

	PROCESO MEJORA E INNOVACIÓN FORMATO ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ	F9.P1.MI	31/05/2024
		Versión 10	Página 1 de

ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ N° 01	
Hora: 9:30 am	Fecha: 10 octubre 2025
Lugar:	Salón parroquial- municipio de Lenguazaque
Dependencia que Convoca:	Centro Zonal Ubaté
Proceso:	Monitoreo y Seguimiento a la Gestión
Objetivo:	Realizar Mesa Pública del Centro Zonal Ubaté
Agenda: Actos protocolarios: Himno Nacional a cargo de banda sinfónica Himno de Lenguazaque (Video) Instalación a cargo del alcalde municipal Juan Carlos Robayo Ladino Saludo por parte del coordinador del centro Zonal Ubaté Dr Alvaro Barbosa Arango Baile La china que yo Tenia CDI Tesoros del Zaque 1. Contexto Institucional ICBF y Mesa Publica Presentación de EIH mix la mancha loca el chavo del 8 Baile docentes la mujer de Toño 2. Contexto Rendición Publica de Cuentas 2024 Banda sinfónica 3. Que hemos hecho 2025? Carrangueritos 4. Cierre a cargo del coordinador del Centro Zonal	
Desarrollo: Siendo las 9:30 AM, en las instalaciones del salón parroquial del municipio de Lenguazaque Cundinamarca se dio inicio a la Mesa Pública del centro Zonal Ubaté; las moderadoras del evento dieron la bienvenida a los participantes y realizaron la lectura de la agenda; adicionalmente, invitaron a los participantes a diligenciar el registro de asistencia al ingreso del aula en donde también se ha indagado acerca de las expectativas de los participantes frente al desarrollo de la Mesa Pública. Acto seguido, la banda sinfónica toca el Himno Nacional de la República de Colombia y se transmite video del himno de Lenguazaque Instalación: Intervención realizada por el alcalde Municipal de Lenguazaque Juan Carlos Robayo Ladino quién brinda un saludo de bienvenida a los y las participantes del evento y menciona su compromiso y dedicación en la garantía de los derechos de los niños, niñas y adolescentes; así como la importancia de continuar trabajando de manera articulada con el ICBF. Posteriormente, el coordinador del centro zonal, Dr. Alvaro Barbosa, brinda un saludo a los participantes y agradece la hospitalidad y compromiso del municipio para el desarrollo de la Mesa Pública; reitera también su compromiso en la garantía de los derechos de los niños, niñas y adolescentes y hace	

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

	PROCESO MEJORA E INNOVACIÓN FORMATO ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ	F9.P1.MI	31/05/2024
		Versión 10	Página 2 de

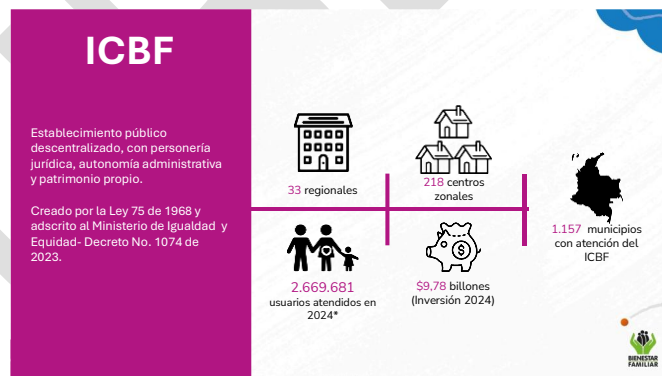
reconocimiento al alcalde del municipio de Lenguaque por ser el primer municipio en dar cumplimiento a las iniciativas del pacto por la niñez que se firmó el año 2024.

En seguida por parte de CDI Tesoros del Zaque presentan Baile “La china que yo Tenía” .



5. Contexto institucional

La profesional Ana Yanira Torres S referente del SNBF presenta información relacionada con el contexto institucional del Instituto Colombiano de Bienestar Familiar Mapa estratégica del Instituto Colombiano de Bienestar Familiar.



La profesional Ana Torres menciona que la Mesa Publica Es un espacio de participación para dialogar con la ciudadanía sobre lo que hemos logrado, lo que podemos mejorar y como seguimos trabajando juntos por nuestros niños, niñas y familias. Y que el tema que se seleccionó a través de encuestas fue **Atención Integral Niños, Niñas de 0 a 5 Años: educación inicial.**

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

	PROCESO MEJORA E INNOVACIÓN FORMATO ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ	F9.P1.MI	31/05/2024
		Versión 10	Página 4 de

Anudado a lo anterior se da a conocer que población se atiende, como opera y tipos de servicios.

La profesional Sandra González, Nutricionista del Centro Zonal Ubaté, socializa algunas generalidades del Alimento de Alto Valor Nutricional (qué es, para qué sirve y población beneficiaria); así como tipos de presentación, evolución y cadena de suministro; menciona también que existen diversas recetas que se pueden elaborar incorporando AAVN.

ALIMENTOS DE ALTO VALOR NUTRICIONAL

Diversas Recetas con AAVN



Crepes de huevos y vegetales



Bocados de pescado



Torta de naranje



Muffins de banana

Al finalizar brinda información acerca de la cobertura en la entrega del AAVN en la provincia de Ubaté y el proceso adelantado por parte de la Dirección de Nutrición a través del equipo de Alimentos de Alto Valor Nutricional y con sus Regionales con el objetivo de conformar grupos de control social frente a la producción, distribución y uso de los alimentos de alto valor nutricional.

En seguida la banda sinfónica realiza presentación musical.

3. Por parte de la financiera del centro zonal socializa ejecución financiera 2025.

¿Que hemos hecho 2025?

Ejecución – Financiera

Centro zonal	Programación Metas Sociales Y Financieras	
	Consolidado de Atención	
Modalidades de Atención	Presupuesto asignado	Presupuesto ejecutado a junio
CZ UBATE	12.130.943.306	5.404.228.270
1. PRIMERA INFANCIA	11.635.808.365	5.256.689.743
5. FAMILIAS Y COMUNIDADES	92.997.594	31.210.324
6. PROTECCIÓN	402.137.347	116.328.203

Experiencia exitosa

HUERTA CASERA COMUNIDAD WIWA

Con la comunidad, se realiza huertas caseras alrededor de la siembra de plantas comestibles como la lechuga, maíz y frijol. La comunidad Wiwa transmitió sus saberes ancestrales, explicando la relevancia de los cantos y danzas que acompañan la preparación de la tierra y la siembra, donde cada semilla tiene un canto y una danza específica.

Generando espacios de intercambio de conocimientos entre su cultura ancestral y las familias de la cultura occidental.

De esta manera, se fomenta la inclusión mediante experiencias diseñadas desde el componente pedagógico, con el propósito de promover la empatía, la integración y la participación de todas las familias.

Experiencia exitosa



Los moderadores en varias ocasiones invitan a los participantes a escalar sus preguntas u observaciones a lo cual el auditorio permanece en silencio y no se presentan inquietudes a despejar.

Se realiza presentación artística del grupo musical de adolescentes del municipio y profesor “los carrangueritos”

	PROCESO MEJORA E INNOVACIÓN FORMATO ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ	F9.P1.MI	31/05/2024
		Versión 10	Página 6 de



Se invita a canalizar peticiones, quejas, reclamos y sugerencias a través del buzón de Peticiones Quejas Reclamos y Sugerencias que se encuentra ubicado en la puerta de ingreso.

Se solicita diligenciar Evaluación de la Audiencia de Rendición Pública de Cuentas para quienes tengan el formato

4. Cierre a cargo del coordinador del Centro Zonal

Al finalizar el coordinador del Centro Zonal Ubaté agradece a los participantes por hacer parte de la Mesa Pública a los aliados estratégicos del ICBF por su apoyo en el desarrollo de la Mesa Pública, a los representantes de las administraciones municipales por su participación y a nuestros niños, niñas, adolescentes y familias.

Decisiones:

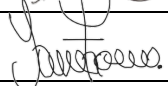
Se evidenció participación y asistencia del alcalde de Lenguazaque y Guachetá, delegada de desarrollo social del municipio de Tausa, por parte de la Regional Cundinamarca ICBF la profesional Luz Estela Patarroyo del grupo de Planeación; comunidad, usuarios, entidades territoriales del área de influencia del centro zonal la mesa, operadores, aliados estratégicos y colaboradores donde desde el principio y hasta el final estuvieron receptivos y proactivos en todo el desarrollo de la Mesa Pública brindada por el ICBF centro zonal Ubaté en el municipio de Lenguazaque Cundinamarca.

Compromisos / tareas	Responsable(s): Nombre / Cargo o rol	Fechas
No se generaron compromisos.		
FIRMA ASISTENTES		

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

 BIENESTAR FAMILIAR	PROCESO MEJORA E INNOVACIÓN FORMATO ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ	F9.P1.MI	31/05/2024
		Versión 10	Página 7 de

Nombre	Cargo o rol / Dependencia	Entidad	Firma
Álvaro Barbosa Arando	Coordinador Centro Zonal Ubaté	ICBF Centro Zonal Ubaté	
Ana Yanira Torres Segura	Referente del SNBF	ICBF Centro Zonal Ubaté	
Asistentes Mesa Pública	N/A	N/A	Listado Adjunto
Próxima reunión	Fecha	Hora	Lugar
Colaborador que elabora el acta:	Ana Yanira Torres Segura		

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.