

RESOLUCIÓN No.

0818

20 ENE 2026

Por la cual se realiza un nombramiento provisional

**LA SECRETARIA GENERAL DEL INSTITUTO COLOMBIANO DE BIENESTAR
FAMILIAR (ICBF) "CECILIA DE LA FUENTE DE LLERAS"**

En uso de sus facultades legales y de la delegación conferida mediante la
Resolución No. 3800 de 21 de agosto de 2024 y,

CONSIDERANDO:

Que revisada la planta global de personal del ICBF se identificó que existen algunos empleos de carrera administrativa vacantes en forma **definitiva y temporal**.

Que entre los empleos que se encuentran en **vacancia definitiva y temporal**, está el de **AUXILIAR ADMINISTRATIVO Código 4044 Grado 13** ubicado en la **BOGOTA** como se señala en la parte resolutive del presente acto administrativo.

Que el artículo 24 de la Ley 909 de 2004, modificado por el artículo 1º de la Ley 1960 de 2019, señala que los empleos que se encuentran en **vacancia definitiva y temporal** deben ser provistos a través de encargo, de acuerdo con las necesidades del servicio.

Que adelantado el proceso de encargos para el empleo en mención, identificado con el ID 1523, el mismo fue declarado desierto mediante Memorando radicado bajo el No. 202512140000178363 de 2025.

Que no existiendo servidores con derechos de carrera administrativa a la fecha que puedan o quieran optar por el Derecho Preferente de encargo, la Entidad en ejercicio de su facultad nominadora proveerá la vacante mediante nombramiento provisional.

Que la Dirección de Gestión Humana certifica que la persona que se nombra provisionalmente en la presente Resolución cumple con el perfil, las habilidades, las competencias y los requisitos para desempeñar el cargo en el que se designa, conforme a lo dispuesto en el Manual Específico de Funciones y de Competencias Laborales de la Entidad.

Que la vigencia del nombramiento provisional de que trata el presente acto administrativo se encuentra sujeta a lo dispuesto por la Ley 909 de 2004, sus modificaciones y sus Decretos reglamentarios.

RESOLUCIÓN No. 0818

20 ENE 2026

Por la cual se realiza un nombramiento provisional

Que en cumplimiento de lo ordenado en el artículo 2.2.5.1.9 del Decreto 1083 de 2015, modificado por artículo 1º del Decreto 648 de 2017, todo servidor público antes de posesionarse deberá diligenciar en el SISTEMA DE INFORMACIÓN PARA LA GESTIÓN DEL EMPLEO PÚBLICO SIGEP su Hoja de Vida y la Declaración de Bienes y Rentas, así: **"(...) Artículo 2.2.5.1.9 Declaración de bienes y rentas y hoja de vida.** *Previo a la posesión de un empleo público, la persona deberá haber declarado bajo juramento el monto de sus bienes y rentas en el formato adoptado para el efecto por el Departamento Administrativo de la Función Pública, a través del Sistema de Información y Gestión del Empleo Público -SIGEP, de acuerdo con las condiciones señaladas en el Título 16 de la Parte 2 del Libro 2 del presente Decreto. La anterior información sólo podrá ser utilizada para los fines y propósitos de la aplicación de las normas del servidor público y deberá ser actualizada cada año o al momento del retiro del servidor. Así mismo, deberá haber diligenciado el formato de hoja de vida adoptado para el efecto por el Departamento Administrativo de la Función Pública, a través del Sistema de Información y Gestión del Empleo Público-SIGEP. (...)"*

Que por lo anteriormente expuesto,

RESUELVE:

ARTÍCULO PRIMERO. - Nombrar provisionalmente a la siguiente persona en el cargo en vacancia **Temporal** como se relaciona a continuación:

DEPENDENCIA	C.C. No.	NOMBRES Y APELLIDOS	PERFIL	NOMENCLATURA DEL CARGO, CÓDIGO Y GRADO	SALARIO
REGIONAL BOGOTÁ C.Z. CIUDAD BOLÍVAR	1022993271	LAURA URREA RODRIGUEZ	ASISTENCIAL	AUXILIAR ADMINISTRATIVO 4044 - 13 Ref. 14108	\$ 2264237

PARÁGRAFO: El nombramiento provisional podrá darse por terminado en cualquier momento, conforme a las causales normativas.

ARTÍCULO SEGUNDO.- El presente acto administrativo se publicará en la Intranet y en la página web de la Entidad, con el fin que el servidor público con derechos de carrera administrativa que se considere afectado interponga la reclamación ante la Comisión de Personal Nacional, dentro de los diez (10) días siguientes a la publicación del acto administrativo y de conformidad con lo previsto en el artículo 45 del Acuerdo 560 del 28 de diciembre de 2015 de la Comisión Nacional del Servicio Civil – CNSC, en concordancia con el Decreto Ley 760 de 2005 y la Circular 02 de 2016 de la CNSC.

www.icbf.gov.co

RESOLUCIÓN No. 0818 20 ENE 2026

Por la cual se realiza un nombramiento provisional

ARTÍCULO TERCERO.- La posesión de la persona nombrada deberá realizarse ante el Director de Gestión Humana, quien deberá verificar el cumplimiento de los requisitos exigidos para la posesión.

PARÁGRAFO: De no cumplirse con los requisitos señalados por la normatividad vigente, el Director de Gestión Humana se abstendrá de dar posesión y procederá con la revocatoria correspondiente, señalando el (los) requisito (s) no cumplido (s).

ARTÍCULO CUARTO. - Ordenar a la Dirección de Gestión Humana, comunicar el presente acto administrativo en los términos establecidos por la normatividad vigente.

ARTÍCULO QUINTO. - La presente resolución rige a partir de la fecha de su expedición.

COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE
Expedida en Bogotá D.C. a los

20 ENE 2026



DIANA MIREYA PARRA CARDONA
Secretaria General

	NOMBRE	CARGO	FIRMA
Aprobó	Jaime Ricardo Saavedra Patarroyo	Director de Gestión Humana	
Revisó	Amalin Ariza Mahuad	Contratista Secretaría General	
Proyectó	Arturo José Salas García	Contratista Grupo de Registro y Control	