

	PROCESO SERVICIOS ADMINISTRATIVOS INSTRUCTIVO CERTIFICACIÓN DE PAZ Y SALVO	IT5.P66.SA	30/07/2026
		Versión 3	Página 1 de 6

1. **OBJETIVO:** Establecer las instrucciones para la generación del certificado de paz y salvo dentro del aplicativo ORFEO.

2. DATOS DEL DOCUMENTO EN EL QUE SE ENCUENTRA LA ACTIVIDAD.

Código	Nombre del documento
P66.SA	Procedimiento para la gestión de comunicaciones oficiales del ICBF

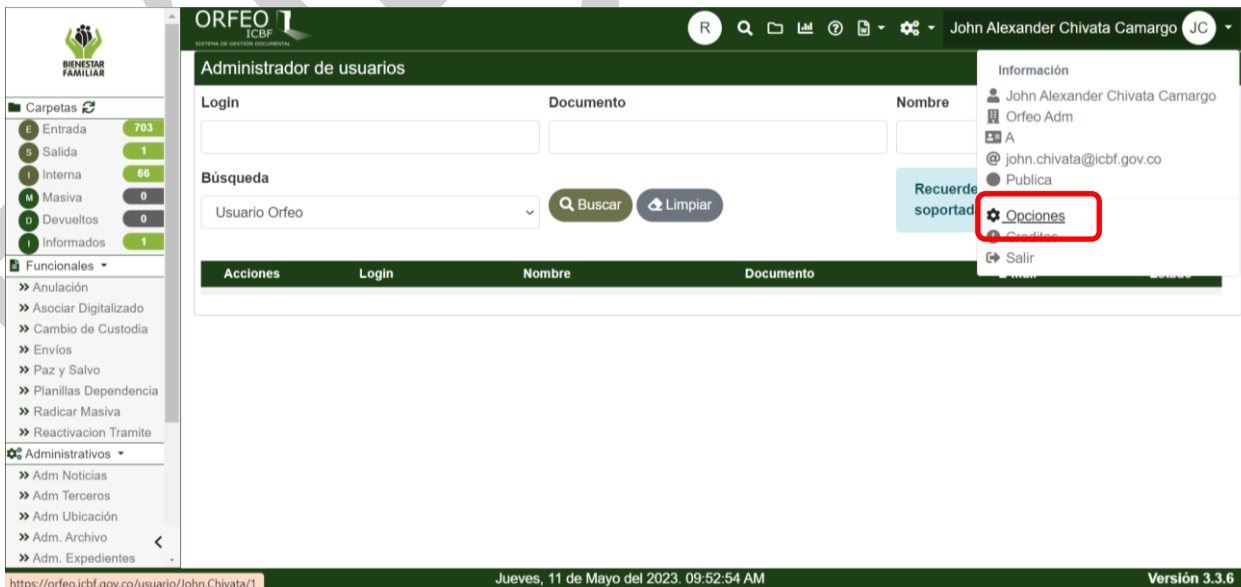
3. **NOMBRE DE LA ACTIVIDAD:** Generar paz y salvo

4. DESARROLLO:

Este permiso se asigna a los jefes de dependencias en ORFEO, con el fin de poder generar el certificado de Paz y Salvo de los colaboradores del ICBF, indicado en los documentos P25.ABS Procedimiento para la finalización del contrato de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión y P30.GTH Procedimiento para entrega de cargo por parte de servidores públicos.

Para generar y descargar el certificado, se deben seguir los siguientes pasos:

4.1 Deben ir a la tarjeta de usuario y seleccionar “Opciones”:



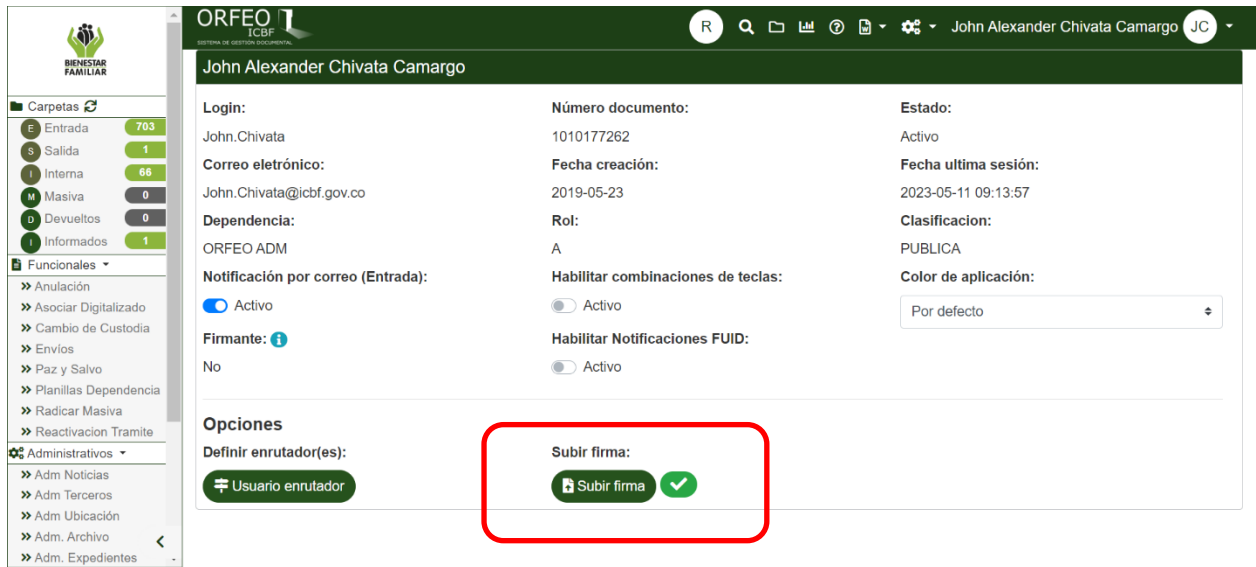
The screenshot shows the ORFEO ICBF web application. The user is logged in as John Alexander Chivata Camargo. The interface includes a sidebar with navigation options like 'Carpetas' and 'Funcionales'. The main area is titled 'Administrador de usuarios' and contains a search bar and a table of users. A dropdown menu is open, showing options like 'Información', 'Opciones' (highlighted with a red box), 'Credenciales', and 'Salir'.

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

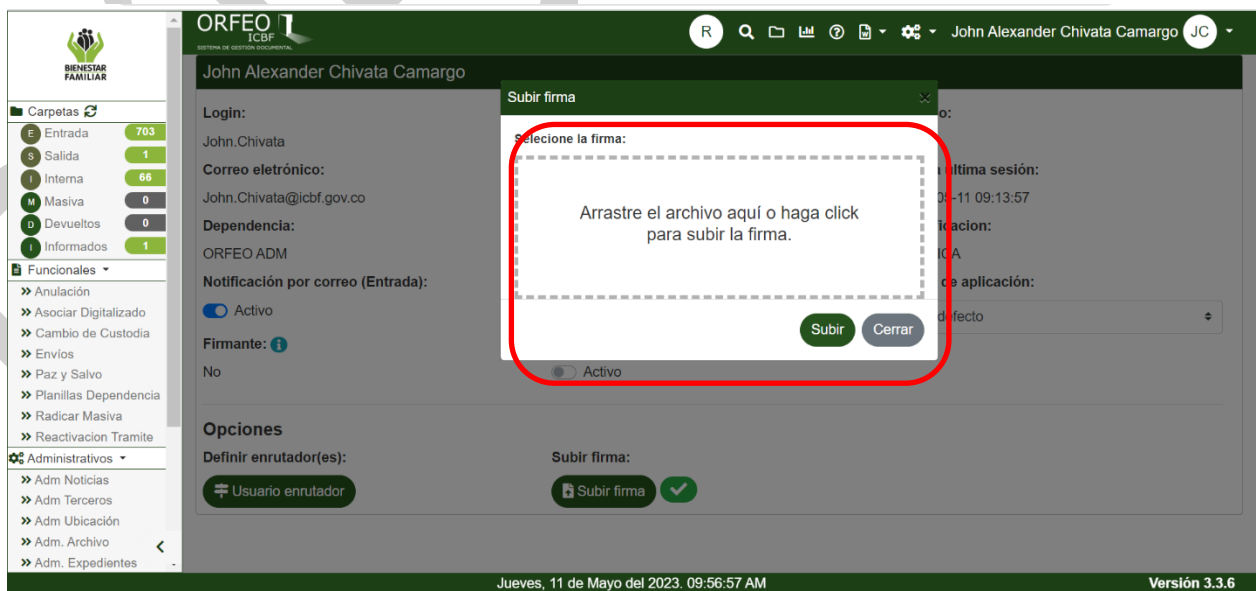
 BIENESTAR FAMILIAR	PROCESO SERVICIOS ADMINISTRATIVOS INSTRUCTIVO CERTIFICACIÓN DE PAZ Y SALVO	IT5.P66.SA	30/07/2026
		Versión 3	Página 2 de 6

- 4.2 Dar clic en subir firma (se contar previamente con la imagen guardada de la firma, en el equipo desde el cual se está generando el paz y salvo):



The screenshot shows the ORFEO ICBF system interface. On the left is a sidebar with a menu. The main area displays the user profile for John Alexander Chivata Camargo. The profile includes fields for Login, Número documento, Estado, Correo electrónico, Fecha creación, Fecha última sesión, Dependencia, Rol, Clasificación, and Color de aplicación. Below these fields are options for 'Notificación por correo (Entrada)', 'Firmante', 'Habilitar combinaciones de teclas', and 'Habilitar Notificaciones FUID'. At the bottom, there is a section for 'Opciones' with a 'Definir enrutador(es)' button and a 'Subir firma' button, which is highlighted with a red rectangle.

- 4.3 Dar clic en el recuadro para seleccionar el archivo de la firma el cual debe estar en formato imagen JPG.



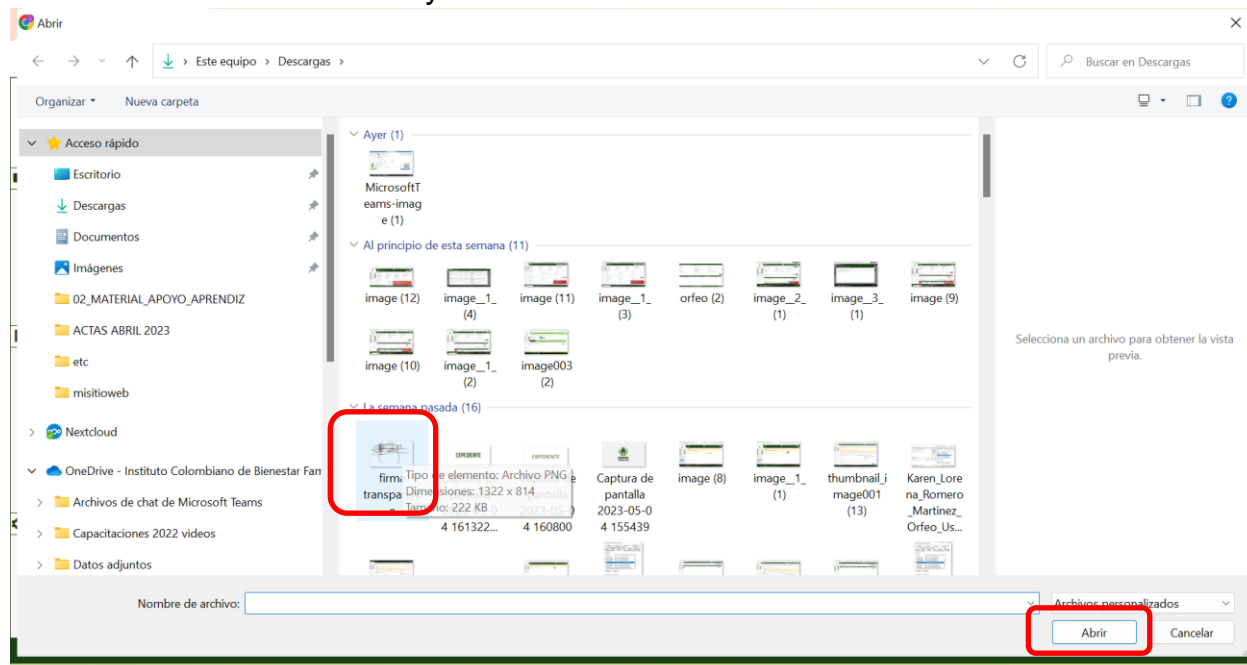
The screenshot shows the ORFEO ICBF system interface with the 'Subir firma' dialog box open. The dialog box contains the text 'Seleccione la firma:' and 'Arrastre el archivo aquí o haga click para subir la firma.' Below the text are 'Subir' and 'Cerrar' buttons. The dialog box is highlighted with a red rectangle.

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

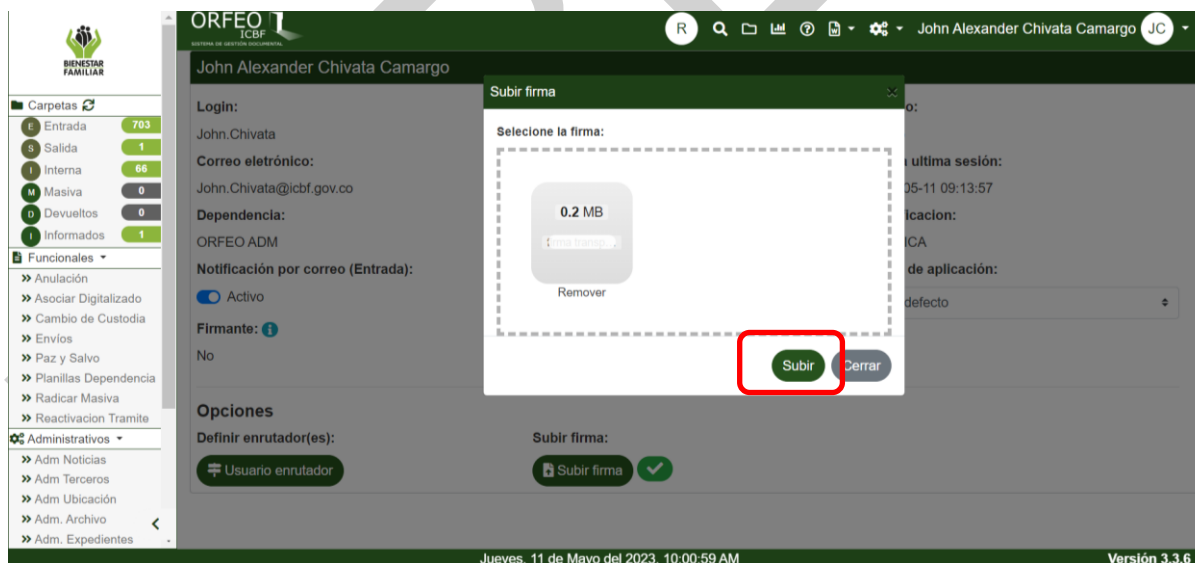
Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

	PROCESO SERVICIOS ADMINISTRATIVOS INSTRUCTIVO CERTIFICACIÓN DE PAZ Y SALVO	IT5.P66.SA	30/07/2026
		Versión 3	Página 3 de 6

4.4 Seleccionar el archivo y dar clic en “Abrir”:



4.5 Dar clic en “Subir”:



Una vez se tiene asociada la imagen de la firma del jefe a su perfil en el sistema ORFEO, se puede generar el certificado de paz y salvo de la siguiente manera:

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

	PROCESO SERVICIOS ADMINISTRATIVOS INSTRUCTIVO CERTIFICACIÓN DE PAZ Y SALVO	IT5.P66.SA	30/07/2026
		Versión 3	Página 4 de 6

4.6 Se ingresa al módulo Funcionales – Paz y salvo en el sistema ORFEO:



4.7 Se realiza el filtro por Dependencia – Usuario – Motivo. Una vez se de clic en generar informe y se visualice el mensaje “ver certificado”, el sistema inactivará automáticamente al usuario

Paz y salvo

- El usuario debe estar activo en el Directorio Activo y definido el tipo de vinculación.
- Para generar el certificado, las bandejas del usuario debe estar en cero.
- No se puede inactivar el usuario si el usuario tiene radicados pendientes con otro rol.
- Si el usuario tiene radicados pendientes con otro rol, puede hacer clic en el botón del número para ver el listado de radicados pendientes.

Dependencia:

12220 - Grupo de Gestion

Usuario:

ANGIE NATALI BUITRAGC

Motivo:

VACACIONES




4.8 Seleccionar el botón buscar para visualizar los resultados y se oprime el botón “Generar Informe”. Recuerde que si el usuario **tiene radicados** en bandejas el sistema no permitirá generar el paz y salvo, hasta que **el usuario** los gestione en su totalidad

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

Paz y salvo

- El usuario debe estar activo en el Directorio Activo y definido el tipo de vinculación.
- Para generar el certificado, las bandejas del usuario debe estar en cero.
- No se puede inactivar el usuario si el usuario tiene radicados pendientes con otro rol.
- Si el usuario tiene radicados pendientes con otro rol, puede hacer clic en el botón del número para ver el listado de radicados pendientes.

Dependencia: 12220 - Grupo de Gestor 	Usuario: JORGE ENRIQUE PARRA 	Motivo: VACACIONES 	 
Carpetas	Otros		
Entrada 	Expedientes 		
Salida 	Cambios de custodia en solicitud 		
Vacio 	Radicados con otro rol 		
Interna 			

Nota: Para generar un Paz y salvo las bandejas del usuario deben estar en ceros.

4.9 Se selecciona “Ver certificado” para que se genere y descargue en el equipo, para posterior envío vía correo electrónico al solicitante del paz y salvo:

Paz y salvo

- El usuario debe estar activo en el Directorio Activo y definido el tipo de vinculación.
- Para generar el certificado, las bandejas del usuario debe estar en cero.
- No se puede inactivar el usuario si el usuario tiene radicados pendientes con otro rol.
- Si el usuario tiene radicados pendientes con otro rol, puede hacer clic en el botón del número para ver el listado de radicados pendientes.

Dependencia: 12220 - Grupo de Gestion Docun 	Usuario: JORGE ENRIQUE PARRA LOPE 	Motivo: VACACIONES 	 Buscar  Limpiar
---	---	--	--

Se generó correctamente el paz y salvo solicitado con el radicado 202600001000000293 y se inactivo correctamente el usuario **Ver certificado**.

Carpetas	Otros	 Generar informe
Entrada 	Expedientes 	

4.10 El jefe de la dependencia será el responsable de indicar a los contratistas o funcionarios que las bandejas deben ser gestionadas (tramitar y archivar las comunicaciones) dentro de los tiempos y términos establecidos. Al finalizar el contrato o

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

	PROCESO SERVICIOS ADMINISTRATIVOS INSTRUCTIVO CERTIFICACIÓN DE PAZ Y SALVO	IT5.P66.SA	30/07/2026
		Versión 3	Página 6 de 6

en la entrega del cargo las bandejas deben quedar en ceros generando el respectivo paz y salvo, de lo contrario los radicados sin gestionar serán reasignados al jefe de la dependencia cinco (5) días hábiles después de inactivado el usuario en directorio activo.

5. CONTROL DE CAMBIOS:

Fecha	Versión	Descripción del Cambio
27/07/2023	2	Se ajustan los pasos 4.7, 4.8, 4.9, se actualizan las capturas de pantalla del sistema conforme a su nueva versión, se agrega el paso 4.10
09/03/2023	1	Se agrega paso a paso para dar aplicación a la funcionalidad de cargue de firma para la generación de paz y salvo.

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.