

	PROCESO MEJORA E INNOVACIÓN FORMATO ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ	F9.P1.MI	31/05/2024
		Versión 10	Página 1 de 10

ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ N° 001	
Hora: 1:30pm	Fecha: Fecha: 17 de octubre, 2025
Lugar:	Auditorio Pedro Gómez Valderrama – Biblioteca Pública Municipal Gabriel Turbay, Bucaramanga, Santander.
Dependencia que Convoca:	Centro Zonal Carlos Lleras Restrepo
Proceso:	Mesa pública rendición de cuentas y participación ciudadana del Cz Carlos Lleras Restrepo
Objetivo:	Realizar la Mesa Pública del Centro Zonal Carlos Lleras Restrepo para socializar los avances y resultados de la gestión institucional.

Agenda:

Desarrollo mesa publica, primera infancia

Orden del día:

Con el propósito de brindar un desarrollo dinámico y participativo, el evento se estructuró en tres momentos principales:

Primer momento:

- Saludo inicial y bienvenida
- Himno nacional de Colombia
- Himno de Santander
- Himno del Instituto Colombiano de Bienestar Familiar.
- Contexto Institucional a cargo de la Dra. Leidy Tatiana Cáceres Buitrago.
- Presentación artística niños y niñas de ASOPORMEN

Segundo momento:

- Desarrollo del Tema seleccionado en la consulta previa: Atención integral a niños y niñas de 0 a 5 años: educación inicial. A cargo del profesional financiero: Nicolas cordero
- ¿Que hemos hecho en lo que llevamos del 2025? Socialización de avances 2025 en cobertura de atención y ejecución financiera a cargo del profesional financiero: Nicolas cordero.
- Presentación artística a cargo del Hogar infantil Trencito.

Tercer momento:

- Casos de éxito: Historias que inspiran
- Espacio de participación ciudadana para resolver dudas y promover el dialogo.
- Cierre: Presentación artística a cargo del CDI-Comuneros.

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

	PROCESO MEJORA E INNOVACIÓN FORMATO ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ	F9.P1.MI	31/05/2024
		Versión 10	Página 1 de 10

Desarrollo:

Los invitados al evento fueron convocados previamente mediante invitación directa enviada por correo electrónico, dirigida a la comunidad, usuarios y operadores. Para el día del encuentro, la citación se realizó a la 1:30 p. m.; sin embargo, desde las 12:00 m comenzaron a llegar los asistentes, lo que representó un reto logístico para la organización. Una vez superado este momento, todos los participantes fueron ubicados en sus respectivos asientos, al igual que los niños y niñas que participarían en las muestras artísticas, acompañados de sus familiares y docentes.

Siendo las 2:10 p. m., el profesional de apoyo técnico **Óscar Alejandro Blanco**, en su papel de presentador y moderador, dio apertura oficial al evento, agradeciendo la amplia asistencia y socializando con los presentes el orden del día, así como las indicaciones generales de permanencia dentro del auditorio.

En continuidad con la agenda, y luego de la entonación de los himnos, la **Dra. Leidy Cáceres**, coordinadora del Centro Zonal **Carlos Lleras Restrepo**, realizó una contextualización institucional en la que compartió con los asistentes los logros alcanzados por el **Instituto Colombiano de Bienestar Familiar (ICBF)** a nivel nacional durante el año 2024, en materia de cobertura e inversión financiera. Asimismo, destacó el trabajo desarrollado desde el Centro Zonal, haciendo especial énfasis en los servicios dirigidos a la **primera infancia**. Para cerrar su intervención, la coordinadora socializó el **sentido de la Mesa Pública**, invitando a los asistentes a participar activamente en este espacio de diálogo y construcción conjunta. De esta manera, se dio por concluido el **primer momento del evento**, que finalizó con una alegre presentación de baile a cargo de los niños y niñas de **ASOPORMEN**.



¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

	PROCESO MEJORA E INNOVACIÓN FORMATO ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ	F9.P1.MI	31/05/2024
		Versión 10	Página 1 de 10



En la **segunda parte de la Mesa Pública**, y como parte del ejercicio de **rendición de cuentas** correspondiente al año 2025, el moderador **Óscar Alejandro Blanco** dio paso al **profesional financiero Nicolás Cordero**, quien presentó a los asistentes el tema central seleccionado para esta Mesa Pública, resultado de la consulta previa realizada: **“Atención integral a niños y niñas de 0 a 5 años: educación inicial”**.

Posteriormente, el profesional socializó el **estado actual de la cobertura de los contratos** a cargo del Centro Zonal **Carlos Lleras Restrepo**. De manera gráfica, informó que, del total de **361 Unidades de Servicio (UDS)** contratadas, se cuenta con una cobertura del **92,5 % (334 UDS activas)**. Asimismo, explicó que, de los **11.063 cupos contratados**, **10.300 se encuentran ocupados**, lo que refleja una cobertura del **93 %**. Por otro lado, presentó los avances en la **ejecución presupuestal**, señalando que del total de recursos asignados para los contratos, se ha alcanzado un **80 % de ejecución** en lo que va del año, destacando que aún se cuenta con el tiempo necesario para completar el 100% de la inversión proyectada.

Para cerrar este segundo momento, los niños del Hogar Infantil Trencito realizaron una muestra artística, presentando un acróstico creativo, un desfile con trajes hechos con bolsas de empaque de bienestarina, así como una muestra de baile de música tropical.



¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

	PROCESO MEJORA E INNOVACIÓN FORMATO ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ	F9.P1.MI	31/05/2024
		Versión 10	Página 1 de 10

En la tercera y última parte de la Mesa Pública, se presentaron los **casos de éxito destacados del año 2025**. Uno de ellos fue la experiencia de inclusión en educación inicial de **Valeria Marín Hernández** en el **Hogar Infantil ACOMUNAL**. Durante este espacio, se proyectó un video que resumió el proceso de desarrollo y adaptación de la niña en su entorno escolar. Asimismo, su madre, **Tatiana Hernández**, acompañó la presentación, compartiendo su testimonio personal, en el que expresó su gratitud por el acompañamiento recibido y por la oportunidad de participar en esta experiencia. Con palabras sentidas, invitó a los asistentes a no temerle a la inclusión, resaltando la importancia de brindar a todos los niños y niñas las mismas oportunidades de aprendizaje y crecimiento.



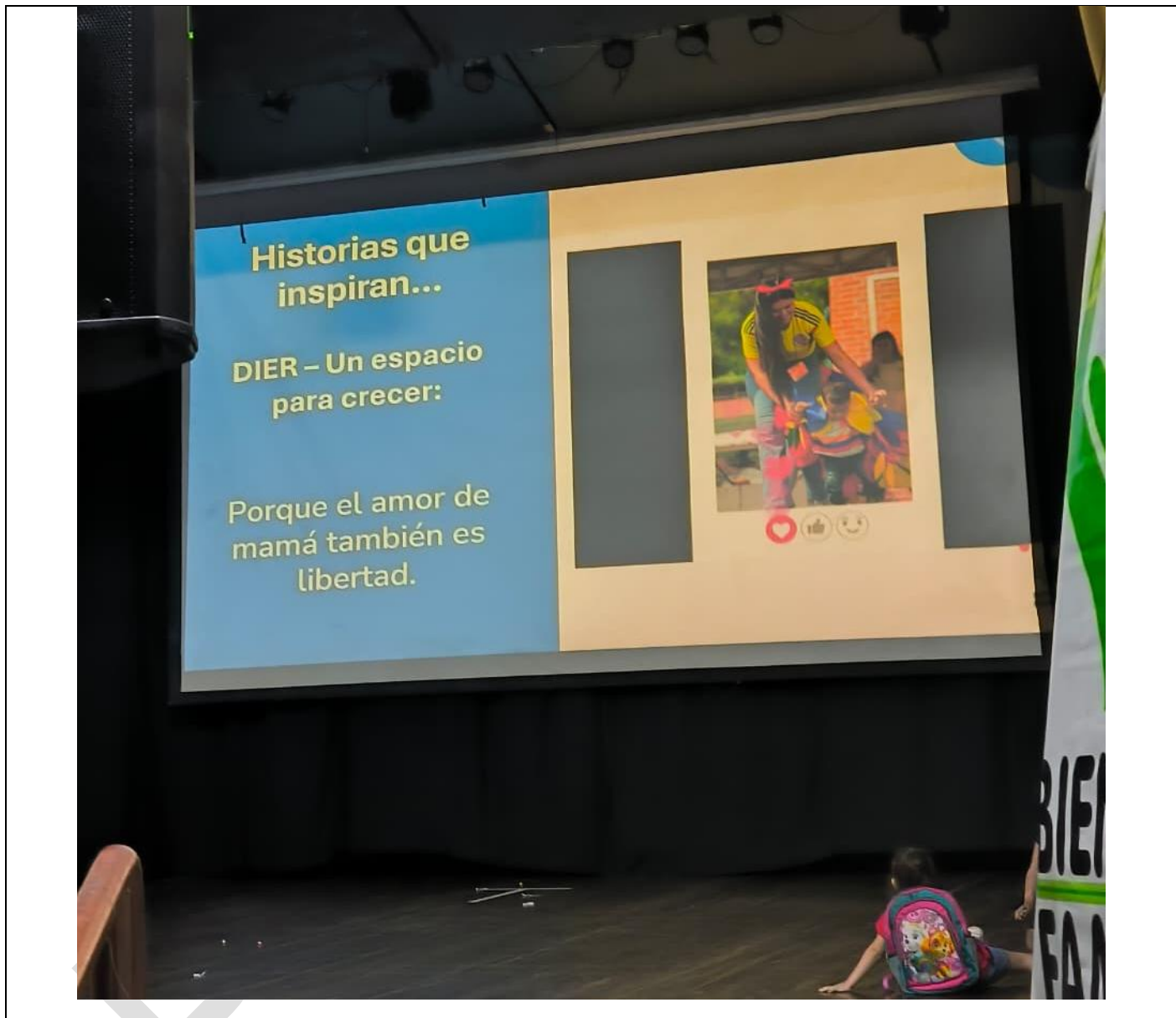
Para la **segunda experiencia significativa** compartida durante la jornada, el presentador invitó al escenario a la **Dra. Johana apellido**, quien socializó con los asistentes las actividades que se desarrollan en el **DIER**, relacionadas con la atención integral que reciben los niños y niñas, junto con sus madres en situación de reclusión.

Durante su intervención, la Dra. Silvia dio paso a la proyección de dos videos que mostraron, por un lado, el trabajo artesanal que realizan las madres dentro del establecimiento y, por otro, los espacios educativos y pedagógicos en los que participan sus hijos e hijas, resaltando la importancia de este servicio en la garantía de derechos y el fortalecimiento del vínculo afectivo entre madre e hijo.

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

	PROCESO MEJORA E INNOVACIÓN FORMATO ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ	F9.P1.MI	31/05/2024
		Versión 10	Página 1 de 10



¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

	PROCESO MEJORA E INNOVACIÓN FORMATO ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ	F9.P1.MI	31/05/2024
		Versión 10	Página 1 de 10



A pesar de que durante el desarrollo del evento se exhortó a los asistentes a participar en el espacio de preguntas y diálogo, no se obtuvo respuesta por parte del público, y al momento de abrir dicho espacio, los asistentes se retiraron del auditorio.

Para finalizar la jornada, la Dra. Leidy Cáceres, coordinadora del Centro Zonal Carlos Lleras Restrepo, agradeció la participación de todos los asistentes, destacando la importancia de estos espacios como escenarios de rendición de cuentas, diálogo ciudadano y transparencia institucional.

Resaltó además el compromiso del equipo del Centro Zonal en el cumplimiento de los objetivos misionales del Instituto Colombiano de Bienestar Familiar (ICBF), especialmente en la atención integral a la primera infancia, reconociendo el trabajo articulado con los operadores, las familias y la comunidad.

La jornada concluyó en un ambiente de gratitud y reflexión, reafirmando la necesidad de seguir fortaleciendo la comunicación entre la institución y la ciudadanía, garantizando que cada acción emprendida contribuya al bienestar y desarrollo integral de los niños, niñas y adolescentes del territorio.

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

	PROCESO MEJORA E INNOVACIÓN FORMATO ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ	F9.P1.MI	31/05/2024
		Versión 10	Página 1 de 10



Compromisos / tareas	Responsable(s): Nombre / Cargo o rol		Fechas
Realizar Seguimiento a las peticiones propuestos en la mesa Pública	Leidy Tatiana Cáceres Buitrago /coordinadora cz Carlos Lleras Restrepo		Noviembre, 2025
Firma de emisión	23/10/2025		
Acta realizada por	Laura Vanessa Garcia	Analista de datos	Laura Vanessa Garcia.
Aprobada por	Leidy Tatiana Cáceres Buitrago	Coordinadora CZ	Leidy Cáceres B.

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.