

	PROCESO MEJORA E INNOVACIÓN FORMATO ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ	F9.P1.MI	31/05/2024
		Versión 10	Página 1 de 6

ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ N° 1	
Hora: 2:00 pm	Fecha: 03/10/2025
Lugar:	Centro Zonal Noroccidental – Instituto Colombiano de Bienestar Familiar – Regional Antioquia
Dependencia que Convoca:	Coordinación Centro Zonal Noroccidental
Proceso:	Monitoreo y seguimiento a la gestión
Objetivo:	Rendir cuentas a la ciudadanía, acerca de los servicios prestados por el Centro Zonal Noroccidental vigencia 2024, a través del desarrollo de la Mesa Pública.

Agenda:

1. Instalación, saludo y bienvenida a la Mesa pública por parte de la Coordinadora del Centro Zonal Noroccidental Grace Margarita Puello Robles.
2. Contextualización de las Mesas públicas
3. Desarrollo de la Mesa pública a través de la exposición de los siguientes temas:
 - Contextualización del Instituto Colombiano de Bienestar Familiar.
 - Objetivo Mesa pública
 - Informe y desarrollo del tema central: Atención Integral Niños, Niñas de 0 a 5 Años: educación inicial el cual fue seleccionados por los actores que respondieron las encuestas previas
 - ¿Qué hemos hecho en 2025?, Informe de ejecución financiera. Informe de ejecución contractual.
 - Casos exitosos
 - Historias que inspiran: Sembrando sueños – HI Cecilia Caballero de López
 - Historias que inspiran: Martina, un mundo de sabores y colores - Corporación Educación Sin Fronteras5.
4. Espacio de participación y percepciones.
5. Evaluación Mesa pública y firma del listado de asistencia.
6. Cierre.
7. Refrigerio.

Desarrollo: La coordinadora del Centro Zonal Grace Margarita Puello da la bienvenida a los participante en nombre de Instituto Colombiano de Bienestar Familiar, la Regional Antioquia y el Centro Zonal Noroccidental a la rendición de cuentas del año 2024; informando y solicitando consentimiento para el registro fotográfico, dando las indicaciones de silenciar dispositivos electrónicos, levantar la mano ante alguna inquietud y aprovechar el espacio para la participación y evaluación para levantar sus inquietudes o sugerencias, ante la información brindada u otra de interés para el espacio y los asistentes; así como diligenciar el listado de asistencia y encuesta de satisfacción que será entregada al final de la Mesa Pública; a la vez, menciona que el objetivo principal de la Mesa Pública es abrir un espacio de participación para dialogar con la ciudadanía sobre lo que se ha logrado, lo que se puede mejorar y como seguir trabajando juntos por nuestros niños, niñas y familias.

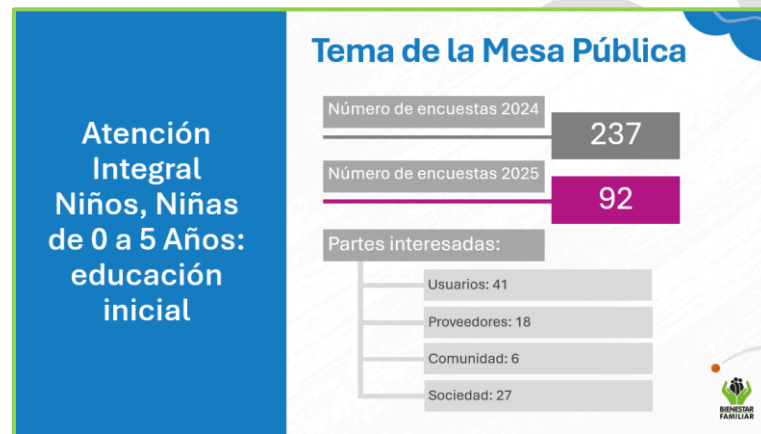
A continuación se da a conocer la temática principal: Atención Integral Niños, Niñas de 0 a 5 Años, como resultado de las consultas previas las cuales fue enviada a diferentes públicos como comunidad, proveedores, veedurías, usuarios, juntas administradores

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

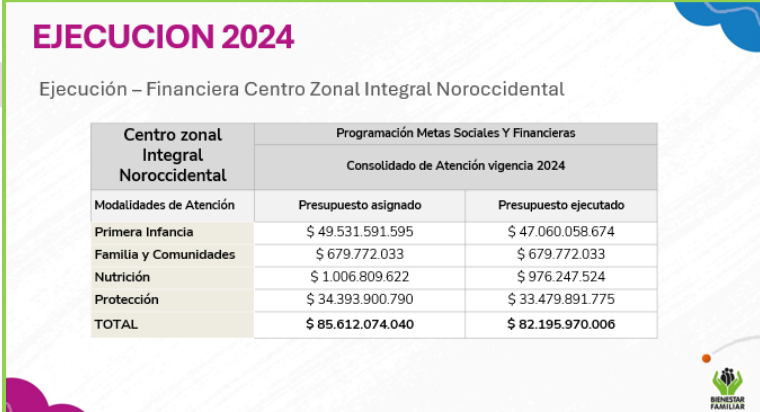
Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

	PROCESO MEJORA E INNOVACIÓN FORMATO ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ	F9.P1.MI	31/05/2024
		Versión 10	Página 2 de 6

locales, comisarías de familia, entidades de salud, entre otros; esta fue diligenciada por 92 personas, con fin de que eligieran el tema de interés y lograr fuera abordado en la rendición de cuentas, obteniendo que, la principal motivación fue conocer las “Acciones y estrategias para la prevención y atención de los riesgos y la desnutrición infantil: 1.000 días para cambiar el mundo, canastas alimentarias, unidades de búsqueda activa” con un 21% y teniendo en cuenta que, esta esta no es aplicada a nivel del centro zonal, el siguiente teme elegido con un total del 17% fue “Atención Integral Niños, Niñas de 0 a 5 Años: educación inicial”, siendo este el tema principal a desarrollar; adicional a esto, el 17% se interesó en conocer sobre los “Servicios y estrategias para el Restablecimiento de Derechos para la Infancia y la Adolescencia: Hogares sustitutos, Centros de Emergencia, Centros transitorios”, el 10% sobre “Acompañamiento Familiar y Comunitario”, el 9% eligió la temática de adopciones, el 2% “Tejiendo interculturalidad: garantía derechos de niños, niñas y adolescentes de comunidades étnicas”, otro 2% “Efectividad denuncia: Línea 141”, y un 1% votó por “Transparencia: Contratación y Lucha Contra la Corrupción” y otro 1% por “Implementación del acuerdo de PAZ”.



Posteriormente, se enseñaron los avances en la ejecución financiera del Centro Zonal Integral Noroccidental, tanto del año 2024 como los progresos evidenciados durante el 2025. Se hizo énfasis en la gestión responsable de los recursos y en cómo esta ejecución impacta la calidad de los servicios prestados:



EJECUCION 2024

Ejecución – Financiera Centro Zonal Integral Noroccidental

Centro zonal Integral Noroccidental	Programación Metas Sociales Y Financieras	
	Consolidado de Atención vigencia 2024	
Modalidades de Atención	Presupuesto asignado	Presupuesto ejecutado
Primera Infancia	\$ 49.531.591.595	\$ 47.060.058.674
Familia y Comunidades	\$ 679.772.033	\$ 679.772.033
Nutrición	\$ 1.006.809.622	\$ 976.247.524
Protección	\$ 34.393.900.790	\$ 33.479.891.775
TOTAL	\$ 85.612.074.040	\$ 82.195.970.006

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

	PROCESO MEJORA E INNOVACIÓN FORMATO ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ	F9.P1.MI	31/05/2024
		Versión 10	Página 3 de 6

Avances 2025

Ejecución – Financiera Centro Zonal Integral Noroccidental 2025

Centro zonal Integral Noroccidental	Programación Metas Sociales Y Financieras	
	Consolidado de Atención corte Julio_2025	
Modalidades de Atención	Presupuesto asignado	Presupuesto ejecutado
Primera Infancia	\$ 34.421.140.932	\$ 23.695.029.673
Infancia	\$ 132.918.240	\$ 0
Adolescencia y Juventud	\$ 88.612.160	\$ 0
Familia y Comunidades	\$509.815.149	\$154.293.543
Protección	\$28.080.324.739	\$19.136.676.654
TOTAL	\$63.232.811.220	\$42.985.999.870

Luego, uno de los momentos centrales fue la presentación de casos de éxito, donde se expusieron experiencias que han generado resultados significativos en los procesos educativos, nutricionales y de participación familiar. Entre ellas se destacó la actividad “*Sembrando Sueños*” del Hogar Infantil Cecilia Caballero de López, donde la huerta institucional se ha consolidado como un proyecto pedagógico que fomenta hábitos alimentarios saludables, el cuidado del medio ambiente y la autonomía de los niños y niñas. Se compartieron también testimonios espontáneos de los propios niños, reflejando su apropiación y entusiasmo por la actividad y como un obsequio se entregó a los participantes semillas con la manos de los niños plasmadas en su empaque.

Historias que inspiran...



Sembrando sueños HI Cecilia Caballero de López

El gran *sentido de pertenencia con el cuidado del medio ambiente* y el *interés por el consumo de alimentos saludables* conllevaron al Hogar Infantil a fortalecer la huerta institucional obteniendo nuevos recursos como: un espacio más amplio, elementos necesarios y adecuados para la huerta, nuevas plántulas, el compostaje y lombricultivo.

Durante cerca de 5 años el Hogar Infantil ha realizado *articulaciones con entidades territoriales* como el Jardín botánico y la Alcaldía de Medellín que han potenciado el conocimiento de las niñas, niños y familias sobre el tema, logrando experiencias significativas y habilidades para la vida.



Asimismo, se presentó la experiencia “*Martina, un mundo de sabores y colores*” de la Corporación Educación Sin Fronteras, una estrategia que fortalece la alimentación saludable, el reconocimiento de gustos alimentarios y los procesos de convivencia durante los momentos de comida, logrando avances visibles en la aceptación de frutas y verduras que hacen parte de las unidades de servicio de esta Entidad administradora del servicio.

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

	PROCESO MEJORA E INNOVACIÓN FORMATO ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ	F9.P1.MI	31/05/2024
		Versión 10	Página 4 de 6

Historias que inspiran...


Martina, un mundo de sabores y colores
Corporación Educación Sin Fronteras

Esta estrategia pedagógica y nutricional se propone promover hábitos alimentarios saludables principalmente en las niñas y los niños, y también articula a las familias usuarias y al talento humano de las Unidades de servicio.

Martina tiene un súper poder y es adaptarse al lugar donde llega, puede ser como las niñas y niños la imaginen y ser parte de sus HCB.



Finalizada la presentación de las experiencias destacadas, se abrió un espacio de participación para que los asistentes pudieran expresar peticiones, quejas, reclamos, sugerencias, preguntas u opiniones relacionadas con el tema tratado durante la jornada o con cualquiera de los servicios prestados por el Centro Zonal Noroccidental; a lo que algunos participantes expusieron las siguientes observaciones o propuestas:

- “Informar sobre acciones y porcentajes de recuperación en el estado nutricional de los niños y niñas”*
- “El encuentro fue ameno, da a conocer el programa”*
- “Abrir más espacios para que diferentes EAS puedan socializar experiencias ejemplarizantes”*
- “Recursos o material para garantizar la atención adecuada de los profesionales”*
- “Programa de acompañamiento a la familia”*
- “Que sean más participativos los usuarios”*
- “Materiales y recursos para garantizar la atención adecuada de los profesionales”*
- “Me gustaría saber de que manera apoya el ICBF los casos de niños y niñas con diagnósticos de neurodesarrollo”*

La coordinadora recordó los canales oficiales de atención del ICBF y explicó la ruta establecida para la gestión de PQRS, en caso de que los usuarios requieran utilizarla posteriormente; agradeció a todos la participación activa, colaborativa y disposición al asistir a la mesa pública realizada e invitó a pasar al ingreso del auditorio para recibir un refrigerio el cual fue ofrecido por las entidades administradoras y unidades de servicio participantes y que constaba principalmente de preparaciones a base de bienestarina, estas fueron bien recibidas, observando una buena percepción de sabor y calidad mediante la aceptación y buenos comentarios recibidos por parte de los participantes.

Se aplicó una encuesta de satisfacción a los asistentes con el propósito de conocer su percepción frente al desarrollo del evento y la información presentada. En total, de los 83 asistentes, participaron 30 personas en estas encuestas, cuyas respuestas permiten identificar una valoración ampliamente positiva de la actividad; puesto que, en términos generales, los participantes manifestaron estar totalmente de acuerdo con la claridad y pertinencia de los temas expuestos, lo que evidencia que la jornada logró transmitir de manera efectiva los avances, acciones y resultados del Centro Zonal en sus diferentes líneas de atención. La mayoría consideró que la información presentada fue útil para comprender el trabajo realizado y que los contenidos abordados se ajustaron a las necesidades y realidades del territorio.

Asimismo, la organización del evento fue destacada de forma reiterada, los asistentes señalaron sentirse conformes con la logística, el orden y la metodología empleada, así como con los espacios habilitados para expresar inquietudes, propuestas o comentarios; esto demuestra que la actividad no solo cumplió con su función informativa, sino que también promovió una participación respetuosa, abierta y orientada al diálogo.

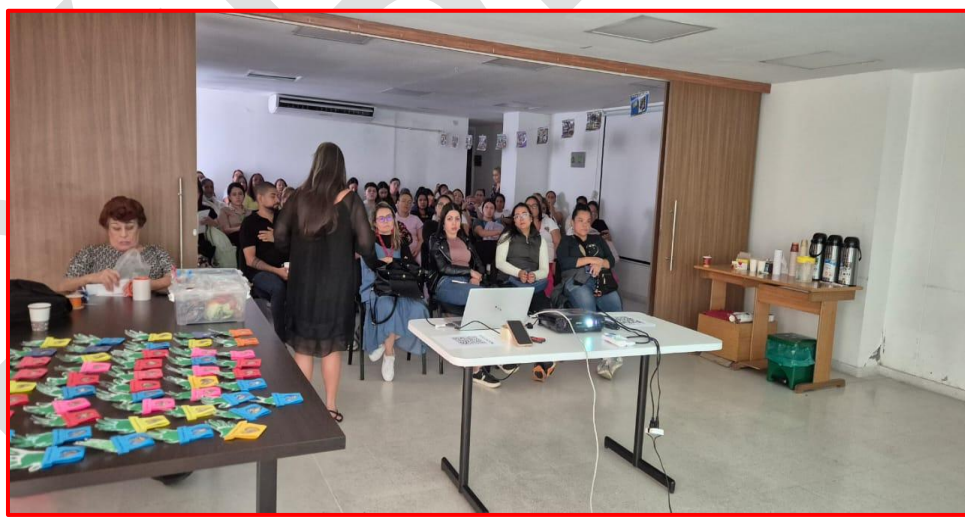
¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

	PROCESO MEJORA E INNOVACIÓN FORMATO ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ	F9.P1.MI	31/05/2024
		Versión 10	Página 5 de 6

Decisiones: Una vez finalizada la rendición de cuentas y al análisis de los resultados de la encuesta, es pertinente concluir que la rendición de mesas públicas fue valorada como un espacio pertinente, bien desarrollado y coherente con los principios de transparencia y participación ciudadana. La satisfacción mostrada por los asistentes reafirma el compromiso del Centro Zonal Noroccidental con la comunicación abierta y la construcción conjunta con la comunidad.

De esta actividad no resultaron compromisos o tareas, dado que las observaciones, preguntas o inquietudes fueron resueltas en el espacio de intervención.

Registro fotográfico:



¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

	PROCESO MEJORA E INNOVACIÓN FORMATO ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ	F9.P1.MI	31/05/2024
		Versión 10	Página 6 de 6



Compromisos / tareas	Responsable(s): Nombre / Cargo o rol		Fechas
No aplica			
FIRMA ASISTENTES			
Nombre	Cargo o rol / Dependencia	Entidad	Firma
Próxima reunión	Fecha	Hora	Lugar
	N/A	N/A	N/A
Colaborador que elabora el acta:	Kellys Yuliana Serna Gutiérrez		

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.