



Mesa Pública de  
Redición de Cuentas



# ICBF RINDE CUENTAS

**Regional ARAUCA**

**Centro Zonal Tame**

Coordinadora: Rosa Angelica Florez Oicata

Fecha 13/05/2022



El futuro  
es de todos

Gobierno  
de Colombia



**BIENESTAR  
FAMILIAR**

# BIENVENIDOS



Silenciar los micrófonos y apagar cámara de video



Se informa que la reunión se grabará



Se realizará el registro de los asistentes a través del formulario enviado al chat de la reunión Teams



Si desea intervenir deberá levantar la mano y el moderador dará la palabra



# Orden del día

Himno Nacional

Instalación por parte de La coordinadora del Centro Zonal Tame: Rosa Angelica Florez

1. Contexto institucional.
2. Contexto Rendición Pública de Cuentas.
3. **Informe de gestión** de la vigencia con énfasis en todos los temas Misonales: enfoque territorial y diferencial.
4. **Gestión administrativa:** Avance de políticas del Modelo Integrado de Planeación y Gestión.
5. **Ejecución financiera:** presupuesto de funcionamiento e inversión.
6. **Gestión contractual** asociada a metas.
7. **Ejecución de políticas, programas y proyectos:** cumplimiento del PND y Objetivos de Desarrollo Sostenible.
8. **Acuerdo de paz:** avances en la implementación
9. **Espacio de participación** de partes interesadas
10. **Compromisos adquiridos:** informe para el seguimiento
11. **Canales y medios para atención** a la ciudadanía e informe PQRS
12. **Evaluación** de la Audiencia de Rendición Pública de Cuentas

Cierre





# 1. CONTEXTO INSTITUCIONAL



# EL ICBF

Establecimiento público descentralizado, con personería jurídica, autonomía administrativa y patrimonio propio.

Creado por la Ley 75 de 1968 y adscrito al Departamento administrativo para la Prosperidad Social - Decreto No. 4156 de 2011.



33 regionales



215 centros zonales



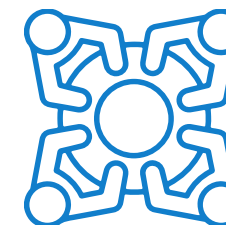
1.125 municipios con atención del ICBF



2.049.762  
beneficiarios  
atendidos en  
2021

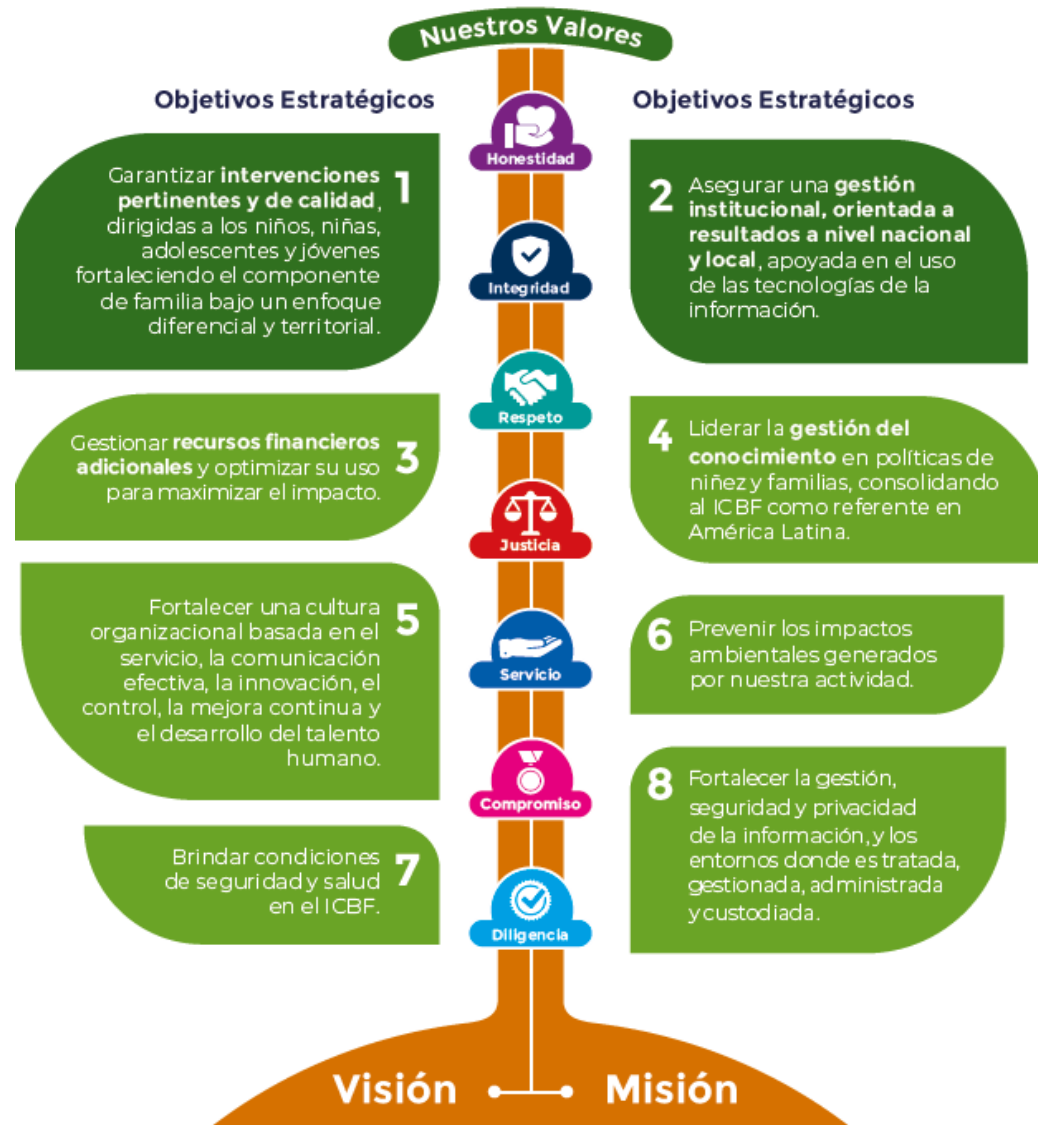


\$6,9 billones  
55 % del presupuesto  
del sector de la  
Inclusión Social



8.856 planta  
aprobada 5.572  
contratistas





# MAPA ESTRATÉGICO 2019 - 2022

## MISIÓN

Promover el desarrollo y la protección integral de los **niños, niñas y adolescentes**, así como el fortalecimiento de las capacidades de los **jóvenes y las familias** como actores clave de los entornos protectores y principales agentes de transformación social.

## VISIÓN

Lideramos la construcción de un país en el que los **niños, niñas, adolescentes y jóvenes** se desarrollen en condiciones de equidad y libres de violencias.



# ALINEACIÓN ESTRATÉGICA



TRABAJO ARTICULADO ENTRE TODAS LAS ÁREAS CON UN MISMO OBJETIVO

ATENCIÓN DURANTE EL TODO EL CURSO DE VIDA



**Primera  
Infancia**



**Infancia /  
Adolescencia  
y Juventud**



**Nutrición**



**Familias**

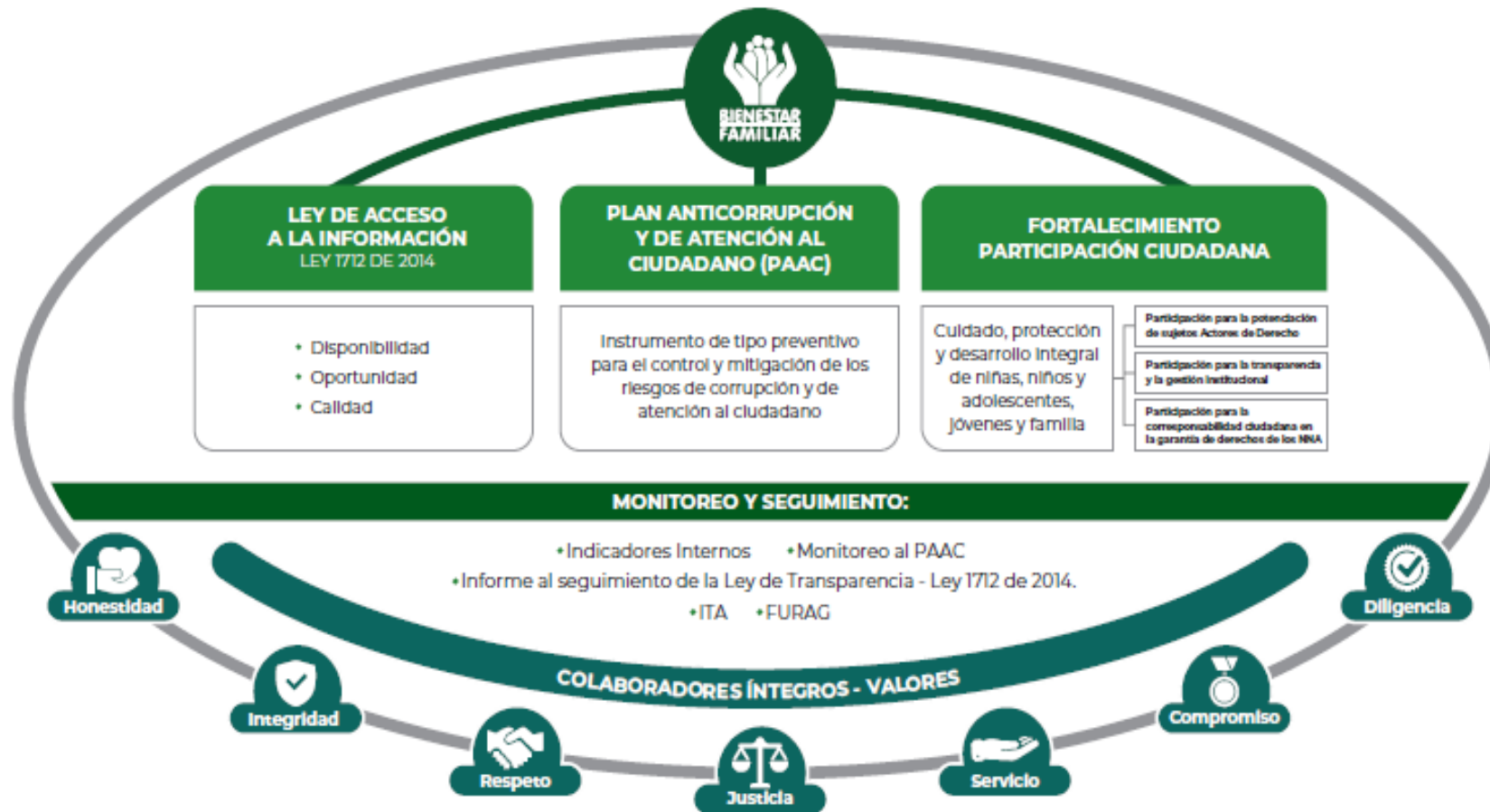


**Protección**

PARA GENERAR SOCIEDADES CON BIENESTAR



## PACTO POR LA LEGALIDAD, TRANSPARENCIA Y LUCHA CONTRA LA CORRUPCIÓN



PROCURADURIA: RESULTADO DEL INDICE DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN- ITA 2020: 100%



## 2. CONTEXTO RENDICIÓN PÚBLICA DE CUENTAS





## RENDICIÓN DE CUENTAS

**OBJETIVO** (Art. 48 de Ley 1757 de 2015):

“Proceso por medio del cual las **entidades de la administración pública** del nivel nacional y territorial y los **servidores públicos informan, explican y dan a conocer los resultados de su gestión** a los ciudadanos, la sociedad civil, otras entidades públicas y a los organismos de control, **a partir de la promoción del diálogo.**”

La rendición de cuentas es una expresión de **control social** que comprende acciones de **petición de información y explicaciones**, así como la **evaluación de la gestión.**”

# ¿PARA QUÉ SE RINDE CUENTAS?



Establecer diálogos participativos con sus grupos de valor.

Informar y explicar en un lenguaje comprensible la gestión realizada, los resultados y avances en la garantía de derechos por los que la entidad trabaja.

Evidenciar las múltiples acciones que desarrolla la entidad ante sus grupos de valor para cumplir con su misión (propósito fundamental).

Fomentar la transparencia, el gobierno abierto y la participación ciudadana en la gestión de la administración pública.

Cumplir con la responsabilidad del Estado de rendir cuentas, de acuerdo con lo establecido en el artículo 50, de la Ley 1757 de 2015.

# MARCO NORMATIVO GENERAL



CONPES 3654 DE 2010

“Política de rendición de cuentas de la Rama Ejecutiva a los ciudadanos”

LEY 489 DE 1998

Artículo 33 “Audiencia públicas”

LEY 1757 DE 2015

Artículos 48 al 59 “Rendición de cuentas de la Rama Ejecutiva”. Manual único de rendición de cuentas.

COMPONENTE – RENDICIÓN DE CUENTAS

Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano -



# MICROSITIO DE TRANSPARENCIA - PÁGINA WEB



## Transparencia y Acceso a la Información Pública

En cumplimiento de la Ley 1712 de 2014 (Decreto No. 1081 de 2015 y Resolución No. 1519 de 2020), el ICBF pone a disposición de la ciudadanía la siguiente información.



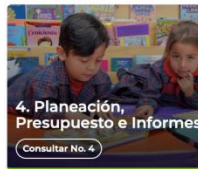
1. Información de la Entidad  
Consultar No. 1



2. Normativa  
Consultar No. 2



3. Contratación  
Consultar No. 3



4. Planeación, Presupuesto e Informes  
Consultar No. 4



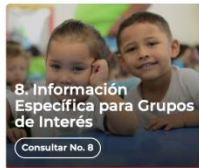
5. Trámites  
Consultar No. 5



6. Participa  
Consultar No. 6



7. Datos Abiertos  
Consultar No. 7



8. Información Específica para Grupos de Interés  
Consultar No. 8



9. Reporte de información específica por parte de la entidad  
Consultar No. 9

Excepción de publicación: El ICBF es entidad del orden nacional

10. Información tributaria en entidades territoriales locales

## Información de Interés



Gobierno Digital



Rendición de Cuentas



Acuerdos de Paz

### Destacado



Modelo de Transparencia y Lucha contra la Corrupción



Déjanos tu opinión acerca de esta sección. **Participa en la encuesta**

### Normativa Relacionada

→ Ley 1712 de 2014 - Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública.

→ Resolución No. 1519 de 2020

→ Resolución No 3564 de 2015 (derogada)

→ Decreto No. 1081 de 2015

→ Resultados Índice de Transparencia de las Entidades Públicas - ITEP

### Declaración de Accesibilidad y Usabilidad

Accesibilidad y Usabilidad Web

En cumplimiento de la normativa aplicable, el ICBF dispone su sitio web garantizando la consulta, descarga e interacción de sus contenidos según los niveles de conformidad mínimos requeridos en la norma colombiana y de estándares web, garantizando así el acceso a la información y realizando actualizaciones permanentes para la gestión de sus contenidos.

## Rendición de Cuentas ICBF

Cómo consultar la sección de rendición de cuentas del portal web ICBF: [Consultar video](#)



Procedimiento



Cronograma



Componentes



Marco Normativo

## Objetivo Procedimiento de Rendición Pública de Cuentas y Mesas Públicas

Definir las acciones y orientaciones del proceso de Rendición Pública de Cuentas y Mesas Públicas sobre la gestión de la Entidad en los temas definidos como de interés para la sociedad; y realizar el seguimiento a los compromisos que de ellas se deriven.

+ Generalidades

+ Definiciones

- Procedimiento Rendición Pública de Cuentas y Mesas Públicas v5 P2.MS
  - Formato Programación y Monitoreo de Eventos RPC y MP v6 F1.P2.MS
  - Formato Análisis Evaluación RPC y MP v3 F10.P2.MS
  - Formato Compromisos RPC y MP v3 F11.P2.MS
  - Formato Resultados RPC y MP v3 F12.P2.MS
  - Formato Consulta Previa MP v3 F6.P2.MS
  - Formato Análisis Consulta Previa MP v3 F7.P2.MS
  - Formato Lista de Asistentes RPC y MP v2 F8.P2.MS
  - Formato Encuesta de Evaluación RPC y MP v3 F9.P2.MS



Información Proceso de Rendición de Cuentas ICBF Consolidados



Informes Rendición Pública de Cuentas Regional y Mesas Públicas de Centros Zonales



Consulta Previa Ciudadana para Temas de Mesas Públicas ICBF Definición de temáticas



Resultado Tema Seleccionado:

Canales de atención integral de niños, niñas y adolescentes que se sientan amenazados o han visto vulnerados sus derechos



# **3. INFORME DE GESTIÓN DE LA VIGENCIA CON ÉNFASIS EN TODOS LOS TEMAS MISIONALES**

**Enfoque Territorial Y Diferencial - OFERTA**





## PROCESO DE RESTABLECIMIENTO DE DERECHOS

MOTIVO DE LA PETICION	NUMERO DE SOLICITUDES
ABANDONO	6
VIOLENCIA SEXUAL	83
VIOLENCIA FISICA, PSICOLOGICA Y/O NEGLIGENCIA	174
SITUACION ALTA PERMANENCIA EN CALLE	2
SITUACION DE TRABAJO INFANTIL	3
SITUACION DE VIDA EN CALLE	4



# HOGARES SUSTITUTOS

## Modalidad Discapacidad

SUCURSAL	MUNICIPIO	UNIDADES DE SERVICIO	CUPOS PROGRAMACION VIGENTE	USUARIOS PROGRAMACION VIGENTE	VALOR META FINANCIERA PROGRAMACION VIGENTE
Centro zonal TAME	Tame	6	6	12	68,930,160.00



# MODALIDAD VULNERACION

SUCURSAL	MUNICIPIO	UNIDADES DE SERVICIO	CUPOS PROGRAMACION VIGENTE	USUARIOS PROGRAMACION VIGENTE	VALOR META FINANCIERA PROGRAMACION VIGENTE
CZ TAME	TAME	11	32	64	233,524,934.00



# PROTECCIÓN – MODALIDAD HOGAR GESTOR



- Hogar Gestor, es una modalidad de Apoyo y Fortalecimiento a la Familia, donde se privilegia la permanencia del NNA en su entorno familiar.
- Se desarrolla a través de acompañamiento psicosocial y nutricional, dirigido al NNA. con el fin que la red familiar, asuma de manera corresponsable la protección integral.
- Permite brindar herramientas de fortalecimiento a la familia como entorno protector y gestor del desarrollo integral.
- El hogar gestor puede incluir la entrega de un apoyo económico cuando sea necesario de acuerdo con el concepto técnico emitido por el equipo técnico interdisciplinario, que contribuya, junto con la intervención psicosocial y nutricional, al restablecimiento de los derechos. El recurso podrá ser invertido en salud, educación, alimentación, recreación, vestuario, transporte, elementos básicos y dotación.

# METAS SOCIALES Y FINANCIERAS



OPERADOR	SERVICIO	UNIDADES	CUPOS	USUARIOS	Valor
N/A	Hogar Gestor -Discapacidad- Vulnerabilidad o Adoptabilidad - Tame	20	20	20	59.089.306
N/A	Hogar gestor – discapacidad. Puerto Rondón	1	1	1	4.400.040
N/A	Hogar gestor para víctimas en el marco del conflicto armado SIN discapacidad ni enfermedad de cuidado especial - Tame	30	30	30	54.836.167
N/A	Hogar Gestor -Víctima en el Marco del Conflicto Armado SIN Discapacidad NI Enfermedad de Cuidado Especial – Puerto Rondón	0	0	0	0
N/A	Hogar Gestor -Victima en el Marco del Conflicto Armado CON Discapacidad Y/O Enfermedad de Cuidado Especial	1	1	1	2.126.686
<b>TOTAL</b>					120.452.199

# SISTEMA DE RESPONSABILIDAD PENAL PARA ADOLESCENTES



## ¿Qué Es El Sistema De Responsabilidad Penal Para Adolescentes?

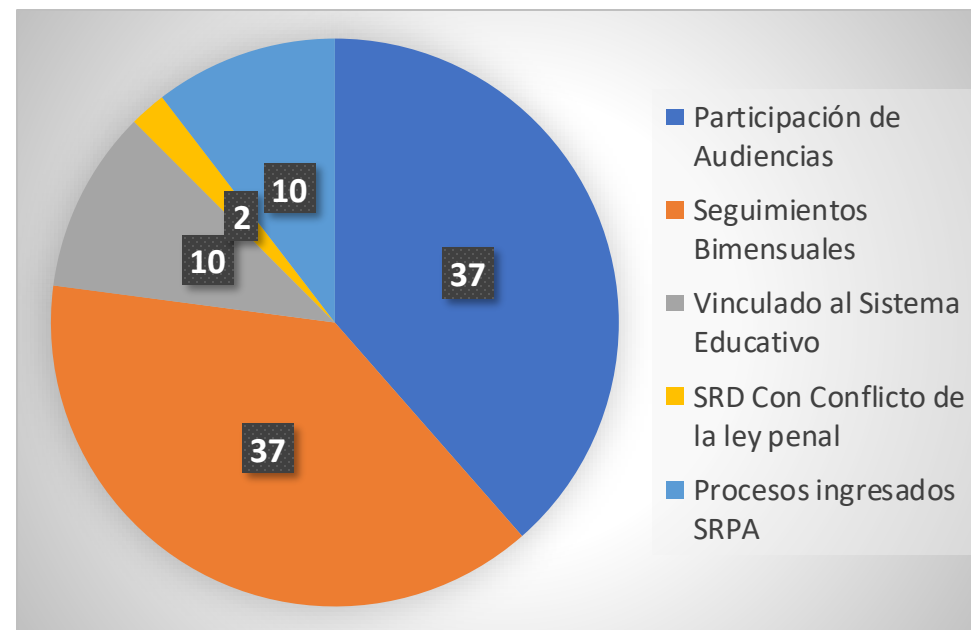
El Sistema de Responsabilidad Penal Para Adolescentes se rige por normas, reglas y principios, las autoridades judiciales, las autoridades administrativas y sus equipos son las que investigan y toman las acciones pertinentes para realizar un acompañamiento a los adolescentes de 14 a 18 años que han cometido algún delito y permite que se hagan responsables de las acciones realizadas. Tendiendo en cuenta que los adolescentes tienen derecho a la rehabilitación y resocialización, lo cual se gestiona a través de los planes y programas del estado implementado por las instituciones.

## Las entidades que participan en la atención y que permiten que el objetivo de este sistema se cumpla son:

- Consejo Superior de la Judicatura -Sala Administrativa-
- Jueces Penales de Adolescentes
- Fiscalía General de la Nación
- Procuraduría General de la Nación
- Policía de Infancia y Adolescencia
- Instituto Colombiano de Bienestar Familiar
- Defensoría del Pueblo
- Personería

## Los profesionales que intervienen en el proceso son:

- Fiscal
- Defensor público
- Defensor víctimas
- Defensor de Familia
- Juez de garantías
- juez de conocimiento



# PRIMERA INFANCIA

Operador (# Contrato)	Servicio	Unidades	Cupos	Usuarios
ASOCIACION DE MUJERES TRABAJADORAS POR LA PRIMERA INFANCIA Contrato No 81000682021	CDI SIN ARRIENDO - INSTITUCIONAL INTEGRAL	7	960	960
FUNDACION SANTA ENGRACIA Contrato No 81000692021	CDI CON ARRIENDO - INSTITUCIONAL INTEGRAL	1	100	100
	CDI SIN ARRIENDO - INSTITUCIONAL INTEGRAL	1	100	100
FUNDASERVIT Contrato No 81000802021	DESARROLLO INFANTIL EN MEDIO FAMILIAR SIN ARRIENDO - FAMILIAR INTEGRAL	3	150	150



# PRIMERA INFANCIA

Operador (# Contrato)	Servicio	Unidades	Cupos	Usuarios
FUNDACION KARIT IBITA (UBICADO EN) Contrato No 81000812021	DESARROLLO INFANTIL EN MEDIO FAMILIAR SIN ARRIENDO - FAMILIAR INTEGRAL	64	1.624	1.624
ASOCATA Contrato No 81000582021	ATENCIÓN PROPIA E INTERCULTURAL	5	229	229
ASOFAMY Contrato No 81001512021	EDUCACION INICIAL RURAL	1	160	160
	EDUCACION INICIAL RURAL DISPERSO	4	320	320



# EXPERIENCIAS EXITOSAS HG – CENTRO ZONAL TAME



- Durante el año 2021 Las profesionales del equipo Biopsicosocial atendieron 34 familias desarrollaron un plan de capacitación, de manera presencial y continua, se fortalecen las capacidades y habilidades de todos los integrantes de las familias beneficiarias del programa Hogar Gestor, tanto modalidad discapacidad, como modalidad víctimas del conflicto armado. Donde se trabajaron diversas temáticas que permitieron transformar las condiciones de la calidad de vida.
- Se mantuvo contacto de manera permanente con los usuarios de programa Hogar Gestor, mediante grupo de Whatsapp, llamadas telefónicas periódicas y visitas domiciliarias mensuales, con el fin de tener contacto permanente con ellos y brindar herramientas de apoyo y fortalecimiento familiar.
- Se realizó de manera mensual encuentros grupales y formativos con las madres gestoras, cuyo espacio permitió trabajar diversas temáticas y establecer compromisos para el fortalecimiento familiar.
- Es de resaltar, que las profesionales se encontraron en constante búsqueda de familias con sus derechos amenazados, vulnerados o inobservados que sean potenciales beneficiarios para la modalidad, correspondientes, al municipio de Tame y Puerto Rondón.



- Acercamiento de las familias y del adolescente al ICBF, donde se demostró que las acciones realizadas por la defensoría y con el equipo era con el objetivo de brindar un apoyo a los representantes legales y al mismo adolescente en cuanto al cumplimiento y garantía de sus derechos fundamentales en las audiencias y en su entorno familiar.





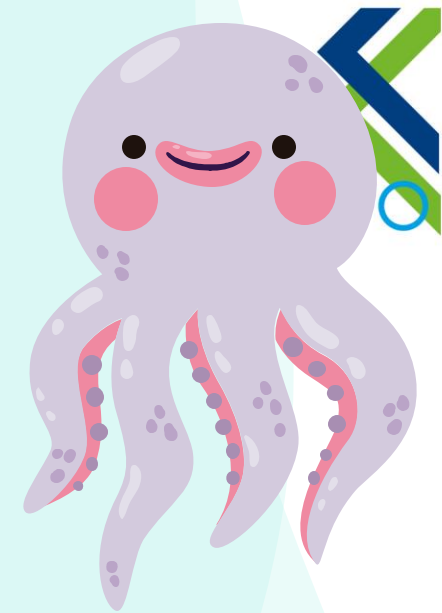
# Proyecto Transversal GUARDIANES DEL MEDIO AMBIENTE



FUNDACION SANTA ENGRACIA  
CDI SANTO DOMINGO SAVIO

# 01 Guardianes del agua

Promover el uso eficiente de los recursos en la UDS y en casa, así mismo el cuidado del agua.



# EXPERIENCIAS EXITOSAS – CENTRO ZONAL TAME-PRIMERA INFANCIA



Guardianes del agua



## Sembrando Amistad

# 02

Huerta auto-sostenible, en la cual se realizo siembra de plantas alimenticias por parte de los niños, incentivando de esta manera el cuidado del medio ambiente



# EXPERIENCIAS EXITOSAS – CENTRO ZONAL TAME-PRIMERA INFANCIA



sembrando semillas de amor  
siembra con el corazón

## Sembrando Amistad





# LOGROS

- Durante el año 2021 la **modalidad Hogar Gestor**, permitió desarrollar un proceso de apoyo y fortalecimiento a la familia, a través de las sesiones de atención psicosocial con los Niños, Niñas y Adolescentes, cuyos derechos han sido vulnerados.
- El apoyo económico, le permitió a las familias mejorar la condición y calidad de vida de los NNA, mediante la compra de dotación personal, dotación habitacional, dotación escolar, medicamentos y viajes para cumplir sus controles médicos en otros municipios.





## LOGROS

- Unificación y seguimiento de los procesos del SRPA, junto con las entidades y profesionales que participan en la atención y que permiten que los objetivos del Sistema se cumplan.



# LOGROS – CENTRO ZONAL TAME-PRIMERA INFANCIA



## Logros:

- Se garantizó la atención al 100% de los usuarios brindando atención de manera remota y presencial garantizando la aplicación de los protocolos de bioseguridad.
- Se logró la pertinencia y oportunidad en los acompañamientos a las familias usuarias en tiempos de pandemia.
- Se brindó un nuevo servicio a la población de zona Rural y Rural Dispersa con el servicio de Educación Inicial Rural.
- Se dio cumplimiento a la totalidad de las entregas de las Raciones Para Preparar (RPP) programadas cada mes.

## Retos:

- Continuar llegando al 100% de nuestros niños, niñas, mujeres gestantes y lactantes beneficiarios de las modalidades de atención en primera infancia.
- Mantener la cobertura del 100%



# 4. INFORME GESTIÓN ADMINISTRATIVA:

Avance de políticas del Modelo Integrado de Planeación y Gestión.





Dimensión	Política	Área Responsable	Código del Indicador	Nombre del Indicador	Avance	Rango
GESTIÓN CON VALORES PARA EL RESULTADO	GESTIÓN PRESUPUESTAL Y EFICIENCIA DEL GASTO PÚBLICO	Dirección de Abastecimiento	PA-107	Porcentaje de cumplimiento de la Gestión en el Plan Anual de Adquisiciones realizada a través de la información registrada en el Sistema de Información PACCO	100%	Óptimo
GESTIÓN CON VALORES PARA EL RESULTADO	SERVICIO AL CIUDADANO	Dirección de Servicios y Atención	PA-131	Porcentaje de peticiones ciudadanas atendidas oportunamente	97.2%	En Riesgo
EVALUACIÓN PARA EL RESULTADO	SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO INSTITUCIONAL	Dirección de Planeación y Control de Gestión	PA-134	Porcentaje de Avance del Cumplimiento Planes de Tratamiento de Riesgos	97.8%	Adecuado
GESTIÓN CON VALORES PARA EL RESULTADO	SEGURIDAD DIGITAL Y DE LA INFORMACION	Dirección de Información y Tecnología	PA-142	Porcentaje de riesgos de seguridad de la información gestionados	87.5%	Adecuado
GESTIÓN CON VALORES PARA EL RESULTADO	SERVICIO AL CIUDADANO	Dirección de Nutrición	PA-162	Número de agentes educativos capacitados que participan en la estrategia de información, educación y comunicación para la promoción de hábitos y estilos de vida saludables.	79.9%	Óptimo
EVALUACIÓN PARA EL RESULTADO	SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO INSTITUCIONAL	Dirección de Primera Infancia	PA-172	Porcentaje de cumplimiento a la gestión del esquema de apoyo a la supervisión	97%	Adecuado
GESTIÓN CON VALORES PARA EL RESULTADO	SERVICIO AL CIUDADANO	Dirección de Primera Infancia	PA-178	Porcentaje de niñas y niños en Primera Infancia que cuentan con atenciones priorizadas en el marco de la atención integral.	91.4%	Óptimo
GESTIÓN CON VALORES PARA EL RESULTADO	FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL Y SIMPLIFICACION DE PROCESOS	Dirección Administrativa	PA-185	Porcentaje de cumplimiento de las actividades de los Planes de Gestión Ambiental	100%	Óptimo
GESTIÓN CON VALORES PARA EL RESULTADO	SERVICIO AL CIUDADANO	Dirección de Adolescencia y Juventud	PA-193	Número de agentes educativos, institucionales y comunitarios participantes de procesos de formación.	81%	Óptimo
GESTIÓN CON VALORES PARA EL RESULTADO	FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL Y SIMPLIFICACION DE PROCESOS	Dirección de Planeación y Control de Gestión	PA-201	Porcentaje de Avance del Cumplimiento de Actividades de implementación y mantenimiento del Modelo de Planeación y Sistema Integrado de Gestión	100%	Óptimo
GESTIÓN CON VALORES PARA EL RESULTADO	SERVICIO AL CIUDADANO	Dirección de Infancia (DNA)	PA-212	Número de municipios priorizados con fortalecimiento de entornos protectores para la prevención de uso y utilización de niñas y niños.	100%	Óptimo
GESTIÓN CON VALORES PARA EL RESULTADO	SERVICIO AL CIUDADANO	Dirección de Infancia (DNA)	PA-213	Número de niñas y niños atendidos en educación informal para el reconocimiento de sus derechos	100%	Óptimo
EVALUACIÓN PARA EL RESULTADO	SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO INSTITUCIONAL	Dirección de Contratación	PA-226	Porcentaje de cumplimiento en el registro de los contratos y/o convenios en SITCO	100%	Óptimo
EVALUACIÓN PARA EL RESULTADO	SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO INSTITUCIONAL	Dirección de Contratación	PA-229	Porcentaje de cumplimiento en el registro de multas y sanciones en RUES de la Cámara de Comercio por parte de la Sede de la Dirección General y las Direcciones Regionales	NA	
GESTIÓN CON VALORES PARA EL RESULTADO	SERVICIO AL CIUDADANO	Dirección de Nutrición	PA-26	Porcentaje de mujeres con bajo peso en periodo de gestación, que logran ganar peso de forma adecuada de acuerdo con sus semanas de edad gestacional.	87.5%	Óptimo
GESTIÓN CON VALORES PARA EL RESULTADO	SERVICIO AL CIUDADANO	Dirección de Nutrición	PA-27	Porcentaje de niñas y niños menores de 5 años atendidos que mejoran su estado nutricional.	91.7%	Óptimo
GESTIÓN CON VALORES PARA EL RESULTADO	SERVICIO AL CIUDADANO	Dirección de Protección	PA-31	Porcentaje de adolescentes y jóvenes bajo protección del ICBF que lograron vincularse a procesos de formación para el trabajo y desarrollo humano y/o formación técnica, tecnológica o universitaria en el marco de la iniciativa de Alianzas estratégicas y Proyecto sueños	NA	
GESTIÓN CON VALORES PARA EL RESULTADO	SERVICIO AL CIUDADANO	Dirección de Protección	PA-32	Porcentaje de niños, niñas y adolescentes a los cuales se les resuelve su situación legal dentro de los términos definidos por la Ley.	96.4%	Adecuado
GESTIÓN CON VALORES PARA EL RESULTADO	SERVICIO AL CIUDADANO	Dirección de Protección	PA-34	Porcentaje de niños, niñas y adolescentes víctimas del desplazamiento forzado por conflicto armado, en riesgo inminente de desplazamiento o afectados por situación de desastre, con proceso de acompañamiento familiar por las Unidades Móviles.	114%	Óptimo
GESTIÓN CON VALORES PARA EL RESULTADO	SERVICIO AL CIUDADANO	Dirección de Protección	PA-40	Porcentaje de niños, niñas y adolescentes CON características y necesidades especiales, que logran tener una familia asignada.	100%	Óptimo
EVALUACIÓN PARA EL RESULTADO	SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO INSTITUCIONAL	Dirección de Protección	PA-41	Porcentaje de cumplimiento de los informes de seguimiento post adopción registrados en el Sistema de Información Misional - SIM	100%	Óptimo
TALENTO HUMANO	GESTIÓN ESTRATÉGICA DE TALENTO HUMANO	Dirección de Gestión Humana	PA-46	Porcentaje de cobertura del plan de Bienestar y plan de Incentivos	100%	Óptimo
TALENTO HUMANO	GESTIÓN ESTRATÉGICA DE TALENTO HUMANO	Dirección de Gestión Humana	PA-48	Porcentaje de servidores capacitados	95.5%	Óptimo
GESTIÓN CON VALORES PARA EL RESULTADO	GESTIÓN PRESUPUESTAL Y EFICIENCIA DEL GASTO PÚBLICO	Dirección Financiera	PA-50	Porcentaje de ejecución de PAC Recursos Nación	100%	Óptimo
EVALUACIÓN PARA EL RESULTADO	SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO INSTITUCIONAL	Dirección de Contratación	PA-64	Porcentaje de contratos y convenios liquidados de la Sede de la Dirección General y Direcciones Regionales	100%	Óptimo
GESTIÓN CON VALORES PARA EL RESULTADO	SERVICIO AL CIUDADANO	Dirección del Sistema Nacional de Bienestar Familiar	PA-90	Número de Municipios y departamentos asistidos técnicamente en el ciclo de gestión de la Política Pública de primera infancia, Infancia y Adolescencia y fortalecimiento familiar	100%	Óptimo
EVALUACIÓN PARA EL RESULTADO	SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO INSTITUCIONAL	Dirección del Sistema Nacional de Bienestar Familiar	PA-92	Número de municipios y departamentos monitoreados en la operación de las instancias del SNBF	100%	Óptimo
GESTIÓN CON VALORES PARA EL RESULTADO	PARTICIPACION CIUDADANA EN LA GESTION PUBLICA	Dirección de Planeación y Control de Gestión	PA-98	Porcentaje de cumplimiento de compromisos formulados en las mesas públicas y rendición pública de cuentas.	NA	





# 5. INFORME EJECUCIÓN FINANCIERA

**PRESUPUESTO DE FUNCIONAMIENTO E INVERSIÓN.**





## PROGRAMACION METAS SOCIALES Y FINANCIERAS

### CONSOLIDADO DE ATENCION

MODALIDADES DE ATENCION	CONTRATOS SUSCRITOS	CUPOS CONTRATADOS	USUARIOS ATENDIDOS
PRIMERA INFANCIA	6	3643	3748
INFANCIA			
ADOLESCENCIA Y JUVENTUD		240	240
FAMILIA		240	240
COMUNIDADES		650	650
NUTRICION		70	146
PROTECCION		38	38
TOTAL			



TIPO DE CONTRATO	2021	VALOR
Contratos de aporte	6	\$9.275.462.473
Contrato prestación servicios profesionales	6	\$
Contrato prestación de servicios		\$
Otros - funcionamiento		\$
<b>TOTAL</b>		



# 6. INFORME GESTIÓN CONTRACTUAL ASOCIADA A METAS.





SERVICIO	MUNICIPIO	UNIDADES	CUPOS	USUARIOS	PRESUPUESTO
DMF	TAME	47	1624	1624	3,913,299,554.00
MP	Tame	5	229	229	754,292,591.00
CDI con Arriendo	TAME	1	100	100	405,885,040.00
CDI sin arriendo	TAME	7	960	960	3,271,381,200.00
Otras formas de Atencion. EIR	TAME	5	480	480	249,648,640.00
Mil dias para cambiar el mundo.	TAME			146	271,929,402.00
Hogar Gestor Discapacidad		1	1	2	4,583,375.00
Hogar Gestor Discapacidad		20	20	40	52,729,144.00
Hogar Sustituto vulneracion					13,745,454.00
Hogar Sustituto vulneracion					106,074,926.00
Hogar sustituto Discapacidad					31,718,172.00
Casa Hogar		1	12	24	8,726,892.00
Hogar Gestor Auto 06		1	1	2	2,163,353.00
Hogar Gestor Victima		30	30	60	52,282,642.00
Mi Familia Rural			80	240	122,196,720.00
Generaciones Etnicas con Bienestar	Tame		600	600	224,316,600.00
Katunaa	Tame		200	200	140,262,100.00
Otras formas Generaciones	Tame		150	150	149,205,600.00
Generacion Explora	<a href="#">Tame</a>		400	400	187,866,400.00



SERVICIO	MUNICIPIO	UNIDADES	CUPOS	USUARIOS	PRESUPUESTO
DMF	Puerto Rondon	3	150	150	354,040,654.00
CDI sin arriendo	Puerto Rondon	1	100	100	326,914,749.00
Generacion	Puerto Rondon		50	50	31,144,410.00
Generacion	Puerto Rondon		40	40	24,066,135.00
Generacion Explora	Puerto Rondon		100	100	46,966,600.00
Generaciones Etnicas con Bienestar	Puerto Rondon		50	50	18,693,050.00



# 7. TEMA PRIORIZADO

Canales de atención integral de niños, niñas y adolescentes que se sientan amenazados o han visto vulnerados sus derechos



# PROCESO ADMINISTRATIVO DE RESTABLECIMIENTO DE DERECHOS

Este proceso puede iniciar a través de:

Una solicitud de restablecimiento de derechos, que corresponde al llamado de una posible vulneración de derechos de un niño, niña o adolescente por parte de uno de los progenitores del NNA, el mismo NNA o una entidad pública y que es direccionada de inmediato al Defensor de Familia a través de SIM.

Un reporte de amenaza o vulneración de derechos que puede ser presentado por cualquier persona e incluso a través de un anónimo.





En los casos de Reporte Amenaza o Vulneración RAV: Un profesional en un término máximo debe corroborar la información, luego de esta visita su reporte puede ser en dos sentidos:

**Constatación Falsa:** El profesional ha establecido que no existe ningún tipo de amenaza o vulneración de derechos hacia el NNA, por lo que reporta que este RAV es falso.

**Constatación verdadera:** El profesional constata que efectivamente existe una vulneración de derechos, por lo que direccionará a través de SIM al Defensor de Familia.

Una vez el Defensor de Familia recibe el direccionamiento de una SRD o un RAV con constatación verdadera, este a través de auto ordenará al equipo de Defensoría de Familia realizar verificación de derechos en un término no superior a 10 días.

Luego de la verificación de derechos por parte del equipo, este entregará un concepto al Defensor de Familia, en el cual se debe establecer si existe una vulneración de derechos hacia el NNA.

El defensor de familia puede determinar con este concepto que:

- No existe vulneración de derechos, emitiendo entonces un auto de no cumple requisitos para PARD y procediendo al cierre de la petición.
- Existe vulneración de derechos, realizando entonces un auto de apertura de Proceso Administrativo de Restablecimiento de Derechos, una vez la autoridad decide iniciar PARD, debe comunicar de su decisión al Ministerio Público y notificar de manera personal a los progenitores y/o representantes legales del NNA. Los notificados cuentan con cinco (5) días hábiles para solicitar pruebas o allegar documentos que deseen hacer valer en el proceso.



Vencido el término de cinco (5) días el Defensor de Familia a través de auto, iniciará la etapa de pruebas dentro del proceso, ordenando las pruebas que considere serán practicadas y las allegadas o solicitadas por los progenitores y/o representantes legales.

El equipo de Defensoría de Familia realizará seguimiento y entregará al Defensor de Familia concepto para audiencia de fallo, quien correrá traslado de todas las pruebas durante cinco (5) días y procederá a fijar fecha para audiencia de práctica de pruebas y fallo.

Durante la audiencia de práctica de pruebas el Defensor de Familia puede declarar al niño en vulneración de derechos o en adoptabilidad dependiendo de las pruebas recaudadas durante el proceso.



En caso de Resolución de adoptabilidad el Defensor de Familia ordenará la inscripción en el libro de varios a la Registraduría y los progenitores y familiares del niño perderán cualquier contacto con este. Es necesario tener en cuenta que si esto sucede, es porque ningún familiar demostró tener condiciones para asumir el cuidado del NNA por lo que como último recurso se declara al NNA en Adoptabilidad.

En caso de que el niño sea declarado en vulneración de derechos, se continuará en seguimiento en donde de acuerdo a lo expresado en los seguimientos del equipo el NNA podrá ser declarado en Situación de Adoptabilidad, Garantía de Derechos o el proceso podrá ser prorrogado por una única vez por seis (6) meses más.

El término máximo del PARD es de 18 meses.





# 7. INFORME EJECUCIÓN DE POLÍTICAS, PROGRAMAS Y PROYECTOS

Cumplimiento Del PND Y Objetivos De Desarrollo Sostenible.





Area Responsable	Código del Indicador	Nombre del Indicador	Resultado	Avance	Rango
Dirección de Servicios y Atención	A10-PT1-06	Porcentaje de usabilidad del Sistema Electrónico de Asignación de Citas (SEAC)	100%	100%	Óptimo
Dirección de Servicios y Atención	A10-PT1-07	Porcentaje acumulado de derechos de petición atendidos (gestión y cierre en SIM)	100%	100%	Óptimo
Dirección de Primera Infancia	M1-PM1-15	Porcentaje de cupos contratados en los servicios de atención integral a la Primera Infancia, con registro de ejecución en Metas Sociales y Financieras (MSyF).	100%	100%	Óptimo
Dirección de Servicios y Atención	PA-131	Porcentaje de peticiones ciudadanas atendidas oportunamente	97.5%	97.5%	En Riesgo
Dirección de Planeación y Control de Gestión	PA-134	Porcentaje de Avance del Cumplimiento Planes de Tratamiento de Riesgos	100%	100%	Óptimo
Dirección de Protección	PA-32	Porcentaje de niños, niñas y adolescentes a los cuales se les resuelve su situación legal dentro de los términos definidos por la Ley.	100%	100%	Óptimo



# 8. INFORME ACUERDO DE PAZ: AVANCES EN LA IMPLEMENTACIÓN



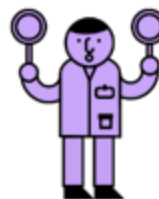
¿Cómo lo hicimos?  
Escriba en máximo una página las acciones realizadas



¿En qué municipios desarrollamos la acción?



¿Quiénes se beneficiaron?  
Escriba en máximo un párrafo la población beneficiada (territorios).



¿Qué desafíos y retos tuvimos para el cumplimiento?  
Escriba cuáles fueron los retos más relevantes, en máximo una página, en especial las medidas adoptadas por COVID (si aplica).



# 9. ESPACIO DE PARTICIPACIÓN DE PARTES INTERESADAS





# 10. COMPROMISOS ADQUIRIDOS: INFORME PARA EL SEGUIMIENTO





<b>COMPROMISO POR CENTRO ZONAL</b>	<b>RESPONSABLE</b>	<b>FECHA DE CUMPLIMIENTO (DENTRO DE LA VIGENCIA)</b>



# 11. CANALES Y MEDIOS PARA ATENCIÓN A LA CIUDADANÍA E INFORME PQRS



TIPO	PRINCIPALES MOTIVOS	2021	OPORTUNIDAD RESPUESTA
Peticiones			
Quejas			
Reclamos			
Sugerencias			

# CANALES DE ATENCIÓN

Se fortalecieron los canales de atención 24/7 para niños, niñas y adolescentes que se sienten amenazados o han visto vulnerados sus derechos:

## Canales de Atención a la Ciudadanía



### Chat ICBF

Disponible lunes a domingo 6:00 am a 9:00 pm



### Videollamada

Disponible lunes a sábado 6:00 a.m. a 9:00 p.m.



### WhatsApp

Envía mensajes a través de la aplicación desde tu celular. Disponible lunes a domingo 6:00 am a 9:00 pm



### Llamada en Línea

Disponible lunes a sábado 6:00 a.m. a 9:00 p.m.



### Línea Anticorrupción

Informe de denuncias



### Puntos de Atención

Direcciones regionales y centros zonales del ICBF



### Correo de contacto

atencionalciudadano@icbf.gov.co



### Notificaciones Judiciales

NotificacionesJudiciales@icbf.gov.co



Ventanilla de Trámites y Servicios



Portafolio de Oferta Institucional



Preguntas y Respuestas Frecuentes



LÍNEA DE ATENCIÓN A NIÑOS, NIÑAS Y ADOLESCENTES.  
PROTECCIÓN · EMERGENCIA · ORIENTACIÓN

# LÍNEA ANTICORRUPCIÓN Y PÁGINA WEB



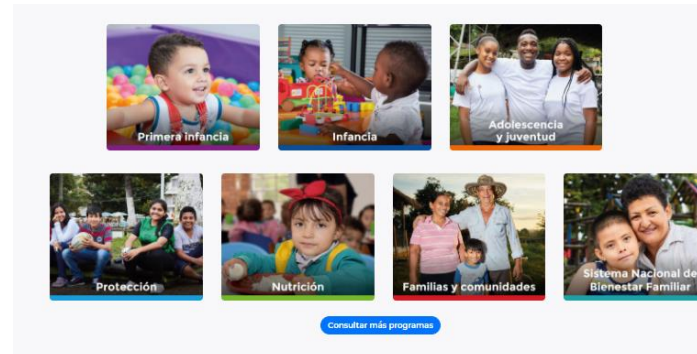
## LÍNEA ANTICORRUPCIÓN



Canales Dispuestos

- ↳ Línea gratuita nacional ICBF: 018000 91 80 80 - Opción 4. Para la recepción de denuncias de presuntos actos de corrupción el horario de atención es de Lunes a Viernes de 8 am a 5 pm.
- ↳ Correo electrónico: [Anticorrupcion@icbf.gov.co](mailto:Anticorrupcion@icbf.gov.co)
- ↳ Chat ICBF y Llamada en Línea
- ↳ Videollamada

## [WWW.ICBF.GOV.CO](http://WWW.ICBF.GOV.CO)



### Enlaces de Interés

- |  |   |   |                                    |   |                              |
|--|---|---|------------------------------------|---|------------------------------|
| ✓ <a href="#">Transparencia y Acceso a la Información Pública</a>                            | ✓ <a href="#">Rendición de Cuentas ICBF</a>                                   | ✓ <a href="#">Innovación ICBF</a>                                 | ➔ <a href="#">Gobierno Digital</a> | ✓ <a href="#">Normativa Institucional</a> | ✓ <a href="#">Citaciones</a> |
| ↳ <a href="#">Prosperidad Social (DPS)</a>   | ↳ <a href="#">Colombia Compra Eficiente</a>                                   | ↳ <a href="#">Datos Abiertos</a>                                  |                                    |   |                              |
| ↳ <a href="#">Centro de Memoria Histórica</a>  | ↳ <a href="#">Función Pública</a>   | ↳ <a href="#">Convocatoria No.433 2016 - ICBF</a>                 |                                    |   |                              |
| ↳ <a href="#">Unidad de Atención y Reparación Integral a las Víctimas</a>                    | ↳ <a href="#">Sistema de Información y Gestión del Empleo Público (SIGEP)</a> | ↳ <a href="#">Acciones de Tutela Convocatoria No.433 2016</a>     |                                    |   |                              |
| ↳ <a href="#">SNADIV - Sistema Nacional de Atención y Reparación Integral a las Víctimas</a> |   | ↳ <a href="#">Sistema Único de Información de la Niñez - SUIN</a> |                                    |   |                              |

- Programas, estrategias y servicios
- Trámites
- Espacios de participación en línea
- Oferta de información en canal electrónico
- Conjuntos de datos abiertos disponibles
- Avances y resultados de la gestión institucional
- El Plan anticorrupción y de atención al ciudadano
- Informes de Rendición de Cuentas y Mesas Públicas



# 12. EVALUACIÓN DE LA AUDIENCIA DE RENDICIÓN PÚBLICA DE CUENTAS





PÚBLICA



# GRACIAS



	<p>El futuro es de todos</p>	<p>Gobierno de Colombia</p>
---	----------------------------------	---------------------------------

