**AUTO DE INCORPORACION**

|  |  |
| --- | --- |
| **RADICADO** |  |
| **INVESTIGADO** |  |
| **CARGO DESEMPEÑADO** |  |
| **QUEJOSO O INFORMANTE** |  |
| **FECHA DE QUEJA O INFORME** |  |
| **FECHA DE LOS HECHOS** |  |
| **ASUNTO** | Auto de Incorporación |

Bogotá D.C.,

**OBJETO DEL PRONUNCIAMIENTO**

El jefe de la Oficina de Control Interno Disciplinario del Instituto Colombiano de Bienestar Familiar – instrucción, en uso de sus facultades legales, procede a evaluar la procedencia de incorporar los documentos identificados con asunto No. \_\_\_\_\_ a la actuación procesal contenida dentro del Expediente No. Xxx (IP o ID según corresponda).

**CONSIDERACIONES**

El (***fecha de recepción***) se recibió en esta dependencia noticia disciplinaria (***queja, informe o anónimo***), en el que se solicitó el ejercicio de la acción disciplinaria pertinente, relacionada con (***se hace una breve descripción de los hechos disciplinariamente relevantes***).

Con base en ello, este Despacho ordenó iniciar (***Indagación Previa* *o Investigación Disciplinaria***) mediante auto No. \_\_\_\_ del (***fecha del auto***), en contra de (***nombre del implicado o en averiguación***), siendo radicado con el Número (***No. del expediente***).

Posteriormente, el ***(día, mes año)***,a través de ***(correo electrónico, documento etc.)*** remitido por ***(xxx) (en calidad de xxxx)***, se aportan documentos relacionados con la ***(Indagación Previa o Investigación Disciplinaria No. XXX***).

En ese orden y dado que se establece que los hechos denunciados se refieren a las mismas conductas o que se trata de hechos conexos con los que dieron origen al inicio de (*señalar decisión*) dentro del expediente No. Xxx, se dispone con fundamento en el principio de economía procesal, ordenar la incorporación de los documentos remitidos con el radicado No. xxx X con el fin de que el asunto sea tramitado bajo una misma cuerda procesal

En mérito de lo expuesto, el Jefe de la oficina de Control Interno Disciplinario del Instituto Colombiano de Bienestar Familiar - Instrucción:

**RESUELVE**

**PRIMERO:** Ordenar la Incorporación de los documentos identificados con el número de asunto XXXXX al Expediente Disciplinario No. xxx,por las razones expuestas en la parte motiva de esta providencia.

**ARTÍCULO SEGUNDO: COMUNICAR** la presente decisión a los sujetos procesales, de conformidad con lo establecido en el artículo 109 del CDU.

**ARTÍCULO TERCERO**: Contra la presente decisión no procede recurso alguno.

**COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE,**

**XXXXXXXXXXXX**

Jefe de la Oficina de Control Interno Disciplinario ICBF – Instrucción

**(la firma no debe quedar sola)**

Proyectó. (Nombre y cargo)

Revisó. (Nombre y cargo)