
 BIENESTAR FAMILIAR	PROCESO MEJORA E INNOVACIÓN FORMATO ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ	F9.P1.MI	20/02/2019	 El futuro es de todos Gobierno de Colombia
		Versión 6	Página 1 de 25	

ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ N° 1	
Hora: 2:00 pm	Fecha: 12/05/2022
Lugar:	Instituto de Cultura y Bellas Artes de Duitama –Culturama-
Dependencia que Convoca:	Coordinación Centro Zonal Duitama
Proceso:	Direccionamiento estratégico – monitoreo y seguimiento a la Gestión
Objetivo:	Dar a conocer por medio de dialogo abierto y comunicación, la gestión realizada durante la vigencia 2021 de la oferta institucional para el Centro Zonal Duitama siendo tema central servicios de primera infancia en el municipio de Duitama.

Orden del día

Himno Nacional



Instalación por parte del Doctor Fredy Alexander Lizarazo Sequera.

1. Contexto institucional.
2. Contexto Rendición Pública de Cuentas.
3. **Informe de gestión** de la vigencia con énfasis en todos los temas Misionales: enfoque territorial y diferencial.
4. **Gestión administrativa:** Avance de políticas del Modelo Integrado de Planeación y Gestión.
5. **Ejecución financiera:** presupuesto de funcionamiento e inversión.
6. **Gestión contractual** asociada a metas.
7. **Ejecución de políticas, programas y proyectos:** cumplimiento del PND y Objetivos de Desarrollo Sostenible.
8. **Acuerdo de paz:** avances en la implementación
9. **Espacio de participación** de partes interesadas

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012.

 BIENESTAR FAMILIAR	PROCESO MEJORA E INNOVACIÓN FORMATO ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ	F9.P1.MI	20/02/2019	 El futuro es de todos Gobierno de Colombia
		Versión 6	Página 2 de 25	

10. **Compromisos adquiridos:** informe para el seguimiento
11. **Canales y medios para atención** a la ciudadanía e informe PQRS
12. **Evaluación** de la Audiencia de Rendición Pública de Cuentas

Cierre

Desarrollo:

Se entona el Himno Nacional de la Republica de Colombia por el auditorio que asiste a la Mesa Pública realizada por el centro zonal Duitama

Palabras de Bienvenida a cargo del Coordinador del Centro zonal Duitama Fredy Alexander Lizarazo. Él mismo da la bienvenida a cada uno de los invitados a la mesa pública de rendición de cuentas, a las madres comunitarias, a los usuarios y personas de la comunidad que de una u otra forma están vinculados con el Instituto Colombiano de Bienestar Familiar. Menciona que esta sea la oportunidad para agradecer a todas las personas que hacen que toda la oferta institucional pueda operar de manera eficiente y diligente; este es un trabajo desde la supervisión con cada uno de los funcionarios que en su mayoría se encuentran presentes y las madres comunitarias las cuales tienen una gran responsabilidad en sus manos, de cada uno de nosotros depende que la misión institucional se pueda llevar a cabo por el bienestar de cada uno de los niño, niñas y adolescentes de nuestro Centro Zonal Duitama.



1. Contexto institucional

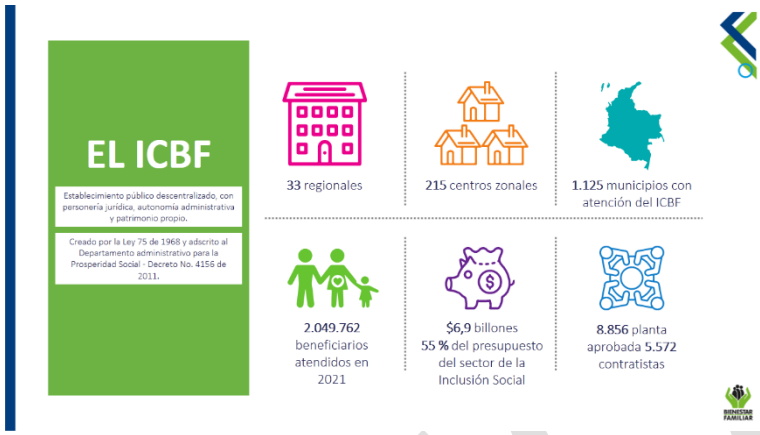
Se da inicio a la presentación por parte del Coordinador del Centro zonal mencionando que el ICBF es un establecimiento público descentralizado, con personería jurídica, autonomía administrativa y patrimonio propio, de igual forma se menciona acorde a las diapositivas que son 215 centros zonales y se brinda atención a 2.049.762 beneficiarios los cuales fueron atendidos durante la vigencia 2021 así mismo \$6,9 billones y 55% del presupuesto del sector de la inclusión, el talento humano a nivel Nacional está constituido por 8.856 personas de planta y 5.572 contratistas

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012.

	<p align="center">PROCESO MEJORA E INNOVACIÓN</p> <p align="center">FORMATO ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ</p>	F9.P1.MI	20/02/2019	 <p align="center">El futuro es de todos</p> <p align="right">Gobierno de Colombia</p>
		Versión 6	Página 3 de 25	



EL ICBF
 Establecimiento público descentralizado, con personería jurídica, autonomía administrativa y patrimonio propio.
 Creado por la Ley 75 de 1968 y adscrito al Departamento administrativo para la Prosperidad Social - Decreto No. 4156 de 2011.

33 regionales	215 centros zonales	1.125 municipios con atención del ICBF
2.049.762 beneficiarios atendidos en 2021	\$6,9 billones 55 % del presupuesto del sector de la Inclusión Social	8.856 planta aprobada 5.572 contratistas

De igual forma el coordinador da una explicación sobre cómo está conformada la parte organizacional del Instituto Colombiano de Bienestar familiar quien tiene establecidos unos valores que se pueden observar en la gráfica de la diapositiva, este se encuentra dentro del Mapa estratégico 2019 – 2022. Se comenzara por la base en donde se encuentra la misión y la visión del instituto los cuales son:

- ✓ Misión: Promover el desarrollo y la protección integral de los **niños, niñas y adolescentes**, así como el fortalecimiento de las capacidades de los **jóvenes y las familias** como actores clave de los entornos protectores y principales agentes de transformación social
- ✓ Visión: Lideramos la construcción de un país en el que los **niños, niñas, adolescentes y jóvenes** se desarrollen en condiciones de equidad y libres de violencias

Así mismo como se puede ver la figura en forma de árbol se encuentra en el centro o tallo unos valores, los cuales son: Honestidad, integridad, respeto, Justicia, servicio, compromiso y diligencia

Al lado del árbol se encuentran los Objetivos estratégicos los cuales son 8

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012.



BIENESTAR FAMILIAR

PROCESO MEJORA E INNOVACIÓN

FORMATO ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ

F9.P1.MI

20/02/2019

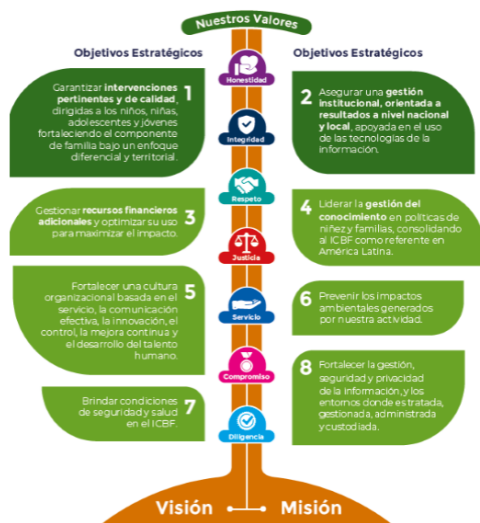
Versión 6

Página 4 de 25



El futuro es de todos

Gobierno de Colombia



MAPA ESTRATÉGICO 2019 - 2022

MISIÓN

Promover el desarrollo y la protección integral de los **niños, niñas y adolescentes**, así como el fortalecimiento de las capacidades de los **jóvenes y las familias** como actores clave de los entornos protectores y principales agentes de transformación social.

VISIÓN

Lideramos la construcción de un país en el que los **niños, niñas, adolescentes y jóvenes** se desarrollen en condiciones de equidad y libres de violencias.

Así mismo se dio a conocer la alineación estratégica que se evidencia en la siguiente diapositiva



ALINEACIÓN ESTRATÉGICA



¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012.

 BIENESTAR FAMILIAR	PROCESO MEJORA E INNOVACIÓN FORMATO ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ	F9.P1.MI	20/02/2019	 El futuro es de todos Gobierno de Colombia
		Versión 6	Página 5 de 25	

Se habló de un trabajo articulado con cada una de las áreas, con el mismo objetivo, brindar atención durante todo el curso de vida. Primera infancia, infancia y adolescencia. Por otro lado temas relevantes como lo son la nutrición, las familias y una de las líneas que el centro zonal Duitama debe fortalecer día a día: protección.

De igual manera se debe tener en cuenta el pacto por la legalidad, transparencia y lucha contra la corrupción, se tiene como base los valores institucionales mencionados anteriormente pero de igual manera se vuelven a mencionar para tenerlos en cuenta así mismo se habla de:

- ✓ Ley de acceso a la información
- ✓ Plan anticorrupción y atención al ciudadano
- ✓ Fortalecimiento y participación ciudadana.

De esta manera se invita a cada uno de los asistentes a la mesa, que de encontrar anomalías en la prestación del servicio, la supervisión o cualquier eventualidad acercarse al centro zonal o acudir a las líneas de atención que estarán prestas para recibir cualquier queja, reclamo o sugerencia, esto para la mejora continua de los procesos e ir acorde con la lucha contra la corrupción.

se da continuidad con la presentación de un video en el cual se explica de manera general que es una mesa pública y como cada uno de los integrantes a la misma puede participar y generar un dialogo entre las partes, de igual forma dan cuenta de la gestión y la inversión de recursos que se realiza en su municipio o territorio.

En el contexto de la rendición de cuentas se evidencia

- ✓ Que la rendición de cuentas tiene como objetivo



(Art. 48 de Ley 1757 de 2015):

“Proceso por medio del cual las **entidades de la administración pública** del nivel nacional y territorial y los **servidores públicos informan, explican y dan a conocer los resultados de su gestión** a los

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012.

 BIENESTAR FAMILIAR	PROCESO MEJORA E INNOVACIÓN FORMATO ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ	F9.P1.MI	20/02/2019	 El futuro es de todos Gobierno de Colombia
		Versión 6	Página 6 de 25	

ciudadanos, la sociedad civil, otras entidades públicas y a los organismos de control, **a partir de la promoción del diálogo.**

La rendición de cuentas es una expresión de **control social** que comprende acciones de **petición de información y explicaciones**, así como la **evaluación de la gestión.**”

El cual hace parte del tercer componente del plan anticorrupción y atención al ciudadano. A su vez la rendición de cuentas sirve para:

- ✓ Establecer diálogos participativos con sus grupos de valor
- ✓ Informar y explicar en un lenguaje comprensible la gestión realizada, los resultados y avances en la garantía de derechos por los que la entidad trabaja.
- ✓ Evidenciar las múltiples acciones que desarrolla la entidad ante sus grupos de valor para cumplir con su misión (propósito fundamental).
- ✓ Fomentar la transparencia, el gobierno abierto y la participación ciudadana en la gestión de la administración pública.
- ✓ Cumplir con la responsabilidad del Estado de rendir cuentas, de acuerdo con lo establecido en el artículo 50, de la Ley 1757 de 2015

Dando continuidad al contexto de la mesa pública su normatividad se evidencia en la siguiente diapositiva



¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012.



**PROCESO
MEJORA E INNOVACIÓN**
**FORMATO ACTA DE REUNIÓN O
COMITÉ**

F9.P1.MI

20/02/2019

Versión 6

Página 7 de
25



El futuro
es de todos

Gobierno
de Colombia

de igual forma en reiteradas ocasiones se muestra en las diapositivas donde se encuentra el micrositio y la forma como se ve en internet

MICROSITIO DE TRANSPARENCIA - PÁGINA WEB

Transparencia y Acceso a la Información Pública

El cumplimiento de la Ley 1712 de 2014 (Decreto No. 108 de 2015, Resolución No. 108 de 2015, y el Decreto 1017 de 2016) garantiza el acceso a la información pública.

Destacados

- 1. Información de la Ciudad
- 2. Normativas
- 3. Contratación
- 4. Planeación
- 5. Trámites
- 6. Participación
- 7. Datos Abiertos
- 8. Información Especial para Ciudadanos
- 9. Atención de Accesibilidad y Usabilidad

Normativas Relacionadas

- 1. Ley 1712 de 2014, Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública
- 2. Resolución No. 108 de 2015, Resolución de la Oficina de Planeación y Coordinación Institucional
- 3. Decreto 1017 de 2016, Decreto que modifica el Decreto 108 de 2015
- 4. Decreto 108 de 2015, Decreto que modifica el Decreto 1017 de 2016
- 5. Decreto 1017 de 2016, Decreto que modifica el Decreto 108 de 2015

Destacados

- 1. Información de la Ciudad
- 2. Normativas
- 3. Contratación
- 4. Planeación
- 5. Trámites
- 6. Participación
- 7. Datos Abiertos
- 8. Información Especial para Ciudadanos
- 9. Atención de Accesibilidad y Usabilidad

Rendición de Cuentas ICBF

Como consultar la sección de rendición de cuentas del portal web ICBF. Consultar más.

Objetivo Procedimiento de Rendición Pública de Cuentas y Mesas Públicas

Definir las acciones y orientaciones del proceso de Rendición Pública de Cuentas y Mesas Públicas en la gestión de la entidad en los temas educativos como de evento para la sociedad y realizar el seguimiento a los compromisos que de ahí se deriven.

- Generalidades
- Definiciones
- Flujograma Rendición Pública de Cuentas y Mesas Públicas v1.0
- [?] Sesión Programación y Monitoreo de Cuentas MPC y MP v1.0
- [?] Sesión Análisis Evaluación MPC y MP v1.0
- [?] Sesión Compromisos MPC y MP v1.0
- [?] Sesión Realización MPC y MP v1.0
- [?] Sesión Consulta Previa MP v1.0
- [?] Sesión Análisis Consulta Previa MP v1.0
- [?] Sesión Lista de Asistencia MPC y MP v1.0
- [?] Sesión Mesa de Evaluación MPC y MP v1.0
- [?] Sesión Sesión de Evaluación MPC y MP v1.0



Dando continuidad al orden del día, el coordinador del centro zonal menciona que para hacer esta mesa de participación se contó con la opinión y participación por medio de encuestas de 621 personas de las cuales 267 eligieron el tema Atención integral niños y niñas de 0 a 5 años. Por su parte se muestra una gráfica de la oferta institucional a nivel general que se encuentra en el municipio de Duitama como lo es

- ✓ Atención a la primera infancia
- ✓ Infancia
- ✓ Adolescencia y juventud
- ✓ Protección
- ✓ Nutrición

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012.

 BIENESTAR FAMILIAR	PROCESO MEJORA E INNOVACIÓN FORMATO ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ	F9.P1.MI	20/02/2019	 El futuro es de todos Gobierno de Colombia
		Versión 6	Página 8 de 25	

✓ Familias y comunidad

Modalidades de Atención a la primera infancia:

MODALIDAD INSTITUCIONAL: Está dirigida a niñas y niños de primera infancia, prioritariamente en el rango de edad de 2 años hasta los 4 años, 11 meses y 29 días. Sin perjuicio de lo anterior, podrán ser atendidos niñas y niños entre los 6 meses y 2 años, cuando su condición así lo amerite y la UDS cuente con las condiciones requeridas para atender a esta población

MODALIDAD COMUNITARIA: Ofrece atención a niñas y niños desde los 18 meses hasta los 4 años, 11 meses y 29 días, que habitan en zonas urbanas o rurales, pertenecientes a familias focalizadas de acuerdo con los criterios definidos por el ICBF y las características del servicio.

Cabe aclarar que en el rango de 18 a 24 meses solo se podrá atender un niño o niña por UDS o una niña o niño con discapacidad.



Se encuentran para esta modalidad los HCB tradicionales y HCB agrupados.

MODALIDAD FAMILIAR: Está dirigida a mujeres gestantes, niñas, niños y sus familias que por condiciones familiares o territoriales permanecen durante el día al cuidado de su familia o cuidador y no acceden a otras modalidades de atención a la primera infancia. El servicio desarrollo infantil en medio familiar atiende en las zonas rurales y rurales dispersas a mujeres gestantes, niñas y niños hasta los 4 años, 11 meses y 29 días de Edad. Sin perjuicio de lo anterior, se atenderán niñas y niños hasta los 5 años, 11 meses y 29 días de edad siempre y cuando no haya oferta de educación preescolar, específicamente de grado transición en su entorno cercano.

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012.

 BIENESTAR FAMILIAR	PROCESO MEJORA E INNOVACIÓN	F9.P1.MI	20/02/2019	 El futuro es de todos Gobierno de Colombia
	FORMATO ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ	Versión 6	Página 9 de 25	

En el Centro zonal se encuentra FAMI (Familia, Mujer e Infancia) y DIMF (Desarrollo Infantil en medio Familiar).

CENTRO ZONAL DUITAMA




Municipios de influencia

Belén, Beteitiva, Busbanzá, Cerinza, Corrales, Duitama, Floresta, Jericó, Nobsa, Paipa, Paz de Río, Santa Rosa de Viterbo, Socotá, Socha, Tasco, Tibasosa y Tutazá.



Se menciona que el centro zonal Duitama tiene 17 municipios dentro de su jurisdicción lo que significa que esta oferta institucional no en la misma proporción pero si con servicios similares se presenta en los otros municipios los cuales son: Belén, Betétiva, Busbanzá, Cerinza, Duitama, Floresta, Jericó, Nobsa, Paipa, Paz de Rio, Santa rosa de Viterbo, Socotá, Socha, Tasco, Tibasosa y Tutazá.



Teniendo en cuenta que en el 2021 se estaba haciendo reintegro a los Hogares Comunitarios por parte de los usuarios, se felicita la gran labor que tuvo cada uno de los prestadores del servicio, pues a pesar de las circunstancias mantuvieron la prestación del servicio y no bajaron la guardia, es por esto que dentro de los logros se destacan;

- ❖ Atención en el 100% de los municipios adscritos al CZ Duitama (área rural y urbana).
- ❖ Cobertura de **2383** niños y niñas atendidos.
- ❖ Cumplimiento de estrategias de atención estipuladas en el tiempo declarado como emergencia sanitaria COVID-19.
- ❖ Atención a población vulnerable (proceso de focalización).

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012.

 BIENESTAR FAMILIAR	PROCESO MEJORA E INNOVACIÓN FORMATO ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ	F9.P1.MI	20/02/2019	 El futuro es de todos Gobierno de Colombia
		Versión 6	Página 10 de 25	

- ❖ Realización de **29 visitas de Verificación de condiciones de calidad a EAS, 19 en sitio y 744 verificaciones remotas (llamadas telefónicas) a usuarios y talento humano a UDS** con el fin de velar por el cumplimiento de las obligaciones contractuales de cada contrato.
- ❖ Realización de procesos de asistencia técnica focalizada por municipios por parte del CZ.
- ❖ Ejecución de Comités Técnicos Operativos con cada una de las EAS según lo establecido en los Manuales Operativos vigentes.

De esta manera el coordinador del centro zonal termina su intervención y da paso a la Nutricionista Sandra Camila Cabezas quien presenta una exposición sobre el tema de seguimiento nutricional.

La misma se dirige al público mencionando su nombre y que hace parte del equipo de nutricionistas del centro zonal Duitama es así como comienza su exposición mencionando:

Que el sistema de seguimiento nutricional consiste en realizar valoración nutricional (toma de medidas antropométricas: peso y estatura) a todos los beneficiarios de los programas de ICBF de Primera Infancia y de Nutrición, con el objetivo de identificar los cambios del estado nutricional a lo largo de cada vigencia, esta actividad se realiza de forma trimestral.

Allí se identifican específicamente los casos de Desnutrición Aguda (moderada y severa) y los casos de Obesidad.

Posteriormente se realiza reporte oportuno al sistema de salud para generar acciones de atención prioritarias encaminadas a mejorar el estado nutricional de niños y niñas o prevenir su deterioro

Menciona y se visibiliza en diapositivas el estado nutricional para 2021 de 2189 beneficiarios menores de 5 años.

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

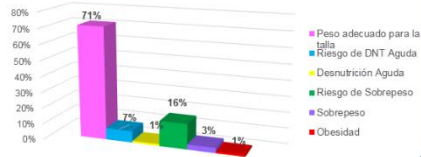
LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012.



SISTEMA DE SEGUIMIENTO NUTRICIONAL

Estado Nutricional 2189 beneficiarios menores de 5 años

ESTADO NUTRICIONAL DE NIÑOS Y NIÑAS
BENEFICIARIOS DE PROGRAMAS ICBF



*DNT - Desnutrición
Información tomada de sistema de información misional Cuéntame

Distribución de DNT Aguda por servicio de atención

Servicio	DNT Aguda Moderada	DNT Aguda Severa
CDI	2	0
Hogares Infantiles	3	1
DIMF	2	3
HCB FAMI	6	1
HCB Comunitario	3	4
Total	16	9



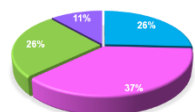
En la gráfica de la izquierda se puede observar el estado nutricional de niños y niñas beneficiarios de programas de ICBF. Con un 71% de la población total anteriormente mencionada se deduce que están en peso adecuado para la talla, el 16% de verde riesgo de sobre peso, con un 7% riesgo de DNT aguda, 3% sobrepeso, y con un 1% desnutrición y otro 1% de la población con Obesidad. Sandra Camila menciona que ha habido cambios debido a que la población actualmente presenta más problemas de sobre peso que de desnutrición como se evidenciaba antes. De esta manera se puede evidenciar en el segundo Cuadro de la derecha, la **Distribución de DNT Aguda por servicio de atención**. Los servicios que se encuentran en la gráfica son CDI, Hogares Infantiles, DIMF, HCB fami, HCB comunitario

Se da continuidad evidenciando otras dos gráficas en la siguiente diapositiva:

SISTEMA DE SEGUIMIENTO NUTRICIONAL

Estado Nutricional 35 mujeres gestantes Valoradas

ESTADO NUTRICIONAL SEGÚN EDAD GESTACIONAL
EN MUJERES BENEFICIARIAS
FAMI Y DIMF



9 Mujeres beneficiarias presentaron
bajo peso para la edad gestacional

Información tomada de sistema de información misional Cuéntame

Distribución de Bajo peso para la edad gestacional por servicio de atención

SERVICIO	BAJO PESO
DIMF	5
HCB FAMI	4
TOTAL	9

Acciones adelantadas por las Unidades de servicio:



- Articulación con entidades de salud municipal
- Brindar educación alimentaria y nutricional a familias usuarias
- Realizar seguimiento mensual a casos de desnutrición aguda y mujeres con bajo peso para la edad gestacional



¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012.

 BIENESTAR FAMILIAR	PROCESO MEJORA E INNOVACIÓN FORMATO ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ	F9.P1.MI	20/02/2019	 El futuro es de todos Gobierno de Colombia
		Versión 6	Página 12 de 25	

En la gráfica de la izquierda se muestra el estado nutricional de 35 mujeres gestantes beneficiarias de los programas Fami y Desarrollo Infantil en Medio familiar (DIMF), 9 de estas mujeres presentaron bajo peso para la edad gestacional, de igual manera se evidencian acciones las cuales son:

Acciones adelantadas por las Unidades de servicio:

- Articulación con entidades de salud municipal
- Brindar educación alimentaria y nutricional a familias usuarias
- Realizar seguimiento mensual a casos de desnutrición aguda y mujeres con bajo peso para la edad gestacional

Dentro de los logros se puede denotar que

- Se reportó oportunamente a las entidades de salud, aquellos casos de beneficiarios que presentaron malnutrición.
- Se realizó seguimiento al estado de salud de forma oportuna, aconsejando y brindando orientación de acuerdo con las circunstancias específicas de cada familia.

Entre los retos se encuentra:

- Contribuir al mejoramiento del estado nutricional de los beneficiarios de programas de primera infancia.
- Fortalecer la articulación con instituciones de salud del municipio para garantizar la atención de beneficiarios que presentan malnutrición.



Se da la oportunidad de una modalidad que se llama 1000 días para cambi

ar el mundo, 1.000 días para cambiar el mundo es una modalidad que busca prevenir la desnutrición aguda en las niñas y niños menores de 5 años, así como del bajo peso gestacional en las mujeres gestantes, al tiempo que favorece los procesos de promoción y prevención que contribuyan en la generación de

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012.

 BIENESTAR FAMILIAR	PROCESO MEJORA E INNOVACIÓN FORMATO ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ	F9.P1.MI	20/02/2019	 El futuro es de todos Gobierno de Colombia
		Versión 6	Página 13 de 25	

ambientes saludables y entornos protectores para la seguridad alimentaria y nutricional de los usuarios y las familias atendidas

Población Objetivo

- Mujeres gestantes con bajo peso para la edad gestacional y sus hijos hasta que cumplan 6 meses de edad.
- Niñas y niños menores de 5 años con diagnóstico de **Riesgo de Desnutrición Aguda**.
- Niñas y niños menores de 5 años con diagnóstico de desnutrición aguda que se encuentren en tratamiento ambulatorio prestado por los servicios de salud
- Niñas y niños menores de 5 años egresados de los Centros de Recuperación Nutricional del ICBF

Permanencia en la modalidad

En los niños y niñas, el tiempo promedio de duración en la modalidad es de 4 meses, lapso en que se permite garantizar el mejoramiento de su estado nutricional y mantenimiento.

Para las mujeres gestantes identificadas, la atención inicia desde el momento de focalización e ingreso y continúa hasta que la niña o niño nacido cumple 6 meses de edad.

En la vigencia 2021, Duitama contó con 40 cupos y se atendieron aproximadamente 115 beneficiarios.

Luego de la intervención de la profesional Sandra Camila Cabezas, se realiza la presentación de un video realizado por el coordinador del Centro zonal con ayuda de su equipo de apoyo a la supervisión, en el mismo se puede evidenciar el trabajo que se realizó con la devuelta a los hogares comunitarios y algunas modalidades institucionales, en el mismo el menciona el gran trabajo que se ha realizado a lo largo de esta Pandemia y la necesidad de seguir con los cuidados pero sin descuidar el servicio, en una de vuelta a la normalidad sin contratiempos.

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012.



**PROCESO
MEJORA E INNOVACIÓN**
**FORMATO ACTA DE REUNIÓN O
COMITÉ**

F9.P1.MI

20/02/2019

Versión 6

Página 14 de
25



El futuro
es de todos

Gobierno
de Colombia

Se sede la palabra a la Nutricionista Jeaneth Espinosa Garzón, quien está a cargo del Alimento de Alto Valor Nutricional la cual muestra unas diapositivas con información relevante para evidenciar la entrega de las mismas y como se realizó la distribución por municipio desde el año 2020 hasta el 30 de abril del presente año.

Cobertura AAVN



COBERTURA					
Vigencia	Regional	Centros Zonales	Municipios/Puntos de Entrega		Servicios
2020	Boyacá	Duitama	Belén	2	1.000 DIAS PARA CAMBIAR EL MUNDO
			Beteitiva	1	ATENCIÓN CON DISCAPACIDAD
			Busbanzá	1	CDI CENTRO DE DESARROLLO INFANTIL
			Ceranza	1	ENTREGAS ESPECIALES MODALIDADES DEL ICBF
			Corrales	1	DESARROLLO INFANTIL EN MEDIO FAMILIAR
Duitama			3	EXTERNADOS - INTERNADOS	
Floresta			1	HOGARES COMUNITARIOS, HOGARES FAMI.	
Jericó			1	HOGARES GESTORES	
Nobsa			2	HOGARES INFANTILES, HOGARES SUSTITUTO	
Paipa			3	ATENCIÓN MEDIA JORNADA CON DISCAPACIDAD - ADOLESCENCIA Y JUVENTUD	
Paz de Rio			2	ATENCIÓN MEDIA JORNADA CON DISCAPACIDAD - INFANCIA	
Santa Rosa de Viterbo			3	CDI CENTRO DE DESARROLLO INFANTIL	
Socha			1	DESARROLLO INFANTIL EN MEDIO FAMILIAR	
Socotá			1	HOGARES COMUNITARIOS, HOGARES FAMI.	
Tasco			1	HOGARES GESTORES	
Tibasosa	1	HOGARES INFANTILES			
Tutazá	1	HOGARES SUSTITUTO			

PÚBLICA *Cifras con corte mes anterior entregado 2022



Entregas AAVN – Bienestarina® Más



2020			2021			2022 a 30 abril		
Municipio	Cupos	Kg entregados	Municipio	Cupos	Kg entregados	Municipio	Cupos	Kg entregados
BELEN	197	990	BELEN	117	630	BELEN	131	225
BETEITIVA	54	540	BETEITIVA	54	383	BETEITIVA	54	90
BUSBANZA	36	383	BUSBANZA	36	180	BUSBANZA	36	90
CERANZA	146	1373	CERANZA	151	1080	CERANZA	146	270
CORRALES	104	923	CORRALES	104	765	CORRALES	104	180
DUITAMA	2421	19530	DUITAMA	2226	14310	DUITAMA	2178	4680
FLORESTA	84	810	FLORESTA	84	518	FLORESTA	84	158
JERICÓ	156	1283	JERICÓ	160	743	JERICÓ	106	225
NOBSA	410	3555	NOBSA	410	2768	NOBSA	429	855
PAIPA	1022	7988	PAIPA	1004	5670	PAIPA	1025	2093
PAZ DE RIO	167	1418	PAZ DE RIO	167	1103	PAZ DE RIO	167	338
SANTA ROSA DE VITERBO	318	2430	SANTA ROSA DE VITERBO	418	2183	SANTA ROSA DE VITERBO	441	855
SOCHA	277	2430	SOCHA	267	1350	SOCHA	217	450
SOCOTÁ	186	1710	SOCOTÁ	186	1328	SOCOTÁ	186	360
TASCO	176	1643	TASCO	176	1170	TASCO	176	383
TIBASOSA	192	1755	TIBASOSA	211	1530	TIBASOSA	207	338
TUTAZÁ	72	630	TUTAZÁ	73	518	TUTAZÁ	72	135
Total general	6018	49388	Total general	5844	36225	Total general	5759	11723

PÚBLICA *Cifras con corte mes anterior entregado 2022



¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012.



Entregas – Bienestarina Liquida



2020	
Municipio Punto	Cantidad
PAZ DE RÍO	756
NOBSA	1.116
SANTA ROSA DE VITERBO	1.620
PAIPA	2.448
DUITAMA	4.284
Total general	10.224

PÚBLICA *Cifras con corte mes anterior entregado 2022



Entregas AVNN



Alimento para Mujer Gestante y madre en periodo de lactancia

2020	
Municipio	Kg entregados
BELEN	11
BETÉVIVA	30
BUSBANZÁ	11
CERINZA	43
CORRALES	30
DUITAMA	613
FLORESTA	30
JERICÓ	43
NOBSA	79
PAIPA	280
PAZ DE RÍO	30
SANTA ROSA DE VITERBO	30
SOCHA	106
SOCOTÁ	43
TASCO	43
TIBASOSA	11
TUTAÁ	11
Total general	1443

PÚBLICA *Cifras con corte mes anterior entregado 2022





La profesional menciona las novedades en la interventoría

- Cambios información punto de entrega
- Novedades usos formatos
- Condiciones de almacenamiento

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012.

 BIENESTAR FAMILIAR	PROCESO MEJORA E INNOVACIÓN FORMATO ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ	F9.P1.MI	20/02/2019	 El futuro es de todos Gobierno de Colombia
		Versión 6	Página 16 de 25	

- AAVN por vencer

Y cuales fueron las acciones correctivas adelantadas frente a las novedades:

Se refuerza en:

- Capacitación a responsables de Puntos de entrega en BPM y Buenas prácticas de almacenamiento de Alimentos.
- Visitas de supervisión y seguimiento a puntos de entrega aplicando el anexo 57
- Rotación de inventario primares en llegar, primeras en salir

De igual manera las novedades en la entrega fueron:

- Actualización de los datos en el SIM
- Información de los punto de entrega de cambio de los responsables
- Se encuentra una persona diferente para recibir

Y se dieron acciones correctivas frente a la novedad:

- Actualización de los datos en el SIM antes del 20 de cada mes
- Información al centro zonal de cambio de los responsables



Termina la profesional Jeanet y continua el coordinador del centro zonal mencionando las modalidades y programas que se encuentran en el centro zonal Duitama, los cuales son:

Hogar Gestor: acompañamiento psicosocial y nutricional, dirigido al niño, niña o adolescente en su medio familiar, con el fin que la red familiar o vincular, asuma de manera corresponsable la protección integral y desde la garantía del derecho de los niños, niñas y adolescentes de tener una familia y no ser separado de ella.

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012.

 BIENESTAR FAMILIAR	PROCESO MEJORA E INNOVACIÓN FORMATO ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ	F9.P1.MI	20/02/2019	 El futuro es de todos Gobierno de Colombia
		Versión 6	Página 17 de 25	

El recurso podrá ser invertido en salud, educación, alimentación, recreación, vestuario, transporte, elementos básicos y dotación entre otros, permitiendo contribuir a la mejora en sus condiciones y calidad de vida.

MANUAL OPERATIVO MODALIDADES Y SERVICIOS PARA LA ATENCIÓN DE NNA CON PARD, aprobado mediante Resolución 4200 del 15 julio de 2021.

MODALIDAD	CUPOS	INVERSIÓN
HOGAR GESTOR - DESPLAZAMIENTO FORZADO CON DISCAPACIDAD - AUTO 006 DE 2009	1	\$ 366.670
HOGAR GESTOR - DISCAPACIDAD	91	\$ 191.075.395
HOGAR GESTOR PARA VÍCTIMAS EN EL MARCO DEL CONFLICTO ARMADO SIN DISCAPACIDAD NI ENFERMEDAD DE CUIDADO ESPECIAL	2	\$ 2.307.953

Hogar sustituto: El hogar sustituto es una modalidad de atención para el restablecimiento de derechos que consiste en “La ubicación del niño, la niña o el adolescente, en una familia que se compromete a brindarle el cuidado y atención necesarios en sustitución de la familia de origen” (Art. 59 de la Ley 1098 de 2006).



Es una opción sustitutiva de la familia de origen, que privilegia la atención en un medio familiar, con el fin de proporcionar experiencias de vida en familia y formación de vínculos afectivos para los niños, niñas y adolescentes, con sus derechos amenazados y/o vulnerados.

MODALIDAD	CUPOS	INVERSIÓN
HOGAR SUSTITUTO ONG - VULNERACIÓN	93	\$641.400.285

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012.

 BIENESTAR FAMILIAR	PROCESO MEJORA E INNOVACIÓN FORMATO ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ	F9.P1.MI	20/02/2019	 El futuro es de todos Gobierno de Colombia
		Versión 6	Página 18 de 25	

HOGAR SUSTITUTO ONG - DISCAPACIDAD	5	\$67.746.433
------------------------------------	---	--------------

Objetivo de la modalidad: Asegurar a los niños, las niñas y los adolescentes, con sus derechos amenazados y/o vulnerados, en un medio distinto a su familia de origen o red vincular de apoyo, la atención requerida para el restablecimiento de sus derechos y el fortalecimiento de las condiciones de generatividad que les permitan reintegrarse a su medio familiar, red vincular de apoyo, familia adoptiva o preparación para la vida independiente.

Apoyo psicológico especializado: Es un servicio que se realiza a través de atenciones a las niñas, los niños y los adolescentes, y si se requiere a sus familias o redes vinculares de apoyo, que presentan alteraciones psicológicas, comportamentales, relacionales o afectaciones significativas en otras áreas de su vida, como consecuencia de situaciones de vulneración de las cuales han sido víctimas y que ameritan una intervención fundamental en el restablecimiento de derechos. La ubicación al servicio se debe realizar única y exclusivamente por la autoridad administrativa.

Población: Niñas, niños y adolescentes de 0 a 18 años, con Proceso Administrativo de Restablecimiento de Derechos.

MODALIDAD	CUPOS	INVERSIÓN
APOYO PSICOLÓGICO ESPECIALIZADO	96	\$99.951.597

Generación Explora: **Explora** contribuye al desarrollo integral de niñas y niños, fortaleciendo en ellos y en sus familias habilidades del siglo XXI, así como el desarrollo de conocimientos para el ejercicio de sus derechos, la prevención de riesgos y la construcción de sus proyectos de vida.

1. **Población objetivo:** Niñas y niños entre los 6 y los 13 años, 11 meses y 29 días. Se definen dos grupos de edad para la atención: **Explorando:** Dirigido a niñas y niños entre los 6 y los 9 años, 11 meses y 29 días.

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012.



2. **Profundizando y construyendo:** Se dirige a niñas y niños entre los 10 y los 13 años, 11 meses y 29 días.

MODALIDAD	CUPOS	INVERSIÓN
GENERACIÓN EXPLORA RURAL	100	\$ 46.642.000

Sacúdete: Es un programa que a través de una oferta de servicios especializados y metodologías disruptivas permite la promoción de los derechos, la prevención de las vulneraciones, el fortalecimiento de habilidades esenciales y técnicas, así como de referenciación y conexión con servicios y ofertas de empleo, educación y emprendimiento que permitan a adolescentes y jóvenes formular y transitar por proyectos de vida con herramientas y oportunidades concretas para su desarrollo y el de sus comunidades, en el marco de las tendencias y retos que plantea la cuarta revolución industrial para el desarrollo del país.

MODALIDAD	CUPOS	INVERSIÓN
GENERACIONES "SACÚDETE" - ADOLESCENTES (BID)	100	\$52.808.292
GENERACIONES "SACÚDETE" - JÓVENES (BID)	80	\$42.246.610



De tú a tú: La Modalidad De Tú a Tú, brinda atención a niñas y niños con discapacidad entre los 6 y 13 años, 11 meses y 29 días y a adolescentes con discapacidad entre los 14 y 17 años, 11 meses y 29 días; con el fin de promover sus derechos y prevenir las vulneraciones, desde un enfoque de derechos, inclusivo y diferencial, contribuyendo así a la superación de concepciones y formas de atención segregadas, excluyentes o discriminatorias por razones de discapacidad.

Sistema de Responsabilidad para adolescentes

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012.

 BIENESTAR FAMILIAR	PROCESO MEJORA E INNOVACIÓN FORMATO ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ	F9.P1.MI	20/02/2019	 El futuro es de todos Gobierno de Colombia
		Versión 6	Página 20 de 25	

El Sistema de Responsabilidad Penal para Adolescentes tiene como finalidad la aplicación de un proceso penal pedagógico, específico y diferenciado respecto al sistema de adultos, garantizando así una justicia restaurativa, la verdad y la reparación del daño por parte del adolescente, teniendo como principio rector de las autoridades judiciales la aplicación preferente del principio de oportunidad, acorde con el principio de protección integral.

En éste sistema la sanción impuesta al adolescente no tiene una finalidad retributiva sino pedagógica. Su ejecución debe contribuir a la formación de un ciudadano responsable, razón por la cual, el sentido de la sentencia y la imposición de la misma sanción no tienen otra finalidad que restablecer sus derechos vulnerados y su inclusión social, por lo anterior, los Jueces tienen en cuenta las condiciones particulares y diferenciales de cada adolescente, como del conflicto, con el fin de favorecer la finalidad pedagógica, protectora y restaurativa del sistema, contando con la corresponsabilidad de la familia.

Se da paso al profesional Juan Carlos Sandoval quien hace el apoyo técnico financiero a los contratos del centro zonal Duitama quien comienza hablando de las modalidades suscritas para la vigencia 2021 los cuales son

- ✓ Primera Infancia con 8 contratos suscritos y un total de 2.084 cupos contratados a su vez se menciona que se atendieron 2.383.
- ✓ Infancia 1 contrato con 127 cupos contratados y 127 cupos atendidos
- ✓ Adolescencia y Juventud 1 contrato, 195 cupos contratados y 193 cupos atendidos
- ✓ Familia 1 contrato, 396 cupos contratados y 1576 usuarios atendidos
- ✓ Nutrición 1 contrato, 40 cupos contratados y 115 usuarios atendidos
- ✓ Protección 4 contratos, 214 cupos contratados 372 usuarios atendidos.

Por otro lado los contratos que se suscribieron en la vigencia 2021 tuvieron un valor de la siguiente forma

- ✓ 16 contratos de Aporte con un valor total de \$8.075.193.706 pesos Mte
- ✓ 13 contratos de prestación de servicios profesionales \$387.210.002 Pesos Mte

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012.



**PROCESO
MEJORA E INNOVACIÓN**
**FORMATO ACTA DE REUNIÓN O
COMITÉ**

F9.P1.MI

20/02/2019

Versión 6

Página 21 de
25



El futuro
es de todos

Gobierno
de Colombia

El informe presupuestal se presentó de la siguiente manera:

INFORME PRESUPUESTAL PRIMERA INFANCIA



Modalidad y servicio	No. UDS	No. Cupos	Valor Total
Comunitaria - HCB Tradicional	84	1092	\$ 2.714.387.587
Familiar - FAMI	20	240	\$ 528.716.581
Institucional - CDI	1	326	\$ 1.092.287.309
Institucional - HI	1	125	\$ 456.523.300
Familiar - DIMF	17	301	\$ 681.453.759
TOTAL INVERSIÓN	123	2084	\$ 5.473.368.536



INFORME PRESUPUESTAL PRIMERA INFANCIA

No. Contrato	Entidad administradora del servicio	Modalidad y servicio	Desde	hasta	No. UDS	No. Cupos	Valor Total
15004262020	Asopadres HCBF sector Cundinamarca de Duitama	Comunitaria - HCB Tradicional	1/01/2021	31/12/2021	19	247	\$ 622.005.193
15004302020	Asopadres HCBF sector Santa Isabel de Duitama	Comunitaria - HCB Tradicional	1/01/2021	31/12/2021	20	260	\$ 648.202.974
15004392020	Asopadres HCBF sector Boyacá de Duitama	Comunitaria - HCB Tradicional	1/01/2021	31/12/2021	18	234	\$ 575.647.030
15004462020	Asopadres HCBF sector Américas de Duitama	Comunitaria - HCB Tradicional	1/01/2021	31/12/2021	22	286	\$ 701.839.455
15004622020	Asopadres HCBF sector Duitama de Duitama	Comunitaria - HCB Tradicional	1/01/2021	31/12/2021	5	65	\$ 166.692.935
		Familiar - FAMI	1/01/2021	31/12/2021	20	240	\$ 528.716.581
15001422021	Fundación Tucrecer	Institucional - CDI	25/02/2021	31/12/2021	1	326	\$ 1.092.287.309
15000742021	Asociación de padres de Familia y vecinos del Hogar Infantil Nazareth	Institucional - HI	29/01/2021	31/12/2021	1	125	\$ 456.523.300
15001552021	Corporación Yraka	Familiar - DIMF	27/02/2021	31/12/2021	17	301	\$ 681.453.759
		TOTAL CONTRATOS A DICIEMBRE 2021			123	2084	\$ 5.473.368.536



¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012.



**PROCESO
MEJORA E INNOVACIÓN**
**FORMATO ACTA DE REUNIÓN O
COMITÉ**

F9.P1.MI

20/02/2019

Versión 6

Página 22 de
25



El futuro
es de todos

Gobierno
de Colombia

Se intervino dando a conocer de manera general como funcional el Tablero de control del ICBF el cual es una herramienta del campo de la administración de empresas, aplicable a cualquier organización y nivel de la misma, cuyo objetivo y utilidad básica es diagnosticar adecuadamente una situación. Se le define como el conjunto de indicadores cuyo seguimiento y evaluación periódica permitirá contar con un mayor conocimiento de la situación de su empresa o sector apoyándose en nuevas tecnologías informáticas. (Wikipedia)

Vigencia	Cod. Objetivo	Objetivo Institucional	Proceso	Área	Cod Indicador	Nombre indicador	Meta Vigencia	Periodicidad	Mes de Inicio	Rango Enero	Rango Febrero	Rango Marzo	Rango Abril	Rango Mayo	Rango Junio	Rango Julio	Rango Agosto	Rango Septiembre	Rango Octubre	Rango Noviembre	Rango Diciembre
2021	5	Fortalecer una cultura organizacional basada en el servicio, la comunicación efectiva, la innovación, el control, la mejora continua y el desarrollo del talento humano	Relación con el ciudadano	Dirección de Servicios y Atención	PA-131	Porcentaje de peticiones ciudadanas atendidas oportunamente	100%	Mensual	Enero	Óptimo	Óptimo	Óptimo	Óptimo	Óptimo	Óptimo	Óptimo	Óptimo	Óptimo	Óptimo	Óptimo	Óptimo
2021	5	Fortalecer una cultura organizacional basada en el servicio, la comunicación efectiva, la innovación, el control, la mejora continua y el desarrollo del talento humano	Relación con el ciudadano	Dirección de Servicios y Atención	A10-PT1-06	Porcentaje de usabilidad del Sistema Electrónico de Asignación de Citas (SEAC)	100%	Mensual	Enero	NA	Óptimo	Óptimo	Óptimo	Óptimo	Óptimo	Óptimo	Óptimo	Óptimo	Óptimo	Óptimo	Óptimo
2021	5	Fortalecer una cultura organizacional basada en el servicio, la comunicación efectiva, la innovación, el control, la mejora continua y el desarrollo del talento humano	Relación con el ciudadano	Dirección de Servicios y Atención	A10-PT1-07	Porcentaje acumulado de derechos de petición atendidos (gestión y cierre en SMI)	100%	Mensual	Enero	Óptimo	Óptimo	Óptimo	Óptimo	Óptimo	Óptimo	Óptimo	Óptimo	Óptimo	Óptimo	Óptimo	Óptimo





Para culminar la presentación de la mesa de participación expone la profesional Myryam Fabiola Ramírez Dallos quien da a conocer las peticiones, Quejas, Reclamos y Sugerencias que se presentaron durante la vigencia 2021 en la cual se estableció que los principales motivos para peticiones fueron:

- ✓ Solicitudes de restablecimiento de derecho siendo 498
- ✓ Información y orientación al trámite 469
- ✓ Reporte de amenazas y/o Vulneración 179

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012.

 BIENESTAR FAMILIAR	PROCESO MEJORA E INNOVACIÓN FORMATO ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ	F9.P1.MI	20/02/2019	 El futuro es de todos Gobierno de Colombia
		Versión 6	Página 23 de 25	

Quejas

- ✓ Omisión o extralimitación de deberes o funciones 14
- ✓ Maltrato al ciudadano 1

Reclamos

- ✓ Incumplimiento de Obligaciones contractuales 10
- ✓ Maltrato de Niñas, Niños o Adolescentes 4

Sugerencias

- ✓ Felicitaciones y Agradecimiento 2

A lo anterior se dio respuesta dentro del término ley 1755 de 2015

Así mismo la profesional recuerda las líneas anticorrupción y página Web y medios para poder acceder a información o hacer sugerencias, quejas, reclamos

De esta manera se culmina la presentación de la mesa pública y se da paso al coordinador Fredy Alexander Lizarazo quien Agradece la asistencia y la atención prestada y abre un espacio para que se establezca un dialogo de acuerdo a las necesidades, sugerencias, oportunidades de mejora que quiera retro alimentar el auditorio.



Sube al estrado el Joven Jovanny Sepulveda Cruz quien es Consejero de Juventud, y se dirige al auditorio presente mencionando la importancia de tener en cuenta a los jóvenes dentro de estos programas que brinda el Instituto Colombiano de Bienestar Familiar, pues hace una crítica a la manera como cuando el era pequeño no se le brindo una asistencia adecuada y solamente se hacían actividades que para su opinión no eran suficientes. De igual forma sugiere al auditorio y al coordinador del centro zonal se pueda tener en cuenta a la juventud en todos los programas de alimentación que se brinda del instituto, porque un joven que tiene alimentación puede salir adelante.

A lo anterior el coordinador del centro zonal le hace extensiva una invitación para conocer los procesos que se llevan dentro de la Administración del municipio de Duitama en cada una de las instancias del

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012.

 BIENESTAR FAMILIAR	PROCESO MEJORA E INNOVACIÓN FORMATO ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ	F9.P1.MI	20/02/2019	 El futuro es de todos Gobierno de Colombia
		Versión 6	Página 24 de 25	

Sistema Nacional de Bienestar Familiar, pues en este espacio puede brindar su conocimiento sobre la forma idónea de trabajar con los jóvenes. De igual manera intervino la nutricionista Sandra Camila Cabezas quien se dirige al consejero mencionándole que actualmente los programas nutricionales se dirigen a la población más vulnerable que son los niños, niñas en su primera infancia así mismo menciona que los programas del instituto dirigidos a adolescentes y jóvenes tienen una ración alimentaria por encuentro. A lo cual el consejero se compromete a participar en las instancias del sistema.

De igual manera la población que asiste hace preguntas escritas debido a que no las desean hacer de manera verbal

De esta forma llego una. petición de forma escrita de manera anónima en la cual mencionan textualmente lo siguiente

“Porque los Hogares de bienestar siendo un programa del gobierno las madres comunitarias hacen cobros de \$30.000 y \$40.000 eso está permitido y en caso de ser aprobado por el ICBF, cuanto seria la cuota”

A lo cual el Coordinador responde “si bien es cierto si se pueden cobrar las cuotas de participación se deben presentar a asamblea en donde se evidencie en que se van a utilizar estas cuotas de participación y se debe pasar el proyecto o solicitud al centro zonal para poder ser avaladas la resolución que rige las cuotas de participación es la 1908 del 2014”

Otra pregunta anónima



“A qué lugar me puedo dirigir para obtener información y un cupo en sacúdete, cual sería el medio a seguir”

A lo cual se responde que el proceso de focalización se realizó al comienzo del contrato, pero se puede acercar al centro zonal para brindar información que considere necesaria y tener en cuenta si se tiene otro proceso de focalización.

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012.

 BIENESTAR FAMILIAR	PROCESO MEJORA E INNOVACIÓN FORMATO ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ	F9.P1.MI	20/02/2019	 El futuro es de todos Gobierno de Colombia
		Versión 6	Página 25 de 25	

No hubo más preguntas ni observaciones por parte del auditorio, el auditorio no estableció compromisos, de esta manera se da por terminada la mesa pública siendo las 4:30 pm, el coordinador agradece el tiempo y la disposición de cada uno de los asistentes a este espacio. Se retira el auditorio sin ninguna novedad.

Compromisos / tareas	Responsables	Fechas

FIRMA ASISTENTES

Nombre	Cargo / Dependencia	Entidad	Firma
Fredy Alexander Lizarazo Sequera	Coordinador Centro zonal Duitama	ICBF	
Yury Nataly Barajas López	Referente Sistema Nacional de Bienestar Familiar	ICBF	
Próxima reunión	Fecha	Hora	Lugar

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012.



BIENESTAR FAMILIAR

PROCESO MONITOREO Y SEGUIMIENTO A LA GESTIÓN

FORMATO LISTA DE ASISTENTES RENDICIÓN PÚBLICA DE CUENTAS Y MESAS PÚBLICAS

F8.P2.MS

31/03/2020

Version 2

Página 1 de 1

Regional: Bogotá Centro Zonal: Duitama Mesa Pública

Rendición Pública de Cuentas

FECHA: 12/05/2022

No	NOMBRE DEL PARTICIPANTE	PARTES INTERESADAS (seleccione con una X)						NOMBRE DE LA PARTE INTERESADA QUE REPRESENTA	DOCUMENTO DE IDENTIDAD	EDAD	CORREO ELECTRONICO	FIRMA
		Usuarios	Estado	Proveedores	Aliados estratégicos	Comunidad	Sociedad Veeduras Medios de Comunicación					
1	Lilpa Jaramon F.	X						ICBF C2 Duitama.	23556667	57	lgarcia@icbf.gov.co	
2	Miguel F. Salas Rosales	X						ICBF C2 Duitama	46661910	50	mrosales@icbf.gov.co	
3	Ros Mayry Rojas cely	X						ICBF Duitama	461384838	35	rosrojasc@icbf.gov.co	
4	Rodrigo Doluz Duenzer	X						ICBF Duitama	7219035	57	rodoluz@icbf.gov.co	
5	Isabella P. Mons Montoya	X						ICBF C2 Duitama	51954736	53	isabella.p.mons@icbf.gov.co	
6	ANDREA DEL PILAR MARIÑO	X						ICBF C2 Duitama	24050391	34	andrea.mariño@icbf.gov.co	
7	María del RIVERA Hernández S	X						ICBF C2 Duitama	109420209	29	maria.rivera@icbf.gov.co	
8	Karel Daniels Fuentes Vargas	X						ICBF C2 Duitama	1098163813	27	kareldaniels@icbf.gov.co	
9	Jeanet Espinosa Gaitan	X						ICBF C2 Duitama	51952900	57	jeanet.espinosa@icbf.gov.co	
10	Camila Cabezas Leon.	X						ICBF C2 Duitama	1057575200	32	camila.cabezas@icbf.gov.co	
11	Juan Carlos Santodal Benilla	X						ICBF C2 Duitama	7185232	38	juan.santodal@icbf.gov.co	
12	María Feire Celisero Cordoba				X			Fundación Terecer	7173666		mariafeire@fundaciontereceer.com	

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERAN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLITICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012



PROCESO
MONITOREO Y SEGUIMIENTO A LA GESTIÓN
FORMATO LISTA DE ASISTENTES
RENDICIÓN PÚBLICA DE CUENTAS Y MESAS PÚBLICAS

F8.P2.MS 31/03/2020
Versión 2 Página 1 de 1

Regional: Boyacá Centro Zonal: Dopama Fecha: 12/03/2020
 Rendición Pública de Cuentas Mesa Pública

No	NOMBRE DEL PARTICIPANTE	PARTES INTERESADAS (seleccione con una X)						NOMBRE DE LA PARTE INTERESADA QUE REPRESENTA	DOCUMENTO DE IDENTIDAD	EDAD	CORREO ELECTRONICO	FIRMA
		Usuarios	Estado	Proveedores	Aliados estratégicos	Comunidad	Sociedad Veedoras Medios de Comunicación					
1	<u>Hernandes Stella D. Vargas</u>				<input checked="" type="checkbox"/>			<u>Asoamericas</u>	<u>378981630</u>	<u>51</u>	<u>staredevillar@gmail.com</u>	<u>[Signature]</u>
2	<u>Ana Cecilia Vargas</u>				<input checked="" type="checkbox"/>		<u>asociación sep Boyacá</u>	<u>51783536</u>	<u>58</u>	<u>amitalvargas33@yahoo.com</u>	<u>[Signature]</u>	
3	<u>Alfreda Gonzalez Galtes</u>				<input checked="" type="checkbox"/>		<u>Asopades ferni Duitama</u>	<u>53009195</u>	<u>38</u>	<u>marianagelozia@hotmail.com</u>	<u>[Signature]</u>	
4	<u>Heriva Estela Laverde</u>				<input checked="" type="checkbox"/>		<u>AHCS Duitama Ferni</u>	<u>46660963</u>	<u>56</u>	<u>maesgera@gmail.com</u>	<u>[Signature]</u>	
5	<u>Liliana Yivet Camacho Bob</u>				<input checked="" type="checkbox"/>		<u>HEB FAMI Duitama</u>	<u>53.129 609</u>	<u>38</u>	<u>lhyuer@hotmail.com</u>	<u>[Signature]</u>	
6	<u>Ana Mercedes Charcano</u>				<input checked="" type="checkbox"/>		<u>HEB FAMI Duitama</u>	<u>46660963</u>	<u>48</u>	<u>m.e.l.v.e.23@hotmail.com</u>	<u>[Signature]</u>	
7	<u>Nancy Johana Espejo B.</u>				<input checked="" type="checkbox"/>		<u>COOPERACION YRAKA</u>	<u>46453186</u>	<u>40</u>	<u>nayoresbezorzo@gmail.com</u>	<u>[Signature]</u>	
8	<u>Osuelo del Pilar SANCHEZ</u>				<input checked="" type="checkbox"/>		<u>COOPERACION YRAKA</u>	<u>3791074</u>	<u>40</u>	<u>monahapily@hotmail.com</u>	<u>[Signature]</u>	
9	<u>Diana Esperanza Teller</u>				<input checked="" type="checkbox"/>		<u>COOPERACION YRAKA</u>	<u>46455532</u>	<u>39</u>	<u>dianaperera19@gmail.com</u>	<u>[Signature]</u>	
10	<u>Doris Novey G</u>				<input checked="" type="checkbox"/>		<u>ASO CU M DUITAMA</u>	<u>235571667</u>	<u>64</u>	<u>doris.novey15@gmail.com</u>	<u>[Signature]</u>	
11	<u>Beatriz Camargo Nihilic</u>				<input checked="" type="checkbox"/>		<u>ASO AMERICAS</u>	<u>46665933</u>	<u>55</u>	<u>beatriz2811@hotmail.com</u>	<u>[Signature]</u>	
12	<u>Yenny Fonseca Rodriguez</u>				<input checked="" type="checkbox"/>		<u>Asopades Americas</u>	<u>46694480</u>	<u>44</u>	<u>nidalga8991@gmail.com</u>	<u>[Signature]</u>	

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!



PROCESO
MONITOREO Y SEGUIMIENTO A LA GESTIÓN
FORMATO LISTA DE ASISTENTES
RENDICIÓN PÚBLICA DE CUENTAS Y MESAS PÚBLICAS

F8.P2.MS 31/03/2020
Version 2 Página 1 de 1

Regional: Boyacá Centro Zonal: Duitama Mesa Pública

Rendición Pública de Cuentas

FECHA: 12/05/2022

No	NOMBRE DEL PARTICIPANTE	PARTES INTERESADAS (seleccione con una X)						NOMBRE DE LA PARTE INTERESADA QUE REPRESENTA	DOCUMENTO DE IDENTIDAD	EDAD	CORREO ELECTRONICO	FIRMA
		Usuarios	Estado	Proveedores	Aliados estratégicos	Comunidad	Sociedad Veedurías Medios de Comunicación					
1	<u>Fior Lombardia</u>				X			<u>Fior de Gloria Embudo</u>	<u>2557412</u>	<u>61</u>	<u>Fior Embudo</u>	
2	<u>Luz Marina Soler Albarracín</u>				X			<u>Luz Marina Soler Albarracín</u>	<u>46665202</u>	<u>49</u>	<u>luzmaria2623@gmail.com</u>	
3	<u>Elisenia Aries Aulca</u>				X			<u>Asopadres Sector Boyacá</u>	<u>24.76.347</u>	<u>50</u>	<u>elisena154@hotmail.com</u>	
4	<u>Horridonalia Vargas E</u>				X			<u>Asopadres Sector Boyacá</u>	<u>46672862</u>	<u>46</u>	<u>maradonaliavargas@gmail.com</u>	
5	<u>Gloria Esperanza Vargas Quembo</u>				X			<u>Asopadres Sector Duitama</u>	<u>46.379.504</u>	<u>43</u>	<u>gloriar79@hotmail.com</u>	
6	<u>Gloria Cecilia Ponce Restrepo</u>				X			<u>Asopadres Sector Duitama</u>	<u>46667840</u>	<u>50</u>	<u>redy440@gmail.com</u>	
7	<u>Elsa Jovica Pava</u>				X			<u>Asopadres Sector Duitama</u>	<u>46674157</u>	<u>54</u>	<u>esamona.orejka@hotmail.com</u>	
8	<u>Ana Adriana Moreno Horta</u>				X			<u>Asopadres Sector Duitama</u>	<u>1052366229</u>	<u>33</u>	<u>johamareno2@hotmail.com</u>	
9	<u>Jana Marcela Lequivamán V.</u>				X			<u>Asopadres Sector Duitama</u>	<u>1052398230</u>	<u>29</u>	<u>lequivamarc@outlook.com</u>	
10	<u>Yeimy Paola Cayugal E</u>				X			<u>Corporación Yureka</u>	<u>1056553382</u>	<u>32</u>	<u>yeimyp40@gmail.com</u>	
11	<u>Jeanette Hernandez</u>				X			<u>Jeanette Hernandez</u>	<u>16671845</u>	<u>46</u>	<u>jeanettehernandez@gmail.com</u>	
12	<u>Fior Jovica Adriana</u>				X			<u>Sector Boyacá</u>	<u>25963989</u>	<u>74</u>	<u>fiorjovica@hotmail.com</u>	

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012



PROCESO
MONITOREO Y SEGUIMIENTO A LA GESTIÓN
FORMATO LISTA DE ASISTENTES
RENDICIÓN PÚBLICA DE CUENTAS Y MESAS PÚBLICAS

F8.P2.MS
31/03/2020
Versión 2
Página 1 de 1

Regional: Boyacá Centro Zonal: Duitama Mesa Pública FECHA: 12/05/2020
Rendición Pública de Cuentas

No	NOMBRE DEL PARTICIPANTE	PARTES INTERESADAS (seleccione con una X)						NOMBRE DE LA PARTE INTERESADA QUE REPRESENTA	DOCUMENTO DE IDENTIDAD	EDAD	CORREO ELECTRONICO	FIRMA
		Usuarios	Estado	Proveedores	Aliados estratégicos	Comunidad	Sociedad					
1	Norkis Johana Soria Soria	X						Norkis Johana Soria	1052375536	36	norkis102@gmail.com	
2	Yasmin Pardo Eusem Meoim				X			Asopadres Apurinas	46674722	44	phacolumed@gmail.com	
3	Bianca Arenas Cereno				X			Asopadres sector Boyaca	46661760	46	bianca.cereno@gmail.com	
4	Mariela Rojas Alfonso				X			Asopadres FAMI Duitama	46.655891	51	marielerojas@hotmail.com	
5	Ana Rosa Soler Soler				X			Asopadre FAMI Duitama	46.661386	56	anaroselesol@gmail.com	
6	de Mary Guzman Chirre				X			Asopadres Fami Duitama	46.664755	54	maryguzman1@hotmail.com	
7	Edo Helen Jimenez				X			Asopadres Fami Duitama	46456000	38	julenba@gmail.com	
8	Maria Lucrecia Jimenez				X			Asopadres Fami Duitama	73640060	56	marialucreciajimenez@gmail.com	
9	Carolina Gonzalez Siles				X			Cooperacion Yaka	81333846549	38	carolinagonzalezsiles@gmail.com	
10	Yareth Capagata Gamba				X			Cooperacion Yaka	1053604743	35	yarethcapagata@gmail.com	
11	Nancy Suarez Davila				X			Asopadres FAMI Duitama	46672871	45	nancysuarezd@gmail.com	
12	Luz Aida Quintero Reyes				X			Asopadres Sector Apurinas	46458161	36	aidaqreyes@gmail.com	

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiental!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERAN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLITICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012



PROCESO
MONITOREO Y SEGUIMIENTO A LA GESTIÓN
FORMATO LISTA DE ASISTENTES
RENDICIÓN PÚBLICA DE CUENTAS Y MESAS PÚBLICAS

F8.P2.MS 31/03/2020
Version 2 Página 1 de 1

Regional: Boyacá Centro Zonal: Porfoma Fecha: 12/03/2022
 Rendición Pública de Cuentas Mesa Pública

No	NOMBRE DEL PARTICIPANTE	PARTES INTERESADAS (seleccione con una X)						NOMBRE DE LA PARTE INTERESADA QUE REPRESENTA	DOCUMENTO DE IDENTIDAD	EDAD	CORREO ELECTRONICO	FIRMA
		Usuarios	Estado	Proveedores	Aliados estratégicos	Comunidad	Sociedad					
1	<u>Maria Luanda Caetano</u>				X			<u>Sector Boyacá</u>	<u>23764084</u>	<u>60</u>		<u>[Firma]</u>
2	<u>Anastasio Restrepo Restrepo</u>				X			<u>Asociación FAMI Durbanza</u>	<u>466608224</u>	<u>58</u>	<u>silviana90@hotmail.com</u>	<u>[Firma]</u>
3	<u>Pairedona Becerra</u>				X			<u>Asociación San Gabriel</u>	<u>46663975</u>	<u>50</u>	<u>mauricio124@gmail.com</u>	<u>[Firma]</u>
4	<u>Nidia del C Vargas</u>				X			<u>Asociación Nazareth</u>	<u>461366222</u>	<u>53</u>	<u>holicia.vargasc@proton.com</u>	<u>[Firma]</u>
5	<u>Maria Cristina Rodriguez Urbano</u>				X			<u>Asociación Varareth</u>	<u>46681240</u>	<u>44</u>	<u>cnopetba@chicaco.com</u>	<u>[Firma]</u>
6	<u>Yammy Elena Lopez Pedraza</u>				X			<u>Asociación Heb Form Durbanza</u>	<u>466670079</u>	<u>48</u>	<u>yoazmy4@gmail.com</u>	<u>[Firma]</u>
7	<u>Mery Stella Kitzauzki</u>				X			<u>ASO AMERICAS</u>	<u>23553205</u>	<u>60</u>	<u>messalekriavizca@gmail.com</u>	<u>[Firma]</u>
8	<u>Erica Andrea Jarama</u>				X			<u>ASO STA ISABEL</u>	<u>464436820</u>	<u>37</u>	<u>andreamontes@unil.com</u>	<u>[Firma]</u>
9	<u>Daga Cristofancho</u>				X			<u>Asociación Amara</u>	<u>46668016</u>	<u>49</u>	<u>cristofancho1970@gmail.com</u>	<u>[Firma]</u>
10	<u>Martha Lucía Torres Camargo</u>				X			<u>Sector Duitama</u>	<u>46662289</u>	<u>55</u>	<u>malucito20@hotmail.com</u>	<u>[Firma]</u>
11	<u>Laura Adriana Hostas</u>				X			<u>Sector Boyacá</u>	<u>1052381909</u>	<u>35</u>	<u>lurizho20@hotmail.com</u>	<u>[Firma]</u>
12	<u>Sara Ramirez Rejica</u>				X			<u>Sector Arvírcal</u>	<u>23556335</u>	<u>60</u>	<u>Saramirez-st@Distritual.com</u>	<u>[Firma]</u>

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERAN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLITICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012



BIENESTAR FAMILIAR

PROCESO MONITOREO Y SEGUIMIENTO A LA GESTIÓN

FORMATO LISTA DE ASISTENTES RENDICIÓN PÚBLICA DE CUENTAS Y MESAS PÚBLICAS

F8.P2.MS

31/03/2020

Versión 2

Página 1 de 1

Regional: Bogotá Centro Zonal: Duitama Fecha: 12/05/2022
 Rendición Pública de Cuentas Mesa Pública

No	NOMBRE DEL PARTICIPANTE	PARTES INTERESADAS (seleccione con una X)						NOMBRE DE LA PARTE INTERESADA QUE REPRESENTA	DOCUMENTO DE IDENTIDAD	EDAD	CORREO ELECTRONICO	FIRMA
		Usuarios	Estado	Proveedores	Aliados estratégicos	Comunidad	Sociedad Veedoras Medios de Comunicación					
1	Lina e Velandio.				X			Asopodios Boyacá	464552830	40	linae342@hotmail	
2	Osvaldo Rivera				X			Asopodios Fami Duitama	46661207	60	osvaldo.rivera@dui	
3	Jesús María Carracho,							Asociación Social Jesús	65712517		jesusmaria.carracho@	
4	Dery Becerra H				X			Asociación de Fidei Sector Duitama	46453328	e.e.	derystwilit@trascor	
5	Maria Andrea Gomez				X			Asociación Social Boyaca	46455839	11	mariaandrea.gomez@	
6	Patricia Medina.				X			Asocundinamarca	46670623	CC.	patricios164@gmail	
7	Flor Alicia Restrepo				X			Asociación	46665576	50	floralic@dui.com	
8	Maria Magdalena Medina				X			Asociación	1052387327	33	maria1625048@hotmail	
9	Wancy Yanneth Cristancho				X			Asocundinamarca	466673281	44	wancyanneth@yand	
10	Etha Patricia Saiz Rojas				X			Asociación Boyaca	1053607375	32	etha1999@gmail.com	
11	Adelinda Guerrero S							Asociación Boyaca	40.010946	63	adelindabea@dui.com	
12	Rolfo Pongreou.				X			Asociación YOKA.	105323160	30	pongreou@dui.com	

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considerará como COPIA NO CONTROLADA

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012



PROCESO
MONITOREO Y SEGUIMIENTO A LA GESTIÓN
FORMATO LISTA DE ASISTENTES
RENDICIÓN PÚBLICA DE CUENTAS Y MESAS PÚBLICAS

F8.P2.MS 31/03/2020
Version 2 Página 1 de 1

Regional: Bolívar Centro Zonal: Durama Fecha: 12/05/2022
 Rendición Pública de Cuentas Mesa Pública

No	NOMBRE DEL PARTICIPANTE	PARTES INTERESADAS (seleccione con una X)						NOMBRE DE LA PARTE INTERESADA QUE REPRESENTA	DOCUMENTO DE IDENTIDAD	EDAD	CORREO ELECTRONICO	FIRMA
		Usuarios	Estado	Proveedores	Aliados estratégicos	Comunidad	Sociedad Veedoras Medios de Comunicación					
1	Dora Eugenia Torres Caezo				X			Asopadres FAHI	06666921	51	eeugenio@netmail.g	<i>Dora Eugenia Torres</i>
2	Selma Estela Becerra				X			Asop. Santa Isabel	20166912	51	stela_sobello@com	<i>Selma Estela Becerra</i>
3	Maira Nelly Franco				X			Asopadre Boyerón	28985240	52	melny889@gmail.com	<i>Maira Nelly Franco</i>
4	Colina Selser Soler				X			Asocundinamarra	211006105	60	glmasalester@fobosglm2010.g	<i>Colina Selser Soler</i>
5	Rosbel Calderón				X			Asociación Santa Isabel	5764933	C.C.		<i>Rosbel Calderón</i>
6	Angela Ouentes				X			Asopadres fami	53115521	C.C.	anyioea@netmail.g	<i>Angela Ouentes</i>
7	Mulitza O.Hernandez				X			Asopadres Americanas	46674618	43	inchebi@gmail.com	<i>Mulitza O.Hernandez</i>
8	Nidia Esperanza Pérez				X			Asopadres Juntú Isabel	46452130	41	nidieyconcepcion@gmail.com	<i>Nidia Esperanza Pérez</i>
9	Sandra Morales				X			Asopadres Santa Isabel	46456380	38	sanmora@netmail.g sanmora@netmail.g	<i>Sandra Morales</i>
10	Olga Hortos				X			Asopadres Boyerón	46664193	54	olga@alohornados	<i>Olga Hortos</i>
11	Marcela Vinós				X			Asocundinamarra	73586089	52	marcelavinos791	<i>Marcela Vinós</i>
12	María Páez Bolívar				X			Asopadres Juntú Du Taura	46673370	44	embmp@netmail.com	<i>María Páez Bolívar</i>

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!



BIENESTAR FAMILIAR

PROCESO MONITOREO Y SEGUIMIENTO A LA GESTIÓN

FORMATO LISTA DE ASISTENTES RENDICIÓN PÚBLICA DE CUENTAS Y MESAS PÚBLICAS

F8.P2.MS

31/03/2020

Version 2

Página 1 de 1

Regional: Boyacá Centro Zonal: Duitama Fecha: 12/05/2020
 Rendición Pública de Cuentas Mesa Pública

No	NOMBRE DEL PARTICIPANTE	PARTES INTERESADAS (seleccione con una X)						NOMBRE DE LA PARTE INTERESADA QUE REPRESENTA	DOCUMENTO DE IDENTIDAD	EDAD	CORREO ELECTRONICO	FIRMA
		Usuarios	Estado	Proveedores	Aliados estratégicos	Comunidad	Sociedad Veedoras Comunicación					
1	Fosa Yaná Chaparro				X			ASO Boyacá	24.148983	59	rinchaparro@gmail.com	<i>Fosa Yaná</i>
2	Noiboi Vega Jaque				X			ASOP. Santa Isabel	28.110850	52	noibovigajaque@gmail.com	<i>Noiboi Vega</i>
3	Duz Yairina González R				X			Asociación Santa Isabel	23.555324		almazbecenra@gmail.com	<i>Duz Yairina González</i>
4	Dilma Becerra González				X			Asociación Sector Boyero	46453307	40	almazbecenra@gmail.com	<i>Dilma Becerra</i>
5	Leide Paola Pacheco Lopez				X			Asociación Boyera	705360620	33	leipa.09@gmail.com	<i>Leide Pacheco</i>
6	Hilary Roberts Barranto Comarcho				X			Elora Cines Ballesteros	22176823	37		<i>Elora Cines Ballesteros</i>
7	Hilary Rubiela Becerra Comarcho				X			Asociación	46671220	47	hilkem12@hotmail.com	<i>Hilary Barranto</i>
8	Gealicia Silva				X			Asociación	231556501	61	cecilia60@gmail.com	<i>Gealicia Silva</i>
9	Marta de Bellestros				X			Asociación	23555096	63	maradecobellestros@gmail.com	<i>Marta de Bellestros</i>
10	Alba Lucía Pérez	X						Los Quevedes	33066999	37	luciadiaz@gmail.com	<i>Alba Lucía Pérez</i>
11	Clarice Inés León				X			Asop. Sta Isabel	23596278	57	clariceleon124@gmail.com	<i>Clarice León</i>
12	Marta Cecilia Arangué				X			Asociación Sector Américas	3112983016	49	marthaceciliaaranguel@gmail.com	<i>Marta Arangué</i>

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERAN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLITICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012



PROCESO
MONITOREO Y SEGUIMIENTO A LA GESTIÓN
FORMATO LISTA DE ASISTENTES
RENDICIÓN PÚBLICA DE CUENTAS Y MESAS PÚBLICAS

F8.P2.MS

31/03/2020

Versión 2

Página 1 de 1

Regional: Boyacá Centro Zonal: Duitama Fecha: 12/05/2022
 Rendición Pública de Cuentas Mesa Pública Mesa Pública

No	NOMBRE DEL PARTICIPANTE	PARTES INTERESADAS (seleccione con una X)						NOMBRE DE LA PARTE INTERESADA QUE REPRESENTA	DOCUMENTO DE IDENTIDAD	EDAD	CORREO ELECTRONICO	FIRMA
		Usuarios	Estado	Proveedores	Aliados estratégicos	Comunidad	Sociedad					
						Veedorías	Medios de Comunicación					
1	<u>F/br Mercedes Paisilla</u>				<u>MC</u>			<u>Asopadres Boyacá</u>	<u>23856967</u>	<u>52</u>	<u>flormpair111@gmail.com</u>	<u>Florez Fajardo</u>
2	<u>DEISSY YOLIMA ROSAS CH</u>				<u>X</u>			<u>ASOPADRES SANTA ISABEL</u>	<u>46451329</u>	<u>43</u>	<u>deisy21rpozors@gmail.com</u>	<u>Tirumay CAP</u>
3	<u>Melis Duarte</u>				<u>X</u>			<u>Asopadres Santo Isabel</u>	<u>236620920</u>	<u>54</u>	<u>melisduarte@hotmail.com</u>	<u>Melis Duarte</u>
4	<u>Diana Apolina RODRIGUEZ H</u>				<u>MC</u>			<u>Asopadres Boyaca</u>	<u>46683811</u>	<u>35</u>	<u>Kolinda003@hotmail</u>	<u>DR</u>
5	<u>Tatiana Pedraza Lara Jozano</u>				<u>X</u>			<u>Corporacion YAKA</u>	<u>152404632</u>	<u>26</u>	<u>Lredth@harc@gmail.com</u>	<u>Thaia Pedraza</u>
6	<u>Nancy yaram Barrio E.</u>				<u>X</u>			<u>Asopadres Americas</u>	<u>46669389</u>	<u>48</u>	<u>nancybarrio2@gmail.com</u>	<u>Nancy Barrio</u>
7	<u>Jua Helena GONDOR Z</u>				<u>X</u>			<u>Cordinamarcas</u>	<u>46674108</u>	<u>48</u>	<u>h22orebnd@proo.es</u>	<u>J Helena Gondor</u>
8	<u>Yeraldin Cogarría</u>				<u>X</u>			<u>CDI la Puesta del Sol</u>	<u>1052396961</u>	<u>29</u>	<u>Cogarrin09@hotmail.com</u>	<u>Yeraldin</u>
9	<u>Mercedes Bautista E</u>				<u>MC</u>			<u>Asopadres de Americas</u>	<u>234732327</u>	<u>52</u>	<u>mercedebautista7@gmail.com</u>	<u>Mercedes Bautista</u>
10	<u>Liliana M. Vargas Bautista</u>				<u>X</u>			<u>Asopadres de las Americas</u>	<u>1055313780</u>	<u>29</u>	<u>lilime15@hotmail</u>	<u>Liliana Vargas</u>
11	<u>Frika Carolina Niño</u>				<u>X</u>			<u>Asocordinamarca</u>	<u>46455976</u>	<u>37</u>	<u>enacolinac@gmail.com</u>	<u>Frika Carolina Niño</u>
12	<u>Maria Ana Camargo C</u>				<u>X</u>			<u>Asopadres FAMI Duitama</u>	<u>46667046</u>	<u>53</u>	<u>marian24@missenaradiosa.com</u>	<u>Maria Ana Camargo</u>

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012



PROCESO
MONITOREO Y SEGUIMIENTO A LA GESTIÓN
FORMATO LISTA DE ASISTENTES
RENDICIÓN PÚBLICA DE CUENTAS Y MESAS PÚBLICAS

F8.P2.MS

31/03/2020

Versión 2

Página 1 de 1

Regional: Boyacá Centro Zonal: Quifama Fecha: 12/05/2022
 Rendición Pública de Cuentas Mesa Pública

No	NOMBRE DEL PARTICIPANTE	PARTES INTERESADAS (seleccione con una X)						NOMBRE DE LA PARTE INTERESADA QUE REPRESENTA	DOCUMENTO DE IDENTIDAD	EDAD	CORREO ELECTRONICO	FIRMA
		Usuarios	Estado	Proveedores	Aliados estratégicos	Comunidad	Sociedad Veedoras Medios de Comunicación					
1	María Cristina Velosa				X			Asopadres Fami Quifama	46664263	54	cris.tudora@gmail.com	
2	Deocina Fajardo Rodríguez				X			Asopadres Santa Teresita	1020146109	32	jes.kes@elnetm.com	
3	Estelita Castro				X			Asocundivomora	46674433	47	escapamad@mauricio.com	
4	Luz Thaina Lopez				X			Asopadres Boyaca	46668933	52	luzthaina929@gmail.com	
5	Judy Cristine Noreygo				X			Asopadres FAMILIA	46621507	40	fitirecay27@hotmail.com	
6	Maryory Aracely Holani				Y			Asopadres Amencas	46641164	43	maryoryholani@gmail.com	
7	Dora Nicol Castellano R	X						AMB Pulgarcito	1002462053	22	nico.castellano@gmail.com	
8	Edilisa Pincon	X						AMB Pulgarcito	1002399645	28	paty.pincon@gmail.com	
9	Rocio Santos Vivas			X				Asopadres S. Amencas	46664972	50	santrosocio15@gmail.com	
10	Diana Carolina Saiz R		X					Alcaldia Duitama	466458510	36	carolinasaiz@alcaldia-duitama.gov.co	
11	Alexandra Elizabeth Lavacade	Y						Asopadres curdivomora	1.001395496	21	alexandraelavacade@gmail.com	
12	Alicia Mariely Gonzalez, Ye	X						Dequeja Sarita	1052399774	29	aliamarielygonzalez@gmail.com	

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERAN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLITICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012



PROCESO
MONITOREO Y SEGUIMIENTO A LA GESTIÓN
FORMATO LISTA DE ASISTENTES
RENDICIÓN PÚBLICA DE CUENTAS Y MESAS PÚBLICAS

F8.P2.MS 31/03/2020
Versión 2 Página 1 de 1

Regional: Boyacá Centro Zonal: Duitama
Rendición Pública de Cuentas Mesa Pública **FECHA:** 12/05/2022

No	NOMBRE DEL PARTICIPANTE	PARTES INTERESADAS (seleccione con una X)						NOMBRE DE LA PARTE INTERESADA QUE REPRESENTA	DOCUMENTO DE IDENTIDAD	EDAD	CORREO ELECTRONICO	FIRMA
		Usuarios	Estado	Proveedores	Aliados estratégicos	Comunidad	Sociedad Veeduras Medios de Comunicación					
1	Hedixon Alexandra Olarte						X	HCB Jardinerías	80118759	39	plus033@hotmail.com	
2	Nohora Dilsa Alba E				X			U.E.B. Santa Isabel	46669665	48	nahora.alba@hotmail.com	
3	Yenny Carolina Ferrero					X		Senis Del manéne	710575203	29	yennycarolinaferrero@gmail.com	
4	Miry Tado Torres Barrera				X			Asopadres Sector Boyacá	46457778	38	mirytorres364@gmail.com	
5	Ana Rosa Cobillas Carrasgo					X		Corporación y raka.	1.053409.526	26	cobillasanra@gmail.com	
6	Cecilia Varango F				X			Asocundinamarca	46373868	47	ndacesstah@noir.com	
7	Dar Estrella Enciso				X			Asopad. Sec. Americanas	46662573.		leehoyacholera	
8	Liliana Ocha Fonseca				X			Asopadres Sec Boyacá	46681456	43	milianaofonseca@gmail.com	
9	Clara Ruth Cely C				X			Asopadres Sta. Isabel	46663070	54	clararuthcely@gmail.com	
10	Daisy Carolina Rendon B				X			Asopadres Sector Boyacá	464157.234	37	daisy Carolina B@gmail.com	
11	Dani Yasmín Santos H				X			Corporación Uraka	403000349	32	daniysg@urakainformacion.com	
12												

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA



PROCESO
MONITOREO Y SEGUIMIENTO A LA GESTIÓN
FORMATO LISTA DE ASISTENTES
RENDICIÓN PÚBLICA DE CUENTAS Y MESAS PÚBLICAS

F8.P2.MS 31/03/2020
Versión 2 Página 1 de 1

Regional: Boyacá Centro Zonal: Duitama Mesa Pública **FECHA:** 12/03/2020.
Rendición Pública de Cuentas

No	NOMBRE DEL PARTICIPANTE	PARTES INTERESADAS (seleccione con una X)						NOMBRE DE LA PARTE INTERESADA QUE REPRESENTA	DOCUMENTO DE IDENTIDAD	EDAD	CORREO ELECTRONICO	FIRMA
		Usuarios	Estado	Proveedores	Aliados estratégicos	Comunidad	Sociedad Veedoras Comunicación					
1	Lurdelia Castaño Gómez					X	IRAKA	24.312.934		lurdelia.castano@gmail.com	Lurdelia Castaño	
2	Emma Clebelly Bombanza Roldán				X		ASOCIACION AURACA	46.457.931		lucmbeizert@gmail.com	Lucibel Roldán	
3	José René Guillón Rojas				X		José René Guillón Rojas	46.090.293		josmerosa.rocha@uztem.gov.co	José René Guillón	
4	WFOIA RAMIRO FORERO DIAZ				X		IRAKA	46.453.499		irakelwob@gmail.com	WFOIA RAMIRO FORERO DIAZ	
5	María T. Monroy Córdobas				X		YOKA	46454024		maria.t.monroy@gmail.com	María T. Monroy	
6	Azucena Cristóbal				X		ASO Condinamarca	46666655		azucenacristobal@gmail.com	Azucena Cristóbal	
7	Jovanny Sepúlveda Cruz					X	Consejero de Juventud	-1052402196		Jovanny.SepulvedaCruz@gmail.com	Jovanny Sepúlveda Cruz	
8												
9												
10												
11												
12												

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERAN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLITICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012