|  |  |
| --- | --- |
| **Regional:** |  |
| **Municipio (s) de Ejecución:** |  |
| **No. Contrato:** |  |
| **Nombre del Operador:** |  |
| **Nombre del(os) responsable(es) de realizar la elaboración de la propuesta.** |  | **Cargo:** |
|  | **Cargo:** |
|  | **Cargo:** |

1. **APLICACIÓN DEL INSTRUMENTO PARTICIPATIVO**

Haciendo uso de metodologías participativas se trabajará en la identificación de fortalezas y debilidades con las familias y comunidades beneficiadas, a través de dos instrumentos:

* El instrumento de diagnóstico participativo definido por el operador y la comunidad se aplicará de manera comunitaria en dos momentos: 1. en el encuentro inicial de socialización, y será fundamental para establecer el diagnóstico que permitirá identificar los temas a trabajar a través de los encuentros comunitarios en familia, y 2. en el encuentro final con el objetivo de identificar cambios generados con la implementación de la modalidad.
* Mapa de cambio se aplicará de manera comunitaria en tres momentos: 1. en el encuentro de socialización como herramienta de cartografía social para complementar y fortalecer el diagnóstico participativo, 2.) durante la implementación de la modalidad para medir cómo va el fortalecimiento de capacidades y 3. en el último encuentro para evaluar los cambios ocurridos en las familias y comunidades

Tras la aplicación debe describir los siguientes puntos:

* 1. **Metodología utilizada para la aplicación del instrumento**:
	2. **Resultados aplicación de los instrumentos (temas)**:
	3. **Metodología para la Priorización de las temáticas**:
	4. **Temas priorizados**:
	5. **Justificación de las temáticas Priorizadas**:

Una vez aplicado el instrumento participativo y mapa de cambio, partiendo de los resultados obtenidos se dará paso a la construcción de la propuesta metodológica.

1. **CONSTRUCCIÓN DE LA PROPUESTA METODOLÓGICA**

La propuesta metodología se traduce en la identificación de las estrategias, métodos y actividades que se utilizarán para desarrollar el proyecto. Debe ser clara, coherente y permitir identificar el avance de los objetivos planteados en este.

La propuesta metodológica debe responder a los intereses de las familias participantes y plantear acciones que respondan a las necesidades identificadas que afectan el territorio, generando cambios e impacto en los beneficiarios.

Las actividades y contenidos formativos deben desarrollarse por medio de actividades prácticas, vivenciales y participativas que promuevan la reflexión de los asistentes y la reconstrucción de conceptos, desde una perspectiva que responda a los usos y costumbres y sea de fácil comprensión y apropiación.

A continuación, registre la metodología para el desarrollo de las actividades en el marco de los componentes siguiendo las orientaciones dadas.

* 1. **METODOLOGÍA ESPECÍFICA PARA EL DESARROLLO DEL COMPONENTE FORTALECIMIENTO FAMILIAR**
		1. **Encuentros Comunitarios en Familia**

Para la implementación de los encuentros comunitarios en familia, se considerarán instrumentos de diagnósticos participativos y que permitan la identificación conjunta de situaciones que afectan las dinámicas familiares y comunitarias y acciones o comportamientos que fortalecen la unidad de la familia y la comunidad garantizando espacios de participación y reflexión comunitaria. Estas metodologías permiten identificar los temas a abordar en cada uno de los encuentros comunitarios en familia, el objetivo de cada uno de los temas a desarrollar, la metodología **que para este caso deberá considerar cada ciclo de vida**, las competencias y habilidades que se van a desarrollar en las familias y en la comunidad, así mismo se debe indicar cuantas sesiones de cada tema y el número de horas en las que se desarrollará cada una de las sesiones indicadas.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **No.** | **TEMAS POR DESARROLLAR** | **OBJETIVO** | **METODOLOGÍA PARA EL DESARROLLO DE LOS TEMAS CONSIDERANDO LOS CICLO DE VIDA** | **COMPETENCIAS Y HABILIDADES QUE DESARROLLAR** | **RESULTADOS ESPERADOS** | **NO. SESIONES** | **HORAS POR SESIÓN** | **No. DE FAMILIAS ESPERADAS EN EL ENCUENTRO**  |
| **1** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **2** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **3** |  |  |  |  |  |  |  |  |

**Nota:** se deberán anexar las filas que se requiera para la ejecución de los diferentes temas que se van a desarrollar durante toda la vigencia del proyecto.

* 1. **METODOLOGÍA ESPECÍFICA PARA EL DESARROLLO DEL COMPONENTE FORTALECIMIENTO COMUNITARIO**

**2.2.1. Iniciativa Comunitaria Línea Fortalecimiento Cultural:**

**Actividades y sesiones de trabajo:**

Las actividades para la implementación de la Línea Fortalecimiento Cultural de la Iniciativa Comunitaria deben ser acordes con lo establecido en el ítem 13 Acciones/actividades Formato F23.MO4.PP Formato Plan de Trabajo Participativo TEB que hace parte del formato “F14.MO4.PP”. Formato para presentación de Proyecto TEB”, es importante que se describa de manera específica las metodologías para cada actividad, las competencias y habilidades que se van a fortalecer en las familias y comunidades y las sesiones de cada tema, así mismo el número de horas para el desarrollo de cada una de las sesiones.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **No.** | **TEMAS POR DESARROLLAR** | **OBJETIVO** | **METODOLOGÍA PARA EL DESARROLLO DE LOS TEMAS CONSIDERANDO LOS CICLO DE VIDA** | **COMPETENCIAS Y HABILIDADES QUE DESARROLLAR** | **RESULTADOS ESPERADOS** | **NO. SESIONES** | **HORAS POR SESIÓN** | **No. DE FAMILIAS ESPERADAS EN EL ENCUENTRO**  |
| **1** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **2** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **3** |  |  |  |  |  |  |  |  |

**Nota:** se deberán anexar las filas que se requiera para la ejecución de los diferentes temas que se van a desarrollar durante toda la vigencia del proyecto.

**2.2.2. Iniciativa Comunitaria Línea Fortalecimiento Socio organizativo:**

**Actividades y sesiones de trabajo:**

Las actividades para la implementación de la Línea Fortalecimiento Socio-organizativo de la Iniciativa Comunitaria deben ser acordes con lo establecido en el ítem 13 Acciones/actividades. Formato F23.MO4.PP Formato Plan de Trabajo Participativo TEB que hace parte del formato “F14.MO4.PP”. Formato para presentación de Proyecto TEB”, es importante que se describa de manera específica las metodologías para cada actividad, las competencias y habilidades que se van a fortalecer en las familias y comunidades y las sesiones de cada tema así mismo el número de horas para el desarrollo de cada una de las sesiones.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **No.** | **TEMAS POR DESARROLLAR** | **OBJETIVO** | **METODOLOGÍA PARA EL DESARROLLO DE LOS TEMAS CONSIDERANDO LOS CICLO DE VIDA** | **COMPETENCIAS Y HABILIDADES QUE DESARROLLAR** | **RESULTADOS ESPERADOS** | **NO. SESIONES** | **HORAS POR SESIÓN** | **No. DE FAMILIAS ESPERADAS EN EL ENCUENTRO**  |
| **1** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **2** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **3** |  |  |  |  |  |  |  |  |

**Nota:** se deberán anexar las filas que se requiera para la ejecución de los diferentes temas que se van a desarrollar durante toda la vigencia del proyecto.

**2.2.3. Iniciativa Comunitaria Línea Educación Alimentaria y Nutricional:**

**Actividades y sesiones de trabajo:**

Las actividades para la implementación de la Línea Educación Alimentaria y Nutricionalde la Iniciativa Comunitaria deben ser acordes con lo establecido en el ítem 13 Acciones/actividades Formato F23.MO4.PP Formato Plan de Trabajo Participativo TEB que hace parte del formato “F14.MO4.PP”. Formato para presentación de Proyecto TEB”, es importante que se describa de manera específica las metodologías para cada actividad, las competencias y habilidades que se van a fortalecer en las familias y comunidades y las sesiones de cada tema así mismo el número de horas para el desarrollo de cada una de las sesiones.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **No.** | **TEMAS POR DESARROLLAR** | **OBJETIVO** | **METODOLOGÍA PARA EL DESARROLLO DE LOS TEMAS CONSIDERANDO LOS CICLO DE VIDA** | **COMPETENCIAS Y HABILIDADES QUE DESARROLLAR** | **RESULTADOS ESPERADOS** | **NO. SESIONES** | **HORAS POR SESIÓN** | **No. DE FAMILIAS ESPERADAS EN EL ENCUENTRO**  |
| **1** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **2** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **3** |  |  |  |  |  |  |  |  |

**Nota:** se deberán anexar las filas que se requiera para la ejecución de los diferentes temas que se van a desarrollar durante toda la vigencia del proyecto.

* 1. **METODOLOGÍA ESPECÍFICA PARA EL DESARROLLO DEL COMPONENTE CONVERGENCIA DE OFERTA PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL Y PRODUCTIVA**

Las actividades para la implementación de este componente deben ser acordes con lo establecido en el ítem 13 Acciones/actividades. Formato F23.MO4.PP Formato Plan de Trabajo Participativo TEB que hace parte del formato “F14.MO4.PP”. Formato para presentación de Proyecto TEB”, es importante que se describa de manera específica las metodologías para cada actividad, las competencias y habilidades que se van a fortalecer en las familias y comunidades y las sesiones de cada tema así mismo el número de horas para el desarrollo de cada una de las sesiones.

* + 1. **Gestión de Oferta**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **No.** | **TEMAS POR DESARROLLAR** | **OBJETIVO** | **METODOLOGÍA PARA EL DESARROLLO DE LOS TEMAS CONSIDERANDO LOS CICLO DE VIDA** | **COMPETENCIAS Y HABILIDADES QUE DESARROLLAR** | **RESULTADOS ESPERADOS** | **NO. SESIONES** | **HORAS POR SESIÓN** | **No. DE FAMILIAS ESPERADAS EN EL ENCUENTRO**  |
| **1** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **2** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **3** |  |  |  |  |  |  |  |  |

La propuesta metodológica debe ser entregada con la siguiente información:

* Datos de identificación del contrato.
* Metodologías específicas para el desarrollo de los encuentros comunitarios en familia y la iniciativa comunitaria considerando los ciclos de vida.
* Contenidos temáticos a desarrollar en los encuentros comunitarios en familia e iniciativa comunitaria, evidenciando cuales de los temas sugeridos en la GOTH coinciden con los priorizados por las familias y las dimensiones a las que corresponden.
* Objetivos de los temas a desarrollar.
* Competencias y habilidades por desarrollar.
* Número de sesiones y horas por sesión.
* Número de familias esperadas por encuentro.
* Resultados esperados.
* F23.MO4.PP Formato Plan de Trabajo Participativo TEB, precisando lugares, fechas y actores.

Esta propuesta debe ser entregada a la supervisión del contrato para su correspondiente aprobación, en el primer mes de ejecución.