

	PROCESO MEJORA E INNOVACIÓN FORMATO ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ	F9.P1.MI	31/05/2024
		Versión 10	Página 1 de 12

ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ N° 1	
Hora: 02:30pm	Fecha: 13/11/2025
Lugar:	Unidad de Servicios Barquito de papel en Barranca de upia- Meta
Dependencia que Convoca:	Centro Zonal Villavicencio 2
Proceso:	Mejora e innovación
Objetivo:	Realizar mesa pública con el fin dialogar con la ciudadanía sobre lo que ha logrado el centro zonal Villavicencio 2, lo que podemos mejorar y como seguir trabajando por nuestros NNA

Agenda:

- **Instalación por parte de la Coordinadora del Centro Zonal Villavicencio dos Dra. Maryeline Benavides Lopez**
- **Saludo de la directora regional encargada, Dra. Lida Johanna Murcia Devia.**
- Contexto institucional.
- Contexto Mesa Publica de Cuentas.
- Informe de gestión misional con enfoque territorial y diferencial.
- Gestión administrativa
- Resultados consulta previa
- Casos exitosos
- informe PQRS 2024 Centro zonal
- Canales y medios para atención a la ciudadanía
- Espacio de participación de partes interesadas
- Evaluación de la Audiencia de Rendición Pública de Cuentas
- Cierre

Desarrollo:

- La directora regional encargada, Dra Lida Johanna Murcia Devia a través de la plataforma teams envía un saludo a los asistentes, expresándoles un agradecimiento por su participación en la mesa pública, indicando que para el ICBF es de suma importancia conocer las apreciaciones y opiniones de la comunidad, las familias beneficiarias y el talento humano, de esta forma instala la mesa pública.
- Posteriormente, la coordinadora del centro zonal Villavicencio 2, Dra. Maryeline Benavides Lopez da a conocer la metodología para el desarrollo de la mesa pública, se presentaron las reglas durante el espacio entre las que se destacaron:
 - Silenciar los celulares.
 - Se informa que la reunión se tomaran evidencias fotográficas.
 - Se solicita a los asistentes, firmar la asistencia en el momento de ingreso al evento.
 - Respetar la opinión de los demás participantes.

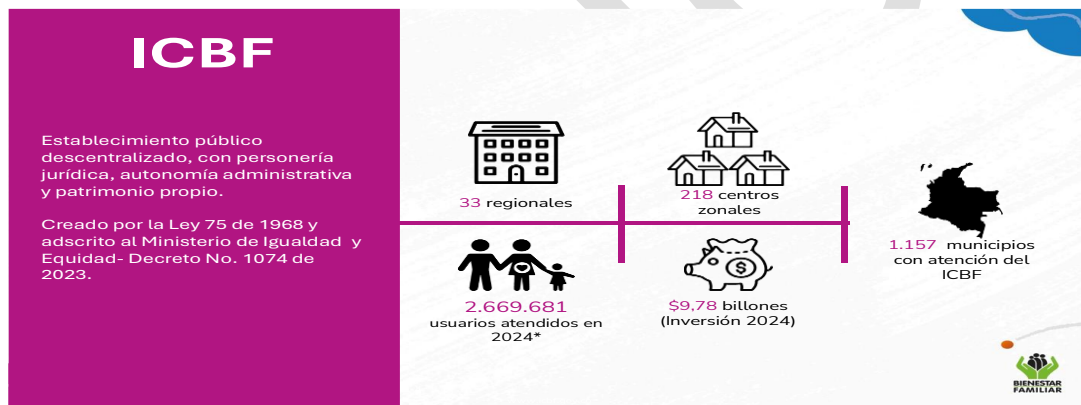
¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

	PROCESO MEJORA E INNOVACIÓN	F9.P1.MI	31/05/2024
	FORMATO ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ	Versión 10	Página 2 de 12

- Diligenciar los formatos establecidos como soportes e insumos de la realización de la mesa pública.
 - Hacer adecuado uso del tiempo establecido para las intervenciones
 - Si desea intervenir deberá levantar la mano y el moderador dará la palabra.
- Se da continuidad a la mesa pública del centro zonal Villavicencio 2 con la entonación del himno nacional.
 - Seguidamente se inicia la socialización de la temática establecida para la Mesa publica de rendición de cuentas del ICBF CZ Villavicencio 2.
 - Se realiza presentación de las diapositivas:

Contexto institucional



Plataforma estratégica

Misión: Liderar la protección integral de los derechos de la niñez y la adolescencia, a través de la articulación e implementación de las políticas públicas dirigidas a ellos y ellas, el fortalecimiento de la oferta del servicio público de bienestar familiar para la promoción de su pleno desarrollo, la consolidación de sus proyectos de vida y el fortalecimiento de las capacidades de sus familias, comunidades y territorios, promoviendo la equidad como expresión de justicia social y fundamento de la paz.

Visión: En el 2030 el ICBF, como entidad articuladora de los diferentes sectores y actores territoriales que conforman el Sistema Nacional de Bienestar Familiar, consolidará la materialización de condiciones que permiten el desarrollo y la protección integral de los derechos de niñas, niños y adolescentes posicionándose como la generación de la vida, la paz y la justicia social.

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

	PROCESO MEJORA E INNOVACIÓN FORMATO ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ	F9.P1.MI	31/05/2024
		Versión 10	Página 3 de 12

Objetivos estratégicos:

- Fortalecer el desarrollo integral de niñas, niños y adolescentes a partir de una oferta que brinde oportunidades, experiencias y escenarios significativos encaminados a profundizar sus capacidades, habilidades, intereses, talentos y vocaciones, contribuya a la construcción de su identidad y de su liderazgo e incidencia en la transformación de sus comunidades y territorios.
- Fortalecer la atención integral a la primera infancia, con énfasis en el mejoramiento de las condiciones de calidad, oportunidad y pertinencia de la educación inicial, aportando a su universalización y a la consolidación de transiciones armónicas en el sistema educativo bajo un enfoque territorial e intercultural.
- Afianzar desde una perspectiva intercultural e inclusiva, las capacidades de cuidado y crianza de las familias, reconociéndolas como sujeto colectivo de derechos que en ejercicio de su rol como corresponsables en la garantía de los derechos de niñas, niños y adolescentes consolidan sus comunidades y territorios como escenarios de protección integral.
- Implementar acciones interinstitucionales que favorezcan un adecuado estado nutricional en la niñez y aseguren a niñas, niños y adolescentes, de acuerdo con su momento de vida, la disponibilidad de alimentos, el acceso y consumo de estos en la cantidad y las condiciones de calidad e inocuidad necesarias, a partir del reconocimiento de saberes y prácticas alimenticias de las familias, comunidades y territorios.
- Cualificar la capacidad institucional para identificar situaciones, condiciones o características particulares de las niñas, niños y adolescentes que demandan atenciones diferenciales garantizando la inclusión, pertinencia y valoración del acervo cultural dentro del marco de la atención integral.
- Fortalecer la calidad de la gestión del proceso de restablecimiento de derechos y su oferta para asegurar la humanización del servicio y la prevalencia de la atención integral de niñas, niños y adolescentes, con base en el reconocimiento de las características individuales, familiares, comunitarias, sociales y culturales.
- Consolidar una cultura organizacional basada en principios de calidad, oportunidad, calidez, innovación e integralidad para fortalecer sus programas y estrategias desde la gestión intra e interinstitucional, la toma de decisiones basada en evidencia, la seguridad digital, la privacidad de la información y la mitigación de los impactos ambientales, fomentando el bienestar y el trabajo digno de su talento humano.

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

	PROCESO MEJORA E INNOVACIÓN FORMATO ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ	F9.P1.MI	31/05/2024
		Versión 10	Página 4 de 12

- Modernizar la gestión de la entidad a través de la adecuación de la arquitectura institucional, infraestructura tecnológica y el rediseño de sus programas desde una perspectiva territorial, asegurando procesos técnicos y administrativos que soporten su gestión misional y garantizando el uso eficiente y transparente de los recursos.
- Posicionar el Sistema Nacional de Bienestar Familiar como articulador de la gestión en el orden nacional y territorial que, garantiza condiciones políticas, sociales, éticas, técnicas y financieras para el ejercicio pleno de los derechos de la niñez y las familias con enfoque territorial, inclusivo y diferencial al servicio de la equidad y la justicia social.

¿Qué es rendir cuentas? El proceso de rendición de cuentas se entiende como una obligación de las entidades de la Rama Ejecutiva y de los servidores públicos del orden nacional y territorial, así como de la Rama Judicial y Legislativa, de informar, dialogar y dar respuesta clara, concreta y eficaz a las peticiones y necesidades de los actores interesados (ciudadanía, organizaciones y grupos de valor) sobre la gestión realizada, los resultados de sus planes de acción y el respeto, garantía y protección de los derechos.

¿Qué hemos hecho 2025? Gestión administrativa

Avances 2025

Ejecución – Financiera

Centro zonal Villavicencio Uno	Programación Metas Sociales Y Financieras	
	Consolidado de Atención	
Modalidades de Atención	Total obligado	Usuarios atendidos
Nutrición	976.699.975	450
Infancia / Adolescencia	2.736.968.235	1.253
Familia y Comunidades	353.420.654	1.638
Primera Infancia	40.210.864.530	11.242
Protección	31.358.148.796	2.247
TOTAL	44.277.953.394	16.830

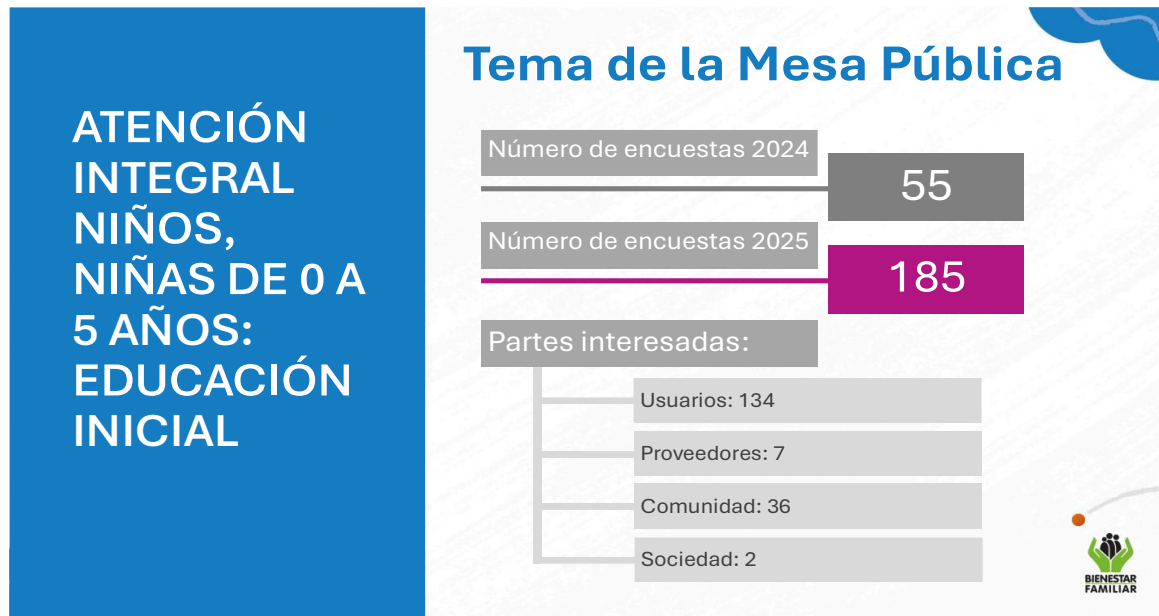


¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

	PROCESO MEJORA E INNOVACIÓN FORMATO ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ	F9.P1.MI	31/05/2024
		Versión 10	Página 5 de 12

Resultados consulta previa



Tema elegido

Atención Integral Niños Y Niñas De 0 A 5 Años: Educación Inicial: La educación inicial es un derecho fundamental de todas las niñas y los niños menores de seis años. Es un proceso educativo que busca desarrollar el potencial, capacidades y habilidades de cada participante a través del juego, el arte, la literatura y la exploración del entorno, con la participación de la familia (artículo 5, Ley 1804 de 2016).

- Una alimentación balanceada y acorde a las necesidades nutricionales de cada participante.
- Espacios adecuados para el desarrollo de actividades como juego, arte, literatura y exploración del entorno.

Cuentan con los siguientes componentes:

1. Familia, comunidad y redes
2. Salud y nutrición
3. Proceso pedagógico
4. Talento humano
5. Ambientes educativos y protectores

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

Modalidades de Primera Infancia



Modalidades	Unidades	Usuarios atendidos	Total obligado
Agrupado	1	52	191.159.900
Desarrollo Infantil en Medio Familiar -DIMF		300	928.626.939



Casos exitosos

Historias que inspiran...

Participantes

- Articulaciones con la Institución Educativa Francisco Walter, para el tránsito de los niños y niñas. Las madres comunitarias desarrollan experiencia pedagógica; donde los menores reciben la visita de las docentes e interactúan con ellas. Con la intención de que las reconozcan y no les sea tan difícil adaptarse a su nuevo entorno el siguiente año.



Historias que inspiran...

Familias

Articulación con las entidades del municipio donde las madres comunitarias y las familias recibieron capacitación relacionada con salud prevención en violencia reclutamiento en ruta de atención y con la entidad de bomberos sobre riesgos



¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

Informe PQRS 2024 Centro zonal

PQRS Canales y medios para atención a la ciudadanía		Tipo	Principales Motivos	2024	Oportunidad Respuesta
		Peticiones	Diligencias Administrativas	535	Respuestas en términos de ley
			Proceso Restablecimiento de Derechos de NNA	109	
			Solicitud de copias	566	
			Agendamiento charla legal informativa de adopciones	61	
			Proceso de restablecimiento de derechos	109	
			Servicio al ciudadano	28	
			Actas complementarias	559	
		Quejas	Incumplimiento u omisión de actuaciones dentro del debido proceso	8	
			Parcialidad en Procesos	3	
			Maltrato al Ciudadano	5	
			Demora en atención	12	
			Omisión o extralimitación de deberes o funciones	14	
		Reclamos	Violencia contra NNA	2	
		Sugerencias	Felicitaciones y Agradecimientos	1	
			Recurso Humano	2	

Canales y medios para atención a la ciudadanía

Línea Anticorrupción y Página Web

Se fortalecieron los canales de atención 24/7 para niños, niñas y adolescentes que se sienten amenazados o han visto vulnerados sus derechos:

Canales de Atención a la Ciudadanía


Chat ICBF
 Disponible lunes a domingo 6:00 am a 9:00 pm


Videollamada
 Disponible lunes a sábado 6:00 a.m. a 9:00 p.m.


WhatsApp
 Envía mensajes a través de la aplicación desde tu celular. Disponible lunes a domingo 6:00 am a 9:00 pm.


Llamada en Línea
 Disponible lunes a sábado 6:00 a.m. a 9:00 p.m.


Línea Anticorrupción
 Informe de denuncias


Puntos de Atención
 Direcciones regionales y centros zonales del ICBF


Correo de contacto
 atencionalciudadano@icbf.gov.co


Notificaciones Judiciales
 NotificacionesJudiciales@icbf.gov.co



Ventanilla de Trámites y Servicios



Portafolio de Oferta Institucional



Preguntas y Respuestas Frecuentes



¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

	PROCESO MEJORA E INNOVACIÓN FORMATO ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ	F9.P1.MI	31/05/2024
		Versión 10	Página 8 de 12

Espacio de participación de partes interesadas

En este espacio se brinda la oportunidad a los asistentes de intervenir, con el fin de conocer su percepción acerca de los servicios que brinda el ICBF y se les realiza las siguientes preguntas:

- ¿Como perciben los servicios del ICBF en su territorio?
- ¿Qué se puede mejorar en el acceso o calidad de los servicios?
- ¿Qué acciones comunitarias podrían fortalecer la protección de niños y niñas?

Posteriormente se hace entrega del formato registro en buzón de sugerencias a los participantes para que registren las peticiones, quejas, sugerencias, felicitaciones y demás apreciaciones frente a la prestación del servicio público de bienestar familiar, registrando las siguientes peticiones en el Sistema de Información Misional SIM:

Radicado SIM	Nombre del peticionario	Descripción de la petición	Estado de la petición
254141092	Anónimo	<i>"En el marco de la mesa publica del 13 de noviembre se recibe la siguiente PQR "mi sugerencia es cambiar el menú ya que ellos no quedan satisfechos porque dan muchas verduras, cambiar la minuta y darle la oportunidad a mas niños, habilitar mas cupos. Hay niños que quisieran hacer parte de este programa pero no pueden por insuficiencia de cupos y por favor el tema de la alimentación no es la adecuada para un niño porque ellos no quedan llenitos"</i>	En el marco de la mesa pública, se dio respuesta y cierre a la petición
254141086	Anónimo	<i>"En el marco de la mesa publica del 13 de noviembre se recibe la siguiente PQR "teniendo en cuenta los de la minuta patrón como madre no estoy de acuerdo con que den carne de cerdo puesto que he investigado que según hasta la misma ciencia confirma que la carne de cerdo es un caldo de cultivo para parcositos incluyendo triquinosis no me parece que en un jardín de bienestar estén dando este tipo de alimento además en lo personal mi niño es alérgico a este tipo de carne que aunque se cocine bien no mata todos los parásitos que posee"</i>	En el marco de la mesa pública, se dio respuesta y cierre a la petición
254141087	Kely Villalba	<i>"En el marco de la mesa publica del 13 de noviembre se recibe la siguiente PQR "que articulen acciones para que construyan el CDI lo mas pronto y tengan en cuenta la</i>	En el marco de la mesa pública, se dio respuesta y cierre a la petición

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

	PROCESO MEJORA E INNOVACIÓN FORMATO ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ	F9.P1.MI	31/05/2024
		Versión 10	Página 9 de 12

		<i>minuta acorde a los alimentos que los niños consuman"</i>	
254141089	Anónimo	<i>"En el marco de la mesa publica del 13 de noviembre se recibe la siguiente PQR "Me gustaría que cambiaran el menú del establecimiento por motivos de los niños no consumen muchas verduras y quedan sin alimentos"</i>	En el marco de la mesa pública, se dio respuesta y cierre a la petición
254141090	Laura Lizbeth Otero Juliao	<i>"En el marco de la mesa publica del 13 de noviembre se recibe la siguiente PQR " minuta alimenticia: como usuario, agradezco mucho lo que hacen por mi hijo referente a la alimentación balanceada que recibe pero me gustaría recomendar que se pueda brindar una porción de pollo diferente a la pechuga"</i>	En el marco de la mesa pública, se dio respuesta y cierre a la petición

Evaluación de la Audiencia de Rendición Pública de Cuentas

Se procede a entregar a los participantes el formato de encuesta de avaluación para su respectivo diligenciamiento y se les indica que el objetivo es conocer la percepción de los participantes acerca de la mesa pública.

Esta evaluación consta de las siguientes preguntas:

- Parte interesada a la que representa
- ¿Cómo se enteró de la realización del evento?
- ¿La jornada de diálogo dio a conocer los resultados de la gestión de la entidad?
- En su opinión, la información brindada es suficiente para hacer seguimiento y control a la gestión del ICBF.
- ¿Considera que en el desarrollo del evento se abrieron espacios de diálogo que facilitaron reflexiones y discusiones en torno a los temas tratados?
- ¿La información presentada en la jornada de diálogo responde a sus intereses?
- ¿El lenguaje utilizado en la audiencia pública fue?: totalmente claro, claro, poco claro, nada claro.
- Como participante de la Mesa Pública o Rendición Pública de Cuentas ¿está de acuerdo con las conclusiones y observaciones?
- Como participante de la Mesa Pública o Rendición Pública de Cuentas ¿está de acuerdo con los compromisos que quedaron establecidos?
- En una escala de 1 a 5: siendo 5 excelente, 4 buena, 3 aceptable, 2 deficiente, 1 muy deficiente. Califique los siguientes aspectos: logística, presentación, conectividad, tiempo del evento.
- Según su experiencia, la jornada de diálogo permite a ciudadanos o usuarios de los servicios de la entidad: evaluar la gestión, informarse de la gestión anual, proponer mejoras a los servicios, presentar quejas.
- Volvería a participar en otra jornada de diálogo de esta entidad.
- ¿La gestión del ICBF del año 2022 frente al cual se rinde cuentas, fue efectiva?

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

	PROCESO MEJORA E INNOVACIÓN FORMATO ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ	F9.P1.MI	31/05/2024
		Versión 10	Página 10 de 12

- La explicación dada por la entidad acerca de los temas de: ¿participación y transparencia, es clara?
- En relación con las acciones implementadas por la entidad frente a los compromisos del Acuerdo Final para la terminación del conflicto y la construcción de una paz estable y duradera en la vigencia 2022, usted se encuentra: muy satisfecho, satisfecho, algo satisfecho, insatisfecho.
- ¿Las acciones implementadas por la entidad en la vigencia 2022, para cumplir con los compromisos del Acuerdo Final para la terminación del conflicto y la construcción de una paz estable y duradera fueron efectivas?: Totalmente de acuerdo, de acuerdo, medianamente de acuerdo, en desacuerdo, totalmente en desacuerdo.

Cierre

Se da por terminada la mesa pública del ICBF Centro Zonal Villavicencio 2, se agradece a los presentes la participación en estos espacios de diálogo y concertación para la atención integral de los niños, niñas y adolescentes del territorio.

Decisiones: Se les indica que se escalará las dudas al centro zonal Villavicencio 1 en cuanto a la inquietud frente a la minuta de alimentación.

Evidencia fotográfica



¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

	PROCESO MEJORA E INNOVACIÓN FORMATO ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ	F9.P1.MI	31/05/2024
		Versión 10	Página 11 de 12



¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

	PROCESO MEJORA E INNOVACIÓN FORMATO ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ	F9.P1.MI	31/05/2024
		Versión 10	Página 12 de 12



Compromisos / tareas	Responsable(s): Nombre / Cargo o rol		Fechas
Escalar las dudas al centro zonal Villavicencio 1 en cuanto a la inquietud frente a la minuta de alimentación de los niños y niñas de la UDS.	Maryeline Benavides Lopez/ Coordinadora centro zonal Villavicencio 2		Inmediato
FIRMA ASISTENTES			
Nombre	Cargo o rol / Dependencia	Entidad	Firma
Maryeline Benavides Lopez	Coordinadora centro zonal Villavicencio 2	ICBF	
Se anexa listado de asistencia			
Próxima reunión <i>N/a</i>	Fecha	Hora	Lugar
Colaborador que elabora el acta:	Eileen Dayana Rincon Rojas		

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.



BIENESTAR
FAMILIAR

PROCESO
MONITOREO Y SEGUIMIENTO A LA GESTIÓN

FORMATO LISTA DE ASISTENTES
RENDICIÓN PÚBLICA DE CUENTAS Y MESAS PÚBLICAS

F8.P2.MS

22/04/2025

Versión 6

Página 1 de 1

Regional: Meta

Centro Zonal: Villavicencio 2

Mesa Pública

☒

Rendición Pública de Cuentas

FECHA: 13/11/2025

No	NOMBRE DEL PARTICIPANTE	TIPO Y NÚMERO DE DOCUMENTO	Usuarios	Proveedores	Comunidad	Sociedad		Aliados Estratégicos	Estado	Colaboradores	Peticionarios	TELÉFONO	CORREO ELECTRONICO	FIRMA
						Veedurías ciudadanas	Medios de Comunicaci							
1	Anqi Karina Diaz Barenco	1007310249	X									3004609201	Karinadiaz30029@gmail.com	
2	Leidy Quintero	1016040682	X									300501192	shienyleva2017@gmail.com	
3	Geodina Alfaro	29172820	X									309629684	Gina.F574@gmail.com	
4	Melba Samá	47433454	X									3222577464	HerkunRios@tender.com	
5	angel ortiz ramirez	1122626614	X									3155012422	angelortizramirez24@gmail.com	
6	Helen yeadiz Calderon	1122629256	X									3214500909	Helenyeadiz@gmail.com	
7	Jennyiffer Gonzalez		X									3123446206	Renejsthanne@gmail.com	
8	Claudia Palomino	1122627459	X									3132761325	marisolvelazquezclaudia@gmail.com	
9	Jessica Castro	1122626891	X									3214443589	Jessica1230@hotmail.com	

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se convertirá en papel COPIA NO CONTROLADA

LOS DATOS PROPORCIONADOS SE VAN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y LA LEY 1581 DE 2012



BIENESTAR
FAMILIAR

PROCESO
MONITOREO Y SEGUIMIENTO A LA GESTIÓN

FORMATO LISTA DE ASISTENTES
RENDICIÓN PÚBLICA DE CUENTAS Y MESAS PÚBLICAS

F8.P2.MS

22/04/2025

Versión 6

Página 1 de 1

Regional: Meta

Centro Zonal: Villavicencio 2

Mesa Pública

☒

Rendición Pública de Cuentas

FECHA: 13/11/2025

No	NOMBRE DEL PARTICIPANTE	TIPO Y NÚMERO DE DOCUMENTO	Usuarios	Proveedores	Comunidad	Sociedad		Aliados Estratégicos	Estado	Colaboradores	Peticionarios	TELÉFONO	CORREO ELECTRONICO	FIRMA
						Veedurías ciudadanas	Medios de Comunicaci							
10	Maria Edg.	14112624923	X									323442648		
11	Monica mora	1006808942								X		322080643		
12	Yonel Gutierrez	907340210	X									3133840463		
13	Nesler Estrella	752696825	.						X			3124217899		
14	Yalmi Barrera	21860444										3143061453		
15	Kussamant	2244334	X									31453794		
16	Dono Villalba	173453766	X									31214469		
17	deunclavio	17269984	X									3124215084		
18	Wuente Mitha	21183452	X									314325108		

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA

LOS DATOS PROPORCIONADOS SE TRATAN DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF VÁLIDA DESDE 2012



BIENESTAR
FAMILIAR

PROCESO
MONITOREO Y SEGUIMIENTO A LA GESTIÓN

FORMATO LISTA DE ASISTENTES
RENDICIÓN PÚBLICA DE CUENTAS Y MESAS PÚBLICAS

F8.P2.MS

22/04/2025

Versión 6

Página 1 de 1

Regional: Meta

Centro Zonal: Villavicencio 2

Mesa Pública

☒

Rendición Pública de Cuentas

FECHA: 13/11/2025

No	NOMBRE DEL PARTICIPANTE	TIPO Y NÚMERO DE DOCUMENTO	Usuarios	Proveedores	Comunidad	Sociedad		Aliados Estratégicos	Estado	Colaboradores	Peticionarios	TELÉFONO	CORREO ELECTRONICO	FIRMA
						Veedurías ciudadanas	Medios de Comunicaci							
19	Dora Amparo Chiribá López	CC 39463068							X			3002513894	doramparo.chiriba@gmail.com	Dora Amparo Chiribá
20	Socorro H. Pasagosa H.	CC 1022504692	X									34470904	socorronh@gmail.com	Socorro H. Pasagosa
21	Himelda Ruiz	CC 399504117	X									3137444821	himeldarui@gmail.com	Himelda Ruiz
22	Yudith González Pineda	CC 102617573							X			3139121653	ygonzalez@gmail.com	Yudith González
23	Genesis Vergara	PT 1046679	X									3103489345	genesisvergara@gmail.com	Genesis Vergara
24	Georgina Vivas H.	CC 102450233	X									320366053	georgina.vivas@gmail.com	Georgina Vivas
25	Melissa Lorely	CC 1022627777							X			344510284	melissalor@gmail.com	Melissa Lorely
26	Suehilda O	CC 39648160	X									3132361538	suehilda@gmail.com	Suehilda O
27	Ana Vacca	CC 10068090	X									3228767481	anavac@gmail.com	Ana Vacca

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF VÁLIDA EN 2019



BIENESTAR
FAMILIAR

PROCESO
MONITOREO Y SEGUIMIENTO A LA GESTIÓN

FORMATO LISTA DE ASISTENTES
RENDICIÓN PÚBLICA DE CUENTAS Y MESAS PÚBLICAS

F8.P2.MS

22/04/2025

Versión 6

Página 1 de 1

Regional: Meta

Centro Zonal: Villavicencio 2

Mesa Pública

X

Rendición Pública de Cuentas

FECHA: 13/11/2025

No	NOMBRE DEL PARTICIPANTE	TIPO Y NÚMERO DE DOCUMENTO	Usuarios	Proveedores	Comunidad	Sociedad		Aliados Estratégicos	Estado	Colaboradores	Petitionarios	TELÉFONO	CORREO ELECTRONICO	FIRMA
						Veedurías ciudadanas	Medios de Comunicaci							
28	Carol Roxana Arango	1122918627	X									3228244707	carolroxana.004@gmail.com	Carol Roxana Arango
29	Oliveros Valencia Vanessa	1005718358	X									3227988874	vanessa02@gmail.com	Oliveros Vanessa
30	Vanessa Alexander	1122626086	X									3712909259	vanessalexander@gmail.com	Vanessa Alexander
31	Andrés Baeza	1006809085	X									3133832583	andresbaeza25@gmail.com	Andrés Baeza
32	Andrés Peña	1122627961	X									3003167658	andrespena@gmail.com	Andrés Peña
33	Yerica Aguirre	1116501036	X									3102198479	yericaaguirre@gmail.com	Yerica Aguirre
34	Yosnadi B.	1014226109	X									3505113577	yosnadi.b@gmail.com	Yosnadi B.
35	Laura Pérez	1003394953	X									3733704432	laura.perez@gmail.com	Laura Pérez
36	Alida Egoz	1122626097	X									3124461607	alidaegoz@gmail.com	Alida Egoz

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA

LOS DATOS PROPORCIONADOS SEAN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICRAF - A.V. LEY 19811-E-2012



BIENESTAR
FAMILIAR

PROCESO
MONITOREO Y SEGUIMIENTO A LA GESTIÓN

FORMATO LISTA DE ASISTENTES
RENDICIÓN PÚBLICA DE CUENTAS Y MESAS PÚBLICAS

F8.P2.MS

22/04/2025

Versión 6

Página 1 de 1

Regional: Meta

Centro Zonal: Villavicencio 2

Mesa Pública

☒

Rendición Pública de Cuentas

FECHA: 13/11/2025

No	NOMBRE DEL PARTICIPANTE	TIPO Y NÚMERO DE DOCUMENTO	Usuarios	Proveedores	Comunidad	Sociedad		Aliados Estratégicos	Estado	Colaboradores	Peticionarios	TELÉFONO	CORREO ELECTRONICO	FIRMA
						Veedurías ciudadanas	Medios de Comunicaci							
33	Kelly Johana Villalba	1063361686	X									31194140206		
38	Alba Lucía Beltrán Rincón	1.024.507.427	X									3148155136		
39	Juan Beltrán	3233012	X									311276277		
40	Milena chaves	1023014841						X				3133419940	oluchavesdiaz@gmail.com	
41	Adriana Sierra	1118125365	X									3235853778		

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cada vez que copia impresa un documento se destruye como COPIA NO CONTROLADA

LOS DATOS PROPORCIONADOS SEPARATAMENTE DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL 1996 Y LA LEY 1961 DE 2012