

ANEXO 6 NÚMERO DE RADICADOS Y CATEGORIAS

A continuación se presenta un listado de las sedes regionales donde se debe prestar el servicio de correspondencia funcionando y operando, el cual incluye el promedio de documentos tramitados mensualmente en cada una de ellas:

REGIONAL	PROMEDIO MENSUAL	CATEGORÍA
SEDE NACIONAL	7.330	A
BOGOTA	4.705	B
VALLE	5.705	C
ANTIOQUIA	6.241	B
CUNDINAMARCA	3.188	D
CALDAS	3.560	D
TOLIMA	3.120	D
BOYACA	2.601	D
NARIÑO	2.522	D
QUINDIO	1.885	E
N. DE SANTANDER	1.787	E
SANTANDER	1.750	E
RISARALDA	1.759	E
ATLANTICO	1.825	E
HUILA	1.796	E
CASANARE	1.456	E
BOLIVAR	1.698	E
META	1.789	E
CHOCO	1.856	E
CORDOBA	1.974	E
SUCRE	1.348	E
CAQUETA	1.331	E
CAUCA	1.308	E
CESAR	1.277	E
MAGDALENA	1.271	E
GUAJIRA	973	E
ARAUCA	913	E
GUAVIARE	761	E
PUTUMAYO	691	E
VICHADA	574	E
AMAZONAS	601	E
VAUPES	525	E
SAN ANDRES Y PROV	560	E
GUAINIA	515	E
TOTAL	71.195	

PROMEDIO DE FOLIOS POR PUNTO

Para calcular el número de folios promedio por cada punto se debe realizar la operación, multiplicando el número de transacciones de cada punto (véase Número de transacciones) por el número de folios promedio que es de cincuenta (50).

CATEGORIAS

La tabla de categorías de los tipos de puntos de recepción, se establece teniendo en cuenta el número de documentos gestionados mensualmente por cada punto de recepción.

Tipos Puntos de recepción	
TIPO (Punto de Recepción)	RANGO (Radicados mensuales)
A	5.501 a 8.000
B	3.801 a 5.500
C	1.901 a 3.800
D	501 a 1.900
E	1 a 500

Nota: Los Centros Zonales están clasificados como Punto E.