

	PROCESO MEJORA E INNOVACIÓN FORMATO ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ	F9.P1.MI	31/05/2024
		Versión 10	Página 1 de 14

ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ No 001	
Hora: 8:30am	Fecha: 9 de Octubre de 2025
Lugar:	Auditorio Institución Educativa Arturo Gómez Jaramillo
Dependencia que Convoca:	instituto Colombiano de Bienestar Familiar
Proceso:	Rendición Publica de Cuentas-Mesa Pública
Objetivo:	Desarrollar la Mesa Pública del Centro Zonal Cartago con el objetivo de la rendición de informar, dialogar y explicar de forma transparente la gestión realizada para garantizar los derechos de niños, niñas, adolescentes y familias colombianas, promoviendo la participación ciudadana y el control social. Buscando visibilizar los resultados, fomentar un cambio cultural democrático y recibir propuestas ciudadanas para la mejora continua de sus programas y servicios, socializar y dar cuentas a la comunidad en General, acerca de la gestión del ICBF, del año inmediatamente anterior 2024

Agenda:

Himno Nacional
Himno de Alcalá

- ❖ Instalación de la Mesa Pública por parte del Doctor Andrés Santiago Restrepo Torres. Coordinador
- ❖ Contexto Mesas Públicas. (Coordinador Centro Zonal Cartago. Doctor Andrés Santiago Restrepo Torres
- ❖ Tema seleccionado en la consulta previa: Primera Infancia. ATENCIÓN INTEGRAL NIÑOS, NIÑAS, DE 0 a 5 AÑOS: EDUCACIÓN INICIAL.
- ❖ ¿Que hemos hecho desde el ICBF? Dr. Andrés Santiago Restrepo Torres
- ❖ Casos de éxito. Dra. Teresa Ramírez García
- ❖ Queremos que hagas parte de este encuentro ciudadano que permite la interlocución, el diálogo y la comunicación de doble vía. (Dra. Claudia Tovar)
- ❖ Queremos conocer tu percepción (Encuestas al Final de la Mesa Publica)
- ❖ Compromisos adquiridos: informe para el seguimiento
- ❖ Cierre

Desarrollo:

Siendo las 8:30 am del jueves 09 de octubre del año 2025 se inició la jornada de la Mesa Pública de manera presencial en el Municipio de Alcalá, auditorio de las instalaciones de la Institución Educativa Arturo Gómez Jaramillo ubicado en la carrera 5 entrada vía vereda San Felipe del Municipio de Alcalá Valle del Cauca. Se contó con un equipo interdisciplinario conformado por servidores públicos y contratistas del ICBF quienes acompañaron al Coordinador del centro zonal para el desarrollo de la agenda, los cuales se mencionan a continuación

Andrés Santiago Restrepo Torres Coordinador Centro Zonal

Teresa Ramírez García (Supervisora Primera Infancia) Centro Zonal Cartago
 Claudia Liliana Tobar Gutiérrez profesional Especializado Centro Zonal Cartago
 Sandra Janeth Castro. Contratista Centro Zonal Cartago
 Ayda Lucia Contratista Centro Zonal Cartago
 Carmenza Nariño Supervisora Primera Infancia. Centro Zonal Cartago
 Camilo Suarez. Líder SIM Centro Zonal Cartago
 Luz María Grajales Quintero. Referente SNBF. Centro Zonal Cartago

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

	PROCESO MEJORA E INNOVACIÓN FORMATO ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ	F9.P1.MI	31/05/2024
		Versión 10	Página 2 de 14

Se brindaron indicaciones frente al manejo del auditorio como el espacio para preguntas e inquietudes de manera que la dinámica fluyó en torno a un dialogo.

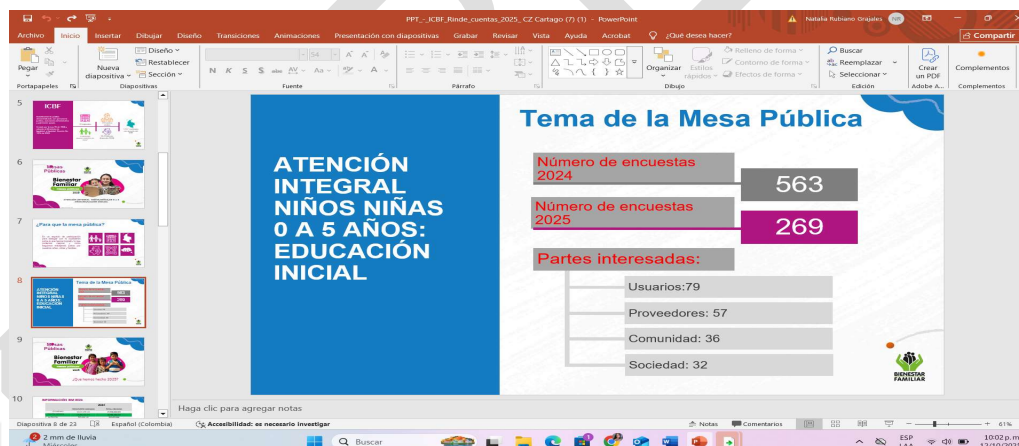
Una vez se contó en el auditorio con una importante participación de la comunidad, usuarios, operadores del ICBF y funcionarios de la Administración Municipal se dio inicio al desarrollo de la agenda con la instalación de la Mesa Pública por parte del Doctor Andrés Santiago Restrepo Torres Coordinador del ICBF Centro Zonal Cartago dio la bienvenida a los participantes y agradeció la acogida frente al espacio que ilustró como un escenario que además de tener la finalidad de darles a conocer la gestión del ICBF en el año inmediatamente anterior, estuvo dado para la participación de todos de manera que fluyera en una dinámica de aprendizajes y fortalecimiento de la misionalidad del ICBF y de los procesos de articulación que se acompañan en el Territorio a bien de la protección integral y la garantía de derechos de los niños, niñas y adolescentes.

De esta manera se inició con la socialización del contexto institucional dentro del cual se enmarca la caracterización del ICBF en su extensión a lo largo del País, seguidamente se ilustra el mapa estratégico de la Entidad con el fin de que se conozcan tanto los valores como la misión, visión y objetivos estratégicos desde donde parte el ICBF con todos los procesos haciendo alusión a la población objeto como lo es la primera infancia, la infancia, la adolescencia, la juventud y las familias.

El ICBF es un Establecimiento público descentralizado, con personería jurídica, autonomía administrativa patrimonio propio. Creado por la Ley 75 de 1968 y adscrito al Ministerio de Igualdad y Equidad- Decreto No. 1074 de 2023, el Instituto cuenta con 33 Regionales, 218 Centros Zonales, 2.669.681 usuarios atendidos en 2024, \$9,78 billones (Inversión 2024, 1.157 municipios con atención del ICBF.

El coordinador procedió a explicar el Contexto Mesa Publica:

El cual es un espacio de participación para dialogar con la ciudadanía sobre lo que hemos logrado, lo que podemos mejorar y como seguimos trabajando juntos por nuestros niños, niñas y familias. Brinda información del número de encuestas aplicadas en el año 2024: 563 y en el año 2025: 269



También Informa al auditorio en pleno que el tema escogido a través de encuestas que fueron aplicadas a través del Instrumento forms, desde el mes de Julio hasta el 18 de agosto de 2025, originando una participación de 269 personas las cuales dieron respuesta a la Encuesta con mayor predominio el tema de Atención integral de niños, niñas de 0 a 5 años.

Que hemos Hecho:

El Instituto Colombiano de Bienestar Familiar (ICBF) ha implementado diversas acciones y políticas para atender la educación inicial de la primera infancia, que abarca a niños y niñas de 0 a 5 años. Aquí te resumo algunas de las iniciativas más relevantes:

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

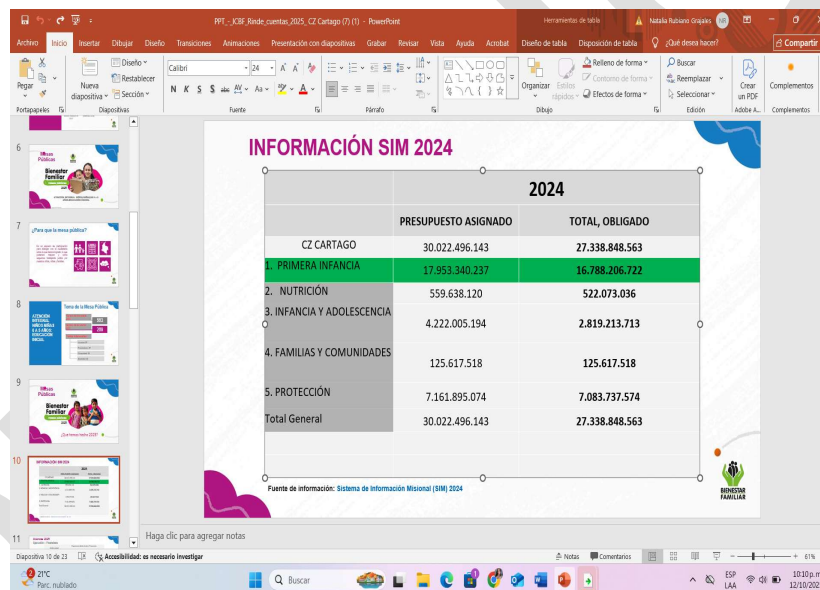
Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

	PROCESO MEJORA E INNOVACIÓN	F9.P1.MI	31/05/2024
	FORMATO ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ	Versión 10	Página 3 de 14

- ❖ Hogares Infantiles: Estos espacios ofrecen educación inicial, promoviendo el desarrollo integral de los niños a través de actividades que estimulan su aprendizaje y bienestar.
- ❖ Centro de Desarrollo Infantil (CDI): Se enfocan en niños de 2 a 5 años, brindando atención y educación en un entorno que favorece su crecimiento y aprendizaje.
- ❖ Atención Integral: El ICBF busca fortalecer el desarrollo de los niños mediante programas que ofrecen experiencias significativas, oportunidades de aprendizaje y espacios adecuados para su desarrollo emocional y social.
- ❖ Colaboración con el Ministerio de Educación: Se han establecido alianzas para atender a 2.7 millones de niños en el marco de la educación inicial, asegurando que reciban una atención de calidad.
- ❖ Guías Operativas: El ICBF ha desarrollado guías para facilitar la implementación de programas de educación inicial, asegurando que los cuidadores y educadores tengan las herramientas necesarias para brindar una atención efectiva.

Estas iniciativas reflejan el compromiso del ICBF con el bienestar y la educación de los más pequeños, asegurando que tengan acceso a oportunidades que favorezcan su desarrollo integral.

El presupuesto asignado al Centro Zonal Cartago en el 2024 para Primera Infancia fue de: 17.953.340.237 para un total obligado de: 16.788.206.722



INFORMACIÓN SIM 2024		
	2024	
	PRESUPUESTO ASIGNADO	TOTAL, OBLIGADO
CZ CARTAGO	30.022.496.143	27.338.848.563
1. PRIMERA INFANCIA	17.953.340.237	16.788.206.722
2. NUTRICIÓN	559.638.120	522.073.036
3. INFANCIA Y ADOLESCENCIA	4.222.005.194	2.819.213.713
4. FAMILIAS Y COMUNIDADES	125.617.518	125.617.518
5. PROTECCIÓN	7.161.895.074	7.083.737.574
Total General	30.022.496.143	27.338.848.563

Fuente de información: Sistema de Información Nacional (SIM) 2024

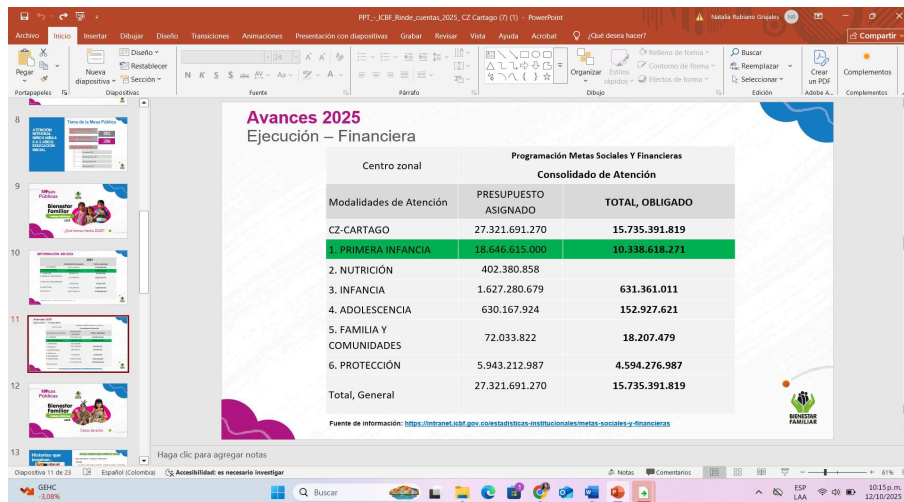
Avances 2025:

Presupuesto asignado a primera infancia centro zonal Cartago: 18.646.615.000; Total Obligado: 10.338.618.271

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

	PROCESO MEJORA E INNOVACIÓN FORMATO ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ	F9.P1.MI	31/05/2024
		Versión 10	Página 4 de 14



Avances 2025
Ejecución – Financiera

Programación Metas Sociales Y Financieras
Consolidado de Atención

Modalidades de Atención	PRESUPUESTO ASIGNADO	TOTAL, OBLIGADO
CZ-CARTAGO	27.321.691.270	15.735.391.819
1. PRIMERA INFANCIA	18.646.615.000	10.338.618.271
2. NUTRICIÓN	402.380.858	
3. INFANCIA	1.627.280.679	631.361.011
4. ADOLESCENCIA	630.167.924	152.927.621
5. FAMILIA Y COMUNIDADES	72.033.822	18.207.479
6. PROTECCIÓN	5.943.212.987	4.594.276.987
Total, General	27.321.691.270	15.735.391.819

Fuente de información: <https://portal.ish.gov.co/estadisticas/institucionales/metas-sociales-y-financieras>

Terminada la presentación del Coordinador Zonal, la Doctora Teresa Ramírez García, toma la palabra en calidad de supervisora de Primera Infancia desde hace más de 30 años. Presenta 2 experiencias Exitosas.

❖ Hogar Comunitario Caminito Alegre: Experiencia exitosa: “Semana del Campesinado”

La Estrategia utilizada para esta actividad con sombreros, se les colocaron a los niños y niñas, se les dio semillas las cuales sembraron y las docentes conversaron sobre la importancia del campesino. Actividad que promovió identidad cultural, motricidad fina y conciencia ambiental.

Se manejaron Relatos así:

Familia: “Mi hijo dice: ‘Gracias a los campesinos comemos frijoles y arroz’.”

Madre Comunitaria: “Se emocionaron sembrando por primera vez.”

“Fortalecieron gratitud y respeto hacia el campo.”

Impactos

- Reconocimiento del trabajo campesino.
- Desarrollo de la motricidad fina.
- Estímulo de la curiosidad y observación.
- Fortalecimiento de la identidad cultural.
- Conciencia ambiental y alimentaria.

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

	PROCESO MEJORA E INNOVACIÓN FORMATO ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ	F9.P1.MI	31/05/2024
		Versión 10	Página 5 de 14

- ❖ Experiencia Exitosa: Historia que Inspira – Emmanuel - 4 años de edad

La Supervisora de Primera Infancia, realiza un Breve relato del Niño Emmanuel

Cuando Emanuel llegó al Centro de Desarrollo Infantil, las primeras semanas fueron todo un desafío. Lloraba al separarse de su madre, no aceptaba que otra docente lo recibiera en la puerta, y en el aula buscaba constantemente la compañía de su profesora titular, aferrándose a ella y evitando cualquier contacto con los demás niños. La hora de juego, que para otros era diversión, para Emanuel era un momento de tensión: se mantenía apartado, observando sin interactuar y mostrando una marcada dependencia emocional.

Con el paso de los días, la docente diseñó un proceso de adaptación que consistió en pequeñas rutinas: saludar en la puerta con diferentes profesoras, realizar juegos cortos en grupo y fortalecer la confianza a través de refuerzos positivos. De manera paralela, se trabajó con su madre, quien comprendió la importancia de transmitirle seguridad sin sobreprotegerlo. Poco a poco, Emanuel comenzó a sonreír en los juegos, a compartir materiales y a buscar espontáneamente a sus compañeros.

También hace la presentación de Testimonios

- ❖ Madre de Emanuel: “Al principio yo veía a mi hijo inseguro y con miedo, pero ahora lo reconozco como un niño feliz. Me emociona verlo llegar a casa contando lo que hizo con sus amigos y mostrándome dibujos que antes no quería ni intentar.”
- ❖ Docente: “El cambio de Emanuel ha sido increíble. Pasó de necesitar me en todo momento a convertirse en un niño líder, que propone actividades y ayuda a los demás. Su transformación demuestra lo valioso que es creer en los procesos de adaptación.”

La Doctora Teresa habla del Impacto en la vida del niño

Hoy Emanuel es un niño autónomo, participa activamente en las actividades pedagógicas y es reconocido como un compañero solidario y alegre. Su seguridad emocional ha fortalecido su aprendizaje, y su familia percibe en él un crecimiento personal que antes no imaginaban posible

Otro de los casos agregó la profesional: Entre juegos, risas y retos, un niño que avanza con valentía; Caso Emiliano Ramírez López:

Se destaca en Emiliano Ramírez López su fortaleza y resiliencia frente a los retos, evidenciando avances notables en su desarrollo integral. Ha demostrado curiosidad, perseverancia y capacidad de superación, recuperando habilidades con esfuerzo y entusiasmo. Su interés por explorar, comunicarse y relacionarse con su entorno refleja no solo progreso en lo motriz y sensorial, sino también valores como la constancia, la alegría y el compromiso con su propio aprendizaje. Sumado a ello se resalta el compromiso del HI Risitas en la gestión con instituciones de salud, para retomar los procesos médicos, terapias, exámenes y especialistas.

Con Emiliano se inició un proceso de intervención fisioterapéutica a partir de la identificación de un retraso en el desarrollo psicomotor. Se realizó una evaluación fisioterapéutica integral, valorando ítems de motricidad gruesa, motricidad fina, control postural, esquema corporal, coordinación y procesamiento sensorial. A partir de los hallazgos se estableció un plan de intervención orientado a:

- ❖ Favorecer el control postural y los patrones motores básicos (sedente, gateo, bipedestación, marcha).
- ❖ Estimular las reacciones de enderezamiento, equilibrio y protección para mejorar la seguridad y la funcionalidad en la interacción con su entorno.
- ❖ Promover la integración sensorial, trabajando los sistemas vestibular, propioceptivo y táctil, con el fin de optimizar la organización motriz y la regulación conductual

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

	PROCESO MEJORA E INNOVACIÓN FORMATO ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ	F9.P1.MI	31/05/2024
		Versión 10	Página 6 de 14

¿Una vez terminado el punto de las Experiencias exitosas y brindado el testimonio del niño Emiliano, la Doctora Claudia Liliana Tovar procede a preguntarle a la audiencia Qué opinan ustedes?

- ¿Como perciben los servicios del ICBF en su territorio?
- ¿Qué se puede mejorar en el acceso o calidad de los servicios?
- ¿Qué acciones comunitarias podrían fortalecer la protección de niños y niñas?

El Alcalde Municipal inicia a responder a manera de Dialogo; Refiere que los servicios del ICBF se perciben de manera positiva en el Territorio de Alcalá,

Presencia y Alcance: En algunas zonas, el ICBF tiene una presencia muy fuerte y sus programas llegan a muchas familias. Como es el caso del municipio de Alcalá.

Calidad de la Atención: La calidad de la atención excelente equipo humano. profesionales capacitados, empáticos y comprometidos, la percepción es muy positiva.

Programas Específicos: La efectividad de programas como "De Primera Infancia impactan en la primera etapa del ciclo vital de los niños, niñas del Municipio.

Terminada la intervención del Alcalde Municipal, la referente del Sistema Nacional pide la palabra, y agradece a toda la institucionalidad que se ha hecho presente en la Mesa Publica, indica que antes de darse el espacio para los compromisos, y finalizar la mesa publica pasará repartiendo la Encuesta de Satisfacción, agradece su respuesta

La Doctora Claudia Tovar maestra de Ceremonia pide al Coordinador del Centro Zonal Andrés Santiago Restrepo Torres. Hacer el Cierre de la Mesa Publica.

Antes del Coordinador realizar el cierre a la Mesa Publica, se Generaron los Siguietes compromisos:

Compromisos:

No se generaron Compromisos

Finalmente, el Coordinador del Centro zonal agradece la respuesta y participación de todos en la mesa publica 2024, realiza el Cierre siendo las 11:50am

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

	PROCESO MEJORA E INNOVACIÓN FORMATO ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ	F9.P1.MI	31/05/2024
		Versión 10	Página 7 de 14

Compromisos	Responsable(s): Nombre / Cargo o rol		Fechas
No se generaron compromisos			
FIRMA ASISTENTES			
Nombre	Cargo o rol / Dependencia	Entidad	Firma
Próxima reunión	Fecha	Hora	Lugar
Colaborador que elabora el acta:	LUZ MARIA GRAJALES QUINTERO Referente Sistema Nacional de Bienestar Familiar.		

Registro Fotográfico

 BIENESTAR FAMILIAR	PROCESO MEJORA E INNOVACIÓN FORMATO ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ	F9.P1.MI	31/05/2024
		Versión 10	Página 8 de 14



¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

 BIENESTAR FAMILIAR	PROCESO MEJORA E INNOVACIÓN FORMATO ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ	F9.P1.MI	31/05/2024
		Versión 10	Página 9 de 14

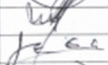
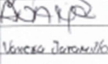
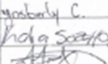
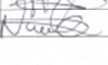


¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

Listado de Asistencia

		PROCESO MONITOREO Y SEGUIMIENTO A LA GESTIÓN		F8 P2 MS	22/04/2025
		FORMATO LISTA DE ASISTENTES RENDICIÓN PÚBLICA DE CUENTAS Y MESAS PÚBLICAS		Versión 6	Página 1 de 1
Regional: Valle		Centro Zonal: Cartago		FECHA: 09/10/2025	
Mesa Pública		☒		Rendición Pública de Cuentas	

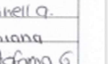
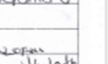
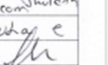
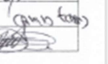
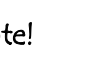
No	NOMBRE DEL PARTICIPANTE	TIPO Y NÚMERO DE DOCUMENTO	Usuarios	Proveedores	Comunidad	Sociedad	Aliados Estratégicos	Estado	Colaboradores	Peticionarios	TELÉFONO	CORREO ELECTRONICO	FIRMA
1	Helena Ramirez	66683588					X				3106755241	helena.ramirez.vargas@gmail.com	
2	Kuzhaly G	29134389	X								315480082	dimaco@1938	
3	Washim Elman	34134713	X								3180149950		
4	Jorge F. Sandoz E	19340686	X								3152619183		
5	ALAN PEREZ	29127857	X								3109726601		
6	Vanesa Jaramilla H	106242925	X								3046179412		
7	Georgely Cardona	6023483	X								3146701839		
8	Paula Sotoza		X										
9	Ally Gamiel	80000001						X			310306223		
10	Nadine Ospina	111734250									311541516		

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

LOS DATOS PROPORCIONADOS SON TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBP Y LA LEY 1981 DE 2012

		PROCESO MONITOREO Y SEGUIMIENTO A LA GESTIÓN		F8 P2 MS	22/04/2025
		FORMATO LISTA DE ASISTENTES RENDICIÓN PÚBLICA DE CUENTAS Y MESAS PÚBLICAS		Versión 6	Página 1 de 1
Regional: Valle		Centro Zonal: Cartago		FECHA: 09/10/2025	
Mesa Pública		☒		Rendición Pública de Cuentas	

No	NOMBRE DEL PARTICIPANTE	TIPO Y NÚMERO DE DOCUMENTO	Usuarios	Proveedores	Comunidad	Sociedad	Aliados Estratégicos	Estado	Colaboradores	Peticionarios	TELÉFONO	CORREO ELECTRONICO	FIRMA
1	Mishell Quirónes	T.I. 1034401580			X						3137006752	quironesrobertos@gmail.com	
2	Daniela Alzate	301673874			X						3096773819	alvarezdels@gmail.com	
3	Estefania Gallego	100765512			X						3245467882	agallego@protonmail.com	
4	Don Freddy Q	1116376736			X						31173960021		
5	Alfonso F. Arango	700036098			X						3009202537	arangoalfonso@protonmail.com	
6	Ulrich Gasallas	1055250586			X						32416416211	ulrichgasallas@gmail.com	
7	Paula A. Escobar	100765395			X						3245879584	paola.escobar@protonmail.com	
8	Geanny Quiri	18602155			X						31161719107	geannyquiri@protonmail.com	
9	Wendy G. Sotoza	111420800			X						324569975	wendyg.sotoza@gmail.com	
10	Uriam H. Soto						X				3135111140	uriamh.soto@gmail.com	

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

LOS DATOS PROPORCIONADOS SON TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBP Y LA LEY 1981 DE 2012

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

**PROCESO
MEJORA E INNOVACIÓN**

FORMATO ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ

F9.P1.MI

31/05/2024

Versión 10

Página 11 de 14

BIENESTAR FAMILIAR		PROCESO MONITOREO Y SEGUIMIENTO A LA GESTIÓN FORMATO LISTA DE ASISTENTES RENDICIÓN PÚBLICA DE CUENTAS Y MESAS PÚBLICAS		F8.P2.MS	22/04/2025								
Regional: Valle		Centro Zonal: Cartago		Versión 6	Página 1 de 1								
Mesa Pública		Rendición Pública de Cuentas		FECHA: 09/10/2025									
No	NOMBRE DEL PARTICIPANTE	TIPO Y NÚMERO DE DOCUMENTO	Usuarios	Proveedores	Comunidad	Sociedad Vecindades ciudadana + Medios de Comunicación	Aliados Estratégicos	Estado	Colaboradores	Peticionarios	TELÉFONO	CORREO ELECTRONICO	FIRMA
1	Norma Arango	1.113.656.335					X				3137878481	arango.norma@gmail.com	[Firma]
2	Isabel Granada	1.114.400.217						X			311636611	isabelgranada@gmail.com	[Firma]
3	Isa Córdova	100388591						X			320122291	cordova.isa@baf.gov.co	[Firma]
4	Santibañez	100388592						X			30937586	santibanez@baf.gov.co	[Firma]
5	Ximberling	2201914			X						315439772	ximberling@baf.gov.co	[Firma]
6	Deisy Juana Ruiz	29.120.306									301373231	deisyjuana@baf.gov.co	[Firma]
7	Ren Cisneros	1002771168						X			3006119172	ren@baf.gov.co	[Firma]
8	Rene Duque M.	1006335092			X						300614931	rene@baf.gov.co	[Firma]
9	Fernando Castañeda	111111111						X			30937586	fernando@baf.gov.co	[Firma]
10	Wilmar Gamaral	31.412.157									3137878481	wilmar@baf.gov.co	[Firma]

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

BIENESTAR FAMILIAR		PROCESO MONITOREO Y SEGUIMIENTO A LA GESTIÓN FORMATO LISTA DE ASISTENTES RENDICIÓN PÚBLICA DE CUENTAS Y MESAS PÚBLICAS		F8.P2.MS	22/04/2025								
Regional: Valle		Centro Zonal: Cartago		Versión 6	Página 1 de 1								
Mesa Pública		Rendición Pública de Cuentas		FECHA: 09/10/2025									
No	NOMBRE DEL PARTICIPANTE	TIPO Y NÚMERO DE DOCUMENTO	Usuarios	Proveedores	Comunidad	Sociedad Vecindades ciudadana + Medios de Comunicación	Aliados Estratégicos	Estado	Colaboradores	Peticionarios	TELÉFONO	CORREO ELECTRONICO	FIRMA
1	Valentín Zorita	100633465	✓								329221908	valentin@baf.gov.co	[Firma]
2	Yennifer Alzate	1.113.708.343	✓								311628652	yennifer@baf.gov.co	[Firma]
3	Diego David Salazar	607953665	✓								3019306244	diego@baf.gov.co	[Firma]
4	Rocio A. Garcia	1.114.401.021	✓								3215134558	rocia@baf.gov.co	[Firma]
5	Gloria A. Garcia	29136615									312684970	gloria@baf.gov.co	[Firma]
6	Alba Inés Serna	24186786						V			320482693	alba@baf.gov.co	[Firma]
7	Martha L. Rivera	29137055									2116197908	martha@baf.gov.co	[Firma]
8	Laura Rivera	1003906500									3105970013	laura@baf.gov.co	[Firma]
9	Yolanda Arango	100360564						X			3066014265	yolanda@baf.gov.co	[Firma]
10	Alexandra Zumbato	29127631						X			3218936001	alexandra@baf.gov.co	[Firma]

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

**PROCESO
MEJORA E INNOVACIÓN**

FORMATO ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ

F9.P1.MI

31/05/2024

Versión 10

Página 12 de 14

PROCESO MONITOREO Y SEGUIMIENTO A LA GESTIÓN		F8 P2 MS		22/04/2025	
FORMATO LISTA DE ASISTENTES RENDICIÓN PÚBLICA DE CUENTAS Y MESAS PÚBLICAS		Versión 6		Página 1 de 1	
Regional: Valle		Centro Zonal: Cartago		FECHA: 09/10/2025	
Mesa Pública		☒		Rendición Pública de Cuentas ☐	

No	NOMBRE DEL PARTICIPANTE	TIPO Y NÚMERO DE DOCUMENTO	Usuarios	Proveedores	Comunidad	Sociedad	Aliados Estratégicos	Estado	Colaboradores	Peticionarios	TELÉFONO	CORREO ELECTRONICO	FIRMA
1	David Sánchez	31430491					X				38344336	David.Sanchez@gmail.com	[Firma]
2	Arnoldo Pineda	4549392					X				313319766		[Firma]
3	Gaspar del Rius	72203392					X				319790134	Gaspar.delRius@gmail.com	[Firma]
4	Sandra Ochoa	A131174					X				314789430	Sandra.Ochoa@gmail.com	[Firma]
5	Clara Pineda	71120908					X				313337146	Clara.Pineda@gmail.com	[Firma]
6	Angela Cepeda	310743727						X			310743727	Angela.Cepeda@gmail.com	[Firma]
7	Enrique Cardona	1006334951					X				3219882815	enriquecardona4@gmail.com	[Firma]
8	Noticia Cardona	11178594					X				310549425	noticia.cardona@gmail.com	[Firma]
9	Diana Milena Amillo						X				3133811850	dianamillenamillo@gmail.com	[Firma]
10	Ledy Johana Arango						X				3118094976		[Firma]

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

PROCESO MONITOREO Y SEGUIMIENTO A LA GESTIÓN		F8 P2 MS		22/04/2025	
FORMATO LISTA DE ASISTENTES RENDICIÓN PÚBLICA DE CUENTAS Y MESAS PÚBLICAS		Versión 6		Página 1 de 1	
Regional: Valle		Centro Zonal: Cartago		FECHA: 09/10/2025	
Mesa Pública		☒		Rendición Pública de Cuentas ☐	

No	NOMBRE DEL PARTICIPANTE	TIPO Y NÚMERO DE DOCUMENTO	Usuarios	Proveedores	Comunidad	Sociedad	Aliados Estratégicos	Estado	Colaboradores	Peticionarios	TELÉFONO	CORREO ELECTRONICO	FIRMA
1	Elizabeth Gutierrez	52467693					X				314236003	Elizabeth.gutierrez@gmail.com	[Firma]
2	Lina Leizaola	1114309529					X				3107260121	Lina.leizaola@gmail.com	[Firma]
3	Adriana Henao	112722782					X				3113412658	adriana.henao@gmail.com	[Firma]
4	Omara Rendon	2502183					X				3107858288	omaramendon@gmail.com	[Firma]
5	Alfonso Pineda	42884480					X				313716416	alfonso.pineda@gmail.com	[Firma]
6	Caroline Peña	100655336					X				3107158275	caroline.pena@gmail.com	[Firma]
7	Adriana Cardona	33894095					X				3105716259	adriana.ccardona@gmail.com	[Firma]
8	Luisa Vivas	1091053655					X				3172369156	luisa.vivas@gmail.com	[Firma]
9	Mel Camila Osorio	1006245937					X				3113704175	melcamilaosorio@gmail.com	[Firma]
10	Adriana Hamilita	114349797					X				328470408	adriana.hamilita@gmail.com	[Firma]

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.



PROCESO
MEJORA E INNOVACIÓN

FORMATO ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ

F9.P1.MI

31/05/2024

Versión 10

Página 13 de 14

	PROCESO MONITOREO Y SEGUIMIENTO A LA GESTIÓN	F8.P2.MS	22/04/2025
	FORMATO LISTA DE ASISTENTES RENDICIÓN PÚBLICA DE CUENTAS Y MESAS PÚBLICAS	Versión 6	Página 1 de 1

Regional: Valle	Centro Zonal: Cartago	FECHA: 09/10/2025
Mesa Pública	☒ Rendición Pública de Cuentas	

No	NOMBRE DEL PARTICIPANTE	TIPO Y NÚMERO DE DOCUMENTO	Usuarios	Proveedores	Comunidad	Sociedad		Aliados Estratégicos	Estado	Colaboradores	Peticionarios	TELÉFONO	CORREO ELECTRONICO	FIRMA
						Veedurías ciudadanas	Medios de Comunicación							
1	María Ballester	1003527107			X							3145807304		maria ballester
2	Laura Bernal	1006334962			X							3145554823		Laura Bernal
3	Angela Gallo	10063402			X							305142180		ANGELA GALLO
4	Blanca Hueso	29132447						X				3117494788	je.jorge@colsubsidio.gov.co	Blanca Hueso
5	Karen Ballester	114150109			X							3172547701		Karen B.
6	Bianey Peña	1002847002			X							3145292303	bianey.pena@colsubsidio.gov.co	Bianey P.
7	Susana Salazar	1006291573						X				3126046039	susana.salazar@colsubsidio.gov.co	Susana Salazar
8	Angulo	1006926075			X							3146647610	angulo@colsubsidio.gov.co	Angulo
9	María Ballester	1003527107			X							3177700794	maria.ballester@colsubsidio.gov.co	María Ballester
10	Karen Ballester	1006334962			X							30098211930		Karen Ballester

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

LOS DATOS PROPORCIONADOS SON TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICOP Y LA LEY 1581 DE 2012.

	PROCESO MONITOREO Y SEGUIMIENTO A LA GESTIÓN	F8.P2.MS	22/04/2025
	FORMATO LISTA DE ASISTENTES RENDICIÓN PÚBLICA DE CUENTAS Y MESAS PÚBLICAS	Versión 6	Página 1 de 1

Regional: Valle	Centro Zonal: Cartago	FECHA: 09/10/2025
Mesa Pública	☒ Rendición Pública de Cuentas	

No	NOMBRE DEL PARTICIPANTE	TIPO Y NÚMERO DE DOCUMENTO	Usuarios	Proveedores	Comunidad	Sociedad		Aliados Estratégicos	Estado	Colaboradores	Peticionarios	TELÉFONO	CORREO ELECTRONICO	FIRMA
						Veedurías ciudadanas	Medios de Comunicación							
1	Katherine Linares	114923495							X			3009821193		Katherine Linares
2	Luz Marina Valencia	114923495							X			3213335369	luzmarina.valencia@colsubsidio.gov.co	Luz Marina Valencia
3	María Fernanda Huelga	114923495							X			3213335369		María Fernanda Huelga
4	Katherine Linares	1088244862							X			321256126		Katherine Linares
5	Hilda Plana	214852795			X							3127637051		Hilda Plana
6	Luz Marina Valencia	1097038243			X							3114654044	luzmarina.valencia@colsubsidio.gov.co	Luz Marina Valencia
7	Luz Marina Valencia	313811692						X				3113622099	luzmarina.valencia@colsubsidio.gov.co	Luz Marina Valencia
8	Oslen Alvarado	7784421678			X							3143776038		Oslen Alvarado
9	Lucy Adorno	1007287190						X				314729606		Lucy Adorno
10	María Plana	1005233558			X							316200919		María Plana

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

LOS DATOS PROPORCIONADOS SON TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICOP Y LA LEY 1581 DE 2012.

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

 BIENESTAR FAMILIAR	PROCESO MEJORA E INNOVACIÓN	F9.P1.MI	31/05/2024
		Versión 10	Página 14 de 14

 BIENESTAR FAMILIAR	PROCESO MONITOREO Y SEGUIMIENTO A LA GESTIÓN		F8.P2.MS	22/04/2025
	FORMATO LISTA DE ASISTENTES RENDICIÓN PÚBLICA DE CUENTAS Y MESAS PÚBLICAS		Versión 6	Página 1 de 1

Regional: Valle	Centro Zonal: Cartago	FECHA: 09/10/2025
Mesa Pública	☒ Rendición Pública de Cuentas	

No	NOMBRE DEL PARTICIPANTE	TIPO Y NÚMERO DE DOCUMENTO	Usuarios	Proveedores	Comunidad	Sociedad		Aliados Estratégicos	Estado	Colaboradores	Peticionarios	TELÉFONO	CORREO ELECTRONICO	FIRMA
						Veedurías ciudadanas	Medios de Comunicación							
1	Maria Clara	1.097036077	X									3077867586	-	Maria Clara
2	Magdalena	706 2936658						X				3207310726	-	Magdalena
3	Danna Guiler	110856088						X				3216976623	-	Danna
4	Valery	27712334	X									3234301627	-	Valery
5	Sharon Quicy	1001603489	X					X				331097128	-	Sharon
6	Don Carlos Hysa	1114402914	X					X				3106139578	-	Don Carlos Hysa
7	Fátima Corrales	1112728144	X					X				3218480029	-	Fátima
8	Katherine Valencia	25.025.195						X				3206667759	visitasshaga92@gmail.com	Katherine
9														
10														

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA

LOS DATOS PROPORCIONADOS SEAN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.