

	PROCESO MEJORA E INNOVACIÓN FORMATO ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ	F9.P1.MI	31/05/2024
		Versión 10	Página 1 de 10

ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ N° 1	
Hora: 8:30 a.m.	Fecha: 6 de septiembre de 2024
Lugar:	Fundación El Rosario
Dependencia que Convoca:	Coordinación Centro Zonal Industrial y de la Bahía
Proceso:	Monitoreo y seguimiento a la gestión
Objetivo:	Realizar Mesa Pública del ICBF con el fin de promover espacios de diálogo y participación entre los distintos actores con el fin de evaluar, corregir, presentar alternativas de solución, propiciando espacios de cualificación y mejoramiento del servicio público de bienestar familiar.

Agenda:

- Himno Nacional
- Saludo de Bienvenida y apertura
- Contexto de mesa publica ICBF
- Ejecución financiera: presupuesto de funcionamiento e inversión
- Informe de gestión de la vigencia con énfasis en tema misional nutricional
- Socialización experiencias exitosas
- Espacio de participación de partes interesadas
- Degustación de Preparaciones con Bienestarina
- Compromisos y varios
- Cierre

Desarrollo:

- **Saludo**

Siendo las 8:30 am para dar inicio al evento la Dra. Martha Ligia Caro García, Coordinadora del Centro Zonal Industrial y de la Bahía extiende un saludo a todos los presentes y en especial al alcalde se municipio de San Cristóbal Rafael Rodríguez y Gestora Social Esposa del alcalde Rosiris Puello, a la Comisaria de Municipio de San Estanislao de Kostka Ivonne González Medrano, Comisaria de Municipio de Santa Rosa Piedad Díaz Monsalve, al enlace de Municipio de Soplaviento Marla Miranda.

Antes de entrar a desarrollar la temática y orden del día se procede a realizar una oración, luego de terminada se procede a desarrollar las actividades programadas, instalando formalmente la Mesa Publica agradeciendo la asistencia a los presentes.

- **Contexto institucional y contexto de mesa pública del centro zonal**

Acto seguido la Referente del SNBF Yennifer Montero Causil, saluda a los asistentes y manifiesta que estos espacios se configuran como un encuentro de diálogo abierto y comunicación de doble vía con los ciudadanos, para tratar temas puntuales que tienen que ver con el cabal funcionamiento del Servicio Público de Bienestar Familiar, y que por medio de estos se visibiliza la gestión institucional la cual debe ser transparente y se muestran los resultados del ICBF como garante del cumplimiento de los derechos de la niños, niñas, adolescentes y la familia, y se habla de la diferencia entre sistema nacional de bienestar familiar y del servicio público de bienestar familiar y las instancias de participación nombrando y definiendo cada una de ellas y sus características y como estas ayudan a la gestión pública de las políticas públicas.

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

	PROCESO MEJORA E INNOVACIÓN FORMATO ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ	F9.P1.MI	31/05/2024
		Versión 10	Página 2 de 10

Se manifiesta la importancia de crear los espacios de participación a la comunidad, para que puedan evidenciar la ejecución de los programas del Instituto colombiano de Bienestar familiar, que las mesas publicas ejercen control social logrando la transparencia de los mismos y se habla generalmente de la importancia de la articulación que se debe tener con el ICBF como agente rector del sistema Ley 1098 , decreto 936 y relacionados, de los agentes del sistema y sus funciones y el activo impulso que tenemos en la gestión de las políticas públicas , los planes de desarrollo como seguimiento del sistema , se explica sobre el contexto Institucional socializando que el ICBF tiene 33 Regionales, 215 Centros Zonales, 1122 municipios con atención del ICBF, siendo un establecimiento descentralizado con autonomía que trabaja por la prevención y protección integral de la primera infancia, la niñez, la adolescencia, la juventud y el bienestar de las familias en Colombia, brindando atención especialmente a aquellos en condiciones de amenaza, inobservancia o vulneración de sus derechos, llegando a cerca de 3 millones de colombianos con sus programas, estrategias y servicios de atención con 33 sedes regionales y 215 centros zonales en todo el país , con una visión y una misión definiendo estas , para promover el desarrollo y la protección integral de los niños, niñas y adolescentes, fortaleciendo las capacidades de las familias como entornos protectores y principales agentes de transformación social y con la visión se busca liderar la construcción de un país en el que los niños, niñas y adolescentes se desarrollen en condiciones de equidad y libres de violencias , y que trabajamos líneas en atención integral que es transversal tanto en promoción y prevención como en protección así la de restablecimiento de derechos para logra la visión del instituto.

Que tiene además unos Objetivos Estratégicos para garantizar intervenciones pertinentes y de calidad, dirigidas a los niños, niñas, adolescentes y jóvenes fortaleciendo el componente de familia y que la mesa publica se realiza sobre el modelo de transparencia por la ley de acceso a la información.



Se informa la metodología utilizada para la recolección de encuestas para elegir el tema a profundizar en la mesa del centro zonal, indicando el número de encuestas con total de 299, proceso de tabulación para la obtención de la información y el resultado que arroja al tema central de la mesa, definiendo que el tema fue escogido por los diferentes representantes de la autoridad local y sociedad civil que participaron en la encuesta previa y se recuerda los formatos que se encuentran dispuesto para que los asistentes hagan el registro de su participación en listado de asistencia y se diligencie la encuesta de satisfacción del evento al final de la jornada para que manifiesten como les pareció la información brindada por la coordinadora y tema central de la mesa pública.



- Ejecución Financiera

Continuando con el orden del día La Dra. Martha Ligia Caro García Coordinadora del centro zonal reanuda su intervención y procede a hablar de la gestión y oferta institucional vigente, expone las generalidades de los programas y modalidades del ICBF que se ejecutan en la localidad industrial y los municipios de jurisdicción hablando de la ejecución financiera de los procesos y la programación de metas sociales en relación a servicio, cupos y presupuesto asignado.

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

	PROCESO MEJORA E INNOVACIÓN FORMATO ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ	F9.P1.MI	31/05/2024
		Versión 10	Página 3 de 10

Continúa con la intervención refiriéndose la inversión , la ejecución de los recursos durante la vigencia, en cada una de las modalidades de atención de los diferentes procesos misionales que realiza ICBF en el Centro Zonal rindiendo cuentas sobre cada servicio y las acciones realizadas y cumplidas en cada modalidad , dando información de la inversión realizada por municipios así como en la localidad con el distrito en los contratos que se suscriben con los profesionales de apoyo a las actividades en territorio, en este espacio se detalló las contrataciones con los operadores para la atención en las diferentes modalidades de atención en primera infancia, adolescencia y familia y comunidad.

Manifestando además que la atención integral a la primera infancia, tiene como propósito establecer la Política de Estado para el Desarrollo Integral de la Primera Infancia y brinda todas las bases técnicas y también las de gestión para garantizar efectivamente el desarrollo integral y que su objetivo es lograr fortalecer el marco institucional para el efectivo reconocimiento de la protección y de la garantía de todos los derechos de los niños , las niñas y adolescentes sin dejar de lado a las gestantes para la materialización del estado social de derecho.

La Dra. Martha Ligia complementa manifestando que las modalidades de atención a la primera infancia se encuentran fundamentadas y se ejecutan en base a la estructura de costos la cual es particular para cada servicio y que se denomina Canasta de servicio Atención que constituyen el insumo que define el presupuesto de las EAS y se realiza una distribución de los valores asignados a los diferentes costos teniendo en cuenta las particularidades del territorio, siempre y cuando se apruebe en Comité Técnico Operativo, se garantice el cumplimiento de las condiciones de calidad y la asignación presupuestal del contrato , esta se informa por municipios y localidad en cada una de las atenciones, cupos, presupuesto , etc. y de la misma forma dando la información pertinente para lo correspondiente en los diferentes barrios del distrito de Cartagena para la localidad industrial y de la bahía

Se resaltan los entornos entendiendo estos en base a que la protección integral de los niños, las niñas y los adolescentes se logra si involucramos a los entornos cotidianos donde transcurren sus vidas, son la familia, la escuela y la comunidad, los contextos protagonistas para intercambiar generar acciones de construcción en conjunto encaminadas a la protección de la infancia y la adolescencia.

PROGRAMACIÓN DE METAS SOCIALES Y FINANCIERAS 2024



SAN CRISTOBAL

MISIONAL	SERVICIO	CUPOS PROYECTADOS/ CONTRATADOS	PRESUPUESTO ASIGNADO
PRIMERA INFANCIA	CENTRO DE DESARROLLO INFANTIL	285	\$ 699.308.205
	DESARROLLO INFANTIL EN MEDIO FAMILIAR	45	\$ 435.422.853
PROTECCIÓN	HOGAR GESTOR - DISCAPACIDAD	1	\$ 4.830.221,00
TOTAL		331	\$ 1.139.561.079

PROGRAMACIÓN DE METAS SOCIALES Y FINANCIERAS 2024



SOPLAVIENTO

MISIONAL	SERVICIO	CUPOS PROYECTADOS/ CONTRATADOS	PRESUPUESTO ASIGNADO
PRIMERA INFANCIA	CENTRO DE DESARROLLO INFANTIL	84	\$ 218.736.084
	DESARROLLO INFANTIL EN MEDIO FAMILIAR	292	\$ 510.318.180
	HOGARES INFANTILES	90	\$ 243.091.588
INFANCIA / ADOLESCENCIA	ATRAPASUEÑOS - ESPACIOS COMUNITARIOS	300	\$ 455.830.900
TOTAL		766	\$ 1.427.976.802

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

PROGRAMACIÓN DE METAS SOCIALES Y FINANCIERAS 2024

SAN ESTANISLAO

PERSONAL	SERVICIO	CURSES PROYECTADOS/ CONTRATADOS	PRESUPUESTO ASIGNADO
PRIMERA INFANCIA	CENTRO DE DESARROLLO INFANTE	304	\$ 1.206.671.302
	DESARROLLO INFANTE EN MEDIO FAMILIAR	362	\$ 621.346.638
	HCB COMUNITARIO	238	\$ 402.484.940
	HCB - FPM	24	\$ 44.331.396
FAMILIA Y COMUNIDADES	SOPOS FAMILIA, SOPOS COMUNIDAD	297	\$ 72.746.038
INFANCIA / ADOLESCENCIA	ATRAPASUEÑOS - ESPACIOS COMUNITARIOS	330	\$ 303.887.330
TOTAL		1367	\$ 2.645.287.334

PROGRAMACIÓN DE METAS SOCIALES Y FINANCIERAS 2024

VILLANUEVA

PERSONAL	SERVICIO	CURSES PROYECTADOS/ CONTRATADOS	PRESUPUESTO ASIGNADO
PRIMERA INFANCIA	CENTRO DE DESARROLLO INFANTE	544	\$ 1.585.181.172
	DESARROLLO INFANTE EN MEDIO FAMILIAR	558	\$ 975.587.070
	HCB COMUNITARIO	50	\$ 109.381.580
FAMILIA Y COMUNIDADES	SOPOS FAMILIA, SOPOS COMUNIDAD	297	\$ 72.746.038
INFANCIA / ADOLESCENCIA	ATRAPASUEÑOS - ESPACIOS COMUNITARIOS	200	\$ 303.887.330
TOTAL		1609	\$ 3.002.642.738

PROGRAMACIÓN DE METAS SOCIALES Y FINANCIERAS 2024

SANTA ROSA DE LIMA

PERSONAL	SERVICIO	CURSES PROYECTADOS/ CONTRATADOS	PRESUPUESTO ASIGNADO
PRIMERA INFANCIA	CENTRO DE DESARROLLO INFANTE	582	\$ 961.855.466
	DESARROLLO INFANTE EN MEDIO FAMILIAR	373	\$ 1.104.744.901
	HCB COMUNITARIO	238	\$ 402.484.940
FAMILIA Y COMUNIDADES	SOPOS FAMILIA, SOPOS COMUNIDAD	297	\$ 72.746.038
INFANCIA / ADOLESCENCIA	ATRAPASUEÑOS - ESPACIOS COMUNITARIOS	330	\$ 405.303.950
TOTAL		1572	\$ 3.987.662.653

PROGRAMACIÓN DE METAS SOCIALES Y FINANCIERAS 2024

SANTA ROSA DE LIMA

PERSONAL	SERVICIO	CURSES PROYECTADOS/ CONTRATADOS	PRESUPUESTO ASIGNADO
PRIMERA INFANCIA	CENTRO DE DESARROLLO INFANTE	350	\$ 961.855.466
	DESARROLLO INFANTE EN MEDIO FAMILIAR	373	\$ 1.104.744.901
	HCB COMUNITARIO	238	\$ 402.484.940
FAMILIA Y COMUNIDADES	SOPOS FAMILIA, SOPOS COMUNIDAD	297	\$ 72.746.038
INFANCIA / ADOLESCENCIA	ATRAPASUEÑOS - ESPACIOS COMUNITARIOS	330	\$ 405.303.950
TOTAL		1372	\$ 3.687.662.653



¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

	PROCESO MEJORA E INNOVACIÓN FORMATO ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ	F9.P1.MI	31/05/2024
		Versión 10	Página 5 de 10

- **Informe de gestión de la vigencia con énfasis en tema misional nutricional**

Seguidamente la nutricionista Edis Gómez realiza la presentación del macroproceso de nutrición con la ejecución de los programas de recuperación nutricional, en donde se mostró objetivos, cupos, usuarios e inversión de los programas, sigue hablando de la estrategias de atención y prevención de la desnutrición Infantil que se presta desde el ICBF a través de modalidades y los programas con sus componentes nutricionales, define la desnutrición en su intervención, indicando que es el resultado de la ingesta insuficiente de alimentos de calidad de la falta de una atención adecuada, de la disminución en la práctica de la lactancia materna y de la aparición de enfermedades infecciosas

Realiza una contextualización del tema de desnutrición informa puntualmente sobre el comportamiento de y porcentaje de niños en estado de desnutrición en servicios y modalidades en los diferentes municipios, así como en la localidad en Cartagena, también hace relación a la como la prevalencia en tallaje vinculados a los servicios del centro zonal con un porcentaje positivo ya que no se presenta estos estados de desnutrición, manifestando que también esta es una situación que no solamente se atiende con las necesidades de cobertura, calidad y pertinencia del sector educativo, sino con la situación vivida en los entornos familiares y en los espacios públicos de encuentro con otros ciudadanos, y que forman parte de otras situaciones negativas, haciendo alusión en primera instancia que según la desnutrición se reconoce como uno de los principales mecanismos de transmisión intergeneracional de pobreza y de desigualdad, en los menores de 5 años, incrementa el riesgo de muerte, inhibe su desarrollo cognitivo y afecta el estado de salud con consecuencias para todo el ciclo vital, refiere a los componentes de la atención en nutrición que se enmarca en identificar factores protectores o de riesgo asociados a la desnutrición, hábitos saludables este componente contempla las acciones que contribuyen a la promoción del derecho a la alimentación y la nutrición, lo lidera el profesional en nutrición y el componente de complementación alimentaria contribuye a la promoción del derecho a la alimentación y la nutrición, en el marco de la Seguridad Alimentaria y Nutricional, y contempla acciones tendientes a asegurar un aporte nutricional



¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

	PROCESO MEJORA E INNOVACIÓN FORMATO ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ	F9.P1.MI	31/05/2024
		Versión 10	Página 6 de 10

Educación alimentaria y nutricional (EAN)

La promoción de hábitos saludables y prácticas adecuadas de alimentación se realiza desde el empoderamiento de las familias como actores corresponsables en el goce de un adecuado estado de salud.



Informa sobre el resultado del estado nutricional de los niños y niñas usuarios de las modalidades de primera infancia y nutrición de esta vigencia según las tomas efectuadas en componentes de nutrición a primera infancia, y las líneas de acción tales como gestión para la atención en salud, educación alimentaria y nutricional prevención de las enfermedades prevalentes en la infancia, acceso y consumo de alimentos, evaluación seguimiento del estado nutricional y acceso y consumo de alimentos y la articulación que se realiza con las entidades territoriales correspondientes para contribuir a la garantía de salud, se continua con la intervención manifestando también lo relacionado a los hábitos saludables y las practicas adecuadas de alimentación y la corresponsabilidad familiar en la nutrición

- Experiencias Exitosas

Se realiza la presentación de experiencia exitosa en educación alimentaria y nutricional de **“EL CLUB DE LA SALUD”** Celebrando el día internacional del autocuidado Hogar infantil San Lucas en relación a taller vivencial para fomentar y promover la educación nutricional a los padres de familia y fortalecer los hábitos saludables en los niños y niñas del Hogar Infantil San Lucas estimulando la buena alimentación y el cuidado de la salud mental.

EXPERIENCIA EXITOSA EN EDUCACIÓN ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL



EL CLUB DE LA SALUD



•CELEBRANDO EL DIA INTERNACIONAL DEL AUTOCUIDADO

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

	PROCESO MEJORA E INNOVACIÓN FORMATO ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ	F9.P1.MI	31/05/2024
		Versión 10	Página 8 de 10

Evaluación y Seguimiento Del Estado Nutricional



Desde el centro zonal se realizan comités internos de seguimiento a casos de desnutrición aguda (bimensual)



con el objetivo de realizar seguimiento a los casos identificados.



Se realizan boletines bimestrales con el objetivo de analizar la situación nutricional de nuestros beneficiarios



- Degustación de Preparaciones con Bienestarina

Se espacio para para que los asistentes recorran los diferentes stands dispuestos donde además podrán degustar las diferentes presentaciones que están para el delite de los asistentes y la información diversa e importante desde cada uno de los temas que manejan en cada uno de ellos estas demostraciones en los Stand son espacios, informativos, lúdicos y didácticos en los cuales donde están además el apoyo psicosocial y agentes educativos que además de muestras, snacks y refrigerios proporcionan información acerca de las características de los programas y modalidades que están en ejecución, se expresa también el Micrositio de Transparencia de nuestra página Web.



¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

	PROCESO MEJORA E INNOVACIÓN FORMATO ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ	F9.P1.MI	31/05/2024
		Versión 10	Página 9 de 10

Se prosigue con el desarrollo de la temática de nutrición y se proyectan videos en relación a la modalidad atrapasueños como parte de las acciones en relación al tema nutricional que se adelantan con la ejecución del programa y se socializan los logros alcanzados en el proceso nutricional desde el centro zonal que contribuyeron al mejoramiento del estado nutricional y los diagnósticos con el acompañamiento y seguimiento de los cuidados requeridos favoreciendo el adecuado peso y salud y se dan a conocer también las necesidades de responsabilidad de las familias en el tema con la corresponsabilidad.

- **Espacio para Participación de Partes Interesadas**

Para finalizar se prosigue a dar el espacio para la participación de los asistentes en relación a la temática presentada y la información dada por los diferentes referentes del centro zonal y de la coordinadora del centro zonal industrial, recordando diligenciar el listado de asistencia y formato de encuestas entregado.

- Interviene la señora Gladys Medra líder de nelson mándela – campesinos de norte de bolívar manifiesta que también quieren trabajar en la política de seguridad alimentaria y quiere que se le facilite con la asociación campesina acceder a banco de oferentes para contratar con el ICBF , en relación a lo anterior la Dra. marta Ligia le direcciona en lo correspondiente dando también claridad de que desde el centro zonal no se selecciona operadores y que se surte en proceso de licitación pública ya que también a. luz de las compras locales el tema con el campesinado es la apuesta de gobierno
- Se le cede la palabra a Juanier Erron el cual desea saber más del programa atrapasueños, como lo es saber si solo los niños que hacen parte al estar matriculados en la fundación el rosario son los únicos que pueden acceder a la oferta a lo que el equipo de la modalidad atrapasueños le indica que todos pueden acceder, indicaciones de focalización con objetivo y población a atender, dando respuesta a los cuestionamientos realizados por las dudas que habían quedado, siendo totalmente resueltas
- El señor William Venavidez padre de niño solicita que haya más ampliación de cupos en CDI sobre todo para aquellos con nacionalidad extranjera que a veces no cuentan con toda la documentación , en relación a esta intervención la Dra. Martha responde manifestado que en la localidad y municipios se le ha dado atención incluso a niños que no tienen reglamentación al día y que les ayudan incluso en todo su tramites con la finalidad de dar atención a la población en general y los niños que por motivos de cobertura en relación a disponibilidad de cupos no alcancen a ingresar quedan en lista de espera, por ende se atiende a todos.
- Piedad Diaz comisaria de santa Rosa apoya al comentario de la coordinadora del centro zonal dice que los CDI manifiestan que si un niño lo sacan puede perder cupo y en ese casi quedaría en lista de espera pero que siempre dan los cupos
- Gladis perea interviene y manifiesta que todos se les da cupos en los CDI y que surten todos los procesos necesarios para que todos puedan acceder brindando una atención eficiente
- Elizabeth blanco madre y veedora - san pedro martin manifiesta un profundo agradecimiento con el ICBF, manifiesta que todas las maestras son unas excelentes profesionales, dice que los niños y niñas no quieren irse de los CDI cuando los padres van por ellos porque les encanta estar en ese lugar, que son parte de su familia y que siempre encuentran una ayuda de orientación en los CDI por lo cual agradece mucho y felicita al centro zonal.
- Kevin Calle, veedor de la localidad y representante de la organización **ONG MI VALE** manifiesta un profundo agradecimiento con el centro zonal sobre todo con la articulación realizada con Yennifer Montero, referente del SNBF por el apoyo en la información brindada para los procesos que adelantan y las necesidades que desde la localidad se tiene y que ellos vienen trabajando , manifiesta que de acuerdo a las convocatorias, informaciones y demás comunicados que son de conocimiento público y comunicación por parte de ICBF lograron inscribirse en Mochila Atrapasueños la cual es una herramienta del Bienestar Familiar diseñada para identificar y mapear Experiencias Comunitarias desarrolladas por organizaciones de base comunitaria agradece también a la Dra. Martha y le manifiesta a los asistentes el objetivo de su organización y lo que están adelantando en conjunto y apoyo de referente del sistema y hace un llamado a los demás asistentes y demás líderes que se encuentran en sala a trabajar por los NNA y a ser un apoyo para ICBF y también ser edificadores buscar soluciones a las necesidades en conjunto y también a dar así como se recibe por el ICBF

	PROCESO MEJORA E INNOVACIÓN FORMATO ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ	F9.P1.MI	31/05/2024
		Versión 10	Página 10 de 10

Una vez culminados las intervenciones , así como el espacio de participación ciudadana y surtidos los temas a tratar, nuevamente se le solicita a los asistentes diligenciar la evaluación, el formato de asistencia se agradece nuevamente a los asistentes y finalmente se da por terminada la mesa publica del centro zonal industrial y de la bahía.

Decisiones: No se generaron compromisos que deriven de un seguimiento y/o cumplimiento, todas las dudas fueron resueltas en el desarrollo del espacio participativo

Compromisos / tareas	Responsable(s): Nombre / Cargo o rol		Fechas
N/A	N/A		N/A
FIRMA ASISTENTES			
Nombre	Cargo o rol / Dependencia	Entidad	Firma
MARTHA LIGIA CARO GARCIA	COORDINADORA INDUSTRIAL CZ	ICBF	
EDIS GOMEZ	REFERNTE NUTRICION MODALIDAD COMUNITARIA	ICBF	
MAYBETH OROZCO	REFERNTE NUTRICION MODALIDAD INSTITUCIONAL	ICBF	
YENNIFER MONTERO CAUSIL	REFRENTE SNBF	ICBF	
Próxima reunión	Fecha	Hora	Lugar
	N/A	N/A	N/A
Colaborador que elabora el acta:	YENNIFER MONTERO CAUSIL		

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

 BIENESTAR FAMILIAR	PROCESO MONITOREO Y SEGUIMIENTO A LA GESTIÓN	F8.P2.MS	08/03/2024
	FORMATO LISTA DE ASISTENTES RENDICIÓN PÚBLICA DE CUENTAS Y MESAS PÚBLICAS	Versión 5	Página 1 de 1

Regional: <u>Bolivar</u>	Centro Zonal: <u>Indio del Y de la Belus</u>	FECHA: <u>08/09/24</u>
Mesa Pública ☒	Rendición Pública de Cuentas ☐	

No	NOMBRE DEL PARTICIPANTE	TIPO Y NÚMERO DE DOCUMENTO	Usuarios	Proveedores	Comunidad	Sociedad		Aliados Estratégicos	Estado	Colaboradores	Peticionarios	TELÉFONO	CORREO ELECTRONICO	FIRMA
						Veedurías ciudadanas	Medios de Comunicación							
	Maluigata	45518767					✓	X				3076026182	Maluigata@gmail.com	Maluigata
	Quiana Llanos	43439946						X				30139823349	QuianaLlanos@gmail.com	QuianaLlanos
	Dayelyst Harlo	1256818					✓	✓	✓			3232226103	DayelystHarlo@gmail.com	DayelystHarlo
	Yonel Ocasio	451495434										345301056	YonelOcasio@gmail.com	YonelOcasio
	Maria Livia	45482986										3009050016	MariaLivia122013@gmail.com	MariaLivia
	Michael Bonilla	24592737	X									346340669	MichaelBonilla@gmail.com	MichaelBonilla
	John G. Puentes	1031416903						✓				3135371860	JohnG.Puentes@gmail.com	JohnG.Puentes
	Rosario Puentes	4578873							✓			321448921	RosarioPuentes@gmail.com	RosarioPuentes
	Rafael Rodríguez	9103536							✓			316522657	RafaelRodriguez@gmail.com	RafaelRodriguez

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

 BIENESTAR FAMILIAR	PROCESO MONITOREO Y SEGUIMIENTO A LA GESTIÓN FORMATO LISTA DE ASISTENTES RENDICIÓN PÚBLICA DE CUENTAS Y MESAS PÚBLICAS	F8.P2.MS	08/03/2024
		Versión 5	Página 1 de 1

Regional: <u>Bolivia</u>	Centro Zonal: <u>Trinidad y Bolívar</u>	FECHA: <u>06/09/24</u>
Mesa Pública ☒	Rendición Pública de Cuentas ☐	

No	NOMBRE DEL PARTICIPANTE	TIPO Y NÚMERO DE DOCUMENTO	Usuarios	Proveedores	Comunidad	Sociedad		Aliados Estratégicos	Estado	Colaboradores	Peticionarios	TELÉFONO	CORREO ELECTRONICO	FIRMA
						Veedurías ciudadanas	Medios de Comunicación							
	MARIA EUGENIA CASARENO TORRES	45502117						X				3013587993	velero.pasacaballas@yahoo.es	Maria E.
	Suzuybis Gomez Geronimo	46689319						X				3135247321	Suzuya.6126@ktm.com	Suzuybis
	Don Elben Gonzalez	152431408							X			3296828805	comisariadefamilia@senateriskobolivia.gov.bo	Elben
	Orlando Nunez	73156889										3145629514	-	Orlando
	Yenifer Arrieta	1001898893				X						3024366737	Yenifer.Arrieta@gmail.com	Yenifer A
	Quano Balboa	1128050830										3106307980	quano.balboa@gmail.com	Quano B.
	KACUIS HERENAC	23136331						X				311-6572778	herenac@comune.com	Kacuis
	Nayslan Castaño	1011936228				X						3128783213	Nayslan98@gmail.com	Nayslan
	Shiralis Melendez	1051450335				X						3205488568		Shiralis

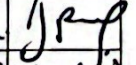
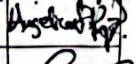
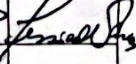
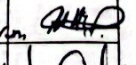
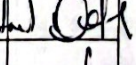
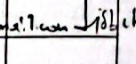
Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERAN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

 BIENESTAR FAMILIAR	PROCESO MONITOREO Y SEGUIMIENTO A LA GESTIÓN	F8.P2.MS	08/03/2024
	FORMATO LISTA DE ASISTENTES RENDICIÓN PÚBLICA DE CUENTAS Y MESAS PÚBLICAS	Versión 5	Página 1 de 1

Regional: <u>Bolívar</u>	Centro Zonal: <u>Insular y de la Bahía</u>	FECHA: <u>08/04/24</u>
Mesa Pública ☒	Rendición Pública de Cuentas ☐	

No	NOMBRE DEL PARTICIPANTE	TIPO Y NÚMERO DE DOCUMENTO	Usuarios	Proveedores	Comunidad	Sociedad		Aliados Estratégicos	Estado	Colaboradores	Peticionarios	TELÉFONO	CORREO ELECTRONICO	FIRMA
						Veedurías ciudadanas	Medios de Comunicaci							
	Alexandra M. Caez Quisada	CC 1052994341						X				3234873760	alexandracaez63@gmail.com	
	Celina Cantillo	23071843						Y				314418076	celina.cantillo@outlook.es	
	Yesica Padua	45.549.464										310700223	Jespa_22@hotmail.com	
	Andreea Pop Ruz	1050948229										3116542334	aropreunika@gmail.com	
	Jessica Noriega	CC 52512132						X				3024568732	fundacionelrosario@hotmail.com	
	Uferencia Cordero	1042493224						X				3006350224	ufere.cordero@outlook.com	
	Dafana Gonzalez	1094240149						X				3016579624	dafana.gonzalez@hotmail.com	
	Lisbeth R.	1050964857						X				3054822569	lisbeth.robinson@hotmail.com	
	Karlene Colina	CC: 1143362038						X				3105121778	karlenecolina@gmail.com	

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERAN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLITICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

 BIENESTAR FAMILIAR	PROCESO MONITOREO Y SEGUIMIENTO A LA GESTIÓN	F8.P2.MS	08/03/2024
	FORMATO LISTA DE ASISTENTES RENDICIÓN PÚBLICA DE CUENTAS Y MESAS PÚBLICAS	Versión 5	Página 1 de 1

Regional: <u>Bolivia</u>	Centro Zonal: <u>Trinidad y Bolívar</u>	FECHA: <u>06/01/24</u>
Mesa Pública ☒	Rendición Pública de Cuentas ☐	

No	NOMBRE DEL PARTICIPANTE	TIPO Y NÚMERO DE DOCUMENTO	Usuarios	Proveedores	Comunidad	Sociedad		Aliados Estratégicos	Estado	Colaboradores	Peticionarios	TELÉFONO	CORREO ELECTRONICO	FIRMA
						Veedurías ciudadanas	Medios de Comunicación							
	<u>Wendy Imbano</u>	<u>32908930</u>			<u>X</u>							<u>3109758379</u>	<u>---</u>	<u>Wendy Imbano</u>
	<u>KATHLY DIAZ</u>	<u>95764 140</u>									<u>X</u>	<u>327782596</u>	<u>centrokat@hotmail.com</u>	<u>Kathly Diaz</u>
	<u>Surgalis Ayala</u>	<u>11/3325911</u>			<u>✓</u>							<u>3053230149</u>	<u>Surgalis Ayala@gmail.com</u>	<u>Surgalis Ayala</u>
	<u>heidy Bernal</u>	<u>45531267</u>			<u>X</u>							<u>3016487304</u>	<u>hachula@hotmail.com</u>	<u>heidy Bernal</u>
	<u>Laura Torres</u>	<u>105070014</u>			<u>X</u>						<u>X</u>	<u>3113077599</u>	<u>laura.torres@hotmail.com</u>	<u>Laura Torres</u>
	<u>Mariluz Zuniga</u>	<u>22798894</u>			<u>X</u>							<u>302267820</u>	<u>Mariluz Zuniga@hotmail.com</u>	<u>Mariluz Zuniga</u>
	<u>Leis Quintana M</u>	<u>77591654</u>										<u>310305977</u>	<u>L0326@yahoo.com</u>	<u>Leis Quintana</u>
	<u>Adrian Moreno</u>	<u>1.027.739.87</u>			<u>X</u>							<u>3117822596</u>	<u>MorenoADIC@hotmail.com</u>	<u>Adrian Moreno</u>
	<u>Eilen Serrano U.</u>	<u>112305979</u>			<u>X</u>							<u>3178463088</u>	<u>Sanaurra@hotmail.com</u>	<u>Eilen Serrano</u>

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERAN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLITICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

 BIENESTAR FAMILIAR	PROCESO MONITOREO Y SEGUIMIENTO A LA GESTIÓN	F8.P2.MS	08/03/2024
	FORMATO LISTA DE ASISTENTES RENDICIÓN PÚBLICA DE CUENTAS Y MESAS PÚBLICAS	Versión 5	Página 1 de 1

Regional: <u>Bolivar</u>	Centro Zonal: <u>Industrial y de la Bahía</u>	FECHA: <u>06/09/2024</u>
Mesa Pública ☒	Rendición Pública de Cuentas ☐	

No	NOMBRE DEL PARTICIPANTE	TIPO Y NÚMERO DE DOCUMENTO	Usuarios	Proveedores	Comunidad	Sociedad		Aliados Estratégicos	Estado	Colaboradores	Peticionarios	TELÉFONO	CORREO ELECTRONICO	FIRMA
						Veedurías ciudadanas	Medios de Comunicaci							
	Jennifer PAOLA MARTINEZ P	CC 1047421274		✓						✓		3012599668	asociacion san lucas 2024@gmail.com	
	GERALDO COMAL DE LA ROSA	45477913								✓		3135712150	Instituto Parifto@hotmail.com	
	Karmela Ramon	1128050106								✓		3182338275	Karmelaramon10@gmail.com	
	MARIEL AGUDELO	1050551397								✓		3026698512	Peter agudelo mury@gmail.com	
	Edilberto Cordoba	15660767			✓					✓		3017950051	edilberto cordoba 70@gmail.com	
	Julian Romero	32438267								✓		3017631256	asociacion san bolivar@hotmail.com	
	Celedis Arroyo P	45508665										3136157332	cearpo1005@hotmail.com	
	Susana Uneta	1010033755			✓							3204006286	Susana Uneta@hotmail.com	
	Yanet Suarez P	33333972			✓							3207728676	alegretter1976@gmail.com	

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERAN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLITICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

	PROCESO MONITOREO Y SEGUIMIENTO A LA GESTIÓN	F8.P2.MS	08/03/2024
	FORMATO LISTA DE ASISTENTES RENDICIÓN PÚBLICA DE CUENTAS Y MESAS PÚBLICAS	Versión 5	Página 1 de 1

Regional: <u>Bolivia</u>	Centro Zonal: <u>Indeuv</u>	FECHA: DD/MM/AAAA
Mesa Pública ☒	Rendición Pública de Cuentas ☐	<u>06/09/20</u>

No	NOMBRE DEL PARTICIPANTE	TIPO Y NÚMERO DE DOCUMENTO	Usuarios	Proveedores	Comunidad	Sociedad		Aliados Estratégicos	Estado	Colaboradores	Peticionarios	TELÉFONO	CORREO ELECTRONICO	FIRMA
						Veedurías ciudadanas	Medios de Comunicaci							
	Alexandro Serrano Vils	19373712			X							3015133411	Alexandro13@gmail	Alexandro
	Edulma Guerra	45454356			X							3152994970	Edulma13@gmail	Edulma
	Heduardo Cua Hor	73196531			X							3106844682	Lupillo me a yahoo	Heduardo
	Lidis Buiti Arano	1101453052			X							3125310869	---	Lidis
	Taro Mendoza	1.047392607			X							3017751261	Tarito08726@hotmail.com	Tarito
	Jorge Fariari	7307463			X							3157801276		Jorge
	Carmen Romero Arana	110333050			X							321008458	Carmen1001@hotmail.com	Carmen
	Leusdar Vilcano	1043639000			X							30034077456		Leusdar
	Anaí Hernández	243440115			X						X	3156008561	Anaí1001@gmail.com	Anaí

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERAN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLITICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

 BIENESTAR FAMILIAR	PROCESO MONITOREO Y SEGUIMIENTO A LA GESTIÓN	F8.P2.MS	08/03/2024
	FORMATO LISTA DE ASISTENTES RENDICIÓN PÚBLICA DE CUENTAS Y MESAS PÚBLICAS	Versión 5	Página 1 de 1

Regional: <u>Bolton</u>	Centro Zonal: <u>Turkey y Bolton</u>	FECHA: <u>08/03/24</u>
Mesa Pública ☒	Rendición Pública de Cuentas ☐	

No	NOMBRE DEL PARTICIPANTE	TIPO Y NÚMERO DE DOCUMENTO	Usuarios	Proveedores	Comunidad	Sociedad		Aliados Estratégicos	Estado	Colaboradores	Peticionarios	TELÉFONO	CORREO ELECTRONICO	FIRMA
						Veedurías ciudadanas	Medios de Comunicaci							
	Liledagethadon	235038529			X					X		3053209933	liledagethadon@gmail.com	
	Alicia Vargas	943365575			X							3042061321	alicia.vazquez@gmail.com	
	KENIO CALLES	148692045						X				3174661455	kenio.calles16@hotmail.com	
	Yira Castillo	1063149974	X									324-2064828	yira.c357@gmail.com	
	Karla Stella Martinez	45497743			X							304226309	karla.stella@gmail.com	
	María Mercedes	305898125							X			32265081	marianeisophia@gmail.com	
	Mari Ladis Pérez	1051420538	X									3234899570	marimata.perez@gmail.com	
	Katy Hues H	1049533737	X									316686000	Katame14@hotmail.com	
	Karla Martinez	3919276	X									3166616633	KarlaMartinez@gmail.com	

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

 BIENESTAR FAMILIAR	PROCESO MONITOREO Y SEGUIMIENTO A LA GESTIÓN	F8.P2.MS	08/03/2024
	FORMATO LISTA DE ASISTENTES RENDICIÓN PÚBLICA DE CUENTAS Y MESAS PÚBLICAS	Versión 5	Página 1 de 1

Regional: <u>Bolivia</u>	Centro Zonal: <u>Tendestrol y de Bolivia</u>	FECHA: <u>04/07/24</u>
Mesa Pública ☒	Rendición Pública de Cuentas ☐	

No	NOMBRE DEL PARTICIPANTE	TIPO Y NÚMERO DE DOCUMENTO	Usuarios	Proveedores	Comunidad	Sociedad		Aliados Estratégicos	Estado	Colaboradores	Peticionarios	TELÉFONO	CORREO ELECTRONICO	FIRMA
						Veedurías ciudadanas	Medios de Comunicaci							
	Carlos Alberto Pantoja Pardo	CC 72348227						X				3014623508	Carlita.tamero.1985@gmail.com	Carl P. Panto
	José Veldes	CC 1001967886						X				306870438	Josual03@gmail.com	José Veldes
	Elizabeth Rojas	CC 30777200						X				303537418	elizabeth.pujos@protonmail.com	EJR
	Lorna Narvaez	CC 1047381887						X				3006064961	lornanarvaez19@hotmail.com	Lorna N.
	Carmin Escudero	CC 1010036616						X				808425125	carminescudero1989@gmail.com	Carmin E.
	Juliana Cepeda	CC 45340301										3009106717	juliana.cepeda@bolivianet.net	Juliana C.
	Daniela A.G.	1002474047										3218142332	Danielaoffenclaw@gmail.com	Daniela A.G.
	Derlis Oliva	456920591						X				3043907290	huelasgavotas@hotmail.com	Derlis O.
	Milena Cardenas	45762437						X				3145375036	proactiva03@gmail.com	Milena C.

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERAN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLITICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

 BIENESTAR FAMILIAR	PROCESO MONITOREO Y SEGUIMIENTO A LA GESTIÓN	F8.P2.MS	08/03/2024
	FORMATO LISTA DE ASISTENTES RENDICIÓN PÚBLICA DE CUENTAS Y MESAS PÚBLICAS	Versión 5	Página 1 de 1

Regional: <u>Bahía</u>	Centro Zonal: <u>Industrial y de la Bahía</u>	FECHA: <u>06/09/2024</u>
Mesa Pública ☐	Rendición Pública de Cuentas ☐	

No	NOMBRE DEL PARTICIPANTE	TIPO Y NÚMERO DE DOCUMENTO	Usuarios	Proveedores	Comunidad	Sociedad		Aliados Estratégicos	Estado	Colaboradores	Peticionarios	TELÉFONO	CORREO ELECTRONICO	FIRMA
						Veedurías ciudadanas	Medios de Comunicación							
	Piedad Diaz	407940141							X			3002260351	piedadm@hotmail.com	Piedad Diaz
	Liliana Buevas	32937200						X				3163878572	buevasliliana@gmail.com	Liliana Buevas
	Glady's Perca	CC 4517665						X				3106060653	glady'sperca@gmail.com	Glady's Perca
	José Paymaes	73 122.457						X				3157506336	lapaymaes@gmail.com	José Paymaes
	Enika G. Perat	1002389551										3022932181	enikagperat@gmail.com	Enika G. Perat
	Joana Almendra	1002411729	X									3008848054	noselac0124@gmail.com	Joana Almendra
	Legendy Castillo Pino	CC 1050005484										3043142366	pinocastillo19@gmail.com	Legendy Castillo Pino
	Heriberto Quintero	1050005781						X				322897624	Cervantes VA Ariamariel@gmail.com	Heriberto Quintero
	Camila Zurriaga	1002325043	X									3024120249	Camila Zurriaga Morales@gmail.com	Camila Zurriaga

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERAN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLITICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

 BIENESTAR FAMILIAR	PROCESO MONITOREO Y SEGUIMIENTO A LA GESTIÓN	F8.P2.MS	08/03/2024
	FORMATO LISTA DE ASISTENTES RENDICIÓN PÚBLICA DE CUENTAS Y MESAS PÚBLICAS	Versión 5	Página 1 de 1

Regional: <u>Palmir</u>	Centro Zonal: <u>Industrial y Belmar</u>	FECHA: <u>06/09/24</u>
Mesa Pública ☒	Rendición Pública de Cuentas ☐	

No	NOMBRE DEL PARTICIPANTE	TIPO Y NÚMERO DE DOCUMENTO	Usuarios	Proveedores	Comunidad	Sociedad		Aliados Estratégicos	Estado	Colaboradores	Peticionarios	TELÉFONO	CORREO ELECTRONICO	FIRMA
						Veedurías ciudadanas	Medios de Comunicaci							
	Kathy Padilla	1201327167			X							3209772192	PadillaKath@h.net	Kathy
	Stephany Romero	10747711024										3004177416	Stephy Linda330@h.	Steph.

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERAN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012