

## PROGRAMA DE TRANSPARENCIA Y ÉTICA PÚBLICA 2026

| Componente 3 . Iniciativas Adicionales 2026 |             |                                                                                                                                          |                                                                                                                                                       |                                             |                                                                                                                      |                          |                                                |
|---------------------------------------------|-------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|------------------------------------------------|
| Subcomponente                               | Actividades |                                                                                                                                          | Meta o Producto                                                                                                                                       | Apoyo                                       | Responsable                                                                                                          | Periodicidad del Reporte | Fecha Programada                               |
| Iniciativas adicionales                     | 1.1         | Capacitar y socializar el uso sets de datos abiertos de la entidad                                                                       | Realizar dos (2) capacitaciones y socializar el uso sets de datos abiertos de la entidad                                                              | N/A                                         | Grupo de Analítica Institucional                                                                                     | Semestral                | 30/05/2026 30/11/2026                          |
|                                             | 1.2         | Generar tableros de información estadística de datos oficiales de la entidad                                                             | Tableros con la información estadística oficial de la entidad                                                                                         | N/A                                         | Grupo de Analítica Institucional                                                                                     | Trimestral               | 30/03/2026- 30/06/2026- 30/09/2026- 12/12/2026 |
|                                             | 1.3         | Realizar encuentros de datos y analítica institucional que permitan la articulación con otras entidades y transferencia de conocimientos | Cuatro (4) encuentros de datos y analítica institucional.                                                                                             | N/A                                         | Grupo de Analítica Institucional                                                                                     | Semestral                | 30/05/2026 30/11/2026                          |
|                                             | 1.4         | Actualizar periódicamente los set de datos abiertos                                                                                      | Tablero de datos abiertos. (marzo,junio,septiembre,diciembre)                                                                                         | N/A                                         | Grupo de Analítica Institucional                                                                                     | Trimestral               | 30/03/2026- 30/06/2026- 30/09/2026- 12/12/2026 |
|                                             | 1.5         | Racionalización trámite Licencia de funcionamiento para las Instituciones del SNBF                                                       | Racionalizar y automatizar el trámite Licencia de funcionamiento para las Instituciones del SNBF                                                      | Subdirección de Mejoramiento Organizacional | Dirección de Información y Tecnología - Oficina Aseguramiento a la Calidad                                           | Mensual                  | 12/30/2026                                     |
|                                             | 1.6         | Racionalización trámite Otorgamiento o Reconocimiento de Personería Jurídica a Instituciones del Sistema Nacional de Bienestar Familiar  | Racionalizar y automatizar el trámite Otorgamiento o Reconocimiento de Personería Jurídica a Instituciones del Sistema Nacional de Bienestar Familiar | Subdirección de Mejoramiento Organizacional | Dirección de Información y Tecnología - Oficina Aseguramiento a la Calidad                                           | Mensual                  | 12/30/2026                                     |
|                                             | 1.7         | Racionalización trámite Proceso Ejecutivo de alimentos a través de Defensor de Familia                                                   | Racionalizar y automatizar el trámite Proceso Ejecutivo de alimentos                                                                                  | Subdirección de Mejoramiento Organizacional | Dirección de Información y Tecnología - Dirección de Protección (Subdirección de Restablecimiento de Derechos - CAA) | Mensual                  | 12/30/2026                                     |
|                                             | 1.8         | Racionalización trámite Garantía de Derechos de Alimentos, visitas y custodia                                                            | Racionalizar y automatizar el trámite Garantía de Derechos de Alimentos, visitas y custodia                                                           | Subdirección de Mejoramiento Organizacional | Dirección de Información y Tecnología - Dirección de Protección (Subdirección de Restablecimiento de Derechos - CAA) | Mensual                  | 12/30/2026                                     |

| Fecha | Versión | Descripción del Cambio |
|-------|---------|------------------------|
| NA    | NA      | NA                     |