

	PROCESO MEJORA E INNOVACIÓN FORMATO ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ	F9.P1.MI	31/05/2024
		Versión 10	Página 1 de 7

ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ N°1	
Hora: 9:00 pm	Fecha: 28 de octubre del 2025
Lugar:	Municipio de Astrea
Dependencia que Convoca:	Centro Zonal Chiriguana
Proceso:	Evaluación, Monitoreo y Seguimiento a la Gestión.
Objetivo:	Desarrollar y ejecutar la Mesa Pública del Centro Zonal Chiriguaná de forma presencial y virtual, sobre la vigencia 2024 Y Avances 2025, en el tema definido como de mayor interés para la sociedad. "Atención integral de niños y niñas de 0 a 5 años"
Agenda: 1.Saludo de Bienvenida por parte de la moderadora, explicación de la importancia de la Mesa Pública. 2.Oración a cargo de Niña Valeri Sofia Passo 3. Entonación de los Himnos Nacionales 3.1Himno Nacional de Colombia 3.2Himno De Astrea. 3.3.Presentación cargo del CDI- Coordinadora Yomaira Barraza 4.Presentación de la Mesa Pública por parte de la Coordinadora del Centro Zonal Chiriguana, la Dra. Laura Yamile Romero Negrete. 4.1Casos exitosos. 4.2Intervención Testimonio familiar a cargo de la Señora Alicia López y Iván Chávez 4.3 Intervención CDI alcalde Municipal- Aide Barrios 4.4 Intervención Modalidad Inicial Campesina- Coordinadoras 5.Queremos conocer tu percepción- Que opina ustedes 6.Diligenciamiento de Fichas PQRS 7.Agradecimientos 8.Cierre Desarrollo: El día 28 de octubre de 2025, a las 9:00 a.m., se llevó a cabo la mesa pública del Centro Zonal Chiriguana en el municipio de Astrea Cesar, el cual conto con la participación de la directora regional cesar, Dra. Rosa María Medina, coordinador administrativo de la regional cesar Marco tulio moreno, usuarios, comunidad, aliados de ICBF, actores del Sistema Nacional de Bienestar Familiar. El Instituto Colombiano de Bienestar Familiar (ICBF), a través del Centro Zonal Chiriguaná, presentó los resultados correspondientes a la vigencia 2024-2025, en un espacio desarrollado de manera presencial y virtual. Este acto tuvo como propósito socializar los logros, estrategias y metas alcanzadas durante el periodo mencionado, con especial énfasis en las acciones orientadas a garantizar la atención integral de niños y niñas de 0 a 5 años en el marco de la educación inicial.	

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

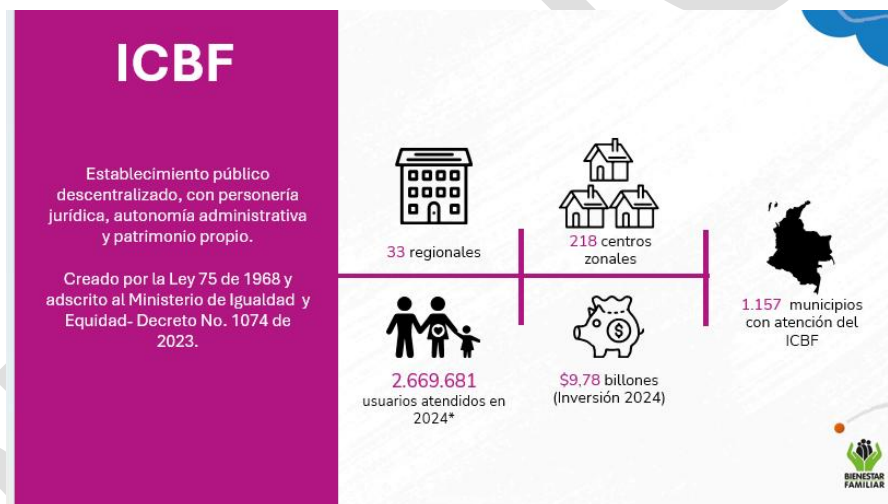
Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

	PROCESO MEJORA E INNOVACIÓN FORMATO ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ	F9.P1.MI	31/05/2024
		Versión 10	Página 2 de 7

Damos inicio a esta agenda con la Oración a cargo de La niña **Valeri Sofía Passo** fue la encargada de dirigir una emotiva oración, pidiendo bendiciones y sabiduría para los asistentes, y agradeciendo a Dios por permitir este encuentro orientado al bienestar de los niños y niñas del municipio.

A continuación, se entonaron el Himno Nacional de la República de Colombia y el Himno del Municipio de Astrea, como muestra de respeto y sentido de pertenencia hacia la nación y el territorio. y posterior la presentación que realizaron niñas y niños pertenecientes al Centro de Desarrollo Infantil CDI Mi casita encantada; baile autóctono y representativo del municipio de Astrea, cesar.

Seguidamente, se le hace un llamado a la Dra. Laura Yamile Romero Negrete, coordinadora del Centro Zonal Chiriguaná para la presentación de la mesa publica en Primera Infancia del ICBF, resaltando que dentro de esta rendición la coordinadora explicó paso a paso en qué consisten todos los programas de Primera Infancia amparados en la Ley 1804 del 2016, mostrando un ejercicio social y transparente. Dentro de lo explicado en la mesa, se habló sobre la importancia de las apuestas para mejorar las condiciones de vida de esta población, la cual se enmarca en los diferentes componentes que se numeran a continuación:



Esta manera detallo presentó de manera detallada los **Resultados, Estrategias y Metas** del Centro Zonal Chiriguaná durante la vigencia 2024 y los avances del 2025.

Su intervención incluyó los siguientes aspectos:

- Incremento en la cobertura de atención a la primera infancia.
- Fortalecimiento de la articulación con las entidades territoriales.
- Implementación de acciones de promoción y prevención para la protección integral de los niños y niñas.

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

- Avances en la supervisión y acompañamiento técnico a las modalidades de atención familiar y comunitaria.

Vigencia 2024
Ejecución – Financiera

Centro zonal	Programación Metas Sociales Y Financieras	
	Consolidado de Atención	
Modalidades de Atención	Presupuesto asignado	Presupuesto ejecutado
Primera Infancia	\$ 48.917.442.195	\$ 46.484.086.782
Infancia y adolescencia	\$ 3.563.009.164	\$2.544.444.009
Familia y comunidades	\$115.938.961	\$115.938.961
Nutrición	\$2.276.897.567	\$ 2.043.212.072
Protección	\$3.646.278.726	\$3.579.595.218
TOTAL	\$58.519.566.613	\$54.767.277.042

Avances 2025
Ejecución – Financiera

Centro zonal	Programación Metas Sociales Y Financieras	
	Consolidado de Atención	
Modalidades de Atención	Presupuesto asignado	Presupuesto ejecutado
Primera Infancia	\$ 49.970.162.844	\$ 34.467.399.127
Infancia	\$1.840.487.167	\$1.269.630.512
Adolescencia y Juventud	\$ 624.287.746	\$500.479.392
Familia	\$190.523.651	\$147.102.567
Nutrición	\$506.319.270	\$ 75.947.890
Protección	\$3.029.267.985	\$2.658.349.008
TOTAL	\$56.161.048.663	\$39.118.908.496

La Dra. Vilma Pinzón realizó una explicación detallada y estructurada de los temas expuestos anteriormente, cubriendo cada punto relevante y proporcionando a los participantes una comprensión exhaustiva sobre los programas dirigidos a la primera infancia. Además, detalló los recursos asignados para cada contrato, incluyendo la cantidad de cupos disponibles, el número de contratos, y otros detalles

	PROCESO MEJORA E INNOVACIÓN FORMATO ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ	F9.P1.MI	31/05/2024
		Versión 10	Página 4 de 7

específicos, garantizando que los asistentes adquirieran un conocimiento claro y suficiente para el seguimiento y gestión de estos programas.

Gracias a su explicación, los participantes pudieron obtener una visión integral de la estructura de financiamiento y la logística detrás de los programas de primera infancia. La Dra. Vilma Pinzón no solo resolvió dudas específicas, sino que también ofreció ejemplos prácticos y datos concretos que reforzaron su exposición, logrando que cada aspecto tratado quedara completamente claro para todos los asistentes y asegurando que contaran con el conocimiento necesario para participar activamente en el seguimiento y la ejecución de estos programas.

Durante su intervención, **la Directora Regional del ICBF Cesar, Dra. Rosa María**, destacó la importancia de la Mesa Pública como un espacio participativo y transparente, orientado a rendir cuentas a la comunidad sobre los avances, logros y retos del Instituto en el territorio.

La Directora inició su intervención agradeciendo la presencia de las autoridades municipales, los representantes de los programas de atención, los aliados estratégicos y, en especial, a las familias beneficiarias que hacen parte del Sistema Nacional de Bienestar Familiar.

La Dra. Rosa María resaltó los avances alcanzados durante las vigencias 2024 y 2025, subrayando el trabajo articulado con los entes territoriales, las organizaciones sociales y la comunidad, lo que ha permitido ampliar la cobertura y mejorar la calidad de los servicios de atención integral a la primera infancia.

De este mismo modo, se evidencian los casos éxitos los cuales muestran enseñanzas enriquecedoras de aprendizajes y cambios significativos en pro de garantizar el desarrollo y la atención integral a niñas y niños pertenecientes a Primera Infancia.



¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

	PROCESO MEJORA E INNOVACIÓN FORMATO ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ	F9.P1.MI	31/05/2024
		Versión 10	Página 5 de 7

Se socializaron testimonios de familias beneficiarias que evidencian el impacto positivo de la gestión institucional. Se destacó la historia de la familia **López Chávez**, ejemplo de participación activa y transformación familiar a través del acompañamiento del ICBF y los programas de desarrollo infantil.



En representación de la Alcaldía de Astrea, la Gestora social **Aide Barrios** intervino expresando el compromiso del gobierno municipal con la articulación interinstitucional para fortalecer los programas de atención a la niñez. Destacó la importancia de mantener una comunicación permanente entre el ICBF, las instituciones educativas y las familias, para consolidar una red de apoyo a la primera infancia.

Se abrió un espacio de diálogo con los asistentes, quienes expresaron su percepción positiva frente a los servicios brindados por el ICBF. Los padres de familia resaltaron el acompañamiento permanente de los profesionales, la calidad de los alimentos y las actividades pedagógicas. Entre las sugerencias de mejora,

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

	PROCESO MEJORA E INNOVACIÓN FORMATO ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ	F9.P1.MI	31/05/2024
		Versión 10	Página 6 de 7

se mencionó la ampliación de cobertura y el fortalecimiento de los procesos de inclusión y participación comunitaria.

Decisiones: En la mesa pública realizada en el Centro Zonal Chiriguaná del ICBF, no se tomaron decisiones sobre los temas tratados ni se generaron compromisos para acciones futuras. Esto se debió a que los asistentes no expresaron ninguna inquietud ni hicieron solicitudes específicas. La reunión se desarrolló en un ambiente informativo, donde los participantes escucharon los temas expuestos, pero no se manifestaron en cuanto a asuntos adicionales. Como resultado, no se definieron pasos concretos ni se estableció un plan de seguimiento o compromisos específicos con los asistentes.

En nombre del Instituto Colombiano de Bienestar Familiar – ICBF, expreso los agradecimientos a todos los presentes por su apoyo, colaboración y compromiso en la consolidación de los programas orientados al bienestar de las niñas, niños, adolescentes, sus familias y comunidades. Reafirmamos nuestro compromiso de seguir trabajando de manera articulada, aunando esfuerzos que nos permitan fortalecer y consolidar resultados exitosos en beneficio de la niñez y la sociedad en general. Con este mensaje, damos por concluido el evento. Muchas gracias por su participación y compromiso.

Cierre: Siendo las 12:00 p.m., se da por finalizada la reunión, agradeciendo la participación activa de todos los asistentes y su compromiso con la protección integral de la primera infancia.

Compromisos / tareas	Responsable(s): Nombre / Cargo o rol		Fechas
FIRMA ASISTENTES			
Nombre	Cargo o rol / Dependencia	Entidad	Firma
ROSA MARIA MEDINA	DIRECTORA REGIONAL CESAR	ICBF	
LAURA YAMILE ROMERO	COORDINADORA CENTRO ZONAL	ICBF	
Próxima reunión: por definir	Fecha	Hora	Lugar
	Por definir	Por definir	Por definir
Colaborador que elabora el acta:	ELVIA ROSA MURGAS		

Nota 1: las instrucciones de diligenciamiento deben ser borradas luego de la elaboración del acta.

Nota 2: si es necesario, el **F8.P1.MI Formato Listado de Asistentes**, puede ser anexado a este documento, diligenciado con el registro de todos los participantes a la reunión; para reuniones virtuales; dicho formato (F8.P1.MI) puede ser reemplazado parcial o totalmente por el registro tomado de la asistencia a la reunión virtual, de acuerdo con el **P1.MI Procedimiento Elaboración y Control de Documentos**.

Nota 3: la tabla **“Firma Asistentes”** y demás campos y apartes de este formato no se modifican ni se eliminan en ningún caso.

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!



**PROCESO
MEJORA E INNOVACIÓN**

FORMATO ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ

F9.P1.MI

31/05/2024

Versión 10

Página 7 de 7

PÚBLICA

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.