

	PROCESO PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN	G1.MO20.PP	28/06/2021
	GUÍA ORIENTADORA PARA LA CONSTRUCCIÓN DEL INFORME DE SISTEMATIZACIÓN GENERACIONES SACÚDETE	Versión 1	Página 1 de 3

1. OBJETIVO

Brindar orientaciones para que supervisores y operadores del Programa Generaciones Sacúdete de la Dirección de Adolescencia y Juventud tengan en cuenta al momento de aprobar y estructurar respectivamente el informe de sistematización de la implementación del Programa.

2. ALCANCE

La guía tiene como fin orientar a los supervisores, profesionales de apoyo a la supervisión de la Sede de la Dirección General, Regionales, Centros Zonales del ICBF y operadores del Programa Generaciones Sacúdete de la Dirección de Adolescencia y Juventud, en los aspectos a tener en cuenta al momento de aprobar y estructurar respectivamente el informe de sistematización de la implementación del Programa conforme a las obligaciones contractuales.

3. DESARROLLO

3.1. PROPÓSITO DE LA SISTEMATIZACIÓN

Aportar en la gestión del conocimiento y fortalecimiento técnico y operativo del programa Generaciones Sacúdete a partir del registro de la experiencia de implementación teniendo en cuenta los factores de éxito, aspectos de mejora, logros y lecciones aprendidas de acuerdo con las vivencias del ecosistema de participantes

3.2. PROPUESTA DE SISTEMATIZACIÓN

De acuerdo con las obligaciones contractuales establecidas para el proceso de sistematización, los operadores deben presentar una propuesta que defina los momentos, actores y mecanismos para la recolección de la información que permita registrar la información relevante que contribuya a registrar de manera narrativa los factores de éxito, aspectos de mejora, logros y lecciones aprendidas de acuerdo con las vivencias del ecosistema de participantes del Programa Generaciones Sacúdete.

3.2.1. Informe de sistematización

El operador debe construir un informe de sistematización que cumpla con los siguientes elementos técnicos:

1. Introducción (contextualización de la implementación en términos de lugar de implementación, vigencia, cobertura y elementos que se consideren para ubicar el momento, espacio y actores de la implementación) (máximo 2 hojas).
2. Resumen de la propuesta de sistematización (describir de manera sucinta la propuesta y los mecanismos técnicos y operativos usados en la realización de la sistematización) (máximo 2 hojas).
3. Objetivos (1 objetivo general y máximo 3 objetivos específicos de la sistematización).
4. Descripción sociodemográfica de la población: enunciar las principales características de la población en términos generales: perfiles, necesidades y potencialidades en el marco del empleo, la educación y el emprendimiento (máximo 2 hojas).
5. Desarrollo del contenido por ejes:

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

- 5.1. Logros de la implementación: describir todos los logros haciendo énfasis en los factores de éxito a nivel operativo, de alianzas, procesos de remisión, implementación metodológica, focalización, articulación intersectorial, adecuación ante situaciones de emergencia (máximo 3 hojas).
- 5.2. Lecciones aprendidas: describir cuales fueron las lecciones técnicas y operativas en materia de implementación teniendo en cuenta las experiencias de los adolescentes y jóvenes participantes, así como de los profesionales del operador (máximo 2 hojas).
- 5.3. Experiencias exitosas: describir las principales experiencias en clave de iniciativas de empleo, educación y emprendimiento en donde los objetivos del Programa Generaciones Sacúdete se hayan cumplido (máximo 3 hojas).
- 5.4. Principales transformaciones en la población atendida: describir cuales fueron los principales cambios en las categorías de conocimientos, actitudes, practicas, hábitos, conocimientos y vinculación a procesos educativos, para el empleo y el emprendimiento de los adolescentes y jóvenes atendidos (máximo 3 hojas).
- 5.5. Principales retos: describir los principales retos técnicos y operativos en la implementación de la metodología y cómo fueron superados (máximo 2 hojas).
- 5.6. Recomendaciones: enunciar las principales recomendaciones técnico – operativas para futuras implementaciones del Programa en el territorio.
6. El informe de sistematización debe ser el resultado de mínimo la realización de dos ejercicios de grupos focales que contemplen metodologías participativas que giren en torno a preguntas relacionadas con el funcionamiento e implementación del Programa. En cada grupo focal deben participar mínimo 10 adolescentes y jóvenes por coberturas de 100 participantes.

3.2.2. Aspectos formales

1. Trabajar con fuente Calibri (cuerpo) número 12 a espacio y medio, sin perjuicio de la diagramación posterior. El archivo se debe enviar en formato Word para facilitar la revisión y comentarios.
2. Se debe elaborar e incorporar una tabla de contenido que desarrolle la estructura del documento.
3. Los documentos deben seguir los lineamientos del Manual de Estilo de Publicaciones de la Asociación Americana de Psicología APA
4. Las notas de pie de página serán únicamente de carácter aclaratorio o explicativo, no deben incluir referencias bibliográficas.
5. Las citas bibliográficas deben presentarse dentro del texto. La bibliografía presentará solamente las fuentes citadas en el trabajo, en una sección titulada 'Referencias'.
6. Las citas textuales tendrán las siguientes características: si ocupan cuatro líneas o menos, irán en letra cursiva y entrecomilladas; si son de mayor extensión irán en párrafo aparte, con sangría, sin entrecomillar, y la fuente en un punto menos. En ambos casos los datos de referencia se consignarán de la siguiente manera: entre paréntesis el apellido del autor, el año de publicación de la obra y el número o números de las páginas, por ejemplo: (Freire, 1975, p. 88-89).
7. Las paráfrasis deben contener solo el nombre del autor y el año de la publicación, por ejemplo: (Freire, 1975).
8. Si dos o más obras de un autor se editaron el mismo año, se distinguirán con las letras; a, b, c, etc.; por ejemplo: (Freire, 1996a, p. 27).

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!



**PROCESO
PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN**

**GUÍA ORIENTADORA PARA LA CONSTRUCCIÓN DEL INFORME
DE SISTEMATIZACIÓN GENERACIONES SACÚDETE**

G1.MO20.PP

28/06/2021

Versión 1

Página 3 de 3

9. Las referencias se organizan por orden alfabético y las obras del mismo autor se organizan cronológicamente.
10. La forma de presentación de las referencias bibliográficas deberá ser homogénea a lo largo de todo el texto.
11. En todos los casos debe surtir un proceso de revisión, corrección ortotipográfica y de estilo, previo a la entrega del documento, teniendo en cuenta que este es un entregable, para el cual se hizo una importante inversión de recursos.

4. CONTROL DE CAMBIOS

Fecha	Versión	Descripción del Cambio

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.