**INFORME DE SIMULACRO**

**INSTITUTO COLOMBIANO DE BIENESTAR FAMILIAR**



**Ciudad/, fecha**

**Nombre de la sede**

**INFORME DE SIMULACRO**

1. **OBJETIVO GENERAL**

**Nota: se debe iniciar con un verbo, y estar alineado con el escenario definido por cada regional y según las indicaciones brindadas por cada uno de los ejes.**

* 1. **Objetivos Específicos por Eje**
* Seguridad y Salud en el Trabajo- Plan Estratégico de Seguridad Vial
* Ambiental:
* Seguridad de la Información:

**Nota: Definir mínimo tres (3).**

1. **DESCRIPCIÓN** 
   1. **Escenario(s)**

* Realizar la descripción de cada uno de los escenarios simulados por eje, por ejemplo:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Fecha de ejecución** | **Eje** | **Escenarios** | **Descripción del escenario** | **Recursos** |
| Día/mes/año | Seguridad y Salud en el Trabajo | Evacuación Total | Se evacua al personal por simulación de sismo/temblor | Pitos, chalecos, megáfonos, cintas, señalización, brigadistas … |
| Día/mes/año | Plan Estratégico de Seguridad Vial | Choque de Vehículos Carro- Moto | Cuando el vehículo institucional (propio) sale del parqueadero, una motocicleta intempestivamente sale estrellándose por el costado derecho del vehículo | Pitos, chalecos, megáfonos, cintas, señalización, brigadistas,  Telefonos celulares … |
|  | Ambiental | Derrame de combustible en la planta eléctrica ubicada frente al jardín infantil | Simulación del derrame con jabón líquido de color para suponer la presencia de combustible, | Elementos de protección personal, señalización, cinta de aislamiento, agua de color para simular combustible, material de absorción y contención de derrames, elementos de aseo y recolección de residuos como palas, recogedores, escoba, cepillos y bolsas de residuos. |
|  | Seguridad de la Información | Respaldo digital de información | Simular la ocurrencia de un evento en las diferentes fuentes de amenaza | Tecnológicos, humanos,  Teléfonos celulares, directorio telefónico de emergencias |

* 1. **Participación**

|  |  |
| --- | --- |
| Grupos de valor | N° de población |
| Colaboradores y aliados estratégicos (Empleados Públicos, contratistas, Sindicatos, COPASST) | Trabajo presencial:  Trabajo en casa**:** |
| Usuarios (Niños, niñas y/o adolescentes, Mujeres en estado de gestación, Personas con discapacidad |  |
| Brigadistas |  |
| Observadores |  |
| Visitantes (Comunidad, Sociedad, Peticionarios) |  |
| Proveedores (Vigilancia, Aseo y cafetería, Transporte, Mensajería, entre otros) |  |
| Población Total que participo |  |

* Cuantificar el número de brigadistas, observadores, colaboradores, visitantes y personal general que participó durante el ejercicio de simulacro, al igual que realizar una breve descripción de la ubicación y el comportamiento de los actores involucrados, Para el caso del ejercicio virtual o dirigido a los colaboradores en modalidad de trabajo en casa, describir brevemente la metodología de trabajo y los resultados de participación.
* Para el Eje Ambiental especificar la sede del ICBF en la que se desarrolló la simulación, la cantidad y el tipo de personal que participó en el ejercicio (personal de servicios generales, vigilantes, operarios de mantenimiento, etc.), así como realizar breve descripción del comportamiento de los participantes. Para el caso del ejercicio virtual o dirigido a los colaboradores en modalidad de trabajo en casa, describir brevemente la metodología de trabajo y los resultados de participación.
* Para el Simulacro de Seguridad Vial especificar la sede del ICBF en la que se desarrolló la simulación, la cantidad y el tipo de personal que participó en el ejercicio (Servidores Públicos con cargo de conductor mecánico, personal empresa de transporte, COPASST, Brigadistas, entes externos de apoyo, entre otros.), así como realizar breve descripción del comportamiento de los participantes.
  1. **Tiempos**

Tiempo previsto, tiempo total que se demoró en atender el evento, tiempo de evacuación.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Tiempo previsto | Tiempo total actual | Tiempo del anterior simulacro |
| 52 minutos | 45 minutos | 35 minutos |

Por cada uno de los ejes se deberá especificar el tiempo de atención y desarrollo para realizar el o los escenarios de simulación de acuerdo con la sede seleccionada, comparando como mínimo el tiempo previsto y tiempo en que se desarrolló el simulacro actual.

* Realizar una breve descripción de los tiempos establecidos para realizar el o los escenarios de simulación por cada uno de los ejes.
* Para el eje de seguridad de la información se debe indicar el tiempo total del desarrollo de la estrategia.
* Para el Eje Ambiental especificar el tiempo de atención de la emergencia que se desarrolló en la sede seleccionada, comparando como mínimo el tiempo previsto y tiempo en que se desarrolló el simulacro actual.
  1. **Aspectos Evaluados y** **Resultados**

Para este numeral tener en cuenta el formato de evaluación del ejercicio del simulacro como resultado de la realización, e indicar la valoración de los aspectos evaluados de acuerdo con:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **RESULTADO** | **IMPLEMENTACIÓN DEL PLAN** | **DESCRIPCIÓN DEL LOGRO OBTENIDO** | **% de Aprobación** |
| **DEFICIENTE** | En Inicio | Deficiente. Se observan pocos elementos del plan y que no son suficientes. No hay un buen resultado general | 0 a 29 |
| **REGULAR** | En proceso | Se observa que se está trabajando en la implementación del plan y hay elementos bien implementados, pero son insuficientes | 40 a 69 |
| **BUENO** | Logro Previsto | Logro esperado. Se considera suficiente. Cumple con los requisitos mínimos de un plan bien implementado. | 70 a 89 |
| **EXCELENTE** | Logro Destacado | Se observan elementos del plan que están sobre el logro previsto y que reflejan una mayor preparación del instituto, junto con un buen comportamiento y compromiso. Cultura preventiva. | 90 a 100 |

Ejemplo:

**Eje: Seguridad y Salud en el Trabajo y/o– Plan Estratégico de Seguridad Vial**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **RESULTADO** | **IMPLEMENTACIÓN DEL PLAN** | **DESCRIPCIÓN DEL LOGRO OBTENIDO** | **% de Aprobación** |
| **Ejemplo:**  **BUENO** | **Ejemplo:**  Logro Previsto | **Ejemplo:**  Logro esperado. Se considera suficiente. Cumple con los requisitos mínimos de un plan bien implementado. | **Ejemplo:**  80 |
| **ANALISIS DE RESULTADOS** | | | |
| **Ejemplo:**  Para el simulacro realizado el 20 de julio de 2030, se observó que los colaboradores realizaron en menor tiempo la evacuación y acataron las indicaciones de los brigadistas, reconocieron rutas de evacuación e identificaron el punto de encuentro. Sin embargo, se evidencia que los colaboradores persisten en evacuar hablando por teléfono, fumando y chateando El resultado fue óptimo teniendo en cuenta los tiempos de evacuación y el número de colaboradores participantes | | | |

**Eje: Ambiental**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **RESULTADO** | **IMPLEMENTACIÓN DEL PLAN** | **DESCRIPCIÓN DEL LOGRO OBTENIDO** | **% de Aprobación** |
| **Ejemplo:**  **BUENO** | **Ejemplo:**  Logro Previsto | **Ejemplo:**  Se obtuvo un resultado optimo, cumpliendo con la planeación realizada para el ejercicio. | **Ejemplo:**  89 |
| **ANALISIS DE RESULTADOS** | | | |
| **Ejemplo:**  Para el simulacro realizado el 24 de abril de 2030, el personal de mantenimiento demostró conocimiento y experticia en el manejo del kit antiderrames para la atención oportuna del derrame. Sin embargo, se requiere fortalecer el conocimiento en la utilización de las barreras de contención. | | | |

**Eje de SGSI**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **RESULTADO** | **IMPLEMENTACIÓN DEL PLAN** | **DESCRIPCIÓN DEL LOGRO OBTENIDO** | **% de Aprobación** |
| **Ejemplo:**  **BUENO** | **Ejemplo:**  Logro Previsto | Se cumplieron con las acciones planeadas desde el Eje de Seguridad de la Información en el simulacro donde se evidenció la aplicabilidad de buenas prácticas para tener protegida su información en OneDrive y SharePoint ante cualquier evento o atente contra la disponibilidad, integridad y confidencialidad de esta | **Ejemplo:**  89 |
| **ANALISIS DE RESULTADOS** | | | |
| **Ejemplo:**  Para el simulacro realizado el 24 de abril de 2030, los colaboradores de la Entidad demostraron que manejan un buen nivel de apropiación y conciencia almacenando su información en OneDrive y SharePoint propendiendo a la protección y disponibilidad de esta, sin embargo, desde el eje SGSI debemos continuar con el fortalecimiento de la cultura y apropiación en el almacenamiento de la información en OneDrive y SharePoint | | | |

* Realizar el análisis de los resultados por cada uno de los ejes en donde deberá incluir el formato de evaluación del ejercicio del simulacro, la valoración de los aspectos evaluados, y la descripción breve del cumplimiento del simulacro desarrollado (Modalidad virtual o trabajo en casa, objetivos definidos, la planificación de acciones, tiempos y recursos utilizados, comportamiento de los participantes),
* En logros obtenidos se deberá Describir brevemente los resultados del simulacro teniendo en cuenta si el cumplimiento del objetivo general y específicos, igualmente se debe contar con los resultados de las evaluaciones de los observadores.
* Así mismo breve descripción y análisis de la percepción y/o recomendaciones manifestadas por los participantes del ejercicio desarrollado en la sede del ICBF seleccionada, así como en la modalidad virtual o trabajo en casa, con el fin de identificar oportunidades de mejora que fortalezcan los próximos ejercicios.

**2.5 Consolidado final por Ejes**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Eje | % Cumplimiento | Justificación |
| Seguridad y Salud en el Trabajo – Plan Estratégico de Seguridad Vial | 80 | El resultado fue óptimo teniendo en cuenta los tiempos de evacuación y el número de colaboradores participantes |
| Ambiental | 89 | En el simulacro se evidenció la falta de conocimiento en la utilización de las barreras de contención del kit de derrames. |
| Seguridad de la Información | 89 | El resultado fue “Bueno” teniendo en cuenta que, aunque se cumplieron con las estrategias planeadas desde el Eje de Seguridad de la Información, aún falta fortalecer el nivel de apropiación y conciencia en el uso y almacenamiento de la información institucional en OneDrive y SharePoint por parte de los colaboradores |

* **Actividad Adicional Eje SGSI**

Verificación de requisitos de seguridad de la información aplicados en el simulacro:

(Diligenciar el texto de color rojo, eliminar los comentarios y cambiar el color de la fuente a negro)

Nota: el Formato de Requisitos de Seguridad de la Información solo deberá diligenciarlo el Eje de Seguridad de la Información

De acuerdo con la verificación de requisitos de seguridad de la información aplicados en la (Regional XXXXX o SDG), durante el simulacro realizado el día \_(XX)\_ de\_(mes)\_\_del (año) se cumplieron con (indicar en numero la cantidad de controles cumplidos) controles de (indicar en numero la cantidad de dominios) dominios de la norma:

Insertar la gráfica resultado del Formato de Requisitos de Seguridad de la Información) que se genera en la hoja “Gráfico”

Gráfico, Gráfico radial

Descripción generada automáticamente

Gráfica Resultados de cumplimiento de controles SGSI- Formato de Requisitos de Seguridad de la Información

1. **ANÁLISIS** 
   1. **Aspectos Positivos** 
      1. **Eje de Seguridad de la Información**
      2. **Eje Ambiental**
      3. **Eje de Seguridad y Salud en el Trabajo – Plan Estratégico de Seguridad Vial**
   2. **Aspectos por Mejorar** 
      1. **Eje de Seguridad de la Información**
      2. **Eje Ambiental**
      3. **Eje de Seguridad y Salud en el Trabajo – Plan Estratégico de Seguridad Vial**
2. **CONCLUSIONES:**
   * 1. **Eje de Seguridad de la Información**
     2. **Eje Ambiental**
     3. **Eje de Seguridad y Salud en el Trabajo – Plan Estratégico de Seguridad Vial**
3. **RECOMENDACIONES:**
   1. **Planeación y preparación del simulacro**
   2. **Ejecución del simulacro**
   3. **Evaluación del simulacro**
4. **REGISTRO FOTOGRÁFICO:**

* Para incluir las fotografías se deberá tener en cuenta que esta deberá tener una resolución clara de la imagen, así como proporcionar un número y título de figura. Si es necesario, puedes utilizar la Nota de la figura para cualquier información adicional.

|  |  |
| --- | --- |
| Ejemplo  Figura 1  Imagen evacuación de instalaciones locativas almacén  Nota. Por medio del sistema de alarma se da la alerta para la evacuación del área hacia el punto de encuentro |  |