

SEGUIMIENTO PROGRAMA DE TRANSPARENCIA Y ÉTICA PÚBLICA

Entidad: INSTITUTO COLOMBIANO DE BIENESTAR FAMILIAR  
 Vigencia: 2024  
 Fecha publicación: 13/09/2024 (CORTE 31 DE AGOSTO DEL 2024)

COMPONENTE 1 - GESTIÓN INTEGRAL RIESGO DE CORRUPCIÓN 2024						
Subcomponente	Actividades	Meta o Producto	Apoyo	Responsable	Periodicidad del Reporte	Programación 2024
Subcomponente 1. Política de Administración de Riesgos	1.1 Actualizar la guía de riesgos de calidad y corrupción de la entidad para la vigencia 2025.	Guía de riesgos de calidad y corrupción actualizada	N/A	Subdirección de Mejoramiento Organizacional.	Única	15/12/2024
	1.2 Realizar socialización acerca de la política de riesgos de corrupción para la vigencia 2024.	Dos (2) socializaciones de la política de riesgos de corrupción en los dos niveles Sede de la Dirección General y Regional.	N/A	Subdirección de Mejoramiento Organizacional.	Semestral	30-06-2024 15-12-2024
Subcomponente 2. Construcción de la Matriz de Riesgos de Corrupción	2.1 Consolidar y presentar la matriz de Riesgos de Corrupción para la aprobación por parte del comité institucional de gestión y desempeño	Matriz de Riesgos de Corrupción consolidada.	N/A	Subdirección de Mejoramiento Organizacional	Única	31/01/2024
	2.2 Realizar mesas de trabajo con los líderes de proceso para la validación y/o actualización de los riesgos de corrupción definidos	Actas de aprobación de las matrices de riesgos de calidad y corrupción por procesos en la sede de la Dirección General para la vigencia 2025	N/A	Subdirección de Mejoramiento Organizacional.	Única	30/12/2024
Subcomponente 3. Consulta y Divulgación	3.1 Publicar y divulgar los riesgos de corrupción.	Riesgos de Corrupción publicados en la página web de la entidad y divulgados a través de correo electrónico.	N/A	Subdirección de Mejoramiento Organizacional	Única	28/02/2024
	3.2 Divulgar información sobre la gestión de riesgos de corrupción de la Entidad a los colaboradores	Divulgación de información por correo masivo de la Dirección de Planeación y Control de Gestión	N/A	Dirección de Planeación y Control de Gestión	Cuatrimestral	30/04/2024 30/08/2024 30/12/2024
Subcomponente 4. Monitoreo y Revisión	4.1 Realizar monitoreo al reporte de los planes de tratamiento de los riesgos de corrupción de la SDG.	Reporte del monitoreo realizado.	N/A	Líderes de Proceso Subdirección de Mejoramiento Organizacional	Mensual	30/12/2024
	4.2 Realizar monitoreo a la materialización de riesgos de corrupción.	Correos electrónicos, archivo de excel que evidencian el monitoreo a la materialización de los riesgos de corrupción a nivel sede.	Líderes de Proceso	Subdirección de Mejoramiento Organizacional.	Cuatrimestral	30/04/2024 30/08/2024 30/12/2024
	4.3 Realizar monitoreo a los controles definidos en las matrices de riesgos de corrupción.	Correos electrónicos, archivo de excel que evidencian el monitoreo a los controles de los riesgos de corrupción a nivel sede.	Líderes de Proceso	Subdirección de Mejoramiento Organizacional.	Cuatrimestral	30/04/2024 30/08/2024 30/12/2024

Seguimiento 1 OCI Componente 1: GESTIÓN INTEGRAL RIESGO DE CORRUPCIÓN				
Fecha seguimiento:		16/05/2024	Responsable del Seguimiento	Observaciones
Actividades programadas hasta la fecha	Actividades cumplidas hasta la fecha	% de avance		
2	0	0%	Juan Felipe Rueda Yaneth Burgos Duitama	Actividad programada para reportarse en diciembre de 2024 con periodicidad de reporte único.
	N/A			
	N/A		Juan Felipe Rueda Yaneth Burgos Duitama	Actividad con periodicidad de reporte semestral, por lo cual se realizara seguimiento en el próximo corte.
2	1	50%	Juan Felipe Rueda Yaneth Burgos Duitama	Se evidenció matriz de riesgos en Excel donde se consolidaron los Riesgos de Corrupción que se identificaron para la vigencia 2024. <b>Evidencias:</b> Excel CONSOLIDADO RIESGOS 2024 CORRUPCION - VF.xlsx
	N/A		Juan Felipe Rueda Yaneth Burgos Duitama	Actividad programada para reportarse en diciembre de 2024 con periodicidad de reporte único.
2	1	50%	Juan Felipe Rueda Yaneth Burgos Duitama	Se observó la publicación del Mapa de Riesgos de Corrupción en la página web de la Entidad - sección transparencia, así mismo la divulgación por medio de correo electrónico masivo dirigido a los colaboradores de la entidad el día 27/02/2023. <b>Evidencias:</b> Correo electrónico del 27/02/2022, con asunto: Riesgos de corrupción vigencia 2024 <a href="https://www.icbf.gov.co/sites/default/files/a2_pg3_anexo_matriz_consolidado_riesgos_de_corupcion_v1.xlsx">https://www.icbf.gov.co/sites/default/files/a2_pg3_anexo_matriz_consolidado_riesgos_de_corupcion_v1.xlsx</a>
	En Avance		Juan Felipe Rueda Yaneth Burgos Duitama	Se observó la divulgación del Mapa de Riesgos de Corrupción y el Plan de Tratamiento por medio de correo electrónico masivo dirigido a los colaboradores de la entidad el día 27/02/2023. <b>Evidencias:</b> Correo electrónico del 27/02/2022, con asunto: Riesgos de corrupción vigencia 2024
4	0	0%	Juan Felipe Rueda Yaneth Burgos Duitama	Se observó monitoreo a los Planes de Tratamiento de los Riesgos de Corrupción, de los meses de febrero, marzo y abril, a través del correo electrónico enviado por la Subdirección de Mejoramiento Organizacional. <b>Evidencias:</b> Correo electrónico 04/03/2024, con asunto: MONITOREO RIESGOS DE CORRUPCIÓN - FEBRERO 2024 Excel MONIT RIESGOS CORRUPCIÓN 24 - SVE.xlsx Correo Electrónico del 07/04/2024, con asunto: MONITOREO RIESGOS DE CORRUPCIÓN - MARZO 2024.msg Excel MONIT RIESGOS CORRUPCIÓN 24 - SVE.xlsx Correo electrónico del 29/04/2024, con asunto: MONITOREO RIESGOS DE CORRUPCIÓN - ABRIL 2024.msg Excel MONIT RIESGOS CORRUPCIÓN 24 - SVE.xlsx
	En Avance		Juan Felipe Rueda Yaneth Burgos Duitama	Se revisó el consolidado de controles 2024 en donde se realizó el monitoreo a la materialización de riesgos de corrupción que reportan los líderes o responsables de proceso, observando que para el periodo evaluado no se reportaron Riesgos de Corrupción materializados. <b>Evidencias:</b> <a href="https://icbf.gov.sharepoint.com/sites/GestionDeRiesgos/Documentoscompartidos/Forms/AllItems.aspx?d=/sites/GestionDeRiesgos/Documentoscompartidos/2024/SDG&amp;viewid=1b463e-78b8-4e45-9b2c-713967732268">https://icbf.gov.sharepoint.com/sites/GestionDeRiesgos/Documentoscompartidos/Forms/AllItems.aspx?d=/sites/GestionDeRiesgos/Documentoscompartidos/2024/SDG&amp;viewid=1b463e-78b8-4e45-9b2c-713967732268</a> Excel CONSOLIDADO CONTROLES 2024 (Columna H)
	En Avance		Juan Felipe Rueda Yaneth Burgos Duitama	Se revisó el consolidado de controles 2024 en donde se realizó el monitoreo a los controles de riesgos de corrupción que reportan los líderes o responsables de proceso. <b>Evidencias:</b> <a href="https://icbf.gov.sharepoint.com/x:/f/sites/GestionDeRiesgos/_layouts/15/Doc.aspx?sourcedoc=%7BC4520038-C1C3-4A21-8653-A2C77DA4689F%7D&amp;file=CONSOLIDADO%20CONTROLES%202024.xlsx&amp;action=default&amp;mobileRedirect=true">https://icbf.gov.sharepoint.com/x:/f/sites/GestionDeRiesgos/_layouts/15/Doc.aspx?sourcedoc=%7BC4520038-C1C3-4A21-8653-A2C77DA4689F%7D&amp;file=CONSOLIDADO%20CONTROLES%202024.xlsx&amp;action=default&amp;mobileRedirect=true</a>

Seguimiento 2 OCI Componente 1: GESTIÓN INTEGRAL RIESGO DE CORRUPCIÓN				
Fecha seguimiento:		13/09/2024	Responsable del Seguimiento	Observaciones
Actividades programadas hasta la fecha	Actividades cumplidas hasta la fecha	% de avance		
2	0	0%	Yaneth Burgos Duitama	Actividad programada para reportarse en diciembre de 2024 con periodicidad de reporte único.
	N/A		Yaneth Burgos Duitama	
	En Avance		Yaneth Burgos Duitama	Se observaron 4 correos electrónicos de citación a Inducción Complementaria evidenciando en la agenda que se incluyó el tema de riesgo de corrupción. <b>Evidencias:</b> Correo electrónico del 19/02/2024 con asunto: AGENDA INDUCCIÓN COMPLEMENTARIA Febrero 2024 4. Archivo adjunto Excel AGENDA INDUCCIÓN COMPLEMENTARIA-Febrero 2024. Correo electrónico del 12/03/2024 con asunto: INDUCCIÓN COMPLEMENTARIA - MARZO 2024. Correo electrónico del 17/04/2024 con asunto: INDUCCIÓN COMPLEMENTARIA - ABRIL 2024. Archivo adjunto Excel AGENDA INDUCCIÓN COMPLEMENTARIA-ABRIL 2024. Correo electrónico del 18/06/2024 con asunto: INDUCCIÓN COMPLEMENTARIA - JUNIO 2024. Archivo adjunto Excel AGENDA INDUCCIÓN COMPLEMENTARIA-JUNIO 2024. <b>Recomendación OCI:</b> Teniendo en cuenta que la Inducción Complementaria es para funcionarios nuevos, es importante que se amplie la capacitación para todos los colaboradores de la Entidad.
2	1	50%	Yaneth Burgos Duitama	Actividad cumplida y validada en el primer cuatrimestre de 2024.
	N/A		Yaneth Burgos Duitama	Actividad programada para reportarse en diciembre de 2024 con periodicidad de reporte único.
2	1	50%	Yaneth Burgos Duitama	Actividad cumplida y validada en el primer cuatrimestre de 2024.
	En Avance		Yaneth Burgos Duitama	Se observó correo electrónico donde la Dirección de Planeación y Control de Gestión realizó divulgación de información sobre la Gestión de Riesgos de Corrupción y el Plan de Tratamiento. <b>Evidencias:</b> Correo electrónico del 22/04/2024 con asunto: Planes de Tratamiento de Riesgos.
4	0	0%	Yaneth Burgos Duitama	Se observó monitoreo a los Planes de Tratamiento de los Riesgos de Corrupción de los meses de mayo, junio, julio y agosto de 2024 en el nivel de la Sede de la Dirección General. <b>Evidencias:</b> Correo electrónico del 29/05/2024 con asunto: MONITOREO RIESGOS DE CORRUPCIÓN - MAYO 2024 Excel planes tratamiento Riesgos Calidad-Corupción (20) Excel MONIT RIESGOS CORRUPCIÓN 24 - SVE.xlsx (Junio) Excel MONIT RIESGOS CORRUPCIÓN 24 - SVE.xlsx (Julio) Excel MONIT RIESGOS CORRUPCIÓN 24 - SVE.xlsx (agosto) Correo electrónico 30/08/2024 con asunto: MONITOREO RIESGOS DE CORRUPCIÓN - AGOSTO 2024 <b>Recomendación OCI:</b> Ampliar el monitoreo a los planes de tratamiento de los riesgos de corrupción a nivel Regional y CZ, puesto que la operación del ICBF es ejecutada por estos niveles.
	En Avance		Yaneth Burgos Duitama	Se evidenció el monitoreo realizado por la Subdirección de Mejoramiento Organizacional a la materialización de Riesgos de Corrupción para el segundo cuatrimestre; para el periodo evaluado no se reportó riesgo materializado. <b>Evidencias:</b> <a href="https://icbf.gov.sharepoint.com/sites/GestionDeRiesgos/Documentoscompartidos/Forms/AllItems.aspx?d=/sites/GestionDeRiesgos/Documentoscompartidos/2024/SDG&amp;viewid=1b463e-78b8-4e45-9b2c-713967732268">https://icbf.gov.sharepoint.com/sites/GestionDeRiesgos/Documentoscompartidos/Forms/AllItems.aspx?d=/sites/GestionDeRiesgos/Documentoscompartidos/2024/SDG&amp;viewid=1b463e-78b8-4e45-9b2c-713967732268</a> Excel CONSOLIDADO CONTROLES 2024 (Columna H)
	En Avance		Yaneth Burgos Duitama	Se observó monitoreo por parte de la Subdirección de Mejoramiento Organizacional a la aplicación de los controles establecidos para los riesgos de corrupción. <b>Evidencias:</b> <a href="https://icbf.gov.sharepoint.com/sites/GestionDeRiesgos/Documentoscompartidos/Forms/AllItems.aspx?d=/sites/GestionDeRiesgos/Documentoscompartidos/2024/SDG&amp;viewid=1b463e-78b8-4e45-9b2c-713967732268">https://icbf.gov.sharepoint.com/sites/GestionDeRiesgos/Documentoscompartidos/Forms/AllItems.aspx?d=/sites/GestionDeRiesgos/Documentoscompartidos/2024/SDG&amp;viewid=1b463e-78b8-4e45-9b2c-713967732268</a> Excel CONSOLIDADO CONTROLES 2024 (Columna H)

COMPONENTE 1 - GESTIÓN INTEGRAL RIESGO DE CORRUPCIÓN 2024						
Subcomponente	Actividades	Meta o Producto	Apoyo	Responsable	Periodicidad del Reporte	Programación 2024
4.4	Consolidar el indicador de riesgos de corrupción.	Correos electrónicos, archivo de Excel que evidencian el monitoreo a los planes de tratamiento de los riesgos de corrupción a nivel sede.	N/A	Subdirección de Mejoramiento Organizacional.	Cuatrimestral	30/05/2024 30/09/2024 30/12/2024
Subcomponente 5. Seguimiento	5.1	Verificar evidencias de la gestión de riesgos de corrupción	N/A	Oficina de Control Interno	Cuatrimestral	17/01/2024 13/05/2024 14/09/2024
	5.2	Elaborar informe de seguimiento a la gestión de riesgos de corrupción	N/A	Oficina de Control Interno	Cuatrimestral	17/01/2024 13/05/2024 14/09/2024

Seguimiento 1 OCI Componente 1: GESTIÓN INTEGRAL RIESGO DE CORRUPCIÓN				
Fecha seguimiento:			Responsable del Seguimiento	Observaciones
Actividades programadas hasta la fecha	Actividades cumplidas hasta la fecha	16/05/2024 % de avance		
	N/A		Juan Felipe Rueda Yaneth Burgos Duitama	Actividad con periodicidad de reporte cuatrimestral, por lo cual se realizara seguimiento en el próximo corte.
2	0	0%	Juan Felipe Rueda Yaneth Burgos Duitama	Se realizó por parte de la Oficina de Control Interno verificación de evidencias de la gestión de riesgos de corrupción en el seguimiento al III Cuatrimestral del Programa de Transparencia y Ética Pública, el resultado se publicó en la pagina web - micrositio Transparencia y Acceso a la Información Pública: <a href="https://www.icbf.gov.co/sites/default/files/seguimiento_ptep_ii_cuatrimestre_2023_final.pdf">https://www.icbf.gov.co/sites/default/files/seguimiento_ptep_ii_cuatrimestre_2023_final.pdf</a> Seguimiento Programa de Transparencia y Ética Pública III Cuatrimestre 2023  <b>Evidencias:</b> Cuatrimestre III PDF: <a href="https://www.icbf.gov.co/sites/default/files/seguimiento_ptep_ii_cuatrimestre_2023_final_version_accessible.pdf">https://www.icbf.gov.co/sites/default/files/seguimiento_ptep_ii_cuatrimestre_2023_final_version_accessible.pdf</a> Excel: <a href="https://www.icbf.gov.co/sites/default/files/seguimiento_ptep_ii_cuatrimestre_2023_final.xlsx">https://www.icbf.gov.co/sites/default/files/seguimiento_ptep_ii_cuatrimestre_2023_final.xlsx</a>
	En Avance		Juan Felipe Rueda Yaneth Burgos Duitama	Se realizó por parte de la Oficina de Control Interno informe de seguimiento a la gestión de riesgos de corrupción correspondiente al III Cuatrimestral del Programa de Transparencia y Ética Pública, información publicada en la pagina web - micrositio Transparencia y Acceso a la Información Pública: <a href="https://www.icbf.gov.co/sites/default/files/seguimiento_ptep_ii_cuatrimestre_2023_final.pdf">https://www.icbf.gov.co/sites/default/files/seguimiento_ptep_ii_cuatrimestre_2023_final.pdf</a> Seguimiento Programa de Transparencia y Ética Pública III Cuatrimestre 2023  <b>Evidencias:</b> Cuatrimestre III PDF: <a href="https://www.icbf.gov.co/sites/default/files/seguimiento_ptep_ii_cuatrimestre_2023_final_version_accessible.pdf">https://www.icbf.gov.co/sites/default/files/seguimiento_ptep_ii_cuatrimestre_2023_final_version_accessible.pdf</a> Excel: <a href="https://www.icbf.gov.co/sites/default/files/seguimiento_ptep_ii_cuatrimestre_2023_final.xlsx">https://www.icbf.gov.co/sites/default/files/seguimiento_ptep_ii_cuatrimestre_2023_final.xlsx</a>

Seguimiento 2 OCI Componente 1: GESTIÓN INTEGRAL RIESGO DE CORRUPCIÓN				
Fecha seguimiento:			Responsable del Seguimiento	Observaciones
Actividades programadas hasta la fecha	Actividades cumplidas hasta la fecha	13/09/2024 % de avance		
	En Avance		Yaneth Burgos Duitama	Se observó captura de pantalla del aplicativo SIMEI donde se evidenció el reporte consolidado del Indicador de Avance al Plan de Tratamiento de Riesgos.  <b>Evidencias:</b> Captura de Pantalla aplicativo SIMEI. Consulta Resultado de Indicadores -PA-134 Porcentaje de avance del cumplimiento de Planes de Tratamiento de Riesgos Vigencia: 2024.
2	0	0%	Yaneth Burgos Duitama	Se realizó por parte de la Oficina de Control Interno verificación de evidencias de la gestión de riesgos de corrupción en el seguimiento al I Cuatrimestral del Programa de Transparencia y Ética Pública 2024, el resultado se publicó en la pagina web - micrositio Transparencia y Acceso a la Información Pública: <a href="https://www.icbf.gov.co/planesicon/informes-de-seguimiento">https://www.icbf.gov.co/planesicon/informes-de-seguimiento</a>  <b>Evidencias:</b> Correo electrónico del 22/04/2024 con asunto: DESIGNACIÓN Seguimiento Programa de Transparencia y Ética Pública - I CUATRIMESTRE TPE2024 PDF: <a href="https://www.icbf.gov.co/sites/default/files/seguimiento_ptep_i_cuatrimestre_2024.pdf">seguimiento_programa_de_transparencia_y_etica_publica_i_cuatrimestre_2024.pdf</a> Excel: <a href="https://www.icbf.gov.co/sites/default/files/seguimiento_ptep_i_cuatrimestre_2024.xlsx">seguimiento_programa_de_transparencia_y_etica_publica_i_cuatrimestre_2024.xlsx</a>
	En Avance		Yaneth Burgos Duitama	Se realizó por parte de la Oficina de Control Interno informe de seguimiento a la gestión de riesgos de corrupción correspondiente al I Cuatrimestral del Programa de Transparencia y Ética Pública 2024, información publicada en la pagina web - micrositio Transparencia y Acceso a la Información Pública: <a href="https://www.icbf.gov.co/planesicon/informes-de-seguimiento">https://www.icbf.gov.co/planesicon/informes-de-seguimiento</a>  <b>Evidencias:</b> Correo electrónico del 16/05/2024 con asunto: RE: Solicitud Publicación PTEP - I Cuatrimestre 2024 PDF: <a href="https://www.icbf.gov.co/sites/default/files/seguimiento_ptep_i_cuatrimestre_2024.pdf">seguimiento_programa_de_transparencia_y_etica_publica_i_cuatrimestre_2024.pdf</a> Excel: <a href="https://www.icbf.gov.co/sites/default/files/seguimiento_ptep_i_cuatrimestre_2024.xlsx">seguimiento_programa_de_transparencia_y_etica_publica_i_cuatrimestre_2024.xlsx</a>













CLASIFICADO

Promoción y Prevención	Posibilidad de entrega a un familiar de Atención de Alto Nivel (ANAL) en el caso de entrega, custodia o custodia de los hijos/as, custodia y atención de CEF (Educación, Rehabilitación y Atención de CEF) (Rehabilitación y Atención de CEF).	PPO	DP: Brindar orientación técnica a las operadoras para la atención de ANÁL, especialmente, atención y custodia de los ANÁL, en el caso de ANÁL, con el objetivo de:	María Cecilia Zúñiga	15/01/2024	16/12/2024	Semanal	Profesional delegado por el Coordinador del Centro Zúñiga	Correo electrónico: Mónica de Ancochea	Suiza	La Muela	Actividad 6.1-PPD: Se verificó los siguientes aspectos con los cuales se validó el cumplimiento de la actividad: Acta de Reunión, Copias, Protocolos operacionales, Resoluciones de los jueces de ANÁL para el cumplimiento de las actividades, Resoluciones de arbitraje y resolución de ANÁL. Acta de Reunión, Copias, Protocolos operacionales, Resoluciones de los jueces de ANÁL para el cumplimiento de las actividades, Resoluciones para el arbitraje y resolución de ANÁL.	Cumplida (P)	MD
Promoción y Prevención	Posibilidad de entrega a un familiar de Atención de Alto Nivel (ANAL) en el caso de entrega, custodia o custodia de los hijos/as, custodia y atención de CEF (Educación, Rehabilitación y Atención de CEF) (Rehabilitación y Atención de CEF).	PPO	DP: Brindar orientación técnica a las operadoras para la atención de ANÁL, especialmente, atención y custodia de los ANÁL, en el caso de ANÁL, con el objetivo de:	María Cecilia Zúñiga	15/01/2024	16/12/2024	Semanal	Profesional delegado por el Coordinador del Centro Zúñiga	Correo electrónico: Mónica de Ancochea	Suiza	Siontop	Actividad 6.1-PPD: Se verificó los siguientes aspectos con los cuales se validó el cumplimiento de la actividad: Acta de Reunión, Copias, Protocolos operacionales, Resoluciones de los jueces de ANÁL para el cumplimiento de las actividades, Resoluciones de arbitraje y resolución de ANÁL. Acta de Reunión, Copias, Protocolos operacionales, Resoluciones de los jueces de ANÁL para el cumplimiento de las actividades, Resoluciones para el arbitraje y resolución de ANÁL.	Cumplida (P)	MD
Promoción y Prevención	Posibilidad de entrega a un familiar de Atención de Alto Nivel (ANAL) en el caso de entrega, custodia o custodia de los hijos/as, custodia y atención de CEF (Educación, Rehabilitación y Atención de CEF) (Rehabilitación y Atención de CEF).	PPO	DP: Brindar orientación técnica a las operadoras para la atención de ANÁL, especialmente, atención y custodia de los ANÁL, en el caso de ANÁL, con el objetivo de:	María Cecilia Zúñiga	15/01/2024	16/12/2024	Semanal	Profesional delegado por el Coordinador del Centro Zúñiga	Correo electrónico: Mónica de Ancochea	Suiza	Breda	Actividad 6.1-PPD: Se verificó del cumplimiento de los aspectos operacionales en los puntos de entrega de ANÁL en los municipios del Área de Influencia del Centro Zúñiga Breda, para el cumplimiento de las funciones operacionales y administrativas de ANÁL.	Cumplida (P)	MD

SEGUIMIENTO PROGRAMA DE TRANSPARENCIA Y ÉTICA PÚBLICA

Entidad: INSTITUTO COLOMBIANO DE BIENESTAR FAMILIAR  
 Vigencia: 2024  
 Fecha publicación: 13/09/2024 (CORTE 31 DE AGOSTO DEL 2024)

COMPONENTE 2 - REDES INSTITUCIONALES Y CANALES DE DENUNCIA							Seguimiento 1 OGI COMPONENTE 2 - REDES INSTITUCIONALES Y CANALES DE DENUNCIA				Seguimiento 2 OGI COMPONENTE 2 - REDES INSTITUCIONALES Y CANALES DE DENUNCIA					
Subcomponente	Actividades	Meta o Producto	Apoyo	Responsable	Periodicidad del Reporte	Programación 2024	Fecha seguimiento:			Responsable del Seguimiento	Observaciones	Fecha seguimiento:			Responsable del Seguimiento	Observaciones
							Actividades programadas hasta la fecha	Actividades cumplidas hasta la fecha	% de avance			Actividades programadas hasta la fecha	Actividades cumplidas hasta la fecha	% de avance		
							14	0	0%			14	0	0%		
1	Actualizar la caracterización de peticionarios ICBF	Documento de Caracterización	N/A	Dirección de Servicios y Atención	Único	27/12/2024		N/A		Laura Mariana Moreno Rubio	Actividad programada para reportarse en diciembre de 2024 con periodicidad de reporte único.		N/A		Diana del Pilar Romero Beltrán	Actividad programada para reportarse en diciembre de 2024 con periodicidad de reporte único.
2	Actividades de valoración de conocimientos al proceso de relación con el ciudadano dirigidos a profesionales de las regionales y centros zonales que apoyan o cumplen las funciones del servicio al ciudadano.	cuatro (4) actividades de valoración del conocimiento durante el año	N/A	Dirección de Servicios y Atención	Semestral	27/12/2024		En Avance		Laura Mariana Moreno Rubio	Se observó la realización de la primera valoración del conocimiento a los responsables de servicios y atención en las regionales a través de un CrucipQRS relacionada con la Guía de PQRS.  <b>Evidencias:</b> <b>Marzo:</b> Correo electrónico del 15/03/2024 con asunto: Primera actividad de valoración de conocimientos PDF con el CrucipQRS enviado		En Avance		Diana del Pilar Romero Beltrán	Se observó la realización de la segunda y tercera actividad de valoración del conocimiento a los responsables de Servicios y Atención en las Regionales en los meses de mayo y junio, a través de las cuales se evaluó el conocimiento y aplicación del Protocolo de Servicios y Atención al Ciudadano y algunos Tipos de Registro.  <b>Evidencias:</b> <b>Mayo:</b> PDF "SEGUNDA ACTIVIDAD VALORACIÓN DE CONOCIMIENTOS - CONOCIMIENTO EN LÍNEA " con captura de pantalla de correo electrónico del 08/05/2024 con link interactivo en el cual se abordaron temas de ley de transparencia, ACOs (actuaciones de SIM que corresponde a Observaciones, Anexos y Consultas), actuaciones de indicadores PRC e instrumentos de Gestión de Información Pública.  <b>Junio:</b> PDF "TERCERA ACTIVIDAD DE VALORACIÓN DEL CONOCIMIENTO JUGUEMOS AL AHORCADO " con captura de pantalla de correo electrónico del 21/06/2024 con Link interactivo para juego del ahorcado en el cual se abordaron temas de protocolo de Servicio y Atención al Ciudadano y tipos de Registro en los diferentes aplicativos.
3	Conmemorar el día del servicio en el ICBF	Evento de conmemoración del día del servicio.	N/A	Dirección de Servicios y Atención	Único	30/10/2024		N/A		Laura Mariana Moreno Rubio	Actividad programada para reportarse en Octubre de 2024 con periodicidad de reporte único.		N/A		Diana del Pilar Romero Beltrán	Actividad programada para reportarse en Octubre de 2024 con periodicidad de reporte único.
4	Participar en las jornadas de inducción y reintroducción convocadas por la Dirección de Gestión Humana	Impartir los temas Protocolo Servicios y Atención, lenguaje Claro y gestión de PQRS en al menos dos (2) jornadas de inducción y/o reintroducción, convocadas por la Dirección de Gestión Humana	N/A	Dirección de Servicios y Atención	Semestral	20/12/2023		En Avance		Laura Mariana Moreno Rubio	Se observó la participación de la Dirección de Servicios y Atención en las Jornadas de Inducción y Reintroducción convocadas por la Dirección de Gestión Humana del mes de febrero y marzo, en donde se impartieron los temas: Protocolo Servicios y Atención, Lenguaje Claro y Gestión de PQRS.  <b>Evidencias:</b> <b>Febrero:</b> PDF denominado "FEB 28-ASISTENCIA INDUCCIÓN COMPLEMENTARIA DGH.pdf" con la asistencia del personal a la Jornada extraída de Forms. <b>PowerPoint</b> denominado "INDUCCIÓN DSYA 2024 (1).pptx" con un total de 29 diapositivas. <b>Marzo:</b> Excel denominado "MZO 21 ASISTENCIA INDUCCIÓN COMPLEMENTARIA DGH.xlsx" con la asistencia del personal a la Jornada extraída de Forms.		En Avance		Diana del Pilar Romero Beltrán	<b>Mayo:</b> Excel de fecha 30/05/2024."MAYO 30 ASISTENCIA INDUCCIÓN COMPLEMENTARIA DGH (1)" con listado de asistencia (Información extraída de forms)  <b>Junio:</b> Excel de fecha 27-06-2024 denominado: "27 DE JUNIO_ 2024 - ASISTENCIA A LA INDUCCIÓN COMPLEMENTARIA ICBF - DGH" con listado de Asistencia (Información extraída de forms)
5	Participación de la Entidad en el canal itinerante.	un (1) informe de participación de la Entidad en los canales itinerantes.	N/A	Dirección de Servicios y Atención	único	27/12/2024		En Avance		Laura Mariana Moreno Rubio	Se observó participación del ICBF en la feria de servicios de Tumaco Nariño el día 24 de enero de 2024 y por medio del canal itinerante realizaron actividades lúdicas e informativas, tamizaje a los NNA y la recepción de peticiones, los cuales fueron socializadas a la población asistente.  <b>Evidencias:</b> <b>Enero:</b> PDF denominado "Asistencia Feria de Servicios Prosperidad" social.pdf PDF denominado Informe del Canal Itinerante.pdf JPEG denominado "WhatsApp Image 2024-01-24 at 8.55.29 AM.jpeg"		N/A		Diana del Pilar Romero Beltrán	Actividad programada para reportarse en 27/12/ 2024 con periodicidad de reporte único.
6	Fortalecer el conocimiento de la Guía de Gestión de PQRS y demás procesos y procedimientos del ICBF mediante la socialización de material bajo la estrategia "Boletín Notigestor"	Realizar diez (10) divulgaciones en el año a través de correo electrónico del Boletín "Noti Gestor" a los responsables de servicios y atención regionales y zonales.	N/A	Dirección de Servicios y Atención	Semestral	27/12/2024		En Avance		Laura Mariana Moreno Rubio	Se evidenció divulgación del Boletín "Noti Gestor" a los responsables de servicios y atención en las Regionales y Centros Zonales con información como: Búsqueda efectiva en SIM y Certificado de deudas por alimentos.  <b>Evidencias:</b> <b>Febrero:</b> Correo Electrónico del 28/02/2024 con asunto Boletín Notigestor 001-Búsqueda efectiva en SIM <b>Marzo:</b> Correo Electrónico del 21/03/2024 con asunto Boletín Notigestor 002-Certificado de deudas por alimentos		En Avance		Diana del Pilar Romero Beltrán	Se evidenció divulgación del Boletines "Noti Gestor" con muestras de correos enviados por las cogestoras de la DSYA que prestan apoyo técnico a las Regionales a los responsables de Servicios y Atención a fin de que se socializa y comparta con los compañeros de las Regionales y Centros Zonales información relacionada con: Conciliación cuando se es víctima de VIF, Respuesta a correos del Centro de Contacto y Búsqueda de Orígenes.  <b>Evidencias:</b> <b>Abрил:</b> Correo electrónico del 30/04/2024 con asunto: "Boletín Notigestor 003-Conciliación cuando se es víctima de VIF (1) " Correo electrónico del 30/04/2024 con asunto: "Boletín Notigestor 003-Conciliación cuando se es víctima de VIF (2) "  <b>Mayo:</b> Correo electrónico del 27/05/2024 con asunto: "Boletín Notigestor - Respuesta a correos del Centro de Contacto_ " Correo electrónico del 27/05/2024 con asunto: "Boletín Notigestor 004 - Respuesta a correos del Centro de Contacto_ "  <b>Junio:</b> Correo electrónico del 25/06/2024 con asunto: "Boletín Notigestor 005- Búsqueda de Orígenes" de fecha 25/06/2024.
7	Implementar la estrategia denominada "ICBF en tu colegio"	Realizar diez (10) visitas en todo el año a colegios públicos y/o privados, con el fin de divulgar la línea 141, con el objetivo de dar a conocer este canal de atención, y promover los derechos de los niños, niñas y adolescentes.	N/A	Dirección de Servicios y Atención	Semestral	27/12/2024		En Avance		Laura Mariana Moreno Rubio	Se evidenció realización en los meses de febrero y marzo de actividades en diferentes colegios de Bogotá con el fin de divulgar la línea 141, dando a conocer este canal de atención y promover los derechos de los niños, niñas y adolescentes.  <b>Evidencias:</b> <b>Encuesta, Informe, Resultado de gestión de los profesionales y correo electrónico de envió de soportes de:</b> <b>Febrero:</b> 1. El 16 de febrero de 2024 - Colegio Sagrado Corazón de Jesús Betlemitas Norte. 2. El 28 de febrero de 2024 - Centro educativo Colegio San Luis 3. El 22 de febrero de 2024 - Colegio Liceo Santa Paula  <b>Marzo:</b> 1. El 8 de marzo de 2024 - Colegio IED La Palestina. 2. El 11 de marzo de 2024 - Colegio Laura Herrera De Varela IED 3. El 19 de marzo de 2024 - Colegio Teresa Martínez de Varela IED		En Avance		Diana del Pilar Romero Beltrán	Se evidenció la realización en los meses de abril, mayo y junio de actividades en diferentes colegios de Bogotá con el fin de divulgar la línea 141 dando a conocer este canal de atención y promover los derechos de los niños, niñas y adolescentes.  <b>Evidencias:</b> <b>Abрил:</b> Word "Informe Colegio Gimnasio Bilingüe Campestre Marie Curie - Abril" de actividad realizada el 19/04/2024. Word "Informe_Colegio Débora Arango Pérez_Bosa Abril" de actividad realizada el 11/04/2024.  <b>Mayo:</b> PDF "Informe Colegio Laura Herrera de Varela IED Jornada Mañana" de actividad realizada el 14/05/2024. PDF "Informe Gimnasio Especializado Del Norte GEN - Mayo 2024" de actividad realizada el 08/05/2024 PDF "Informe_Colegio Débora Arango Pérez IED Jornada Mañana" de actividad realizada el 20/05/2024.  <b>Junio:</b> Word "Informe_Colegio Taller psicopedagógico" de actividad realizada en fecha 13/06/2024.

COMPONENTE 2 - REDES INSTITUCIONALES Y CANALES DE DENUNCIA							
Subcomponente	Actividades	Meta o Producto	Apoyo	Responsable	Periodicidad del Reporte	Programación 2024	
Redes Institucionales y Canales de Denuncia	8	Divulgar tres piezas informativas sobre las líneas de atención del ICBF, para la denuncia de presuntos actos de corrupción a nivel de la Dirección General, regionales y centros zonales.	N/A	Dirección de Servicios y Atención	UNICO	20/12/2024	
	9	Fortalecer el conocimiento y la apropiación para la aplicación de los siguientes documentos: Guía para el Trámite de Denuncias de la Línea Anticorrupción en el Nivel Regional y Zonal, y el Procedimiento para la Atención de Presuntos Actos de Corrupción.	N/A	Dirección de Servicios y Atención	UNICO	20/12/2024	
	10	Divulgar piezas informativas sobre el lineamiento de protección al denunciante y de custodia de las bases de datos personales.	Divulgar dos (2) piezas informativas durante el año, sobre protección al denunciante y de custodia de las bases de datos personales	N/A	Dirección de Servicios y Atención	Semestral	27/12/2024
	11	Informe del estado de las denuncias de presuntos actos de corrupción recibidas por el ICBF.	Informe trimestral publicado en el Boletín de PQRS del ICBF.	N/A	Oficina Asesora Jurídica	Semestral	27/12/2024
	12	Informe de medición de la satisfacción de los peticionarios de los canales de atención del ICBF.	Informe trimestral publicado en la página web.	N/A	Dirección de Servicios y Atención	Semestral	27/12/2024
	13	Jornadas de transferencia de conocimiento en temas del proceso de relación con el ciudadano, dirigidas a los colaboradores que cumplen o apoyan funciones de servicio al ciudadano.	cuatro (4) jornadas de transferencia de conocimiento dirigidas a los colaboradores que cumplen o apoyan funciones de servicio al ciudadano en los puntos de atención en el país.	N/A	Dirección de Servicios y Atención	Semestral	20/12/2024
14	Generar boletín de análisis de PQRS	Publicar boletín con análisis de PQRS	N/A	Dirección de Servicios y Atención	mensual	29/02/2024	

Seguimiento: 1 OCI COMPONENTE 2 - REDES INSTITUCIONALES Y CANALES DE DENUNCIA				
Fecha seguimiento:		16/05/2024		
Actividades programadas hasta la fecha	Actividades cumplidas hasta la fecha	% de avance	Responsable del Seguimiento	Observaciones
	N/A		Laura Mariana Moreno Rubio	Actividad programada para reportarse en diciembre de 2024 con periodicidad de reporte único.
	N/A		Laura Mariana Moreno Rubio	Actividad programada para reportarse en diciembre de 2024 con periodicidad de reporte único.
	N/A		Laura Mariana Moreno Rubio	Actividad con periodicidad de reporte semestral, por lo cual se realizara seguimiento en el próximo corte.
	N/A		Laura Mariana Moreno Rubio	Actividad con periodicidad de reporte semestral, por lo cual se realizara seguimiento en el próximo corte.
	En Avance		Laura Mariana Moreno Rubio	Se observó publicación en la página web el Informe de medición de la satisfacción de los peticionarios de los canales de atención del ICBF correspondiente al primer trimestre de 2024. <b>Evidencias:</b> <b>Abril:</b> URL de la publicación: <a href="https://www.icbf.gov.co/informe-medicion-de-satisfaccion-canales-electronicos-y-telefonicos-icbf-prim-trimestre-vigencia-5">https://www.icbf.gov.co/informe-medicion-de-satisfaccion-canales-electronicos-y-telefonicos-icbf-prim-trimestre-vigencia-5</a> PDF con los pantallazos de la publicación en la página web
	En Avance		Laura Mariana Moreno Rubio	Se observó el desarrollo de dos jornadas de transferencia del conocimiento dirigidas a los colaboradores que cumplen o apoyan funciones de servicio al ciudadano en los puntos de atención en el país, en temas como: Guía de PQRS, Canal itinerante y Proceso de Relación con el Ciudadano <b>Evidencias:</b> <b>Febrero:</b> 6 Archivos PDF con la asistencia del 27 y 28 de febrero. (Información extraída de forms) <b>Marzo:</b> 6 Archivos PDF con la asistencia del 1, 21 y 22 de marzo. (Información extraída de forms)
	En Avance		Laura Mariana Moreno Rubio	Se constató la publicación de dos boletines en la pagina web de la entidad con el análisis de PQRS. <b>Evidencias:</b> <b>Enero:</b> PDF con pantallazo de la publicación La OCI realizó verificación en el sitio web el 07/05/2024: <a href="https://www.icbf.gov.co/servicios/informes-boletines-pqrs">https://www.icbf.gov.co/servicios/informes-boletines-pqrs</a> . <b>Febrero:</b> Archivo PDF con pantallazo de la publicación La OCI realizó verificación en el sitio web el 07/05/2024: <a href="https://www.icbf.gov.co/servicios/informes-boletines-pqrs">https://www.icbf.gov.co/servicios/informes-boletines-pqrs</a> . <b>Marzo:</b> Archivo PDF con pantallazo de la publicación La OCI realizó verificación en el sitio web el 07/05/2024: <a href="https://www.icbf.gov.co/servicios/informes-boletines-pqrs">https://www.icbf.gov.co/servicios/informes-boletines-pqrs</a> . <b>Nota:</b> En entrevista con la responsable de la DSyA, se informa que el resultado del indicador cargado en el aplicativo SIMEI es el insumo para la elaboración de mencionado boletín, por lo anterior el soporte es realizado de conformidad con el cronograma emitido por la Subdirección de Monitoreo y Evaluación.

Seguimiento: 2 OCI COMPONENTE 2 - REDES INSTITUCIONALES Y CANALES DE DENUNCIA				
Fecha seguimiento:		13/09/2024		
Actividades programadas hasta la fecha	Actividades cumplidas hasta la fecha	% de avance	Responsable del Seguimiento	Observaciones
	En Avance		Diana del Pilar Romero Beltrán	Se evidencia las acciones para la divulgación de piezas comunicativas en las que informaron los canales de atención de ICBF y la socialización de la línea anticorrupción. <b>Evidencias:</b> Correo electrónico del 23/06/2024 con asunto: "Confirmación Publicación en Red Social X ICBF_20240623", el cual contiene link de publicación en la red social X del ICBF de las líneas de atención para la denuncia de presuntos actos de corrupción. Correo electrónico del 24/06/2024 con asunto: "CAPSULA DEL SERVICIO: Recuerda dar a conocer los canales de atención de la Línea Anticorrupción de ICBF", a través del cual se remite información sobre lo importante de dar a conocer las líneas para la denuncia de presuntos actos de corrupción. Correo electrónico del 16/07/2024 con asunto: "Boletín Vive ICBF 302_Clic en la imagen", en el que se publicó nota sobre lo que es la Línea Anticorrupción del Bienestar Familiar.
	N/A		Diana del Pilar Romero Beltrán	Actividad programada para reportarse en diciembre de 2024 con periodicidad de reporte único.
	En Avance		Diana del Pilar Romero Beltrán	Se evidenciaron acciones realizadas desde la solicitud de apoyo hasta la divulgación de pieza informativa sobre el lineamiento de protección al denunciante y de custodia de las bases de datos personales. <b>Evidencias:</b> <b>Abril:</b> Correo electrónico del 24/04/2024 con asunto: "Apoyo para elaboración y socialización de Piezas de la Línea Anticorrupción y sus Lineamientos de Protección". <b>Junio:</b> Correo electrónico del 25/06/2024 con asunto: "Boletín Vive ICBF 299_Clic en la imagen", pieza informativa obre como usar la información clasifica o reservada del ICBF, se convierte en un dato. <b>Evidencias:</b> PDF "Informe de PQRS REPORTES DE AMENAZA Y VULNERACIÓN DE DERECHOS Y SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN" del mes de marzo de 2024 La OCI realizó verificación en el sitio web el 29/08/2024: <a href="https://www.icbf.gov.co/servicios/informacion-anticorrupcion-icbf">https://www.icbf.gov.co/servicios/informacion-anticorrupcion-icbf</a> PDF "Informe de las denuncias de corrupción en el Boletín" del semestre I de 2024. La OCI realizó verificación en el sitio web el 29/08/2024: <a href="https://www.icbf.gov.co/servicios/informes-pqrs">https://www.icbf.gov.co/servicios/informes-pqrs</a>
	En Avance		Diana del Pilar Romero Beltrán	Se observó publicación en la página web el Informe de medición de la satisfacción de los peticionarios de los canales de atención del ICBF correspondiente al segundo trimestre de 2024. <b>Evidencias:</b> PDF "INFORME DE PUBLICACIÓN ENCUESTA DE SATISFACCIÓN II TRIMESTRE." con captura de pantalla de la publicación en el sitio web. La OCI realizó verificación el 06/09/2024 en el sitio web: <a href="https://www.icbf.gov.co/servicios/informes-encuesta-satisfaccion">https://www.icbf.gov.co/servicios/informes-encuesta-satisfaccion</a>
	En Avance		Diana del Pilar Romero Beltrán	Se observó el desarrollo de jornadas de transferencia del conocimiento en los meses de abril, mayo y junio dirigidas a los colaboradores que cumplen o apoyan funciones de servicio al ciudadano en los puntos de atención en el país, en diferentes temas como: indicadores e índice de información; protocolos de SYA; tips de registros SIMI; denuncias línea anticorrupción; atención población Room o Gitanos, entre otros. <b>Evidencias:</b> <b>Abril:</b> PDF ABRIL 9 ASISTENCIA SEMANA FORSER ABRIL_INDICADORES PRC G1" con listado de asistencia (Herramienta Microsoft Teams) PDF ABRIL 10 ASISTENCIA SEMANA FORSER ABRIL_INDICADORES PRC G2" con listado de asistencia (Herramienta Microsoft Teams) PDF ABRIL 11 ASISTENCIA SEMANA FORSER ABRIL_INDICADORES PRC G3" con listado de asistencia (Herramienta Microsoft Teams) PDF "ABRIL 12 ASISTENCIA SEMANA FORSER ABRIL_INDICE DE INFORMACIÓN CLASIFICADA" con listado de asistencia (Herramienta Microsoft Teams) <b>Mayo:</b> PDF "MAYO 15 ASISTENCIA SEMANA FORSER TIPS DE REGISTRO G5" con listado de asistencia (Herramienta Microsoft Teams) PDF "MAYO 16 ASISTENCIA SEMANA FORSER MAYO_PROTOCOLO DE SYA G1" con listado de asistencia (Herramienta Microsoft Teams) PDF "MAYO 17 ASISTENCIA SEMANA FORSER MAYO_MULTIPPLICADORES DEL CONTROL SOCIAL G1 G2 y G3" con listado de asistencia (Herramienta Microsoft Teams) <b>Junio:</b> PDF "JUNIO 12 y 13 ASISTENCIA SEMANA FORSER JUNIO_ACOS (1)" con listado de asistencia (Herramienta Microsoft Teams). PDF "JUNIO 14 ASISTENCIA SEMANA FORSER JUNIO_TRAMITE DENUNCIAS LINEA ANTICORRUPCION" con listado de asistencia (Herramienta Microsoft Teams). PDF "JUNIO 19 ASISTENCIA SEMANA FORSER JUNIO_ATENCION A POBLACION ROOM O GITANOS" con listado de asistencia (Herramienta Microsoft Teams).
	En Avance		Diana del Pilar Romero Beltrán	Se constató la publicación de dos boletines en la pagina web de la entidad con el análisis de PQRS. <b>Evidencias:</b> <b>Abril:</b> PDF "BOLETIN DE PQRS ABRIL." con captura de pantalla de la publicación. La OCI realizó verificación en el sitio web el 29/08/2024: <a href="https://www.icbf.gov.co/servicios/informes-boletines-pqrs">https://www.icbf.gov.co/servicios/informes-boletines-pqrs</a> . <b>Mayo:</b> PDF "Constancia de publicación Boletín de PQRS MAYO" con captura de pantalla de la publicación. La OCI realizó verificación en el sitio web el 29/08/2024: <a href="https://www.icbf.gov.co/servicios/informes-boletines-pqrs">https://www.icbf.gov.co/servicios/informes-boletines-pqrs</a> . <b>Junio:</b> PDF "BOLETIN PQRS JUNIO CONSTANCIA DE PUBLICACIÓN" con captura de pantalla de la publicación. La OCI realizó verificación en el sitio web el 29/08/2024: <a href="https://www.icbf.gov.co/servicios/informes-boletines-pqrs">https://www.icbf.gov.co/servicios/informes-boletines-pqrs</a> . <b>Julio:</b> PDF BOLETIN DE PQRS PUBLICACIÓN JULIO" con captura de pantalla de la publicación. La OCI realizó verificación en el sitio web el 05/08/2024: <a href="https://www.icbf.gov.co/servicios/informes-boletines-pqrs">https://www.icbf.gov.co/servicios/informes-boletines-pqrs</a> .

SEGUIMIENTO PROGRAMA DE TRANSPARENCIA Y ÉTICA PÚBLICA

Entidad: INSTITUTO COLOMBIANO DE BIENESTAR FAMILIAR  
 Vigencia: 2024  
 Fecha publicación: 13/09/2024 (CORTE 31 DE AGOSTO DEL 2024)

COMPONENTE 3 -LEGALIDAD E INTEGRIDAD						
Subcomponente	Actividades	Meta o Producto	Apoyo	Responsable	Periodicidad del Reporte	Programación 2024
Subcomponente 1. Código de Integridad	1.1 Incluir en el Plan de Bienestar de las 33 regionales y de la Sede de la Dirección general, mínimo 4 actividades a desarrollar (2 en el primer semestre y 2 en el segundo semestre) cuyo objetivo sea fortalecer la interiorización y apropiación de los valores en el ICBF.	Planes anuales de Bienestar Social con las actividades de Código de Integridad incluidas. Seguimientos semestrales de ejecución de actividades de implementación Código de Integridad del ICBF incluidas en el Plan de Bienestar.	33 Regionales Coordinadores Administrativos / Gestión Humana y Referentes de Bienestar Social y SST	Dirección de Gestión Humana	Semestral	30/06/2024 22/12/2024
	1.2 Sensibilización y divulgación del Código de Integridad del ICBF a nivel nacional con el fin de guiar el actuar de los colaboradores.	Campaña de sensibilización y divulgación nacional del Código de Integridad ICBF.	Oficina de Comunicaciones	Dirección de Gestión Humana	Semestral	30/06/2024 22/12/2024
	1.3 Realizar socialización periódica sobre Delitos Contra la Administración Pública con énfasis en casuística y sanciones (penales, disciplinarias y fiscales) a los servidores públicos de las 33 Regionales del ICBF.	Actividades de socialización periódica sobre Delitos Contra la Administración Pública con énfasis en casuística y sanciones (penales, disciplinarias y fiscales).	Oficina de Control Interno Disciplinario	Oficina Asesora Jurídica	Semestral	13/02/2024 - 30/12/2024
	1.4 Capacitación en Conflicto de intereses, con énfasis en los siguientes temas: Tipificación del conflicto de intereses según la normativa colombiana-Forma de presentar la Declaración de Situaciones de Conflicto de Intereses -Consecuencias derivadas de estas conductas. -Diferencias entre Conflicto Real, Potencial o Aparente.	Capacitación en Conflicto de intereses	N/A	Dirección de Gestión Humana	Única	22/12/2024
	1.5 Socialización en el tema de Conflicto de Interés a los nuevos colaboradores en el proceso de inducción/ICBF	Socialización en el proceso de inducción	N/A	Dirección de Gestión Humana	Trimestral	30/03/2024 30/06/2024 30/09/2024 22/12/2024

Seguimiento 1 OCI COMPONENTE 3 -LEGALIDAD E INTEGRIDAD				
Fecha seguimiento:	Actividades programadas hasta la fecha	Actividades cumplidas hasta la fecha	% de avance	Responsable del Seguimiento
16/05/2024	5	0	0%	Laura Mariana Moreno Rubio
		N/A		Laura Mariana Moreno Rubio
		N/A		Laura Mariana Moreno Rubio
		N/A		Laura Mariana Moreno Rubio
		N/A		Laura Mariana Moreno Rubio
		En Avance		Laura Mariana Moreno Rubio

Seguimiento 2 OCI COMPONENTE 3 -LEGALIDAD E INTEGRIDAD				
Fecha seguimiento:	Actividades programadas hasta la fecha	Actividades cumplidas hasta la fecha	% de avance	Responsable del Seguimiento
13/09/2024	5	0	0%	Diana del Pilar Romero Betrán
		En Avance		Diana del Pilar Romero Betrán
		En Avance		Diana del Pilar Romero Betrán
		En Avance		Diana del Pilar Romero Betrán
		N/A		Diana del Pilar Romero Betrán
		En Avance		Diana del Pilar Romero Betrán

SEGUIMIENTO PROGRAMA DE TRANSPARENCIA Y ÉTICA PÚBLICA

Entidad: INSTITUTO COLOMBIANO DE BIENESTAR FAMILIAR  
 Vigencia: 2024  
 Fecha publicación: 13/09/2024 (CORTE 31 DE AGOSTO DEL 2024)

COMPONENTE 4. INICIATIVAS ADICIONALES - ANALÍTICA INSTITUCIONAL						
Subcomponente	Actividades	Meta o Producto	Apoyo	Responsable	Periodicidad del Reporte	Programación 2024
Subcomponente 1. Analítica Institucional	1.1 Capacitar y socializar el uso sets de datos abiertos de la entidad	Realizar dos (2) capacitaciones y socializar el uso sets de datos abiertos de la entidad	N/A	Grupo de Analítica Institucional	Semestral	30/06/2024 22/12/2024
	1.2 Generar el micrositio de la información estadística oficial de la entidad	Micrositio de la información estadística oficial de la entidad	Dirección de Información y tecnología	Grupo de Analítica Institucional	Única	22/12/2024
	1.3 Realizar encuentros de datos y analítica institucional que permitan la articulación con otras entidades y transferencia de conocimientos	Cuatro (4) encuentros de datos y analítica institucional.	N/A	Grupo de Analítica Institucional	Semestral	30/06/2024 22/12/2024
	1.4 Actualizar periódicamente los set de datos abiertos	Tablero de datos abiertos. (marzo, junio, septiembre, diciembre)	N/A	Grupo de Analítica Institucional	Trimestral	30/03/2024- 30/06/2024- 30/09/2024- 30/12/2024

Seguimiento 1 OCI COMPONENTE 4. INICIATIVAS ADICIONALES - ANALÍTICA INSTITUCIONAL				
Fecha seguimiento:	Actividades programadas hasta la fecha	Actividades cumplidas hasta la fecha	% de avance	Responsable del Seguimiento
16/05/2024			0%	Stefany Parra Angela Viviana Parra
		N/A		Stefany Parra Angela Viviana Parra
		N/A		Stefany Parra Angela Viviana Parra
		N/A		Stefany Parra Angela Viviana Parra
		En Avance		Stefany Parra Angela Viviana Parra

Seguimiento 2 OCI COMPONENTE 4. INICIATIVAS ADICIONALES - ANALÍTICA INSTITUCIONAL				
Fecha seguimiento:	Actividades programadas hasta la fecha	Actividades cumplidas hasta la fecha	% de avance	Responsable del Seguimiento
		En Avance		Stefany Parra
		N/A		Stefany Parra
		En Avance		Stefany Parra
		En Avance		Stefany Parra



SEGUIMIENTO PROGRAMA DE TRANSPARENCIA Y ÉTICA PÚBLICA

Entidad: INSTITUTO COLOMBIANO DE BIENESTAR FAMILIAR
Vigencia: 2024
Fecha actualización: 15/09/2024 (CORTE 31 DE AGOSTO DEL 2024)

Table with 10 columns: Subcomponente, Actividades, Meta o Producto, Apoyo, Responsable, Periodicidad del Reporte, Programación 2024, Fecha seguimiento, 16/09/2024, Responsable del Seguimiento, Observaciones, Fecha seguimiento, 13/09/2024, Responsable del Seguimiento, Observaciones. It details various activities and their progress under two components: Participación Ciudadana and Rendición de Cuentas.













SEGUIMIENTO PROGRAMA DE TRANSPARENCIA Y ÉTICA PÚBLICA

Entidad: INSTITUTO COLOMBIANO DE BIENESTAR FAMILIAR  
 Vigencia: 2024  
 Fecha publicación: 13/09/2024 (CORTE 31 DE AGOSTO DEL 2024)

COMPONENTE 6. TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN							Seguimiento 1 DCI COMPONENTE 6. TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN				Seguimiento 2 DCI COMPONENTE 6. TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN					
Subcomponente	Actividades	Meta o Producto	Apoyo	Responsable	Periodicidad del Reporte	Programación 2024	Fecha seguimiento:	Actividades programadas hasta la fecha	16/05/2024	Responsable del Seguimiento	Observaciones	Fecha seguimiento:	Actividades cumplidas hasta la fecha	13/09/2024	Responsable del Seguimiento	Observaciones
								0	0%				0	0%		
Subcomponente 1. Transparencia Activa	11	Promover mensajes de información institucional para la prevención de la corrupción y promoción de la transparencia en la Entidad. Se realiza de forma mensual su reporte es trimestral (Marzo, junio, septiembre, diciembre).	Publicación o divulgación de mensajes en canales internos como: boletín, correo interno o intranet sobre información institucional para la prevención de la corrupción y promoción de la transparencia en la Entidad. Se realiza de forma mensual su reporte es trimestral (Marzo, junio, septiembre, diciembre).	Dirección de Planeación y Control de Gestión	Oficina Asesora de Comunicaciones	Trimestral	31/12/2024	En Avance		Lucerto Achury Carrion	Se evidenció la publicación en la Intranet de Banner sobre Rendición de Cuentas: Conoce los resultados de la rendición de cuentas del 2023.  <b>Evidencias:</b> Imagen pantalla del banner Rendición de Cuentas ubicado en la sección de Temas Destacados en la página principal del portal web del ICBF con fecha del 30/03/2024.		En Avance		Lucerto Achury Carrion	Se evidenció la publicación en la intranet del ICBF en la sección de Medios ICBF, el Boletín Vive ICBF, el Boletín Vive ICBF No. 295 informando en la sección Nuestro Compromiso la publicación del Primer encuentro de participación ciudadana en Guaviare. Este primer encuentro se realizó en el Resguardo Indígena de Barrancón, con la comunidad Jiv, en el que los profesionales de la Dirección de Servicios y Atención llegaron para hacer equipo con la comunidad en pro de la niñez de este departamento.  <b>Ruta intranet:</b> <a href="https://intranet.icbf.gov.co/hotfixes/boletin-vive-icbf-0">https://intranet.icbf.gov.co/hotfixes/boletin-vive-icbf-0</a> <a href="https://transparencia.icbf.gov.co/boletin-vive-icbf-no-295">https://transparencia.icbf.gov.co/boletin-vive-icbf-no-295</a>  <b>Evidencias:</b> PDF boletin_vive_icbf_295 (1)
	12	Actualizar los Planes de Mejoramiento de auditorías de los Organos de control en Portal Web de la Entidad.	Planes de Mejoramiento de auditorías de los Organos de control actualizados en el Portal Web de la Entidad.	N/A	Oficina de Control Interno	Semestral	31/12/2024	En Avance		Lucerto Achury Carrion	Se observó la publicación en el portal web del ICBF de los siguientes reportes realizados ante la Contraloría General de la República: Plan de Mejoramiento con corte a 31/12/2024, Plan de Mejoramiento de la auditoría de cumplimiento de Protección y Plan de Mejoramiento de la Auditoría Cumplimiento Desplazamiento Forzado.  <b>Ruta portal web:</b> <a href="https://www.icbf.gov.co/planeacion/planes-de-mejoramiento">https://www.icbf.gov.co/planeacion/planes-de-mejoramiento</a>  <b>Evidencias:</b> Plan de Mejoramiento de la Auditoría Cumplimiento Desplazamiento Forzado: Documento de Excel Formación PM CGR Auditoría Cumplimiento Desplazamiento Forzado.xlsx; Plan de Mejoramiento. Archivo Certificado PM CGR Auditoría Cumplimiento Desplazamiento Forzado.pdf; Actose de aceptación de rendición de la Contraloría, Fecha de Generación: 2024/01/31, Hora de Generación: 16:39:37, Consecutivo: 899992302023-12-18. Plan de Mejoramiento de la auditoría de cumplimiento de Protección: Documento de Excel Formación PM CGR Auditoría Cumplimiento Protección.xlsx; Plan de Mejoramiento. Archivo Certificado PM CGR Auditoría Cumplimiento Protección.pdf; Actose de aceptación de rendición de la Contraloría, Fecha de Generación: 2024/01/31, Hora de Generación: 16:19:30, Consecutivo: 899992302023-12-15. Plan de Mejoramiento con corte a 31/12/2023: Archivo Excel Informe Semestral Avance Actividades Plan de Mejoramiento SIRECI Dic 2023. Archivo Certificado Reporte Plan de Mejoramiento SIRECI Dic 2023.pdf; Actose de aceptación de rendición de la Contraloría, Fecha de Generación: 2024/01/23 HORA DE GENERACIÓN: 23:52:12, Consecutivo: 899992302023-12-31.	En Avance		Lucerto Achury Carrion	Se observó la publicación en el portal web del ICBF en el micrositio de Transparencia y Acceso a la Información Pública (numeral 3. Contratación, Subnumeral 3.3 Publicación de la ejecución de los contratos) la información sobre los contratos suscritos en los meses de abril y marzo a fecha 09/05/2024 se observó publicada la información correspondiente al mes de abril con 1.887 registros con los datos de: Nombre Entidad, NIT Entidad, Proceso de Compra, ID Contrato, Referencia del Contrato, Estado Contrato, Tipo de Contrato, Fecha de Firma, Fecha de Inicio del Contrato, Fecha de Fin del Contrato, TipoDocProveedor, Documento Proveedor, Proveedor Adjudicado, Valor del Contrato, Valor Pendiente de Pago, Valor Pagado, y URL Proceso.  <b>Ruta:</b> <a href="https://www.icbf.gov.co/transparencia-y-acceso-a-informacion-publica/contratacion">https://www.icbf.gov.co/transparencia-y-acceso-a-informacion-publica/contratacion</a>  <b>Evidencias:</b> enero: Correo electrónico del 05/02/2024 con asunto: Solicitud publicación página web Confirmación publicación Correo electrónico del 05/02/2024 con asunto: RE: Solicitud publicación página web Archivo excel Ejecución contratos_01_2024 febrero: Archivo Excel Ejecución contractual ICBF febrero 2024.xlsx (con 1.279 registros 2024) marzo: Correo electrónico del 02/04/2024 con asunto: Solicitud publicación página web información contratos marzo 2024 Archivo Excel Ejecución contractual ICBF marzo 2024.xlsx Correo de confirmación publicación del 08/04/2024 con asunto: RE: Solicitud publicación página web información contratos marzo 2024 abril: Correo electrónico del 07/05/2024 con asunto: Solicitud publicación página web información contratos abril 2024 Confirmación publicación (Correo electrónico del 07/05/2024 con asunto: RE: Solicitud publicación página web información contratos abril 2024 Archivo Excel ejecución_contractual_abril-2024.xlsx (se encontró y observo publicado en el portal web)	
	13	Publicación de la ejecución de los contratos	Publicar mensualmente la ejecución de la contratación en la página web de la Entidad.	Oficina de Comunicaciones	Dirección de Contratación	Mensual	01/01/2024 - 22/12/2024	En Avance		Lucerto Achury Carrion	Se evidenció la gestión adelantada por la Dirección de Contratación para la publicación en el portal web del ICBF en el micrositio de Transparencia y Acceso a la Información Pública (numeral 3. Contratación, Subnumeral 3.3 Publicación de la ejecución de los contratos) la información sobre los contratos suscritos en los meses de abril, mayo y junio a fecha 27/08/2024 se observó publicada la información correspondiente al mes de julio con 1.486 registros acumulados con los datos de: Nombre Entidad, NIT Entidad, Proceso de Compra, ID Contrato, Referencia del Contrato, Estado Contrato, Tipo de Contrato, Fecha de Firma, Fecha de Inicio del Contrato, Fecha de Fin del Contrato, TipoDocProveedor, Documento Proveedor, Proveedor Adjudicado, Valor del Contrato, Valor Pendiente de Pago, Valor Pagado, y URL Proceso.  <b>Ruta de publicación:</b> <a href="https://www.icbf.gov.co/transparencia-y-acceso-a-informacion-publica/contratacion">https://www.icbf.gov.co/transparencia-y-acceso-a-informacion-publica/contratacion</a>  <b>Evidencias:</b> Abril: Correo electrónico del 07/05/2024 con asunto: Solicitud publicación página web información contratos abril 2024 Correo electrónico del 07/05/2024 con asunto: RE: Solicitud publicación página web información contratos abril 2024 (Confirmación publicación) Excel Ejecución contractual ICBF Abril 2024 Mayo: Correo electrónico del 04/06/2024 con asunto: Solicitud publicación página web información contratos mayo 2024 Correo electrónico del 05/06/2024 con asunto: RE: Solicitud publicación página web información contratos mayo 2024 (Confirmación publicación) Excel Ejecución contractual ICBF Mayo 2024 Junio: Correo electrónico del 02/07/2024 con asunto: Solicitud publicación página web información contratos junio 2024 Correo electrónico del 03/07/2024 con asunto: RE: Solicitud publicación página web información contratos junio 2024 (Confirmación publicación) Excel EJECUCION CONTRACTUAL ICBF MES JUNIO 2024 Julio:	En Avance		Lucerto Achury Carrion	Se evidenció la publicación de post "Anticorrupción" en las redes sociales de X Twitter y Facebook del ICBF.	
	14	Publicar o divulgar de forma externa el Programa de Transparencia y Ética Pública del ICBF.	Publicación o divulgación de mensajes en página web, redes sociales para la prevención de la corrupción y promoción de la transparencia en la Entidad. Se realiza de forma mensual su reporte es trimestral (Marzo, junio, septiembre, diciembre).	Dirección de Planeación y Control de Gestión	Oficina Asesora de Comunicaciones	Trimestral	31/12/2024	En Avance		Lucerto Achury Carrion	Se observó la publicación de post "Anticorrupción" en las redes sociales de X Twitter y Facebook del ICBF.  <b>Evidencias:</b> Publicación del 30/03/2024 en X y Facebook, post anticorrupción en sinergia de gobierno sobre: #ICBFContraCorrupción #ICBFContraComposión [Por el bienestar de los niños y las niñas, hemos inhabilitado los operadores de primera instancia con funcionamiento irregular en el ICBF. ICBF CONTRA LA CORRUPCIÓN Inhabilitamos operadores de primera instancia con funcionamiento irregular por el cuidado de la niñez no es un negocio. Desde el ICBF minimizamos la contratación en las contrataciones del talento de las casas Atrapasueños. Así es como fortalecemos el sistema público y el #ICBFContraCorrupción. ICBF CONTRA LA CORRUPCIÓN Por primera vez el ICBF realiza la contratación del talento de las casas Atrapasueños de manera directa, minimizando la tercerización y fortaleciendo lo público. ICBF CONTRA LA CORRUPCIÓN a los operadores con funcionamiento irregular del ICBF les detuvimos financieramente los procesos de contratación donde el contador firmaba también como revisor fiscal. La niñez no es un negocio!	En Avance		Lucerto Achury Carrion	Se evidenció la publicación de la información del Presupuesto General Asignado, Ejecución Presupuestal y Estados Financieros en la página web del ICBF en el micrositio de Transparencia y Acceso a la Información Pública en el Numeral 4. Planeación, presupuesto e informes:  <b>Evidencias:</b> Ejecución Presupuestal Histórica: Ejecución Presupuestal por Subunidad Ejecutora - Acumulado a Diciembre de 2023. Ejecución Presupuestal por Subunidad Ejecutora - Ejecución Presupuestal por Subunidad Ejecutora - Archivo en Formato Excel con la ejecución presupuestal por Subunidad Ejecutora -bd_ejecucion_vigencia_cierre_enero_2024_acumulado.xlsx -bd_ejecucion_vigencia_cierre_febrero_2024_acumulado.xlsx -bd_ejecucion_vigencia_cierre_marzo_2024_acumulado.xlsx -bd_ejecucion_vigencia_cierre_abril_2024_acumulado.xlsx -bd_ejecucion_vigencia_cierre_mayo_2024_acumulado.xlsx -bd_ejecucion_vigencia_cierre_junio_2024_acumulado.xlsx -bd_ejecucion_vigencia_cierre_julio_2024_acumulado.xlsx Portal web ruta: <a href="https://www.icbf.gov.co/informacion-financiera/ejecucion-presupuestal-historica">https://www.icbf.gov.co/informacion-financiera/ejecucion-presupuestal-historica</a>  Estados Financieros: Archivo PDF OPERACIONES RECIPROCAS A 31 DE DICIEMBRE DE 2023, Fecha de Publicación: 15Feb2024 Archivo PDF ESTADOS FINANCIEROS CON CORTE DE 31 DE DICIEMBRE DE 2023, Fecha de Publicación: 07Feb2024 Archivo PDF NOTAS ESTADOS FINANCIEROS CON CORTE DE 31 DE DICIEMBRE DE 2023, Fecha de Publicación: 28Feb2024 Archivo PDF OPERACIONES RECIPROCAS CON CORTE A 31 DE MARZO DE 2024, Fecha de Publicación: 02May2024 Archivo PDF ESTADOS FINANCIEROS CON CORTE A 31 DE MARZO DE 2024, Fecha de Publicación: 15May2024 Portal web ruta: <a href="https://www.icbf.gov.co/informacion-financiera/estados-financieros">https://www.icbf.gov.co/informacion-financiera/estados-financieros</a>	
15	Mantener actualizada la información en el proceso presupuestal de la entidad, en lo concerniente al presupuesto general asignado, ejecución presupuestal y estados financieros.	Información institucional actualizada en el Portal Web de la Entidad.	N/A	Dirección Financiera	Cuatrimstral	31/12/2024	En Avance		Lucerto Achury Carrion	Se evidenció la publicación de la información del Presupuesto General Asignado, Ejecución Presupuestal y Estados Financieros en la página web del ICBF en el micrositio de Transparencia y Acceso a la Información Pública en el Numeral 4. Planeación, presupuesto e informes:  <b>Evidencias:</b> Documento en pdf: Segundo reporte Transparencia.pdf Ejecución Presupuestal Histórica: Ejecución Presupuestal por Subunidad Ejecutora - Acumulado a Mayo de 2024 (Reporte SIF Ejecución Acumulado a mayo de 2024) Excel bd_ejecucion_vigencia_cierre_mayo_2024.xlsx (Reporte SIF Ejecución Acumulado a Junio de 2024) Excel bd_ejecucion_vigencia_cierre_mayo_2024_acumulado.xlsx Excel bd_ejecucion_vigencia_cierre_junio_2024_acumulado.xlsx Excel bd_ejecucion_vigencia_cierre_julio_2024_acumulado.xlsx Portal web ruta: <a href="https://www.icbf.gov.co/informacion-financiera/ejecucion-presupuestal-historica">https://www.icbf.gov.co/informacion-financiera/ejecucion-presupuestal-historica</a>  Estados Financieros: NOTAS ESTADOS FINANCIEROS CON CORTE AL 30 DE JUNIO DE 2024, Fecha de Publicación: 21Ago2024 PDF ESTADOS FINANCIEROS CON CORTE AL 30 DE JUNIO DE 2024, Fecha de Publicación: 21Ago2024 PDF OPERACIONES RECIPROCAS A 30 JUNIO 2024, Fecha de Publicación: 01Ago2024 PDF NOTAS ESTADOS FINANCIEROS CON CORTE A 31 DE MARZO DE 2024, Fecha de Publicación: 15May2024 PDF ESTADOS FINANCIEROS CON CORTE A 31 DE MARZO DE 2024, Fecha de Publicación: 15May2024 Portal web ruta: <a href="https://www.icbf.gov.co/informacion-financiera/estados-financieros">https://www.icbf.gov.co/informacion-financiera/estados-financieros</a>	En Avance		Lucerto Achury Carrion	Se evidenció la publicación de la información del Presupuesto General Asignado, Ejecución Presupuestal y Estados Financieros en la página web del ICBF en el micrositio de Transparencia y Acceso a la Información Pública en el Numeral 4. Planeación, presupuesto e informes:  <b>Evidencias:</b> Documento en pdf: Segundo reporte Transparencia.pdf Ejecución Presupuestal Histórica: Ejecución Presupuestal por Subunidad Ejecutora - Acumulado a Mayo de 2024 (Reporte SIF Ejecución Acumulado a mayo de 2024) Excel bd_ejecucion_vigencia_cierre_mayo_2024.xlsx (Reporte SIF Ejecución Acumulado a Junio de 2024) Excel bd_ejecucion_vigencia_cierre_mayo_2024_acumulado.xlsx Excel bd_ejecucion_vigencia_cierre_junio_2024_acumulado.xlsx Excel bd_ejecucion_vigencia_cierre_julio_2024_acumulado.xlsx Portal web ruta: <a href="https://www.icbf.gov.co/informacion-financiera/ejecucion-presupuestal-historica">https://www.icbf.gov.co/informacion-financiera/ejecucion-presupuestal-historica</a>  Estados Financieros: NOTAS ESTADOS FINANCIEROS CON CORTE AL 30 DE JUNIO DE 2024, Fecha de Publicación: 21Ago2024 PDF ESTADOS FINANCIEROS CON CORTE AL 30 DE JUNIO DE 2024, Fecha de Publicación: 21Ago2024 PDF OPERACIONES RECIPROCAS A 30 JUNIO 2024, Fecha de Publicación: 01Ago2024 PDF NOTAS ESTADOS FINANCIEROS CON CORTE A 31 DE MARZO DE 2024, Fecha de Publicación: 15May2024 PDF ESTADOS FINANCIEROS CON CORTE A 31 DE MARZO DE 2024, Fecha de Publicación: 15May2024 Portal web ruta: <a href="https://www.icbf.gov.co/informacion-financiera/estados-financieros">https://www.icbf.gov.co/informacion-financiera/estados-financieros</a>		

COMPONENTE 6. TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN						
Subcomponente	Actividades	Meta o Producto	Apoyo	Responsable	Periodicidad del Reporte	Programación 2024
Subcomponente 2. Transparencia Pasiva	2.1	Monitoreo del micrositio de Transparencia en el portal web, con el fin de garantizar la gestión de contenidos con las áreas responsables de la información por cada ítem de la Ley 1712 de 2014 y normativa vigente	Matriz de verificación y seguimiento de contenidos actualizada por ítem del micrositio de transparencia.	Dirección de Información y Tecnología	Subdirección de mejoramiento organizacional.	Semestral 20/12/2024
	3.1	Reporte de actualización de tabla de retención documental	Informe semestral del estado de avance del proceso de actualización TRO	N/A	Dirección Administrativa-Gestión Documental	Semestral 20/12/2024
Subcomponente 3. Instrumentos de Gestión de la Información	3.2	Dar continuidad al plan de capacitación archivística	Plan de capacitación archivística desarrollado	N/A	Dirección Administrativa-Gestión Documental	Única 20/12/2024
	3.3	Actualizar el instrumento de inventario de activos de Información del ICBF.	(1) Matriz consolidada del inventario de activos de información.	Todas las dependencias y regionales	Dirección de Información y Tecnología	Único / Anual 20/12/2024
	3.4	Actualizar el Esquema de publicación de Información del ICBF.	(1) Esquema de Publicación actualizado a corte 31 de diciembre de 2023	N/A	Oficina Asesora de Comunicaciones	Único 30/12/2024
	3.5	Actualizar el Índice de Información Clasificada y Reservada del ICBF.	(1) Índice de Información clasificada y reservada actualizado.	N/A	Dirección Servicios y atención   Oficina Asesora Jurídica	Único 20/12/2024-26/12/2024
Subcomponente 4. Criterio diferencial de accesibilidad	4.1	Promover videos institucionales en lenguaje de señas	Se realizan (5) videos institucionales en lenguaje de señas. Los reportes se entregan en abril, agosto y diciembre.	N/A	Oficina Asesora de Comunicaciones	Cuatrimestral 20/12/2024

Fecha seguimiento: 16/05/2024			Responsable del Seguimiento	Observaciones
Actividades programadas hasta la fecha	Actividades cumplidas hasta la fecha	% de avance		
0	0	0%	Lucerto Achury Carrion	Actividad con periodicidad con reporte semestral, por lo cual se realizará seguimiento en el segundo cuatrimestre.
5	0	0%	Lucerto Achury Carrion	Actividad con periodicidad con reporte semestral, por lo cual se realizará seguimiento en el segundo cuatrimestre.
	N/A		Lucerto Achury Carrion	Actividad programada para reportarse en diciembre de 2024 con periodicidad de reporte único.
	N/A		Lucerto Achury Carrion	Actividad programada para reportarse en diciembre de 2024 con periodicidad de reporte único.
	N/A		Lucerto Achury Carrion	Actividad programada para reportarse en diciembre de 2024 con periodicidad de reporte único.
	N/A		Lucerto Achury Carrion	Actividad programada para reportarse en diciembre de 2024 con periodicidad de reporte único.
	N/A		Lucerto Achury Carrion	Actividad programada para reportarse en diciembre de 2024 con periodicidad de reporte único.
1	0	0%	Lucerto Achury Carrion	Se observó la publicación de video de lengua de señas en Twitter y Facebook relacionado con el tema: "El Desarrollo Infantil en la Familia, es un servicio que busca garantizar la educación inicial, cuidado y nutrición a niños y niñas desde la gestación hasta menores de cinco (5) años, en entornos comunitarios y en el hogar". Evidencias: marzo: Piezas de Lengua de señas Lengua de señas_X_marzo y Lengua de señas_facebook_marzo Video publicado en YouTube en <a href="https://youtube.com/watch?v=mlGQzgiW5g">https://youtube.com/watch?v=mlGQzgiW5g</a>

Fecha seguimiento: 13/09/2024			Responsable del Seguimiento	Observaciones
Actividades programadas hasta la fecha	Actividades cumplidas hasta la fecha	% de avance		
1	0	0%	Lucerto Achury Carrion	Se observó el seguimiento realizado por los gestores de contenido del micrositio de transparencia a través de la Matriz de verificación y seguimiento de contenidos con corte a junio 2024, con los campos de MENÚ NIVEL 1, MENÚ NIVEL 1 (EXPLICACIÓN, NORMATIVIDAD, CUMPLIMIENTO, BALANCE DE PUBLICACIÓN - SEGUIMIENTO PRIMER TRIMESTRE (ENERO-FEBRERO-MARZO) Y ABRIL-MAYO-JUNIO) Evidencias: Excel Seguimiento-Matriz ITA Herramienta para la Vigilancia del Cumplimiento Ley 1712-VER_2022 - responsables SDG- 2024 1
5	0	0%	Edwin Zuruga Abril	Se constató la elaboración del Informe de Avance del primer semestre del 2024, en el cual describe las gestiones adelantadas por el Proceso de Actualización Tablas de Retención Documental. Evidencias: PDF INFORME DE AVANCE   Semestre 2024 PROCESO Actualización Tablas de Retención Documental
	En Avance		Edwin Zuruga Abril	Se evidenció el desarrollo el 29 y 30 de mayo del VII Encuentro Nacional de Referentes documentales, en el cual socializaron las novedades en materia archivística adoptadas por el Grupo de Gestión Documental como son Gestión de correspondencia, SEDA y OREDO, Sistema Integrado de Conservación, entre otros. Evidencias: PowerPoint Día 1 VII encuentro pptx. PowerPoint Día 2 VII encuentro pptx. Excel F5.pptx formato_gestion_y_reporte_de_asistencia_del_pic_v2.xlsx
	N/A		Edwin Zuruga Abril	Actividad programada para reportarse del 01 al 20 diciembre del 2024, con periodicidad de reporte único.
	N/A		Edwin Zuruga Abril	Actividad programada para reportarse del 01 al 30 diciembre del 2024, con periodicidad de reporte único.
	N/A		Edwin Zuruga Abril	Actividad programada para reportarse del 01 al 30 diciembre del 2024, con periodicidad de reporte único.
1	0	0%	Edwin Zuruga Abril	Se observó la publicación el 28 de agosto en la red social X post de lengua de señas sobre: "¿Conoces el Observatorio de Bienestar de la Niñez? Es una estrategia desarrollada para estudiar y analizar las situaciones relacionadas con la niñez colombiana, sus familias y entornos. Evidencias: Video publicado en YouTube <a href="https://youtube.com/watch?v=xlU2Mk6d">https://youtube.com/watch?v=xlU2Mk6d</a> , Fecha de publicación: 28/08/2024 Pieza de comunicación Lengua de señas_X-28 de agosto del 2024. jpg

SEGUIMIENTO PROGRAMA DE TRANSPARENCIA Y ÉTICA PÚBLICA

Entidad: INSTITUTO COLOMBIANO DE BIENESTAR FAMILIAR  
 Año: 2024  
 Vigencia: 13/09/2024 (CORTE 31 DE AGOSTO DEL 2024)  
 Fecha publicación:

COMPONENTE 1. ESTADO ABIERTO						
Subcomponente	Actividades	Meta o Producto	Apoyo	Responsable	Periodicidad del Reporte	Programación 2024
Estado abierto	1.1	Promover la participación ciudadana en actividades que impulsen el mejoramiento de la gestión institucional a través de su socialización y el cumplimiento en el calendario de eventos digitales en el portal web institucional en el menú Participa	Áreas de la Sede de la Dirección General	Dirección de Servicios y Atención y áreas de la SED	1/02/2024	15/12/2024
	1.2	Realizar cuatro (4) jornadas de sensibilización en el derecho a la participación ciudadana y el control social, dirigido a NNA en colegios públicos y privados, durante la vigencia 2024.	Áreas de la Sede de la Dirección General	Dirección de Servicios y Atención	ÚNICO	15/12/2024
	1.3	Racionalizar trámite Privación y/o suspensión de la patria potestad	Subdirección de Mejoramiento Organizacional	Dirección de Información y Tecnología - Dirección de Protección (Coordinación de Autoridades Administrativas)	Mensual	30/12/2024
	1.4	Racionalizar trámite Reconocimiento voluntario de paternidad o maternidad de un niño, niña o adolescente.	Subdirección de Mejoramiento Organizacional	Dirección de Información y Tecnología - Dirección de Protección (Subdirección de Restablecimiento de Derechos)	Mensual	30/12/2024
	1.5	Racionalizar trámite Licencia de funcionamiento para las instituciones del SNIF	Subdirección de Mejoramiento Organizacional	Dirección de Información y Tecnología - Oficina Asesoramiento a la Calidad	Mensual	30/12/2024
	1.6	Racionalizar trámite Evaluación de demandas por parte del Defensor del Familia (implementado en MCAV 2023)	Subdirección de Mejoramiento Organizacional	Dirección de Información y Tecnología - Dirección de Protección (Coordinación de Autoridades Administrativas)	Mensual	30/12/2024

Seguimiento 1 OCI COMPONENTE 1. ESTADO ABIERTO						
Fecha seguimiento:	Actividades programadas hasta la fecha	Actividades cumplidas hasta la fecha	% de avance	Responsable del Seguimiento	Observaciones	
g	h	i	j%			
16/05/2024			0%	Stefany Para Angelia Velazco Para	Se evidenció correo electrónico de la Dirección de Servicios y Atención a Directores y Jefes de Área de Sede de la Dirección General, Directores Regionales y Equipos de Participación Ciudadana, donde se solicitó la información de interés para la ciudadanía que han sido de calendario de eventos de participación ciudadana en la vigencia 2024. Adicionalmente se observó publicación de actividades y/o espacios de participación ciudadana programados para el mes de abril de 2024 en el Menú Participa. <a href="https://www.icbf.gov.co/transparencia-y-acceso-informacion-publica/participa">https://www.icbf.gov.co/transparencia-y-acceso-informacion-publica/participa</a>	
		En Avance			Evidencias: Correo electrónico del 12/03/2024, con asunto: Cronograma de eventos de Participación Ciudadana y Control social vigencia 2024. Correo electrónico del 14/03/2024, con asunto: RV Cronograma de eventos de Participación Ciudadana y Control social vigencia 2024. PDF Catálogos de Partidas de la publicación de actividades en el Menú Participa de las Regionales Huila, Atlántico, Sucre, Magdalena. Nota: Favor verificar la información de la celda "Periodicidad del Reporte"	
		NA		Stefany Para Angelia Velazco Para	Actividad programada para reportarse en diciembre de 2024 con periodicidad de reporte único.	
		En Avance		Stefany Para Angelia Velazco Para	Se observó Plan de Trabajo 2024 cargado en el Sistema Único de Información de Trámites - SUT con 7 Trámites para actualizar, optimizar o automatizar parcialmente. Así mismo el Plan de Trabajo interno donde se describen las tareas y actividades que se deben desarrollar, y los soportes de ejecución de las actividades iniciales. Evidencias: PDF Plan_Trabajo_estrategia_racionalizacion_SUT_Fecha generación: 2024-01-09 PDF Presentación Avance Plan Automatización Trámites PDF PLAN DE TRABAJO DIGITALIZACIÓN Y AUTOMATIZACIÓN DE TRÁMITES VIGENCIA 2024 PDF Lista de Asistencia del 26/02/2024 Reunión Racionalización y Automatización de Trámites Correo electrónico del 27/02/2024, con asunto: Notas Reunión - Presentación Plan automatización de trámites (Decreto 088 de 2022) Memorando Radicado No.: 2024501012841 de Fecha: 05/03/2024 (Programación reunión ICBF / DAFP - Dirección de Participación, Transparencia y Servicio al Ciudadano) Correo electrónico del 11/03/2024, con asunto: Reunión DAFP Inquietudes Racionalización de Trámites Correo electrónico del 15/03/2024, con asunto: RV Plan de automatización de Trámites (Decreto 088 de 2022) 1 Correo electrónico del 13/03/2024, con asunto: RV Enlaces responsables Plan de Racionalización de Trámites Correo electrónico del 13/03/2024, con asunto: Enlaces responsables Plan de Racionalización de Trámites Correo electrónico del 22/03/2024, con asunto: RE AUTOMATIZACIÓN TOTAL DE TRÁMITES ICBF Correo electrónico del 05/04/2024, con asunto: Avances Plan de Racionalización de Trámites PDF Estado del plan al 30 de Marzo de 2024. Correo electrónico del 11/04/2024, con asunto: RV Avances Plan de Racionalización de Trámites Excel Trámites y OPA ICBF - AVANCES 2024 Correo electrónico del 06/05/2024, con asunto: Avances Plan de Racionalización de Trámites corte Abril-2024 RFC_2439_NORMAL_SIM_MCAV_112266_INCD034875_103477_1030270_VF1	
		En Avance		Stefany Para Angelia Velazco Para	Se observó Plan de Trabajo 2024 cargado en el Sistema Único de Información de Trámites - SUT con 7 Trámites para actualizar, optimizar o automatizar parcialmente. Así mismo el Plan de Trabajo interno donde se describen las tareas y actividades que se deben desarrollar, y los soportes de ejecución de las actividades iniciales. Evidencias: PDF Plan_Trabajo_estrategia_racionalizacion_SUT_Fecha generación: 2024-01-09 PDF Presentación Avance Plan Automatización Trámites PDF PLAN DE TRABAJO DIGITALIZACIÓN Y AUTOMATIZACIÓN DE TRÁMITES VIGENCIA 2024 PDF Lista de Asistencia del 26/02/2024 Reunión Racionalización y Automatización de Trámites PDF Registro Reuniones Externas DAFP de fecha: 15/03/2024 Correo electrónico del 22/02/2024, con asunto: RE AUTOMATIZACIÓN TOTAL DE TRÁMITES ICBF Correo electrónico del 27/02/2024, con asunto: Notas Reunión - Presentación Plan automatización de trámites (Decreto 088 de 2022) Memorando Radicado No.: 2024501012841 de Fecha: 05/03/2024 (Programación reunión ICBF / DAFP - Dirección de Participación, Transparencia y Servicio al Ciudadano) Correo electrónico del 11/03/2024, con asunto: Reunión DAFP Inquietudes Racionalización de Trámites Correo electrónico del 13/03/2024, con asunto: RV Enlaces responsables Plan de Racionalización de Trámites Correo electrónico del 15/03/2024, con asunto: Enlaces responsables Plan de Racionalización de Trámites Memorando Radicado No.: 2024501012841 de Fecha: 05/03/2024 (Programación reunión ICBF / DAFP - Dirección de Participación, Transparencia y Servicio al Ciudadano) Correo electrónico del 11/03/2024, con asunto: Reunión DAFP Inquietudes Racionalización de Trámites Correo electrónico del 15/04/2024, con asunto: Avances Plan de Racionalización de Trámites PDF Estado del plan al 30 de Marzo de 2024. Correo electrónico del 11/04/2024, con asunto: RV Avances Plan de Racionalización de Trámites Correo electrónico del 11/04/2024, con asunto: Justificación No Automatización Total Trámites Excel Trámites y OPA ICBF - AVANCES 2024 Correo electrónico del 06/05/2024, con asunto: Avances Plan de Racionalización de Trámites corte Abril-2024 Correo electrónico del 06/05/2024, con asunto: RV Aprobación - Solicitud de Cambio - RFC_2439_NORMAL_SIM_MCAV_112266_INCD034875_103477_1030270_VF1	
		En Avance		Stefany Para Angelia Velazco Para	Se observó Plan de Trabajo 2024 cargado en el Sistema Único de Información de Trámites - SUT con 7 Trámites para actualizar, optimizar o automatizar parcialmente. Así mismo el Plan de Trabajo interno donde se describen las tareas y actividades que se deben desarrollar, y los soportes de ejecución de las actividades iniciales. Evidencias: PDF Plan_Trabajo_estrategia_racionalizacion_SUT_Fecha generación: 2024-01-09 PDF Presentación Avance Plan Automatización Trámites PDF PLAN DE TRABAJO DIGITALIZACIÓN Y AUTOMATIZACIÓN DE TRÁMITES VIGENCIA 2024 PDF Lista de Asistencia del 26/02/2024 Reunión Racionalización y Automatización de Trámites PDF Registro Reuniones Externas DAFP de fecha: 15/03/2024 Correo electrónico del 22/02/2024, con asunto: RE AUTOMATIZACIÓN TOTAL DE TRÁMITES ICBF Correo electrónico del 27/02/2024, con asunto: Notas Reunión - Presentación Plan automatización de trámites (Decreto 088 de 2022) Memorando Radicado No.: 2024501012841 de Fecha: 05/03/2024 (Programación reunión ICBF / DAFP - Dirección de Participación, Transparencia y Servicio al Ciudadano) Correo electrónico del 11/03/2024, con asunto: Reunión DAFP Inquietudes Racionalización de Trámites Correo electrónico del 13/03/2024, con asunto: RV Enlaces responsables Plan de Racionalización de Trámites Correo electrónico del 15/03/2024, con asunto: Enlaces responsables Plan de Racionalización de Trámites Memorando Radicado No.: 2024501012841 de Fecha: 05/03/2024 (Programación reunión ICBF / DAFP - Dirección de Participación, Transparencia y Servicio al Ciudadano) Correo electrónico del 11/04/2024, con asunto: Justificación No Automatización Total Trámites Excel Trámites y OPA ICBF - AVANCES 2024 Correo electrónico del 06/05/2024, con asunto: Avances Plan de Racionalización de Trámites corte Abril-2024 Correo electrónico del 06/05/2024, con asunto: RV Aprobación - Solicitud de Cambio - RFC_2439_NORMAL_SIM_MCAV_112266_INCD034875_103477_1030270_VF1	
		En Avance		Stefany Para Angelia Velazco Para	Se observó Plan de Trabajo 2024 cargado en el Sistema Único de Información de Trámites - SUT con 7 Trámites para actualizar, optimizar o automatizar parcialmente. Así mismo el Plan de Trabajo interno donde se describen las tareas y actividades que se deben desarrollar, y los soportes de ejecución de las actividades iniciales. Evidencias: PDF Plan_Trabajo_estrategia_racionalizacion_SUT_Fecha generación: 2024-01-09 PDF Presentación Avance Plan Automatización Trámites PDF PLAN DE TRABAJO DIGITALIZACIÓN Y AUTOMATIZACIÓN DE TRÁMITES VIGENCIA 2024 PDF Lista de Asistencia del 26/02/2024 Reunión Racionalización y Automatización de Trámites PDF Registro Reuniones Externas DAFP de fecha: 15/03/2024 Correo electrónico del 22/02/2024, con asunto: RE AUTOMATIZACIÓN TOTAL DE TRÁMITES ICBF Correo electrónico del 27/02/2024, con asunto: Notas Reunión - Presentación Plan automatización de trámites (Decreto 088 de 2022) Memorando Radicado No.: 2024501012841 de Fecha: 05/03/2024 (Programación reunión ICBF / DAFP - Dirección de Participación, Transparencia y Servicio al Ciudadano) Correo electrónico del 11/03/2024, con asunto: Reunión DAFP Inquietudes Racionalización de Trámites Correo electrónico del 13/03/2024, con asunto: RV Enlaces responsables Plan de Racionalización de Trámites Correo electrónico del 15/03/2024, con asunto: Enlaces responsables Plan de Racionalización de Trámites Memorando Radicado No.: 2024501012841 de Fecha: 05/03/2024 (Programación reunión ICBF / DAFP - Dirección de Participación, Transparencia y Servicio al Ciudadano) Correo electrónico del 11/04/2024, con asunto: Justificación No Automatización Total Trámites Excel Trámites y OPA ICBF - AVANCES 2024 Correo electrónico del 06/05/2024, con asunto: Avances Plan de Racionalización de Trámites corte Abril-2024 Correo electrónico del 06/05/2024, con asunto: RV Aprobación - Solicitud de Cambio - RFC_2439_NORMAL_SIM_MCAV_112266_INCD034875_103477_1030270_VF1	

Seguimiento 2 OCI COMPONENTE 1. ESTADO ABIERTO						
Fecha seguimiento:	Actividades programadas hasta la fecha	Actividades cumplidas hasta la fecha	% de avance	Responsable del Seguimiento	Observaciones	
g	h	i	j%			
13/09/2024			0%		Se observó publicación de actividades y/o espacios de participación ciudadana programados para los meses de mayo, junio, julio y agosto de 2024 en el Menú Participa. <a href="https://www.icbf.gov.co/transparencia-y-acceso-informacion-publica/participa">https://www.icbf.gov.co/transparencia-y-acceso-informacion-publica/participa</a>	
		En Avance		Stefany Para	Evidencias: PDF "Evidencias Publicaciones Eventos de Participación y Control Social - MAYO 2024" PDF "Evidencias Publicaciones Eventos de Participación y Control Social - JUNIO 2024" PDF "Evidencias Publicaciones Eventos de Participación y Control Social - JULIO 2024" PDF "Evidencias Publicaciones Eventos de Participación y Control Social - AGOSTO 2024" La OCI realizó verificación en el sitio web el 09/09/2024. <a href="https://www.icbf.gov.co/transparencia-y-acceso-informacion-publica/participa">https://www.icbf.gov.co/transparencia-y-acceso-informacion-publica/participa</a> Nota: Favor verificar la información de la celda "Periodicidad del Reporte"	
		NA		Stefany Para	Actividad programada para reportarse en diciembre de 2024 con periodicidad de reporte único.	
		NA		Edwin Amador Zúñiga	Para el mes de agosto el trámite fue retirado de la priorización del 2024 en el Comité Institucional de Gestión y Desempeño desarrollado el 30 de agosto de 2024. Evidencia: Excel Plan racionalización modificado 2024.xlsx PDF Correo electrónico del 06/09/2024 con asunto: Plan Racionalización 2024 Modificado.	
		NA		Edwin Amador Zúñiga	Para el mes de agosto el trámite fue retirado de la priorización del 2024 en el Comité Institucional de Gestión y Desempeño desarrollado el 30 de agosto de 2024. Evidencia: Excel Plan racionalización modificado 2024.xlsx PDF Correo electrónico del 06/09/2024 con asunto: Plan Racionalización 2024 Modificado.	
		En Avance		Edwin Amador Zúñiga	Se informó por el responsable en SVE que para el mes de mayo y junio por el déficit de recursos no se tiene avances para la racionalización de este trámite. Desde la DT se analiza la posibilidad de efectuar las implementaciones mediante la adopción de herramientas de automatización con Microsoft. Evidencias: Mayo: Excel Avance plan racionalización mayo Correo electrónico del 07/06/2024 con asunto: Avance plan de racionalización tramites corte mayo 2024 Junio: Excel Avance plan racionalización junio Correo electrónico del 26/06/2024 con asunto: Avance plan racionalización de tramites junio PDF Diagrama de flujo actividades solicitud de licencias de funcionamiento inicial Correo electrónico del 26/07/2024 con asunto: RE Avance plan racionalización de tramites junio Correo electrónico del 21/06/2024 con asunto: RE notas reunión automatización tramites licencia de funcionamiento Lista de Asistencia del 26/07/2024 Reunión Fajó Trámites_OAC Lista de Asistencia del 11/05/2024 Plan de Automatización de Trámites Julio: Correo electrónico del 30/07/2024 con asunto: 111837 -ICBF_OAC_RETROALIMENTACION_002 - OAC_Outre 03092024 Agosto: Correo electrónico del 03/09/2024 con asunto: RE_ Resultados Pruebas Feature_111837 -ICBF_OAC_RETROALIMENTACION_002 - OAC_Outre 03092024	
		En Avance		Edwin Amador Zúñiga	Se evidenció para el mes de agosto avance en la gestión realizada por la Dirección de Información y Tecnología y la Dirección de Protección, para racionalización y automatización del Trámite Proceso Ejecutivo Altruista mediante la implementación del sistema MCAV. Evidencias: Agosto: Correo electrónico del 02/08/2024 con asunto: Ejecución - Solicitud de Cambio - RFC_2670_NORMAL_MCAV_112260_V1	

<p>1.7</p>	<p>Racionalización trámite Garantía del derecho de alimentos, visitas y custodia (Implementado en MCAV 2023)</p>	<p>Racionalizar y automatizar el trámite Garantía del derecho de alimentos, visitas y custodia (Implementado en MCAV 2023)</p>	<p>Subdirección de Mejoramiento Organizacional</p>	<p>Dirección de Información y Tecnología - Dirección de Protección (Coordinación de Autoridades Administrativas)</p>	<p>Mensual</p>	<p>30/12/2024</p>	<p><b>En Avance</b></p> <p>Se observó Plan de Trabajo 2024 cargado en el Sistema Único de Información de Trámites - SUIT con 7 Trámites para actualizar, optimizar o automatizar parcialmente.</p> <p>Así mismo el Plan de Trabajo interno donde se describen las tareas y actividades que se deben desarrollar; y los soportes de ejecución de las actividades iniciales.</p> <p><b>Evidencias:</b>          PDF Plan_Trabajo_estrategia_racionalizacion_SUIT_Fecha generación: 2024-01-20          PDF Presentación Avance Plan Automatización Trámites          PDF PLAN DE TRABAJO DIGITALIZACIÓN Y AUTOMATIZACIÓN DE TRÁMITES VIGENCIA 2024          PDF Lista de Asistencia del 26/02/2024 Reunión Racionalización y Automatización de Trámites          PDF Registro Reuniones Externas DAFP de fecha 15/03/2024          Correo electrónico del 22/03/2024, con asunto: RE: AUTOMATIZACIÓN TOTAL DE TRÁMITES ICBF          Correo electrónico del 27/02/2024, con asunto: Notas Reunión - Presentación Plan automatización de trámites (Decreto 088 de 2022)          Correo electrónico del 05/03/2024, con asunto: RV: Plan de automatización de Trámites (Decreto 088 2022)          Correo electrónico del 12/03/2024, con asunto: RV: Entoces responsables Plan de Racionalización de Trámites          Correo electrónico del 13/03/2024, con asunto: Entoces responsables Plan de Racionalización de Trámites          Memorando Radicado No.: 2024501013847 de Fecha: 05/03/2024 (Programación reunión ICBF y DAFP - Dirección de Participación, Transparencia y Servicio al Ciudadano)          Correo electrónico del 11/03/2024, con asunto: Reunión DAFP Inicializada Racionalización de Trámites          Correo electrónico del 05/04/2024, con asunto: Avances Plan de Racionalización de Trámites          Excel Trámites y OPA ICBF - AVANCES 2024          Correo electrónico del 11/04/2024, con asunto: Justificación No Automatización Total Trámites          Correo electrónico del 06/05/2024, con asunto: Avances Plan de Racionalización de Trámites corte Abril-2024          Correo electrónico del 06/05/2024, con asunto: RV: Aprobación - Solicitud de Cambio - RFC_2439_NORMAL_SIM_MCAV_112260_INCI034875_1034777_1030270_VF1</p>	<p><b>En Avance</b></p>	<p>Se evidenció la gestión adelantada por la Dirección de Información y Tecnología y la Dirección de Protección para la racionalización y automatización del trámite Garantía del derecho de alimentos, visitas y custodia, mediante la implementación del sistema MCAV.</p> <p><b>Evidencias:</b>          Excel 20240808 avance plan racionalización julio          Correo electrónico del 06/05/2024 con asunto: avance plan de racionalización de trámites corte abril 2024          Correo electrónico del 11/04/2024 con asunto: RV avance plan de racionalización de trámites.  <b>Agosto:</b>          Correo electrónico del 02/08/2024 con asunto: Ejecución - Solicitud de Cambio - RFC_2570_NORMAL_MCAV_112290_V1</p>
<p>1.8</p>	<p>Racionalización trámite OPA - Familia biológica busca a familiar que fue adoptado (Intervenido en el Programa 2023)</p>	<p>Racionalizar y automatizar el trámite OPA - Familia biológica busca a familiar que fue adoptado (Intervenido en el Programa 2023)</p>	<p>Subdirección de Mejoramiento Organizacional</p>	<p>Dirección de Información y Tecnología - Dirección de Protección (Subdirección de Adopciones)</p>	<p>Mensual</p>	<p>30/12/2024</p>	<p><b>En Avance</b></p> <p>Se observó Plan de Trabajo 2024 cargado en el Sistema Único de Información de Trámites - SUIT con 7 Trámites para actualizar, optimizar o automatizar parcialmente.</p> <p>Así mismo el Plan de Trabajo interno donde se describen las tareas y actividades que se deben desarrollar; y los soportes de ejecución de las actividades iniciales.</p> <p><b>Evidencias:</b>          PDF Plan_Trabajo_estrategia_racionalizacion_SUIT_Fecha generación: 2024-01-20          PDF Presentación Avance Plan Automatización Trámites          PDF PLAN DE TRABAJO DIGITALIZACIÓN Y AUTOMATIZACIÓN DE TRÁMITES VIGENCIA 2024          PDF Lista de Asistencia del 26/02/2024 Reunión Racionalización y Automatización de Trámites          PDF Registro Reuniones Externas DAFP de fecha 15/03/2024          Correo electrónico del 22/03/2024, con asunto: RE: AUTOMATIZACIÓN TOTAL DE TRÁMITES ICBF          Correo electrónico del 27/02/2024, con asunto: Notas Reunión - Presentación Plan automatización de trámites (Decreto 088 de 2022)          Correo electrónico del 05/03/2024, con asunto: RV: Plan de automatización de Trámites (Decreto 088 2022)          Correo electrónico del 12/03/2024, con asunto: RV: Entoces responsables Plan de Racionalización de Trámites          Correo electrónico del 13/03/2024, con asunto: Entoces responsables Plan de Racionalización de Trámites          Correo electrónico del 14/02/2024, con asunto: Ra: AUTOMATIZACIÓN TOTAL DE TRÁMITES ICBF          Memorando Radicado No.: 2024501013847 de Fecha: 05/03/2024 (Programación reunión ICBF y DAFP - Dirección de Participación, Transparencia y Servicio al Ciudadano)          Correo electrónico del 11/03/2024, con asunto: Reunión DAFP Inicializada Racionalización de Trámites          Correo electrónico del 05/04/2024, con asunto: Avances Plan de Racionalización de Trámites          PDF Estado del plan al 30 de Marzo de 2024          Correo electrónico del 11/04/2024, con asunto: RV: Avances Plan de Racionalización de Trámites          Correo electrónico del 11/04/2024, con asunto: Justificación No Automatización Total Trámites          Excel Trámites y OPA ICBF - AVANCES 2024          Correo electrónico del 06/05/2024, con asunto: Avances Plan de Racionalización de Trámites corte Abril-2024          Correo electrónico del 06/05/2024, con asunto: RV: Aprobación - Solicitud de Cambio - RFC_2439_NORMAL_SIM_MCAV_112260_INCI034875_1034777_1030270_VF1</p>	<p><b>En Avance</b></p>	<p>Se evidenció la gestión adelantada por la Dirección de Información y Tecnología y la Dirección de Protección en la implementación y despliegue de software para la definición de preguntas y respuestas del formulario de Búsqueda de orígenes - así como los requerimientos para el desarrollo de validación y descarga de los activos del formulario web y que se encuentran en el TIF.</p> <p>Adicionalmente el Equipo de Uso y Apropiación de la Dirección de Información y Tecnología inició la estrategia de comunicación interna sobre el trámite "Búsqueda de orígenes"</p> <p><b>Evidencias:</b>          Mayo: se evidenció un avance en el plan del 40%          Excel avance plan racionalización mayo_08x          Correo electrónico del 07/06/2024 con asunto: avance plan de racionalización de trámites corte mayo 2024          PDF Formulario Historia de Usuario - Fecha 09/05/2024          Correo electrónico del 07/06/2024 con asunto: Respuesta funcionalidad SEAC TBO.20240523  <b>Junio:</b>          Excel avance plan racionalización junio          Correo electrónico del 03/07/2024 con asunto: RV ambiente de pruebas feature          Correo electrónico del 09/07/2024 con asunto: RV: Avance plan racionalización de trámites corte junio 2024          Correo electrónico del 28/06/2024 con asunto: Avance plan racionalización de trámites junio          Correo electrónico del 09/07/2024 con asunto: RE: Avance plan racionalización de trámites corte junio  <b>Julio:</b>          Excel 20240808 avance plan racionalización julio          Correo electrónico del 09/08/2024 con asunto: ambiente de pruebas caso:feature 108624 HU 2023 ICBF Seaconline 857          Correo electrónico del 23/07/2024 con asunto: entrega HU 2104 ICBF Seaconline 8177  <b>Agosto:</b>          Correo electrónico del 05/09/2025 con asunto: Estrategia Uso y Apropiación OPA_Búsqueda de Orígenes</p>
<p>1.9</p>	<p>Racionalización Opa Acceso a servicios de atención a la Primera Infancia</p>	<p>Opa Acceso a servicios de atención a la Primera Infancia</p>	<p>Subdirección de Mejoramiento Organizacional</p>	<p>Dirección de Información y Tecnología - Dirección de Primera Infancia</p>	<p>Mensual</p>	<p>30/12/2024</p>	<p><b>En Avance</b></p> <p>Se observó Plan de Trabajo 2024 cargado en el Sistema Único de Información de Trámites - SUIT con 7 Trámites para actualizar, optimizar o automatizar parcialmente.</p> <p>Así mismo el Plan de Trabajo interno donde se describen las tareas y actividades que se deben desarrollar; y los soportes de ejecución de las actividades iniciales.</p> <p><b>Evidencias:</b>          PDF Plan_Trabajo_estrategia_racionalizacion_SUIT_Fecha generación: 2024-01-20          PDF Presentación Avance Plan Automatización Trámites          PDF PLAN DE TRABAJO DIGITALIZACIÓN Y AUTOMATIZACIÓN DE TRÁMITES VIGENCIA 2024          PDF Lista de Asistencia del 26/02/2024 Reunión Racionalización y Automatización de Trámites          PDF Registro Reuniones Externas DAFP de fecha 15/03/2024          Correo electrónico del 22/03/2024, con asunto: RE: AUTOMATIZACIÓN TOTAL DE TRÁMITES ICBF          Correo electrónico del 27/02/2024, con asunto: Notas Reunión - Presentación Plan automatización de trámites (Decreto 088 de 2022)          Memorando Radicado No.: 2024501013847 de Fecha: 05/03/2024 (Programación reunión ICBF y DAFP - Dirección de Participación, Transparencia y Servicio al Ciudadano)          Correo electrónico del 11/03/2024, con asunto: Reunión DAFP Inicializada Racionalización de Trámites          Correo electrónico del 05/04/2024, con asunto: Avances Plan de Racionalización de Trámites          PDF Estado del plan al 30 de Marzo de 2024          Correo electrónico del 11/04/2024, con asunto: RV: Avances Plan de Racionalización de Trámites          Correo electrónico del 11/04/2024, con asunto: Justificación No Automatización Total Trámites          Excel Trámites y OPA ICBF - AVANCES 2024          Correo electrónico del 06/05/2024, con asunto: Avances Plan de Racionalización de Trámites corte Abril-2024          Correo electrónico del 06/05/2024, con asunto: RV: Aprobación - Solicitud de Cambio - RFC_2439_NORMAL_SIM_MCAV_112260_INCI034875_1034777_1030270_VF1</p>	<p>NA</p>	<p>Para el mes de agosto el trámite fue retirado de la priorización del 2024 en el Comité Institucional de Gestión y Desempeño desarrollado el 30 de agosto de 2024.</p> <p><b>Evidencia:</b>          Excel Plan racionalización modificado 2024.xlsx          PDF Correo electrónico del 06/09/2024 con asunto: Plan Racionalización 2024 Modificado.</p>