


	PROCESO MEJORA E INNOVACIÓN	F9.P1.MI	20/02/2019	 El futuro es de todos Gobierno de Colombia
	FORMATO ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ	Versión 6	Página 1 de 17	

ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ N° 1	
Hora: 09:00 am.	Fecha: 19 de agosto de 2021
Lugar:	Municipio de Nunchía - Casanare, Coliseo del Centro de Integración Ciudadana (CIC)
Dependencia que Convoca:	Centro Zonal Yopal
Proceso:	Monitoreo y Seguimiento a la Gestión.
Objetivo:	Realizar la Mesa Pública del ICBF Centro Zonal Yopal Vigencia 2021
<p>Agenda: Teniendo en cuenta que se trató de un evento público en el que se contó con la participación de diferentes entidades del SNBF, sectores, comunidades y ciudadanía en general, se definió un Orden del Día que fuera acorde con el desarrollo de un evento de Mesa Pública de Rendición de Cuentas:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Llegada, recepción y registro de asistentes. 2) Saludo y bienvenida a los asistentes. 3) Himnos Patrios (República de Colombia y Dpto. de Casanare). 4) Actos Culturales. 5) Instalación del Evento y Socialización de Informe de Gestión. 6) Intervención del Representante de la Entidad Territorial. 7) Explicación/Descripción Metodología de la Mesa Pública. 8) Definición, Establecimiento y Desarrollo de Mesas Temáticas de Encuentro y Diálogo: <ul style="list-style-type: none"> • Mesa 1: Primera Infancia. • Mesa 2: Nutrición. • Mesa 4: Generaciones "SACÚDETE". • Mesa 4: Protección. 9) Ejercicio de Ruta de Priorización de Propuestas. 10) Momento de Plenaria: (Espacio de participación, preguntas y respuestas). - Responsable: Equipo ICBF. (15 minutos). 11) Definición y establecimiento de compromisos. - Responsable: Equipo ICBF. (5 minutos). 12) Evaluación Mesa Pública. (5 minutos). 13) Cierre. <p>Desarrollo: La organización y desarrollo de la Mesa Pública estuvo a cargo de siete funcionarios del ICBF y de manera conjunta llevaron a cabo todas las actividades de logística y organización para la realización del evento. Los siete funcionarios son los que se relacionan a continuación:</p> <ul style="list-style-type: none"> ❖ Yenny Grisela Rincon Serna - Directora Regional Casanare. ❖ Nidia Milena Rojas Bohorquez - Coordinadora del Centro Zonal Yopal. ❖ Yulieth Paola Calderón Medina - Supervisora de Primera Infancia del Centro Zonal Yopal. ❖ Lilia Ellin Mahecha Olarte - Profesional de Apoyo Proceso de Bienestarina del Centro Zonal Yopal. ❖ Nelson Felipe Ardila Rincon - Referente de Sistema Nacional de Bienestar Familiar (SNBF) del Centro Zonal Yopal. ❖ Laura Maria Gómez Guarín - Enlace de Adolescencia y Juventud del Grupo de Asistencia Técnica de la Regional Casanare. ❖ Josué David Parales Giron - Referente de SNBF de la Dirección Regional Casanare. ❖ Harold Albeiro García Cely - Profesional de Prensa y Comunicaciones de la Dirección Regional Casanare. ❖ Yenny Rocio Vasquez Tovar - Profesional Universitario de la Dirección Regional Casanare. 	

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012.

	PROCESO MEJORA E INNOVACIÓN	F9.P1.MI	20/02/2019	 El futuro es de todos	Gobierno de Colombia
	FORMATO ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ	Versión 6	Página 2 de 17		

Adicionalmente se contó con la ayuda y participación del talento humano de los operadores de las modalidades de ICBF presentes en el municipio de Nunchía, a saber; Fundasocial y Fundesarrollo.

1) Llegada, Recepción y Registro de Asistentes.

A partir de las 09:00 am y durante el desarrollo del evento se evidenció la llegada y recepción de los asistentes y al final se contó con los siguientes datos de registro de asistencia:

- ❖ Número Total de Asistentes: **Sesenta y Dos (62) personas.**
- ❖ Número Pertenecientes a Usuarios: **Veintiséis (26) personas.**
- ❖ Número Pertenecientes a Estado: **Veinticuatro (24) personas.**
- ❖ Número Pertenecientes a Proveedores: **Cero (0) personas.**
- ❖ Número Pertenecientes a Aliados Estratégicos: **Siete (6) personas.**
- ❖ Número Pertenecientes a Comunidad: **Seis (6) personas.**
- ❖ Número Pertenecientes a Veeduría Ciudadana: **Cero (0) personas.**
- ❖ Número Pertenecientes a Medios de Comunicación: **Cero (0) personas.**

2) Apertura y Saludo de Bienvenida.

Dando inicio al evento, El Referente Zonal de SNBF, Nelson Felipe Ardila Rincon, hace apertura y emite un saludo de bienvenida a todos los asistentes, agradeciendo el poder contar con la asistencia de cada persona que está presente y que como Institución, el deseo es poder brindar a la comunidad del municipio de Nunchía toda la información relacionada con la gestión del ICBF mediante sus programas de atención que se desarrollan en el territorio, así como también despejar, aclarar y resolver las dudas e inquietudes que se generen a partir de la exposición de la información. Finalizó su intervención, informando que, al ser este un evento presencial, dentro de la organización y logística se estaban aplicando todos los protocolos de bioseguridad, designando para ello un punto de desinfección en la entrada del lugar, en el cual todos los asistentes al ingresar recibieron alcohol, gel antibacterial y tapabocas para quien no contara con estos elementos de protección. Así mismo se recomendó a todos mantener la distancia social, tal cual como se encontraban las sillas organizadas.

3) Himnos Patrios.

El Referente de SNBF del Centro Zonal Yopal pidió a todos los presentes ponerse de pie y seguidamente entonar y cantar los himnos de la República de Colombia y del Departamento de Casanare.



Entonación y canto de los himnos por parte de todos los asistentes.

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012.

4) Actos Culturales.

Momento liderado por los niños y las agentes educativas de primera infancia del CDI San Juan Bosco del municipio de Nunchía, quienes realizaron un baile llanero y baile de carranga del folclor llanero y boyacense respectivamente.



Bailes Llanero y de Carranga Boyacense



5) Instalación de la Mesa y Socialización de Informe de Gestión.

En este punto toma la palabra la Directora Regional, Yenny Grisela Rincon Serna para dar por instalada la mesa pública, pero también para saludar y agradecer a todos los presentes por atender a la convocatoria realizada para asistir y participar del evento, destacando la presencia de algunos actores y agentes del SNBF como los funcionarios de la alcaldía municipal de Nunchía, la Policía Nacional, la Registraduría Nacional del Estado Civil, la Personería Municipal, los Líderes Adolescentes y Juveniles, los Operadores contratistas, y, de manera especial, los usuarios beneficiarios de las modalidades de ICBF en el territorio.

Seguidamente, procedió a socializar brevemente el informe institucional que se preparó sobre la gestión del ICBF a través de sus servicios y modalidades para garantizar los derechos de los niños, las niñas, los adolescentes, la juventud y las familias en el municipio de Nunchía, explicando que para ello el Instituto presta sus servicios en el territorio a través de las modalidades de CDI Institucional y Familiar, Generaciones Sacúdete, Hogar Gestor - Discapacidad y Víctima, lo que representa una inversión para la vigencia 2021 de más 693 millones de pesos.

NUNCHÍA		PROGRAMACION METAS SOCIALES Y FINANCIERAS			
		CONSOLIDADO DE ATENCIÓN			
Misional	Servicio	Cupos	Meta Financiera	Cupos Ejecutados	Recursos Ejecutados
PRIMERA INFANCIA	CDI Sin arriendo Institucional	90	\$ 315.200.790	90	\$ 163.229.214
	Medio Familiar sin arriendo	130	\$ 290.811.170	130	\$ 154.795.335
ADOLESCENCIA Y JUVENTUD	Generaciones "Adolescentes" sacúdete	50	\$ 29.857.100	0	-

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012.



**PROCESO
MEJORA E INNOVACIÓN**
**FORMATO ACTA DE REUNIÓN
O COMITÉ**

F9.P1.MI

20/02/2019

Versión 6

Página 4 de 17



El futuro
es de todos

Gobierno
de Colombia

FAMILIA	Generaciones "Jóvenes" sacúdete	40	\$ 23.885.680	0	-
RESTABLECIMIENTO DE DERECHOS NUTRICIÓN	Hogar Gestor - Discapacidad	1	\$ 26.363.573	2	\$ 1.796.683
	Hogar Gestor - Víctimas	3	\$ 7.716.996	2	\$ 1.1135.841
TOTAL			\$ 693.835.309		\$ 320.957.073

Fuente: SIM/Metas Sociales y Financieras Centro Zonal Yopal y Municipalizado - Corte 31 de julio-2021

Adicionalmente, la Dra. Yenny Rincon dio a conocer los avances que el Gobierno Nacional y el ICBF han obtenido en materia de garantía de derechos en juventud la juventud, anunciando que, desde el mes de enero de enero del presente año, en la sede nacional del ICBF se creó la Dirección de Adolescencia y Juventud, lo que significa que, a partir del 2021 el ICBF incluye a la juventud como uno de sus grupos poblacionales objetos de atención. Así mismo habló sobre la apuesta del Gobierno Nacional con el Pacto Colombia con las Juventudes, explicando que se trata de una estrategia de escucha activa entre los jóvenes, el Gobierno Nacional y territorial, la academia, el sector privado, fundaciones, organizaciones y demás actores de la sociedad para construir acuerdos para dar soluciones a los principales retos en nuestro país. Al respecto explicó que se realizaron 492 mesas en todo el país y en el departamento de Casanare se realizaron en los municipios de Yopal, Paz de Ariporo, Aguazul y Chámeza, en las cuales hubo representación de jóvenes del municipio de Nunchía. Finalizó contando que el pasado 12 de agosto, en la ciudad de Pereira se firmó el Pacto Colombia con las Juventudes, un documento que cuenta con 1272 propuestas de acciones concretas a corto, mediano y largo plazo y que son un insumo clave para la consolidación del CONPES de Juventud.



6) Intervención del Representante de la Entidad Territorial.

En este punto toma la palabra la Dra. Tatiana Ríos Fernández, Secretaria General y de Gobierno, quien emite un saludo para la Directora Regional y demás funcionarios del ICBF, así como para el resto de los presentes. Agradece la invitación a este evento, el cual considera un espacio y escenario ideal para dar a conocer la gestión del ICBF y propiciar el diálogo y la escucha con la ciudadanía y sus usuarios. La Dra. Tatiana también anunció que, en esta oportunidad ella asiste no solo como secretaria de despacho, sino también como alcaldesa encargada, toda vez que, el Dr. Norberto Martínez, alcalde oficial del municipio de Nunchía, se encuentra en la ciudad de Bogotá adelantando gestión ante entidades del nivel nacional para la consecución de recursos necesarios para financiar los proyectos que buscan el bienestar y el desarrollo del municipio. Manifestó que desde la Administración Municipal "Por el Nunchía que Soñamos", se vienen desarrollando proyectos para beneficiar a los grupos de población vulnerable con énfasis en la niñez y las familias del sector rural. Por último, expresó que desde la Alcaldía siempre se cuenta con la intención y la disposición para trabajar de manera articulada con el ICBF en pro de garantizar la atención a los niños, niñas, adolescentes, jóvenes y familias del hermoso municipio de Nunchía Casanare.

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012.

	PROCESO MEJORA E INNOVACIÓN	F9.P1.MI	20/02/2019	 El futuro es de todos Gobierno de Colombia
	FORMATO ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ	Versión 6	Página 5 de 17	



Intervención por parte de la Alcaldesa (E) de Nunchía - Casanare

7) Socialización de la Metodología.

En este punto del orden del día, toma la palabra el Referente de SNBF, Nelson Felipe Ardila, quien procedió a socializar y explicar la Metodología que se desarrollará para garantizar un ejercicio de diálogo y de recepción y registro de propuestas para atender necesidades y problemáticas que se identifiquen en temas álgidos y en grupos de población vulnerables. Al respecto explicó que organizaron cuatro mesas temáticas y a cada una se les asignó un responsable y un nombre referentes a las temáticas que iban abordar, así:

- **Mesa 1: Primera Infancia.** - Responsable: Yulieth Calderón y Lilia Mahecha. **(20 minutos)**.
- **Mesa 2: Nutrición.** - Responsable: Lilia Mahecha. **(15 minutos)**.
- **Mesa 3: Generaciones “SACÚDETE”.** - Responsable: Laura María Gómez. **(15 minutos)**.
- **Mesa 4: Protección.** - Responsable: Nidia Milena Rojas. **(15 minutos)**.





Referente del SNBF socializando la metodología.

Seguidamente, se solicitó a todos los asistentes dirigirse a la mesa temática de su interés, procurando hacer distribución equitativa del número personas en cada mesa. En cada mesa, se indicó a los grupos que antes de la primera rotación hicieran la presentación de cada uno de los asistentes y seguidamente iniciar con el desarrollo de la mesa temática. Se aclaró que el tiempo asignado para la primera rotación era de 20 minutos y las siguientes tres rotaciones de 15 minutos

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012.

	PROCESO MEJORA E INNOVACIÓN	F9.P1.MI	20/02/2019	 El futuro es de todos Gobierno de Colombia
	FORMATO ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ	Versión 6	Página 6 de 17	

cada una. En cada mesa se contó con la participación de un funcionario del ICBF y de un Operador, los cuales fueron los responsables de exponer las temáticas asignadas y de responder a las preguntas y aclarar las dudas e inquietudes que los asistentes expresaron respecto al tema socializado.

La aplicación de esta metodología en la Mesa Pública permitió realizar un ejercicio práctico de interacción y de diálogo entre ICBF y la comunidad, lo que, a su vez permitió al ICBF desarrollar un evento de rendición de cuentas que posicionara el control social y la participación ciudadana en el territorio.

Por último, se explicó que, al finalizar el desarrollo de las mesas temáticas, se procede a la realización del ejercicio denominado “Ruta de Priorización de Propuestas”, para lo cual cada grupo debía definir un líder y relator para el diligenciamiento del formato de ruta de priorización y posteriormente exponerlo a todos los asistentes.

8) Definición, Establecimiento y Desarrollo de Mesas Temáticas de Encuentro y Diálogo:

El desarrollo de las Mesas Temáticas se dio mediante la aplicación de la metodología ya socializada, con la cual se abordaron los temas que fueron seleccionados por la comunidad a través de una consulta previa ciudadana, la cual consistió en la aplicación de cuatrocientos tres (403) encuestas diligenciadas por personas de Nunchía durante los meses de abril y mayo de 2021.

- ❖ **Mesa 1 - Primera Infancia:** Con liderazgo de la Supervisora de Primera Infancia del Centro Zonal Yopal, Yulieth Paola Calderon Medina, se llevó a cabo el desarrollo de esta mesa temática, con los temas asociados a la prestación del servicio de las modalidades CDI Institucional y Familiar, así como el componente pedagógico, el proceso de regreso a la presencialidad para dar atención a los niños, niñas y las familias directamente en las infraestructuras de los CDI.

En concordancia con lo anterior, explicó que, para la primera infancia para el municipio de Nunchía, se brinda atención a 90 beneficiarios de 2 a 5 años en modalidad institucional y 130 gestantes, lactantes y menores de 5 años en modalidad familiar; las cuales son operadas por Fundasocial a través de la ejecución del contrato de aporte 85000702021, contando para esto con la contratación de personal idóneo y de la región.



Así mismo explico qué, a partir del 16 de marzo de 2020, ante declaratoria de emergencia por Covid-19, el desarrollo de ambas modalidades de atención se ha dado de manera remota, efectuando llamadas a beneficiarios por parte del talento humano y entrega de RPP (ración para preparar) de manera mensual. Sin embargo, aclaró que desde el ICBF se está apostando al retorno a la presencialidad; una presencialidad gradual y responsable, dando cumplimiento a protocolos de bioseguridad; esto con el fin único de devolver a nuestros beneficiarios los espacios de interacción y socialización con los pares; así las cosas para el caso del municipio de Nunchía, se cuenta con 17 beneficiarios que de acuerdo a consentimiento informado firmado por los padres de familia, iniciaran presencialidad a partir del 1 de septiembre en la unidad de servicio San Juan Bosco ubicado en el casco urbano del municipio.

Posteriormente, la profesional Yulieth Paola Calderon Medina hizo una breve socialización sobre BETTO, explicando que se trata del nuevo sistema de contratación creado desde el Ministerio de las TIC y la Dirección General del ICBF, su nombre traduce Bienestar, Eficiencia, Transparencia, Tecnología y Oportunidad, fue lanzado desde noviembre y entró en funcionamiento este año. Así mismo, explicó que es una herramienta tecnológica enmarcada en el Plan de Modernización del ICBF, creada para garantizar la transparencia, objetividad y excelencia en la contratación de los servicios de primera infancia.

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012.

	PROCESO MEJORA E INNOVACIÓN	F9.P1.MI	20/02/2019	 El futuro es de todos Gobierno de Colombia
	FORMATO ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ	Versión 6	Página 7 de 17	

Por último, emitió mensaje de sensibilización a padres de familia y/o acudientes y demás asistentes; frente al inicio de la atención presencial y los beneficios que esta trae en el desarrollo de los niños y niñas y sus familias.



Desarrollo de la Mesa Temática de Primera Infancia.



- ❖ **Mesa 2. - Nutrición:** Liderada por la profesional de apoyo del centro zonal Yopal, Lilia Ellin Mahecha, quien socializó y explicó los procesos que se adelantan en el ICBF en relación tema de Bienestarina, Nutrición y Alimentos de Alto Valor Nutricional, a saber:

* Tipos de Alimentos de Alto Valor Nutricional: Indicó a los participantes que los tipos de alimentos que distribuye el ICBF a sus beneficiarios y población vulnerable del país:

- *Bienestarina Mas Natural:* Complemento alimentario de alto valor nutricional, producido por el ICBF desde 1976. Es mezcla de origen vegetal adicionada con leche en polvo entera, con vitaminas, ácidos grasos (omega 3,6,9) y minerales aminoquelados (como hierro y zinc) que aportan una mejor absorción de nutrientes. No contiene conservantes ni colorantes. Su fórmula ha cambiado, con el objetivo de brindar más nutrientes necesarios para el desarrollo físico y mental de niños y niñas. Este alimento viene en sabores fresa y vainilla.
- *Bienestarina Liquida:* Diseñada para situaciones donde no se encuentra agua potable, apta para el consumo humano en personas con dificultades en la preparación de la Bienestarina Mas®
- *Alimento para la Mujer Gestante y Madre en Periodo de Lactancia:* contribuye en el estado nutricional de la mujer, durante y después del embarazo, contribuye a su propio bienestar general, pero también al del niño o niña que está por nacer.

* Esquema de Producción: Se produce en las plantas de Sabanagrande (Atlántico) y Cartago (Valle del Cauca). Se tienen 19 proveedores de materias primas y 21 bodegas de redistribución. Finalmente llega a los puntos de distribución para ser entregada a los beneficiarios de los programas y modalidades de ICBF.

* Esquema de Distribución: Se entrega a los beneficiarios de acuerdo con el anexo No. 2, donde describe las raciones de Bienestarina que se debe suministrar a los beneficiarios de los programas y modalidades de ICBF. Así mismo, indicó que es posible el suministro de Bienestarina en caso de entregas especiales, es decir, en atención a emergencias, desastres, población no cubierta por programas del ICBF mediante la suscripción de convenios, que se pueden suscribir con entidades sector salud, entidades territoriales, fundaciones y entidades no gubernamentales, entre otros. Por otro lado, se informó que se tiene un esquema de supervisión por parte de ICBF y por parte de una entidad externa (interventoría), con el fin de verificar que se esté dando un buen uso de los Alimentos de Alto Valor Nutricional.

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012.

* Responsabilidades frente a los Productos de Alto Valor Nutricional: Es rotundamente prohibido vender los Alimentos de Alto Valor Nutricional, utilizarlos para sacar provecho personal y/o para otro fin por el cual no fue entregado. Por último, la profesional Lilia Mahecha socializó informe de inversión y ejecución de los recursos de Bienestarina con corte al mes de junio del 2021, así como también dio a conocer la estrategia de Compras Locales que implementa ICBF. Al final de cada rotación, a cada grupo se obsequiaron degustaciones de productos preparados a base de Bienestarina.



Desarrollo de la Mesa Temática de Nutrición.



- ❖ **Mesa 3. - Protección:** Liderada por la coordinadora del centro zonal Yopal, Nidia Milena Rojas Bohorquez, quien socializó y explicó los temas y las modalidades asociados a los procesos misionales del ICBF como Restablecimiento de Derechos, Hogar Gestor Víctima, Hogar Gestor Discapacidad, Hogares Sustitutos y Apoyo Psicológico Especializado.

Al respecto, la coordinadora del centro zonal inició explicando sobre el Macroproceso Misional de Protección en el marco del restablecimiento de derechos, el cual tiene la finalidad de reivindicar los derechos de los niños, niñas y adolescentes que han sido vulnerados. El restablecimiento de derechos está fundamentado en la ley 1098 de 2006 "Código de Infancia y Adolescencia" y sobre ello se respalda el ICBF para establecer e implementar las diferentes estrategias y modalidades para el ejercicio del restablecimiento de derechos de los NNA, a la luz de los tiempos que concede la ley en estos procesos.

La Dra. Nidia Rojas también dio a conocer que, dentro de las estrategias, modalidades y programas del restablecimiento de derechos que tiene el ICBF para el municipio de Nunchía, están:

* Hogar Sustituto: Modalidad que consiste en una familia que de manera voluntaria decide conformarse como Hogar Sustituto para recibir a niños, niñas y adolescentes que de manera temporal deben retirarse de sus hogares por vulneración de sus derechos. Lo anterior, es una situación que determina la Autoridad Administrativa competente que para el caso de Nunchía es la Comisaría de Familia. Aclaró que los Hogares Sustitutos únicamente se encuentran en los municipios de Yopal y San Luis de Palenque. También aclaró que, si el municipio de Nunchía quisiera abrir un hogar sustituto, la familia que esté interesada puede hacer la solicitud y el ICBF hace el proceso respectivo de selección, verificando que haya cumplimiento de los requisitos establecidos en los lineamientos. Como información importante, la coordinadora del centro zonal agrega que esta es una modalidad que no es remunerable económicamente para la familia que conforma el hogar sustituto, toda que se trata de una actividad sin ánimo de lucro

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

 BIENESTAR FAMILIAR	PROCESO MEJORA E INNOVACIÓN	F9.P1.MI	20/02/2019	 El futuro es de todos Gobierno de Colombia
	FORMATO ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ	Versión 6	Página 9 de 17	

y voluntaria. No obstante, la Madre Sustituta si recibe una bonificación para el cubrimiento de gastos básicos que se generen de manera adicional por el menor que recibe.

* Hogar de Paso: Está a cargo de las Alcaldías Municipales, en los cuales también se colocan niños, niñas y adolescentes que ordena la autoridad administrativa para que permanezcan en este hogar durante un periodo de máximo 8 días. Si durante ese periodo la autoridad administrativa no logra devolver a los niños a sus familias, es cuando se debe solicitar al ICBF el cupo para ubicar a los niños en la modalidad de hogar sustituto.

* Hogar Gestor con Discapacidad: Modalidad dirigida a la atención de vulneraciones de derechos que presentan niños, niñas y adolescentes que tiene algún tipo de discapacidad. Así mismo, para esta modalidad es la Comisaría de Familia quien ordena el proceso de restablecimiento a través de esta medida y el ICBF asigna el cupo para que el Hogar de la familia pueda recibir un recurso económico mensual que sirva para satisfacer necesidades que a su vez contribuyan a que el menor supere la situación de vulneración en la que se encuentre.

* Hogar Gestor Víctima del Conflicto: Modalidad que funciona y opera de la misma manera, pero que va dirigido a niños, niñas y adolescentes que, aparte de encontrarse una situación de vulneración de derechos, también son víctimas de hechos victimizantes en el marco del conflicto armado. Dentro de los hechos victimizantes están los siguientes: El fallecimiento de progenitores, desaparición forzada de progenitores, secuestro, reclutamiento ilegal por parte de grupos armados, y abuso sexual en el marco del conflicto.

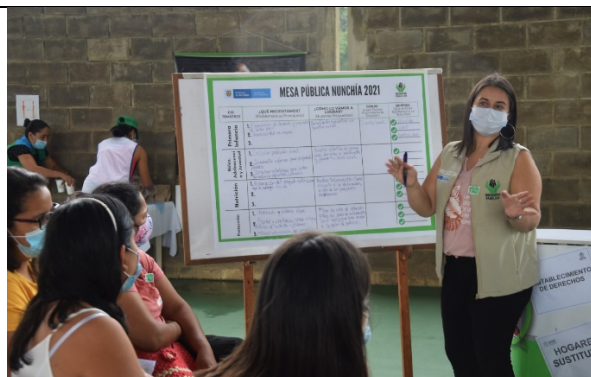
* Atención Psicológica Especializada: Servicio complementario que tiene el Instituto, con lo cual no se desconoce la obligatoriedad que deben tener las EPS para dar la atención terapéutica psicológica que puedan requerir los niños, niñas y adolescentes. Al igual que las modalidades anteriormente explicadas, para acceder a ésta, el menor debe tener abierto un proceso de restablecimiento de derechos por la Comisaría de Familia. Este servicio únicamente se presta en el municipio de Yopal. Si se asigna el cupo, la familia debe tener presente que se le va a reconocer una parte del transporte desde el municipio de residencia hasta Yopal para que pueda asistir a las sesiones presenciales, quedando la otra parte de los gastos transporte para ser asumidos por la familia del menor. Esta atención psicológica aplica para los niños, niñas y adolescentes que han sido vulnerados por abuso sexual por otro tipo de violencia.

En cada rotación, finalizó la Dra. Nidia informando que todas las medidas de restablecimiento son temporales porque como estás amarradas a un Proceso Administrativo de Restablecimiento de Derechos (PARD) que por ley dura máximo 18 meses para que se pueda definir de fondo si el menor ya superó la situación de vulneración causante de la apertura del PARD y se puede cerrar, o si definitivamente, transcurridos los 18 meses, hay que declarar al menor en situación de adoptabilidad. Por lo anteriormente expuesto, es que todas las medidas duran 6 meses y la prórroga de éstas las deben ordenar la autoridad administrativa (Comisaría de Familia), si realmente se identifica que se requiere por 6 meses más. Esta prórroga debe existir de manera formal y escrita, en la cual se justifican las razones por las que se ordena.

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012.



Desarrollo de la Mesa Temática de Protección.

- ❖ **Mesa 4. - Generaciones Sacúdete:** Liderada por la Enlace de Adolescencia y Juventud de la Regional Casanare, Laura María Gómez Guarín, quien en el desarrollo de esta mesa temática inicio con una breve socialización de la estrategia del Gobierno Nacional denominada “Pacto Colombia con las Juventudes” detallando aspectos como su finalidad, cómo se estableció y las fases que componen su desarrollo metodológico que fue aplicado al desarrollo de mesas de diálogo con los jóvenes en diferentes municipios del país. También socializó las conclusiones que se establecieron en cada una de las fases a partir de las mesas de diálogo que se realizaron en el departamento de Casanare, siendo los temas más sentidos y manifestados por los jóvenes; oportunidades de empleo, mejoramiento de las infraestructuras educativas, oportunidades de acceso a la universidad pública, mejores programas y con más cobertura en derechos sexuales y reproductivos y la protección del medio ambiente.

Posteriormente, la profesional Laura Gómez procedió a explicar sobre la oferta del ICBF para los adolescentes y los jóvenes, informando que, este año se creó la Dirección de Adolescencia y Juventud, ampliando el rango de acción del ICBF porque ahora se abarca población hasta los 28 años.

Continuando con el desarrollo de la mesa temática, y con el apoyo del profesional, Miguel Ángel Chaparro, quien es mentor de la modalidad Generaciones Sacúdete para el municipio de Nunchía, se explicaron los objetivos del programa, sobre las fases que lo conforman, las fases que ya se abordaron y las actividades que se desarrollan en cada una. Así mismo se informó que para el municipio de Nunchía se asignaron 90 cupos, los cuales son 50 para adolescentes y 40 para jóvenes. Se dio a conocer sobre el talento humano que está encargado del desarrollo de la modalidad en el municipio y el número de talleres a realizar cada semana, el horario y en modalidad presencial.



Desarrollo de la Mesa Temática de Protección.

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

9) Ejercicio de Ruta de Priorización de Propuestas.

En este punto, nuevamente interviene el Referente de SNBF, Nelson Felipe Ardila, para socializar la metodología para el desarrollo del ejercicio denominado “Ruta de Priorización de Propuestas”. Al respecto inició explicando que se definió un formato tal fin, el cual está impreso en tamaño cartelera y está pegado en el tablero que se encuentra en cada uno de las Mesas Temáticas (Primera Infancia, Nutrición, Protección y Generaciones Sacúdete). Sobre este formato se explicó que está estructurado con las cuatro temáticas de la Mesa Pública de manera vertical y con cuatro preguntas para responder de manera horizontal, tal como se muestra en la siguiente imagen:



EJE TEMÁTICO	¿QUÉ NECESITAMOS? (Problemáticas Principales)	¿CÓMO LO VAMOS A LOGRAR? (Nuestras Propuestas)	DÓNDE (Lugar Donde Proponemos la Solución)	QUIÉNES (Que Actores Aportarán a La Solución)
Primera Infancia	1.			✓
	2.			✓
	3.			✓
Niñez, Adolescencia y Juventud	1.			✓
	2.			✓
	3.			✓
Nutrición	1.			✓
	2.			✓
	3.			✓
Protección	1.			✓
	2.			✓
	3.			✓

Formato para Ejercicio de Ruta de Priorización de Propuestas.

El Referente de SNBF pasó para cada una de las cuatro mesas en las que estaban ubicados los cuatro grupos de los asistentes, para explicar cómo realizar el diligenciamiento de este y qué aspecto se deben considerar en el momento de identificar necesidades/problemáticas, hacer propuestas, identificar el lugar específico y definir los actores clave para el desarrollo de la propuesta priorizada. En cada grupo se pasó el mismo formato en hoja tamaño carta para que en cada rotación para que fuesen tomando nota y e ir registrado de manera preliminar la priorización de sus propuestas. Se solicitó a cada grupo definir un líder responsable para el desarrollo de este ejercicio, de registrarlo en el tablero y de socializarlo a todos los presentes al final de este punto del orden del día.

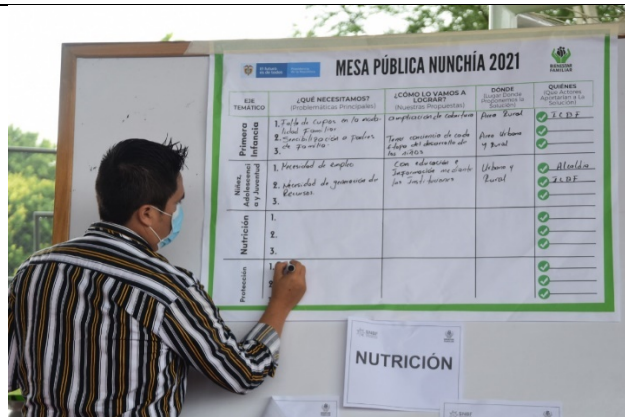
Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012.



Explicación del ejercicio por parte del ICBF



Diligenciamiento de la matriz por parte de los asistentes.



Socialización de propuestas priorizadas.



Socialización de propuestas priorizadas.

Como resultado del ejercicio realizados por los cuatro grupos, a continuación, se relacionan las propuestas que ellos definieron como prioritarias en el municipio de Nunchía:

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012.

PRIORIZACIÓN DE PROPUESTAS GRUPO 1

Eje Temático	¿Qué necesitamos?	¿Cómo lo vamos a lograr?	¿Dónde?	¿Quiénes?
<i>Primera Infancia</i>	<ul style="list-style-type: none"> * Apertura de cupos para la modalidad familiar. * Maltrato infantil y nutrición. * Presencialidad segura. 	<ul style="list-style-type: none"> * Gestionar la ampliación de cobertura de la modalidad familiar. * Ejercicio de focalización de niños y padres con los criterios para ser potenciales beneficiarios de la modalidad familiar. * Diseño y ejecución de campaña masiva para sensibilizar a padres para permitir el retorno seguro de los niños y niñas a la presencialidad. 	Zonal Rural de Nunchía.	<ul style="list-style-type: none"> * ICBF. * Alcaldía. * Padres de Familia.
<i>Niñez, Adolescencia y Juventud</i>	<ul style="list-style-type: none"> * Salud mental. * Consumo de SPA. * Falta de oportunidades laborales y ausencia de programas para jóvenes. * Alto número de casos de embarazo en adolescentes. 	<ul style="list-style-type: none"> * Diseño y ejecución de estrategia para el retorno seguro a la presencialidad. * Acciones de orientación para programas de prevención. * Fortalecimiento en proyecto de vida. 	Casco urbano y sector rural de Nunchía.	<ul style="list-style-type: none"> * Alcaldía. * Gobernación. * ICBF. * Comisaría de Familia. * Personería Municipal.
<i>Nutrición</i>	<ul style="list-style-type: none"> * Dietas inadecuadas y falta de alimentación por diversos factores de pobreza. * Casos de desnutrición todos los años. 	<ul style="list-style-type: none"> * Ampliación de programas de prevención de violencias. * Convenios interinstitucionales para articular acciones efectivas en la atención de casos. 	En todo el territorio de Nunchía.	<ul style="list-style-type: none"> * Alcaldía. * ICBF. * Comisaría de Familia. * Personería Municipal. * Gobernación.
<i>Protección</i>	<ul style="list-style-type: none"> * Violencia intrafamiliar. * Maltrato infantil. * Abuso sexual a menores. 	<ul style="list-style-type: none"> * Divulgación de oferta institucional y orientación efectiva en programas de prevención de violencias. 	En todo el municipio de Nunchía.	<ul style="list-style-type: none"> * ICBF. * Alcaldía. * Comisaría de Familia. * Personería Municipal. * Gobernación.

PRIORIZACIÓN DE PROPUESTAS GRUPO 2

Eje Temático	¿Qué necesitamos?	¿Cómo lo vamos a lograr?	¿Dónde?	¿Quiénes?
<i>Primera Infancia</i>	<ul style="list-style-type: none"> * Falta de material pedagógico para las UDS. 	<ul style="list-style-type: none"> * Gestión para dotación suficiente y de calidad para las UDS. 	Casco urbano y zonal rural de Nunchía.	<ul style="list-style-type: none"> * Alcaldía. * ICBF. * EAS.

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012.



**PROCESO
MEJORA E INNOVACIÓN**
**FORMATO ACTA DE REUNIÓN
O COMITÉ**

F9.P1.MI

20/02/2019

Versión 6

Página 14 de 17



El futuro
es de todos

Gobierno
de Colombia

Niñez, Adolescencia y Juventud	<ul style="list-style-type: none"> * Falta de oportunidades laborales. * Violencia sexual a niños, niñas y adolescentes. * Deserción escolar. * Embarazo en adolescentes. 	<ul style="list-style-type: none"> * Gestionar y divulgar conocimiento del banco de Hojas de Vida. * Divulgación y orientación para acceder a bolsas de empleo. 	Todo el municipio de Nunchía.	<ul style="list-style-type: none"> * Alcaldía. * ICBF. * SENA * Gobernación
Nutrición	<ul style="list-style-type: none"> * Falta de atención a comunidades vulnerables que no tienen acceso a programas. 	<ul style="list-style-type: none"> * Articular y gestionar convenio de Bienestarina. 	Zona rural - veredas que no tienen agua potable.	<ul style="list-style-type: none"> * Alcaldía. * ICBF.
Protección	<ul style="list-style-type: none"> * No hay suficientes programas de prevención de violencias que se ejecuten en el municipio. * Desconocimiento en la población sobre las modalidades de atención que existen. 	<ul style="list-style-type: none"> * Articular y gestionar brigada de atención en el área rural para la identificación de casos. 	Zona rural - veredas Bijagual y Santo Domingo.	<ul style="list-style-type: none"> * Unidad Móvil * ICBF. * Alcaldía. * Comisaría de Familia. * EMPI.

PRIORIZACIÓN DE PROPUESTAS GRUPO 3

Eje Temático	¿Qué necesitamos?	¿Cómo lo vamos a lograr?	¿Dónde?	¿Quiénes?
Primera Infancia	<ul style="list-style-type: none"> * Falta de cupos en la modalidad familiar. * No hay suficiente sensibilización a padres de familias sobre la importancia del desarrollo de los niños en la primera infancia. 	<ul style="list-style-type: none"> * Gestión ante el nivel nacional para lograr la ampliación de cobertura en la modalidad familiar. * Crear estrategia de sensibilización sobre cada una de las etapas de desarrollo de los niños y las niñas. 	Casco urbano y zonal rural de Nunchía.	<ul style="list-style-type: none"> * EAS.
Niñez, Adolescencia y Juventud	<ul style="list-style-type: none"> * Alta necesidad de empleo en los jóvenes. 	<ul style="list-style-type: none"> * Con educación e información transmitida y divulgada a través de las Instituciones Educativas e Instituciones de Educación Superior. 	Todo el municipio de Nunchía.	<ul style="list-style-type: none"> * Alcaldía. * ICBF. * SENA * Gobernación
Nutrición	<ul style="list-style-type: none"> * No se identificó ninguna necesidad o problemática 	<ul style="list-style-type: none"> * NA 	NA	<ul style="list-style-type: none"> * NA
Protección	<ul style="list-style-type: none"> * Descuido en la atención y crianza de los niños en la zona rural. * Escasa presencia institucional para la verificación de derechos en situaciones de supuesta vulneración. 	<ul style="list-style-type: none"> * Gestionar para realizar brigadas de atención con mayor periodicidad, que permita realizar verificación de derechos aplicar las medidas correspondientes y efectivas. 	Zona rural.	<ul style="list-style-type: none"> * Unidad Móvil * ICBF. * Alcaldía. * Comisaría de Familia. * EMPI.

PRIORIZACIÓN DE PROPUESTAS GRUPO 4

Eje Temático	¿Qué necesitamos?	¿Cómo lo vamos a lograr?	¿Dónde?	¿Quiénes?
--------------	-------------------	--------------------------	---------	-----------

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012.



**PROCESO
MEJORA E INNOVACIÓN**
**FORMATO ACTA DE REUNIÓN
O COMITÉ**

F9.P1.MI

20/02/2019

Versión 6

Página 15 de 17



El futuro
es de todos

Gobierno
de Colombia

Primera Infancia	<ul style="list-style-type: none"> * Disminución de desarrollo y crecimiento en el sector rural. * No hay conciencia en los padres de familia para el regreso a la presencialidad. 	<ul style="list-style-type: none"> * Gestionar la ampliación de cobertura para la atención en el sector rural. 	Sector rural de Nunchía.	<ul style="list-style-type: none"> * Alcaldía. * ICBF. * Comunidad
Niñez, Adolescencia y Juventud	<ul style="list-style-type: none"> * Hay muy poca inclusión de la población rural en los programas que existen. * Falta de apoyo a los emprendimientos de los jóvenes. * Muy pocos espacios deportivos y culturales a disposición para los niños, las niñas, los adolescentes y los jóvenes. 	<ul style="list-style-type: none"> * Ampliar cobertura en programas dirigidos a adolescentes y jóvenes del sector rural. * Impulsar estrategias para contar más espacios deportivos y culturales. * Aumentar esfuerzos de apoyo a los emprendimientos de los jóvenes. 	Sector rural de Nunchía.	<ul style="list-style-type: none"> * Alcaldía. * ICBF. * Comunidad
Nutrición	<ul style="list-style-type: none"> * Hay desinformación sobre el uso, el destino y los beneficiarios reales del paquete nutricional que se entrega. 	<ul style="list-style-type: none"> * Definir y divulgar estrategia de información y orientación clara sobre la distribución y uso de los paquetes nutricionales. 	Casco urbano y sector rural de Nunchía.	<ul style="list-style-type: none"> * ICBF
Protección	<ul style="list-style-type: none"> * Se requiere contar con mayores estrategias y acciones para la prevención de violencias hacia NNA. * Se necesita mayor control y vigilancia para mitigar entornos de violencia - jóvenes. * La población tiene escaso conocimiento sobre el restablecimiento de derechos. 	<ul style="list-style-type: none"> * Fijar la ruta de atención para los casos de vulneración que se identifiquen, ordenar medidas y garantizar acceso a oferta de protección. 	Todo el municipio de Nunchía	<ul style="list-style-type: none"> * ICBF. * Alcaldía. * Comisaría de Familia.

10) Establecimiento de Compromisos.

De acuerdo con las sugerencias y opiniones de los asistentes durante el ejercicio de las Mesas Temáticas y con los resultados del espacio de diálogo y del ejercicio de la Ruta de Priorización de Propuestas, la Directora Regional procedió a socializar a todos los presentes, los compromisos que ICBF adquirió como resultado del desarrollo de la Mesa Pública de Rendición de Cuentas en el municipio de Nunchía.

Nota: Los compromisos son los que se registran en el apartado de compromisos del formato en el que se elabora este documento de acta.

11) Evaluación de la Mesa Pública.

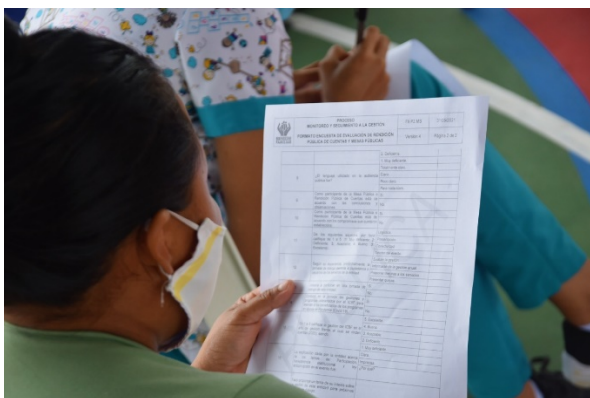
Una vez se dio inicio al evento de la mesa pública, el personal de ICBF suministró a cada una de las personas asistentes, una hoja con el contenido de la encuesta de evaluación, cuyas preguntas orientadas a calificar el desarrollo del evento de la Mesa Pública en aspectos como el medio de invitación o convocatoria por el cual se enteró cada asistente, la logística, los resultados de la gestión del ICBF, la claridad en la información, y el tener en cuenta los aportes y comentarios de los participantes, entre otros.

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Qualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012.

Como resultado del desarrollo de este punto del orden del día, se cuenta con un total de cincuenta y tres (53) debidamente diligenciadas por los asistentes.



Diligenciamiento de encuesta de evaluación del evento por parte de los asistentes.



12) Cierre del Evento.

Habiendo abordado el orden del día que se había definido, el Referente de Sistema Nacional de Bienestar Familiar del Centro Zonal Yopal, Nelson Felipe Ardila Rincon emite mensaje de agradecimiento a todos los asistentes por haber sido partícipes de la Mesa Pública y se da cierre y finalización del evento de Rendición de Cuentas del ICBF.





Fotografía de cierre del evento con el talento humano de primera infancia.

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012.

 BIENESTAR FAMILIAR	PROCESO MEJORA E INNOVACIÓN	F9.P1.MI	20/02/2019	 El futuro es de todos Gobierno de Colombia
	FORMATO ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ	Versión 6	Página 17 de 17	

Compromisos / tareas	Responsables	Fechas
1) Apoyar la gestión con el SENA para la realización de talleres de capacitación en elaboración de perfil laboral y presentación de hojas de vida, así como la aplicación e interacción en Bolsas de Empleo.	Coordinación Grupo de Asistencia Técnica y Enlace de Adolescencia y Juventud	30/11/2021
2) Apoyar acompañamiento de la Unidad Móvil y/o EMPI en Articulación con la Alcaldía municipal, en jornadas de prevención de violencias contra NNA y activar rutas en caso de ser requeridas por vulneración de derechos.	Coordinación Grupo de Asistencia Técnica / Unidad Móvil y/o EMPI	15/12/2021
3) Realizar jornada de información y orientación sobre la distribución y uso de los paquetes nutricionales dirigida a los beneficiarios de la modalidad familiar en el sector rural.	Supervisor de Primera Infancia - Centro Zonal Yopal	30/11/2021

FIRMA ASISTENTES

Nombre	Cargo / Dependencia	Entidad	Firma
Se anexan formatos de Registro de Asistencia			
Próxima reunión	Fecha	Hora	Lugar

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012.



**PROCESO
MONITOREO Y SEGUIMIENTO A LA GESTIÓN**

**FORMATO LISTA DE ASISTENTES
RENDICIÓN PÚBLICA DE CUENTAS Y MESAS PÚBLICAS**

F8.P2.MS

31/03/2020

Versión 2

Página 1 de 1

Regional: CASANARE

Centro Zonal: YOPAL (Municipio de Nunchía)

FECHA: 19/08/2021

Rendición Pública de Cuentas

Mesa Pública

No	NOMBRE DEL PARTICIPANTE	PARTES INTERESADAS (seleccione con una X)						NOMBRE DE LA PARTE INTERESADA QUE REPRESENTA	DOCUMENTO DE IDENTIDAD	EDAD	CORREO ELECTRONICO	FIRMA
		Usuarios	Estado	Proveedores	Aliados estratégicos	Comunidad	Sociedad Veedorías ciudadanas Medios de Comunicación					
1	ELIZABETH GOMEZ VECHE W		X				REGISTRADORA	40031536		nunchiacasasare@gmail.com	Elizabeth	
2	Salvador Cossas D	X					MTF	10022170610	20	scr.cossas@yopal.com	Salvador	
3	Taticana Rios		X				Secretaria de Gobierno	1118546376	30	secgeneral@gobnunchia-casasare.gov.ec	Taticana Rios	
4	Jhon hurtado		X				Enlace munic. victimas	1116690048	35	enlacevictimas@nunchia-casasare.gov.ec	Jhon Hurtado	
5	Diego Data	X					Padre de familia CDI	1115690921	29	dedata0@gmail.com	Diego Data	
6	Juan Pablo Gomez	X					Instif. Educativa-	1029691494	16	JuanPabloGomezCanduez@gmail.com	Juan Pablo	
7	Tania Vargas	X					Padre de familia CDI	1116690271	17	No tiene	Tania Vargas	
8	Angie heredia	X					Usuario CDI	1006556138	19	Angie22cejar2002@gmail.com	Angie Heredia	
9	Mireya Penilla		X				Referente infancia	1118531102	36	lidia.penilla30@gmail.com	Mireya	
10	Sofia Guadalupe	X					Usuarios Sacudele.	1006557125	18	Sofia.perez79@gmail.com	Sofia Perez	
11	Juan David Rodriguez	X					Usuario Sacudele.	1000808675	19	juandavidrc2001@gmail.com	Juan David	
12	Desy Johana Tumay	X					USUARIO CDI	1115691118	28	lunaroled05@hotmail.com	Desy Tumay	

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERAN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLITICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012



PROCESO
MONITOREO Y SEGUIMIENTO A LA GESTIÓN

F8.P2.MS

31/03/2020

FORMATO LISTA DE ASISTENTES
RENDICIÓN PÚBLICA DE CUENTAS Y MESAS PÚBLICAS

Versión 2

Página 1 de 1

Regional: CASANARE

Centro Zonal: YOPAL (Municipio de Nunchía)

FECHA: 19/08/2021

Rendición Pública de Cuentas

Mesa Pública

No	NOMBRE DEL PARTICIPANTE	PARTES INTERESADAS (seleccione con una X)						NOMBRE DE LA PARTE INTERESADA QUE REPRESENTA	DOCUMENTO DE IDENTIDAD	EDAD	CORREO ELECTRONICO	FIRMA
		Usuarios	Estado	Proveedores	Aliados estratégicos	Comunidad	Sociedad Vecindades ciudadanas Medios de Comunicación					
1	Miguel Angel Obispo				X		FUNDASOCL	107590886	28			
2	Elizabeth Cordero				X		FUNDASOCL	1117323174	32			
3	Marcos Lopez				X		FUNDASOCL	334820048	36			
4	Jessica Abarracón					X	RES ESTUDIANTIL	1006405733	17		Jessica A.	
5	SHARITH TORRES					X	ESTUD COLEGIO	1006405143	18		Charith N.Y.	
6	JEAN C PEREA					X	ESTUDIANTE GOBERNO	1006405649	18			
7	Dorinda Cely		X				Biblioteca Municipal	1006406013	19			
8	Maria C. Rivas	X					CDI-Familia	474036566	43			
9	Mauricio Rivas				X		FUNDASOCL	76324589	44			
10	Miguel Angel Alfonso				X		FUNDASOCL	105358749	31			
11	RAMIRO GUEVARA G		X				Fon. Nicolas - S.E.D.S.	4182365	65			
12	Jairo G. Guion		X				Alc. S.E.D.S. - Dep.	44812384	49			

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERAN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLITICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012



PROCESO
MONITOREO Y SEGUIMIENTO A LA GESTIÓN

F8.P2.MS

31/03/2020

FORMATO LISTA DE ASISTENTES
RENDICIÓN PÚBLICA DE CUENTAS Y MESAS PÚBLICAS

Versión 2

Página 1 de 1

Regional: CASANARE

Centro Zonal: YOPAL (Municipio de Nunchía)

FECHA: 19/08/2021

Rendición Pública de Cuentas

Mesa Pública

No	NOMBRE DEL PARTICIPANTE	PARTES INTERESADAS (seleccione con una X)						NOMBRE DE LA PARTE INTERESADA QUE REPRESENTA	DOCUMENTO DE IDENTIDAD	EDAD	CORREO ELECTRONICO	FIRMA
		Usuarios	Estado	Proveedores	Aliados estratégicos	Comunidad	Sociedad Vecindarias ciudadanas Medios de Comunicación					
1	José Durán	X						CDI	53527800	38		
2	Judy Bautista		X					Alcalde	1116690471	33		
3	José Ríos		X					PERSONERO N	1118539098	32		
4	Mercedes Cruz		X					Comisaria Def. Lda	36931931	45		
5	Estefany Abarracano					X		JUVENTUDES	1115692096	22		X Stefany A
6	Viviana Castellanos					X		JUVENTUDES	1010233042	24		X Viviana C.
7	Nelcy Ortiz	X						CDI	1115690696	30		Nelcy Ortiz
8	Adriano Rojas		X					Alcalde - Salvo P	1117324714	27		
9	Kimberly González	X						CDI	1006443613	20		X Kimberly González
10	MARIA ABECON	X						CDI	1115691776	24		X MARIA ABECON
11	Uriel Coca T		X					Pobres - Nunchía	4159103	37		
12	Edwin Abarracano		X					Pobres. Nunchía	1110546121	27		

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERAN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLITICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012



PROCESO
MONITOREO Y SEGUIMIENTO A LA GESTIÓN

F8.P2.MS

31/03/2020

FORMATO LISTA DE ASISTENTES
RENDICIÓN PÚBLICA DE CUENTAS Y MESAS PÚBLICAS

Versión 2

Página 1 de 1

Regional: CASANARE

Centro Zonal: YOPAL (Municipio de Nunchía)

FECHA: 19/08/2021

Rendición Pública de Cuentas

Mesa Pública

No	NOMBRE DEL PARTICIPANTE	PARTES INTERESADAS (seleccione con una X)						NOMBRE DE LA PARTE INTERESADA QUE REPRESENTA	DOCUMENTO DE IDENTIDAD	EDAD	CORREO ELECTRONICO	FIRMA
		Usuarios	Estado	Proveedores	Aliados estratégicos	Comunidad	Sociedad Veedurías ciudadanas Medios de Comunicación					
1	Yuly Shirley Achagua	X			X			CDI	1116 690 779	35		Yuly Sotelo
2	Yolanda Arenas	X			X			CDI	23747890	57		Yolanda
3	Nancy Hilena Cordoba	X			X			C-DI	1125548393	25		Nancy Cordoba
4	Navibe Alfonso	X			X			CDI	1116690606	33		Navibe Alfonso
5	Rocio Egüe Cachay	X			X			CDI	1115691567	26	tequec1995@gmail.com	Rocio Egüe
6	Wiley Caicedo		X					Neslous	44437275	42	tesoreria@nunchia-casanare.gov.co	Wiley
7	Catalina Garzon	X			X			CDI - familiar	1006408801	20	npradalyhernandez97@gmail.com	Catalina
8	María Guina	X			X			CDI -	1006457489	31		María Guina
9	Harlyn Páez	X			X			CDI	23827883	37		Harlyn Páez
10	Indira Páez	X			X			Fundacional	1101446350	32		Indira Páez
11	Londry Hernandez	X			X			CDI -	1118560108	26		Londry Hernandez
12	Berlyth Padilla	X			X			CDI	1115691447	27		Berlyth Padilla

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERAN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLITICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012



**PROCESO
MONITOREO Y SEGUIMIENTO A LA GESTIÓN**

**FORMATO LISTA DE ASISTENTES
RENDICIÓN PÚBLICA DE CUENTAS Y MESAS PÚBLICAS**

F8.P2.MS

31/03/2020

Versión 2

Página 1 de 1

Regional: CASANARE

Centro Zonal: YOPAL (Municipio de Nunchía)

FECHA: 19/08/2021

Rendición Pública de Cuentas Mesa Pública

No	NOMBRE DEL PARTICIPANTE	PARTES INTERESADAS (seleccione con una X)						NOMBRE DE LA PARTE INTERESADA QUE REPRESENTA	DOCUMENTO DE IDENTIDAD	EDAD	CORREO ELECTRONICO	FIRMA	
		Usuarios	Estado	Proveedores	Aliados estratégicos	Comunidad	Sociedad						
							Veedurías ciudadanas						Medios de Comunicación
1	Venny Chaguea		X					Ente municipal familias en acción	1118546112	32	yenny.chaguea@gmail.com		
2	Bricelio Rodriguez	X						CD	9437013	37			
3	Laura Higueras				X			Secretaría - Gremio	1193133698	19			
4	Angel HURTADO	X						CD	1116690591	33			
5	Rosalvo Gil		X					Concejal	74812717	38			
6	Nelson Felipe Ardila Rincon		X					ICBF-Centro Zonal Yopal	1118542947	31	nelson.ardila@icbf.gov.co		
7	Yolimar Rob GIL		X					ICBF-C Zonal	1118533013	34	yolimar.gil@icbf.gov.co		
8	Nidia Mileva Rojas B		X					ICBF C7 Yopal	52764666	41	nidia.rojas@icbf.gov.co		
9	Laura Maria Gomez		X					ICBF-Regional	1099208121	30	laura.gomez@icbf.gov.co		
10	Harold Garcia Cely		X					ICBF-Regional	1049616204	32	Harold.garcia@icbf.gov.co		
11	Yenny Rincon							ICBF-Regional	47436340	42	Yenny.rincon@icbf.gov.co		
12	Yenny Vasquez		X					ICBF-Regional	4457819	41	Yenny.vasquez@icbf.gov.co		

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERAN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLITICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012



PROCESO
MONITOREO Y SEGUIMIENTO A LA GESTIÓN

F8.P2.MS

31/03/2020

FORMATO LISTA DE ASISTENTES
RENDICIÓN PÚBLICA DE CUENTAS Y MESAS PÚBLICAS

Versión 2

Página 1 de 1

Regional: CASANARE

Centro Zonal: YOPAL (Municipio de Nunchía)

FECHA: 19/08/2021

Rendición Pública de Cuentas

Mesa Pública

x

No	NOMBRE DEL PARTICIPANTE	PARTES INTERESADAS (seleccione con una X)						NOMBRE DE LA PARTE INTERESADA QUE REPRESENTA	DOCUMENTO DE IDENTIDAD	EDAD	CORREO ELECTRONICO	FIRMA	
		Usuarios	Estado	Proveedores	Aliados estratégicos	Comunidad	Sociedad						
							Veedurías ciudadanas						Medios de Comunicación
1	Lilia Elkin Mabecho		X					ICBF - CZ 7	33481480	35	lilia.mabecho@icbf.gov.co		
2	Josué David Paredes G.		X					ICBF Regional Casanare - 30,025,521	41	41	josue.paredes@icbf.gov.co		
3													
4													
5													
6													
7													
8													
9													
10													
11													
12													

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERAN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLITICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012