



MANUAL DE USUARIO

**PLATAFORMA DE BUENAS PRÁCTICAS Y LECCIONES
APRENDIDAS**

2021

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!



 BIENESTAR FAMILIAR	PROCESO MEJORA E INNOVACION	M1.P12.MI	06/092021
	MANUAL USUARIO PLATAFORMA DE BUENAS PRÁCTICAS Y LECCIONES APRENDIDAS	Versión 1	Página 2 de 24

Tabla de contenido

1. OBJETIVO	3
2. ALCANCE	3
3. DESARROLLO	3
3.1. Roles de la plataforma.....	3
3.2. Ingreso plataforma de buenas prácticas y lecciones aprendidas	3
3.3. Módulos plataforma de buenas prácticas y lecciones aprendidas.....	4
3.3.1. Acerca de.....	4
3.3.2. ABC	5
3.3.3. Consultar	5
3.3.4. Postular.....	6
3.3.5. Aprobar	7
3.4. Interacción Usuario Vs Plataforma	8
3.4.1. ¿Cómo realizar una postulación de una buena práctica o lección aprendida?	8
3.4.2. ¿Cómo editar la información de una postulación?	17
3.4.3. ¿Cómo revisar y aprobar la postulación de una buena práctica o lección aprendida?.....	18
3.4.4. ¿Cómo consultar una buena práctica o lección aprendida que ya ha sido aprobada?	20
3.4.5. ¿Cómo suscribirse al boletín de buenas prácticas y lecciones aprendidas?	22
4. DOCUMENTOS DE REFERENCIA	22
5. CONTROL DE CAMBIOS	23

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

	PROCESO MEJORA E INNOVACION	M1.P12.MI	06/092021
	MANUAL USUARIO PLATAFORMA DE BUENAS PRÁCTICAS Y LECCIONES APRENDIDAS	Versión 1	Página 3 de 24

1. OBJETIVO

Guiar a los usuarios acerca del correcto uso de la plataforma de buenas prácticas y lecciones aprendidas, explicando paso a paso sus características y funcionalidades, de tal forma que los usuarios de acuerdo con su rol en la plataforma puedan postular, validar, publicar y consultar de manera exitosa buenas prácticas y lecciones aprendidas.

2. ALCANCE

Este documento comprende el ingreso al aplicativo, la presentación de sus módulos, así como la postulación de la buena práctica o lección aprendida, la validación, publicación, divulgación, y consulta en la plataforma de buenas prácticas y lecciones aprendidas del ICBF.


Aplica para todos los procesos en los tres niveles de la entidad (Nacional, Regional y Centros Zonales).

3. DEFINICIONES

- **Plataforma de Buenas Prácticas y Lecciones Aprendidas:** Herramienta mediante la cual los colaboradores del ICBF sistematizan, comparten y divulgan las buenas prácticas y lecciones aprendidas que se desarrollaron o identificaron durante la ejecución de su labor¹.
- **Buenas Prácticas:** Una buena práctica (BP) es una experiencia que se vive en el desarrollo del quehacer diario, permite lograr los objetivos trazados con resultados positivos y significativos para las diferentes partes interesadas¹.
- **Lecciones Aprendidas:** Una lección aprendida (LA) es una experiencia positiva o negativa que se vive en el desarrollo del quehacer diario, generalmente, se identifican en situaciones inciertas y sus resultados no son esperados¹.
- **Rol de la plataforma:** Función que un colaborador o colaboradora desempeña en la plataforma de Buenas Prácticas y Lecciones Aprendidas.
- **Experiencia:** Conocimiento que se adquiere a través de las vivencias obtenidas durante el desarrollo de una labor.

¹ Tomado de G1.P12.MI Guía para la identificación, documentación y difusión de buenas prácticas y lecciones aprendidas.

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

	PROCESO MEJORA E INNOVACION	M1.P12.MI	06/092021
	MANUAL USUARIO PLATAFORMA DE BUENAS PRÁCTICAS Y LECCIONES APRENDIDAS	Versión 1	Página 4 de 24

- **Proceso:** Conjunto de actividades mutuamente relacionadas o que interactúan, las cuales transforman elementos de entrada en resultados, para el logro de un objetivo propuesto y la satisfacción de los niños, niñas, adolescentes y familias colombianas².
- **Componente de proceso:** Se entiende como un elemento que junto con otros hace parte de un proceso y contribuye al logro de su objetivo³.
- **VPN:** Virtual Private Network, red privada virtual (RPV) en español, es una tecnología de red de computadores que permite una extensión segura de la red de área local (LAN) sobre una red pública o no controlada como Internet. Permite que el ordenador en la red envíe y reciba datos sobre redes compartidas o públicas como si fuera una red privada con toda la funcionalidad, seguridad y políticas de gestión de una red privada. Esto se realiza estableciendo una conexión virtual punto a punto mediante el uso de conexiones dedicadas, cifrado o la combinación de ambos métodos⁴.

4. DESARROLLO

4.1. Roles de la plataforma

Rol	Descripción
Consultante	Colaborador o colaboradora que ingresa a la plataforma para observar, analizar y compartir las buenas prácticas y lecciones aprendidas publicadas.
Postulante	Colaborador o colaboradora que documenta e ingresa a la plataforma para postular la buena práctica y/o lección aprendida.
Curador - Aprobador	Colaborador o colaboradora que evalúa las buenas prácticas y lecciones aprendidas de acuerdo con lo establecido en el Procedimiento P12.MI Procedimiento de Buenas Prácticas y Lecciones Aprendidas , y solicita ajustes al postulante de ser necesario o aprueba y rechaza las buenas prácticas y lecciones aprendidas.

4.2. Ingreso plataforma de buenas prácticas y lecciones aprendidas


Para acceder a la plataforma de buenas prácticas y lecciones aprendidas se debe ingresar a través del siguiente link: <https://bpla.icbf.gov.co/>; sin embargo, en caso de que la conexión se realice desde un lugar externo a la entidad se debe tener en cuenta previamente contar con **conexión VPN**. También se sugiere que use el **navegador Explorer**.

² Tomado de P1.MI Procedimiento elaboración y control de documentos

³ Tomado P20.DE Procedimiento para el desarrollo de la asistencia técnica en el ICBF

⁴ Tomado de M1.GTI Manual usuario de VPN.

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

	PROCESO MEJORA E INNOVACION	M1.P12.MI	06/092021
	MANUAL USUARIO PLATAFORMA DE BUENAS PRÁCTICAS Y LECCIONES APRENDIDAS	Versión 1	Página 5 de 24

Para ingresar a la plataforma haga uso del usuario y contraseña institucionales:

Usuario: correo electrónico institucional

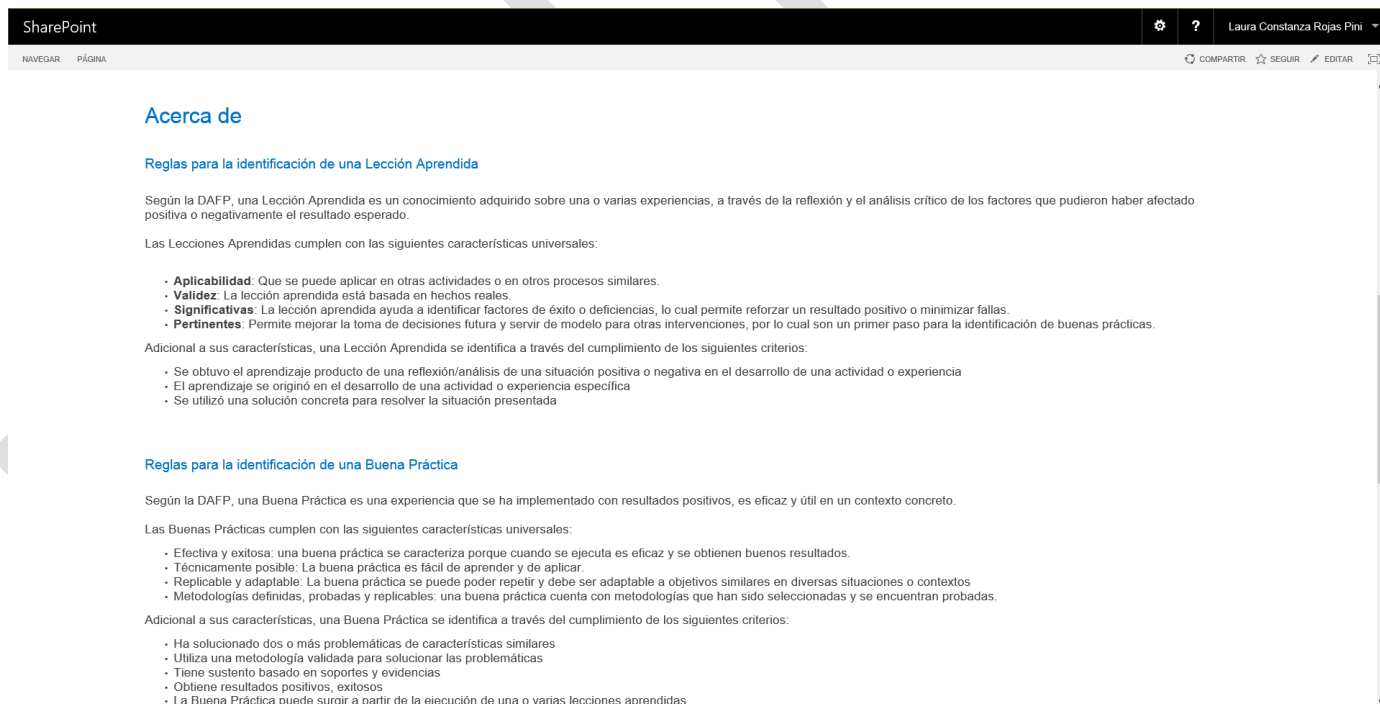
Contraseña: misma contraseña que usa para ingresar al correo institucional

4.3. Módulos plataforma de buenas prácticas y lecciones aprendidas

La plataforma de buenas prácticas y lecciones aprendidas actualmente cuenta con cinco (5) módulos, los cuales se describen a continuación:

4.3.1. Acerca de

En este módulo cualquier colaborador del ICBF podrá visualizar una breve descripción de los pasos que se deben tener en cuenta para identificar, documentar y difundir una buena práctica o lección aprendida.



SharePoint

NAVEGAR PÁGINA

COMPARTIR SEGUIR EDITAR

Laura Constanza Rojas Pini

Acerca de

Reglas para la identificación de una Lección Aprendida

Según la DAFP, una Lección Aprendida es un conocimiento adquirido sobre una o varias experiencias, a través de la reflexión y el análisis crítico de los factores que pudieron haber afectado positiva o negativamente el resultado esperado.

Las Lecciones Aprendidas cumplen con las siguientes características universales:

- **Aplicabilidad:** Que se puede aplicar en otras actividades o en otros procesos similares.
- **Validez:** La lección aprendida está basada en hechos reales.
- **Significativas:** La lección aprendida ayuda a identificar factores de éxito o deficiencias, lo cual permite reforzar un resultado positivo o minimizar fallas.
- **Pertinentes:** Permite mejorar la toma de decisiones futura y servir de modelo para otras intervenciones, por lo cual son un primer paso para la identificación de buenas prácticas.

Adicional a sus características, una Lección Aprendida se identifica a través del cumplimiento de los siguientes criterios:

- Se obtuvo el aprendizaje producto de una reflexión/análisis de una situación positiva o negativa en el desarrollo de una actividad o experiencia
- El aprendizaje se originó en el desarrollo de una actividad o experiencia específica
- Se utilizó una solución concreta para resolver la situación presentada

Reglas para la identificación de una Buena Práctica

Según la DAFP, una Buena Práctica es una experiencia que se ha implementado con resultados positivos, es eficaz y útil en un contexto concreto.


Las Buenas Prácticas cumplen con las siguientes características universales:

- Efectiva y exitosa: una buena práctica se caracteriza porque cuando se ejecuta es eficaz y se obtienen buenos resultados.
- Técnicamente posible: La buena práctica es fácil de aprender y de aplicar.
- Replicable y adaptable: La buena práctica se puede poder repetir y debe ser adaptable a objetivos similares en diversas situaciones o contextos
- Metodologías definidas, probadas y replicables: una buena práctica cuenta con metodologías que han sido seleccionadas y se encuentran probadas.

Adicional a sus características, una Buena Práctica se identifica a través del cumplimiento de los siguientes criterios:

- Ha solucionado dos o más problemáticas de características similares
- Utiliza una metodología validada para solucionar las problemáticas
- Tiene sustento basado en soportes y evidencias
- Obtiene resultados positivos, exitosos
- La Buena Práctica puede surgir a partir de la ejecución de una o varias lecciones aprendidas

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

	PROCESO MEJORA E INNOVACION	M1.P12.MI	06/092021
	MANUAL USUARIO PLATAFORMA DE BUENAS PRÁCTICAS Y LECCIONES APRENDIDAS	Versión 1	Página 6 de 24

4.3.2. El Abecé

El módulo **ABC** es un espacio de aprendizaje mediante el cual los colaboradores del ICBF pueden conocer mediante una breve descripción o videos sobre:

- Conceptos de buena práctica y lección aprendida
- El funcionamiento de la plataforma de buenas prácticas y lecciones aprendidas.



SharePoint Laura Constanza Rojas Pini

NAVEGAR PÁGINA COMPARTIR SEGUIR EDITAR

El Abecé

Bienvenido al Abecé, el espacio en el cual aprenderás todo acerca de la Plataforma de Conocimiento, herramienta que nace de la necesidad de captar y organizar de forma fácil y sencilla las Buenas Prácticas y Lecciones Aprendidas del Instituto de Bienestar Familiar. A continuación te presentamos una serie de videos que te ayudarán a entender en detalle el funcionamiento de la plataforma.

Es una experiencia que se ha implementado con resultados positivos, es eficaz y útil en un contexto concreto

[¿Qué es una buena práctica?](#)

Una buena práctica es una experiencia que se ha implementado con resultados positivos, es eficaz y útil en un contexto concreto. Este video te enseñará en detalle lo que es una Buena Práctica.

¿Cómo documentar una buena práctica


[¿Cómo documentar una buena práctica?](#)

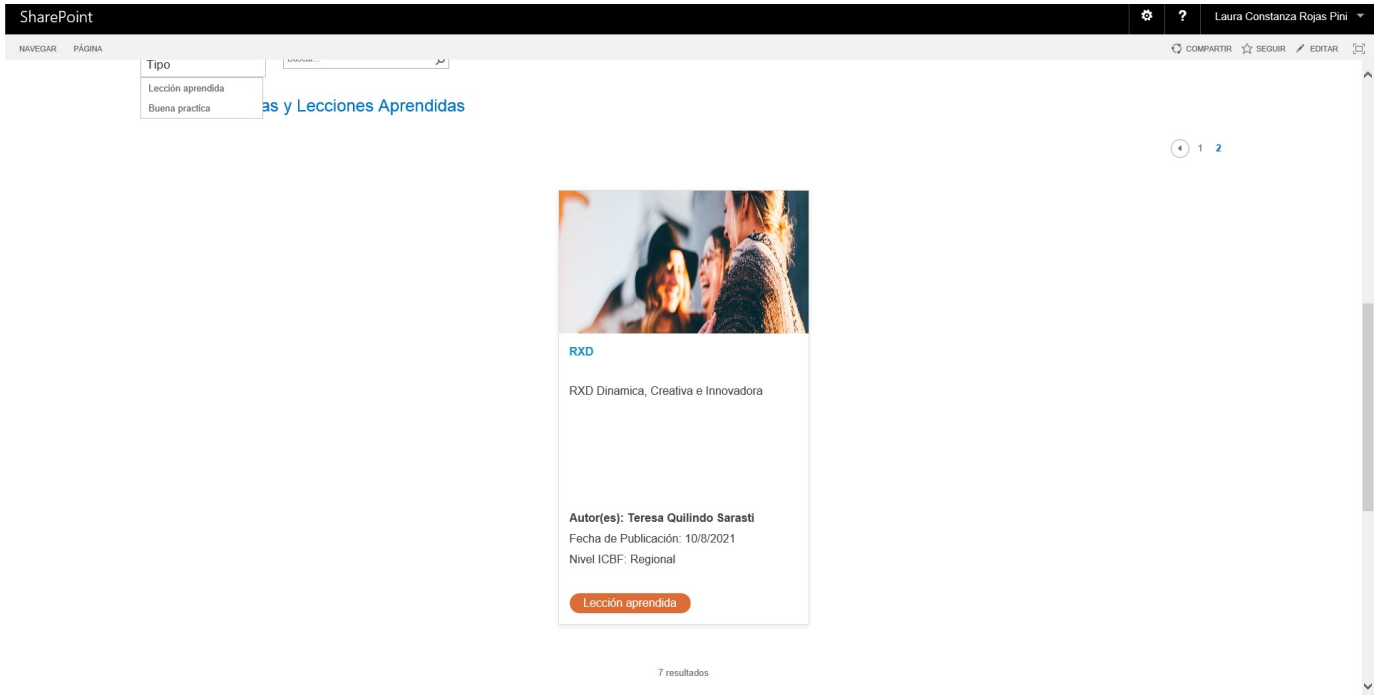
La mejor forma de identificar una buena práctica es a través de la validación de criterios, los cuales van muy ligados a sus características que van desde un componente innovador pertinencia metodologías

4.3.3. Consultar

En el módulo **Consultar** cualquier colaborador del ICBF podrá navegar y conocer las buenas prácticas y lecciones aprendidas aprobadas para difusión por los líderes o responsables de proceso de la Sede de la Dirección General.

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

	PROCESO MEJORA E INNOVACION	M1.P12.MI	06/092021
	MANUAL USUARIO PLATAFORMA DE BUENAS PRÁCTICAS Y LECCIONES APRENDIDAS	Versión 1	Página 7 de 24



4.3.4. Postular

El módulo **Postular** es un espacio mediante el cual uno o varios colaboradores del ICBF pueden postular una buena práctica o lección aprendida que haya sido previamente identificada y documentada de acuerdo con las orientaciones establecidas en la *G1.P12.MI Guía para identificar, documentar y difundir buenas prácticas y lecciones aprendidas*.

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

TU POSTULACION A UN CLIC



Buenas prácticas y lecciones aprendidas



1 ¿Qué es una buena práctica?
Es una experiencia que se ha implementado con resultados positivos, es eficaz y utili en un contexto concreto.

2 Cuéntanos esa buena práctica o lección aprendida
¿Cuáles son esas buenas prácticas y lecciones aprendidas que identificamos y queremos contar a todos en la entidad?

3 Te invitamos a compartirlas
Aléxvelte e contámos esa buena práctica o lección aprendida y ent re todos gestionar el conocimiento en el Instituto colombiano de bienestar familiar.

4.3.5. Aprobar

En este módulo el colaborador con rol de curador o aprobador recibe y analiza las postulaciones de buenas prácticas y lecciones aprendidas identificadas y documentadas en el marco de un proceso. El resultado de este paso puede ser:


- La aprobación de la experiencia.
- La devolución de la experiencia para revisión y ajustes.
- El rechazo de la postulación.

4.4. Interacción Usuario Vs Plataforma

4.4.1. ¿Cómo realizar una postulación de una buena práctica o lección aprendida?

Para postular una buena práctica o lección aprendida en la plataforma, se deberán seguir los siguientes pasos:

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

	PROCESO MEJORA E INNOVACION	M1.P12.MI	06/092021
	MANUAL USUARIO PLATAFORMA DE BUENAS PRÁCTICAS Y LECCIONES APRENDIDAS	Versión 1	Página 9 de 24

1. Dar clic en el módulo **Postular**



2. Al visualizar la siguiente imagen en el sistema, hacer clic en ella.



Se desplegará el siguiente formulario:

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!



PROCESO
MEJORA E INNOVACION

MANUAL USUARIO PLATAFORMA DE BUENAS PRÁCTICAS Y
LECCIONES APRENDIDAS

M1.P12.MI

06/092021

Versión 1

Página 10 de 24

Postular Buena Práctica o Lección Aprendida

¿Qué quieres documentar?

Autor

Enter users separated with semicolons.

Nivel ICBF

Dependencia
(None)

Regional
(None)

Centro zonal

Proceso
(Ninguno)

Componente

Modalidad
(None)

Título de la buena práctica o lección aprendida

¿Cuéntanos brevemente en qué consiste tu buena práctica o lección aprendida?

(280 caracteres máx)

¿En qué situación se puede aplicar esta buena práctica o lección aprendida?

(560 caracteres máx)

¿Qué resultados obtuviste con esta buena práctica o en qué situación surgió el aprendizaje para esta lección aprendida?

¿Quiénes se benefician con esta buena práctica o lección aprendida?

¿Cómo aporta tu buena práctica o lección aprendida a la gestión del conocimiento?

Imagen [Click here to insert a picture from SharePoint.](#)


Envío para aprobación

SI HE LEIDO Y ACEPTO LOS [TERMINOS Y CONDICIONES](#)

Save Cancel

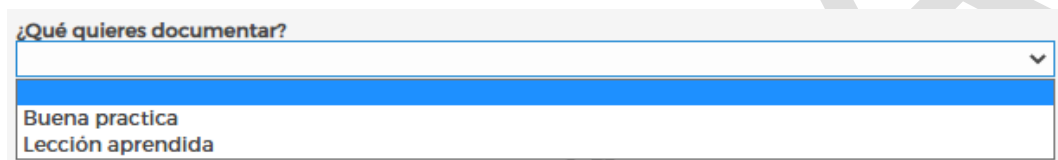
Diligenciar el formulario de acuerdo con el tipo de experiencia que se desea postular, para lo cual se relaciona el F1.M1.P12.MI *Formato documentación buenas prácticas y lecciones aprendidas*, que le permitirá usarlo como borrador para

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

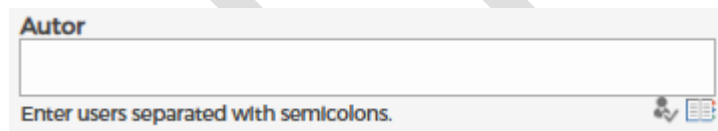
	PROCESO MEJORA E INNOVACION	M1.P12.MI	06/092021
	MANUAL USUARIO PLATAFORMA DE BUENAS PRÁCTICAS Y LECCIONES APRENDIDAS	Versión 1	Página 11 de 24


redactar la información requerida antes de subir la información al aplicativo. En este sentido, debe tener en cuenta las siguientes orientaciones:

- a. **¿Qué quieres documentar?:** para dar respuesta a esta pregunta se debe seleccionar la experiencia que se desea documentar. Así mismo, se deben tener en cuenta las características descritas para cada una en la *G1.P12.MI Guía para la Identificación, documentación y difusión de buenas prácticas y lecciones aprendidas*.

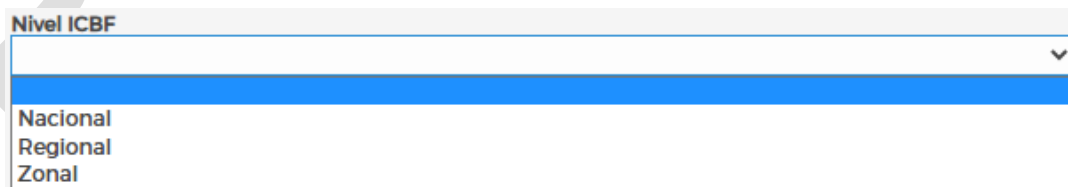


- b. **Autor:** Registrar el nombre de los colaboradores ICBF que identificaron y documentaron la buena práctica o lección aprendida



Una vez se registre el nombre se debe seleccionar el icono  para comprobar que el nombre y correo electrónico del autor se encuentran en el directorio activo del ICBF.


- c. **Nivel ICBF:** Seleccionar el nivel (Nacional / Regional /Zonal) del ICBF en el cual se identificó la buena práctica o la lección aprendida.



En caso de seleccionar el Nivel:

- **Nacional:** se visualizará el campo **Dependencia**, en el cual se debe seleccionar el nombre de la dependencia de la Sede de la Dirección General en la cual se identificó la experiencia.

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

	PROCESO MEJORA E INNOVACION	M1.P12.MI	06/092021
	MANUAL USUARIO PLATAFORMA DE BUENAS PRÁCTICAS Y LECCIONES APRENDIDAS	Versión 1	Página 12 de 24

- **Regional:** se visualizará el campo Regional, en el cual se debe seleccionar el nombre de la regional en la cual se identificó la experiencia.
 - **Zonal:** se visualizarán los campos Regional y Centro Zonal, en ese orden primero debe seleccionar el nombre de la Regional y posteriormente, el nombre del Centro Zonal en el cual se identificó la experiencia.
- d. **Proceso:** Seleccionar de la lista el nombre del proceso al que aporta la buena práctica o lección aprendida identificada⁵.

Tenga en cuenta que el modelo de operación por procesos del ICBF establece dieciséis (16) procesos, de los cuales cinco (5) son estratégicos, tres (3) son misionales, cinco (5) son de apoyo y tres (3) son de evaluación.


- e. **Componente:** Este campo se refiere a la temática o componente de proceso. Se debe seleccionar el componente al que aplica la buena práctica o lección aprendida identificada.

Este campo sólo aplica para los procesos que tengan temáticas, como lo son:

Proceso	Componente/ Temática
Adquisición de bienes y servicios	<ul style="list-style-type: none"> • Abastecimiento • Contratación • Convenios
Coordinación y articulación del SNBF y agentes	<ul style="list-style-type: none"> • Alianzas • Agentes SNBF
Gestión de tecnología e información	<ul style="list-style-type: none"> • Tecnología • Información
Gestión del talento humano	<ul style="list-style-type: none"> • Control Interno Disciplinario • Gestión Humana
Promoción y prevención	<ul style="list-style-type: none"> • Primera Infancia • Adolescencia y Juventud • Familia • Nutrición • Infancia
Protección	<ul style="list-style-type: none"> • Responsabilidad Penal Adolescente. • Restablecimiento de derechos. • Adopciones.

⁵ Consultar en el portal web del ICBF/Modelo de operación por procesos

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

	PROCESO MEJORA E INNOVACION	M1.P12.MI	06/092021
	MANUAL USUARIO PLATAFORMA DE BUENAS PRÁCTICAS Y LECCIONES APRENDIDAS	Versión 1	Página 13 de 24

Para los demás procesos se debe seleccionar **No Aplica**

- f. **Modalidad:** Este campo se refiere a las modalidades o servicios que oferta el ICBF en el marco de los componentes de los procesos misionales de Promoción y Prevención, y Protección. En ese orden, se debe seleccionar de la lista desplegable el nombre de la modalidad a la que aporta la buena práctica o lección aprendida identificada (*Ejemplo: Generaciones Sacúdete, Mi Familia, Unidades Móviles, etc.*)

Para los demás procesos se debe seleccionar **No Aplica**

- g. **Título de la buena práctica o lección aprendida:** Relacionar el nombre de la buena práctica o lección aprendida. Es importante tener en cuenta lo descrito en la Tabla 4 “Información requerida para documentar una Buena Práctica (BP)” y Tabla 5 “Información requerida para documentar una Lección Aprendida (LA)” de la *G1.P12.MI Guía para la identificación, documentación y difusión de buenas prácticas y lecciones aprendidas*.


- h. **¿Cuéntanos brevemente en qué consiste tu buena práctica o lección aprendida?,** es importante que en este campo se relacione para:

- Buena Práctica:
 - ✓ Problema o necesidad que se identificó y a partir del cual se decide implementar la buena práctica
 - ✓ Descripción de la buena práctica
 - ✓ Metodología utilizada para el desarrollo de la buena práctica
- Lección Aprendida
 - ✓ Situación en la cual se originó la lección aprendida
 - ✓ Aprendizaje adquirido frente a la reflexión de los resultados alcanzados

- i. **¿En qué situación se puede aplicar esta buena práctica o lección aprendida?,** registrar la información teniendo en cuenta lo descrito en las Tablas 4 y 5 de la *G1.P12.MI Guía para la identificación, documentación y difusión de buenas prácticas y lecciones aprendidas*

- j. **¿Qué resultados obtuviste con esta buena práctica o en qué situación surgió el aprendizaje para esta lección aprendida?,** registrar la

iAntes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

	PROCESO MEJORA E INNOVACION	M1.P12.MI	06/092021
	MANUAL USUARIO PLATAFORMA DE BUENAS PRÁCTICAS Y LECCIONES APRENDIDAS	Versión 1	Página 14 de 24

información teniendo en cuenta descrito en la Tablas 4 y 5 de la *G1.P12.MI Guía para la identificación, documentación y difusión de buenas prácticas y lecciones aprendidas*

- k. **¿Quiénes se benefician con esta buena práctica o lección aprendida?**, registrar la información teniendo en cuenta descrito en la Tabla 4 y Tabla 5 de la *G1.P12.MI Guía para la identificación, documentación y difusión de buenas prácticas y lecciones aprendidas*.
- l. **¿Cómo aporta tu buena práctica o lección aprendida a la gestión del conocimiento?**, registrar la información teniendo en cuenta descrito en la Tabla 4 y Tabla 5 de la *G1.P12.MI Guía para la identificación, documentación y difusión de buenas prácticas y lecciones aprendidas*
- m. **Imagen**, se debe dar clic en la frase azul:



Lo que despliega la ventana de edición de imagen. En esta ventana se debe dar clic en Examinar

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Editar propiedades de imagen

Escriba la dirección URL de la imagen seleccionada y sus propiedades de presentación.

General

Imagen seleccionada

Representación de imágenes

Texto alternativo

Hipervínculo

Abrir vínculo en una nueva ventana

Distribución

Alineación

Espaciado horizontal (píxeles)

Grosor del borde (píxeles)

Espaciado vertical (píxeles)

Tamaño

Usar tamaño de imagen predeterminado

Seleccione la imagen que mejor represente la buena práctica o lección aprendida a postular, del banco de imágenes y haga clic en insertar:

Seleccionar un activo

Ubicación actual: imágenes en https://tpla.icbf.gov.co/Publishingimages

Haga clic para agregar un elemento nuevo


Tipos de contenido: Lists, Pages, SitePages

Minimaturas: banner acercado, log_minalejendo, Captura de pantalla, Captura2, Captura4, MARC ANTHONY folter, imagen-Acerca de

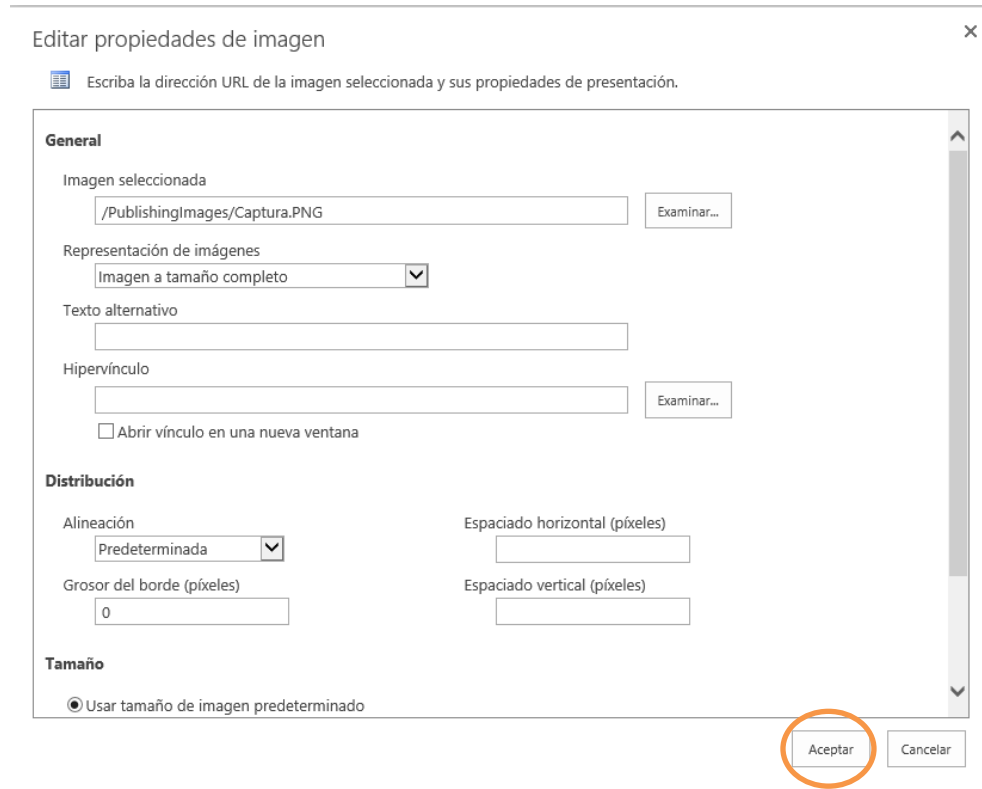
Ubicación: /Publishingimages/Captura.PNG

Idirección URL:


¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

	PROCESO MEJORA E INNOVACION	M1.P12.MI	06/092021
	MANUAL USUARIO PLATAFORMA DE BUENAS PRÁCTICAS Y LECCIONES APRENDIDAS	Versión 1	Página 16 de 24

Una vez cargada la imagen para finalizar de debe pulsar el botón Aceptar



Editar propiedades de imagen


 Escriba la dirección URL de la imagen seleccionada y sus propiedades de presentación.

General

Imagen seleccionada

Representación de imágenes
 ▼

Texto alternativo

Hipervínculo

Abrir vínculo en una nueva ventana

Distribución

Alineación
 ▼

Espaciado horizontal (píxeles)

Grosor del borde (píxeles)

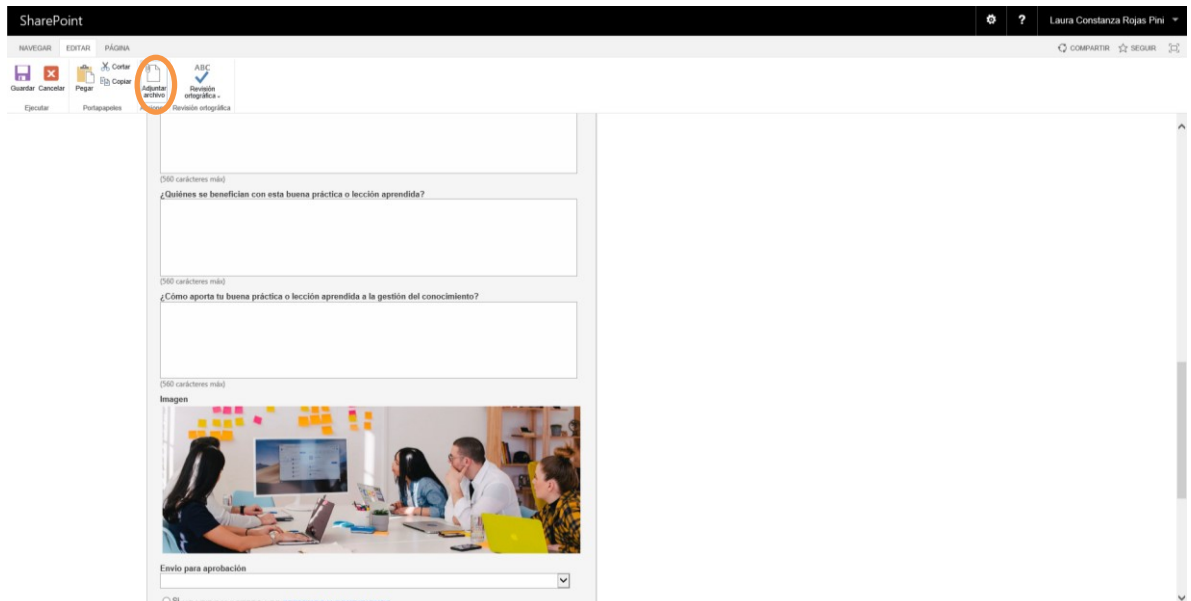
Espaciado vertical (píxeles)

Tamaño

Usar tamaño de imagen predeterminado

- n. **Cargue de evidencias**, se deben cargar uno a uno los documentos, vídeos, imágenes, presentaciones Power Point que den cuenta de la metodología y/o resultados de la experiencia a postular. Para esto, en la parte superior izquierda se encuentra el icono adjuntar archivo:

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!



SharePoint

¿Quiénes se benefician con esta buena práctica o lección aprendida?

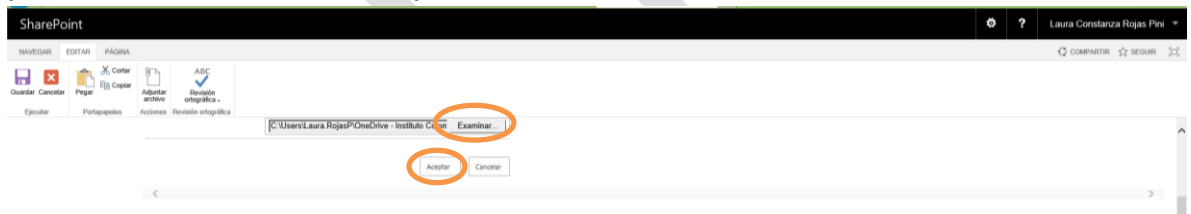
¿Cómo aporta tu buena práctica o lección aprendida a la gestión del conocimiento?

Imagen

Envío para aprobación

SI HE LEIDO Y ACEPTO LOS TÉRMINOS Y CONDICIONES

Acto seguido, en la pantalla se da clic en examinar, se elige el archivo y posteriormente se da en aceptar:



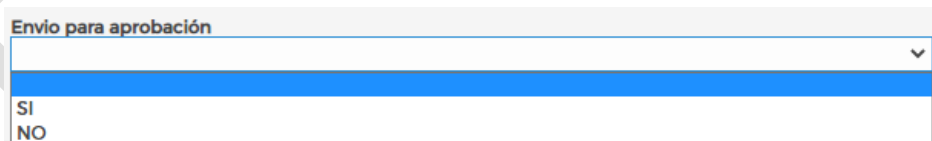
SharePoint

Examinar...

Aceptar Cancelar

La acción se repite para todos los archivos que se deban adjuntar.

- o. **Envío para aprobación**, una vez se complete la información de todos los campos, se inserte la imagen y se anexasen los archivos de evidencia, se debe seleccionar la opción SI para enviar a revisión y aprobación la postulación. En caso de que el postulante seleccione NO, la postulación quedará guardada en la bandeja.




Envío para aprobación

SI

NO

Después de seleccionar la opción, debe indicar que ha leído y aceptado los términos y condiciones:

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

	PROCESO MEJORA E INNOVACION	M1.P12.MI	06/092021
	MANUAL USUARIO PLATAFORMA DE BUENAS PRÁCTICAS Y LECCIONES APRENDIDAS	Versión 1	Página 18 de 24

Envío para aprobación

SI

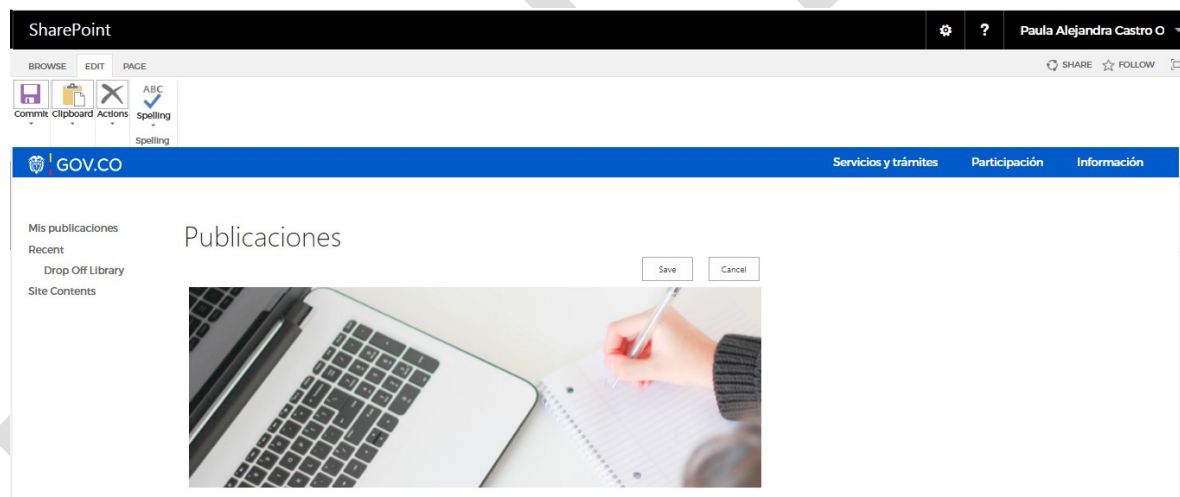
Sí HE LEIDO Y ACEPTO LOS [TERMINOS Y CONDICIONES](#)

3. Una vez se complete la información del formulario se deberá hacer clic en el botón **Guardar**.
4. Una vez el postulante envía la buena práctica o lección aprendida, la plataforma remite un correo automático al curador para que ingrese a evaluar.

4.4.2. ¿Cómo editar la información de una postulación?

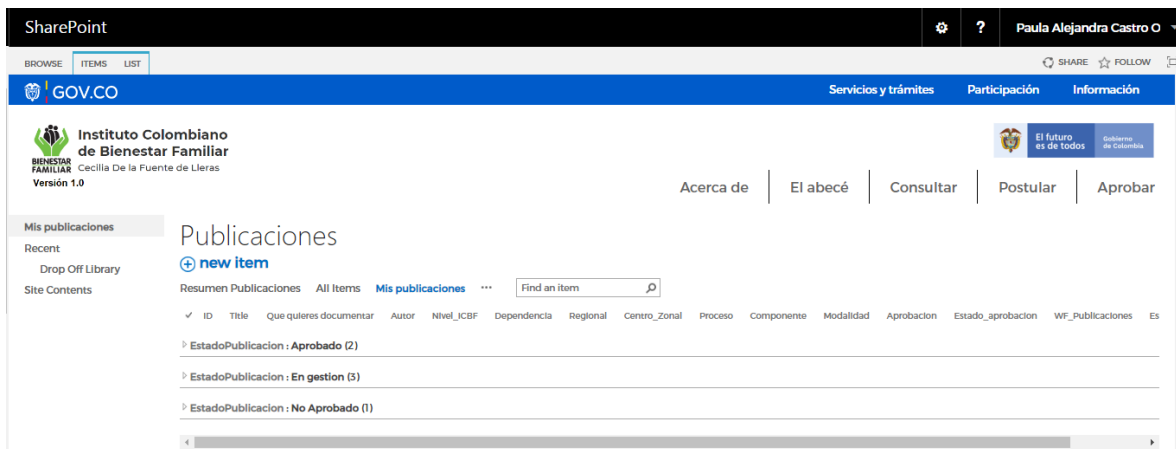
Para consultar y editar la postulación de una buena práctica o lección aprendida en la plataforma, el o los autores de la postulación deberán seguir los siguientes pasos:

1. Dar clic en el módulo **Postular**
2. Seleccionar la opción **Mis publicaciones**

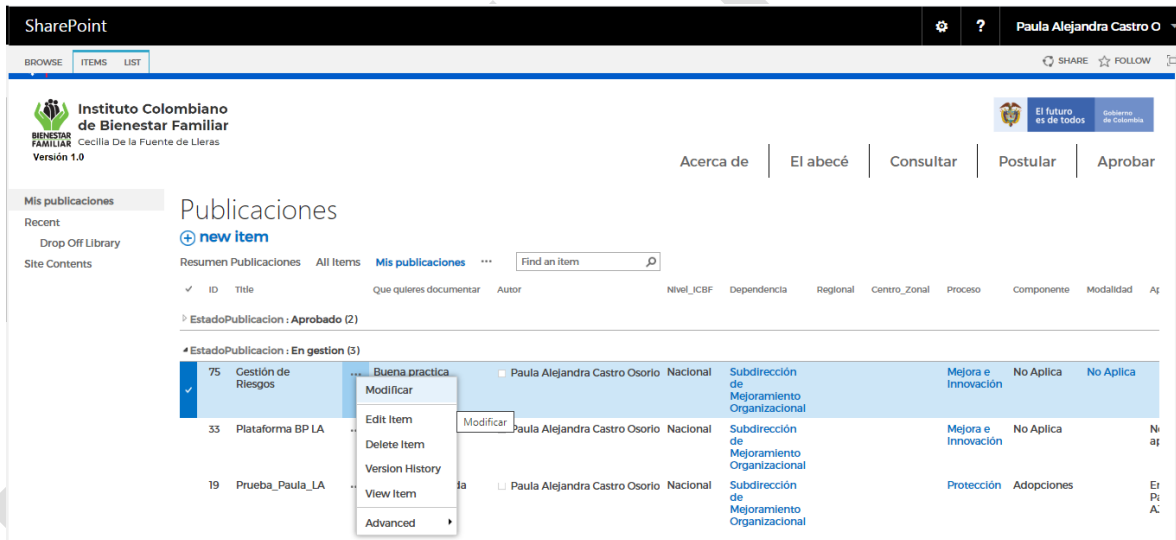


3. Se visualizarán las experiencias que hayan sido aprobadas, no aprobadas o que se encuentren en gestión.

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!




4. Sólo se podrán editar las experiencias cuyo estado es **En gestión** o **No aprobadas**, para lo cual se debe seleccionar la experiencia, poner el cursor en los tres puntos “Mas opciones” y seleccionar la opción **Modificar**



5. Se visualizará la información de la experiencia, la cual se podrá editar. Una vez editada se diligencia nuevamente el campo **Envío para aprobación** y finalmente se da clic en la opción **Guardar**.

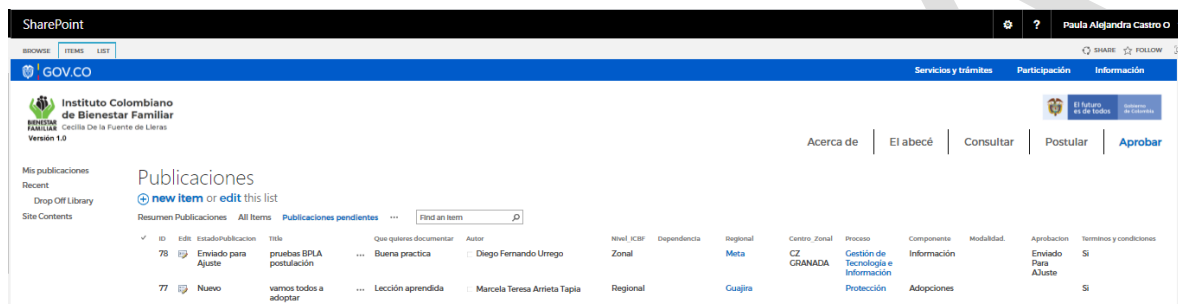
4.4.3. ¿Cómo revisar y aprobar la postulación de una buena práctica o lección aprendida?

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

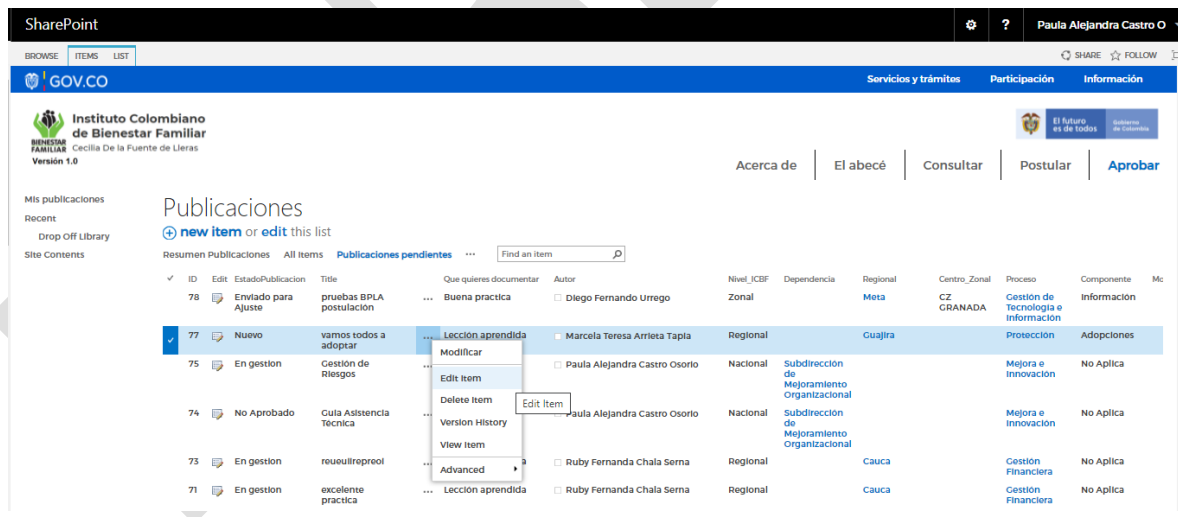
	PROCESO MEJORA E INNOVACION	M1.P12.MI	06/092021
	MANUAL USUARIO PLATAFORMA DE BUENAS PRÁCTICAS Y LECCIONES APRENDIDAS	Versión 1	Página 20 de 24

Para revisar y aprobar la postulación de una buena práctica o lección aprendida en la plataforma, el colaborador con rol de curador o aprobador deberá seguir los siguientes pasos:

1. Seleccionar el módulo **Aprobar**
2. Seleccionar la opción **Publicaciones Pendientes**, el cual permitirá visualizar un reporte de las postulaciones que se encuentran en la bandeja.




3. Para revisar y aprobar la postulación, el curador deberá seleccionar la experiencia asociada a su proceso, para lo cual ubicará el cursor en los tres puntos “Mas opciones” y da clic la opción **Editar Item**



6. Se visualizará la información de la experiencia para el respectiva revisión y análisis. Al finalizar, el curador deberá diligenciar el campo **Aprobación** con la respectiva decisión, la cual puede ser Aprobada, Rechazada o Enviado para ajustes.

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

	PROCESO MEJORA E INNOVACION	M1.P12.MI	06/092021
	MANUAL USUARIO PLATAFORMA DE BUENAS PRÁCTICAS Y LECCIONES APRENDIDAS	Versión 1	Página 21 de 24

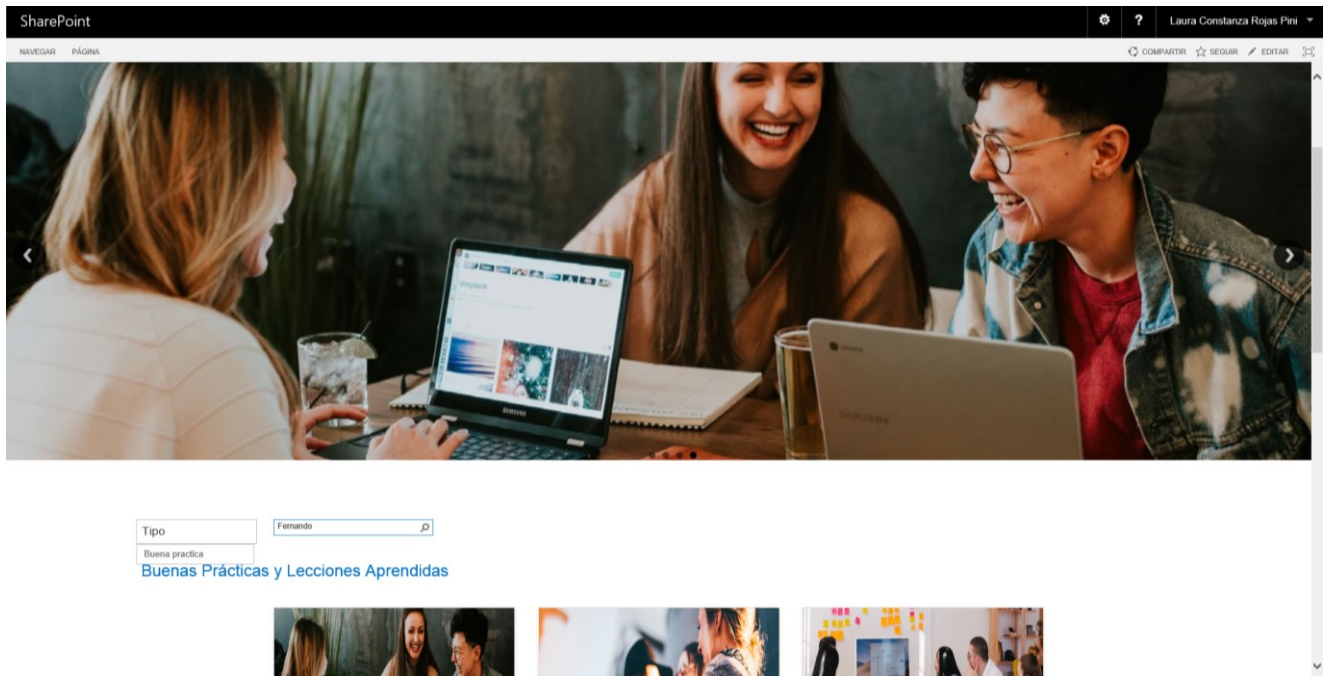


7. Una vez diligenciado el campo Aprobación, se deberá dar clic en la opción **Guardar**.
8. Si la postulación fue:
 - ✓ **Aprobada**, el sistema envía un correo electrónico informando a los autores, así mismo, la postulación cambia de estado En Gestión a Aprobada, y el sistema automáticamente la pública en el módulo Consultar para que pueda ser visualizada por los colaboradores del ICBF.
 - ✓ **No Aprobada**, el sistema envía un correo electrónico informando a los autores, así mismo, la postulación cambia de estado En Gestión a No Aprobada.
 - ✓ **Enviado para ajustes**, el sistema envía un correo electrónico informando a los autores, así mismo, la postulación cambia de estado En Gestión a Enviada para ajustes.



4.4.4. ¿Cómo consultar una buena práctica o lección aprendida que ya ha sido aprobada?

1. Dar clic en el módulo **Consultar**
2. Se visualizará la siguiente pantalla, en la cual se puede buscar por:
 - ✓ Tipo de experiencia, bien sea buena práctica o lección aprendida
 - ✓ Nombre del autor o autores
 - ✓ Nivel del ICBF


¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!



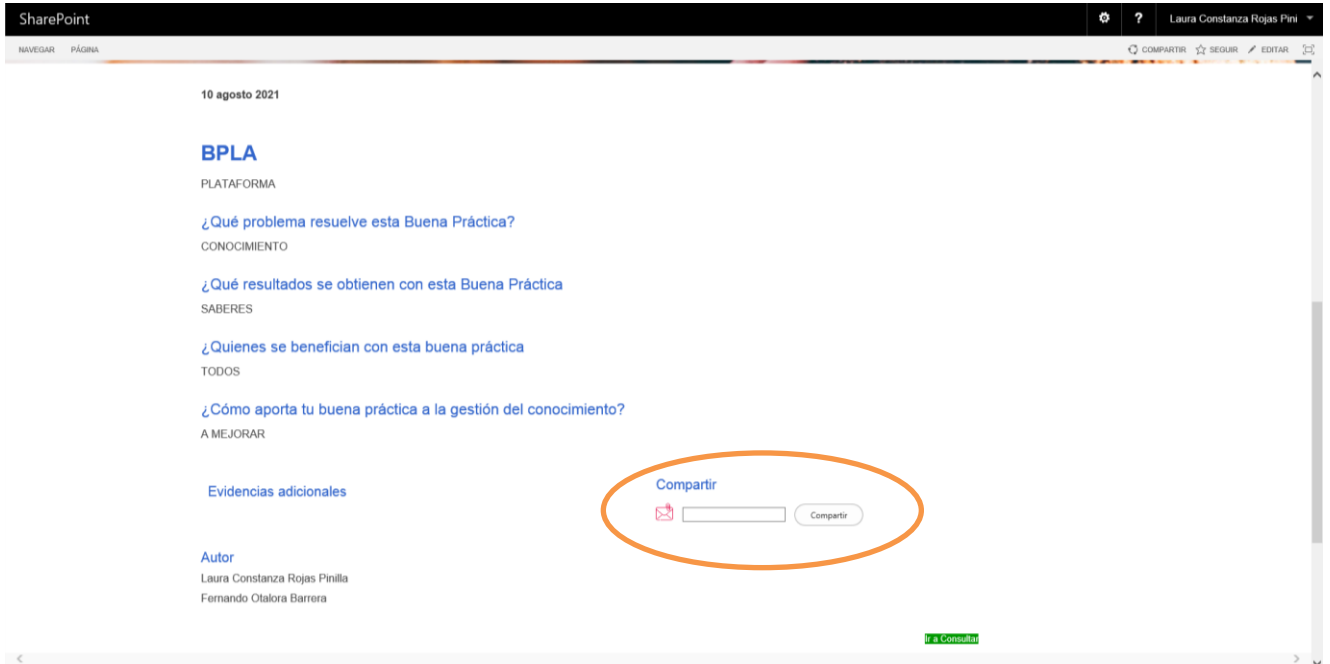
3. Por cada experiencia se puede visualizar el nombre, una breve descripción, los autores, la fecha de publicación y el nivel al cual pertenece el autor dentro del ICBF. En la parte inferior se encuentra el botón *Lección Aprendida/ Buena Práctica* para seguir visualizando la información de la experiencia.

 <p>RXD</p> <p>RXD Dinamica, Creativa e Innovadora</p> <p>Autor(es): Teresa Quilindo Sarasti Fecha de Publicación: 10/8/2021 Nivel ICBF: Regional</p> <p>Lección aprendida</p>	 <p>BPLA</p> <p>PLATAFORMA</p> <p>Autor(es): Fernando Otalora Fecha de Publicación: 10/8/2021 Nivel ICBF: Nacional Subdirección de Mejoramiento</p> <p>Buena practica</p>
---	---

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

	PROCESO MEJORA E INNOVACION	M1.P12.MI	06/092021
	MANUAL USUARIO PLATAFORMA DE BUENAS PRÁCTICAS Y LECCIONES APRENDIDAS	Versión 1	Página 23 de 24

- Al dar clic en la lección aprendida o buena práctica escogida para consultar, la plataforma carga la información resumen de esta y los archivos disponibles para su consulta, los cuales se pueden compartir al escribir el correo electrónico de la persona que desea que le llegue la información.



The screenshot shows a SharePoint page for 'BPLA' (Plataforma). The page content includes sections for '¿Qué problema resuelve esta Buena Práctica?' (CONOCIMIENTO), '¿Qué resultados se obtienen con esta Buena Práctica?' (SABERES), and '¿Quienes se benefician con esta buena práctica?' (TODOS). There is also a section for '¿Cómo aporta tu buena práctica a la gestión del conocimiento?' (A MEJORAR) and 'Evidencias adicionales'. At the bottom, the author information is listed: Laura Constanza Rojas Pinilla and Fernando Otalora Barrera. A 'Compartir' button is circled in orange, with a text input field and a 'Compartir' button next to it.

4.4.5. ¿Cómo suscribirse al boletín de buenas prácticas y lecciones aprendidas?


- Dar clic en el módulo **Consultar**
- Al final de esta sección se encuentra un espacio denominado *Subscríbete a nuestro boletín electrónico* en el cual está la opción de escribir el correo institucional para que quede en la base de datos de personas que quieren recibir información acerca de las buenas prácticas y lecciones aprendidas.

Subscríbete a nuestro boletín electrónico

Recibe cada mes el boletín electrónico con las mejores Buenas Prácticas y Lecciones Aprendidas

Acepto los [términos, condiciones](#) y política de privacidad del ICBF

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

	PROCESO MEJORA E INNOVACION	M1.P12.MI	06/092021
	MANUAL USUARIO PLATAFORMA DE BUENAS PRÁCTICAS Y LECCIONES APRENDIDAS	Versión 1	Página 24 de 24

5. ANEXOS

No aplica

6. DOCUMENTOS DE REFERENCIA

- P12.MI Procedimiento de Buenas Prácticas y Lecciones Aprendidas
- G1.P12.MI Guía para la Identificación, documentación y difusión de buenas prácticas y lecciones aprendidas.

7. RELACION DE FORMATOS

CODIGO	NOMBRE DEL FORMATO
F1.M1.P12.MI	Formato Documentación Buenas Prácticas y Lecciones Aprendidas

8. CONTROL DE CAMBIOS

Fecha	Versión	Descripción del Cambio
N/A	N/A	N/A

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!