

REMITENTE

**INSTITUTO COLOMBIANO DE
BIENESTAR FAMILIAR - ICBF -
Nóvra R
Dirección: CL. 21 N° 1E - 40
BARRIO SAN VICENTE DE PAUL
Ciudad: NEIVA ... HUILA**

Departamento: HUILA
Código Postal: 410010078
Envío: RN935745185CO

DESTINATARIO
Nombre/ Razón Social
YVYAZAMIN PATRICIA GONZALEZ
IBONILLA
Dirección: C/A 284, 2º, 23 NIEVA
GRANCA

Child: JEFF VA. 14.01.00

Departamento: HUILA

Código Postal: 410005782
Fecha Pro-Admisión:
7/04/2018 19:21:58

1554. *Truncatella* de la cometa [1911] 24: 271. Pl. 214.
Figs. 87, 88. *Truncatella* [1911] 24: 271. Pl. 214.



SERVICIOS POSTALES NACIONALES S.A. NIT 900.062.917-9
CORREO CERTIFICADO NACIONAL

PO. NEIVA
Ordem de Serviço
Centro Operativo;

Fecha Pro-Admisión: 17/04/2018 18:21:56

4075
480

[illegible]

Destinatario
Nombre: Rosalva Sotelo B. VASQUEZ PATRICIA GONZALEZ BONILLA
Dirección: C/A 20/A, 2° P. 23 N. ERYA GRANAHA
Tel.:
Ciudad: ENIMA, JALISCA
Código Postal: 410035282
Dato: HOLA
☒ **Adgido**
☒ **peritivo** 4311480

Valores	
Peso Fisco(gm):200	Dica Container:
Peso Volumetrico(gm):0	
Peso Faturado(gm):200	
Valor Decimado:50	
Valor Etido:85.700	
	Observações: 24.000

Costo de manejo: \$0
Valor Total: \$5.200

4075
480

4 th 72	Madras	1872	1873	Demostoclo	1874	1875	Mr Escobar
	de Devolución	1876	1877	Rabenscho	1878	1879	Mr Escobar
		1880	1881	Peraino	1882	1883	Mr Escobar
	Devolucion Enada	1884	1885	Peraino	1886	1887	Mr Escobar
	No Recibo	1888	1889	Fuera Mayor	1890	1891	Aprile 20 Cuarenta
		1892	1893		1894	1895	
		1896	1897		1898	1899	
		1900	1901		1902	1903	
		1904	1905		1906	1907	
		1908	1909		1910	1911	
		1912	1913		1914	1915	
		1916	1917		1918	1919	
		1920	1921		1922	1923	
		1924	1925		1926	1927	
		1928	1929		1930	1931	
		1932	1933		1934	1935	
		1936	1937		1938	1939	
		1940	1941		1942	1943	
		1944	1945		1946	1947	
		1948	1949		1950	1951	
		1952	1953		1954	1955	
		1956	1957		1958	1959	
		1960	1961		1962	1963	
		1964	1965		1966	1967	
		1968	1969		1970	1971	
		1972	1973		1974	1975	
		1976	1977		1978	1979	
		1980	1981		1982	1983	
		1984	1985		1986	1987	
		1988	1989		1990	1991	
		1992	1993		1994	1995	
		1996	1997		1998	1999	
		2000	2001		2002	2003	
		2004	2005		2006	2007	
		2008	2009		2010	2011	
		2012	2013		2014	2015	
		2016	2017		2018	2019	
		2020	2021		2022	2023	
		2024	2025		2026	2027	
		2028	2029		2030	2031	
		2032	2033		2034	2035	
		2036	2037		2038	2039	
		2040	2041		2042	2043	
		2044	2045		2046	2047	
		2048	2049		2050	2051	
		2052	2053		2054	2055	
		2056	2057		2058	2059	
		2060	2061		2062	2063	
		2064	2065		2066	2067	
		2068	2069		2070	2071	
		2072	2073		2074	2075	
		2076	2077		2078	2079	
		2080	2081		2082	2083	
		2084	2085		2086	2087	
		2088	2089		2090	2091	
		2092	2093		2094	2095	
		2096	2097		2098	2099	
		2100	2101		2102	2103	
		2104	2105		2106	2107	
		2108	2109		2110	2111	

1. The first part of the document is a title page. It contains the title of the document, the author's name, and the date of the document.

2. The second part of the document is an introduction. It provides a brief overview of the document's content and the author's purpose in writing it.

3. The third part of the document is the main body. It contains the main content of the document, which is organized into several sections.

4. The fourth part of the document is a conclusion. It summarizes the main points of the document and provides a final statement or recommendation.

5. The fifth part of the document is a bibliography. It lists the sources of information used in the document.

6. The sixth part of the document is an appendix. It contains additional information that is related to the main content of the document but is not essential to understanding it.

7. The seventh part of the document is a glossary. It defines the key terms and concepts used in the document.

8. The eighth part of the document is an index. It provides a list of the document's contents and their locations, making it easy to find specific information.

9. The ninth part of the document is a list of figures and tables. It provides a list of the visual elements included in the document, such as charts, graphs, and tables.

10. The tenth part of the document is a list of references. It provides a list of the sources of information used in the document, including books, articles, and websites.

RN 935745-185C0

4015
510

PO. NEIVA
SUR

[illegible][illegible][illegible]

1. The first part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions. It emphasizes that proper record-keeping is essential for the integrity of the financial system and for the ability to detect and prevent fraud. The document also notes that accurate records are necessary for the preparation of financial statements and for the calculation of taxes.

2. The second part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions. It emphasizes that proper record-keeping is essential for the integrity of the financial system and for the ability to detect and prevent fraud. The document also notes that accurate records are necessary for the preparation of financial statements and for the calculation of taxes.

3. The third part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions. It emphasizes that proper record-keeping is essential for the integrity of the financial system and for the ability to detect and prevent fraud. The document also notes that accurate records are necessary for the preparation of financial statements and for the calculation of taxes.



República de Colombia
 Instituto Colombiano de Bienestar Familiar
 Cecilia De la Fuente de Lleras
 Regional Huila
 Grupo Jurídico



41-20000

Neiva,

Señora
YAZMIN PATRICIA GONZALEZ BONILLA
 Carrera 28 A No 2 F -23 Barrio Nueva Granada
 Neiva Huila

ICBF-Cecilia de la Fuente de Lleras
 Al contestar cite No.: S-2018-2079-77
 Fecha: 2018-04-17
CORREO CERTIFICADO
 Enviar a: YAZMIN PATRICIA GONZALEZ
 BONILLA
 No. Folios:

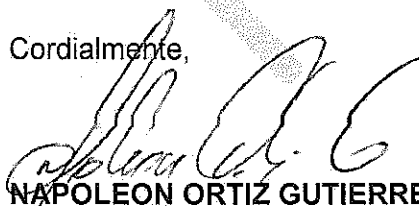
Referencia: Proceso Administrativo por Jurisdicción Coactiva ICBF
 Demandado: **YAZMIN PATRICIA GONZALEZ BONILLA**
 NIT/CC: 1.075.294.363
 Radicado: 92 - 2017

Respetado Señor:

Atentamente me permito remitir anexo a este documento el contenido del Auto de Fecha 16 de abril de 2018, por medio del cual se aprueba la liquidación de un crédito de la obligación contenida dentro del proceso de cobro Administrativo Coactivo de la referencia en contra de **YAZMIN PATRICIA GONZALEZ BONILLA**, identificado con la C.C No 1.075.294.363 adelantado por esta oficina a fin de notificarle por correo certificado el enunciado acto administrativo de conformidad con lo establecido en el artículo 836 y 836-1 del Estatuto Tributario

Al notificado se le informa que contra el presente Auto NO procede recurso y que este despacho dará traslado al ejecutado por el término de tres (3) días para que formule objeciones y aporte las pruebas que estime necesarias. Vencido el término anterior se aprobará la liquidación inicial o la que resulte luego de resolver las objeciones.

Cordialmente,


NAPOLEON ORTIZ GUTIERREZ
 Funcionario Ejecutor ICBF
 Regional Huila

Anexo: __1__ Folios

Elaborado: Gladys Pastrana
 Revisó: Napoleon Ortiz

AUTO

Neiva 16 de abril de 2018

POR MEDIO DEL CUAL SE LIQUIDA EL CREDITO DE LA OBLIGACION

Referencia: Proceso Administrativo por Jurisdicción Coactiva
Demandado: YAZMIN PATRICIA GONZALEZ BONILLA
C.C./NIT: 1075294363
No.: 92-2017

El Funcionario Ejecutor de la Regional Huila del ICBF, en uso de las facultades conferidas por el artículo 5º de la Ley 1066 de 2006, artículo 68 y siguientes del C.C.A, artículo 837 del Estatuto Tributario, y, Resolución 0384 del 11 de febrero de 2008 de la Dirección General del ICBF, y la Resolución 3344 del 09 de diciembre de 2013 emanada de la Dirección Regional Huila, y

CONSIDERANDO

Que la Resolución 111 del 10/02/2017 por la cual se libró Mandamiento de Pago quedo notificada el día 5/06/2017

Que dado que a la fecha la obligación no ha sido pagada, ni se ha suscrito acuerdo de pago, mediante Resolución No 674 del 22/09/2017, se ordenó seguir adelante con la Ejecución del Proceso de Cobro Coactivo No 92-2017 a cargo de **YAZMIN PATRICIA GONZALEZ BONILLA**, identificado con cedula No: **1075294363**, el cual fue notificado el día 22/11/2017

Que por lo anterior, se procede a liquidar el crédito con las costas y los gastos procesales de conformidad con lo establecido en el artículo 836-1 del Estatuto Tributario.

Deuda Capital:	\$ 492.660
Capital Indexado:	\$ 64.916
Intereses a la fecha del Auto:	\$ 382.717
Costas Procesales:	\$ 47.000
Total:	\$ 987.293

En Merito de lo expuesto el Funcionario Ejecutor,

RESUELVE

ARTÍCULO PRIMERO: Liquidar el crédito dentro del proceso de Cobro Administrativo Coactivo No **92-2017**, en contra de **YAZMIN PATRICIA GONZALEZ BONILLA** identificado con cedula No: **1075294363**.

ARTICULO SEGUNDO: Advertir al demandado que los intereses moratorios se causaran y liquidaran diariamente hasta la fecha del pago total de la obligación, liquidados a la tasa certificada por la Superintendencia Financiera, desde la fecha en que se hicieron exigibles y hasta la cancelación de la totalidad de la deuda, al igual que el valor del capital indexado

ARTÍCULO TERCERO: Dar traslado al ejecutado por el término de tres (3) días para que formule objeciones y aporte las pruebas que estime necesarias. Vencido el término anterior se aprobará la liquidación inicial o la que resulte luego de resolver las objeciones.

ARTICULO CUARTO: Contra el presente Auto NO procede recurso.

Dado en la Ciudad de Neiva a los 16 días del mes de abril de dos mil dieciocho (2018)

NOTIFIQUESE Y CUMPLASE



NAPOLÉON ORTIZ GUTIÉRREZ
Funcionario Ejecutor



Elaborado: Gladys Pastrana U

Revisado: Napoleón Ortiz G