

 BIENESTAR FAMILIAR	PROCESO MEJORA E INNOVACIÓN FORMATO ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ	F9.P1.MI	31/05/2024
		Versión 10	Página 1 de 7

ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ N°001	
Hora: 2:30 pm	Fecha: 28 de agosto de 2025
Lugar:	Salón de eventos Sony Cove
Dependencia que Convoca:	Coordinación del Centro Zonal Old Providence
Proceso:	Direccionamiento estratégico
Objetivo:	Mesa Publica Centro Zonal Old Providence
Agenda: ➤ Bienvenida ➤ Oración ➤ Presentación de la Agenda ➤ Palabras de bienvenida por parte del Coordinador del Centro Zonal Old Providence, Doctor Hans Marlon Howard Mc Lean. ➤ Presentación del tema de la Mesa Pública (Acompañamiento Familiar y Comunitario) ➤ Sesión de Inquietudes y respuestas. ➤ Encuesta de Satisfacción. Desarrollo: Siendo las 02:30 pm del 28 de agosto de 2025, el colaborador WILLIFRED ROBERTO HOWARD ROBINSON, inicia el evento de la Mesa Publica, dándole la bienvenida a los asistentes, da lectura a la agenda del día de hoy, solicita al pastor Donaldo su intervención para abrir el evento con la oración, seguidamente le sede la palabra al Coordinador del Centro Zonal Old Providence, Doctor Hans Marlon Howard Mc Lean, quien manifiesta a los asistentes los agradecimientos por la asistencia, y procede a presentar la diapositiva de la Mesa Publica 2025, Durante la presentación de la diapositiva, intervinieron cada uno de los colaboradores del Centro Zonal Old Providence, que hacen parte de los programas que se ejecutan, (Primera Infancia, Presencia, Binas, Infancia y Adolescencia, Familia y Comunidad), explicando de que se trata cada programa y que experiencias exitosas ha tenido cada programa, durante la presentación, surgieron preguntas las cuales fueron aclaradas, en su momento. El Coordinador del Centro Zonal Old Providence, Doctor Hans Marlon Howard Mc Lean, interviene nuevamente, pide a los asistentes, manifiesten sus inquietudes, quejas o sugerencias. La doctora SHANEL FAJARDO, toma la palabra, pregunta si estamos atendiendo a los niños con discapacidad, a lo que responde el Doctor Hans Marlon Howard Mc Lean, que en este momento estamos próximos a contratar a una persona, para que desarrolle el programa de Itinerante, explica en que consiste el programa, el público en pleno agradece al ICBF, por hacer presencia en el territorio con la ejecutar estos programas.	



PROCESO
MEJORA E INNOVACIÓN

FORMATO ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ

F9.P1.MI

31/05/2024

Versión 10

Página 2 de 7

Se procede a recoger las encuestas de satisfacción las cuales arrojaron los siguientes resultados:

Parte interesada a la que representa	Usuarios	1	4%
	Proveedores	3	12%
	Comunidad	4	16%
	Sociedad (veedurías-medios de comunicación)	3	12%
	Aliados Estratégicos	2	8%
	Estado	6	24%
	Colaboradores	6	24%
	Peticionarios	0	0%
	Por aviso en sitio público	0	0%
¿Cómo se enteró de la realización del evento?	Prensa, TV, Radio	0	0%
	Comunidad	0	0%
	Boletín	0	0%
	Página Web	0	0%
	Invitación directa y / ó correo electrónico	25	100%
	Redes sociales	0	0%

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

¿Considera que la jornada permitió conocer los resultados de la gestión de la entidad?	Si	25	100%
	Parcialmente	0	0%
	No	1	4%
	No sabe / No responde	0	0%

En su opinión, ¿La información presentada fue útil para hacer seguimiento y control a la gestión del ICBF?	Si	25	100%
	Parcialmente	0	0%
	No	0	0%
	No sabe / No responde	0	0%

¿Se generó un espacio de dialogo que facilitará la reflexión y discusión sobre los temas tratados?	Si	25	100%
	Parcialmente	0	0%
	No	0	0%
	No sabe / No responde	0	0%

¿La información presentada en la jornada de diálogo responde a sus intereses?	Si	25	100%
	Parcialmente	0	0%
	No	0	0%
	No sabe / No responde	0	0%
¿Cómo califica el lenguaje utilizado durante la jornada?	Totalmente de acuerdo	14	56%
	De acuerdo	11	44%
	En desacuerdo	0	0%
	Totalmente en desacuerdo	0	0%
¿Está de acuerdo con las conclusiones y observaciones presentadas en la jornada?	Si	25	100%
	Parcialmente	0	0%
	No	0	0%
	No sabe / No responde	0	0%

 BIENESTAR FAMILIAR	PROCESO MEJORA E INNOVACIÓN FORMATO ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ	F9.P1.MI	31/05/2024
		Versión 10	Página 5 de 7

¿Está de acuerdo con los compromisos establecidos al finalizar el evento?	Si	25	100%
	Parcialmente	0	0%
	No	0	0%
	No sabe / No responde	0	0%

13

De los siguientes aspectos, por favor califique de 1 a 5

En una escala de 1 a 5: siendo 5 excelente, 4 buena, 3 aceptable, 2 deficiente, 1 muy deficiente. Califique los siguientes aspectos:	Logística	5. Excelente	18	72%
		4. Buena	6	24%
		3. Aceptable	1	4%
		2. Deficiente	0	0%
		1. Muy deficiente	0	0%
	Presentación	5. Excelente	14	56%
		4. Buena	11	44%
		3. Aceptable	0	0%
		2. Deficiente	0	0%
		1. Muy deficiente	0	0%
	Conectividad	5. Excelente	15	60%
		4. Buena	9	36%
		3. Aceptable	1	4%
		2. Deficiente	0	0%
		1. Muy deficiente	0	0%
	Tiempo del evento	5. Excelente	15	60%
		4. Buena	10	40%
		3. Aceptable	0	0%
		2. Deficiente	0	0%
		1. Muy deficiente	0	0%

Según su experiencia, ¿La jornada permitió a los ciudadanos...	Evaluar la gestión de la entidad	6	24%
	Informarse de la gestión anual y los programas y servicios	6	24%
	Proponer mejoras a los servicios	13	52%
	Presentar inquietudes, quejas y peticiones	0	0%
	Ninguna de las anteriores	0	0%

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.



PROCESO
MEJORA E INNOVACIÓN

FORMATO ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ

F9.P1.MI

31/05/2024

Versión 10

Página 6 de 7

¿Participaría nuevamente en una jornada de diálogo del ICBF?	Si	25	100%
	Parcialmente	0	0%
	No	0	0%
	No sabe / No responde	0	0%
En su opinión ¿La gestión del ICBF según lo presentado, fue...	Muy efectiva	25	100%
	Efectiva	0	0%
	Poco efectiva	0	0%
	Nada efectiva	0	0%
	No sabe / No responde	0	0%
¿Considera clara la explicación de la entidad sobre los temas relacionados con participación ciudadana y transparencia?	Si	25	100%
	Parcialmente	0	0%
	No	0	0%
	No sabe / No responde	0	0%

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

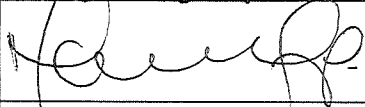
	PROCESO MEJORA E INNOVACIÓN FORMATO ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ	F9.P1.MI	31/05/2024
		Versión 10	Página 7 de 7

En relación con las acciones implementadas por la entidad frente a los compromisos del Acuerdo Final para la terminación del conflicto y la construcción de una paz estable y duradera en la vigencia que se rindió cuentas, usted se encuentra.	Totalmente de acuerdo con lo presentado	12	48%
	De acuerdo	13	52%
	En desacuerdo	0	0%
	No tiene información suficiente para opinar	0	0%

En el evento de mesa pública 2025 en el Centro Zonal Old Providence, tuvo una excelente acogida a pesar del mal tiempo climático (lluvias torrenciales), lo cual generó baja participación de la comunidad, aliados estratégico, usuarios y el estado, con una participación de 36 invitados, de 60 que se enteraron por invitación directa o a través de correo electrónico del ICBF; Se realizó la encuesta de satisfacción a 25 personas de los participantes, arrojando una calificación del desarrollo del evento con un 98% Excelente. No hubo PQR ni Compromisos.

Decisiones:

Habiéndose agotado el orden del día se da por terminada la reunión a la 5:30 pm, siendo esta aprobada.

Compromisos / tareas	Responsable(s): Nombre / Cargo o rol		Fechas
Ninguno			
FIRMA ASISTENTES			
Nombre	Cargo o rol / Dependencia	Entidad	Firma
HANS MARLON HOWARD MC LEAN	Coordinadora Centro Zonal Old Providence	ICBF	
MARLEN CECILIA TIBABIJO PEREZ	Coordinadora Administrativa Encargada	ICBF	
LIDIA DEL PILAR TORRES ALVAREZ	Coordinadora de Planeación y Sistemas	ICBF	
	Fecha	Hora	Lugar
Colaborador que elabora el acta: Lidia del Pilar Torres Alvarez			

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

