

	<b>PROCESO MEJORA E INNOVACIÓN</b>	F9.P1.MI	31/05/2024
	<b>FORMATO ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ</b>	Versión 10	Página 1 de 5

ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ No. 01	
Hora: 9:00 a.m.	Fecha: 9 de octubre de 2024
Lugar:	Auditorio de ADUCESAR y Plataforma Microsoft Teams
Dependencia que Convoca:	Centro Zonal Valledupar 2
Proceso:	MONITOREO Y SEGUIMIENTO A LA GESTIÓN – RENDICIÓN PÚBLICA DE CUENTAS Y MESAS PÚBLICAS.
Objetivo:	Desarrollar la Mesa Pública del Centro Zonal Valledupar 2 sobre la gestión de la entidad en el tema definido como de interés para la sociedad, resultado de la encuesta de consulta previa: “Servicios y estrategias para el Restablecimiento de Derechos para la Infancia y la Adolescencia: Hogares sustitutos, Centros de Emergencia, Centros transitorios”.
<p><b>Agenda:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Puesta en contexto de Mesa Pública de Rendición de Cuentas.</li> <li>2. Informe de gestión de la vigencia 2023 con énfasis en temas Misionales. <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Apuestas de país por mejorar las condiciones de vida de niñas, niños y adolescentes.</li> <li>➤ Presentación de experiencias exitosas.</li> <li>➤ Ejecución Financiera asociada a metas sociales y financieras.</li> <li>➤ Gestión contractual. Avances durante la vigencia 2024.</li> <li>➤ Logros obtenidos durante la actual vigencia.</li> </ul> </li> <li>3. Espacio de participación de partes interesadas.</li> <li>4. Compromisos definidos.</li> </ol> <p><b>Desarrollo:</b></p> <p>Se dio apertura de conexión a las 9:10 am, para dar ingreso a los asistentes por medio de la plataforma Microsoft Teams.</p> <p>Instalación del evento por Fleury Navarro Rodríguez, Coordinadora del Centro Zonal Valledupar 2, informando el objetivo de la audiencia de Mesa Pública y tema de interés a tratar: “Servicios y estrategias para el Restablecimiento de Derechos para la Infancia y la Adolescencia: Hogares sustitutos, Centros de Emergencia, Centros transitorios”. De manera seguida, da la bienvenida a los asistentes, usuarios, aliados estratégicos, comunidad, colaboradores del ICBF, tanto presenciales como por medio virtual.</p> <p>Socialización del orden del día por parte de la profesional Martha Rocío Zapata Núñez; de manera seguida, puesta en contexto de Mesa Pública de Rendición de Cuentas, como expresión de control social que comprende acciones de petición, información y explicaciones, así como la evaluación de la gestión, conformado por normas, procedimientos, metodologías, que, a partir de la promoción del diálogo, le permiten al ICBF, a través del Centro Zonal Valledupar 2, informar los resultados de su gestión durante la vigencia 2023. Información del proceso realizado y acciones previas para llegar a la realización del evento.</p> <p>La Coordinadora Zonal, inicia la presentación del Informe de gestión de la vigencia 2023 con énfasis en temas Misionales, haciendo referencia a las apuestas de país por mejorar las condiciones de vida de niñas, niños y adolescentes. Puntualiza en 4 aspectos para mejorar las condiciones de vida de los niños, niñas y adolescentes: 1. Más oportunidades para la primera infancia en los territorios. 2. Prevención Articulada de las violencias contra niños, niñas y adolescentes. 3. Protección y Atención a las vulneraciones. 4. Contribución al Derecho humano a la alimentación, para que los niños, niñas y adolescentes tengan acceso al desarrollo integral, a través de una alimentación saludable y adecuada.</p> <p>Resalta las acciones que se han venido desarrollando en beneficio de los niños, niñas y adolescentes dentro del territorio, así mismo, destaca la labor de los equipos de apoyo y fortalecimiento para la modalidad de acogimiento familiar Hogares Sustitutos</p>	

**¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!**

 <b>BIENESTAR FAMILIAR</b>	<b>PROCESO MEJORA E INNOVACIÓN</b>	F9.P1.MI	31/05/2024
	<b>FORMATO ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ</b>	Versión 10	Página 2 de 5

durante la atención de la población allí ubicada, profesionales que brindan el acompañamiento individual y grupal a cada uno de los usuarios garantizando un adecuado desarrollo integral.

Se proyecta un video de experiencia exitosa que inició durante la vigencia 2023, mediante el cual se evidencia el día a día de las madres sustitutas y su rol en el cuidado de los niños, niñas y adolescentes que se ubican en su medio familiar. También en su contenido se da a conocer que, a partir de la contratación del Equipo Interdisciplinario de Apoyo para la atención de los NNA ubicados en la modalidad de hogares sustitutos, se ha logrado una mejor organización en aspectos documentales de cada una de las unidades de servicio. De igual modo, durante las visitas de seguimiento mensual se ha brindado acompañamiento individual y grupal a cada uno de los usuarios ubicados en pro de garantizar un adecuado desarrollo integral.

Con la intervención de la profesional Pier Perpiñán Cabello, integrante del Equipo de Apoyo para la atención de NNA ubicados en hogares sustitutos, se dio continuidad al desarrollo del tema de interés, de una manera dinámica, que permitió a los asistentes comprender lo que es un proceso de Servicios y estrategias para el Restablecimiento de Derechos para la Infancia y la Adolescencia: Hogares sustitutos. Socializó los procesos que se llevan a cabo en las unidades de servicios. También se pudo mostrar como experiencia exitosa iniciada en el 2023, el hecho de que gracias al impacto generado en la expansión del proceso de divulgación de la modalidad de hogar sustituto mediante el uso de los medios locales de comunicación, se alcanzara un aumento de familias postulantes para la conformación de nuevos hogares sustitutos y la creación del primer Hogar Sustituto Cuidado Compartido en la ciudad de Valledupar, dando la oportunidad a aquellas madres de generar ingresos por medio de trabajos media jornada o emprendimientos.

Continuó la Coordinadora Zonal, con la presentación del informe de ejecución financiera, procedió a ilustrar sobre la programación y ejecución de metas sociales y financieras a cargo del Centro Zonal Valledupar 2, durante las vigencias 2023 y 2024, los recursos ejecutados con corte a 31 de agosto de 2024, siendo evidente el incremento de recursos durante este último año.

En lo que tiene que ver con el aspecto contractual, también se presentó un informe del tipo y número de contratos que se encuentran en ejecución, así como los valores de estos, destacando el aumento en el número de cupos atendidos y sus valores, enfatizando en cómo se ha podido avanzar durante la actual vigencia.

A continuación, se presentó un informe de logros obtenidos durante esta anualidad, entre los que se destacan:

Estar garantizada la atención continua y presencial en el proceso de Relación con el Ciudadano, para dar respuesta a las necesidades por demanda del servicio, dese que atienden dos profesionales en el horario de 8:00 am a 5:00 pm.

La creación de un Hogar Sustituto con familia Kankuama residente en Valledupar para brindar atención diferencial a niños, niñas y adolescentes con pertenencia indígena.

La contratación de sustanciadores, equipos psicosociales y técnicos para el fortalecimiento de las defensorías de familia, al entrar a regir el Parágrafo 1° del artículo 5 de la Ley 2126 de 2021. Se espera que se sigan fortaleciendo las Defensorías de Familias para brindar una mejor atención y evitar la sobre carga laboral.

La contratación de un nuevo Equipo de Apoyo y Fortalecimiento para Modalidad de acogimiento familiar Hogares Sustitutos para el seguimiento y acompañamiento permanente de 35 unidades, identificación de necesidades de NNA y MS. Asistencia técnica periódica manual operativo.

La contratación del equipo Presencial para la convivencia y el fortalecimiento de vínculos familiares.

Finalmente, la suscripción del contrato de arrendamiento de un inmueble, para en próxima fecha, hacer efectivo el traslado de las instalaciones del centro zonal Valledupar 2.

La Coordinadora CZ Valledupar 2, abre el espacio de participación a los asistentes, con la siguiente pregunta:

¿Qué esperas en el 2025 y 2026 del centro zonal, la Regional y el ICBF?

Frente al interrogante los siguientes asistentes dan a conocer sus apreciaciones:

**¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!**



**PROCESO  
MEJORA E INNOVACIÓN**

F9.P1.MI

31/05/2024

**FORMATO ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ**

Versión 10

Página 3 de 5

• Gladys Jiménez – Madre sustituta: considera importante que desde las autoridades administrativas se brinde más apoyo en cuanto al sistema de salud mediante la gestión y exigencia en la priorización de citas, autorizaciones y tratamientos médicos para los niños, niñas y los adolescentes que hacen parte de la modalidad, debido a que se dificultan las atenciones de manera oportuna.

• Lido Arias- madre sustituta: Espera que los seguimientos a los niños, niñas y adolescentes por parte de las autoridades administrativas sean intensivos, de tal manera que se establezca un mejor control de las situaciones que presentan cada uno de ellos, que favorezca su proceso de restablecimiento de derechos, refiere que los cambios en la modalidad han sido significativos debido a que los pagos se han dado de manera oportuna y el apoyo brindado por el Equipo Elite ha sido positivo para el funcionamiento de los hogares sustitutos.

• María Horta- madre sustituta: Considera importante brindar más apoyo y disminuir el acoso por parte de ICBF.

• Gilma Arzuaga- Madre sustituta: Espera mejoría de algunos Defensores de Familia con relación a la forma de tratar a las madres sustitutas, pues considera importante ser más empáticos y brindar más apoyo en los seguimientos y procesos de adopción.

• Idalmis Acosta- defensora de familia: recomienda tener presente los conductos regulares para el reporte de situaciones asociadas a quejas o reclamos, y así mismo la importancia de seguir las rutas brindadas a las madres sustitutas en las asistencias técnicas.

• Cristina Sarmiento- Madre de familia de tres niños usuarios de la fundación ASPOMUJERES manifiesta su agradecimiento por el apoyo brindado, a través de los equipos interdisciplinarios de la fundación y de las Defensorías de Familia-ICBF.

Por otra parte, adolescentes usuarias de la “FUNDACION NIÑO FELIZ” refieren sentirse agradecidas por la atención y orientaciones que reciben por parte de los equipos interdisciplinarios y formadores, lo cual les ha permitido fortalecer sus ideales para salir adelante, estructurando día a día su proyecto de vida, sin embargo, les gustaría que se considere la posibilidad de tener más libertad, haciendo referencia a las instalaciones, ya que expresan que el espacio locativo tiene muchas puertas y rejas, generando en ellas tensión al acentuarse su encierro, frente a la solicitud realizada por la adolescente M.C.V.V, la Dra. Fleury puntualiza: “Eso ha sido uno de los aspectos que hemos abordado en las mesas de trabajo que internamente realizamos y esperamos mejorar las condiciones en beneficio de nuestras adolescentes”.

Finalmente, la Dra. Fleury Navarro Rodríguez, agradece a los asistentes por su participación y resalta su compromiso para seguir mejorando en la atención de niños, niñas y adolescentes, además recordó la importancia de diligenciar la encuesta de evaluación del evento y el listado de asistencia.

Compromisos / tareas	Responsable(s): Nombre / Cargo o rol	Fechas
Exhortar a las autoridades administrativas a reforzar gestiones ante el sistema de salud, con la finalidad de que se priorice la atención (citas, autorizaciones, y tratamientos) de los niños, niñas y adolescentes ubicados en hogares sustitutos.	Fleury Navarro Rodríguez Coordinadora Zonal ICBF	21/10/2024
Convocar y realizar reunión con Equipos de Defensorías de Familia con el objetivo de revisar las manifestaciones de madres sustitutas, frente a los tratos recibidos.	Fleury Navarro Rodríguez Coordinadora Zonal ICBF	31/10/2024
Revisar el cronograma de actividades del operador Niño Feliz, de manera que incluya variedad de acuerdo con los intereses de las niñas y adolescentes y con lo establecido en el manual operativo.	Fleury Navarro Rodríguez Coordinadora Zonal ICBF	31/10/2024

**FIRMA ASISTENTES**

Nombre	Cargo o rol / Dependencia	Entidad	Firma
Fleury Navarro Rodríguez	Coordinadora CZ Valledupar 2	ICBF	
Se anexa listado de asistencia			

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

 <b>BIENESTAR FAMILIAR</b>	<b>PROCESO MEJORA E INNOVACIÓN</b>	F9.P1.MI	31/05/2024
	<b>FORMATO ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ</b>	Versión 10	Página 4 de 5

Próxima reunión: N/A	<b>Fecha</b>	<b>Hora</b>	<b>Lugar</b>
Colaborador que elabora el acta:	Martha Rocío Zapata Núñez		



**¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!**

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

 <b>BIENESTAR FAMILIAR</b>	<b>PROCESO MEJORA E INNOVACIÓN</b>	F9.P1.MI	31/05/2024
	<b>FORMATO ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ</b>	Versión 10	Página 5 de 5



**¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!**

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.