

	PROCESO MEJORA E INNOVACIÓN FORMATO ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ	F9.P1.MI	31/05/2024
		Versión 10	Página 1 de 10

ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ N° 01	
Hora: 10:00 A.M	Fecha: 24/10/2025
Lugar:	Parque Principal Villamaría Caldas
Dependencia que Convoca:	Centro Zonal Manizales 2
Proceso:	Monitoreo y seguimiento a la Gestión
Objetivo:	Dar cumplimiento con el proceso de las Mesas públicas del Centro Zonal Manizales 2 correspondiente a la gestión de 2024

Agenda:

1. Saludo y bienvenida por parte de Román Oswaldo García Londoño Coordinador CZM2 y la Directora Regional Sandra Milena Gaviria Ramirez.
2. Himnos (Colombia y Villamaría).
3. Contexto de las Mesas Públicas.
4. Consulta previa y tema de Interés.
5. Modalidades y Presupuesto.
6. Principales logros y retos.
7. Canales de atención.
8. Compromisos
9. Invitación a los Stands.
10. Refrigerio
11. Conclusiones

Desarrollo:

1. SALUDO Y BIENVENIDA

El coordinador del Centro Zonal Manizales 2 del Instituto Colombiano de Bienestar Familiar – Regional Caldas, Román Oswaldo García Londoño, dio apertura a la Mesa Pública de la vigencia 2024 a las 10:00 a.m. en el parque principal del municipio de Villamaría, Caldas.

Durante la apertura, el coordinador manifestó que este evento hace parte de los programas y proyectos del Gobierno Nacional, los cuales se encuentran financiados con recursos públicos. En este sentido, recordó a los asistentes la importancia de abstenerse de realizar cualquier acto proselitista o incompatible con las disposiciones legales aplicables a este tipo de espacios.

Asimismo, señaló que el encuentro presencial tenía como propósito revisar conjuntamente la garantía de los derechos de los niños, niñas, adolescentes y familias de los municipios adscritos al Centro Zonal Manizales 2, así como presentar ante la ciudadanía el cumplimiento de las obligaciones presupuestales y sociales mediante la exposición de la gestión institucional. Este espacio fue resaltado como un escenario de diálogo

	PROCESO MEJORA E INNOVACIÓN FORMATO ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ	F9.P1.MI	31/05/2024
		Versión 10	Página 2 de 10

entre la comunidad y las entidades del sector, permitiendo el seguimiento y cumplimiento de los proyectos y programas ejecutados.

El coordinador enfatizó que el objetivo central del evento, bajo los principios de transparencia y buen gobierno, consistía en rendir cuentas a la ciudadanía acerca de los servicios prestados por el Centro Zonal Manizales 2 del Instituto Colombiano de Bienestar Familiar – Regional Caldas, orientados al desarrollo y la protección integral de la primera infancia, la niñez, la adolescencia y las familias.

Durante la jornada, se recordó que el ICBF aplica la Política de Tratamiento de Datos Personales, dando cumplimiento a la Ley 1581 de 2012. En este marco, la entidad trata los datos personales de sus partes interesadas informando de manera clara su finalidad y garantizando el ejercicio de los derechos del titular a través de canales y procedimientos adecuados.

Se informó, además, que los videos, imágenes y fotografías de menores utilizados durante el evento cuentan con la debida autorización de los padres o representantes legales. Igualmente, se invitó a los asistentes a abstenerse de tomar fotografías o capturas de las presentaciones y videos que contengan imágenes de niños, niñas y adolescentes.

Finalmente, el ICBF reiteró su compromiso de realizar todas las acciones necesarias para garantizar la protección en el tratamiento de los datos personales, especialmente de los niños, niñas y adolescentes, como principales beneficiarios de los programas institucionales, asegurando la salvaguarda de sus derechos fundamentales.

2. HIMNOS

Durante el desarrollo de la actividad en el parque principal de Villamaría, se dispuso la interpretación de los himnos institucionales ante la comunidad. En primer lugar, se entonó el himno a Colombia, seguido por el himno al municipio de Villamaría, como acto simbólico de apertura y reconocimiento cultural.

3. CONTEXTO DE LAS MESAS PÚBLICAS.

El proceso de rendición de cuentas fue presentado como una obligación de las entidades de la Rama Ejecutiva y de los servidores públicos del orden nacional y territorial, así como de las Ramas Judicial y Legislativa. Este proceso implica informar, dialogar y dar respuesta clara, concreta y eficaz a las peticiones y necesidades de los diferentes actores interesados —entre ellos la ciudadanía, las organizaciones y los grupos de valor— sobre la gestión realizada, los resultados de los planes de acción y el respeto, garantía y protección de los derechos.

Durante la sesión, se destacó que la Mesa Pública constituye un espacio de participación ciudadana orientado al diálogo con la comunidad, en el cual se socializan los logros alcanzados, las oportunidades de mejora y las

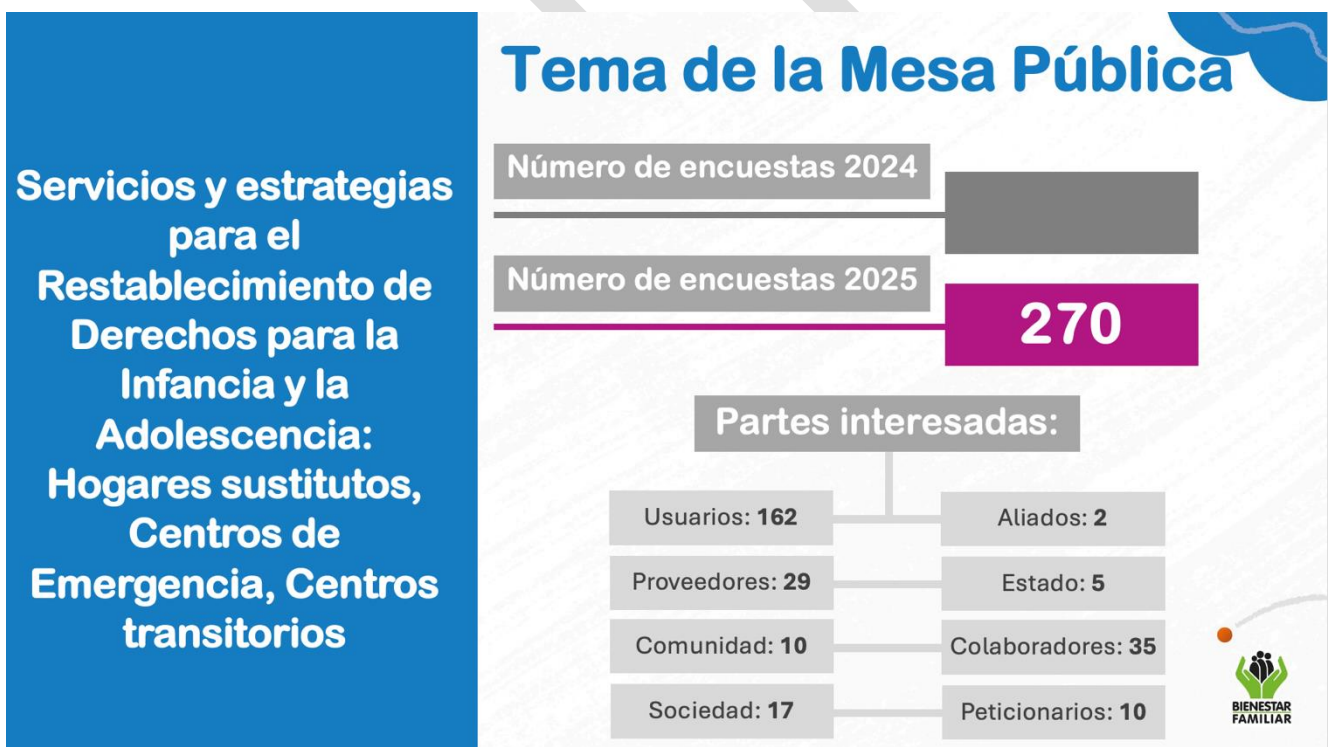
	PROCESO MEJORA E INNOVACIÓN FORMATO ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ	F9.P1.MI	31/05/2024
		Versión 10	Página 3 de 10

acciones que se continúan desarrollando para fortalecer el bienestar de los niños, niñas y familias atendidas por el Instituto Colombiano de Bienestar Familiar.

En cuanto a la metodología implementada, se informó que para esta vigencia se adoptó el formato de Feria de Servicios, con el propósito de generar una mayor cercanía con la comunidad y propiciar un espacio interactivo de información y participación. En este marco, se organizaron siete espacios temáticos a los que los asistentes pudieron acercarse y conocer las diferentes líneas de atención y programas institucionales, distribuidos de la siguiente manera:

- Relación con el ciudadano – EMPI
- Presencia para la convivencia y el fortalecimiento de vínculos familiares y comunitarios
- Hogar Sustituto (CEDER) – Hogar Sustituto Vulnerabilidad (Mundos Hermanos)
- Apoyo Psicosocial Especializado (CEDER) – Semillas de Amor
- Zagales
- Hogar tutor (Mundos hermanos).
- Apoyo psicosocial – (Versalles).

4. CONSULTA PREVIA Y TEMA DE INTERÉS.



¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

	PROCESO MEJORA E INNOVACIÓN FORMATO ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ	F9.P1.MI	31/05/2024
		Versión 10	Página 4 de 10

Al contestar la consulta previa 270 personas, el tema de interés fue : “Servicios y estrategias para el restablecimiento de derechos para la infancia y la Adolescencia”, a partir de esto, el coordinador explicó que en el ICBF los servicios y estrategias para el restablecimiento de derechos se implementan cuando los derechos de niños, niñas y adolescentes han sido vulnerados o amenazados. Indicó que estas acciones se desarrollan dentro del Proceso Administrativo de Restablecimiento de Derechos (PARD) e incluyen la ubicación inicial en centros de emergencia o hogares de paso, atención en hogares sustitutos, centros transitorios y el fortalecimiento familiar, con el fin de garantizar protección integral y condiciones seguras para su desarrollo, conforme a la Ley 1098 de 2006 y lineamientos técnicos del ICBF.

5. MODALIDADES Y PRESUPUESTO.

Una vez abordado el tema elegido en la consulta previa, el coordinador procedió a explicar el presupuesto asignado para cada modalidad, haciendo especial énfasis en los recursos destinados al municipio de Villamaría. Señaló la importancia de socializar esta información con la comunidad, con el fin de garantizar transparencia sobre la inversión de los recursos públicos y dar a conocer los beneficios que estas acciones representan para los niños, niñas y adolescentes del departamento de Caldas, en términos de protección, atención integral y restablecimiento de derechos

	PROCESO MEJORA E INNOVACIÓN FORMATO ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ	F9.P1.MI	31/05/2024
		Versión 10	Página 5 de 10

CATEGORIA	SERVICIO	CUPOS	PRESUPUESTO
RESTABLECIMIENTO EN LA ADMINISTRACIÓN DE JUSTICIA \$ 7.755.837.972	Apoyo Post Institucional	10	\$ 39.522.056
	Centro De Atención Especializado	104	\$ 3.527.971.448
	Centro De Internamiento Preventivo	18	\$ 654.384.522
	Centro Transitorio	7	\$ 220.277.708
	Externado Jornada Completa Restablecimiento En Administración De Justicia	8	\$ 121.553.824
	Internación En Medio Semicerrado	29	\$ 299.272.325
	Internado Restablecimiento En Administración De Justicia	85	\$ 2.481.097.823
	Intervención De Apoyo Restablecimiento En Administración De Justicia	20	\$ 92.818.822
	Libertad Vigilada/Asistida	50	\$ 292.366.285
	Prestación De Servicios A La Comunidad	10	\$ 26.573.159
MODALIDADES DE ACOGIMIENTO \$ 22.445.676.909	Acogimiento Familiar - Hogar Sustituto Ong - Discapacidad	232	\$ 6.285.917.814
	Acogimiento Familiar - Hogar Sustituto Ong - Vulneración	249	\$ 5.474.268.994
	Casa De Acogimiento Pard	380	\$ 9.499.638.465
	Casa De Tránsito Hacia La Vida Independiente	44	\$ 1.179.401.921
	Casa De Acogimiento Gestantes Y/O En Periodo De Lactancia	0	\$ 6.449.715
MODALIDADES DE APOYO Y FORTALECIMIENTO A LA FAMILIA \$ 3.335.061.664	Apoyo Psicológico Especializado	324	\$ 1.070.800.182
	Apoyo Psicosocial	365	\$ 2.139.627.144
	Hogar Gestor - Discapacidad	25	\$ 124.634.338
ACOMPANAMIENTO FAMILIAR Y COMUNITARIO	Presencia Para La Convivencia Y El Fortalecimiento De Vínculos Familiares Y Comunitarios	0	\$ -
VICTIMA DE CONFLICTO ARMADO \$ 978.688.109	Acogimiento Familiar - Hogar Sustituto Tutor	30	\$ 978.688.109
TOTAL		1990	\$ 34.515.264.654

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

MODALIDADES Y PRESUPUESTO CENTRO ZONAL MANIZALES 2
VILLAMARIA

VILLAMARIA			
MODALIDADES DE ACOGIMIENTO	ACOGIMIENTO FAMILIAR - HOGAR SUSTITUTO ONG - VULNERACIÓN	35	\$ 892.030.411
	ACOGIMIENTO FAMILIAR - HOGAR SUSTITUTO ONG - DISCAPACIDAD	48	\$ 1.205.449.971
MODALIDADES DE APOYO Y FORTALECIMIENTO A LA FAMILIA	APOYO PSICOSOCIAL	65	\$ 377.266.838
TOTAL		148	\$ 2.474.747.220

EJECUCIÓN DE PRESUPUESTO

Centro zonal	Programación Meta Financiera		Programación Meta Social	
	Consolidado de Atención		Cupos Programados Vigentes Dic 2024	Cupos ejecutados diciembre Dic 2024
Modalidades de Atención	Presupuesto asignado	Presupuesto ejecutado		
Primera Infancia	\$0	\$0	0	0
Infancia	\$0	\$0	0	0
Adolescencia y Juventud	\$0	\$0	0	0
Familia y Comunidades	\$0	\$0	0	0
Nutrición	\$0	\$0	0	0
Protección	\$34.515.264.654	\$33.471.030.474	1.990	1.811
TOTAL	\$34.515.264.654	\$33.471.030.474	1.990	1.811

	PROCESO MEJORA E INNOVACIÓN FORMATO ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ	F9.P1.MI	31/05/2024
		Versión 10	Página 7 de 10

6. PRINCIPALES LOGROS Y RETOS.

Logros

El coordinador presentó los avances alcanzados mediante la articulación de las entidades que conforman el Sistema de Responsabilidad Penal para Adolescentes, destacando la implementación del programa de justicia restaurativa. Este programa ha beneficiado a adolescentes y jóvenes vinculados por conflicto con la ley, favoreciendo el restablecimiento de vínculos, la reparación a las víctimas, la disminución de la reincidencia y el desarrollo de habilidades para la resolución pacífica de conflictos.

Asimismo, se resaltó el compromiso de las defensorías de familia en la postulación de adolescentes y jóvenes al proyecto “Sueños”, logrando la participación de 19 beneficiarios del Centro Zonal Manizales Dos. Esta estrategia les brinda formación técnica, tecnológica, profesional y para el trabajo, contribuyendo a su inclusión social y mejorando su calidad de vida.

Se informó sobre la atención permanente por parte de las defensorías de familia en la verificación de derechos y actos urgentes, lo que ha permitido intervenir de manera inmediata en situaciones que amenazan o vulneran derechos, garantizando protección y bienestar. Igualmente, se amplió la cobertura del servicio “Presencia para la Convivencia y el Fortalecimiento de Vínculos Familiares y Comunitarios”, incrementando el acompañamiento psicosocial a familias para fortalecer competencias que promuevan relaciones positivas y manejo adecuado de emociones.

Desde el Centro Zonal se gestionaron mayores cupos en el servicio complementario de apoyo psicológico especializado, contribuyendo al desarrollo de recursos personales, familiares y sociales en favor de los beneficiarios y sus redes de apoyo.

Retos

En cuanto a los retos, se indicó la necesidad de avanzar en la implementación del programa de ruta alterna, insistiendo en la participación y corresponsabilidad de los entes territoriales para conformar el grupo coordinador. Este programa busca la atención integral de adolescentes y jóvenes con problemática de consumo de sustancias psicoactivas o que cometieron delitos bajo sus efectos.

Finalmente, se subrayó la urgencia de fortalecer la articulación con las entidades de salud, dado que las vulneraciones de derechos impactan gravemente la salud mental de los niños, niñas y adolescentes, requiriendo atención integral y continua para mitigar las afectaciones derivadas de experiencias adversas.

7. CANALES DE ATENCIÓN.

	PROCESO MEJORA E INNOVACIÓN FORMATO ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ	F9.P1.MI	31/05/2024
		Versión 10	Página 8 de 10

Atención en línea a la ciudadanía



Chat ICBF

Disponible lunes a sábado 8:00 am a 6:00 pm



Videollamada

Disponible lunes a viernes 8:00 a.m. a 6:00 p.m.



WhatsApp

Envía mensajes desde tu celular. Disponible lunes a viernes 8:00 am a 5:00 pm



Llamada en Línea

Disponible lunes a viernes 8:00 a.m. a 5:00 p.m.

Líneas de Atención



Línea 141

Línea gratuita nacional para protección, emergencia y orientación. Disponible las 24 horas.



Línea gratuita nacional ICBF 018000 91 80 80

Disponible lunes a viernes 8:00 am a 5:00 pm



PBX: +57 601 4377630

Disponible de lunes a viernes de 8:00 a.m. a 5:00 p.m.

Oferta Institucional

Consulta información de trámites, programas y servicios de bienestar

[Consultar oferta](#)

Puntos de Atención

Direcciones regionales y centros zonales para atención y orientación

[Consultar datos de contacto](#)

8. COMPROMISOS ADQUIRIDOS.

Documentar todo el evento de Mesa Pública, dando cumplimiento con el procedimiento establecido de acuerdo con los Lineamientos.

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

	PROCESO MEJORA E INNOVACIÓN FORMATO ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ	F9.P1.MI	31/05/2024
		Versión 10	Página 9 de 10

9. RECORRIDO STANDS

Una vez se terminó la presentación se invitó a los participantes a dar un recorrido por los stands de las EAS de protección y en donde encontrarán muestras de Bienestarina de las EAS de primera infancia y protección

10. REFRIGERIO.

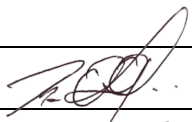
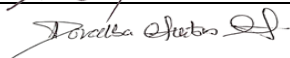
A medida que los participantes se acercaban y participaban de la feria de servicios se les distribuyó el refrigerio.

11. CONCLUSIONES

1. La Mesa Pública permitió fortalecer el ejercicio de rendición de cuentas, garantizando transparencia en la gestión del Centro Zonal Manizales 2 y la inversión de recursos públicos destinados a la protección integral de la niñez, adolescencia y familias.
2. Se socializaron los servicios y estrategias para el restablecimiento de derechos, destacando la importancia de la articulación interinstitucional y la participación comunitaria en la protección de los niños, niñas y adolescentes.
3. La explicación del presupuesto por modalidad y la priorización de recursos para Villamaría generó confianza en la comunidad, evidenciando el compromiso del ICBF con la equidad territorial y la mejora continua de los programas.
4. Se resaltaron logros significativos como la implementación del programa de justicia restaurativa y el proyecto “Sueños”, así como la ampliación de cobertura en servicios psicosociales, contribuyendo al bienestar y desarrollo de los beneficiarios.
5. Se identificaron retos relacionados con la atención integral de adolescentes con consumo de sustancias psicoactivas y la necesidad de fortalecer la articulación con el sector salud para mitigar afectaciones en salud mental.

Compromiso	Responsable(s): Nombre / Cargo o rol	Fechas
Documentar todo el evento de Mesa Pública, dando cumplimiento con el procedimiento establecido	María José Aguirre Castro	24/10/2025

FIRMA ASISTENTES

Nombre	Cargo o rol / Dependencia	Entidad	Firma
Roman Oswaldo García Londoño	Coordinador Centro Zonal Manizales 2	ICBF Regional Caldas	
Doralba Huertas Hernandez	Profesional Universitario C Zonal Manizales 2	ICBF Regional Caldas	

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

	PROCESO MEJORA E INNOVACIÓN FORMATO ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ	F9.P1.MI	31/05/2024
		Versión 10	Página 10 de 10

María José Aguirre Castro	Referente del SNBF Centro Zonal Manizales Uno y Dos	ICBF Regional Caldas	
Próxima reunión <i>(en caso de que no se programe próxima reunión diligenciar con N/A)</i>	Fecha	Hora	Lugar
	NA		
Colaborador que elabora el acta:	María José Aguirre Castro		

Se adjuntan listados de asistencia y evidencias fotográficas en el Sharepoint

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.