



FORMATO SEGUIMIENTO PLAN ANTICORUPCIÓN Y DE ATENCIÓN AL CIUDADANO

Entidad: INSTITUTO COLOMBIANO DE BIENESTAR FAMILIAR
Vigencia: 2021
Fecha publicación: 30/04/2021 (CORTE 30 ABRIL 2021)

Main table for 'Seguimiento 1 OCA Componente 1: GESTIÓN DEL RIESGO'. It contains columns for Componente 1, Subcomponente, Objetivos y Actividades, Meta, Responsable, Fecha programada, Actividades programadas hasta la fecha, Actividades cumplidas hasta la fecha, % de avance, Responsable del Seguimiento, and Observaciones. It details various risk management activities and their progress.

Table for 'Seguimiento 1 OCA Componente 3: RENDICIÓN DE CUENTAS'. It contains columns for Componente 3, Subcomponente, Objetivos y Actividades, Meta, Responsable, Fecha programada, Actividades programadas, Actividades cumplidas, % de avance por objetivo, Responsable del Seguimiento, and Observaciones. It details public account rendering activities.



I. Fase de alineamiento	4	Ajustar los instrumentos de acuerdo a las directrices definidas	Formatos ajustados Rendición Pública de Cuentas y Mesas Públicas ajustados	Subdirección de Monitoreo y Evaluación	31/03/2021	Cumplida (DT)				Se evidenció la actualización de 6 formatos al 31 de marzo 2021 Evidencia: - F1 P2 MS Formato Programación y Monitoreo de Eventos RPC y MP v6 - F11 P2 MS Formato Compromisos RPC y MP v3 - F12 P2 MS Formato Resultados RPC y MP v3 - F6 P2 MS Formato Consulta Previa MP v3 - F7 P2 MS Formato Análisis Consulta Previa MP v3 - F8 P2 MS Formato Lista de Asistentes RPC y MP v2	
	5	Socializar directrices de Mesas Públicas y Rendición Pública de Cuentas 2021.	Directrices e instrumentos socializados	Subdirección de Monitoreo y Evaluación	30/04/2021	Cumplida (DT)				Se evidencia socialización de Directrices de Mesas Públicas y Rendición Pública de Cuentas 2021. Evidencia: - Citaación por correo electrónico de la Socialización a Directores Regionales y Coordinadores de Centros Zonales 26/03/21 - Presentación en Power Point con las Directrices Grabación de La Socialización en 08/04/21	
	6	Disponer los recursos para la logística de realización o divulgación de Rendición Pública de Cuentas y Mesas Públicas.	Recursos para logística garantizados	Dirección de Abastecimiento	15/12/2021	N/A				Esta Actividad inicia a partir del junio 2021.	
	7	Generar boletín de análisis de PQRS	Publicar boletín con análisis de PQRS	Dirección de Servicios y Atención	15/12/2021	En Avance				Se evidencia publicación de Informe de PQRS correspondiente a los meses de Diciembre 2020, Enero, febrero, marzo de 2021. Evidencia: - Informes publicados en <a href="https://www.icbf.gov.co/servicios/informes-boletines-pqrs">https://www.icbf.gov.co/servicios/informes-boletines-pqrs</a>	
	8	Definir temática de la Mesa Pública	Temas definidos para dialogar con la comunidad en Mesas Públicas	Subdirección de Monitoreo y Evaluación	30/06/2021	N/A				Esta actividad tiene un solo reporte con fecha 30/06/21.	
	9	Actualizar y publicar el time line de mesas públicas y rendición pública de cuentas de la entidad en la página WEB de la entidad	Calendario de eventos de mesas públicas y rendición pública de cuentas publicado en la página WEB de la entidad	Subdirección de Monitoreo y Evaluación	31/10/2021	N/A				Esta Actividad tiene fecha programada 31/10/2021 con un solo reporte.	
	<b>Información de calidad y en recursos conexas</b>						2	0	0%	0%	
	Subcomponente 1	10	Producir la información que se utiliza en Rendición Pública de Cuentas y Mesas Públicas de cada Regional/ CZ	Información en su medio de soporte controlado para la Rendición Pública de Cuentas y Mesas Públicas en cada Regional/ CZ	Subdirección de Monitoreo y Evaluación	15/12/2021	N/A				Esta actividad inicia el 30 de junio 2021.
		11	Publicar en la página WEB la información correspondiente a cada Rendición Pública de Cuentas y Mesas Públicas	Documentos en página WEB institucional	Subdirección de Monitoreo y Evaluación	15/12/2021	N/A				Esta actividad inicia el 30 de junio 2021.
<b>Diálogo de doble vía con la ciudadanía y sus organizaciones</b>					001/1900	2	0	0%	0%		
Subcomponente 2	2.1	Convocar a las partes interesadas	Actores involucrados convocados e invitados a participar en las Mesas Públicas y Rendición Pública de Cuentas verificable a partir de oficios, correos electrónicos o imágenes de invitaciones dispuestas en carteleras físicas.	Subdirección de Monitoreo y Evaluación	15/12/2021	N/A				Esta actividad inicia el 30 de junio 2021.	
	2.2	Realizar audiencias públicas participativas	Mesas Públicas y Rendición Pública de Cuentas realizadas	Subdirección de Monitoreo y Evaluación	15/12/2021	N/A				Esta actividad inicia el 30 de junio 2021.	
<b>Incentivos para motivar la cultura de la rendición y petición de cuentas</b>					0	0	001/1900	3	1	33%	0%
Subcomponente 3	3.1	Fortalecer la temática Rendición de Cuentas en el Aula Virtual Estrategia de Transparencia, Participación y Buen Gobierno	Aula virtual con información actualizada	Subdirección de Monitoreo y Evaluación	30/04/2021	Cumplida (DT)				Se evidenció la presentación, en un espacio del sharepoint "Aula Virtual" evidencia del 08/02/21 Evidencias: <a href="https://icbfgb.sharepoint.com/sites/AULADEFTRANSAPARENCIA2021/_layouts/15/Doc.aspx?sourcedoc=%5BFB73C7377-2CF5-4CAA-ACE6-757426FA4879%5D%5BAULA%20ACTUALIZADA%202021%20pt6&amp;action=edit&amp;mobiledefault=true">https://icbfgb.sharepoint.com/sites/AULADEFTRANSAPARENCIA2021/_layouts/15/Doc.aspx?sourcedoc=%5BFB73C7377-2CF5-4CAA-ACE6-757426FA4879%5D%5BAULA%20ACTUALIZADA%202021%20pt6&amp;action=edit&amp;mobiledefault=true</a> Presentación PP "Aula Virtual": COMPONENTE 3: RENDICIÓN DE CUENTAS" Diapositivas 60 a la 66 Correo electrónico del 16/03/21 de Gestión Humana con oferta para colaboradores ICBF.	
	3.2	Socializar y visibilizar la información de transparencia verificable a partir de boletines ICBF, correos electrónicos o mensajes en redes sociales.	Estrategia de Comunicación de transparencia verificable a partir de boletines ICBF, correos electrónicos o mensajes en redes sociales.	Oficina Asesora de Comunicaciones	15/12/2021	En Avance				Se evidencian piezas de comunicación de Rendición de Cuentas. Evidencias: - Febrero: Boletín Interno Viva ICBF No. 140 del 19/02/21, pieza de Rendición de Cuentas sobre: Actualízate sobre los resultados de la Rendición Pública de Cuentas del ICBF: <a href="https://www.icbf.gov.co/contenidoviva_icbf_140.pdf">https://www.icbf.gov.co/contenidoviva_icbf_140.pdf</a> - Marzo: Boletín Interno Viva ICBF No. 145 del 26/03/21, pieza de Rendición de Cuentas: Informe de resultados de la Estrategia Rendición de Cuentas 2020 - Conoce los compromisos que permiten garantizar la responsabilidad pública de las autoridades y el derecho ciudadano a participar y vigilar la gestión. <a href="https://www.icbf.gov.co/system/files/masparencia_26_de_marzo.pdf">https://www.icbf.gov.co/system/files/masparencia_26_de_marzo.pdf</a> - Abril: Boletín Interno Viva ICBF No. 147 del 16/04/21, pieza de Rendición de Cuentas y Mesas Públicas sobre: Temas de	
<b>Evaluación y retroalimentación a la gestión institucional</b>						7	1	14%	0%		
Subcomponente 4	4.1	Realizar seguimiento a la gestión de los eventos de Rendición Pública de Cuentas y Mesas Públicas	(4) Informe trimestral de Rendición de Cuentas y Mesas Públicas realizadas	Subdirección de Monitoreo y Evaluación	30/12/2021	En Avance				Se evidencia Informe Trimestral de Rendición y Cuentas, con corte a 31 de Marzo 2021. Evidencias: <a href="https://www.icbf.gov.co/system/files/informe_de_segguimiento_rpc_y_mp_primer_trimestre_2021.pdf">https://www.icbf.gov.co/system/files/informe_de_segguimiento_rpc_y_mp_primer_trimestre_2021.pdf</a> <a href="https://www.icbf.gov.co/rendicion-de-cuentas-icbf/sede-direccion-general">https://www.icbf.gov.co/rendicion-de-cuentas-icbf/sede-direccion-general</a>	
	4.2	Realizar encuestas de evaluación del evento en cada una de las actividades de Rendición Pública de Cuentas y Mesas Públicas	Encuestas de evaluación del evento	Subdirección de Monitoreo y Evaluación	15/12/2021	N/A				Esta actividad inicia el 30 de junio 2021.	
	4.3	Realizar seguimiento a los compromisos adquiridos con las comunidades en el desarrollo de las mesas públicas.	Reporte indicador PA 58, de acuerdo con los cortes del aplicativo SIMEL, se tendrá en cuenta para el último trimestre de la vigencia 2021 el reporte parcial del grupo de monitoreo dato que el cierre oficial de indicadores se realiza en el mes de enero de 2022	Subdirección de Monitoreo y Evaluación	31/12/2021	N/A				Esta actividad inicia el Agosto 2021.	
	5.1	Elaborar un informe individual de rendición de cuentas sobre la gestión de implementación del Acuerdo de Paz con corte a 31 de diciembre de 2020 y publicarlo en la página Web en la sección "Transparencia" o acceso a la información pública"	Informe	Subdirección General ICBF	30/03/2021	Cumplida (DT)				Se evidenció informe de Rendición de Cuentas sobre la implementación del acuerdo de Paz Enero - Diciembre 2020. Evidencias: <a href="https://www.icbf.gov.co/system/files/informe_rendicion_de_cuentas_acuerdo_paz_marzo2021_2.pdf">https://www.icbf.gov.co/system/files/informe_rendicion_de_cuentas_acuerdo_paz_marzo2021_2.pdf</a> <a href="https://www.icbf.gov.co/acuerdos-de-paz">https://www.icbf.gov.co/acuerdos-de-paz</a>	
	5.2	Producir y documentar de manera permanente en el año 2021 la información sobre los avances de la gestión en la implementación del acuerdo de Paz bajo los lineamientos del Sistema de Rendición de Cuentas a cargo del Departamento Administrativo de la Función Pública.	Infografía o informe ejecutivo	Subdirección General ICBF	31/12/2021	N/A				Esta actividad inicia el 30 de junio 2021.	
5.3	Divulgación de los avances de la entidad respecto a la implementación del Acuerdo de Paz	Divulgación en medios institucionales	Oficina Asesora de Comunicaciones	31/12/2021	En Avance				Se evidenció divulgación en medios institucionales de los avances de la implementación del acuerdo de paz para el primer cuatrimestre. Evidencias: - Redes: - Seminario de Paz con Legalidad: 24 febrero 2021. <a href="https://twitter.com/ICBFColombia/status/136474980338924807s=20">https://twitter.com/ICBFColombia/status/136474980338924807s=20</a>		

Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano				Seguimiento 1 OGI			
Componente 4: Mecanismos para mejorar la atención al Ciudadano				Componente 4: MECANISMOS PARA LA ATENCIÓN AL CIUDADANO			
Objetivo: Garantizar y fortalecer la adecuada prestación del servicio al ciudadano a través de los diferentes canales con los que cuenta el Nivel Nacional, Regional y Zonal, velando por el cumplimiento de todos los criterios de calidad y eficiencia, de acuerdo con los principios orientadores de la Política Nacional del Servicio al Ciudadano, el Estatuto Anticorrupción, Ley de Transparencia de acceso a la información pública y la Estrategia de Gobierno en Línea				Fecha de	30/04/2020	Responsable del Seguimiento	Observaciones
Subcomponente	Objetivos y Actividades	Meta	Responsable	Fecha programada	Actividades programadas	Actividades cumplidas	% de avance por objetivo
Subcomponente 1: Estructura Administrativa y Dirección Estratégica	Estructura Administrativa y Dirección Estratégica				1	0	0%
	1.1	Comenzar el día del servicio en el ICBF	Evento de conmemoración del día del servicio.	Dirección de Servicios y Atención	30/09/2021	N/A	Angela Parra Nian Lerma
				Esta Actividad está programada para el 30/09/21.			



0	Fortalecimiento de los Canales de Atención				1	0	0%	
Subcomponente 2 Fortalecimiento de los Canales de Atención	2.1	Generación de alertas basadas en los reportes de tiempos de espera y de atención de los Sistemas Electrónicos de Asignación de Turnos	3 alertas generadas a Centros Zonales que este fuera de los parámetros establecidos para tiempo de espera.	Dirección de Servicios y Atención	15/12/2021		En Avance	Angela Parra Ivan Lerma Se enviaron correos electrónicos a Coordinadores de Centro Zonal y Responsables de Servicios y Atención indicando que ya se encuentran publicados los informes del Sistema Digital de Asignación De Turnos - SDAT de los meses febrero de 2021 y el marzo de 2021. Evidencia: Correo electrónico April 5, 2021 1:00:40 PM, Subject: PUBLICACION INFORMES SDAT- FEBRERO 2021 Correo electrónico April 26, 2021 4:12:45 PM, Subject: PUBLICACION INFORMES SDAT- MARZO 2021
Subcomponente 3 Talento Humano	3.1	Adoptar el conocimiento del personal vinculado al proceso de Relación con el Ciudadano.	4 video conferencias y 2 vibraciones de conocimientos	Dirección de Servicios y Atención	15/12/2021		En Avance	Angela Parra Ivan Lerma Durante el periodo evaluado se realizaron 8 capacitaciones, 2 talleres, 1 videoconferencia relacionados con temas del proceso de Relación con el Ciudadano como son: Empatía y creatividad, Asertividad en la comunicación, Importancia de la postura y la actitud en la voz al hablar, Lenguaje Claro, Actualización del Protocolo de Servicios y Atención, Atención con Calidez a los Usuarios, entre otros. Por otra parte se evidencian correos electrónicos (invitación y envío para ingresar al cuestionario) para la PRIMERA VALIDACIÓN TRIMESTRAL DE CONOCIMIENTOS realizada el 20 de abril y los archivos correspondientes a los resultados obtenidos por Grupo: G1 - Responsables de Servicios y Atención Regionales Amazonas, Antioquia, Arauca, Atlántico, Bogotá, Bolívar, Boyacá, Caldas, Cauca, Cesar, Cundinamarca, Guanía, Guajira, Guaviare, Huila, Magdalena, Meta, Nariño y sus Centros Zonales; G2 - Responsables de Servicios y Atención Regionales Palmarque, Santander, Norte de Santander, Santander, Sucre, Tolima, Valle, Vaupés, Vichada, San Andrés, y sus Centros Zonales. Evidencia: Correo electrónico February 19, 2021 10:36:10 PM, Subject: SOPORTES CAPACITACION INDICADORES Y PROTOCOLO SVY- R- CORONA Correo electrónico February 17, 2021 9:49:37 PM, Subject: RE: Solicitud taller Actitud del Servicio conatadores CE Restar Correo electrónico February 12, 2021 7:54:15 PM, Subject: RV: Importante: Fichas de Estructuración e indicaciones regionales - PIC 2021 Correo electrónico March 4, 2021 5:09:05 PM, Subject: INVITACION CAPACITACION 11 DE MARZO Correo electrónico March 4, 2021 5:32:27 PM, Subject: INVITACION CAPACITACION 12 DE MARZO Correo electrónico March 10, 2021 6:38:48 PM, Subject: CAPACITACION LENGUAJE CLARO Correo electrónico March 13, 2021 3:11:12 AM, Subject: RE: SOLICITUD DE CAPACITACION EN LENGUAJE CLARO REGIONAL BOGOTA Correo electrónico March 18, 2021 11:19:40 PM, Subject: INVITACION VIDEOCONFERENCIA MARZO 2021 Correo electrónico March 31, 2021 1:47:57 PM, Subject: RE: Solicitud capacitación lenguaje claro - REGIONAL
Subcomponente 4 Normativo y procedimental	4.1	Divulgar los lineamientos e instrucciones con relación a actualizaciones internas que impactan el proceso Relación con el Ciudadano	10 Divulgaciones	Dirección de Servicios y Atención	15/12/2021		En Avance	Angela Parra Ivan Lerma Se evidenció socialización de las actualizaciones de: Guía de Gestión de Peticiones, Quejas, Reclamos y Sugerencias del Instituto Colombiano de Bienestar Familiar - ICBF VV; Sistema de Información Misional - SIM; Tipo de Petición - Trámite de Atención Extraprocesal y Tipo de Petición - Solicitud de Restablecimiento de Derechos Otras Autoridades (SRD_OA) - motivo "Solicitud de aval ampliación del seguimiento PARD"; Registro y Trámite de las Solicitudes de Bitácoras de Niños, Niñas y Adolescentes; Parámetros para la adecuada gestión de las peticiones externas. Correos electrónicos dirigidos principalmente a los Responsables YA -Responsables YA@icbf.gov.co y Responsables CZYA -Responsables CZYA@icbf.gov.co. Evidencia: Correo electrónico Marzo 2, 2021 6:02:50 PM, Subject: Creación Nuevo Motivo Elaboración de Demanda Correo electrónico Marzo 26, 2021 3:10:31 PM, Subject: RV: ACTUALIZACIÓN GUIA DE GESTION DE PETICIONES, QUEJAS, RECLAMOS Y SUGERENCIAS Correo electrónico Abril 16, 2021 4:21:04 PM, Subject: RV: Trámite de las comunicaciones externas recibidas por los colaboradores y por el proceso "Relación con el Ciudadano", a través de correo electrónico Memorando No 20211222000024583, de fecha: 2021-03-04, ASUNTO: Trámite de las comunicaciones externas recibidas por los colaboradores y por el proceso "Relación con el Ciudadano", a través de correo electrónico PAF MEMORANDO TRÁMITES COMUNICACIONES EXTERNAS Correo electrónico Abril 19, 2021 11:24:21 PM, Subject: Creación Motivo Solicitud de aval ampliación del seguimiento PARD Correo electrónico Abril 21, 2021 12:07:26 AM, Subject: RV: Registro y Trámite de las Solicitudes de Bitácora de Niños, Niñas y Adolescentes. Memorando No 20210000000038023 de fecha: 2021-04-16, ASUNTO: REGISTRO Y TRÁMITE DE LAS SOLICITUDES DE BUSQUEDA DE NIÑOS, NIÑAS Y ADOLESCENTES.
Subcomponente 5 Relacionamiento con el Ciudadano	5.1	Actualizar la caracterización de peticionarios ICBF	Documento de Caracterización	Dirección de Servicios y Atención	15/12/2021		En Avance	Angela Parra Ivan Lerma Se evidencian gestiones por parte de la Dirección de Servicios y Atención para la consolidación de la información necesaria para caracterizar la población que accede a los servicios del ICBF. Evidencia: Correo electrónico Febrero 13, 2021 12:56:41 PM, Asunto: RE: Solicitud Cruce Base de Datos - Caracterización de Peticionarios Vigencia 2020 Correo electrónico Febrero 24, 2021 7:45:53 PM, Asunto: Revisión inicial de datos caracterización Correo electrónico Abril 4, 2021 4:21:31 PM, Asunto: RE: Seguimiento Proceso de Caracterización de Peticionarios Creación Reunión Marzo 19, 2021 3:25:51 PM, Asunto: Seguimiento Proceso de Caracterización de Peticionarios
5.2	Formular acciones de mejora con base en los resultados obtenidos en la realización de mediciones y análisis de la satisfacción de los peticionarios	Acciones de Mejora formuladas en SOLUCION	Dirección de Servicios y Atención	15/12/2021			En Avance	Angela Parra Ivan Lerma Se evidenció correo entre los profesionales de la Dirección de Servicios y Atención con el fin de formular oportunidad de mejora de acuerdo con los resultados del Procedimiento Alertas Eventos Críticos Canal Presencial. Evidencia: Creación Reunión Abril 7, 2021 Asunto: Oportunidad de Mejora Proceso Relación Con el Ciudadano - Seguimiento Estrategia DOFA 2021 - Proceso SDG Correo electrónico 2 de abril de 2021 10:42 a. m., Asunto: Oportunidad de Mejora Proceso Relación Con el Ciudadano - Seguimiento Estrategia DOFA 2021 - Proceso SDG

Plan Anticorrupción y Atención al Ciudadano				Seguimiento I OCI Componente 5: Transparencia y Acceso a la Información				
Componente 5:	Transparencia y Acceso a la Información Objetivo: Promover la transparencia, la lucha anticorrupción y el acceso a la información pública, como una forma de "hacer", que debe primar toda la estructura organizacional de la entidad, es un asunto de generar cultura organizacional que requiere de un apoyo decidido del nivel directivo, el diseño y la aplicación de estrategias de comunicación, el empoderamiento de todos los colaboradores y el acompañamiento de la ciudadanía.			Fecha seguimiento	30/04/2020	Responsable del Seguimiento	Luciano Achury C.	Observaciones

Subcomponente	Objetivos y Actividades	Meta	Responsable	Fecha programada	Actividades programadas	Actividades cumplidas	% de avance por objetivo	Evidencia
1.1	Promover mensajes de información institucional para la prevención de la corrupción y promoción de la transparencia en la Entidad.	Publicación o divulgación de mensajes en el boletín interno de información institucional para la prevención de la corrupción y promoción de la transparencia en la Entidad.	Oficina Asesora de Relaciones	3/02/2021 20/12/2021		En Avance		Se evidencian los siguientes mensajes internos sobre prevención de la corrupción y promoción de la transparencia en la Entidad. Evidencia: - Anticorrupción Boletín Interno No. 138 del 5/02/2021, Sección Transparencia, sobre: Recordar que el ICBF cuenta con una Plataforma de Reportes - Anticorrupción Boletín Interno No. 139 del 12/02/2021, Sección Transparencia, sobre: El ICBF aprobó y publicó los planes institucionales para la vigencia 2021, en cumplimiento del Decreto 612 de 2018. Consultas: <a href="mailto:Rajic@users.linuxserver.com">Rajic@users.linuxserver.com</a> <a href="mailto:Agustina.Lucena@users.linuxserver.com">Agustina.Lucena@users.linuxserver.com</a> <a href="mailto:Carolina.Cortez@users.linuxserver.com">Carolina.Cortez@users.linuxserver.com</a> <a href="mailto:Rafael.Velazquez@users.linuxserver.com">Rafael.Velazquez@users.linuxserver.com</a> - Anticorrupción Boletín Interno No. 143 del 12/03/2021, Sección Transparencia, sobre: Recomendaciones para minimizar la corrupción. - Anticorrupción Boletín Interno No. 148 del 23/04/2021, Sección Transparencia, sobre: Plan Anticorrupción de la Entidad.
1.2	Actualizar los Planes de Mejoramiento de auditorías de los Organos de control en Portal Web de la Entidad.	Planes de Mejoramiento de auditorías de los Organos de control actualizados en el Portal Web de la Entidad.	Oficina de Control Interno	31/12/2021		En Avance		Se evidenció la publicación del Informe de seguimiento de avances semestral corte 30/12/2020 y la formación del Plan de Mejoramiento Auditoría de cumplimiento Banco Nacional de Chiriquí. Evidencia: <a href="https://www.icbf.gov.co/planeacionplanes-de-mejoramiento">https://www.icbf.gov.co/planeacionplanes-de-mejoramiento</a> Certificado Acuse de Acogimiento de Rendición Consecutiva No. 45462020-12-31 del 05/02/21 del Seguimiento Semestral al Plan de Mejoramiento con corte a 31 diciembre 2020. Certificado Acuse de Acogimiento de Rendición Consecutiva No. 45462020-12-15 del 12/02/21 del Plan de Mejoramiento Banco Nacional de Chiriquí Primera Infancia.
1.3	Publicación de la ejecución de los contratos	Publicar mensualmente la ejecución de la contratación en la página web de la Entidad	Dirección de Contratación	01/02/2021 - 31/12/2021		En Avance		De acuerdo con las evidencias aportadas se encontró en la página web del ICBF en la sección de Transparencia y acceso a la información pública en el numeral 3. Contratación, sub numeral 3.3 Publicación de la Ejecución de Contratos archivo excel ejecución_contratos_2021_4.21 de los meses de enero, febrero, marzo y abril con un total de 1.242 contratos modulados. Contratación directa, Contratación directa con oferta y contratación régimen especial. Tipo de contrato: prestación de servicios, suministros y otros, vigencia 2021 con corte al 21/04/2021, con el propósito contrastar en el archivo se puede consultar en internet la información del contrato y desde allí en el link ver contrato se puede consultar la ejecución del contrato. Por otra parte, en el portal web en la sección de Transparencia y acceso a la información pública en el numeral 3.2 Publicación de la información contractual. Proceso de contratación ICBF en el Directorio de Contratistas se encuentran publicados los directorios de contratistas año por año por Regional y de la Sede de la Dirección General - archivo excel directorio_contratistas_2021_marcha en este archivo se encuentra la información de los contratos por prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión 2021 (4.838 contratos) en la 1 del mismo archivo se encuentra la siguiente instrucción "Para consultar los procesos en SECOP II puede utilizar la estructura que se muestra en el siguiente ejemplo: ICBF-CPS-19509-2020SEI". Se observó el envío por correo electrónico de "Recomendaciones superiores seguimiento y carga en SECOP II" dirigido a los supervisores de contratos/convenios, para el seguimiento y carga de los documentos relacionados con la etapa de ejecución en la plataforma SECOP II. Evidencia: links: <a href="https://www.icbf.gov.co/transparencia-y-acceso-informacion-publica/contratacion">https://www.icbf.gov.co/transparencia-y-acceso-informacion-publica/contratacion</a> <a href="https://www.icbf.gov.co/contratacion/directorio-contratistas">https://www.icbf.gov.co/contratacion/directorio-contratistas</a> <a href="https://www.colombiacompra.gov.co/secop-ii">https://www.colombiacompra.gov.co/secop-ii</a> <a href="https://normatividad.concep.gov.co/Portal/Tienda/Contratacion/Management/index?currentLanguage=es-COB&amp;page=bgp/Contratista/CS&amp;viewName=CCF">https://normatividad.concep.gov.co/Portal/Tienda/Contratacion/Management/index?currentLanguage=es-COB&amp;page=bgp/Contratista/CS&amp;viewName=CCF</a>
1.4	Publicar o divulgar de forma externa el Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano del ICBF.	Publicación o divulgación de mensajes en redes sociales y/o correo masivo externo para la prevención de la corrupción y promoción de la transparencia en la Entidad	Oficina Asesora de Relaciones	22/02/2021 - 22/01/2022		En Avance		Se evidenció la publicación de mensajes en la red social Twitter durante el primer cuatrimestre del 2021. Evidencia: - Post Anticorrupción Twitter 10/02/2021 sobre: #ICBFesTransparencia sobre: Los recursos destinados a la primera infancia, niñas y adolescencia no se roban ni se malgastan, es deber de todos protegerlos, ¡juicios luchamos contra la corrupción! #PrimerolaNiñez. Tuit: <a href="https://twitter.com/ICBFColombia/status/1359556178611883329">https://twitter.com/ICBFColombia/status/1359556178611883329</a> - Post Anticorrupción Twitter 26/03/2021 sobre: #ICBFesTransparencia ¡Los recursos destinados a la primera infancia, niñas y adolescencia no se roban ni se malgastan, es deber de todos protegerlos, ¡juicios luchamos contra la corrupción! #PrimerolaNiñez. Tuit: <a href="https://twitter.com/ICBFColombia/status/1375478459745570819">https://twitter.com/ICBFColombia/status/1375478459745570819</a> - Post Anticorrupción Twitter 26/04/2021 sobre: #ICBFesTransparencia sobre: Los recursos destinados a la primera infancia, niñas y adolescencia no se roban ni se malgastan, es deber de todos protegerlos, ¡juicios luchamos contra la corrupción! #PrimerolaNiñez. Denuncia a la línea 018000918080 opción 4 <a href="https://twitter.com/ICBFColombia/status/138667590735298662">https://twitter.com/ICBFColombia/status/138667590735298662</a>

1.5	Informe del estado de las denuncias de presuntos actos de corrupción recibidas por el ICBF.	Informe trimestral publicado en el Boletín de PQRS del ICBF.	Oficina Asesora Jurídica	15/12/2021		En Avance	Elizabeth Castillo R. Lucero Achury C.	Aunque la actividad indica su periodicidad es cuatrimestral se evidencian las denuncias por presuntos actos de corrupción ingresados en los sistemas PQRSB de diciembre 2020, enero, febrero y marzo de 2021 publicados en el portal web y en la intranet, asimismo se aportaron los Informes de Denuncias Cerradas de febrero y marzo 2021.  Evidencias: - Informe de PQRS, Reporte de Amenazas o Vulneración de Derechos y solicitudes de acceso a la información Diciembre 2020, Denuncias por Presuntos Actos de Corrupción, página 14. - Informe de PQRS, Reporte de Amenazas o Vulneración de Derechos y solicitudes de acceso a la información Enero 2021, Denuncias por Presuntos Actos de Corrupción, página 14. - Informe de PQRS, Reporte de Amenazas o Vulneración de Derechos y solicitudes de acceso a la información Febrero 2021, Denuncias por Presuntos Actos de Corrupción, página 14. - Informe de PQRS, Reporte de Amenazas o Vulneración de Derechos y solicitudes de acceso a la información Marzo 2021, Denuncias por Presuntos Actos de Corrupción, página 14. - Correo del 01/03/2021 asunto: Informe Denuncias Cerradas Febrero 2021 - Correo del 07/04/2021 asunto: Informe Denuncias Cerradas Marzo 2021  Portal web ruta: <a href="https://www.icbf.gov.co/colcoenico/informes-boletines-pqrs">https://www.icbf.gov.co/colcoenico/informes-boletines-pqrs</a> Intranet ruta: <a href="https://intranet.icbf.gov.co/colcoenico-general/informacion-de-servicios-y-atencion/procesos-y-eventos">https://intranet.icbf.gov.co/colcoenico-general/informacion-de-servicios-y-atencion/procesos-y-eventos</a>
1.6	Mantener actualizada la información en el proceso presupuestal de la entidad en lo concerniente al presupuesto general asignado, ejecución presupuestal y estados financieros.	Información institucional actualizada en el Portal Web de la Entidad.	Dirección Financiera	31/12/2021		En Avance	Elizabeth Castillo R. Lucero Achury C.	Se evidenció la publicación de la información del presupuesto General Asignado, ejecución presupuestal y Estados Financieros en la página web de la Entidad.  Evidencias: Presupuesto General Asignado: Se encontró publicado el presupuesto inicial ICBF 2021 - Fuente de información: Reporte Ejecución Presupuestal SIF Nación - Fecha Reporte: Enero 04 de 2021. Ruta: <a href="https://www.icbf.gov.co/informacion-financiera/presupuesto-general">https://www.icbf.gov.co/informacion-financiera/presupuesto-general</a>  Ejecución Presupuestal: - ejecución_presupuestal_a_diciembre_31.xlsx - ejecución_presupuestal_a_enero_cierre_areas_definitivo_2021.xlsx - ejecución_presupuestal_a_enero_cierre_areas_definitivo_2021.xlsx - ejecución_presupuestal_a_marzo_cierre_areas_definitivo_2021.xlsx - ejecución_presupuestal_a_marzo_cierre_areas_definitivo_2021.xlsx Portal web ruta: <a href="https://www.icbf.gov.co/informacion-financiera/ejecucion-presupuestal-historica">https://www.icbf.gov.co/informacion-financiera/ejecucion-presupuestal-historica</a>  Estados Financieros: Estados Financieros Corpe 31 de Diciembre 2020 NOTAS ESTADOS FINANCIEROS CORPE 31 DE DICIEMBRE 2020 Portal web ruta: <a href="https://www.icbf.gov.co/informacion-financiera/estados-financieros">https://www.icbf.gov.co/informacion-financiera/estados-financieros</a> Estados financieros de Enero y Febrero se publicaron el 10 de mayo 2021.
<b>Transparencia Pasiva</b>					1	0		
2.1	Mejorar la experiencia del micrositio de Transparencia en el portal web, con el fin de garantizar la gestión consistente con las áreas responsables de la información por cada ítem de la ley 1712 de 2014 y normativa vigente.	Matriz de verificación y seguimiento de contenidos actualizada por ítem del micrositio de transparencia.	Subdirección de Mejoramiento organizacional	20/12/2021		En Avance	Elizabeth Castillo R. Lucero Achury C.	Se evidencian mejoras en la actualización del micrositio de Transparencia y Acceso a Información Pública para el 2021 de acuerdo con la Resolución 1519 de 2020, de igual manera se observó la actualización y el seguimiento del contenido con corte abril de 2021 a través de la Matriz de seguimiento - Micrositio de Transparencia 2021 - ABRIL.  Evidencias: - Matriz de seguimiento - Micrositio de Transparencia 2021 - ABRIL.xlsx - Correo del 23/02/2021 asunto: Solicitud actualización "Micrositio de Transparencia" Resolución 1519 de 2020 MinTIC asunto - Correo del 25/02/2021 asunto: RV: Solicitud actualización "Micrositio de Transparencia" Resolución 1519 de 2020 MinTIC asunto - Correo del 02/03/2021 asunto: Revisión estructura botón de "Transparencia - Resolución 1519 de 2020 MinTIC" Correo del 19/03/2021 asunto: RE: Solicitud revisión y reorientación NUEVO "Micrositio de Transparencia" - Resolución 1519 de 2020. - Correo del 04/04/2021 asunto: RE: Solicitud apoyo - Publicación Informe de rendición de cuentas acuerdo de paz para publicar - Correo del 25/03/2021 asunto: RE: Solicitud actualización micrositio de transparencia apartado de participación - Correo del 16/03/2021 asunto: RE: Solicitud actualización micrositio de transparencia apartado de participación - Correo del 30/03/2021 asunto: RE: Solicitud - Corrección información en la web - Correo del 03/03/2021 asunto: RE: Respuesta OCI Solicitud revisión y retroalimentación NUEVO "Micrositio de Transparencia" - Resolución 1519 de 2020 - Correo del 03/03/2021 asunto: RE: Micrositio de Transparencia - Informe Índice de Transparencia 2020 - Correo del 15/04/2021 asunto: RE: Diligenciar - Matriz de Seguimiento "MICROSITIO DE TRANSPARENCIA" - Correo del 03/03/2021 asunto: Correo proyectado: Solicitud revisión y retroalimentación NUEVO "Micrositio de Transparencia" - Resolución 1519 de 2020 - Correo del 04/04/2021 asunto: RE: Carga de información Micrositio Transparencia - Correo del 25/03/2021 asunto: RE: Aprobación -- Solicitud de Cambio - EMERGENCIA -- RFC_VI_7259_27038 PORTAL_WEB-v2
<b>Instrumentos de Gestión de la Información</b>					6	0		
3.1	Actualizar el instrumento de inventario de activos de información del ICBF.	(1) Matriz consolidada del Inventario de activos de información.	Dirección de Información y Tecnología	20/12/2021		N/A	Elizabeth Castillo R. Lucero Achury C.	Actividad programada para el tercer cuatrimestre.
3.2	Actualizar el Esquema de publicación de información del ICBF.	(1) Esquema de Publicación actualizado corre 31 de diciembre de 2020	Oficina Asesora de Comunicación	20/12/2021		N/A	Elizabeth Castillo R. Lucero Achury C.	Actividad programada para el tercer cuatrimestre.
3.3	Actualizar el Índice de Información Clasificada y Reservada del ICBF.	(1) Índice de Información clasificada y reservada actualizado.	Dirección Servicios y Atención y Oficina Asesora Jurídica	11/2/2021 (25/12/2021)		N/A	Elizabeth Castillo R. Lucero Achury C.	Actividad programada para el tercer cuatrimestre.
3.4	Realizar seguimiento a la convidación de las tablas de valoración documental por parte del Archivo General de la Nación - AGN, para su posterior aplicación.	Tablas de Valoración Documental - TVD	Dirección Administrativa - Gestión Documental	20/12/2021		En Avance	Elizabeth Castillo R. Lucero Achury C.	Para esta actividad se evidenció el avance en los siguientes aspectos: - Se recibió citación por parte del AGN para asistir a mesa técnica el día 11/02/2021, durante la cual se recibe aval para comité de evaluación, la fecha tentativa de sustentación es en abril. - Una vez realizados los ajustes solicitados por el AGN, en mesa técnica del 10/2/2021, se solicitó mesa técnica para revisión de los mismos, la cual se programó para el 15/03/2021. - Se realizó mesa técnica el 15/03/2021, donde se solicitaron ajustes previa evaluación de Comité evaluador. Se programó sustentación para el día 25 de marzo. - Durante sesión del 25 de marzo, se sustentó el instrumento archivístico y se logró su validación. De lo cual no se ha recibido aún soporte técnico certificado de validación; se está a la espera del acta del Comité Evaluador del AGN o certificado de Validación.  Evidencia: - Archivo pdf correo Programación-Mesa técnica 15/03/2021.pdf - Acta ICBF TVD mesa técnica 15.pdf - Formato (1) Acta No. 5 del 01/02/2021: TEMA: Mesa Técnica - INSTITUTO COLOMBIANO DE BIENESTAR FAMILIAR - ICBF - TVD. OBJETIVO: Revisión previa al Comité Evaluador de Documentos del TVD del INSTITUTO COLOMBIANO DE BIENESTAR FAMILIAR - ICBF. - Acta ICBF TVD mesa REVISIÓN FINAL (1) Acta No. 6 del 15/03/2021 TEMA: Mesa de revisión final - INSTITUTO COLOMBIANO DE BIENESTAR FAMILIAR - ICBF - TVD. OBJETIVO: Revisión de los ajustes solicitados a la mesa de revisión previa al Comité Evaluador de Documentos del TVD del INSTITUTO COLOMBIANO DE BIENESTAR FAMILIAR - ICBF.
3.5	Dar continuidad al plan de capacitación archivística	Plan de capacitación archivística desamudado	Dirección Administrativa - Gestión Documental	20/12/2021		En Avance	Elizabeth Castillo R. Lucero Achury C.	Para esta actividad se evidenció el avance en los siguientes aspectos: Se realizó el V Encuentro Nacional de Referentes, durante los días 11 y 12/03/2021, donde se logró la socialización y explicación de los formatos correspondientes a los dos programas a implementar en la agencia 2021 a nivel nacional. Con la implementación del programa de saneamiento ambiental, se dio continuidad al desarrollo del Sistema Integrado de Conservación - Plan de Conservación. Se observaron los soportes de formato diligenciado de ejecución y reporte de asistencia del PIC del V Encuentro, listado de participación de colaboradores de la Sede de la Dirección General y la tabulación de la encuesta de satisfacción de la capacitación cuyo puntaje obtenido fue de 84,7% (optimo) y en las presentaciones de las mesas tratadas: Sistema Integrado de Conservación (Generalidades y reporte), Programa de saneamiento ambiental, Programa de Monitoreo y Control de Condiciones Ambientales, Efectos negativos de la manipulación o sustitución de información, Gestión de riesgos e indicadores, Caso: series nominal y pago SS, ORFEO y Socialización procedimientos GGD  Evidencias: - B-27 gr. formato ejecución y reporte de asistencia del pic_v2_0 (1) - V Encuentro - Registro de asistencia a capacitaciones o entrenamientos virtuales(1-140) - 17 gr. formato encuesta de satisfacción programas de aprendizaje_v2 - Formas Encuestas de satisfacción Capacitación V Encuentro Nacional (1) - Presentación V Encuentro nacional de R 11/03/2021 pptx - Presentación V Encuentro nacional de R 10/03/2021 pptx
<b>Criterio diferencial de accesibilidad</b>						0	0%	
4.1	Promover videos institucionales en lenguaje de señas	05 Vídeos institucionales en lenguaje de señas promovido	Oficina Asesora de Comunicaciones	02/2021- 20/12/2021		En Avance	Elizabeth Castillo R. Lucero Achury C.	Para esta actividad se evidenció el avance en el siguiente aspecto: - Imagen del video institucional en lenguaje de señas publicado en twitter (@ICBFColombia) el 08/02/2021 sobre y ¿Qué se debe tener en cuenta para la elaboración de los menús para la población en condición de discapacidad? - Imagen del video institucional en lenguaje de señas publicado en facebook sobre: ¿Qué se debe hacer para si NNA, en condición de discapacidad, tiene problemas para masticar?  Evidencias: - <a href="https://twitter.com/ICBFColombia/status/13569876075468448">https://twitter.com/ICBFColombia/status/13569876075468448</a> - video publicado en youtube <a href="https://youtu.be/8M4ZYpmaW4">https://youtu.be/8M4ZYpmaW4</a> - <a href="https://www.facebook.com/774535588484681/posts/8182233805186263">https://www.facebook.com/774535588484681/posts/8182233805186263</a> - video publicado en youtube <a href="https://youtu.be/j1h7cT9k">https://youtu.be/j1h7cT9k</a>
<b>Monitoreo del Acceso a la Información Pública</b>						0	0%	
5.1	Seguimiento al indicador de oportunidad en la gestión de peticiones	Correos electrónicos de seguimiento a los indicadores del proceso Relación con el Ciudadano, y reporte del resultado de indicadores final.	Dirección de Servicios y Atención	20/12/2021		En Avance	Elizabeth Castillo R. Lucero Achury C.	Para el Cuatrimestre del 2021 se evidencian correos electrónicos suscritos por Oscar Javier Barreal (Pará Dirección de Servicios y Atención) dirigidos a los responsables de responsables de SVTA Regional, CZ, SVTA y Entoces SIM.  Evidencia: 1) Correo electrónico del 14/01/2021; correo electrónico del 24/02/2021; correo electrónico del 11/03/2021; correo electrónico del 14/04/2021 retransmitiendo el resultado preliminar de los indicadores del Proceso de Relación con el Ciudadano correspondientes al mes de marzo de 2021 y los Acumulados de Derechos de Petición (Enero 2020 - febrero 2021) Entrega 1 Preliminar. 2) Correo electrónico del 20/01/2021; Correo electrónico del 03/03/2021; Correo electrónico del 17/03/2021; Correo electrónico del 19/04/2021 retransmitiendo el resultado de los indicadores del Proceso de Relación con el Ciudadano correspondientes al mes de marzo 2021 - Entrega 2 Cargas SIMEL. 3) Correo electrónico del 22/01/2021; Correo electrónico del 05/03/2021; Correo electrónico del 19/03/2021; Correo electrónico del 21/04/2021, retransmitiendo el resultado final de los indicadores del Proceso de Relación con el Ciudadano, correspondientes al mes de marzo de 2021. Entrega 3 final. 4) Informe del estado de las denuncias de presuntos actos de corrupción recibidas por el ICBF de Enero - marzo 2021.
<b>Código de Ética y Código de Buen gobierno</b>						0	0%	
6.1	Incluir en el Plan de Bienestar de las 33 regiones y de la Sede de la Dirección general, mínimo 4 actividades a desarrollar (2 en el primer semestre y 2 en el segundo semestre) cuyo objetivo sea fortalecer la interiorización y apropiación de los valores en el ICBF.	Planes anuales de Bienestar Social con las actividades de Código de Integridad incluídas. Seguimientos semestrales de ejecución de actividades de implementación Código de Integridad del ICBF incluídas en el Plan de Bienestar.	Dirección de Gestión Humana	31/12/2021		N/A	Elizabeth Castillo R. Lucero Achury C.	Actividad con periodicidad semestral. Al 30 de Abril de se evidenció avance de la actividad.

	6.2	Sensibilización y divulgación del Código de Integridad del ICBF a nivel nacional con el fin de garantizar la colaboración.	Campaña de sensibilización y divulgación nacional del Código de Integridad ICBF.	Dirección de Gestión Humana	31/12/2021		N/A	Elizabeth Castillo R. Lucero Achury C.	Actividad con periodicidad semestral. Al 30 de Abril no se evidenció avance de la actividad.
--	-----	--	--	-----------------------------	------------	--	-----	--	--





















Monitoreo y seguimiento a la gestión	Atención en SIMEI de los datos reportados de la gestión institucional del ECEP	MCI-	Evaluación al Sistema Integral de Monitoreo y Evaluación Institucional (SIMEI)	Identificar los permisos de usuarios asignados en el SIMEI.	Comités electrónicos - IBC Comité de Seguimiento de la Gestión y Evaluación	Profesional de la Subdirección de Monitoreo y Evaluación	SDG	Semestral	15/01/2021	30/06/2021	SDG	N.A	Comite electrónico 25 de marzo 2021 (usuario y capacitación SIMEI). Epic Subdirección General	En Avance	NO	
Monitoreo y seguimiento a la gestión	Atención en SIMEI de los datos reportados de la gestión institucional del ECEP	MCI-	Evaluación al Sistema Integral de Monitoreo y Evaluación Institucional (SIMEI)	Realizar desarrollo y aplicar pruebas técnicas y funciones de los de los registros identificados.	Comités electrónicos - IBC Comité de Seguimiento de la Gestión y Evaluación	Profesional de la Subdirección de Monitoreo y Evaluación	SDG	Semestral	15/01/2021	15/12/2021	SDG	N.A	Comite electrónico 24/05/2021. Asunto: Pruebas SIMEI ambiente de desarrollo SIMEI Comite electrónico 24/05/2021. Asunto: Pruebas SIMEI ambiente de desarrollo SIMEI Comite electrónico 24/05/2021. Asunto: Solicitar creación DNS para ambiente de pruebas SIMEI	En Avance		
Monitoreo y seguimiento a la gestión	Atención en SIMEI de los datos reportados de la gestión institucional del ECEP	MCI-	Evaluación al Sistema Integral de Monitoreo y Evaluación Institucional (SIMEI)	Solicitar la implementación de los IBC necesarios para los quejas identificados.	Comités electrónicos - IBC Comité de Seguimiento de la Gestión y Evaluación	Profesional de la Subdirección de Monitoreo y Evaluación	SDG	Semestral	15/01/2021	15/12/2021	SDG	N.A	Comite electrónico 09/04/2021. Asunto: Vigilancia SIMEI. Comite electrónico 24 de marzo de 2021. Asunto: Sesión seguimiento SIMEI	En Avance		