



Hola, ¿quieres saber cuáles son los roles que hay en los Grupos de Estudio y Trabajo (GET)?

Como en todo equipo, en los GET también hay roles para trabajar de manera organizada; actualmente existen 4 roles: líder, organizador, facilitador o persona que instruye la actividad y participantes.

Líder: Es la persona que dirige, guía y orienta las acciones que realiza el GET tanto en la conformación, planeación, desarrollo y verificación de este, se encarga de motivar la participación de los integrantes y promover la importancia de estos en el espacio en el que se desarrollen bien sea dentro del centro zonal, grupo o regional. Los líderes preferiblemente deben tomar las decisiones de manera participativa, permitiendo el involucramiento de todos los participantes para que el propósito a alcanzar sea colectivo y los resultados proyectados sean percibidos como un interés común del grupo. Usualmente los GET son liderados por los coordinadores de centro zonal o grupo, sin embargo, el liderazgo puede ser asumido por quien voluntariamente quiera hacerlo y el grupo este de acuerdo con ello.

Organizador: El organizador o grupo de organizadores, se encargan de realizar las actividades relacionadas con la estructura de las jornadas, la planeación, organización y demás detalles inherentes a la logística, por consecuente se encargan de convocar a las personas participantes del GET, documentar o delegar el encargado de documentar la jornada (elaboración de acta) y convocar los interlocutores o invitados externos a que haya lugar; es válido que en algunos GET los líderes asuman a su vez el rol de organizadores, sin embargo, se sugiere que este papel sea delegado a una persona responsable y con el interés para realizarlo. Este grupo de organizadores u organizador tendrá un rol primordial para el desarrollo de las sesiones, por lo cual tendrá que trabajar de la mano y en completa coordinación con el líder del GET.

Basado en la situación vivida actualmente en los GET, el papel de “organizadores” podrá desarrollarse de manera estable o rotativa, es decir puede que la misma persona sea la encargada de organizar todas las jornadas del GET (organizador estable), o puede que la organización de las jornadas se turne por participantes, grupos, etc. (organizador rotativo), estas determinaciones deben ser identificadas en el proceso de diagnóstico del GET.

Facilitador o persona que instruye la actividad: El facilitador también denominado capacitador, expositor o gestor del conocimiento, es quien desarrolla la actividad y quien se encarga de compartir sus conocimientos sobre el tema de la jornada a las personas participantes. Los facilitadores de acuerdo con el propósito de la jornada pueden pertenecer al mismo GET o pueden ser invitados de otro grupo, centro zonal o aliado externo.

Participantes: Como su nombre lo indica los participantes son quienes presencian la actividad o quienes actúan de receptores de la información, son las personas para quienes se preparan las acciones a desarrollar. En este grupo también se concibe a los mismos organizadores que cumplirían dos roles, primero en gestionar la logística de la actividad y posterior como participantes de la temática.