

	PROCESO MEJORA E INNOVACIÓN FORMATO ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ	F9. P1.MI	31/05/2024
		Versión 10	Página 1 de 7

ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ No 05	
Hora: 8.00 a 5.00 pm	Fecha: 17 de julio de 2025
Lugar:	Correo electrónico Outlook
Dependencia que Convoca:	Dirección de Planeación y Control de Gestión
Proceso:	Direccionamiento Estratégico
Objetivo:	Realizar Comité Institucional de Gestión y Desempeño – Votación Virtual
Agenda Temas de Votación 1. Solicitud ajuste Plan de Acción Institucional 2025. (Subdirección de Monitoreo y Evaluación) 2. Ajuste Plan de Participación Ciudadana 2025 (Dirección de Servicios y Atención) a. Dirección de Nutrición. b. Solicitud Dirección de Primera Infancia. c. Sistema Nacional de Bienestar Familiar. d. Regional Magdalena. 3. Solicitud Actualización Política Institucional de Gestión Documental – PIGD 2025 (Dirección Administrativa – Grupo de Gestión Documental) Temas Informativos 4. Socialización resultados del Índice de Desempeño Institucional (IDI) ICBF 2024 (Subdirección de Mejoramiento Organizacional) Desarrollo de la Agenda En el marco del Comité Institucional de Gestión y Desempeño, en calidad de secretario técnico, el director de Planeación y Control de Gestión, Milton Fabián Forero Melo, mediante correo electrónico de fecha 12 y 16 de julio de 2025, remitió a los integrantes del Comité, la convocatoria y documentos soporte para el desarrollo de la sesión que se llevó a cabo de manera virtual el 17 de julio de 2025. Igualmente, remitió formato en Excel a través del cual cada integrante emite su pronunciamiento, observaciones y votación. En desarrollo de la sesión asincrónica, convocada de 8:00 a.m. a 5:00 pm, se presenta el siguiente resultado • De los 21 integrantes del Comité con derecho a voz y voto, se recibieron 20 pronunciamiento por correo electrónico. • No se recibió voto de la Asesora de la Dirección General. • Se recibieron 4* votos en blanco, 3 del SNBF y 1 de la Subdirección General (tema ajuste Plan de Participación Ciudadana 2025 (Dirección de Servicios y Atención). Frente a los temas de la agenda se recibieron las siguientes observaciones:	

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

	PROCESO MEJORA E INNOVACIÓN FORMATO ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ	F9. P1.MI	31/05/2024
		Versión 10	Página 2 de 7

1. Solicitud ajuste Plan de Acción Institucional 2025. (Subdirección de Monitoreo y Evaluación)

Dirección Administrativa

La Doctora Ana María Segura Andrade realizó la siguiente observación frente al ajuste” *Es importante tener presente que la meta del plan de acción del indicador PA-259 Número de metros lineales de archivos intervenidos de acuerdo con la normatividad de Gestión Documental, a cargo del GGD de la Dirección Administrativa que se solicitó ajustar a la Subdirección de Monitoreo y Evaluación fue de 14000 metros lineales a 4000 metros lineales, conforme lo establecido en el memorando radicado No. 202512220000069573. Lo anterior en razón al error que se evidenció en la digitación de las metas en la presentación del Comité Institucional de Gestión y Desempeño de hoy 17 de julio, lo cual fue aclarado por la Subdirección de Monitoreo y Evaluación en el correo (adjunto)”.*

Desde la Subdirección de Monitoreo y Evaluación manifestaron que la diapositiva de ajuste al indicador de plan de acción de la Dirección Administrativa PA – 259, presentó un error de digitación con respecto a la meta de plan de acción para la vigencia 2025, la cual fue corregida y remitida por correo electrónico de fecha 17 de julio de 2025 a todos los integrantes del Comité para su conocimiento.

2. Solicitud ajuste Plan de Participación Ciudadana 2025 (Dirección de Servicios y Atención)

- a. Dirección de Nutrición.
- b. Dirección de Primera Infancia.
- c. Sistema Nacional de Bienestar Familiar.
- d. Regional Magdalena.

Sistema Nacional de Bienestar Familiar

La Doctora Natalia Quiñonez Andrade directora encargada del SNBF remitió voto en blanco en los literales a, b, d sin comentarios. Aprobó el literal c.

Subdirección General

La Doctora Adriana Velásquez Lasprilla realizó las siguientes observaciones frente a la solicitud de ajuste Plan de Participación Ciudadana 2025:

1. Respecto al literal a. Dirección de Nutrición: “*Se aprueba la adición de dos actividades*”
2. Respecto al literal b. Dirección de Primera Infancia “*se revisa correo electrónico adjunto del 6 de julio de 2024 y la presentación, en la que se encuentra la justificación, más no se presenta el ajuste final, indicando como quedaría la actividad 164. Por lo tanto, no se emite voto*”.
3. Respecto al literal c. Sistema Nacional de Bienestar Familiar “*Se revisa el correo electrónico del 7 de julio de 2025, y se aprueban los siguientes ajustes de la actividad 155:*
- *Instancia de participación: Mesa Nacional para la Promoción y Garantía de la Participación de Niños, Niñas, Adolescentes y Jóvenes.*
- *Actividad: Implementar una estrategia participativa de control social con agentes nacionales que pertenecen a la Mesa Nacional para la Promoción y Garantía de la Participación de Niños, Niñas, Adolescentes y jóvenes, con el fin de fortalecer y promover la participación ciudadana en la gestión pública*”

4. Respecto al literal d. Regional Magdalena “Se revisa el correo electrónico del 23 de mayo de 2025. Se aprueba el ajuste actividad N° 79 asignada a la Regional Magdalena, respecto al nombre de la actividad que quedaría de la siguiente forma: “Socializar y realizar seguimiento participativamente a los servicios de primera Infancia modalidad Institucional CDI- HI y acompañar a los comités de control social de los niños, apoyados en la estrategia “Con VoZ/S Cuento” con el fin de garantizar el cumplimiento de los requisitos establecidos y asegurar la calidad del entregable”.

Desde la Dirección de Servicios y Atención manifestaron frente a la observación remitida por la Subdirección General al literal b. lo siguiente: “Para atender el requerimiento de información que nos hacen tras el Comité Institucional de Gestión y Desempeño del pasado 17 de julio, respecto a la solicitud de ajuste al PPC correspondiente a la Dirección de Primera Infancia, a continuación, se describe la situación actual de la actividad 164 y cómo se espera quede tras la aprobación del Comité”.

Situación actual

Nombre de la Actividad participativa (Consultar la pestaña “Ejemplos verbos de actividades”)	Metodología participativa que se utilizará (Consultar la pestaña “Ejemplos Metodología”)	Modalidad de la actividad	Resultado final esperado con la actividad participativa (Producto)	Fecha de realización de acción participativa		Responsable		Tipo de indicador (Consultar pestaña de indicadores)	Indicador (es) (Consultar pestaña de indicadores)
				Desde	Hasta	Regional o SDG	Detalle del área grupo, dependencia, dirección, subdirección, etc		
Formular el significado del sistema comunitario del cuidado con el talento humano de la Dirección de Primera Infancia a través de reuniones comunitarias con la ciudadanía en general.	Una reunión comunitaria por macrorregión	Presencial	Un documento con resultados de DIAGNÓSTICO participativo	1/04/25	15/12/25	SDG	Primera Infancia	Productos	Cinco reuniones comunitarias. Un documento con resultados de DIAGNÓSTICO participativo

Situación ajustada

Nombre de la Actividad participativa	Metodología participativa que se utilizará	Modalidad de la actividad	Resultado final esperado con la actividad participativa (Producto)	Fecha de realización de acción participativa		Responsable		Tipo de indicador	Indicador (es)
				Desde	Hasta	Regional o SDG	Detalle del área grupo, dependencia, dirección, subdirección, etc		
Formular el significado del sistema comunitario del cuidado con el talento humano de la Dirección de Primera Infancia a través de reuniones comunitarias con la ciudadanía en general.	4 reuniones comunitarias: una por cada macrorregión en Antioquia, Bogotá, Cesar y Valle del Cauca	Presencial	Un documento con resultados de DIAGNÓSTICO participativo	1/04/25	15/12/25	SDG	Primera Infancia	Productos	Un documento con resultados de DIAGNÓSTICO participativo

PÚBLICA

www.icbf.gov.co

3. Solicitud Actualización Política Institucional de Gestión Documental – PIGD 2025 (Dirección Administrativa – Grupo de Gestión Documental)

Frente a la presentación remitida con los documentos soporte, no se realizaron observaciones.

Tema Informativo

4. Socialización resultados del Índice de Desempeño Institucional (IDI) ICBF 2024 (Subdirección de Mejoramiento Organizacional)

Frente al tema informativo se recibieron dos observaciones.

 BIENESTAR FAMILIAR	PROCESO MEJORA E INNOVACIÓN FORMATO ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ	F9. P1.MI	31/05/2024
		Versión 10	Página 4 de 7

Dirección de Planeación y Control de Gestión

“De acuerdo con los resultados del Índice de Desempeño Institucional (IDI) 2024 y conociendo las recomendaciones dadas por el Departamento Administrativo de la Función Pública; es necesario conocer cuál es el plan de acción que se genera para fortalecer la gestión de Modelo Integrado de Planeación y Gestión en el ICBF.”

Subdirección de Mejoramiento Organizacional:

Se realizarán las acciones previstas para el acompañamiento a las políticas con menor puntuación.

A continuación, se presenta el cuadro de votación virtual:

	PROCESO MEJORA E INNOVACIÓN FORMATO ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ	F9. P1.MI	31/05/2024
		Versión 10	Página 5 de 7

1. Solicitud de Modificaciones de Indicadores 2025- Subdirección de Monitoreo y Evaluación			
No.	TEMAS	# VOTOS SI APRUEBO	# VOTOS NO APRUEBO
Indicadores con solicitud de cambio Cálculo del Indicador			
1	Dirección Administrativa PA-259: Número de metros lineales de archivos intervenidos de acuerdo con la normatividad de Gestión Documental	20	
Indicadores con solicitud de cambio de Meta			
No.	TEMAS	# VOTOS SI APRUEBO	# VOTOS NO APRUEBO
1	Oficina de Comunicaciones PA-77: Número de campañas Institucionales desarrolladas que alcanzan cobertura nacional	20	
2	Oficina de Cooperación y Convenios PA-69: Número de alianzas gestionadas con el sector privado y ayuda oficial al desarrollo	20	
3	Oficina de Control Interno Disciplinario PA-222: Porcentaje de asuntos evaluados con decisión en la Oficina de Control Interno Disciplinario	20	
4	Oficina de Control Interno Disciplinario PA-223: Porcentaje de decisiones de fondo en los procesos disciplinarios en etapa de instrucción con corte a 31 de diciembre de 2024	20	
5	Dirección Administrativa PA-259: Número de metros lineales de archivos intervenidos de acuerdo con la normatividad de Gestión Documental	20	
No.	TEMAS	# VOTOS SI APRUEBO	# VOTOS NO APRUEBO
Indicadores con solicitud cambio actividades Plan de Acción			
1	Dirección de Información y Tecnología PA-261: Porcentaje de avance en las actividades diseñadas para la implementación de la Política de Gobierno Digital	20	
2	Dirección de Abastecimiento PA-242: Número de acciones adelantadas desde el ICBF, en los diferentes comités de la Mesa Técnica Nacional de Compras Públicas Locales de Alimentos.	20	
3	Dirección Administrativa PA-259: Número de metros lineales de archivos intervenidos de acuerdo con la normatividad de Gestión Documental	20	

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

	PROCESO MEJORA E INNOVACIÓN FORMATO ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ	F9. P1.MI	31/05/2024
		Versión 10	Página 6 de 7

2. Solicitud ajuste Plan de Participación Ciudadana 2025 (Dirección de Servicios y Atención)

No.	TEMAS	# VOTOS SI APRUEBO	# VOTOS NO APRUEBO
a	Dirección de Nutrición	19	1*
b	Dirección de Primera Infancia	18	2*
c	Sistema Nacional de Bienestar Familiar	20	
d	Regional Magdalena	19	1*

* votos en blanco relacionados en la pagina 6 de la presente acta

3. Solicitud Actualización Política Institucional de Gestión Documental – PIGD 2025 (Dirección Administrativa – Grupo de Gestión Documental)

NÚMERO	TEMAS	# VOTOS SI APRUEBO	# VOTOS NO APRUEBO
1	Solicitud Actualización Política Institucional de Gestión Documental – PIGD 2025	20	

4. Socialización resultados del Índice de Desempeño Institucional (IDI) ICBF 2024 (Subdirección de Mejoramiento Organizacional)

NÚMERO	TEMAS	OBSERVACIÓN
1	Socialización resultados del Índice de Desempeño Institucional (IDI) ICBF 2024	Dirección de Planeación: De acuerdo con los resultados del Índice de Desempeño Institucional (IDI) 2024 y conociendo las recomendaciones dadas por el Departamento Administrativo de la Función Pública ; es necesario conocer cuál es el plan de acción que se genera para fortalecer la gestión de Modelo Intergrado de Planeación y Gestión en el ICBF. Subdirección de Mejoramiento Organizacional: Se realizarán las acciones previstas para el acompañamiento a las políticas con menor puntuación.

Decisiones

Teniendo en cuenta la votación realizada por los integrantes del Comité Institucional de Gestión y Desempeño, se aprueban los temas propuestos en la agenda.

Temas de Votación

- Solicitud ajuste Plan de Acción Institucional 2025. (Subdirección de Monitoreo y Evaluación)
- Solicitud ajuste Plan de Participación Ciudadana 2025 (Dirección de Servicios y Atención)
 - Dirección de Nutrición.
 - Dirección de Primera Infancia.
 - Sistema Nacional de Bienestar Familiar.
 - Regional Magdalena.

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

	PROCESO MEJORA E INNOVACIÓN FORMATO ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ	F9. P1.MI	31/05/2024
		Versión 10	Página 7 de 7

3. Solicitud Actualización Política Institucional de Gestión Documental – PIGD 2025 (Dirección Administrativa – Grupo de Gestión Documental)

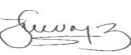
Recomendación

Con base en la socialización de resultados del Índice de Desempeño Institucional (IDI) 2024 se recomienda a los líderes de política del MIPG (Resolución 11980 de 2019) la revisión de posibles acciones a incluir en el Plan de Acción MIPG para mejorar la medición del IDI 2025.

La presentación y soportes remitidos a los integrantes del Comité se consideran parte integral de acta.

Compromisos / tareas	Responsable(s): Nombre / Cargo o rol	Fechas
Actualizar indicadores en el SIMEI y publicar en el micrositio de Transparencia el Plan de Acción ajustado (versión 4).	Subdirección de Monitoreo y Evaluación	15 de agosto de 2025
Actualización Plan de Participación Ciudadana en el micrositio de transparencia.	Dirección de Planeación y Control de Gestión	30 de agosto de 2025
Socializar y Publicar la política de Gestión Documental en la página web ICBF – en el micrositio de Transparencia y Acceso a Información Pública ítem 4- Planeación, presupuesto e Informes.	Dirección Administrativa	15 de agosto de 2025

FIRMA ASISTENTES

Nombre	Cargo o rol / Dependencia	Entidad	Firma
Milton Fabian Forero Melo	Director de Planeación y Control de Gestión	ICBF	
Diana Mireya Parra	Secretaria General	ICBF	
Próxima reunión N/A	Fecha	Hora	Lugar
	N/A	N/A	N/A
Colaborador que elabora el acta:	John Jairo Motta Botero - Contratista SMO 		

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.