

 BIENESTAR FAMILIAR	<b>PROCESO MEJORA E INNOVACIÓN</b>	F9.P1.MI	20/02/2019	 El futuro es de todos Gobierno de Colombia
	<b>FORMATO ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ</b>	Versión 6	Página 1 de 23	

<b>ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ N°</b>	
<b>Hora:</b> 08 30 - 11- 45 am	<b>Fecha:</b> 20 de mayo de 2022
<b>Lugar:</b>	Virtual plataforma Microsoft Teams
<b>Dependencia que Convoca:</b>	CZ SANTA ANA
<b>Proceso:</b>	Monitoreo y Seguimiento de la Gestión
<b>Objetivo:</b>	Promover la participación de la ciudadanía en la veeduría de los procesos del ICBF, y socialización de gestión de ICBF, en el municipio del área de influencia del centro, mediante la realización de la Mesa Publica, dentro del proceso de Rendición de cuenta de la regional Magdalena.
<b>Agenda:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Himno Nacional de Colombia</li> <li>✓ Instalación de Doctora LINA ESTHER DELGADO RODERO</li> <li>✓ Contexto institucional.</li> <li>✓ Contexto Rendición Publica de Cuentas.</li> <li>✓ Informe de gestión de la vigencia con énfasis en todos los temas Misionales: enfoque territorial y diferencial.</li> <li>✓ Gestión administrativa: Avance de políticas del Modelo Integrado de Planeación y Gestión.</li> <li>✓ Ejecución financiera: presupuesto de funcionamiento e inversión.</li> <li>✓ Gestión contractual asociada a metas.</li> <li>✓ Espacio de participación de partes interesadas</li> <li>✓ Compromisos adquiridos: informe para el seguimiento</li> <li>✓ Canales y medios para atención a la ciudadanía e informe PQRS</li> <li>✓ Evaluación de la Audiencia de Rendición Pública de Cuentas</li> <li>✓ Cierre</li> </ul>	
<b>Participantes:</b> <p>Lina Esther Delgado Rodero, en calidad de Coordinadora y equipo de funcionarios del Centro Zonal Santa Ana, Agentes del Sistema Nacional de Bienestar Familiar, agentes educativos, operadores de servicio, organizaciones no gubernamentales, veedores, usuarios de los programas del municipio de San Zenón.</p>	
<b>Desarrollo:</b> <p>Se inicia la reunión con palabras de bienvenida por parte de la moderadora del evento, la referente del SNBF Sugely Patricia Larios Perez, agradece a todos la participación a este espacio tan importante en la gestión desempeñada desde el ICBF, quien da a conocer la agenda del espacio de participación y posterior</p>	

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012.

	<b>PROCESO MEJORA E INNOVACIÓN</b>	F9.P1.MI	20/02/2019	 <b>El futuro es de todos</b>	Gobierno de Colombia
	<b>FORMATO ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ</b>	Versión 6	Página 2 de <b>23</b>		

señala que para que este espacio se desarrolló de forma ordenada y logremos interiorizar la información es necesario cumplir una reglas para el adecuado desarrollo de la reunión dentro de estas nombró:

- Silenciar los micrófonos y apagar cámara de video
- Se informa que la reunión se grabará
- Se realizará el registro de los asistentes a través del formulario enviado al chat de la reunión teams.
- Si desea intervenir deberá levantar la mano y el moderador dará la palabra.

### 1. Instalación

En atención a la agenda se le concede la palabra a la coordinadora doctora Lina Esther Delgado Rodero, quien saluda a los participantes además de su presentación expresa su agradecimiento por haber acudido a la convocatoria realizada, además realiza la instalación de la sesión e inicia el desglose del contexto institucional en donde informa que el ICBF a nivel nacional cuenta con 33 regionales, 215 centros zonales, 1.125 municipios con atención del ICBF, 2.830.968 beneficiarios atendidos en el año 2019, a la fecha se han invertido \$ 6,9 billones equivalente a un 55% el presupuesto del sector inclusión social.

## EL ICBF

Establecimiento público descentralizado, con personería jurídica, autonomía administrativa y patrimonio propio.

Creado por la Ley 75 de 1968 y adscrito al Departamento administrativo para la Prosperidad Social - Decreto No. 4156 de 2011.



33 regionales



215 centros zonales



1.125 municipios con atención del ICBF



2.049.762  
beneficiarios  
atendidos en  
2021



\$6,9 billones  
55 % del presupuesto  
del sector de la  
Inclusión Social



8.856 planta  
aprobada 5.572  
contratistas



Adicional da a conocer los siguientes aspectos:

- ❖ **Objetivo social** indica que esta entidad trabaja por la **prevención y protección integral** de la primera infancia, la niñez, la adolescencia, la juventud y el bienestar de las familias en Colombia, brindando atención especialmente a aquellos en condiciones de amenaza, inobservancia o vulneración de sus derechos, **llegando a cerca de 3 millones de colombianos** con sus

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012.

 <b>BIENESTAR FAMILIAR</b>	<b>PROCESO MEJORA E INNOVACIÓN</b>	F9.P1.MI	20/02/2019	 <b>El futuro es de todos</b> Gobierno de Colombia
	<b>FORMATO ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ</b>	Versión 6	Página 3 de 23	

programas, estrategias y servicios de atención **con 33 sedes regionales y 215 centros zonales en todo el país.**

- ❖ **Misión** es promover el desarrollo y la protección integral de los niños, niñas y adolescentes, así como el fortalecimiento de las capacidades de los jóvenes y las familias como actores clave de los entornos protectores y principales agentes de transformación social.
- ❖ **Visión** lideramos la construcción de un país en el que los niños, niñas, adolescentes y jóvenes se desarrollen en condiciones de equidad y libres de violencias.

También expresa que nuestra institución trabaja sobre 8 **OBJETIVOS ESTRATÉGICOS** los cuales son:

- Garantizar intervenciones pertinentes y de calidad, dirigidas a los niños, niñas, adolescentes y jóvenes fortaleciendo el componente de familia bajo un enfoque diferencial y territorial.
- Asegurar una gestión institucional orientada a resultados a nivel nacional y local, apoyada en el uso de las tecnologías de la información.
- Asegurar una gestión institucional orientada a resultados a nivel nacional y local, apoyada en el uso de las tecnologías de la información.
- Gestionar recursos financieros adicionales y optimizar su uso para maximizar el impacto
- Liderara la gestión del conocimiento en políticas de niñez y familias consolidando al ICBF como referente en América Latina
- Fortalecer una cultura organizacional basada en el servicio, la comunicación efectiva, la innovación, el control, la mejora continua y el desarrollo del talento humano.
- Prevenir los impactos ambientales generados por nuestra actividad.
- Brindar condiciones de seguridad y salud en el ICBF.
- Fortalecer la gestión, seguridad y privacidad de la información y, los entornos donde es tratada, gestionada, administrada y custodiada.

## ALINEACIÓN ESTRATÉGICA



Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

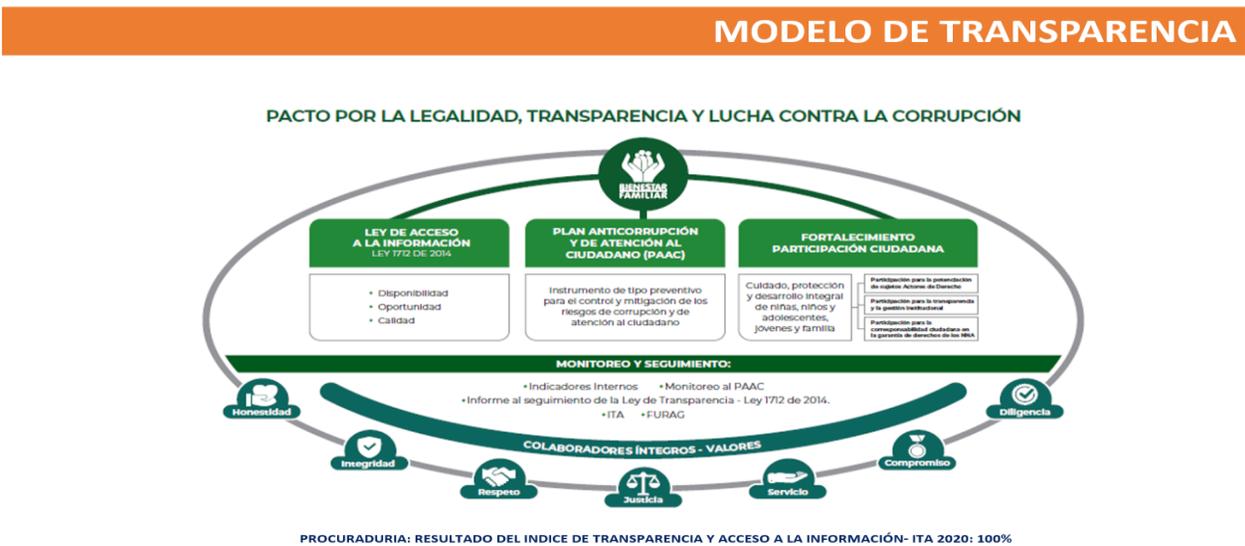
Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012.

Seguidamente manifiesta la referente del SNBF, que, para lograr las estrategias anteriormente mencionado, se debe trabajar articuladamente



Además, manifiesta que el ICBF cuenta con un modelo de transparencia “Pacto por la legalidad, transparencia y lucha contra la construcción:



Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012.

	<b>PROCESO MEJORA E INNOVACIÓN</b>	F9.P1.MI	20/02/2019	 <b>El futuro es de todos</b>	Gobierno de Colombia
	<b>FORMATO ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ</b>	Versión 6	Página 5 de 23		

## ❖ PLAN ANTICORRUPCIÓN Y DE ATENCIÓN AL CIUDADANO

### COMPONENTES DEL PLAN ANTICORRUPCIÓN Y DE ATENCIÓN AL CIUDADANO

- Gestión del riesgo de corrupción – Mapa de riesgos de corrupción.** Dirección de Planeación y Control de Gestión / Subdirección de Mejoramiento Organizacional
- Racionalización de Trámites** Dirección de Planeación y Control de Gestión / Subdirección de Mejoramiento Organizacional
- Rendición de cuentas** Dirección de Planeación y Control de Gestión / Subdirección de Monitoreo y Evaluación
- Servicio y Atención al Ciudadano** Dirección de Servicios y Atención
- Mecanismos para la Transparencia y el Acceso a la Información Pública.** Dirección de Planeación y Control de Gestión / Subdirección de Mejoramiento Organizacional
- Plan de Participación Ciudadana** Dirección de Servicios y Atención.

## ❖ CONTEXTO RENDICIÓN PÚBLICA DE CUENTAS

### ¿PARA QUÉ SE RINDE CUENTAS?

Establecer diálogos participativos con sus grupos de valor.

Informar y explicar en un lenguaje comprensible la gestión realizada, los resultados y avances en la garantía de derechos por los que la entidad trabaja.

Evidenciar las múltiples acciones que desarrolla la entidad ante sus grupos de valor para cumplir con su misión (propósito fundamental).

Fomentar la transparencia, el gobierno abierto y la participación ciudadana en la gestión de la administración pública.

Cumplir con la responsabilidad del Estado de rendir cuentas, de acuerdo con lo establecido en el artículo 50, de la Ley 1757 de 2015.

El proceso de rendición de cuentas se entiende como una obligación de las entidades de la Rama Ejecutiva y de los servidores públicos del orden nacional y territorial, así como de la Rama Judicial y Legislativa, de **informar, dialogar y dar respuesta clara, concreta y eficaz a las peticiones y necesidades de las partes interesadas** (ciudadanía, organizaciones y grupos de valor) sobre la gestión realizada, los resultados de sus planes de acción y el respeto, garantía y protección de los derechos. Este proceso se realiza con la finalidad de:

- Establecer diálogos participativos con sus grupos de valor.

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012.



	<b>PROCESO MEJORA E INNOVACIÓN</b>	F9.P1.MI	20/02/2019	 <b>El futuro es de todos</b>	Gobierno de Colombia
	<b>FORMATO ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ</b>	Versión 6	Página 6 de 23		

- Informar y explicar en un lenguaje comprensible la gestión realizada, los resultados y avances en la garantía de derechos por los que la entidad trabaja.
- Evidenciar las múltiples acciones que desarrolla la entidad ante sus grupos de valor para cumplir con su misión (propósito fundamental).
- Fomentar la transparencia, el gobierno abierto y la participación ciudadana en la gestión de la administración pública.
- Cumplir con la responsabilidad del Estado de rendir cuentas, de acuerdo con lo establecido en el artículo 50, de la Ley 1757 de 2015.

## MARCO NORMATIVO GENERAL

CONPES 3654 DE 2010	"Política de rendición de cuentas de la Rama Ejecutiva a los ciudadanos"
LEY 489 DE 1998	Artículo 33 "Audiencia públicas"
LEY 1757 DE 2015	Artículos 48 al 59 "Rendición de cuentas de la Rama Ejecutiva". Manual único de rendición de cuentas.
COMPONENTE – RENDICIÓN DE CUENTAS	Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano -

Frente a este contexto existe un marco normativo que lo avala, entre este está:

**CONPES 3654 DE 2020** "Política de rendición de cuentas de la Rama Ejecutiva a los ciudadanos"

**LEY 489 DE 1998**, Artículo 33 "Audiencia públicas"

**LEY 1757 DE 2015**, Artículos 48 al 59 "Rendición de cuentas de la Rama Ejecutiva". Manual único de rendición de cuentas.

**COMPONENTE – RENDICIÓN DE CUENTAS**, Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012.



**PROCESO  
MEJORA E INNOVACIÓN**

**FORMATO ACTA DE REUNIÓN  
O COMITÉ**

F9.P1.MI

20/02/2019

Versión 6

Página 7 de  
23



El futuro  
es de todos

Gobierno  
de Colombia

**MARCO NORMATIVO GENERAL**

CONPES 3654 DE 2010	"Política de rendición de cuentas de la Rama Ejecutiva a los ciudadanos"
LEY 489 DE 1998	Artículo 33 "Audiencia públicas"
LEY 1757 DE 2015	Artículos 48 al 59 "Rendición de cuentas de la Rama Ejecutiva". Manual único de rendición de cuentas.
COMPONENTE - RENDICIÓN DE CUENTAS	Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano -



**MICROSITIO DE TRANSPARENCIA - PAGINA WEB**



**MICROSITIO DE TRANSPARENCIA - PÁGINA WEB**

**Transparencia y Acceso a la Información Pública**

En cumplimiento de la Ley 1712 de 2014 (Decreto No. 1081 de 2015 y Resolución No. 1039 de 2005), el ICBF pone a disposición de la ciudadanía la siguiente información:

**Destacado**

Modelo de Transparencia y Lucha contra la Corrupción

Disponible la versión actualizada de esta sección. **Participa en la encuesta.**

**Normativa Relacionada**

- Ley 1712 de 2014 - Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública.
- Resolución No. 1039 de 2005
- Resolución No. 3564 de 2005 (Sicragenda)
- Decreto No. 1081 de 2015
- Resultados Índice de Transparencia de las Entidades Públicas - 1081

**Declaración de Accesibilidad y Usabilidad**

Accesibilidad y Usabilidad Web

En cumplimiento de la normativa general de la normativa general de ICBF dispone sobre todo generando la consulta, desarrollo y mantenimiento de sus contenidos digitales de conformidad con los estándares de accesibilidad universal y de usabilidad web, garantizando así el acceso a la información y servicios digitales de manera permanente para la gestión de sus actividades.

**Información de Interés**

**Rendición de Cuentas ICBF**

Cómo consultar la sección de rendición de cuentas del portal web ICBF. [Consultar video](#)

Procedimiento Cronograma Componentes Marco Normativo

**Objetivo Procedimiento de Rendición Pública de Cuentas y Mesas Públicas**

Definir las acciones y orientaciones del proceso de Rendición Pública de Cuentas y Mesas Públicas sobre la gestión de la Entidad en los temas definidos como de interés para la sociedad, y realizar el seguimiento a los compromisos que de ellas se deriven.

**Generalidades**

**Definiciones**

- **Procedimiento Rendición Pública de Cuentas y Mesas Públicas v5**
  - P2.1.M5
  - P3.P2.M5
  - F3.F2.P2.M5
  - F3.F2.P2.M5

**Información Proceso de Rendición de Cuentas ICBF Consolidado**

**Informes Rendición Pública de Cuentas Regional y Mesas Públicas de Centros Zonales**

**Consulta Previa Ciudadana para Temáticas de Mesas Públicas ICBF**

Definición de temáticas:



Hasta este último aspecto referenciado por parte de la coordinadora se da por terminada la socialización del contexto institucional y se continua el abordaje y desglose de la **OFERTA INSTITUCIONAL GENERAL** desde los procesos de:

- ❖ Atención a la primera infancia y apoyo a la supervisión.
- ❖ Infancia, adolescencia y juventud.
- ❖ Protección
- ❖ Nutrición

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012.



**PROCESO  
MEJORA E INNOVACIÓN**  
**FORMATO ACTA DE REUNIÓN  
O COMITÉ**

F9.P1.MI

20/02/2019

Versión 6

Página 8 de  
23



El futuro  
es de todos

Gobierno  
de Colombia

**OFERTA INSTITUCIONAL CZ SANTA ANA**

**PRIMERA INFANCIA**

El centro zonal Santa Ana, cuenta con los siguientes servicios y beneficiarios: 9 unidades de servicios institucional CDI con 1300 cupos; 79 unidades de DIMF con 2150 cupos; distribuidos en los 4 municipios del área de influencia del CZ. 69 unidades de HCB con 690 cupos en los municipios de San Zenón, Santa Ana y Pijíño del Carmen



**OFERTA INSTITUCIONAL CZ SANTA ANA**

**INFANCIA**

El centro zonal Santa Ana, cuenta cuatro (4) unidades de servicios de la modalidad explora para NN entre 9 a 14 años, con 450 cupos distribuidos en los 4 territorios así: 100 en santa Ana, San Zenón y Pijíño del Carmen y 150 en santa Barbara de Pinto



**OFERTA INSTITUCIONAL CZ SANTA ANA**

**ADOLESCENCIA Y JUVENTUD**

El centro zonal Santa Ana, cuenta cuatro (4) unidades de servicios de la modalidad SACUDETE para NNA entre 14 a 28 años, con 380 cupos distribuidos en los 4 territorios así: 90 en santa Ana, San Zenón, Santa Barbara de Pinto y 110 en Pijíño del Carmen



**OFERTA INSTITUCIONAL CZ SANTA ANA**

**PROTECCIÓN**

El equipo interdisciplinario brinda atención para la promoción, prevención y restablecimiento de los derechos de Niños, Niñas y Adolescentes de los territorios del área de influencia de CZ



**OFERTA INSTITUCIONAL CZ SANTA ANA**

**NUTRICIÓN**

Atención a N. 30 usuarios de la modalidad 1000 días para cambiar el Mundo, la EAS realiza seguimiento y acompañamiento en la operatividad del programa.



Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012.



PROCESO MEJORA E INNOVACIÓN

F9.P1.MI

20/02/2019

FORMATO ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ

Versión 6

Página 9 de 23



El futuro es de todos

Gobierno de Colombia

Posterior a lo nombrado en cada uno de los procesos se da a conocer una experiencia exitosa en el marco de la implementación de los programas de primera infancia durante el año 2020: "¡LAS TRADICIONES CULTURALES!" Para la celebración del día de la niñez con la estrategia tradiciones culturales, se les solicito a las familias que a los niños y niñas se llevaran al encuentro grupal disfrazados con lo que tuvieran al alcance en su hogar. Esta actividad tiene como finalidad que utilicemos material reciclado para los disfraces o disfraces viejos que tengan en sus casas.

EXPERIENCIAS EXITOSAS

Para la celebración del día de la niñez con la estrategia tradiciones culturales, se les solicito a las familias que a los niños y niñas se llevaran al encuentro grupal disfrazados con lo que tuvieran al alcance en su hogar. Esta actividad tiene como finalidad que utilicemos material reciclado para los disfraces o disfraces viejos que tengan en sus casas.

EXPERIENCIAS SIGNIFICATIVAS LAS TRADICIONES CULTURALES



Seguidamente toma coordinadora zonal, da a conocer el informe presupuestal del año 2022 y la gestión contractual mostrando a continuación el siguiente cuadro:

CENTRO ZONAL O REGIONAL XXXXXX	PROGRAMACION METAS SOCIALES Y FINANCIERAS		
	CONSOLIDADO DE ATENCION		
MODALIDADES DE ATENCION	CONTRATOS SUSCRITOS	CUPOS CONTRATADOS	USUARIOS ATENDIDOS
PRIMERA INFANCIA	3	4.140	4.140
INFANCIA	2	900	900
ADOLESCENCIA Y JUVENTUD	2	900	900
FAMILIA			
COMUNIDADES			
NUTRICION	0	30	62
PROTECCION	1	2	2
TOTAL			

TIPO DE CONTRATO	2021	VALOR
Contratos de aporte	3	\$11.410.695.432
Contrato prestación servicios profesionales	3	\$112.086.667
Contrato prestación de servicios		\$
Otros - funcionamiento		\$
TOTAL		\$11.522.782.099

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012.



	<b>PROCESO MEJORA E INNOVACIÓN</b>	F9.P1.MI	20/02/2019	 <b>El futuro es de todos</b>	Gobierno de Colombia
	<b>FORMATO ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ</b>	Versión 6	Página 11 de 23		

Manifiesta la profesional que previo a entrar en materia con el tema escogido es importante contextualizar sobre la ley 1804 de 2016, para abordar el enfoque nutricional de la atención integral brindada por el ICBF

Inicia la profesional manifestando que la política antes de ser ley era considerada como la estrategia de cero a siempre, sin embargo a partir de la ley 1804 de 2016, se convirtió en una política de estado para el desarrollo integral de la primera infancia, por lo que se establece como una necesidad frente a la coherencia entre las competencias y funciones que los mandatarios locales en relación con la garantía de los derechos de los niños y las niñas deben priorizar en los planes de desarrollo.



En este mismo sentido se indica que esta Política De Estado sienta sus bases conceptuales, técnicas y de gestión para garantizar el desarrollo integral en el marco de la doctrina integral dispuesto también en la ley 1098. Esta ley concibe el desarrollo infantil como un proceso complejo, que se construye en entornos particulares y se promueve a través de interacciones enriquecidas y afectuosas pasando de una mirada fragmentada del desarrollo a una perspectiva integral, a la materialización de los derechos a ver a los niños y las niñas como parte de su familia y su comunidad, por lo que se considera como un conjunto de piezas o elementos que se han combinado de múltiples maneras para atender integralmente a todos los niños de nuestro país, por lo que se hace necesario aunar esfuerzos y trabajar de manera coordinada, articulada e intersectorial para lograr el objetivo de la misma. Para ello se tienen en cuenta 7 elementos que se desglosan así:

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012.

	<p align="center"><b>PROCESO MEJORA E INNOVACIÓN</b></p>	F9.P1.MI	20/02/2019	 <p align="center">El futuro es de todos</p> <p align="right">Gobierno de Colombia</p>
	<p align="center"><b>FORMATO ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ</b></p>	<p align="center">Versión 6</p>	<p align="center">Página 12 de 23</p>	

- Primer Elemento: **Desarrollo Integral**, este se convierte en el objetivo principal de la ley que es lograr el desarrollo integral de todos los niños desde la gestación hasta los 6 años, por lo que se quiere potenciar los cambios que se dan en 5 momentos de vida (preconcepción, gestación,

Para asegurar la calidad la atención integral debe cumplir con unos atributos determinados.

Esta debe ser:

- Pertinente: Responde a los intereses, características y potencialidades del niño o la niña en el momento del ciclo vital por el que atraviesa, y a las características de sus entornos.
- Oportuna: Significa que se da en el momento propicio y en el lugar en el que corresponde. Es eficaz en el tiempo justo.
- Flexible: Asegura que esté abierta a adaptarse a las características de las personas, los contextos y los entornos.
- Diferencial: Valora a las niñas y niños como sujetos que se construyen y viven de diferentes maneras. Es sensible a sus particularidades en razón de la diversidad de situaciones, condiciones y contextos, y actúa intencionadamente sobre los entornos para transformar situaciones de discriminación en razón a las diferencias.
- Continua: Ocurre con regularidad y de este modo garantiza los tiempos que requieren los niños y niñas en su proceso individual de desarrollo.
- Complementaria: Sus acciones tienen la cualidad de contribuir a la integralidad de la atención como resultado de la interacción y articulación solidaria entre los actores responsables de la protección integral de las niñas y niños en la primera infancia.

Seguidamente interviene la doctora Indira Paba Ospino, en calidad de referente de salud, quien da a conocer los estructurantes de la atención integral



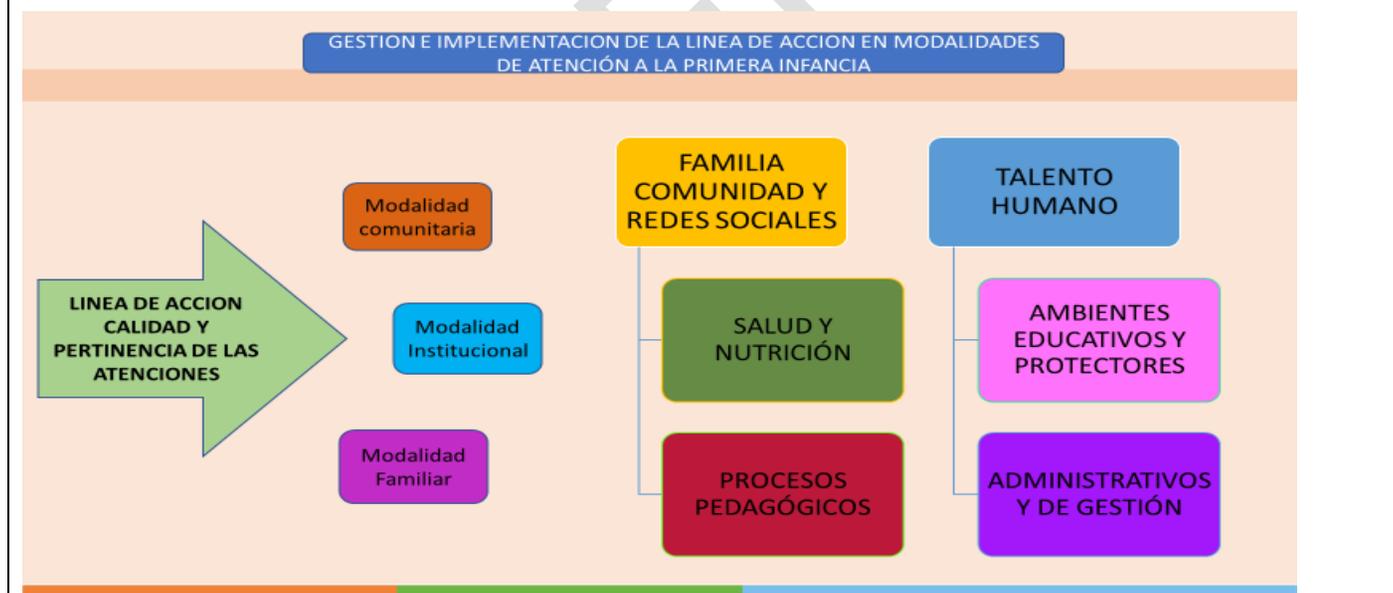
Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012.



Posterior a esta socialización toma la palabra la Referente de Primera Infancia Katia Bocanegra quien brinda da a conocer desde la línea de acción N°2 CALIDAD Y PERTINENCIA DE LAS ATENCIONES,



Posterior a este desglose de información, con el fin que se evidenciara la implementación de la línea de acción calidad y pertinencia de las atenciones de la política de estado en el marco de los programas de

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012.



# PROCESO MEJORA E INNOVACIÓN

## FORMATO ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ

F9.P1.MI

20/02/2019

Versión 6

Página 14 de 23



El futuro es de todos

Gobierno de Colombia

primera infancia, para ello se escogió previamente la muestra de videos y presentación de cada modalidad de atención, por lo que se dio la participación en el siguiente orden:

- Modalidad Institucional
- Modalidad Comunitaria
- Modalidad Familiar

Con respecto a parte nutricional se estable una minuta patrón, el cual arroja la cantidad de nutrientes necesario para el desarrollo integral denominada canasta nutricional, el cual contiene lo siguiente.

### MINUTA PATRON

Servicio Centros de Desarrollo Infantil, Hogares Infantiles, Jardines Sociales, Hogares Empresariales, Hogares Comunitarios de Bienestar Múltiples/ HCB Familiares y HCB agrupados y Unidades Básicas de Atención, HCB Cualificados o Integrales.  
Grupo de Eda 6-8 meses **3 TIEMPOS**

#### REFRIGERIO REFORZADO

Grupo Alimento	Frecuencia	Cantidad en gramos o centímetros cúbicos para líquidos			Unidad Casera de Servido**
		P. Bruto	P. Neto	P. Servido	
<b>Lácteos</b>					
Leche de continuación fortificada con hierro	Todos los días	14 g	14 g	100 cc	3,5 onzas de colada
<b>Carnes o Huevos o Queso</b>					
Huevo	Todos los días	27,5 g	25 g	25 g	1/2 unidad
Queso		15 g	15 g	15 g	1 trozo pequeño o 1/2 tajada
Carnes magras		15 g	15 g	9 g	2 cucharadas postreras
<b>Fruta</b>	Todos los días	55-120 g	55 g	55 g	6-7 cucharadas postreras
<b>Grasa</b>					
Ácete de girasol o maíz o soya	Todos los días	3 cc	3 cc	3 cc	1 cucharada postrera

#### ALMUERZO

Grupo Alimento	Frecuencia	Cantidad en gramos o centímetros cúbicos para líquidos			Unidad Casera de Servido**
		P. Bruto	P. Neto	P. Servido	
<b>Verduras</b>	Todos los días	65 - 90 g	60 g	55-60 g	6-7 cucharadas postreras
<b>Cereal</b>	Todos los días	8 g	8 g	16 g	2 cucharadas postreras
<b>Tubérculos o raíces o plátanos</b>	Todos los días	25 - 30 g	25 g	25 g	2 1/2 cucharadas postreras

### MINUTA PATRON

#### ALMUERZO

Grupo Alimento	Frecuencia	Cantidad en gramos o centímetros cúbicos para líquidos			Unidad Casera de Servido**
		P. Bruto	P. Neto	P. Servido	
<b>Verduras</b>	Todos los días	65 - 90 g	60 g	55-60 g	6-7 cucharadas postreras
<b>Cereal</b>	Todos los días	8 g	8 g	16 g	2 cucharadas postreras
<b>Tubérculos o raíces o plátanos</b>	Todos los días	25 - 30 g	25 g	25 g	2 1/2 cucharadas postreras
<b>Carnes</b>					
Carne roja magra	2 dias/semana + Visceras rojas 1 vez/semana	30 g	30 g	19 g	4 cucharadas postreras
Pollo o pescado	2 dias/semana	Pechuga: 47 Pierna: 51 Pernil: 55 Pescado: 50	30 g	21 g sin hueso	5 cucharadas postreras
<b>Leguminosa*</b>	1 día/semana	10 g	10 g	23 g	2 cucharadas postreras
<b>Grasa</b>					
Ácete de girasol o maíz o soya	Todos los días	7 cc	7 cc	7 cc	3/4 de cucharada sopera
<b>Fruta</b>	Todos los días	55-120 g	55 g	55 g	6-7 cucharadas postreras

#### REFRIGERIO DE LA TARDE

Grupo Alimento	Frecuencia	Cantidad en gramos o centímetros cúbicos para líquidos			Unidad Casera de Servido**
		P. Bruto	P. Neto	P. Servido	
<b>Lácteos</b>					
Leche de continuación fortificada con hierro	Todos los días	14 g	14 g	100 cc	3,5 onzas de colada
<b>Fruta</b>	Todos los días	55-120 g	55 g	55 g	6-7 cucharadas postreras

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012.



**PROCESO  
MEJORA E INNOVACIÓN**

**FORMATO ACTA DE REUNIÓN  
O COMITÉ**

F9.P1.MI

20/02/2019

Versión 6

Página 15  
de 23



El futuro  
es de todos

Gobierno  
de Colombia

## MINUTA PATRON

### REFRIGERIO DE LA TARDE

Grupo Alimento	Frecuencia	Cantidad en gramos o centímetros cúbicos para líquidos			Unidad Casera de Servido**
		P. Bruto	P. Neto	P. Servido	
<b>Lácteos</b>					
Leche de continuación fortificada con hierro	Todos los días	14 g	14 g	100 cc	3,5 onzas de colada
Fruta	Todos los días	55-120	55 g	55 g	6-7 cucharadas posteras
Derivado de cereal	Todos los días	10 g	10 g	10 g	1 cucharada sopera
<b>Otros</b>					
Bienestarina Más®	15 gramos/día para distribuir en diferentes preparaciones de la derivación de la minuta				

### APORTE NUTRICIONAL DE LA MINUTA PATRON

	Kcal	Proteína g	Lípidos g	CHO g	Vitamina A ER	Calcio mg	Hierro mg	Zinc mg	Sodio mg
APORTE DE LA MINUTA PATRÓN	520	19	20	67	496	422	5	2	45
RIEN para el grupo de edad	661	19,0	28,0	83,5	UL = 600 500,0	UL = 1500 260,0	UL = 20 11,0	UL = 5 3,0	AI 370,0
% DE CUBRIMIENTO	78,7%	101,4%	69,8%	80,6%	99,3%	162,5%	46,4%	69,7%	12,2%



## MINUTA PATRON

### REFRIGERIO DE LA TARDE

Grupo Alimento	Frecuencia	Cantidad en gramos o centímetros cúbicos para líquidos			Unidad Casera de Servido**
		P. Bruto	P. Neto	P. Servido	
<b>Lácteos</b>					
Leche de continuación fortificada con hierro	Todos los días	14 g	14 g	100 cc	3,5 onzas de colada
Fruta	Todos los días	55-120	55 g	55 g	6-7 cucharadas posteras
Derivado de cereal	Todos los días	10 g	10 g	10 g	1 cucharada sopera
<b>Otros</b>					
Bienestarina Más®	15 gramos/día para distribuir en diferentes preparaciones de la derivación de la minuta				

### APORTE NUTRICIONAL DE LA MINUTA PATRON

	Kcal	Proteína g	Lípidos g	CHO g	Vitamina A ER	Calcio mg	Hierro mg	Zinc mg	Sodio mg
APORTE DE LA MINUTA PATRÓN	520	19	20	67	496	422	5	2	45
RIEN para el grupo de edad	661	19,0	28,0	83,5	UL = 600 500,0	UL = 1500 260,0	UL = 20 11,0	UL = 5 3,0	AI 370,0
% DE CUBRIMIENTO	78,7%	101,4%	69,8%	80,6%	99,3%	162,5%	46,4%	69,7%	12,2%



Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012.



**PROCESO  
MEJORA E INNOVACIÓN**

**FORMATO ACTA DE REUNIÓN  
O COMITÉ**

F9.P1.MI

20/02/2019

Versión 6

Página 16  
de 23



El futuro  
es de todos

Gobierno  
de Colombia

## MINUTA PATRON

Servicio: **Desarrollo Infantil en Medio Familiar y HCB - FAMI**  
Grupos de edad: **6-11 meses**

1. Refrigerio para el día de atención					
Grupo de alimento	Frecuencia	Cantidad en gramos o en centímetros cúbicos			Unidad casera de servido
		Peso bruto	Peso neto	Peso servido	Medida casera
Frutas	Diaria	60-120 g	55 g	55 g	1 unidad entera pequeña

2. Ración para preparar mensual			
Grupo de alimento	Alimento	Cantidad en peso bruto	Frecuencia
Cereales, raíces, tubérculos y plátanos	Arroz blanco	500 g	1 vez al mes
	Pastas alimenticias enriquecidas	1000 g	
Carnes, huevos, leguminosas y mezclas vegetales	Huevo de gallina (1 cubeta de 15 unidades)	825 g	
	Frijol	1000 g	
	Bienestarina Más®	900* g	
Aceites	Aceite de Girasol o maíz o soya	500 cc	

\*Se analizaron 450 g de Bienestarina Más® para un mes.

	Calorías (cal)	Proteínas (g)	Grasas (g)	Carbohidratos (g)	Vit. A (ER)	Calcio (mg)	Hierro (mg)	Zinc (mg)	Sodio (mg)
RPP / 30	525,3	17,5	20,8	67,3	94,2	177,1	5,8	2,2	47,9
Refrigerio * 4/30	2,4	0,0	0,0	0,6	16,8	1,8	0,0	0,0	0,4



## MINUTA PATRON

\*Se analizaron 450 g de Bienestarina Más® para un mes.

	Calorías (cal)	Proteínas (g)	Grasas (g)	Carbohidratos (g)	Vit. A (ER)	Calcio (mg)	Hierro (mg)	Zinc (mg)	Sodio (mg)
RPP / 30	525,3	17,5	20,8	67,3	94,2	177,1	5,8	2,2	47,9
Refrigerio * 4/30	2,4	0,0	0,0	0,6	16,8	1,8	0,0	0,0	0,4
<b>APORTE DE LA MINUTA PATRÓN</b>	<b>527,8</b>	<b>17,5</b>	<b>20,8</b>	<b>67,8</b>	<b>111,0</b>	<b>178,9</b>	<b>5,8</b>	<b>2,3</b>	<b>48,2</b>
RIEN para el grupo de edad (6-11 meses)	689,0	19,0	26,0	95,0	500,0	260,0	11,0	3,0	370,0
<b>% DE CUBRIMIENTO</b>	<b>76,6</b>	<b>92,2</b>	<b>79,8</b>	<b>71,4</b>	<b>22,2</b>	<b>68,8</b>	<b>52,9</b>	<b>75,2</b>	<b>13,0</b>



Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012.



**PROCESO  
MEJORA E INNOVACIÓN**

**FORMATO ACTA DE REUNIÓN  
O COMITÉ**

F9.P1.MI

20/02/2019

Versión 6

Página 17  
de 23



El futuro  
es de todos

Gobierno  
de Colombia

## MINUTA PATRON

3. Ración para preparar mensual -Opción condicionada			
Grupo de alimento	Alimento	Cantidad en peso bruto	Frecuencia
Cereales, raíces, tubérculos y plátanos	Arroz blanco	500 g	1 vez al mes
	Pastas alimenticias enriquecidas	500 g	
Leche y derivados lácteos	Leche de continuación	1800 g	
Carnes, huevos, leguminosas y mezclas vegetales	Bienestarina Más ®	900* g	
Aceites	Aceite de Girasol o maíz o soya	500 cc	

\*Se analizaron 450 g de Bienestarina ® Más para un mes.

	Calorías (cal)	Proteínas (g)	Grasas (g)	Carbohidratos (g)	Vit. A (ER)	Calcio (mg)	Hierro (mg)	Zinc (mg)	Sodio (mg)
RPP / 30	593,1	17,9	29,9	65,9	233,0	578,1	5,1	1,9	12,9
Refrigerio * 4/30	2,4	0,0	0,0	0,6	16,8	1,8	0,0	0,0	0,4
<b>APORTE DE LA MINUTA PATRON</b>	<b>595,6</b>	<b>17,9</b>	<b>29,9</b>	<b>66,5</b>	<b>249,8</b>	<b>579,9</b>	<b>5,1</b>	<b>1,9</b>	<b>13,2</b>
RIEN para el grupo de edad (6-11 meses)	689,0	19,0	26,0	95,0	500,0	260,0	11,0	3,0	370,0
% DE CUBRIMIENTO	86,4	94,4	114,8	70,0	50,0	223,0	46,2	63,5	3,6



Se socializa cuales son los logros obtenidos desde el ICBF CZ Santa Ana:

Entrega del 100% de las canastas nutricionales o ración para preparar RPP

Participación de los delgados del control social quienes verifican la entrega oportuna y con calidad de los alimentos nutricionales (fecha de vencimiento, cantidades)

Se suministra los nutrientes necesarios en cada ración preparada a los niños y niñas de HCB, centro de desarrollo infantil, lográndose un adecuado desarrollo nutricional

La referente del SNBF, socializa los compromisos adquiridos en la mesa publica realiza en el año anterior

COMPROMISO POR CENTRO ZONAL	RESPONSABLE	FECHA DE CUMPLIMIENTO (DENTRO DE LA VIGENCIA)
Realizar visita a las instalaciones del centro del desarrollo infantil CDI - infancia feliz, para revisar la infraestructura y consolidar las mejoras que se deben realizar en la misma.	Equipo de primera infancia del CZ Santa Ana	El día 3 de septiembre de la presente anualidad, el equipo de primera infancia, realiza visita a las instalaciones del CDI infancia Feliz del Municipio de San Zenón, verificándose las condiciones de la misma
Gestionar ante la entidad territorial la articulación de acciones para mejorar la calidad de la infraestructura del centro de desarrollo infantil CDI infancia feliz del municipio de San Zenón	Coordinadora del CZ Santa Ana	29/09/2021



Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012.

 <b>BIENESTAR FAMILIAR</b>	<b>PROCESO MEJORA E INNOVACIÓN</b>	F9.P1.MI	20/02/2019	 <b>El futuro es de todos</b> Gobierno de Colombia
	<b>FORMATO ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ</b>	Versión 6	Página 18 de 23	

Además, se dieron a conocer las peticiones, quejas, reclamos, solicitudes y felicitaciones radicada en la vigencia 2021, el cual se relaciona a continuación

TIPO	PRINCIPALES MOTIVOS	2021	OPORTUNIDAD RESPUESTA
<b>Peticiones</b>	Cónyuges y compañeros permanentes	1	Oportuna
	Ampliación de información	2	Oportuna
	Traslado de historia	1	Oportuna
	Certificación madres sustitutas/información beneficios	1	Oportuna
	Diligencias administrativas	3	Oportuna
	Custodia y cuidado personal	1	Oportuna
	Solicitud de copias	6	Oportuna
	Agendamiento charla legal	2	Oportuna
	Servicio al ciudadano	2	Oportuna
	Proceso de Restablecimiento de Derecho	1	Oportuna
<b>Quejas</b>	Omisión o extralimitación de deberes o funciones	1	Oportuna
<b>Reclamos</b>	Maltrato a niñas, niños y adolescente	1	Oportuna
	Incumplimiento a obligaciones contractuales	2	Oportuna

TIPO	PRINCIPALES MOTIVOS	2021	OPORTUNIDAD RESPUESTA
<b>Sugerencias</b>	Infraestructura física y tecnológica	1	Oportuna
	Felicitaciones y agradecimiento	3	Oportuna

- CANALES Y MEDIOS PARA ATENCIÓN A LA CIUDADANÍA E INFORME PQRS**

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012.



**PROCESO  
MEJORA E INNOVACIÓN**  
**FORMATO ACTA DE REUNIÓN  
O COMITÉ**

F9.P1.MI

20/02/2019

Versión 6

Página 19  
de 23



El futuro  
es de todos

Gobierno  
de Colombia

## CANALES DE ATENCIÓN

Se fortalecieron los canales de atención 24/7 para niños, niñas y adolescentes que se sienten amenazados o han visto vulnerados sus derechos:

### Canales de Atención a la Ciudadanía



**Chat ICBF**  
Disponible lunes a domingo 6:00 am a 9:00 pm



**Videollamada**  
Disponible lunes a sábado 6:00 a.m. a 9:00 p.m.



**WhatsApp**  
Envía mensajes a través de la aplicación desde tu celular. Disponible lunes a domingo 6:00 am a 9:00 pm



**Llamada en Línea**  
Disponible Lunes a sábado 6:00 a.m. a 9:00 p.m.



**Línea Anticorrupción**  
Informe de denuncias



**Puntos de Atención**  
Direcciones regionales y centros zonales del ICBF



**Correo de contacto**  
atencionalciudadano@icbf.gov.co



**Notificaciones Judiciales**  
NotificacionesJudiciales@icbf.gov.co



**LÍNEA DE ATENCIÓN A NIÑOS, NIÑAS Y ADOLESCENTES.**  
PROTECCIÓN - PREVENCIÓN - ORIENTACIÓN



## LÍNEA ANTICORRUPCIÓN Y PÁGINA WEB

### LÍNEA ANTICORRUPCIÓN



Canales Dispuestos

- Línea gratuita nacional ICBF: 018000 93 80 80 - Opción 4. Para la recepción de denuncias de presuntos actos de corrupción el horario de atención es de Lunes a Viernes de 8 am a 5 pm.
- Correo electrónico: [Anticorrupcion@icbf.gov.co](mailto:Anticorrupcion@icbf.gov.co)
- Chat ICBF y Llamada en Línea
- Videollamada

### WWW.ICBF.GOV.CO



Enlaces de Interés

- [Sistema de Atención al Ciudadano](#)
- [Plan Anticorrupción](#)
- [Plan de Atención al Ciudadano](#)
- [Plan de Transparencia](#)
- [Plan de Gestión de Riesgos](#)
- [Plan de Mejora Continua](#)
- [Plan de Responsabilidad Social](#)
- [Plan de Sostenibilidad](#)
- [Plan de Seguridad](#)
- [Plan de Salud y Bienestar](#)
- [Plan de Talento Humano](#)
- [Plan de Tecnología](#)
- [Plan de Transparencia](#)
- [Plan de Gestión de Riesgos](#)
- [Plan de Mejora Continua](#)
- [Plan de Responsabilidad Social](#)
- [Plan de Sostenibilidad](#)
- [Plan de Seguridad](#)
- [Plan de Salud y Bienestar](#)
- [Plan de Talento Humano](#)
- [Plan de Tecnología](#)

- Programas, estrategias y servicios
- Trámites
- Espacios de participación en línea
- Oferta de información en canal electrónico
- Conjuntos de datos abiertos disponibles
- Avances y resultados de la gestión institucional
- El Plan anticorrupción y de atención al ciudadano
- Informes de Rendición de Cuentas y Mesas Públicas



## Espacio de Participación- Preguntas y respuestas

Se abrió un espacio a los participantes para preguntas, sugerencia o inquietudes con el fin de resolverlas de manera acertada, inmediata o darle el trámite pertinente, sin embargo, se recepción solo las siguientes manifestaciones:

- **VIVIANA ESTHER SIERRA INDABURO:** Manifiesta Felicitaciones al ICBF por estar siempre prestos a brindarle una mejor calidad de vida a los niños niñas y familias gracias por esta hermosa labor. Que mi

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012.

	<b>PROCESO MEJORA E INNOVACIÓN</b>	F9.P1.MI	20/02/2019	 <b>El futuro es de todos</b> Gobierno de Colombia
	<b>FORMATO ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ</b>	Versión 6	Página <b>20</b> de <b>23</b>	

Dios siempre les ayude a seguir en cada meta propuestas para seguir ayudando a más y más familias colombianas ICBF gracias por todo lo que hacen por nuestros niños y niñas gracias por mejorar la calidad de vida de nuestro niños y niñas y las familias colombianas

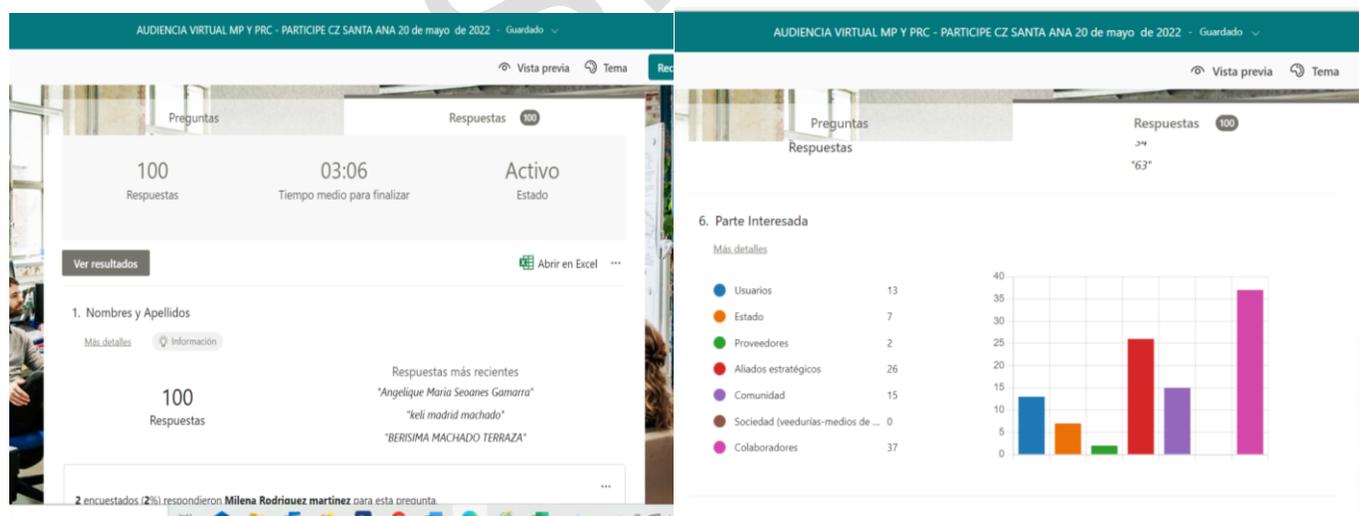
- **MARIA ELENA MARTINEZ MORALES:** Soy Nereida Morales Soto madre comunitaria del municipio de San Zenón. Me pareció muy interesante la reunión, muy buena socialización. Felicitaciones.
- **DIMF STA ANA:** Buenos días, expresamos nuestras felicitaciones por el desarrollo de esta jornada de socialización, en la que se muestra de manera clara la gestión realizada en favor de la población vulnerable y nuestros agradecimientos por el apoyo cada vez se ha requerido. DIMF Santa Ana

A las anteriores manifestaciones y/o felicitaciones, la coordinadora, extendiendo sus agradecimiento y señala que lo hacemos con mucho cariño y que sin la ayuda de ellos no sería posible el cumplimiento de nuestras metas y objetivos

### Evaluación de la Mesa Pública

## 10. EVALUACIÓN DE LA AUDIENCIA DE RENDICIÓN PÚBLICA DE CUENTAS

Para finalizar la jornada se les pide a los participantes diligenciar el link de evaluación de la mesa pública, para tener en cuenta la percepción de los participantes frente a la realización del evento, se reviven solo 30 encuestas de 100 asistentes en el espacio de participación:



Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012.

	<b>PROCESO MEJORA E INNOVACIÓN</b>	F9.P1.MI	20/02/2019	 <b>El futuro es de todos</b> Gobierno de Colombia
	<b>FORMATO ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ</b>	Versión 6	Página 21 de 23	

ENCUESTA DE EVALUACIÓN DE MESAS PÚBLICAS CENTRO ZONAL SANTA ANA, REGIONAL MAGDALENA

30 Respuestas | 02:43 Tiempo medio para finalizar | Activo Estado

Ver resultados | Abrir en Excel

1. REGIONAL

ENCUESTA DE EVALUACIÓN DE MESAS PÚBLICAS CENTRO ZONAL SANTA ANA, REGIONAL MAGDALENA - Guardado

Vista previa | Tema

Preguntas | Respuestas 30

3. Parte interesada a la que representa (Toda persona u organización que puede afectar, verse afectada o percibirse afectada por una decisión o actividad).

Más detalles | Información

Usuarios	7
Estado	5
Proveedores	5
Aliados estratégicos	12
Comunidad	0
Sociedad (veedores-medios de ...)	1

4. ¿Cómo se enteró de la realización del evento?

Más detalles | Información

A nivel general el resultado de la evaluación fue positivo, lo que insta a continuar el proceso de utilización de mecanismos de transparencia y de dialogo mutuo con la participación en el marco de la equidad.

Se da por terminada la mesa pública, agradeciendo a todos por su participación en la realización de este espacio.

**CONCLUSIONES:** Que estos espacios de interlocución y dialogo realizado con las partes interesadas y la coordinadora del Centro Zonal Santa Ana, en compañía de los colaboradores, dentro del proceso de Rendición Publica de Cuentas en cumplimiento de la ley de transparencia del ICBF, son efectivos para comunicar a todas los grupos de valor y comunidad en general la gestión implementada por el ICBF en las poblaciones del área de influencia del CZ Santa Ana , el cual busca la protección integral de la primera infancia, la infancia, la adolescencia y sus familias, el cual permite un verdadero control social y de esta manera se busca la optimizar la prestación de servicios, así mismo se socializa los tema de interes seleccionado en la consulta previa sobre la **Canasta nutricionales** ” como también se brinda un espacio de interlocución y participación, en esta oportunidad siendo satisfactoria la información suministrada en este escenario, según lo manifestado por los participantes.

Compromisos / tareas	Responsables	Fechas
No quedaron compromisos	N/A	N/A

**Se anexa listado de asistencia y pantallazo de la reunión virtual**

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012.



**PROCESO  
MEJORA E INNOVACIÓN**  
**FORMATO ACTA DE REUNIÓN  
O COMITÉ**

F9.P1.MI

20/02/2019

Versión 6

Página 22  
de 23



El futuro  
es de todos

Gobierno  
de Colombia

	C	D	E	F	G	H	I	J	
	Hora de finalización	Correo electrónico	Nombre	Nombres y Apellidos	Correo Electrónico2	Departamento	Centro Zonal	Edad	Parte Inte
1	5/20/22 8:43:49	anonymous		Bienvenida Garcia Corra	bienvenida.garcia@icbf	Magdalena	Santa Ana	66	Colabora
2	5/20/22 8:44:05	anonymous		Patricia Lopez Lopez	p_lopez27@hotmail.co	Magdalena	Santa Ana	32	Colabora
3	5/20/22 8:45:00	anonymous		IRANIA ACUÑA MEDINA	irania.acuna@icbf.gov.c	Magdalena	Santa Ana	40	Colabora
4	5/20/22 8:45:14	anonymous		Eimer castro alvarado	eimercasal07@gmail.co	Magdalena	Santa Ana	32	Colabora
5	5/20/22 8:46:05	anonymous		Esther de jesus bolivar	admaosbo@hotmail.co	Magdalena	Santa Ana	63	Colabora
6	5/20/22 8:46:30	anonymous		Margarita María Arrieta	margarita4604@hotmail	Magdalena	Santa Ana	52	Colabora
7	5/20/22 8:47:39	anonymous		MEREDITH VILLAMIZAR	mazomeda@hotmail.co	Magdalena	Santa Ana	51	Usuarios
8	5/20/22 8:48:08	anonymous		Elba Esther Fuentes Acu	fuenteselba24@gmail.c	Magdalena	Santa Ana	29	Usuarios
9	5/20/22 8:48:11	anonymous		Adriana Mugno guerra	Adrianamugno guerra@	Magdalena	Santa Ana	44	Usuarios
10	5/20/22 8:48:36	anonymous		María Angelica Martine	No tengo	Magdalena	Santa Ana	23	Usuarios
11	5/20/22 8:48:59	anonymous		Madenis delgado caba	madelgado2019@gmail	Magdalena	Santa Ana	43	Colabora
12	5/20/22 8:49:46	anonymous		Luz Dari Padilla	No tengo	Magdalena	Santa Ana	32	Usuarios
13	5/20/22 8:50:43	anonymous		Ubalдина Jimenez Alvari	Jimenezuvaldina@gmai	Magdalena	Santa Ana	62	Colabora
14	5/20/22 8:51:16	anonymous		Ana Julia Ortega Ramire	ortegaramirezanjulia@	Magdalena	Santa Ana	45	Comunida
15	5/20/22 8:51:33	anonymous		Daxy Estela Ruiz Lopez	mariluis21@hotmail.co	Magdalena	Santa Ana	43	Aliados e
16	5/20/22 8:51:59	anonymous		Maritza del Carmen Me	Maritzadearmas@gmai	Magdalena	Santa Ana	49	Colabora
17	5/20/22 8:52:06	anonymous		Denise isabel Calderón	denicalderon@hotmail.	Magdalena	Santa Ana	46	Colabora
18	5/20/22 8:52:24	anonymous		Yina Elitim Paba	Yicaelpa@hotmail.com	Magdalena	Santa Ana	43	Colabora
19	5/20/22 8:52:27	anonymous		Nilcar Esther López Silva	nicolopezsilva@hotmail	Magdalena	Santa Ana	42	Aliados e
20	5/20/22 8:52:30	anonymous		Luis Carlos Castilla Mart	luiscastillam@hotmail.c	Magdalena	Santa Ana	38	Estado
21									
22									
23									
24									
25									
26									
27									
28									
29									
30									
31									
32	5/20/22 8:56:31	anonymous		Socorro López Colmena	Choquis1963@gmail.co	Magdalena	Santa Ana	58	Colabora
33	5/20/22 8:57:52	anonymous		Gretty calderon elitim	Grettycalderon52@gma	Magdalena	Santa Ana	38	Colabora
34	5/20/22 8:58:44	anonymous		LUZ BERENA HERNADEZ	LUZBERENAHERNADEZ	Magdalena	Santa Ana	52	Colabora
35	5/20/22 8:58:50	anonymous		Herlinda rosa lopez aco	Lindalopez1108@gamil.	Magdalena	Santa Ana	26	Colabora
36	5/20/22 8:59:19	anonymous		Iris María Mendoza hur	irismendoza25d@gmail	Magdalena	Santa Ana	45	Estado
37	5/20/22 8:59:26	anonymous		Nereida Morales Zoto	nereidamoralesszoto@g	Magdalena	Santa Ana	51	Estado
38	5/20/22 8:59:55	anonymous		Claudia padilla caro	Claupadilla26@hotmail.	Magdalena	Santa Ana	35	Colabora
39	5/20/22 9:01:09	anonymous		Angie paola Castilla Nav	Wendys-angie@hotmail	Magdalena	Santa Ana	25	Colabora
40	5/20/22 9:01:13	anonymous		Dannys Maria Padilla	Padilladannys058@gma	Magdalena	Santa Ana	51	Colabora
41	5/20/22 9:01:45	anonymous		Patricia Ramirez	mathiaslopez.r1224@gr	Magdalena	Santa Ana	53	Colabora
42	5/20/22 9:03:44	anonymous		ANA HORTENCIA LOPEZ	maclajo202938@gmail.	Magdalena	Santa Ana	48	Aliados e
43	5/20/22 9:06:26	anonymous		Natalia Andrea Castañe	Nacastaneda14@gmail.	Magdalena	Santa Ana	25	Colabora
44	5/20/22 9:06:35	anonymous		Milena Rodriguez marti	milenario20@Gmail.co	Magdalena	Santa Ana	39	Proveedo
45	5/20/22 9:06:36	anonymous		Fabian Pineda Moreno	Fabianpinedamoreno2C	Magdalena	Santa Ana	42	Aliados e
46	5/20/22 9:07:20	anonymous		Eva sandry payares mar	Evita1208@hotmail.con	Magdalena	Santa Ana	28	Usuarios
47	5/20/22 9:07:26	anonymous		Claudia Patricia Elitin	Beclaudiaeb29@gmail.con	Magdalena	Santa Ana	21	Colabora
48	5/20/22 9:07:28	anonymous		Roberto Lafaurie Varela	Roberto.lafaurie@icbf.g	Magdalena	Santa Ana	34	Colabora
49	5/20/22 9:09:26	anonymous		Ana Delgado Silva	anadelgado0517@hottr	Magdalena	Santa Ana	33	Estado
50	5/20/22 9:09:30	anonymous		Mabys mendoza colmer	mabysmecol@hotmail.c	Magdalena	Santa Ana	62	Colabora
51	5/20/22 9:10:13	anonymous		Viviana sierra Indaburo	Vesi-2286@hotmail.con	Magdalena	Santa Ana	34	Usuarios
52	5/20/22 9:10:25	anonymous		Geidis de Jesús jimenez	Geidisrodero36@gmail.	Magdalena	Santa Ana	44	Aliados e

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012.



**PROCESO  
MEJORA E INNOVACIÓN**

**FORMATO ACTA DE REUNIÓN  
O COMITÉ**

F9.P1.MI

20/02/2019

Versión 6

Página 23  
de 23



El futuro  
es de todos

Gobierno  
de Colombia

Horario	Correo electrónico	Nombre	Nombres y Apellidos	Correo Electrónico2	Departamento	Centro Zonal	Edad	Parte Int
52	5/20/22 9:10:25	anonymous	Geidis de Jesús jimenez	Geidisrodero36@gmail.com	Magdalena	Santa Ana	44	Aliados e
53	5/20/22 9:11:39	anonymous	MEREDITH VILLAMIZAR	mevisa@gmail.com	Magdalena	Santa Ana	51	Colabora
54	5/20/22 9:11:57	anonymous	Yeis Hernández Tafur	Yeishernandez@hotmail.com	Magdalena	Santa Ana	36	Colabora
55	5/20/22 9:12:10	anonymous	MIGDALIA MANCERA SI	MIGDYMS1009@GMAIL	Magdalena	Santa Ana	46	Aliados e
56	5/20/22 9:14:26	anonymous	Carlina Alida Nájera	Cor canaco2474@outlook.com	Magdalena	Santa Ana	47	Colabora
57	5/20/22 9:14:57	anonymous	IRMA ESTHER GONZALEZ	irma.gonzalez@icbf.gov	Magdalena	Santa Ana	55	Colabora
58	5/20/22 9:15:38	anonymous	ayda rosa símanca corti	arsimancac@uniguajira	Magdalena	Santa Ana	31	Estado
59	5/20/22 9:16:00	anonymous	Oamis de Jesus Guerra	IOhamis22@gmail.com	Magdalena	Santa Ana	41	Colabora
60	5/20/22 9:16:39	anonymous	CAROLINA MARIA VALEI	Carolina.Valenzuela@ic	Magdalena	Santa Ana	47	Colabora
61	5/20/22 9:16:41	anonymous	isquel regina lara	arrazcisquellara@gmail.com	Magdalena	Santa Ana	25	Estado
62	5/20/22 9:17:14	anonymous	Estefany Delgado Rico	estefanymajo21@gmail	Magdalena	Santa Ana	29	Aliados e
63	5/20/22 9:18:00	anonymous	guillermo vega carcamo	comisariadefamilia@icbf	Magdalena	Santa Ana	39	Estado
64	5/20/22 9:19:37	anonymous	Danna Alejandra rojas	S Nddannarrojas@gmail.c	Magdalena	Santa Ana	24	Comunid
65	5/20/22 9:22:05	anonymous	Daring martinez villaf	Darlingvillar71@gmail.c	Magdalena	Santa Ana	23	Usuarios
66	5/20/22 9:22:25	anonymous	Cilena del Carmen Paba	cpaba72@gmail.com	Magdalena	Santa Ana	49	Aliados e
67	5/20/22 9:26:29	anonymous	Martha Liliana Silva	Osp marthaosino2905@gm	Magdalena	Santa Ana	35	Usuarios
68	5/20/22 9:35:59	anonymous	LINA DELGADO RODERC	lina.delgado@icbf.gov.c	Magdalena	Santa Ana	51	Colabora
69	5/20/22 9:37:10	anonymous	PILAR NAVARRO HERRER	pilarnavarroherrera@ic	Magdalena	Santa Ana	48	Comunid
70	5/20/22 9:38:51	anonymous	Margarita Niño Rodrigo	Dehyumar1105@gmail.c	Magdalena	Santa Ana	33	Aliados e
71	5/20/22 9:39:40	anonymous	Yira Aparicio Gonzalez	yiraaparicio1984@hotm	Magdalena	Santa Ana	37	Aliados e
72	5/20/22 9:40:30	anonymous	DARITHA ANGULO CO	ddangulo@uniguajira.e	Magdalena	Santa Ana	26	Comunid
73	5/20/22 9:40:41	anonymous	MELBA ROSA AGUIRRE	Imelbitaaguirre@hotmail	Magdalena	Santa Ana	47	Aliados e
74	5/20/22 9:40:48	anonymous	caterine mendoza gutie	katherine2658@hotmail	Magdalena	Santa Ana	47	Provedo
75	5/20/22 9:44:10	anonymous	Aura Royero Peña	royeroaura1985@gmail	Magdalena	Santa Ana	35	Comunid
76	5/20/22 9:44:27	anonymous	Milena Rodriguez marti	milenario20@Gmail.co	Magdalena	Santa Ana	39	Aliados e
77	5/20/22 9:47:07	anonymous	Belixa castilla lara	belica15@hotmail.com	Magdalena	Santa Ana	28	Comunid
78	5/20/22 9:48:43	anonymous	INDIRA PATRICIA PABA	indira.paba@icbf.gov.c	Magdalena	Santa Ana	39	Colabora
79	5/20/22 9:49:34	anonymous	ADRIANA HERRERA MA	herreramachadoadrian	Magdalena	Santa Ana	28	Comunid
80	5/20/22 9:49:45	anonymous	Bibiana barrios theran	bibianbarriosth19@gm	Magdalena	Santa Ana	29	Usuarios
81	5/20/22 9:50:16	anonymous	Katya Delgado Rodero	Cdisanteritos2016@g	Magdalena	Santa Ana	46	Aliados e
82	5/20/22 9:52:06	anonymous	Tatiana Masson Arrieta	txtti_30@hotmail.com	Magdalena	Santa Ana	27	Aliados e
83	5/20/22 9:52:20	anonymous	Indira misat medina	ederlismisat80@gmail.c	Magdalena	Santa Ana	41	Colabora
84	5/20/22 9:52:23	anonymous	Carlos mario alfaró	pab carmario-2411@gm	Magdalena	Santa Ana	33	Comunid
85	5/20/22 9:53:43	anonymous	ROSA ANGELICA GARIZA	ROSAGARIZADO1@GM	Magdalena	Santa Ana	26	Aliados e
86	5/20/22 9:54:09	anonymous	Marieth Malfitano Paba	Mimp2409@hotmail.co	Magdalena	Santa Ana	22	Aliados e
87	5/20/22 9:54:25	anonymous	yesmith rodriguez caser	yessmy.13@gmail.com	Magdalena	Santa Ana	26	Comunid
88	5/20/22 9:58:04	anonymous	ANIBAL DE JESUS AGUIL	anibalaguilarn@outloo	Magdalena	Santa Ana	24	Aliados e
89	5/20/22 9:58:11	anonymous	Luz Karina Lopez lopez	kari83220@gmail.com	Magdalena	Santa Ana	24	Comunid
90	5/20/22 9:59:04	anonymous	MARIA ANGELICA FERN	secretariadesalud@san	Magdalena	Santa Ana	30	Aliados e
91	5/20/22 10:00:41	anonymous	DORALILIA PABA MANC	doritapaba013@hotmail	Magdalena	Santa Ana	43	Aliados e
92	5/20/22 10:02:00	anonymous	JORGE JESSID PEREZ PEF	JORGEJESSID.PEREZPERI	Magdalena	Santa Ana	27	Colabora
93	5/20/22 10:08:21	anonymous	Delsy Salcedo Ospino	dsdeisysalc51@gmail.c	Magdalena	Santa Ana	37	Comunid
94	5/20/22 10:09:12	anonymous	XENIA ROSA HERRERA A	ROSA-XENIA@HOTMAIL	Magdalena	Santa Ana	24	Usuarios
95	5/20/22 10:35:59	anonymous	NORIS QUIROZ CASTRO	norisquiroz442@gmail.c	Magdalena	Santa Ana	52	Aliados e
96	5/20/22 10:36:02	anonymous	Lanais carolina Jiménez	lanajilo12@gmail.com	Magdalena	Santa Ana	33	Aliados e
97	5/20/22 10:37:45	anonymous	Neudis Jimenez	carmenlevijime@hotmail	Magdalena	Santa Ana	60	Comunid
98	5/20/22 10:38:46	anonymous	modestina Mejia	modemejia08@gmail.c	Magdalena	Santa Ana	34	Comunid
99	5/20/22 10:39:14	anonymous	BERISIMA MACHADO T	tmachadoterrazab@gm	Magdalena	Santa Ana	63	Aliados e
100	5/20/22 10:40:45	anonymous	keli madrid machado	madridkeli62@gmail.co	Magdalena	Santa Ana	34	Comunid
101	5/20/22 19:27:33	anonymous	Angelique Maria Seoane	angeliquemaria88@gm	Magdalena	Santa Ana	33	Usuarios
102								

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012.