

|                                                                                   |                                                                                       |            |               |
|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|------------|---------------|
|  | <b>PROCESO<br/>MEJORA E INNOVACIÓN</b><br><br><b>FORMATO ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ</b> | F9.P1.MI   | 31/05/2024    |
|                                                                                   |                                                                                       | Versión 10 | Página 1 de 5 |

| ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ N°001  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|---------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Hora:</b> 9:00 AM            | <b>Fecha:</b> 29/10/2025                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| <b>Lugar:</b>                   | Centro de Convenciones Manuel Saumeth, municipio de Plato, Magdalena                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| <b>Dependencia que Convoca:</b> | Coordinación - Centro Zonal Plato                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| <b>Proceso:</b>                 | Gestión Misional – Promoción y Prevención                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| <b>Objetivo:</b>                | Socializar ante la comunidad los avances, resultados y retos del programa “Acciones y estrategias para la prevención y atención de los riesgos y la desnutrición infantil: 1.000 días para cambiar el mundo, canastas alimentarias, unidades de búsquedas activas” durante la vigencia 2024, generando espacios de diálogo y participación ciudadana en el marco de la Mesa Pública del ICBF del centro zonal Plato. |

#### Agenda:

1. Instalación y bienvenida.
2. Presentación del contexto institucional del ICBF.
3. Objetivo y propósito de las Mesas Públicas.
4. Socialización del tema central: Acciones y estrategias para la prevención y atención de los riesgos y la desnutrición infantil: 1.000 días para cambiar el mundo, canastas alimentarias, unidades de búsquedas activas. Ejecución 2024.
5. Muestra del paquete alimentario entregado en 2024 y bienestarina (diferenciación entre la entregada en el año 2024 y la actual).
6. Avances financieros vigencia 2025.
7. Caso de éxito del programa presentado por usuaria.
8. Espacio de diálogo y percepciones de los asistentes.
9. Aplicación de encuesta de evaluación.
10. Muestra gastronómica elaborada con bienestarina.
11. Cierre.

#### Desarrollo:

La Mesa Pública del ICBF centro zonal Plato, se llevó a cabo en las instalaciones del Centro de Convenciones Manuel Saumeth, en el municipio de Plato, con el propósito de fortalecer los mecanismos de transparencia, participación y rendición de cuentas a la comunidad sobre la gestión realizada por la entidad durante el año 2024.

Primeramente, se realizó la instalación del evento la cual estuvo a cargo del Coordinador del Centro Zonal Plato, doctor Marvin Díaz, quien agradeció la asistencia de todos los presentes y dio apertura oficial a la jornada, resaltando la importancia de estos espacios de diálogo como una oportunidad para acercar el ICBF a la comunidad y fortalecer la confianza institucional.

Acto seguido, la profesional Johanina Campo presentó el contexto institucional del ICBF, recordando que la entidad es la máxima autoridad en materia de niñez y familia en Colombia, encargada de liderar las políticas, programas y estrategias orientadas a la protección integral de los derechos de los niños, niñas, adolescentes y sus familias. Se explicó que su misión se centra en promover el bienestar y el desarrollo integral de la primera infancia, garantizar entornos protectores y prevenir situaciones de vulneración, a través de la articulación interinstitucional y el trabajo conjunto con la comunidad. El instituto cuenta con 33 regionales, 218 centros zonales, 1.157 municipios con atención, 2.669.681 usuarios atendidos durante el 2024, 9,78 billones inversión del año 2024.

Posteriormente, en este marco por parte de la referente del SNBF Mónica Ricaurte, se resaltó que las Mesas Públicas del ICBF son un mecanismo de participación ciudadana establecido por la entidad, mediante el cual se rinde cuentas a los beneficiarios, aliados, actores institucionales y comunidad en general sobre los avances, resultados y desafíos de la gestión misional. Estos espacios buscan fomentar el control social, la transparencia y la corresponsabilidad, permitiendo que las personas expresen sus opiniones, formulen observaciones y contribuyan con propuestas para mejorar la prestación de los servicios y programas.

**¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!**

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

|                                                                                   |                                                                                       |            |               |
|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|------------|---------------|
|  | <b>PROCESO<br/>MEJORA E INNOVACIÓN</b><br><br><b>FORMATO ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ</b> | F9.P1.MI   | 31/05/2024    |
|                                                                                   |                                                                                       | Versión 10 | Página 2 de 5 |

Continuando con el orden del día, la referente del SNBF Natalie Cortina, expone los resultados que se obtuvieron luego de realizar la consulta previa, por medio del cual se definió el tema principal de la mesa pública. Se aplicaron un total de 363 encuestas, en donde las partes interesadas fueron las siguientes: 65% usuarios, 4% proveedores, 10% comunidad, 5% sociedad y 16% otros. El tema elegido fue la socialización de la ejecución del programa "Acciones y estrategias para la prevención y atención de los riesgos y la desnutrición infantil: 1.000 días para cambiar el mundo, canastas alimentarias, unidades de búsquedas activas" correspondiente al año 2024.

Para ello la nutricionista Claudia Páez expuso el objetivo del programa el cual busca contribuir a la prevención de la desnutrición aguda en niñas y niños menores de 5 años y la atención del bajo peso al nacer y el retraso en talla, mediante la promoción de condiciones adecuadas de nutrición y salud, y el fortalecimiento de las capacidades familiares para la generación de entornos protectores en seguridad alimentaria y nutricional. Así mismo compartió información relevante sobre la población objeto, la duración de la atención, el talento humano, cupos, unidades de servicio, valor del contrato y el componente de atención.

| EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO HOSPITAL FRAY LUIS DE LEÓN |            |                      |
|------------------------------------------------------|------------|----------------------|
| MUNICIPIO                                            | CUPOS 2024 | UNIDADES DE SERVICIO |
| PLATO                                                | 100        | 1                    |
| ARIGUANÍ                                             | 25         |                      |
| NUEVA GRANADA                                        | 25         |                      |
| TENERIFE                                             | 50         | 1                    |
| CHIVOLO                                              | 50         |                      |
| PEDRAZA                                              | 25         |                      |
| ZAPAYÁN                                              | 25         |                      |
| <b>TOTAL</b>                                         | <b>300</b> | <b>2</b>             |

## VALOR DEL CONTRATO 2024

|                            |                   |
|----------------------------|-------------------|
| VALOR DE APORTES DEL ICBF: | \$ 223.034.381.00 |
| VALOR CONTRAPARTIDA:       | \$ 11.151.719.00  |
| VALOR TOTAL DEL CONTRATO:  | \$ 234.186.100.00 |

Luego por parte del señor Marvin Diaz, quien en su momento fue la persona encargada de la supervisión financiera del contrato, compartió con todos los presentes la siguiente información:

| CONVENIO 47005792024 |                |               |                |
|----------------------|----------------|---------------|----------------|
|                      | Aporte ICBF    | Aporte ESE    | Total Convenio |
| Valor Convenio       | \$ 568.770.000 | \$ 28.438.500 | \$ 597.208.500 |
| Disminución          | \$ 345.735.619 | \$ 17.286.781 | \$ 363.022.400 |
| Valor Final          | \$ 223.034.381 | \$ 11.151.719 | \$ 234.186.100 |

|                          |                       |
|--------------------------|-----------------------|
| Desembolso 1             | \$ 193.381.800        |
| Desembolso 2             | \$ 29.652.581         |
| Aporte ESE               | \$ 11.151.719         |
| <b>Total Desembolsos</b> | <b>\$ 234.186.100</b> |

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

|                                                                                   |                                                                                       |            |               |
|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|------------|---------------|
|  | <b>PROCESO<br/>MEJORA E INNOVACIÓN</b><br><br><b>FORMATO ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ</b> | F9.P1.MI   | 31/05/2024    |
|                                                                                   |                                                                                       | Versión 10 | Página 3 de 5 |

Luego, por parte de las nutricionistas Claudia Paez y Katherine Mercado se realizó una muestra del paquete alimentario entregado durante dicha vigencia, así como la presentación de la nueva bienestarina, destacando sus mejoras nutricionales y diferencias frente a la versión anterior. Seguidamente, se presentaron los avances financieros del año 2025, intervención a cargo del señor Marvin Díaz, evidenciando una gestión eficiente de los recursos y el compromiso de la entidad con la transparencia y la optimización del gasto público.

| Centro zonal PLATO      | Programación Metas Sociales Y Financieras |                       |
|-------------------------|-------------------------------------------|-----------------------|
|                         | Consolidado de Atención                   |                       |
| Modalidades de Atención | Presupuesto asignado                      | Presupuesto ejecutado |
| Primera Infancia        | \$ 43.014.426.564                         | \$ 35,051,264,403     |
| Infancia                | N/A                                       | N/A                   |
| Adolescencia y Juventud | N/A                                       | N/A                   |
| Familia y Comunidades   | \$ 155,000,000                            | \$ 62,000,000         |
| Nutrición               | \$ 952,282,613                            | \$ 144,417,244        |
| Protección              | \$ 90,283,396                             | \$ 75,354,236         |
| TOTAL                   | \$ 44.211.992.573                         | \$ 35.333.035.883     |

Seguidamente, se compartió un caso de éxito de una familia beneficiaria del programa, el cual reflejó los resultados positivos del acompañamiento integral y los beneficios obtenidos en el crecimiento y desarrollo de la madre gestante atendida.

Posteriormente, se abrió un espacio de diálogo participativo en el que los asistentes tuvieron la oportunidad de expresar sus percepciones, inquietudes y recomendaciones. Finalizado este momento, se aplicó la encuesta de percepción a los asistentes para recoger opiniones sobre el evento y la gestión institucional.

El encuentro culminó con una muestra gastronómica elaborada con bienestarina, donde los participantes pudieron degustar productos derivados y conocer formas creativas de incorporarla en la alimentación familiar.

En total asistieron 37 personas, distribuidas así: 5 usuarios beneficiarios, 1 proveedor, 1 representante de la comunidad, 1 veedor ciudadano, 3 aliados estratégicos y 27 colaboradores del ICBF. A pesar de la convocatoria realizada, se evidenció que la asistencia de miembros de la comunidad fue menor a la esperada, identificándose la necesidad de fortalecer las estrategias de convocatoria y participación comunitaria para futuros espacios de diálogo.

#### Decisiones:

- Mantener la periodicidad anual de las Mesas Públicas como espacio de rendición de cuentas y participación.
- Fortalecer las estrategias de convocatoria y vinculación de la comunidad para lograr una mayor asistencia.
- Continuar la promoción del consumo de la nueva bienestarina mediante muestras y capacitaciones.
- Documentar y difundir los casos de éxito para visibilizar el impacto de los programas.

| Compromisos / tareas                                                                       | Responsable(s): Nombre / Cargo o rol                | Fechas     |
|--------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|------------|
| Diseñar estrategias para aumentar la participación comunitaria en próximas mesas públicas. | Referentes del SNBF, Coordinador centro zonal Plato | 2026       |
| Elaborar análisis de encuestas e informe final de resultados.                              | Referentes del SNBF                                 | 12/11/2025 |

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

|                                                                                   |                                                                                       |            |               |
|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|------------|---------------|
|  | <b>PROCESO<br/>MEJORA E INNOVACIÓN</b><br><br><b>FORMATO ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ</b> | F9.P1.MI   | 31/05/2024    |
|                                                                                   |                                                                                       | Versión 10 | Página 4 de 5 |

|                                         |                                                                                                            |                |              |
|-----------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|--------------|
| <b>FIRMA ASISTENTES</b>                 |                                                                                                            |                |              |
| <b>Nombre</b>                           | <b>Cargo o rol / Dependencia</b>                                                                           | <b>Entidad</b> | <b>Firma</b> |
|                                         |                                                                                                            |                |              |
|                                         |                                                                                                            |                |              |
|                                         |                                                                                                            |                |              |
|                                         |                                                                                                            |                |              |
|                                         |                                                                                                            |                |              |
|                                         |                                                                                                            |                |              |
| <b>Próxima reunión</b>                  | <b>Fecha</b>                                                                                               | <b>Hora</b>    | <b>Lugar</b> |
|                                         | NA                                                                                                         | NA             | NA           |
| <b>Colaborador que elabora el acta:</b> | Natalie Cortina Rivero – Referente SNBF<br>Marvin Rafael Diaz Medina – Coordinador Cz Plato <i>[Firma]</i> |                |              |

#### Evidencias



|                                                                                   |                                                                                       |            |               |
|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|------------|---------------|
|  | <b>PROCESO<br/>MEJORA E INNOVACIÓN</b><br><br><b>FORMATO ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ</b> | F9.P1.MI   | 31/05/2024    |
|                                                                                   |                                                                                       | Versión 10 | Página 5 de 5 |



¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.



PROCESO  
MONITOREO Y SEGUIMIENTO A LA GESTIÓN

F8.P2.MS

22/04/2025

FORMATO LISTA DE ASISTENTES  
RENDICIÓN PÚBLICA DE CUENTAS Y MESAS PÚBLICAS

Versión 6

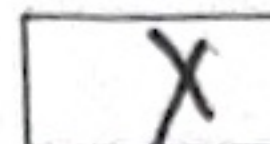
Página 1 de 1

Regional: Magdalena

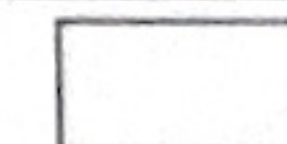
Centro Zonal: Plato

FECHA: 29/10/2025

Mesa Pública



Rendición Pública de Cuentas



| No | NOMBRE DEL PARTICIPANTE | TIPO Y NÚMERO DE DOCUMENTO | Usuarios | Proveedores | Comunidad | Sociedad             |                      | Aliados Estratégicos | Estado | Colaboradores | Peticionarios | TELÉFONO   | CORREO ELECTRONICO          | FIRMA            |
|----|-------------------------|----------------------------|----------|-------------|-----------|----------------------|----------------------|----------------------|--------|---------------|---------------|------------|-----------------------------|------------------|
|    |                         |                            |          |             |           | Veedurías ciudadanas | Medios de Comunicaci |                      |        |               |               |            |                             |                  |
| 1  | Monica Ricourt          | 39098344                   |          |             |           |                      |                      |                      |        | ✓             |               | 3007882349 | Monica.ricourt              |                  |
| 2  | Claudia Piz             | 39093008                   |          |             |           |                      |                      |                      |        | ✓             |               | 3146285535 | Claudia.Piz@idf.gov.co      |                  |
| 3  | Marvin Diaz M.          | 85470639                   |          |             |           |                      |                      |                      |        | ✓             |               | 3007103632 | Marvin.Diaz@idf.gov.co      |                  |
| 4  | Elvira Sierra           | 1081917028                 |          |             |           |                      |                      |                      |        | ✓             |               | 3016420045 | Elvira.Sierra               | Elvira Sierra H. |
| 5  | Carmen Macias           | 1081918268                 |          |             |           |                      |                      |                      |        | ✓             |               | 3012108804 | Carmen.Macias@idf.gov.co    |                  |
| 6  | Andrés Camacho          | 1083553148                 |          |             |           |                      |                      |                      |        | -             |               | 3043744724 | Andrés.camacho@idf.gov.co   |                  |
| 7  | Martha Fierro           | 39085250                   |          |             |           |                      |                      |                      |        | ✓             |               | 3007940452 | Martha.fierro@idf.gov.co    |                  |
| 8  | Catherine Merced        | 1081910724                 |          |             |           |                      |                      |                      |        | ✓             |               | 3203998938 | Catherine.Merced@idf.gov.co |                  |
| 9  | Juan Padilla            | 1004287462                 |          |             |           |                      |                      |                      |        |               |               | 3004774554 | Juan.Padilla@idf.gov.co     |                  |

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERAN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLITICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012



BIENESTAR  
FAMILIAR

PROCESO  
MONITOREO Y SEGUIMIENTO A LA GESTIÓN

FORMATO LISTA DE ASISTENTES  
RENDICIÓN PÚBLICA DE CUENTAS Y MESAS PÚBLICAS

F8.P2.MS

22/04/2025

Versión 6

Página 1 de 1

Regional: Magdalena

Centro Zonal: Plato

FECHA: 29/10/2025

Mesa Pública

☒

Rendición Pública de Cuentas

☐

| No | NOMBRE DEL PARTICIPANTE | TIPO Y NÚMERO DE DOCUMENTO | Usuarios | Proveedores | Comunidad | Sociedad             |                      | Aliados Estratégicos | Estado | Colaboradores | Peticionarios | TELÉFONO   | CORREO ELECTRONICO                         | FIRMA |
|----|-------------------------|----------------------------|----------|-------------|-----------|----------------------|----------------------|----------------------|--------|---------------|---------------|------------|--------------------------------------------|-------|
|    |                         |                            |          |             |           | Veedurías ciudadanas | Medios de Comunicaci |                      |        |               |               |            |                                            |       |
| 10 | Carell Villamizar       | 1193769151                 |          |             |           |                      |                      |                      |        |               |               | 3023499807 | nutricionistaviprato@gmail.com             |       |
| 11 | Eva Ospino A            | a 1004282731               |          |             |           |                      |                      |                      |        |               |               | 3045455680 | Eva.ospino@icbf.gov.co                     |       |
| 12 | Manuela Delacruz Aguila | 1143380025                 |          |             |           |                      |                      |                      |        | X             |               | 3207559686 | Manuela.Delacruz@icbf.gov.co               |       |
| 13 | Liliana Cudriz Pachilla | 39094054                   |          |             |           |                      |                      | X                    |        |               |               | 3107056926 | ComisariadeFamiliadePlato-magdalena.gov.co |       |
| 14 | Shaddai Barbosa R.      | 1098768212                 |          |             |           |                      |                      |                      |        | X             |               | 3216956624 | Shaddai.barbosa@icbf.gov.co                |       |
| 15 | Ada Liz Olga Olvera     | 32608967                   |          |             |           |                      |                      |                      |        | X             |               | 3013123669 | Ada.LizOlgaOlvera@icbf.gov.co              |       |
| 16 | Isabella Garcia         | 1048208424                 |          |             |           |                      |                      |                      |        | X             |               |            | Isabella.Garcia@icbf.gov.co                |       |
| 17 | Thaiana C.              | 1081929186                 |          |             |           |                      |                      |                      |        | X             |               | 3104527282 | Thaiana.C@icbf.gov.co                      |       |
| 18 | Sandra Diaz             | 1081921367                 |          |             |           |                      |                      |                      |        |               |               | 3138763944 | Sandra.Diaz@icbf.gov.co                    |       |

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERAN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLITICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012



PROCESO  
MONITOREO Y SEGUIMIENTO A LA GESTIÓN

F8.P2.MS

22/04/2025

FORMATO LISTA DE ASISTENTES  
RENDICIÓN PÚBLICA DE CUENTAS Y MESAS PÚBLICAS

Versión 6

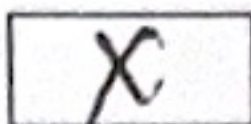
Página 1 de 1

Regional: Magdalena

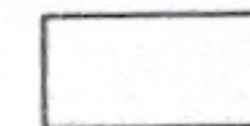
Centro Zonal: Plato

FECHA: 29/10/2025

Mesa Pública



Rendición Pública de Cuentas



| No | NOMBRE DEL PARTICIPANTE | TIPO Y NÚMERO DE DOCUMENTO | Usuarios | Proveedores | Comunidad | Sociedad             |                      | Aliados Estratégicos | Estado | Colaboradores | Peticionarios | TELÉFONO   | CORREO ELECTRONICO           | FIRMA |
|----|-------------------------|----------------------------|----------|-------------|-----------|----------------------|----------------------|----------------------|--------|---------------|---------------|------------|------------------------------|-------|
|    |                         |                            |          |             |           | Veedurías ciudadanas | Medios de Comunicaci |                      |        |               |               |            |                              |       |
| 19 | Ana Soraba              | 1081908012                 |          |             |           |                      |                      |                      |        | ✓             |               | 3017400321 | analisey@cebs.org.co         |       |
| 20 | Erika Díaz              | 1081921821                 |          |             |           |                      |                      |                      |        | ✓             |               | 3243669491 | Entadina7047@gmail.com       |       |
| 21 | Dana Segredo            | 39619189                   |          |             |           |                      |                      |                      |        | ✓             |               | 312071795  | damasegredoadf@gmail.com     |       |
| 22 | Laurent Savineth        | 1193529985                 |          |             |           |                      |                      |                      |        | ✓             |               | 3024354042 | savinethlaurent@gmail.com    |       |
| 23 | Gezelle Linero          | 1083554392                 |          |             |           |                      |                      |                      |        | ✓             |               | 3002865064 | gelimu11@gmail.com           |       |
| 24 | Yolimar Couzales        | 39099141                   |          |             |           |                      |                      |                      |        | ✓             |               | 3242141603 | yolimar.mora198106@gmail.com |       |
| 25 | Angelina Torres         | 64585921                   |          |             |           |                      |                      |                      |        | ✓             |               | 3017111839 | angelina.torres@gmail.com    |       |
| 26 | Ibeth Bonoré            | 1080571837                 | ✓        |             |           |                      |                      |                      |        |               |               | 3008500734 | ibethpabonors@gmail.com      |       |
| 27 | Edith Zabaleta          | 39097900                   | ✓        |             |           |                      |                      |                      |        |               |               | 3016785577 |                              |       |

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERAN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLITICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

|                                                                                                               |                                                                                            |                  |                      |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|----------------------|
| <br><b>BIENESTAR FAMILIAR</b> | <b>PROCESO</b><br><b>MONITOREO Y SEGUIMIENTO A LA GESTIÓN</b>                              | <b>F8.P2.MS</b>  | <b>22/04/2025</b>    |
|                                                                                                               | <b>FORMATO LISTA DE ASISTENTES</b><br><b>RENDICIÓN PÚBLICA DE CUENTAS Y MESAS PÚBLICAS</b> | <b>Versión 6</b> | <b>Página 1 de 1</b> |

|                                                         |                                                              |                                 |
|---------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|---------------------------------|
| <b>Regional:</b> <u>Magdalena</u>                       | <b>Centro Zonal:</b> <u>Plato</u>                            | <b>FECHA:</b> <u>29/10/2025</u> |
| <b>Mesa Pública</b> <input checked="" type="checkbox"/> | <b>Rendición Pública de Cuentas</b> <input type="checkbox"/> |                                 |

| No | NOMBRE DEL PARTICIPANTE | TIPO Y NÚMERO DE DOCUMENTO | Usuarios | Proveedores | Comunidad | Sociedad             |                      | Aliados Estratégicos | Estado | Colaboradores | Peticionarios | TELÉFONO   | CORREO ELECTRONICO           | FIRMA              |
|----|-------------------------|----------------------------|----------|-------------|-----------|----------------------|----------------------|----------------------|--------|---------------|---------------|------------|------------------------------|--------------------|
|    |                         |                            |          |             |           | Veedurías ciudadanas | Medios de Comunicaci |                      |        |               |               |            |                              |                    |
| 28 | Enrique de la Cruz      | 1129573256                 |          |             |           |                      |                      |                      |        | ✓             |               | 3005682706 | delacruz@plato.gov.co        | Enrique de la Cruz |
| 29 | Edith Martínez          | 26926824                   |          |             |           |                      |                      |                      |        | ✓             |               | 3225352516 | edith.martinez@plato.gov.co  | Edith Martínez     |
| 30 | Carmen Macías           | 1081918268                 |          |             |           |                      |                      |                      |        | ✓             |               | 301210884  | Carmen.Macias@icbf.gov.co    | Carmen Macías      |
| 31 | Jose Aldo Pabon         | 85447134                   |          |             |           |                      |                      |                      |        | X             |               | 3218567351 | Jose.Aldo.Pabon@plato.gov.co | Jose Aldo Pabon    |
| 32 | Diana Ferrero           | 1082937114                 |          |             |           |                      |                      | X                    |        |               |               | 3180481306 | Serapio Ferrero@plato.gov.co | Diana Ferrero      |
| 33 | Luis G Romero           | 85487753                   |          |             |           |                      |                      |                      |        | ✓             |               | 303181800  | Luis.Romero@icbf.gov.co      | Luis G Romero      |
| 34 | Pedro Torres            | 85390060                   |          |             |           | X                    |                      |                      |        |               |               | 3218708150 | Pedro.Torres@plato.gov.co    | Pedro Torres       |
| 35 | Fladys Aragón           | 1085174622                 | X        |             |           |                      |                      |                      |        |               |               | 3014418523 |                              | Fladys Aragón      |
| 36 | Geisy Moscoso           | 1082992284                 | ✓        |             |           |                      |                      |                      |        |               |               | 3006613688 | Geisy.Moscoso@plato.gov.co   | Geisy Moscoso      |

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERAN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLITICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012



PROCESO  
MONITOREO Y SEGUIMIENTO A LA GESTIÓN

FORMATO LISTA DE ASISTENTES  
RENDICIÓN PÚBLICA DE CUENTAS Y MESAS PÚBLICAS

F8.P2.MS

22/04/2025

Versión 6

Página 1 de 1

|                                                  |                                                       |                          |
|--------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|--------------------------|
| Regional: <u>Magdalena</u>                       | Centro Zonal: <u>Plato</u>                            | FECHA: <u>29/10/2025</u> |
| Mesa Pública <input checked="" type="checkbox"/> | Rendición Pública de Cuentas <input type="checkbox"/> |                          |

| No | NOMBRE DEL PARTICIPANTE | TIPO Y NÚMERO DE DOCUMENTO | Usuarios | Proveedores | Comunidad | Sociedad             |                      | Aliados Estratégicos | Estado | Colaboradores | Peticionarios | TELÉFONO   | CORREO ELECTRONICO | FIRMA         |
|----|-------------------------|----------------------------|----------|-------------|-----------|----------------------|----------------------|----------------------|--------|---------------|---------------|------------|--------------------|---------------|
|    |                         |                            |          |             |           | Veedurias ciudadanas | Medios de Comunicaci |                      |        |               |               |            |                    |               |
| 37 | Rina Sierra Nueva       | 32891515                   |          |             |           |                      |                      |                      |        | X             |               | 3004799006 | rina.sierra@icb    | Rina Sierra   |
| 38 | <del>Alfonso</del> ps   | 85204444                   |          |             |           |                      |                      |                      |        |               |               | 5127233048 | platazuelo@paei    | Alfonso       |
| 39 | Natalie Coima           | 1234095524                 |          |             |           |                      |                      |                      |        | X             |               | 3147633175 | Natalie.Coima@icb  | Natalie Coima |
| 40 |                         |                            |          |             |           |                      |                      |                      |        |               |               |            |                    |               |
| 41 |                         |                            |          |             |           |                      |                      |                      |        |               |               |            |                    |               |
| 42 |                         |                            |          |             |           |                      |                      |                      |        |               |               |            |                    |               |
| 43 |                         |                            |          |             |           |                      |                      |                      |        |               |               |            |                    |               |
| 44 |                         |                            |          |             |           |                      |                      |                      |        |               |               |            |                    |               |
| 45 |                         |                            |          |             |           |                      |                      |                      |        |               |               |            |                    |               |

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERAN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLITICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012