

FORMATO ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ

F9.P1.MI 02/06/2023

Versión 8 Página 1 de 4



ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ Nº 18						
Hora: 9:00 AM		Fecha: 05/07/2023				
Lugar: Plataforma TEAMS						
Dependencia que Convoca:	Centro zonal Jamundí					
Proceso: Mesa publica	Mesa publica	_				
Objetivo:	Rendición de cuentas 2022					

Agenda:

Himno Nacional

Instalación por parte de DRA. DAFNE CASANDRA QUINTANA ROSALES

- 1. Contexto institucional.
- 2. Contexto Rendición Publica de Cuentas.
- 3. **Informe de gestión** de la vigencia con énfasis en todos los temas Misionales: enfoque territorial y diferencial.
- 4. Gestión administrativa: Avance de políticas del Modelo Integrado de Planeación y Gestión.
- 5. **Ejecución financiera**: presupuesto de funcionamiento e inversión.
- 6. Gestión contractual asociada a metas.
- 7. **Ejecución de políticas, programas y proyectos:** cumplimiento del PND y Objetivos de Desarrollo Sostenible.
- 8. Acuerdo de paz: avances en la implementación
- 9. Espacio de participación de partes interesadas
- 10. Compromisos adquiridos: informe para el seguimiento
- 11. Canales y medios para atención a la ciudadanía e informe PQRS
- 12. **Evaluación** de la Audiencia de Rendición Pública de Cuentas

Cierre



FORMATO ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ

F9.P1.MI

02/06/2023

Versión 8

Página 2 de 4



Desarrollo:

- 1. La Doctora Dafne Casandra Quintana Coordinadora del centro Zonal Jamundí instala la mesa dando un saludo a los asistentes mencionando su recorrido como profesional por la institución desde hace 15 años, al igual que indica que es muy importante la participación de las partes interesadas y el propósito de evidenciar los resultados de la entidad según la misión de la misma
 - De otro lado dentro del contexto institucional la Doctora Quintana hace una reseña de la ubicación geográfica del centro zonal y su área de influencia.
- 2. La Doctora Sandra Isabel Pabuena inicia su exposición mencionando todo lo relacionado al contexto institucional donde menciona la normatividad de creación del ICBF los municipios que impacta al igual que sus programas y la inversión que se tiene para los mismos.
 - De otro lado la Doctora Pabuena expone el mapa estratégico 1019-2022 con sus respectivos objetivos estratégicos al igual que la misión y la visión; también hace referencia en cuanto a la alineación estratégica y demás componentes de la misma y donde se potencializa el trabajo articulado entre todas las áreas con un mismo objetivo
 - Continuando con su intervención la funcionaria hace una exposición muy clara del modelo de transparencia y lucha contra la corrupción y explica cade uno de sus componentes y su respectivo cargo normativo
- 3. La Doctora maría Alejandra criollo inicia su intervención dando una explicación a los asistentes en que consiste el micrositio de transparencia y pagina web; al igual que los resultados de la consulta previa donde el tema con mayor número de participantes en dicha consta fue atención integral de niños, niñas de 0 a 5 años.
- 4. Posterior la Doctora Dafne Casandra Quintana continua con su intervención en cuanto a exponer informe de gestión de la vigencia con énfasis en temas misionales donde explica los componentes de la política pública de atención integral a primera infancia y la ley 1804 de 2016.
 - De otro lado la funcionaria socializa las experiencias exitosas dentro de la vigencia 2022 y las actividades realizadas desde el componente de familia sociedad y redes sociales
- 5. La Doctora Angelica Zuluaga hace una muy clara y detallada explicación a la matriz del seguimiento control social 2022 explicando en que consistió cada uno de los contratos para esta vigencia, los cupos contratados el valor, el operador y usuarios beneficiados de estos contratos.
- 6. La Doctora Dafne casandra continua exponiendo las actividades que se realizaron desde e componente de salud y nutrición donde se resalta el reinado de frutas donde una participación masiva de todo el grupo familiar, también se evidencian las actividades desde el componentes pedagógicos con la actividad baby master chef,
 - De otro lado la coordinadora expuso el componente de talento humano donde según lo manifestado que se hizo un refuerzo a auxiliares de enfermería de la unidad de servicios del componente de salud y nutrición.

Desde el componente de administrativo y de gestión se realizó una jornada de actualización de las carpetas donde reposa toda la información de los niños y niñas usuarios de los servicios de CDI.

iAntes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!



FORMATO ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ

F9.P1.MI 02/06/2023

Versión 8

Página 3 de 4



Dese el componente de ambientes educativos y protectores se realizó la adecuación de la cocina del UDS panaderitos de Padua

También La funcionaria explico cada uno de los logros durante la vigencia 2022 donde se logro la ampliación de 80 cupos en el CDI el paso del saber.

- 7. La Doctora María Alejandra criollo da el informe de gestión administrativa explicado cada una de sus dimensiones y e porcentaje de las mismas.
- 8. La funcionaria encarga de lo relacionado al tema financiero del centro zonal realiza su intervención en cuanto al informe de ejecución financiera explicando las modalidades de atención, contratos suscritos, cupos contratados y usuarios atendidos, también realiza el informe de ejecución contractual donde se explicaron claramente cuáles fueron los contratos de la vigencia 2022 y su respectivo valor.
- 9. La Doctora Maria Alejandra Criollo explica a los asistentes el informe de ejecución de políticas, programas y proyectos
- 10. La Doctora Dafne Casandra Quintana hace una explicación muy clara del informe de acuerdo de paz como se realizó, quienes fueron sus beneficiarios y las zonas que se impactaron.

También expone las actividades dentro de la estrategia en la erradicación del trabajo infantil resaltando la actividad del día 15 de junio de 2022.

- 11. La Doctora maría Alejandra criollo explica el informe de las PQR donde menciona que cantidad se quejas, reclamos, sugerencias y peticiones se presentaron en el año 2022 al igual que los canales de atención la línea de atención anticorrupción y la pagina Web
- 12. La coordinadora menciona que las preguntas que se registraron en el chat se cargaran como PQRS y se les dará respuesta en los tiempos estipulados en la ley

Siendo las 10.15 am se da por terminada la mesa

Deci	sior	nes:

No se generaron decisiones

Compromisos / tareas	Responsables	Fechas	
Envío de presentación en PDF	Coordinadora Centro zonal	JULIO 12 DE 2023	

iAntes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!



FORMATO ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ

F9.P1.MI 02/06/2023

Versión 8 Página 4 de 4



FIRMA ASISTENTES							
Nombre	Cargo / Dependencia	Entidad	Firma				
Deficience recognifica	Fecha	Hora	Lugar				
Próxima reunión							