|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | |  | |
| **Nombre de la Organización** | | **Fecha:** \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_  **dd mm aaaa** | |
| **NIT de la Organización** | | **Departamento / Municipio :** | |
| **Tema:** | **Hora de Inicio:** | | **Hora Final:** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Objetivo de la reunión: | | |
| Agenda de la reunión: | | |
| Desarrollo de la reunión: | | |
| **Acuerdos y Compromisos** | | |
| Actividad | Responsable | Fecha |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| Evaluación final de la reunión. | | |

FIRMA (de quien elaboró el Acta)

Nombre:

Cargo:

