|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **DATOS DE IDENTFICACIÓN DEL PROYECTO** | | | |
| **REGIONAL: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | **CENTRO ZONAL: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | | **N° CONTRATO:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |
| **NOMBRE DEL OPERADOR : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | | **N° FAMILIAS:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | |

|  |  |
| --- | --- |
| **TALENTO HUMANO PARA LA GESTION DE OFERTA** | |
| **EQUIPO REFERENTE ORIENTADOR** | **GESTOR DE OFERTA** |
| **NOMBRE CARGO**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | **NOMBRE CARGO**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |

|  |
| --- |
| **DESCRIPCIÓN DEL PLAN DE TRABAJO A REALIZAR** |
| *Presente una breve descripción del plan de trabajo, incluya la descripción de las necesidades o situaciones que se pretenden abordar, quienes se verán beneficiados y el propósito.* |
| **ACCIONES A REALIZAR** |
| *A partir de las orientaciones establecidas en el Anexo 20. Guía Convergencia de Oferta registre las acciones y actividades estratégicas del componente que se desarrollaran para identificar, gestionar, articular y acompañar procesos en el territorio que promuevan el fortalecimiento de redes de apoyo para la vinculación y/o participación de las familias en servicios y ofertas complementarias y en la activación de rutas de restablecimiento de derechos con el fin atender sus necesidades y fortalecer sus capacidades.*  *Tenga en cuenta que las acciones a desarrollar se deben plantear en el marco de las tres fases del ciclo operativo de la modalidad y deben contemplar la estrategia de articulación interna y externa.* |
| **TIEMPO DE EJECUCIÓN** |
| *Se necesita la elaboración de un cronograma que permita visualizar el tiempo que se dedicara a cada acción.* |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ACCIONES** | | | | | **MESES** | | | | | | | | | |
| *.*  **FASES** | **ACCIONES ESTRATEGICAS** | **ACTIVIDADES** | **FUENTE DE VERIFICACIÓN** | **RESPONSABLE** | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** |
| **FASE I. Preparación y Alistamiento** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **FASE II.**  **Implementación** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **FASE III. Cierre** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **ESTRATEGIAS** | | | | | | | | | | | | | | |
| *A partir del reconociendo de las particularidades de cada comunidad el equipo podrá definir estrategias que aporten al cumplimiento de actividades y del objetivo del componente en cada territorio (estrategias posibles de coordinación, trabajo en equipo, gestión, articulación y/o acompañamiento).* | | | | | | | | | | | | | | |
| **RECURSOS NECESARIOS** | | | | | | | | | | | | | | |
| *A partir de las actividades y estrategias, se deben identificar los recursos necesarios para la implementación del componente: Humanos, Financieros, materiales, tecnológicos, entre otros que fueron avalados y aprobados en el proyecto.* | | | | | | | | | | | | | | |
| **Elaborado por :**  **Nombre: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Cargo: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **Teléfono: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Correo electrónico: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **Fecha de elaboración: \_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_** | | | | | | | | | | | | | | |