

	<b>PROCESO MEJORA E INNOVACIÓN</b>	F9.P1.MI	31/05/2024
	<b>FORMATO ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ</b>	Versión 10	Página 1 de 14

**ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ N° 1**

<b>Hora:</b> 2:30 p.m.		<b>Fecha:</b> 25 de octubre de 2024	
<b>Lugar:</b>	<i>Instituto para niños ciegos y sordos, auditorio de centro de rehabilitación - Plataforma Teams</i>		
<b>Dependencia que Convoca:</b>	<i>Centro Zonal Centro</i>		
<b>Proceso:</b>	<i>Monitoreo y seguimiento a la gestión</i>		
<b>Objetivo:</b>	<i>Realizar Mesa Pública para informar a través de un ejercicio de diálogo y participación social, los resultados y avances de la gestión institucional del Servicio Público de ICBF ofrecido durante la vigencia 2023 y 2024 en el Centro Zonal Centro.</i>		

**Agenda:**

1. *Himno nacional a la república de Colombia - Himno al valle del cauca*
2. *Instalación de la mesa publica centro zonal y política de tratamiento de datos personales*
3. *Apuestas de país por mejorar las condiciones de vida de los niños, niñas y adolescentes*
4. *Ejecución de metas sociales y financieras año 2023 - Experiencia exitosa 2023*
5. *Ejecución metas sociales y financieras septiembre de 2024- Experiencia exitosa 2024*
6. *Tema mesa: Servicios y estrategias para el Restablecimiento de Derechos para la Infancia y la Adolescencia: Hogares sustitutos, Centros de Emergencia, Centros transitorios*
7. *Participación queremos saber tu opinión ¿ Qué esperas en el 2025 y 2026 del centro zonal, la Regional y el ICBF?*
8. *Espacio encuesta de satisfacción y Cierre mesa publica*

**Desarrollo:**

1. Dentro de los actos protocolarios para la apertura de la mesa pública del centro zonal centro se realiza por parte de los participantes tanto de manera presencial como virtual la entonación del himno a la república de Colombia y el himno al Valle del Cauca.
2. La Dra. Maricela Botina Melendez en calidad de coordinadora del centro zonal centro, brinda la bienvenida a la mesa publica a los asistentes tanto aquellos que se encuentran de manera presencial como lo que se encuentran de manera virtual, resaltando la importancia de este espacio como una forma de que la comunidad y demás actores del sistema nacional de bienestar familiar conozcan el trabajo que se ha realizado desde el centro zonal en la atención y acompañamiento de los niños, niñas y adolescentes y sus familias, por lo cual se agradece la asistencia y acogida de los participantes, dando por instalada de esta manera la mesa pública.

De igual manera, se informa a los asistentes que el ICBF, en desarrollo de su misión de “promover el desarrollo y la protección integral de los niños niñas y adolescentes, fortaleciendo las capacidades de las familias como entornos protectores y principales agentes de transformación social”, realiza la recolección y tratamiento de datos personales de los niños, niñas, adolescentes y familias, siempre atendiendo a su interés superior.

Por ello ante la necesidad de asegurar una adecuada y eficiente gestión institucional, y en ejercicio de los deberes contenidos en la Ley 1581 de 2012 y el capítulo 25 del Título 2 de la Parte 2 del Libro 2 del Decreto 1074 de 2015, el ICBF tratará los datos personales de sus partes interesadas, informando de manera clara su finalidad y garantizando el ejercicio de los derechos del titular a través de canales de atención adecuados y procedimientos claros para que puedan ejercerlos.

3. La Dra. Maricela Botina Melendez coordinadora del centro zonal centro, realiza la presentación de las apuestas de país por mejorar las condiciones de vida de los niños, niñas y adolescentes, las cuales marcan las estrategias que desde ICBF se realizan con el fin de impactar en la calidad de vida de niños, niñas y adolescentes, dando garantía plena de sus derechos. Estas apuestas son:
  - Más oportunidades para la primera infancia en los territorios:

- 2.700.000 niños
- 400 municipios (255 PDET- ZOMAC)
- Prevención articulada de las violencias contra niños, niñas y adolescentes
  - Estrategia Atrapasueños
  - Atención a las Familias
- Protección y atención a las vulneraciones
  - Sistema Justicia Familiar
  - Justicia restaurativa en SRPA
- Contribución al Derecho humano a la alimentación
  - Investigación Alimentaria
  - Zonas de recuperación alimentaria
  - Soberanía alimentaria

**Apuestas de país por mejorar las condiciones de vida de los niños, niñas y adolescentes**



- 1** Más oportunidades para la **primera infancia** en los territorios
  - 2.700.000 niños y niñas
  - 400 municipios (255 PDET- ZOMAC)
- 2** **Prevención articulada** de las violencias contra niños, niñas y adolescentes
  - Estrategia Atrapasueños
  - Atención a las Familias
- 3** **Protección y atención** a las vulneraciones
  - Sistema Justicia Familiar
  - Justicia restaurativa en SRPA
- 4** **Contribución al** Derecho humano a la alimentación
  - Investigación Alimentaria
  - Zonas de recuperación alimentaria
  - Soberanía alimentaria

PÚBLICA [www.icbf.gov.co](http://www.icbf.gov.co)

4. La Dra. Maricela Botina, realiza la presentación de la ejecución de las metas sociales y financieras para el centro zonal centro, estableciendo que se opera como centro zonal especializado en protección, es decir las acciones que se realizan en las diferentes defensorías de familia, están encaminadas en garantizar la protección integral de niñas, niños y adolescentes que han sufrido situaciones de amenaza o vulneración de derechos, con el fin de restablecer sus derechos, para que puedan superar sus afectaciones físicas, sociales, emocionales y psicológicas, desarrollar sus proyectos de vida y crecer en entornos protectores.

Para este fin el ICBF cuenta con aliados estratégicos, los cuales mediante contratos de aportes brindan la atención a los beneficiarios y sus familias, para el centro zonal centro, se presentaron los siguientes resultados según la ejecución financiera para el año 2023\*:

Proyecto	Servicio	UNIDADES DE SERVICIO QUE OPERARON	CUPOS OCUPADOS	USUARIOS ATENDIDOS	TOTAL OBLIGADO
MODALIDADES DE ACOGIMIENTO	CASA HOGAR - PARD	1	69	140	\$1.661.890.591
MODALIDADES DE ACOGIMIENTO	CASA UNIVERSITARIA	1	33	33	\$1.001.176.110
MODALIDADES DE ACOGIMIENTO	HOGAR SUSTITUTO ONG - DISCAPACIDAD	12	19	39	\$639.040.116
MODALIDADES DE ACOGIMIENTO	HOGAR SUSTITUTO ONG - VULNERACIÓN	25	71	151	\$1.633.262.981
MODALIDADES DE ACOGIMIENTO	INTERNADO 0 A 8 AÑOS	1	96	197	\$2.452.913.552
MODALIDADES DE ACOGIMIENTO	INTERNADO - GESTANTES Y/O EN PERIODO DE LACTANCIA	1	33	68	\$728.807.705
MODALIDADES DE APOYO Y FORTALECIMIENTO A LA FAMILIA	APOYO PSICOLÓGICO ESPECIALIZADO	1	68	152	\$291.793.189
MODALIDADES DE APOYO Y FORTALECIMIENTO A LA FAMILIA	EXTERNADO MEDIA JORNADA	1	156	320	\$1.864.651.726
MODALIDADES DE APOYO Y FORTALECIMIENTO A LA FAMILIA	HOGAR GESTOR - DISCAPACIDAD	35	35	78	\$158.878.416
MODALIDADES DE APOYO Y FORTALECIMIENTO A LA FAMILIA	HOGAR GESTOR - DISCAPACIDAD	7	7	16	\$29.141.016
MODALIDADES DE APOYO Y FORTALECIMIENTO A LA FAMILIA	INTERVENCIÓN DE APOYO PSICOSOCIAL	2	590	1.224	\$3.786.941.260
VÍCTIMA DE CONFLICTO ARMADO	HOGAR GESTOR - DESPLAZAMIENTO FORZADO CON DISCAPACIDAD - AUTO 006 DE 2009	1	1	2	\$8.460.459
VÍCTIMA DE CONFLICTO ARMADO	HOGAR GESTOR PARA VÍCTIMAS EN EL MARCO DEL CONFLICTO ARMADO SIN DISCAPACIDAD NI ENFERMEDAD DE CUIDADO ESPECIAL	1	2	4	\$5.134.228

\* <https://intranet.icbf.gov.co/estadisticas-institucionales/metas-sociales-y-financieras>

Posteriormente la coordinadora del centro zonal centro, inicialmente realiza la presentación de la experiencia exitosa del año 2023, la cual se enmarco en la estrategia “Conectando Vidas”, la cual permitió que en el mes de octubre de 2023, se diera un encuentro entre los beneficiarios que se encuentran bajo medida de protección en la modalidad hogar sustituto de vulneración y discapacidad, así como con las

madres y/o padres sustitutos y los defensores de familia, en el cual se compartió la celebración del día del niño y la niña, y se logró integrar y que compartieran en un espacio diferente. Al final se logró que los asistentes se comunicaran, conectaran y lograran conocerse muchísimo más.



5. Teniendo claros los resultados de ejecución del centro zonal centro para el año 2023, se hace necesario realizar una exploración sobre la ejecución hasta el mes de septiembre de 2024, permitiendo observar los avances en la misma de acuerdo con la proyección que se generó teniendo en cuenta las cifras y registro del año inmediatamente anterior.

En tal sentido la coordinadora del centro zonal centro realizó la presentación de la ejecución a nivel del regional valle del cauca hasta septiembre de 2024\*, en donde se incluye el valor correspondiente a la ejecución en protección que es el programa manejado por el centro zonal:

MISIONAL	UNIDADES PROYECTADAS	CUPOS PROYECTADOS CONTRATADOS	USUARIOS PROYECTADOS A ATENDER	PRESUPUESTO ASIGNADO	UNIDADES DE SERVICIO QUE OPERARON	CUPOS OCUPADOS	USUARIOS ATENDIDOS	TOTAL OBLIGADO	% UNI	% CUP	% USU	% OBL
1. PRIMERA INFANCIA	3.889	100.847	100.847	350.066.068.585	3.905	96.339	98.161	241.034.177.825	100,4%	95,5%	97,3%	68,9%
2. NUTRICIÓN	0	1.200	1.200	6.281.628.999	0	150	150	132.891.080	0,0%	12,5%	12,5%	2,1%
3. INFANCIA / ADOLESCENCIA	97	11.237	11.237	25.938.039.305	95	10.258	10.411	6.690.648.406	97,9%	91,3%	92,6%	25,8%
4. FAMILIAS Y COMUNIDADES	0	2.874	8.622	2.655.638.886	0	166	587	36.743.221	0,0%	5,8%	6,8%	1,4%
5. PROTECCIÓN	543	7.944	16.231	129.713.580.056	485	6.898	16.575	99.836.158.367	89,3%	86,8%	102,1%	77,0%
5. PROTECCIÓN UM	0	0	0	0	0	0	14.326	0	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%
<b>TOTAL ICBF</b>	<b>4.529</b>	<b>124.102</b>	<b>138.137</b>	<b>514.654.955.831</b>	<b>4.485</b>	<b>113.811</b>	<b>140.210</b>	<b>347.730.618.899</b>	<b>99,0%</b>	<b>91,7%</b>	<b>101,5%</b>	<b>67,6%</b>

\* <https://intranet.icbf.gov.co/estadisticas-institucionales/metas-sociales-y-financieras>

De esta manera se evidencia que el componente misional asignado a los programas de prevención, corresponden en gran medida al presupuesto asignado y ejecutado por la sede regional Valle.

En tal sentido para la vigencia 2024, se le han asignado para supervisión y acompañamiento los siguientes contratos de aportes:

OPERADOR	VALOR TOTAL CONTRATO	CONTRATO
HOGAR JUVENIL CAMPESINO LA LEONERA	\$ 267.489.280	76005542024
FUNDACIÓN CHIQUITINES	\$ 1.826.251.704	76005632024
TALLER DEL MAESTRO	\$ 713.247.520	76005702024
FUNDAPRÉ	\$ 2.340.531.200	76005772024
ALDEAS INFANTILES SOS	\$ 1.025.318.880	76005782024
FUNDACION PARA LA ORIENTACION FAMILIAR FUNOF	\$ 293.158.320	76005842024
ASOCIACIÓN PARA LA SALUD MENTAL INFANTIL Y DEL ADOLESCENTE - SIMA	\$ 1.256.392.800	76005892024
ONG CRECER EN FAMILIA	\$ 2.063.467.600	76006002024

De esta manera, la ejecución en cuanto a metas sociales y financieras para el centro zonal centro en lo que va corrido del año 2024 es la siguiente de acuerdo con el reporte Dirección de Planeación y Control de Gestión Subdirección de Programación – agosto 2024:

Servicio	UNIDADES PROYECTADAS	CUPOS PROYECTADOS/ CONTRATADOS	USUARIOS PROYECTADO SA ATENDER	PRESUPUESTO ASIGNADO	UNIDADES DE SERVICIO QUE OPERARON	CUPOS OCUPADOS	USUARIOS ATENDIDOS	TOTAL OBLIGADO
HOGAR GESTOR - DESPLAZAMIENTO FORZADO CON DISCAPACIDAD - AUTO 006 DE 2009	-	-	-	3.951.999	-	-	-	3.512.888
HOGAR GESTOR - DISCAPACIDAD	39	39	78	102.751.974	32	32	64	29.069.140
EXTERNADO MEDIA JORNADA	3	206	412	1.377.569.792	3	194	441	567.490.945
INTERVENCIÓN DE APOYO PSICOSOCIAL	2	330	660	1.382.032.080	2	327	666	861.799.498
HOGAR SUSTITUTO ONG - VULNERACIÓN	26	78	156	1.210.760.510	25	69	149	809.954.118
HOGAR SUSTITUTO ONG - DISCAPACIDAD	13	24	48	474.210.624	13	21	42	280.594.878
CASA HOGAR - PARD	1	60	120	1.025.318.880	1	55	111	633.701.537
INTERNADO 0 A 8 AÑOS	1	100	200	1.820.012.800	1	93	199	1.110.773.225
CASA UNIVERSITARIA	1	40	40	711.947.520	1	34	35	421.836.136
HOGAR GESTOR - DESPLAZAMIENTO FORZADO CON DISCAPACIDAD - AUTO 006 DE 2009	3	3	6	10.538.664	3	3	6	1.932.088
ASISTENCIA Y ASESORÍA A LA FAMILIA - PRESENCIA INSTITUCIONAL	-	-	-	-	-	52	61	-
HOGAR GESTOR - DISCAPACIDAD	3	3	6	7.903.998	3	3	6	2.942.043

Es así, como la coordinadora del centro zonal centro, reflexiona como hasta el momento se ha generado un avance significativo en la ejecución de los usuarios proyectados para atención desde los programas de protección manejados por el centro zonal.

Dentro de estos programas de protección, se cuenta con las modalidades de externado media jornada, los cuales son para apoyar y fortalecer a los beneficiarios y sus familias, es allí precisamente donde se gesto una de las experiencias exitosas del centro zonal, en donde en el operador Fundapre recibió atención la futbolista profesional Lina Marcela Arboleda quien actualmente forma parte de equipo Deportivo Cali, quien junto con sus compañeras se coronaron como las campeonas de la Liga Betplay de futbol femenino profesional en Colombia el pasado 16 de agosto de 2024.

Para dar a conocer esta experiencia se proyecto un video, donde Lina Marcela agradece al operador Fundapre y a ICBF por la atención recibida en el externado media jornada, en donde no solo recibido amor y una atención integral, sino que también recibido herramientas que favorecieron no solo sus resultados a nivel profesional, sino que la formo como persona.



Temática: Externados – protección

6. Para la realización de la mesa pública, desde el centro zonal se realizo por diversos medios tanto digitales como presenciales una encuesta previa que permitiera seleccionar el tema principal a presentar en la mesa pública de acuerdo con las expectativas de la población en general. En dicha

	<b>PROCESO MEJORA E INNOVACIÓN</b>	F9.P1.MI	31/05/2024
	<b>FORMATO ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ</b>	Versión 10	Página 5 de 14

encuesta participaron 578 personas entre usuarios, proveedores, comunidad, sociedad, y colaboradores y peticionarios en general, quienes tuvieron la posibilidad de escoger entre varios temas propuestos, teniendo los siguientes resultados:

Tema consulta previa	Frecuencia	%
Acciones y estrategias de prevención de riesgos en la Infancia y la Adolescencia: Atrapasueños, Experiencias Comunitarias	68	12%
Acompañamiento Familiar y Comunitario	108	19%
Acciones y estrategias para la prevención y atención de los riesgos y la desnutrición infantil: 1.000 días para cambiar el mundo, canastas alimentarias, unidades de búsqueda activa.	88	15%
<b>Servicios y estrategias para el Restablecimiento de Derechos para la Infancia y la Adolescencia: Hogares sustitutos, Centros de Emergencia, Centros transitorios</b>	<b>147</b>	<b>25%</b>
Servicios y estrategias para Adolescentes en conflicto con la ley	8	1%
Adopciones	33	6%
Atención Integral Niños, Niñas de 0 a 5 Años: educación inicial	75	13%
Transparencia: Contratación y Lucha Contra la Corrupción	18	3%
Efectividad denuncia: Línea 141	11	2%
Implementación del acuerdo de PAZ	6	1%
Tejiendo interculturalidad: garantía derechos de niños, niñas y adolescentes de comunidades étnicas	11	2%

De esta manera se escogió con un 25% como tema de la mesa pública los Servicios y estrategias para el Restablecimiento de Derechos para la Infancia y la Adolescencia: Hogares sustitutos, Centros de Emergencia, Centros transitorios.

Con referente a los centros de emergencia se menciona que estos son una ubicación inicial y provisional mientras la Autoridad Administrativa competente toma decisiones con respecto al caso, el cual es administrado por la entidad territorial, en donde se atiende a los niños, niñas y adolescentes las veinticuatro (24) horas del día y los siete (7) días de la semana; se les proporciona desayuno, almuerzo, cena y dos (2) refrigerios, para acceder a la modalidad, es el Defensor de Familia del ICBF en el Proceso Administrativo de Restablecimiento de Derechos, quien determina si el niño, niña o adolescente debe ingresar a alguna de las diferentes modalidades de atención del programa. Esta modalidad no se opera en la regional Valle del Cauca, por lo cual en la presente mesa no se profundizara sobre la misma.

Por otra parte los centros transitorios, son lugares en donde permanecen los adolescentes o jóvenes presuntamente autores de la comisión de delitos durante, máximo las primeras treinta y seis (36) horas contadas a partir del momento de su aprehensión, hasta tanto se defina la situación del joven o adolescente ante un Juez de Control de Garantías. En este Centro se presta la atención necesaria para satisfacer sus necesidades básicas y está dirigido a adolescentes y/o jóvenes que presuntamente hayan incurrido en una conducta punible cuando tenían entre catorce (14) y dieciocho (18) años. Esta modalidad es manejada en la regional Valle del Cauca por el centro zonal Restaurar quien está especializado en lo correspondiente a sistema de responsabilidad penal para adolescente, por lo cual al igual que con la modalidad anterior no se ahondará más en el tema.

En lo correspondiente a la modalidad de acogimiento familiar - hogar sustituto, la coordinadora del centro zonal inicia manifestando que es una modalidad de protección que tiene como objetivo propiciar un espacio familiar protector que permita que las niñas, los niños y los adolescentes con derechos amenazados y/o vulnerados, sean acogidos en un ambiente familiar, estable y seguro, sustituto y temporal, en tanto se lleva a cabo un Proceso Administrativo de Restablecimiento de Derechos.

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

	<b>PROCESO MEJORA E INNOVACIÓN</b>	F9.P1.MI	31/05/2024
	<b>FORMATO ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ</b>	Versión 10	Página 6 de 14

Esta modalidad ha tenido diferentes momentos, respondiendo a las dinámicas y necesidades de los usuarios y sus familias, los cuales se pueden resumir en el siguiente cuadro\*:

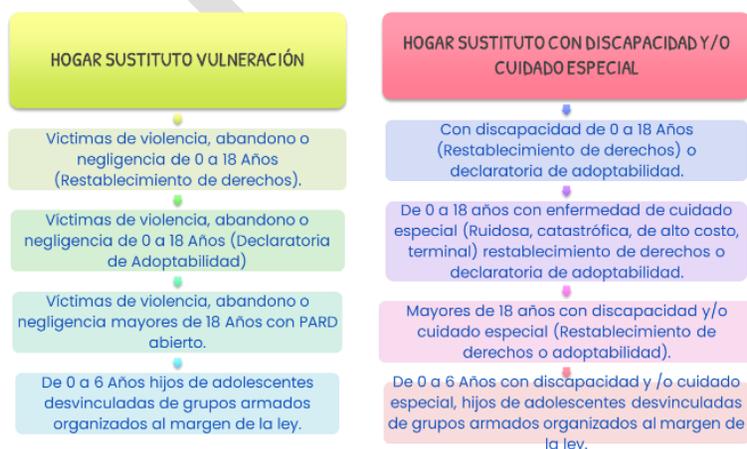


\* tomado manual operativo modalidad acogimiento familiar hogar sustituto.

Esta modalidad cuenta con varios tipos de hogares sustitutos:

- Hogar sustituto tradicional
- Hogar sustituto tutor
- Hogar Sustituto directo con ubicación excepcional
- Hogar Sustituto tutor transitorio
- Hogar Sustituto transitorio de emergencia
- Hogar Sustituto directo cualificado
- Hogar Sustituto agrupado
- Hogar Sustituto múltiple
- Hogar Sustituto de fin de semana
- Hogar Sustituto étnico de transición
- Hogar Sustituto para transición del cuidado

No obstante, la variedad y posibilidades de atención, debido a la necesidad del servicio, en el centro zonal centro, solo se cuenta con modalidades tradicionales que hacen referencia a atención de niños en condición de vulneración y con discapacidad o enfermedad de cuidado especial. Dentro de estos dos tipos de hogares sustitutos se atiende la siguiente población:



¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

	<b>PROCESO MEJORA E INNOVACIÓN</b>	F9.P1.MI	31/05/2024
	<b>FORMATO ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ</b>	Versión 10	Página 7 de 14

Estas modalidades en la regional Valle del Cauca son administradas por 3 operadores:



Por ultimo se presenta la ruta para conformación de los hogares sustitutos de acuerdo con el manual operativo modalidad acogimiento familiar hogar sustituto, y se realiza la invitación a los presentes para que compartan y repliquen la información con personas que puedan estar interesadas en conformar hogares sustitutos:

Figura 5. Ruta de conformación de un Hogar Sustituto



\* tomado manual operativo modalidad acogimiento familiar hogar sustituto.

Como parte de las experiencias exitosas del centro zonal en el año 2024 se realiza un dialogo abierto de los asistentes con la madre sustituta Nilvia Alvarez y el beneficiario que se encuentra a su cargo Carlos Garcia Zambrano, ambos comentan su experiencia con la modalidad.

La madre sustituta Nilvia Alvarez, menciona la satisfacción que ha traído para su vida el acompañar los procesos de varios beneficiarios, pues se ha encontrado con varios que han egresado, y se ha enterado que tienen un futuro brillante y que le agradecen su labor como sustituta, también resalta lo cómoda que se ha sentido con la atención de beneficiarios que se encuentran en la estructuración de su proyecto de vida. Por su parte Carlos, manifiesto sentirse amado y protegido por la madre sustituta y su red de apoyo lo que le ha permitido tener un mejor proceso, resalto las ventajas de un hogar sustituto frente a otro tipo de modalidades como lo son los internados.

Por último, tanto la madre sustituta como el beneficiario invitan a los presentes a replicar la información sobre la conformación de los hogares, pues considerar que es una forma adecuada de acompañar los procesos de los beneficiarios, siendo la modalidad que mas se acerca a una dinámica familiar cotidiana.

7. Una vez se terminan los temas de presentación por parte de los funcionarios del centro zona centro, se abre el espacio para la participación de los asistentes tanto de manera virtual como lo que están de manera presencial para que puedan dar respuesta al siguiente cuestionamiento: ¿ *Qué esperas en el 2025 y 2026 del centro zonal, la Regional y el ICBF?*



PROCESO  
MEJORA E INNOVACIÓN

F9.P1.MI

31/05/2024

FORMATO ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ

Versión 10

Página 8 de 14

Desde la participación virtual se encuentra una única respuesta de parte del usuario Gonzalo Gutierrez (Externo), en el cual manifiesta: "Yo espero que se puedan abrir algunos espacios periódicos, permanentes, de revisar conjuntamente cómo estamos funcionando como sistema, en una relación de co-construcción con el ICBF, en un sentido más amplio y concreto de materializar este nombre hay veces grande de ser aliados estratégicos, Igualmente espero que podamos abordar en esos espacios todas las oportunidades de mejoramiento que se puedan derivar de unas conversaciones, francas, honestas y directas, actuando como sistema"

Por su parte los participantes que se encontraban de manera virtual expresaron sus expectativas de manera escrita, entre las cuales encontramos:

Del ICBF, del Centro Zonal y de la Regional, espero que cada día pueda contar con presupuesto para llegar a más población vulnerable.

Más apoyo en la parte hospitalaria.

¿Que espero en el 2025 y 2026 del Centro Zonal, la Regional y el ICBF?

\*Lo que yo espero como usuario de la modalidad de labores sustitutos y que se oriente a académicamente en la Universidad y es resolver esa limitante que hay entre la universidad y el pago del semestre porque desde mi experiencia yo me fijo que no pude presentar un semestre y esto extender mi proyecto de vida y lo también significa pagar un semestre más.

Más comprensión en la unidad de Servicio referente en la separación de la unidad que tiene que tener

Felicitaciones por la labor que se realiza.

Espero que se tengan más cupos para la atención de niños en psicología especializada

- Que se logre la ampliación de cupos para la cobertura en la atención de acuerdo a las necesidades de los NNA del territorio.
- Que se continúe prestando un servicio de calidad y a satisfacción de los usuarios.
- Que se haga uso de los servicios de ICBF mediante las modalidades de atención con el fin de que los mismos se mantengan y continúen aportando a la calidad de vida de los NNA.

¿Que espero en el 2025 y 2026 del Centro Zonal, la Regional y el ICBF?

-Primamente felicitar al Centro Zonal y el Instituto por la labor por los niños y adolescencia.

-Ampliación de cupos para intervención de apoyo psicológico y psicología especializada.

Esperamos para el 2025 y el 2026 más respaldo y apoyo al operador en cuanto a que los docentes sientan más compromiso y sean más responsables en sus deberes, y no solamente se enfoquen en los derechos de los usuarios sino también en los derechos de las personas que laboran en las distintas instituciones, y de todo ello que el interdisciplinario, esto ayudaría a que los docentes se enfocaran más en culminar y alcanzar sus objetivos académicos y laborales y personales, desde el respeto y la humanidad fortaleciendo a los operadores se evita mejorar los servicios.



**PROCESO  
MEJORA E INNOVACIÓN**

F9.P1.MI

31/05/2024

**FORMATO ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ**

Versión 10

Página 9 de 14

Que espero en el 2025 y 2026?

Que se presenten oportunidades laborales

- Continuar trabajando en equipo defensorías, operadores y Familias sustitutas y en pro y bienestar de los NNA.

Que espero del ICBF:

- MAYOR APERTURA Y Acreditación en las operadoras y UDES.
- OPORTUNIDAD CON LOS DESERVIDOS DE LOS UNIVER-SITARIOS
- MAYOR RELACIÓN CON LOS Equipos de Defensoría y Equipos de Operación.
- APERTURA CON EL MANUAL SELEKTIVO

Más apoyo desde las defensorías a las mamás sustitutas en diligenciar los documentos de los usuarios para asegurar poder hacer valer sus derechos en salud y educación

- Ampliación de planta de personal para atender las necesidades de la NNA.
- Mejora en la calidad de los operadores del ICBF, especialmente internados, para el verdadero restablecimiento de derechos.

Que espero en el 2025 y 2026 del CZ, La Regional y el ICBF?

- Fortalecimiento de trabajo con las familias que les permita asumir se desde sus roles de manera funcional como padres y como hijos.
- Fortalecer los servicios de protección para un efectivo restablecimiento de los derechos (desde lo locativo-formativo-personal, talento humano).
- El restablecimiento de los derechos no solo visto desde los estadísticos, sino desde el verdadero disfrute de los derechos por parte de la NNA.

8. Para dar término al espacio de la mesa pública, se comparte código QR por el chat del aplicativo teams para que quienes participan de manera virtual puedan tramitar la encuesta de satisfacción y a los que se encuentran de manera presencial se les entrega la misma de manera física y se brinda el espacio para su diligenciamiento.

Para terminar La Dra. Maricela Botina Melendez en calidad de coordinadora del centro zonal centro, agradecemos a los participantes su asistencia, y recuerda los canales de atención de ICBF en caso de que se requiera reportar cualquier tipo de situación que vulnere o ponga en riesgo a los niños, niñas y adolescentes.

De igual manera se invita a los asistentes de manera presencial a compartir un refrigerio al terminar la mesa pública.

**Decisiones:**

1. No aplica

Compromisos / tareas	Responsable(s): Nombre / Cargo o rol	Fechas	
No aplica			
<b>FIRMA ASISTENTES</b>			
Nombre	Cargo o rol / Dependencia	Entidad	Firma
Próxima reunión	Fecha	Hora	Lugar
	NA	NA	NA
Colaborador que elabora el acta:	ADRIANA VALDES		

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!



**PROCESO  
MEJORA E INNOVACIÓN**

**FORMATO ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ**

F9.P1.MI

31/05/2024

Versión 10

Página 10 de 14

<b>PROCESO MEJORA E INNOVACIÓN</b> FORMATO LISTADO DE ASISTENCIA										F9.P1.MI	12062024	
ACTIVIDAD: <b>MESA PUBLICA CENTRO ZONAL CENTRO</b>										FECHA: <b>25 Octubre /2024</b>	Versión 9	Página 1 de 1
HORA INICIAL: _____ HORA FINAL: _____										LUGAR: <b>Inst. Niños Ciegos y Sordos</b>		
DEPENDENCIA LIDER: _____										Clasificación de la Información: <b>Pública</b>		
No.	NOMBRES Y APELLIDOS	CÉDULA	CARGO	ENTIDAD	REGIONAL	CENTRO ZONAL O DEPENDENCIA	TIPO DE VINCULACIÓN		TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA	
							PLANTA	CONTRATO			AM	PSI
1	Mónica Sotelo	11440922	Prof Un	ICBF	Valle	Centro	X		31853888	monica.sotelo		
2	Didier M Galván L	1140813226	Pro Uni	ICBF	Valle	Centro	X		300773712	didier.galvan		
3	Mercy Johana Montano	1067207037	Pro Uni	ICBF	Valle	Centro		X	3104683117	mercy.montano		
4	Edwin Esteban Quiroz	3058121	D. Flia	ICBF	Valle	Centro	X		3152078191	edwin.quiroz		
5	Carlos Cienca Zambrano	1048661664	usuario	F.C.G.	Valle	Centro			309320035	ccienca@icbf.gov.co		
6	Nivia Anaya B	24554927	M.S	F.C.G	Valle	Centro			311250952	niviaanaya@icbf.gov.co		
7	Celia Paola Lora P	3117375	M.S	F.C.G	Valle	Centro			3116207442	celialora@icbf.gov.co		
8	Aedy Galeano	67081070	M.S	F.C.G	Valle	Centro			3126762819	haidydyce@icbf.gov.co		
9	Amarelle Obregon	3997715	Aux Terc	ICBF	Valle	Centro			316619075	amarelle.obregon@icbf.gov.co		
10	Agnes A. Rojas	3185635	P.U.	ICBF	Valle	Centro	X		31130043	Agnes.Rojas@icbf.gov.co		
11	Juan Angel Rodriguez	10323915	Prof. Univ.	ICBF	Valle	Centro	X		314045024	Juan.Angel.Rodriguez@icbf.gov.co		
12	Jean Pierre Dupont	3264722	D.T	ICBF	Valle	Centro	X		316272445	Jean.Pierre.Dupont@icbf.gov.co		
13	Adriana Escobedo	3157858	Pro Uni	ICBF	Valle	Centro	X		4882525	Adriana.Escobedo@icbf.gov.co		
14	Johana Tobo	318376158	P. Univ.	ICBF	Valle	Centro	X		318376158	Johana.Tobo@icbf.gov.co		
15	Consuelo D de Armas	31215591	F. C. G.						321628377	consuelo.darman@icbf.gov.co		
16	Hardy Villanueva Z	82389426	Def Flia	ICBF	Valle	Centro	X		4002525	hardy.villanueva@icbf.gov.co		
17	Paula Andrea Ojeda	67012739	Prof Esp	ICBF	Valle	Centro	X		3155087632	peulz.ojeda@icbf.gov.co		
18	Venit Gaitano Lina	6683742	Asistente	Fundación	Valle	Centro			315290980	venitgaitano@icbf.gov.co		
19	Carolina Vazquez	16749733	Director	Fundación	Valle	Centro			315484445	carolina.vazquez@icbf.gov.co		
20	Natalia Colorado	113694012	Coordinadora	Fundación	Valle	Centro			3162025872	natalia.colorado@icbf.gov.co		

<b>PROCESO MEJORA E INNOVACIÓN</b> FORMATO LISTADO DE ASISTENCIA										F9.P1.MI	12062024	
ACTIVIDAD: <b>MESA PUBLICA CENTRO ZONAL CENTRO</b>										FECHA: <b>25 Octubre /2024</b>	Versión 9	Página 1 de 1
HORA INICIAL: _____ HORA FINAL: _____										LUGAR: <b>Inst. Niños Ciegos y Sordos</b>		
DEPENDENCIA LIDER: _____										Clasificación de la Información: <b>Pública</b>		
No.	NOMBRES Y APELLIDOS	CÉDULA	CARGO	ENTIDAD	REGIONAL	CENTRO ZONAL O DEPENDENCIA	TIPO DE VINCULACIÓN		TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA	
							PLANTA	CONTRATO			AM	PSI
1	Tulio E. Suman V.	8483825	Prof Univ	ICBF	Valle	Centro	X		311365843	tulio.suman		
2	Mariela Dolma Klein	2110454	Prof. Coordin	ICBF	Valle	Centro	X		31688874	mariela.klein		
3	Yajaira Mesa	3587200	Prof Univ	ICBF	Valle	Centro	X		311231715	yajaira.mesa		
4	Jhina Isabel Mendez Chabro	322833209	Asistencial	ICBF	Valle	Centro		X	322833209	jhina.mendez		
5	Ivette Barreiro Cabrera	38535321	Prof. Esp.	ICBF	Valle	Centro	X		3163404545	ivette.barreiro@icbf.gov.co		
6	Juan Manuel Gonzalez	106182584	Asistencial	ICBF	Valle	Centro		X	3227650390	juanmanuelg@icbf.gov.co		
7												
8												
9												
10												
11												
12												
13												
14												
15												
16												
17												
18												
19												
20												

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.



**PROCESO  
MEJORA E INNOVACIÓN**

**FORMATO ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ**

F9.P1.MI

31/05/2024

Versión 10

Página 11 de 14

1. Resumen

Título de la reunión	MESA PUBLICA CENTRO ZONAL CENTRO
Participantes que asistieron	66
Hora de inicio	10/25/24, 1:29:22 PM
Hora de finalización	10/26/24, 7:33:06 PM
Duración de la reunión	6 h 3 min 43 s
Tiempo medio de asistencia	1 h 50 min 20 s

2. Participantes

Nombre	Primera entrada	Última salida	Duración de la reunión	Correo electrónico	Id. de participante (UPN)	Rol
Adriana Maria Valdes Chalarca	10/25/24, 2:37:19 PM	10/25/24, 3:38:50 PM	1 h 1 min 31 s	Adriana.Valdes@icbf.gov.co	Adriana.Valdes@icbf.gov.co	Organizador
Maricela Botina Melendez	10/25/24, 2:27:20 PM	10/25/24, 3:39:15 PM	1 h 11 min 54 s	MARICELA.BOTINA@icbf.gov.co	MARICELA.BOTINA@icbf.gov.co	Organizador
Javier Oliver Aponza Villaquiran	10/25/24, 2:51:27 PM	10/26/24, 7:33:06 PM	4 h 41 min 39 s	Javier.Aponza@icbf.gov.co	Javier.Aponza@icbf.gov.co	Organizador
Diana Maritza Pacheco Espinosa	10/25/24, 1:29:24 PM	10/25/24, 3:36:37 PM	2 h 7 min 13 s	Diana.Pacheco@icbf.gov.co	Diana.Pacheco@icbf.gov.co	Asistente
Cristian Camilo Posso Osorio	10/25/24, 1:38:48 PM	10/25/24, 3:59:54 PM	1 h 30 min 47 s	Cristian.Posso@icbf.gov.co	Cristian.Posso@icbf.gov.co	Asistente
Johana Elizabeth Tobar Robles	10/25/24, 1:57:32 PM	10/25/24, 2:22:57 PM	11 min 54 s	Johana.Tobar@icbf.gov.co	Johana.Tobar@icbf.gov.co	Asistente
Jenny YMCA Cali (No comprobado)	10/25/24, 2:01:08 PM	10/25/24, 2:02:39 PM	1 min 30 s			Asistente
Monica Londono Berneuil	10/25/24, 2:04:39 PM	10/25/24, 3:37:44 PM	1 h 33 min 4 s	Monica.LondonoB@icbf.gov.co	Monica.LondonoB@icbf.gov.co	Asistente
Jenny ACJ Cali (No comprobado)	10/25/24, 2:10:59 PM	10/25/24, 2:11:23 PM	23 s			Asistente
Sandra Milena Ocampo Barragan	10/25/24, 2:20:31 PM	10/25/24, 3:44:31 PM	1 h 24 min	Sandra.Ocampo@icbf.gov.co	Sandra.Ocampo@icbf.gov.co	Asistente
Cristian David Gomez Perez	10/25/24, 2:24:16 PM	10/25/24, 3:36:23 PM	1 h 12 min 6 s	Cristian.Gomez@icbf.gov.co	Cristian.Gomez@icbf.gov.co	Asistente
Claudia Marcela Rico Cruz	10/25/24, 2:24:40 PM	10/25/24, 3:38:07 PM	1 h 13 min 27 s	Claudia.Rico@icbf.gov.co	Claudia.Rico@icbf.gov.co	Asistente
laob franco	10/25/24, 2:26:09 PM	10/25/24, 3:34:25 PM	1 h 8 min 16 s			Asistente
Fabian Agudelo (Externo)	10/25/24, 2:27:15 PM	10/25/24, 3:49:54 PM	1 h 22 min 38 s	admifinanciero@fundacionchiquitin es.org	admifinanciero@fundacionchiquitine	Asistente
Maricel Perdomo (No comprobado)	10/25/24, 2:27:57 PM	10/25/24, 3:37:07 PM	1 h 9 min 10 s			Asistente
Jorge Rojas Doncel	10/25/24, 2:29:45 PM	10/25/24, 4:37:46 PM	2 h 8 min 1 s	Jorge.RojasD@icbf.gov.co	Jorge.RojasD@icbf.gov.co	Asistente
Sandra G (No comprobado)	10/25/24, 2:32:44 PM	10/25/24, 2:33:11 PM	27 s			Asistente
Maria Paula Penagos Devia	10/25/24, 2:33:40 PM	10/25/24, 3:39:00 PM	48 min 30 s	Maria.Penagos@icbf.gov.co	Maria.Penagos@icbf.gov.co	Asistente
Lina Marcela Ruiz Cortes	10/25/24, 2:33:56 PM	10/25/24, 2:34:38 PM	42 s	Lina.RuizC@icbf.gov.co	Lina.RuizC@icbf.gov.co	Asistente
Alina Maria Valencia Munoz	10/25/24, 2:35:43 PM	10/25/24, 3:35:56 PM	1 h 12 s	Alina.Valencia@icbf.gov.co	Alina.Valencia@icbf.gov.co	Asistente
Sandra Becerra Victoria	10/25/24, 2:36:07 PM	10/25/24, 3:38:50 PM	1 h 2 min 43 s	Sandra.BecerraV@icbf.gov.co	Sandra.BecerraV@icbf.gov.co	Asistente
Ivette Barrero Cabrera	10/25/24, 2:37:21 PM	10/25/24, 3:45:04 PM	1 h 7 min 43 s	Ivette.Barrero@icbf.gov.co	Ivette.Barrero@icbf.gov.co	Asistente
Jean Pierre Aguado Gomez	10/25/24, 2:39:15 PM	10/25/24, 2:39:33 PM	17 s	JEAN.AGUADO@icbf.gov.co	JEAN.AGUADO@icbf.gov.co	Asistente
Claudia Lorena Correa Chavez	10/25/24, 2:39:23 PM	10/25/24, 4:17:41 PM	1 h 9 min 1 s	ClaudiaL.Corraea@icbf.gov.co	ClaudiaL.Corraea@icbf.gov.co	Asistente
Alexandra Isabel Rios Merino	10/25/24, 2:42:31 PM	10/25/24, 3:05:23 PM	22 min 51 s	Alexandra.Rios@icbf.gov.co	Alexandra.Rios@icbf.gov.co	Asistente
Lesli Fernanda Aguino Mejia	10/25/24, 2:43:57 PM	10/25/24, 3:27:09 PM	43 min 11 s	Lesli.Aguino@icbf.gov.co	Lesli.Aguino@icbf.gov.co	Asistente
Dafne Casandra Quintana Rosales	10/25/24, 2:43:57 PM	10/25/24, 3:43:53 PM	48 min 6 s	Dafne.Quintana@icbf.gov.co	Dafne.Quintana@icbf.gov.co	Asistente
Rodolfo Bermúdez (No comprobado)	10/25/24, 2:44:14 PM	10/25/24, 5:52:28 PM	3 h 8 min 14 s			Asistente
Ximena Eugenia Quintana Estela	10/25/24, 2:44:15 PM	10/25/24, 3:41:58 PM	57 min 43 s	Ximena.Quintana@icbf.gov.co	Ximena.Quintana@icbf.gov.co	Asistente
Rocio Del Pilar Cortes Rojas	10/25/24, 2:44:38 PM	10/25/24, 3:41:14 PM	56 min 35 s	Rocio.Cortes@icbf.gov.co	Rocio.Cortes@icbf.gov.co	Asistente
Angie Camila Rodriguez Cuervo	10/25/24, 2:45:12 PM	10/25/24, 4:17:56 PM	1 h 32 min 43 s	AngieC.Rodriguez@icbf.gov.co	AngieC.Rodriguez@icbf.gov.co	Asistente
Michell Mejia (No comprobado)	10/25/24, 2:46:48 PM	10/25/24, 3:39:01 PM	52 min 12 s			Asistente
Claudia Patricia Aza Ruco	10/25/24, 2:47:17 PM	10/25/24, 3:41:20 PM	54 min 2 s	Claudia.Aza@icbf.gov.co	Claudia.Aza@icbf.gov.co	Asistente
Luisa Fernanda Angarita Palacino	10/25/24, 2:49:31 PM	10/25/24, 3:38:21 PM	48 min 50 s	Luisa.Angarita@icbf.gov.co	Luisa.Angarita@icbf.gov.co	Asistente

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

	<b>PROCESO MEJORA E INNOVACIÓN</b>				F9.P1.MI	31/05/2024
	<b>FORMATO ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ</b>				Versión 10	Página 12 de 14

Ingrid Andrea Guarnizo Navarro	10/25/24, 2:49:42 PM	10/25/24, 3:37:20 PM	47 min 38 s	Ingrid.Guarnizo@icbf.gov.co	Ingrid.Guarnizo@icbf.gov.co	Asistente
Nidia Patricia Duque Oliva	10/25/24, 2:50:28 PM	10/25/24, 3:36:49 PM	46 min 21 s	Nidia.Duque@icbf.gov.co	Nidia.Duque@icbf.gov.co	Asistente
Alejandra Maria Munoz Ortega	10/25/24, 2:51:09 PM	10/25/24, 2:53:56 PM	2 min 46 s	Alejandra.Munoz@icbf.gov.co	Alejandra.Munoz@icbf.gov.co	Asistente
Alejandra Ramirez Valencia (Externo)	10/25/24, 2:51:13 PM	10/25/24, 3:36:38 PM	45 min 25 s	direccion@casitadebelen.org	direccion@casitadebelen.org	Asistente
Idalides Quintero Moreno	10/25/24, 2:51:37 PM	10/25/24, 3:33:30 PM	41 min 52 s	Idalides.Quintero@icbf.gov.co	Idalides.Quintero@icbf.gov.co	Asistente
Edna Margarita Galindez Munoz	10/25/24, 2:52:03 PM	10/25/24, 4:33:38 PM	1 h 41 min 35 s	Edna.Galindez@icbf.gov.co	Edna.Galindez@icbf.gov.co	Asistente
Yajaira Mena (No comprobado)	10/25/24, 2:53:00 PM	10/25/24, 2:55:11 PM	2 min 11 s			Asistente
Sandra Piedad Medina Prada	10/25/24, 2:54:16 PM	10/25/24, 3:40:27 PM	46 min 10 s	Sandra.Medina@icbf.gov.co	Sandra.Medina@icbf.gov.co	Asistente
Julio Ceron	10/25/24, 2:56:17 PM	10/25/24, 3:39:46 PM	40 min 51 s			Asistente
CEET TULUÁ (No comprobado)	10/25/24, 2:56:44 PM	10/25/24, 3:44:31 PM	47 min 46 s			Asistente
Gonzalo Gutiérrez (No comprobado)	10/25/24, 2:57:58 PM	10/25/24, 2:58:52 PM	53 s			Asistente
nancy (No comprobado)	10/25/24, 2:58:36 PM	10/26/24, 6:00:39 PM	3 h 2 min 2 s			Asistente
Andrea Carolina Garcia Navas	10/25/24, 2:59:07 PM	10/25/24, 3:35:32 PM	36 min 24 s	Andrea.GarciaN@icbf.gov.co	Andrea.GarciaN@icbf.gov.co	Asistente
Gonzalo Gutierrez Lleras (No comprobado)	10/25/24, 3:01:21 PM	10/25/24, 3:04:48 PM	3 min 26 s			Asistente
Gonzalo Gutierrez (Externo)	10/25/24, 3:04:44 PM	10/25/24, 3:36:41 PM	31 min 57 s	direccion@fundacionchiquitines.org	direccion@fundacionchiquitines.org	Asistente
Katherine Arango Castillo	10/25/24, 3:07:02 PM	10/25/24, 3:33:27 PM	26 min 24 s	Katherine.Arango@icbf.gov.co	Katherine.Arango@icbf.gov.co	Asistente
Amanda Obregon Carabali	10/25/24, 3:07:15 PM	10/25/24, 3:37:49 PM	30 min 34 s	AMANDA.OBREGON@icbf.gov.co	AMANDA.OBREGON@icbf.gov.co	Asistente
Luz Esneda Murillo Quinto	10/25/24, 3:08:42 PM	10/25/24, 3:40:11 PM	31 min 29 s	Luz.Murillo@icbf.gov.co	Luz.Murillo@icbf.gov.co	Asistente
Laura Camila Ospina Lopez	10/25/24, 3:11:55 PM	10/25/24, 3:36:13 PM	3 min 4 s	Laura.Ospina@icbf.gov.co	Laura.Ospina@icbf.gov.co	Asistente
Lina Fernanda Pachajoa Satizabal	10/25/24, 3:12:48 PM	10/25/24, 3:33:40 PM	20 min 51 s	Lina.Pachajoa@icbf.gov.co	Lina.Pachajoa@icbf.gov.co	Asistente
Omar Dario Salamanca Salazar	10/25/24, 3:20:08 PM	10/25/24, 4:59:51 PM	1 h 39 min 43 s	Omar.Salamanca@icbf.gov.co	Omar.Salamanca@icbf.gov.co	Asistente
Maria Fernanda Gonzalez	10/25/24, 3:23:05 PM	10/25/24, 3:36:42 PM	13 min 36 s	Maria.Gonzalez@icbf.gov.co	Maria.Gonzalez@icbf.gov.co	Asistente
Natalia González (No comprobado)	10/25/24, 3:23:09 PM	10/25/24, 3:45:53 PM	22 min 44 s			Asistente
Alexander (No comprobado)	10/25/24, 3:23:26 PM	10/25/24, 3:45:08 PM	21 min 41 s			Asistente
Angela Anacona Gómez (No comprobado)	10/25/24, 3:24:07 PM	10/25/24, 8:09:36 PM	4 h 45 min 28 s			Asistente
Mandali Venachi Trujillo	10/25/24, 3:26:16 PM	10/25/24, 3:35:09 PM	8 min 53 s	Mandali.Venachi@icbf.gov.co	Mandali.Venachi@icbf.gov.co	Asistente
Gloria Amparo Cespedes Diaz	10/25/24, 3:26:29 PM	10/25/24, 11:57:30 PM	8 h 31 min	Gloria.Cespedes@icbf.gov.co	Gloria.Cespedes@icbf.gov.co	Asistente
Francia (No comprobado)	10/25/24, 3:31:55 PM	10/25/24, 3:39:42 PM	7 min 46 s			Asistente
Claudia Maritza Betancourth Pineda	10/25/24, 3:34:28 PM	10/25/24, 9:13:45 PM	5 h 39 min 16 s	Claudia.Betancourt@icbf.gov.co	Claudia.Betancourt@icbf.gov.co	Asistente
Julia Isabel Mendez Urrutia	10/25/24, 3:34:29 PM	10/25/24, 3:37:05 PM	2 min 35 s	Julia.Mendez@icbf.gov.co	Julia.Mendez@icbf.gov.co	Asistente
alba lucia rivera parra	10/25/24, 4:43:21 PM	10/25/24, 4:51:02 PM	7 min 40 s			Asistente
Alvaro Villanueva Galarza	10/26/24, 6:49:22 AM	10/26/24, 6:49:34 AM	11 s			Asistente
<b>3. Actividades de la reunión</b>						
Nombre	Hora de entrada	Hora de salida	Duración	Correo electrónico	Rol	
Adriana Maria Valdes Chalarca	10/25/24, 2:37:19 PM	10/25/24, 3:38:50 PM	1 h 1 min 31 s	Adriana.Valdes@icbf.gov.co	Organizador	
Maricela Botina Melendez	10/25/24, 2:27:20 PM	10/25/24, 3:39:15 PM	1 h 11 min 54 s	MARICELA.BOTINA@icbf.gov.co	Organizador	
Javier Oliver Aponza Villaquiran	10/25/24, 2:51:27 PM	10/26/24, 7:33:06 PM	4 h 41 min 39 s	Javier.Aponza@icbf.gov.co	Organizador	
Diana Maritza Pacheco Espinosa	10/25/24, 1:29:24 PM	10/25/24, 3:36:37 PM	2 h 7 min 13 s	Diana.Pacheco@icbf.gov.co	Asistente	
Cristian Camilo Posso Osorio	10/25/24, 1:38:48 PM	10/25/24, 1:40:26 PM	1 min 37 s	Cristian.Posso@icbf.gov.co	Asistente	
Cristian Camilo Posso Osorio	10/25/24, 2:30:44 PM	10/25/24, 3:59:54 PM	1 h 29 min 10 s	Cristian.Posso@icbf.gov.co	Asistente	
Johana Elizabeth Tobar Robles	10/25/24, 1:57:32 PM	10/25/24, 2:04:05 PM	6 min 33 s	Johana.Tobar@icbf.gov.co	Asistente	
Johana Elizabeth Tobar Robles	10/25/24, 2:17:35 PM	10/25/24, 2:22:57 PM	5 min 21 s	Johana.Tobar@icbf.gov.co	Asistente	

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.



**PROCESO  
MEJORA E INNOVACIÓN**

**FORMATO ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ**

F9.P1.MI

31/05/2024

Versión 10

Página 13 de 14

Claudia Lorena Correa Chavez	10/25/24, 4:14:21 PM	10/25/24, 4:17:41 PM	3 min 19 s	ClaudiaL.Correa@icbf.gov.co	Asistente
Alexandra Isabel Rios Merino	10/25/24, 2:42:31 PM	10/25/24, 3:05:23 PM	22 min 51 s	Alexandra.Rios@icbf.gov.co	Asistente
Lesli Fernanda Aguino Mejia	10/25/24, 2:43:57 PM	10/25/24, 3:27:09 PM	43 min 11 s	Lesli.Aguino@icbf.gov.co	Asistente
Dafne Casandra Quintana Rosales	10/25/24, 2:43:57 PM	10/25/24, 2:51:26 PM	7 min 29 s	Dafne.Quintana@icbf.gov.co	Asistente
Dafne Casandra Quintana Rosales	10/25/24, 3:03:15 PM	10/25/24, 3:43:53 PM	40 min 37 s	Dafne.Quintana@icbf.gov.co	Asistente
Rodolfo Bermúdez (No comprobado)	10/25/24, 2:44:14 PM	10/25/24, 5:52:28 PM	3 h 8 min 14 s		Asistente
Ximena Eugenia Quintana Estela	10/25/24, 2:44:15 PM	10/25/24, 3:41:58 PM	57 min 43 s	Ximena.Quintana@icbf.gov.co	Asistente
Rocio Del Pilar Cortes Rojas	10/25/24, 2:44:38 PM	10/25/24, 3:41:14 PM	56 min 35 s	Rocio.Cortes@icbf.gov.co	Asistente
Angie Camila Rodriguez Cuervo	10/25/24, 2:45:12 PM	10/25/24, 4:17:56 PM	1 h 32 min 43 s	AngieC.Rodriguez@icbf.gov.co	Asistente
Michell Mejia (No comprobado)	10/25/24, 2:46:48 PM	10/25/24, 3:39:01 PM	52 min 12 s		Asistente
Claudia Patricia Aza Ruco	10/25/24, 2:47:17 PM	10/25/24, 3:41:20 PM	54 min 2 s	Claudia.Aza@icbf.gov.co	Asistente
Luisa Fernanda Angarita Palacino	10/25/24, 2:49:31 PM	10/25/24, 3:38:21 PM	48 min 50 s	Luisa.Angarita@icbf.gov.co	Asistente
Ingrid Andrea Guarnizo Navarro	10/25/24, 2:49:42 PM	10/25/24, 3:37:20 PM	47 min 38 s	Ingrid.Guarnizo@icbf.gov.co	Asistente
Nidia Patricia Duque Oliva	10/25/24, 2:50:28 PM	10/25/24, 3:36:49 PM	46 min 21 s	Nidia.Duque@icbf.gov.co	Asistente
Alejandra Maria Munoz Ortega	10/25/24, 2:51:09 PM	10/25/24, 2:53:56 PM	2 min 46 s	Alejandra.Munoz@icbf.gov.co	Asistente
Alejandra Ramirez Valencia (Externo)	10/25/24, 2:51:13 PM	10/25/24, 3:36:38 PM	45 min 25 s	direccion@casitadebelen.org	Asistente
Idalides Quintero Moreno	10/25/24, 2:51:37 PM	10/25/24, 3:33:30 PM	41 min 52 s	Idalides.Quintero@icbf.gov.co	Asistente
Edna Margarita Galindez Munoz	10/25/24, 2:52:03 PM	10/25/24, 4:33:38 PM	1 h 41 min 35 s	Edna.Galindez@icbf.gov.co	Asistente
Yajaira Mena (No comprobado)	10/25/24, 2:53:00 PM	10/25/24, 2:55:11 PM	2 min 11 s		Asistente
Sandra Piedad Medina Prada	10/25/24, 2:54:16 PM	10/25/24, 3:40:27 PM	46 min 10 s	Sandra.Medina@icbf.gov.co	Asistente
Jenny YMCA Cali (No comprobado)	10/25/24, 2:01:08 PM	10/25/24, 2:02:39 PM	1 min 30 s		Asistente
Monica Londono Berneuil	10/25/24, 2:04:39 PM	10/25/24, 3:37:44 PM	1 h 33 min 4 s	Monica.LondonoB@icbf.gov.co	Asistente
Jenny ACJ Cali (No comprobado)	10/25/24, 2:10:59 PM	10/25/24, 2:11:23 PM	23 s		Asistente
Sandra Milena Ocampo Barragan	10/25/24, 2:20:31 PM	10/25/24, 3:44:31 PM	1 h 24 min	Sandra.Ocampo@icbf.gov.co	Asistente
Cristian David Gomez Perez	10/25/24, 2:24:16 PM	10/25/24, 3:36:23 PM	1 h 12 min 6 s	Cristian.Gomez@icbf.gov.co	Asistente
Claudia Marcela Rico Cruz	10/25/24, 2:24:40 PM	10/25/24, 3:38:07 PM	1 h 13 min 27 s	Claudia.Rico@icbf.gov.co	Asistente
laob franco	10/25/24, 2:26:09 PM	10/25/24, 3:34:25 PM	1 h 8 min 16 s		Asistente
Fabian Agudelo (Externo)	10/25/24, 2:27:15 PM	10/25/24, 3:49:54 PM	1 h 22 min 38 s	admfinanciero@fundacionchiquitin es.org	Asistente
Maricel Perdomo (No comprobado)	10/25/24, 2:27:57 PM	10/25/24, 3:37:07 PM	1 h 9 min 10 s		Asistente
Jorge Rojas Doncel	10/25/24, 2:29:45 PM	10/25/24, 4:37:46 PM	2 h 8 min 1 s	Jorge.RojasD@icbf.gov.co	Asistente
Sandra G (No comprobado)	10/25/24, 2:32:44 PM	10/25/24, 2:33:11 PM	27 s		Asistente
Maria Paula Penagos Devia	10/25/24, 2:33:40 PM	10/25/24, 2:35:27 PM	1 min 46 s	Maria.Penagos@icbf.gov.co	Asistente
Maria Paula Penagos Devia	10/25/24, 2:39:12 PM	10/25/24, 3:06:57 PM	27 min 45 s	Maria.Penagos@icbf.gov.co	Asistente
Maria Paula Penagos Devia	10/25/24, 3:14:12 PM	10/25/24, 3:32:02 PM	17 min 49 s	Maria.Penagos@icbf.gov.co	Asistente
Maria Paula Penagos Devia	10/25/24, 3:37:49 PM	10/25/24, 3:39:00 PM	1 min 10 s	Maria.Penagos@icbf.gov.co	Asistente
Lina Marcela Ruiz Cortes	10/25/24, 2:33:56 PM	10/25/24, 2:34:38 PM	42 s	Lina.RuizC@icbf.gov.co	Asistente
Alina Maria Valencia Munoz	10/25/24, 2:35:43 PM	10/25/24, 3:35:56 PM	1 h 12 s	Alina.Valencia@icbf.gov.co	Asistente
Sandra Becerra Victoria	10/25/24, 2:36:07 PM	10/25/24, 3:38:50 PM	1 h 2 min 43 s	Sandra.BecerraV@icbf.gov.co	Asistente
Ivette Barrero Cabrera	10/25/24, 2:37:21 PM	10/25/24, 3:45:04 PM	1 h 7 min 43 s	Ivette.Barrero@icbf.gov.co	Asistente
Jean Pierre Aguado Gomez	10/25/24, 2:39:15 PM	10/25/24, 2:39:33 PM	17 s	JEAN.AGUADO@icbf.gov.co	Asistente
Claudia Lorena Correa Chavez	10/25/24, 2:39:23 PM	10/25/24, 3:45:05 PM	1 h 5 min 42 s	ClaudiaL.Correa@icbf.gov.co	Asistente

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.



**PROCESO  
MEJORA E INNOVACIÓN**

**FORMATO ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ**

F9.P1.MI

31/05/2024

Versión 10

Página 14 de 14

Julio Ceron	10/25/24, 2:56:17 PM	10/25/24, 3:28:12 PM	31 min 54 s		Asistente
Julio Ceron	10/25/24, 3:30:48 PM	10/25/24, 3:39:46 PM	8 min 57 s		Asistente
CEET TULUÁ (No comprobado)	10/25/24, 2:56:44 PM	10/25/24, 3:44:31 PM	47 min 46 s		Asistente
Gonzalo Gutiérrez (No comprobado)	10/25/24, 2:57:58 PM	10/25/24, 2:58:52 PM	53 s		Asistente
nancy (No comprobado)	10/25/24, 2:58:36 PM	10/26/24, 6:00:39 PM	3 h 2 min 2 s		Asistente
Andrea Carolina Garcia Navas	10/25/24, 2:59:07 PM	10/25/24, 3:35:32 PM	36 min 24 s	Andrea.GarciaN@icbf.gov.co	Asistente
Gonzalo Gutierrez Lleras (No comprobado)	10/25/24, 3:01:21 PM	10/25/24, 3:04:48 PM	3 min 26 s		Asistente
Gonzalo Gutierrez (Externo)	10/25/24, 3:04:44 PM	10/25/24, 3:36:41 PM	31 min 57 s	direccion@fundacionchiquitines.org	Asistente
Katherine Arango Castillo	10/25/24, 3:07:02 PM	10/25/24, 3:33:27 PM	26 min 24 s	Katherine.Arango@icbf.gov.co	Asistente
Amanda Obregon Carabali	10/25/24, 3:07:15 PM	10/25/24, 3:37:49 PM	30 min 34 s	AMANDA.OBREGON@icbf.gov.co	Asistente
Luz Esneda Murillo Quinto	10/25/24, 3:08:42 PM	10/25/24, 3:40:11 PM	31 min 29 s	Luz.Murillo@icbf.gov.co	Asistente
Laura Camila Ospina Lopez	10/25/24, 3:11:55 PM	10/25/24, 3:12:24 PM	29 s	Laura.Ospina@icbf.gov.co	Asistente
Laura Camila Ospina Lopez	10/25/24, 3:33:37 PM	10/25/24, 3:36:13 PM	2 min 35 s	Laura.Ospina@icbf.gov.co	Asistente
Lina Fernanda Pachajoa Satizabal	10/25/24, 3:12:48 PM	10/25/24, 3:33:40 PM	20 min 51 s	Lina.Pachajoa@icbf.gov.co	Asistente
Omar Darío Salamanca Salazar	10/25/24, 3:20:08 PM	10/25/24, 4:59:51 PM	1 h 39 min 43 s	Omar.Salamanca@icbf.gov.co	Asistente
Maria Fernanda Gonzalez	10/25/24, 3:23:05 PM	10/25/24, 3:36:42 PM	13 min 36 s	Maria.Gonzalez@icbf.gov.co	Asistente
Natalia González (No comprobado)	10/25/24, 3:23:09 PM	10/25/24, 3:45:53 PM	22 min 44 s		Asistente
Alexander (No comprobado)	10/25/24, 3:23:26 PM	10/25/24, 3:45:08 PM	21 min 41 s		Asistente
Angela Anacona Gómez (No comprobado)	10/25/24, 3:24:07 PM	10/25/24, 8:09:36 PM	4 h 45 min 28 s		Asistente
Mandali Venachi Trujillo	10/25/24, 3:26:16 PM	10/25/24, 3:35:09 PM	8 min 53 s	Mandali.Venachi@icbf.gov.co	Asistente
Gloria Amparo Cespedes Diaz	10/25/24, 3:26:29 PM	10/25/24, 11:57:30 PM	8 h 31 min	Gloria.Cespedes@icbf.gov.co	Asistente
Francia (No comprobado)	10/25/24, 3:31:55 PM	10/25/24, 3:39:42 PM	7 min 46 s		Asistente
Claudia Maritza Betancourth Pineda	10/25/24, 3:34:28 PM	10/25/24, 9:13:45 PM	5 h 39 min 16 s	Claudia.Betancourt@icbf.gov.co	Asistente
Julia Isabel Mendez Urrutia	10/25/24, 3:34:29 PM	10/25/24, 3:37:05 PM	2 min 35 s	Julia.Mendez@icbf.gov.co	Asistente
alba lucia rivera parra	10/25/24, 4:43:21 PM	10/25/24, 4:51:02 PM	7 min 40 s		Asistente
Alvaro Villanueva Galarza	10/26/24, 6:49:22 AM	10/26/24, 6:49:34 AM	11 s		Asistente

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.