



**BIENESTAR
FAMILIAR**


PLAN DE GESTIÓN AMBIENTAL REGIONAL VALLE DEL CAUCA

PÚBLICO

*Cambiando el mundo
de las familias colombianas*

Santiago de Cali,

2018


 BIENESTAR FAMILIAR	PROCESO SERVICIOS ADMINISTRATIVOS	PL16.SA	06/06/2018
	PLAN DE GESTIÓN AMBIENTAL REGIONAL VALLE DEL CAUCA	Versión 3	Página 2 de 36

CONTENIDO

1. PRESENTACIÓN	5
1.1 POLÍTICA Y OBJETIVO AMBIENTAL	5
1.2 OBJETIVOS	7
2. DIAGNÓSTICO AMBIENTAL	7
2.1 CONTEXTO DEL EJE AMBIENTAL	7
2.1.1 Matrices DOFA.....	7
2.1.2 Partes interesadas.....	¡Error! Marcador no definido.
2.1.3 Riesgos y Acciones de tratamiento.....	9
2.2 ASPECTOS E IMPACTOS AMBIENTALES	10
2.3 REQUISITOS LEGALES Y OTROS REQUISITOS	12
2.4 RESULTADOS DE LAS HERRAMIENTAS AMBIENTALES	13
2.4.1 Lista de Chequeo Ambiental.....	14
2.4.2 Encuestas de Percepción Ambiental.....	15
3. PROGRAMAS DE GESTIÓN AMBIENTAL	17
3.1 PROGRAMA DE COMUNICACIÓN Y SENSIBILIZACIÓN AMBIENTAL	17
Ficha Ambiental 1. Comunicación y Sensibilización Ambiental.....	17
3.2 PROGRAMA DE GESTIÓN AMBIENTAL INTERINSTITUCIONAL	19
Ficha Ambiental 2. Gestión Ambiental Interinstitucional.....	19
3.3 PROGRAMA DE MANEJO DE AMBIENTAL DE OBRA	20
Ficha Ambiental 3. Manejo Ambiental de Obra.....	20
3.4 PROGRAMA DE MANEJO DE RESIDUOS SÓLIDOS	21
Ficha Ambiental 4. Manejo de Residuos Sólidos.....	22
3.5 PROGRAMA DE MANEJO DE VERTIMIENTOS	24
Ficha Ambiental 5. Manejo de Vertimientos.....	24
3.6 PROGRAMA DE MANEJO DEL PARQUE AUTOMOTOR	25
Ficha Ambiental 6. Manejo del Parque Automotor.....	25

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!


Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

 BIENESTAR FAMILIAR	PROCESO SERVICIOS ADMINISTRATIVOS PLAN DE GESTIÓN AMBIENTAL REGIONAL VALLE DEL CAUCA	PL16.SA	06/06/2018
		Versión 3	Página 3 de 36

3.7 PROGRAMA DE MANEJO DE ZONAS VERDES	27
Ficha Ambiental 7. Manejo de Zonas Verdes	27
3.8 PROGRAMA GESTIÓN AMBIENTAL CONTRACTUAL	28
Ficha Ambiental 9. Gestión Ambiental contractual	28
3.9 PROGRAMA DE CONSUMO SOSTENIBLE	29
Ficha Ambiental 9. Consumo Sostenible	30
3.10 PROGRAMA SITUACIONES DE EMERGENCIA AMBIENTAL	31
Ficha Ambiental 10. Situaciones de emergencia ambiental	32
3.11 PROGRAMA DE CALIDAD DEL AIRE (AIRE-RUIDO-PEV)	33
Ficha Ambiental 11. Calidad del Aire	34
4. PRESUPUESTO	35
5. SEGUIMIENTO	35
6. DOCUMENTOS DE REFERENCIA	35
7. CONTROL DE CAMBIOS	36

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

 BIENESTAR FAMILIAR	PROCESO SERVICIOS ADMINISTRATIVOS	PL16.SA	06/06/2018
	PLAN DE GESTIÓN AMBIENTAL REGIONAL VALLE DEL CAUCA	Versión 3	Página 4 de 36

LISTA DE TABLAS

Tabla 1. Sedes Administrativas Regional Valle del Cauca.	6
Tabla 2. Riesgos Ambientales Identificado	9
Tabla 3. Aspectos Ambientales asociados a emergencias	12
Tabla 4. Resultados Lista de Chequeo Ambiental	14
Tabla 5. Resultados Encuesta Ambiental – 2018	15


LISTA DE GRAFICAS

Gráfica 1. Valoración del Riesgo Residual.....	10
Gráfica 2. Aspectos Ambientales significativos.....	11
Gráfica 3. Cumplimiento de requisitos legales y otros requisitos ambientales.....	13
Gráfica 4. Resultados de las encuestas de percepción ambiental.....	15

PÚBLICA

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

 BIENESTAR FAMILIAR	PROCESO SERVICIOS ADMINISTRATIVOS	PL16.SA	06/06/2018
	PLAN DE GESTIÓN AMBIENTAL REGIONAL VALLE DEL CAUCA	Versión 3	Página 5 de 36

1. PRESENTACIÓN

Este documento contiene el Plan de Gestión Ambiental de la Regional Valle del Cauca enmarcado en el desarrollo de los lineamientos definidos en la política y Guía para la Actualización de Planes de Gestión Ambiental.

La prevención y control de los impactos ambientales de la Regional Valle del Cauca del ICBF inicia con un diagnóstico documentado a partir de la aplicación del Procedimiento de Identificación y valoración de aspectos e impactos ambientales, requisitos legales y otros requisitos, la identificación del contexto interno y externo, partes interesadas y los riesgos del eje ambiental; así como, los resultados de la aplicación de las herramientas Lista de Chequeo Ambiental y Encuesta de Percepción.

En consecuencia, del diagnóstico se formulan los siguientes programas:

- Comunicación y Sensibilización Ambiental
- Gestión Ambiental Interinstitucional
- Manejo Ambiental de Obra
- Manejo de Residuos Solidos
- Manejo de Vertimientos
- Manejo del Parque Automotor
- Manejo de Zonas Verdes
- Gestión de Ambiental Contractual
- Consumo Sostenible
- Calidad del aire (Aire-ruído-PEV)
- Emergencias Ambientales


Cada programa, para facilitar su implementación, se estructura a través de Fichas Ambientales, estos son unos instrumentos que responden a las preguntas: ¿Qué?, ¿Quién?, ¿Cómo?, ¿Cuándo? y ¿Dónde? Implementar las medidas de prevención y control de los aspectos e impactos ambientales y las acciones para dar cumplimiento a los requisitos legales y otros requisitos que aplican a la Regional Valle del Cauca.

La formulación e implementación de los Planes de Gestión Ambiental es liderada por la Dirección Administrativa y las Coordinaciones Administrativas en las Regionales; este plan tiene una vigencia de cuatro (4) años y su actualización se realizará teniendo en cuenta la Guía de Actualización de los Planes de Gestión Ambiental, en concordancia con las políticas que en materia ambiental establezca el Gobierno Nacional.

1.1 POLÍTICA Y OBJETIVO AMBIENTAL

El ICBF con presencia a nivel nacional, consciente de la mejora continua y de su compromiso con la protección del medio ambiente, promueve la implementación de buenas prácticas ambientales, cumple los requisitos legales y otros, previene la contaminación y controla los aspectos ambientales asociados a la generación de residuos y consumo de los recursos agua, energía y papel, teniendo en cuenta las partes interesada, para con ello contribuir al bienestar de los Niños, Niñas, Adolescentes, Familias y colaboradores del ICBF.

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

	PROCESO SERVICIOS ADMINISTRATIVOS PLAN DE GESTIÓN AMBIENTAL REGIONAL VALLE DEL CAUCA	PL16.SA	06/06/2018
		Versión 3	Página 6 de 36

OBJETIVO DEL EJE AMBIENTAL:

Prevenir los impactos ambientales generados por nuestra actividad, a través de:

- ✓ La Promoción de buenas prácticas ambientales en servidores públicos, contratistas y operadores.
- ✓ Reducción del consumo de los recursos agua, energía y papel.
- ✓ Eficiencia en el aprovechamiento de los residuos sólidos producidos por la Entidad.

ALCANCE


Este Plan de Gestión Ambiental tiene como objetivo la realización del diagnóstico y el establecimiento de las acciones de prevención, mitigación, control y minimización de impactos ambientales, en la Regional Valle del Cauca del ICBF y las siguientes sedes administrativas:

Tabla 1. Sedes Administrativas Regional Valle del Cauca.

SEDES ADMINISTRATIVAS
SEDE REGIONAL
CENTRO ZONAL BUENAVENTURA
CENTRO ZONAL BUGA
CENTRO ZONAL CARTAGO
CENTRO ZONAL CENTRO
CENTRO ZONAL JAMUNDÍ
CENTRO ZONAL LADERA
CENTRO ZONAL NORORIENTAL
CENTRO ZONAL PALMIRA
CENTRO ZONAL ROLDANILLO
CENTRO ZONAL SEVILLA
CENTRO ZONAL SURORIENTAL
CENTRO ZONAL SUR
CENTRO ZONAL TULUÁ
CENTRO ZONAL YUMBO

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

 BIENESTAR FAMILIAR	PROCESO SERVICIOS ADMINISTRATIVOS	PL16.SA	06/06/2018
	PLAN DE GESTIÓN AMBIENTAL REGIONAL VALLE DEL CAUCA	Versión 3	Página 7 de 36

1.2 OBJETIVOS

- Realizar un diagnóstico de la situación ambiental (lista de chequeo ambiental y encuesta de percepción) de la Sede de la Dirección General, contemplando los aspectos e impactos ambientales, los riesgos y los requisitos legales asociados.
- Establecer los programas de manejo ambiental y acciones de prevención, mitigación y control de los aspectos e impactos ambientales derivados de las actividades desarrolladas en la Regional Valle del Cauca.
- Determinar los recursos necesarios para el desarrollo de las acciones de manejo ambiental.
- Realizar seguimiento y evaluación a la implementación del Plan de Gestión Ambiental de la Regional Valle del Cauca.

2. DIAGNÓSTICO AMBIENTAL

El diagnóstico ambiental se realiza analizando las matrices DOFA, Partes Interesadas, Riesgos del Eje Ambiental y los resultados de la aplicación del Procedimiento de Identificación y valoración de aspectos e impactos ambientales, requisitos legales y otros requisitos; así como los resultados de las herramientas Lista de Chequeo Ambiental y Encuesta de Percepción.


Los resultados del análisis del diagnóstico se utilizan como base para las actividades del ciclo PHVA de los programas de los planes de gestión ambiental.

2.1 CONTEXTO DEL EJE AMBIENTAL

2.1.1 Matrices DOFA

Dentro de los aspectos internos que afectan el funcionamiento adecuado del Sistema de Gestión Ambiental identificado en la realización de las Matrices DOFA para la sede Regional Valle del Cauca y sus centros zonales es el insuficiente presupuesto para el mantenimiento correctivo y/o preventivo de las instalaciones lo que impacta generalmente el recurso energético e hídrico, también se evidencian fallas en aires acondicionados, fallencias en algunas infraestructuras e instalaciones eléctricas debido al exceso de carga por el aumento de los colaboradores. A nivel general, las principales debilidades que afectan al eje ambiental tienen que ver con las condiciones locativas y no contar con el recurso humano suficiente para dar apoyo a las actividades del SGA teniendo en cuenta el crecimiento locativo, humano y demás de la Sede Regional Valle del Cauca.

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

 BIENESTAR FAMILIAR	PROCESO SERVICIOS ADMINISTRATIVOS	PL16.SA	06/06/2018
	PLAN DE GESTIÓN AMBIENTAL REGIONAL VALLE DEL CAUCA	Versión 3	Página 8 de 36

Las fortalezas que se destacan son la disposición y respuesta oportuna por parte de los Operarios de Mantenimiento para subsanar situaciones que representen una emergencia ambiental en la sede Regional Valle del Cauca y sus Centros Zonales. Contar con el apoyo de aliados estratégicos para dar apoyo y cumplimiento a las actividades del eje ambiental, así como la articulación con los otros ejes del sistema y el acompañamiento continuo de los referentes del Grupo de Infraestructura Inmobiliaria.

Las estrategias producto de las matrices DOFA para el eje ambiental, están relacionadas con sustentar ante el nivel nacional la necesidad de contar con recurso humano adicional para fortalecer y dar apoyo a las actividades del SGA. Programar capacitaciones sobre las cláusulas ambientales, continuar la actualización de los planes de emergencia y contingencia identificando las amenazas ambientales relevantes. Aprovechar los programas o convenios que brindan las autoridades ambientales para realizar una gestión integral de los residuos sólidos producto de las actividades y/o procesos de la sede Regional Valle del Cauca.

2.1.2 Partes interesadas

Para comprender las necesidades y expectativas de las partes interesadas desde una perspectiva de ciclo de vida, se diligenció el Formato Contexto Partes Interesadas, los resultados obtenidos para el Sistema de Gestión Ambiental se plantean a continuación:

-Las **necesidades** identificadas para colaboradores del ICBF Regional Valle del Cauca se enfocan en capacitaciones y/o sensibilizaciones ambientales. La participación de los colaboradores en los simulacros de emergencias ambientales, en procesos de inducción, colaboración activa en visitas de inspección, aportes en la elaboración de Planes de emergencia y contingencia.


Por parte de los usuarios se identifica la necesidad de aplicar buenas prácticas ambientales relacionadas con la adecuada separación en la fuente de los residuos, mediante el uso apropiado de los puntos ecológicos, además realizar un uso eficiente y ahorro de los recursos naturales.

Además, se espera dar cumplimiento a los requisitos legales ambientales relacionados con los procesos y/o actividades que se ejecutan en ICBF y dar respuesta oportuna ante requerimientos legales ambientales hechos por las autoridades ambientales competentes.

-Las **expectativas** van dirigidas a una comunicación efectiva sobre las temáticas correspondientes al Sistema de Gestión Ambiental. Identificar las amenazas y peligros relacionados con posibles emergencias ambientales. Fomentar una cultura ambiental efectiva.

Se espera una mejora de las condiciones ambientales en las instalaciones de la Regional Valle del Cauca. Una promoción efectiva de las buenas prácticas ambientales. Además, se espera una comunicación efectiva ante lineamientos o normas ambientales que se expidan y tengan impacto en los procesos y/o actividades del ICBF.

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

 BIENESTAR FAMILIAR	PROCESO SERVICIOS ADMINISTRATIVOS PLAN DE GESTIÓN AMBIENTAL REGIONAL VALLE DEL CAUCA	PL16.SA	06/06/2018
		Versión 3	Página 9 de 36

2.1.3 Riesgos y Acciones de tratamiento

Para la Sede Regional Valle del Cauca se identificaron dos riesgos ambientales que se detallan en la siguiente tabla:

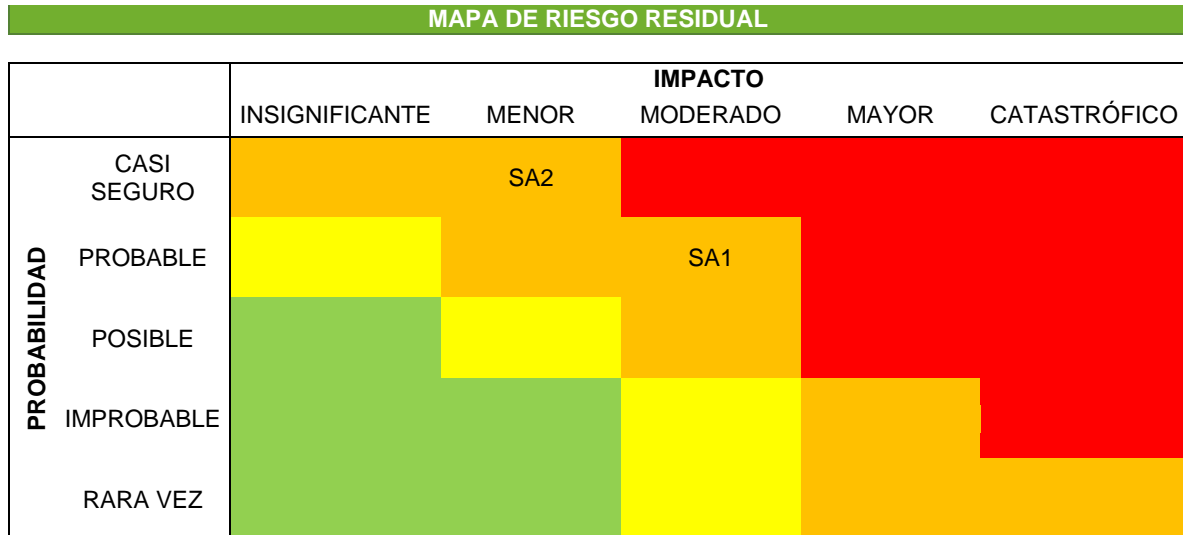
Tabla 2. Riesgos Ambientales Identificado

Riesgo	Tipo de Riesgo	Causa	Consecuencia
Incumplimiento con los requisitos mínimos para la implementación del sistema de gestión ambiental y certificación. (SA1)	Operativo	<ul style="list-style-type: none"> - Falta de claridad en los requisitos de la nueva versión de la norma ISO14001:2015. - Debilidad en el seguimiento e implementación de los planes y programas del eje ambiental. - Debilidad en los controles operacionales - Debilidad en la apropiación del sistema - Falta de personal idóneo - Debilidad en las auditorías internas - Debilidad en la planeación 	<ul style="list-style-type: none"> - Incumplimiento de la normativa ambiental - Hallazgos en materia ambiental - Pérdida de recursos económicos y humanos - Reproceso para alcanzar el desempeño ambiental - Sobrecostos en la implementación del sistema - Desinterés de la implementación del sistema
Supervisión deficiente a las cláusulas ambientales de los contratos y/o convenios suscritos por ICBF(SA2)	Cumplimiento	<ul style="list-style-type: none"> - Falta de personal idóneo para realizar acompañamiento y seguimiento a las cláusulas contractuales ambientales. - Falta de recurso humano suficiente para dar apoyo a las actividades del sistema de gestión. - Incumplimiento de las cláusulas contractuales ambientales por parte de operadores y/o contratistas externos. 	<ul style="list-style-type: none"> Operadores y/o contratistas incumplimiento las obligaciones y afectando el sistema de gestión ambiental - Hallazgos por parte de la contraloría en materia ambiental - Pérdida de credibilidad en la gestión ambiental del ICBF - Sanciones y/o multas por parte de las corporaciones ambientales

Se encuentran en el rango de probabilidad entre casi seguro y probable, y su impacto sería entre menor y moderado, obteniendo una valoración en ambos casos de alta.

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Gráfica 1. Valoración del Riesgo Residual




Los controles definidos como tratamiento de los riesgos ambientales previamente identificados están relacionados con realizar seguimiento y acompañamiento a los grupos y centros zonales de la Regional Valle del Cauca para verificar el cumplimiento de los requisitos del Sistema de Gestión Ambiental; además, realizar el seguimiento al avance y gestión de los indicadores con la implementación del SGA en la regional.

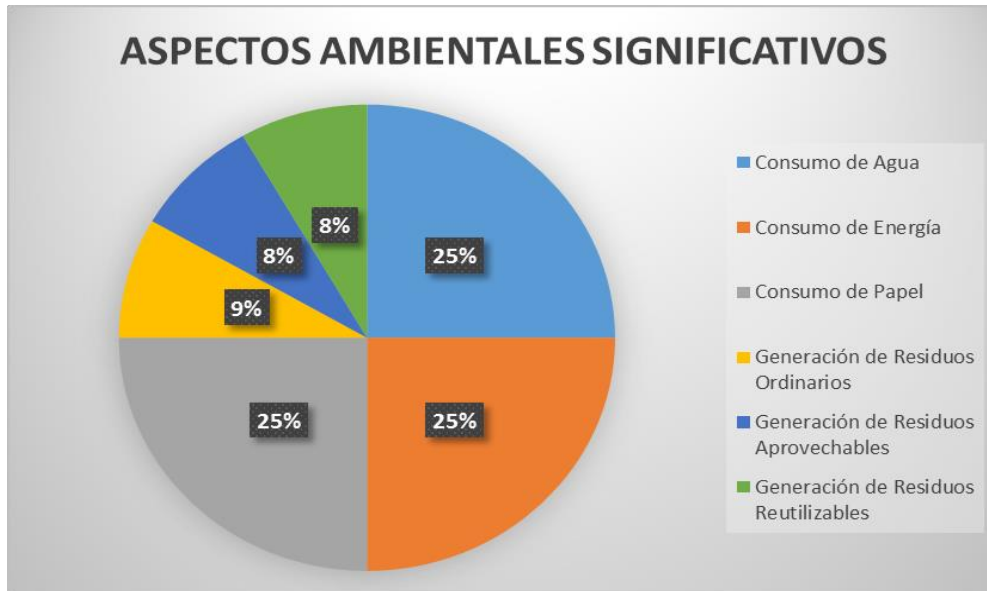
2.2 ASPECTOS E IMPACTOS AMBIENTALES

A continuación, se presentan los aspectos ambientales identificados en el desarrollo de las diversas actividades que se llevan a cabo en las instalaciones de la Sede Regional Valle del Cauca y sus respectivos centros zonales.

El análisis y resultados de la aplicación del procedimiento de Identificación y valoración de aspectos e impactos ambientales, requisitos legales y otros requisitos en el año 2017, se muestran en la siguiente gráfica:

	PROCESO SERVICIOS ADMINISTRATIVOS	PL16.SA	06/06/2018
	PLAN DE GESTIÓN AMBIENTAL REGIONAL VALLE DEL CAUCA	Versión 3	Página 11 de 36

Gráfica 2. Aspectos Ambientales significativos



Fuente: Matriz de Valoración de Aspectos e Impactos Ambientales Regional Valle del Cauca, 2017

Los aspectos ambientales significativos identificados para la sede Regional Valle del Cauca y sus Centros Zonales son el consumo de agua, consumo de energía, consumo de papel y los relacionados con generación de residuos sólidos.


En cuanto al consumo de recursos naturales (Agua, energía y papel) los aspectos ambientales son el producto de actividades transversales a todos los procesos como uso de baños, uso de bombillas ahorradoras, uso de papel. Así mismo se incluye el mantenimiento correctivo y/o preventivo de las redes hidráulicas y energéticas, así como a las instalaciones y equipos eléctricos/electrónicos de la sede Regional y sus centros zonales.

Entre los aspectos ambientales significativos que afectan el componente suelo se destacan los que se relacionan directamente con la generación de residuos de sólidos e incluyen actividades enmarcadas en diferentes procesos del ICBF, como el almacenamiento de archivos, almacenamiento de bienes, generación y almacenamiento de residuos de manejo especial, aprovechables y reutilizables. Otras actividades representativas que influyen en este componente son las relacionadas con el mantenimiento de zonas verdes e infraestructura, control de plagas, entre otras.

En el marco de la valoración de los aspectos e impactos ambientales para la regional se destacan controles operacionales tales como las sensibilizaciones y/o campañas en temática ambiental, la separación en la fuente de los residuos, actividades que se realizan en pro de la toma de conciencia en el que se incluyen además las partes interesadas.

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

 BIENESTAR FAMILIAR	PROCESO SERVICIOS ADMINISTRATIVOS	PL16.SA	06/06/2018
	PLAN DE GESTIÓN AMBIENTAL REGIONAL VALLE DEL CAUCA	Versión 3	Página 12 de 36

- **Aspectos ambientales que pueden generar situación de emergencia**

Los aspectos ambientales que pueden generar una situación de emergencia identificados para la Regional Valle del Cauca están relacionados con el uso, manejo y almacenamiento de sustancias químicas, los más representativos se detallan a continuación:

Tabla 3. Aspectos Ambientales asociados a emergencias

ASPECTO AMBIENTAL	ACTIVIDAD	CONTROL PARA POSIBLE EMERGENCIA
Derrame de productos químicos	Uso de parqueaderos. Servicio de transporte terrestre. Almacenamiento de RAEE's. Suministro de Elementos de ferretería	Capacitaciones en uso y manejo de sustancias químicas. Capacitaciones en Manejo de Kits Antiderrames.
Consumo de combustibles	Uso de parqueaderos. Servicio de transporte terrestre. Mantenimiento a cuartos eléctricos (Subestaciones y plantas eléctricas).	Realizar Simulacros de Emergencias Ambientales.
Consumo de Insumos para actividades de limpieza y desinfección	Aseo a las instalaciones. Mantenimiento a cuartos eléctricos (Subestaciones y plantas eléctricas).	
Consumo de Insumos para Mantenimiento	Suministro de Elementos de ferretería	


Los controles ante una posible emergencia ambiental por derrame de sustancias químicas van enfocados a la capacitación/ sensibilización de los colaboradores que en sus actividades requieren de la manipulación, uso, manejo y almacenamiento de sustancias químicas o elementos con características de peligrosidad lo que involucra el uso de las hojas de datos de seguridad, el rombo de seguridad, el uso de kits antiderrames. Así mismo, es importante que participen activamente de los simulacros que se realizan relacionados con esta temática.

2.3 REQUISITOS LEGALES Y OTROS REQUISITOS

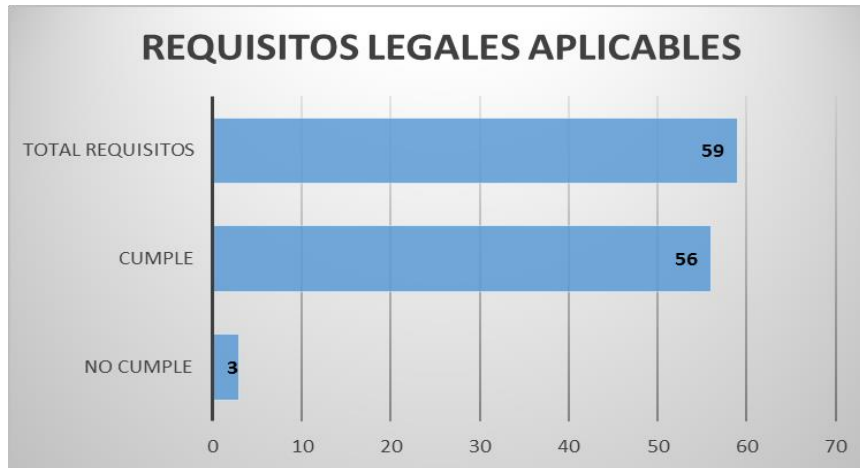
Los requisitos legales ambientales que aplican para la Regional Valle del Cauca se identifican y gestionan mediante el procedimiento de Identificación y valoración de aspectos e impactos ambientales, requisitos legales y otros requisitos.

A continuación, se presentan los requisitos legales y otros requisitos que aplican para el funcionamiento de las instalaciones de la Sede Regional y sus respectivos centros zonales, así como los resultados de su cumplimiento:

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

	PROCESO SERVICIOS ADMINISTRATIVOS	PL16.SA	06/06/2018
	PLAN DE GESTIÓN AMBIENTAL REGIONAL VALLE DEL CAUCA	Versión 3	Página 13 de 36

Gráfica 3. Cumplimiento de requisitos legales y otros requisitos ambientales



Se han identificado un total 59 requisitos legales aplicables a las actividades y procesos que se realizan en el ICBF, estos requisitos abarcan el uso y manejo de los recursos agua, energía y papel, la generación, manejo y disposición final de residuos sólidos (ordinarios, peligrosos y manejo especial), el aprovechamiento forestal, trámites de permisos ambientales, manejo de sustancias químicas, calidad del aire, entre otros.

Los requisitos legales que se incumplen están relacionados con el manejo y disposición final de residuos de manejo especial (RAEE's/ Computadores y periféricos). Desde la Regional Valle del Cauca se ha hecho entrega para disposición final adecuada de bienes inservibles que incluyen este tipo de residuos a proveedores externos, que no entregan los certificados de disposición adecuada según como lo establece la normatividad ambiental colombiana. Como alternativa a la situación descrita previamente, se han contactado gestores posconsumo que se encargan del manejo y disposición final de este tipo de residuos como opción para da tratamiento a este incumplimiento.


Otro requisito legal que se incumple está relacionado con el uso eficiente y ahorro de agua, debido a que las instalaciones hidrosanitarias de la sede Regional y sus centros zonales no cuentan en su totalidad con sistemas e implementos de bajo consumo de agua.

Para lo cual los Profesionales de apoyo del Grupo de Infraestructura Inmobiliaria de la sede Regional Valle del Cauca solicitan recursos a la Dirección Administrativa para realizar el cambio a tecnologías de bajo consumo priorizando a cinco sedes administrativas.

2.4 RESULTADOS DE LAS HERRAMIENTAS AMBIENTALES

Teniendo en cuenta que es importante conocer las necesidades y expectativas de los colaboradores, visitantes y contratistas que inciden en la gestión ambiental de la Entidad, se aplican las listas de chequeo y encuestas de percepción para determinar su conformidad con el manejo de los aspectos ambientales de la Regional Valle del Cauca y sus Centros Zonales; tales como: consumo de recursos (agua, energía y papel), separación y manejo de residuos, entre otros.

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

 BIENESTAR FAMILIAR	PROCESO SERVICIOS ADMINISTRATIVOS	PL16.SA	06/06/2018
	PLAN DE GESTIÓN AMBIENTAL REGIONAL VALLE DEL CAUCA	Versión 3	Página 14 de 36

Dichas herramientas se utilizan como soporte al seguimiento de las acciones de prevención y control planteadas en fichas ambientales de los programas de gestión ambiental.

2.4.1 Lista de Chequeo Ambiental

A continuación, se presentan los resultados consolidados de la Lista de Chequeo Ambiental, aplicada en la Sede Regional Valle del Cauca.

Tabla 4. Resultados Lista de Chequeo Ambiental

LISTA DE CHEQUEO AMBIENTAL	SEDE REGIONAL	PROMEDIO	CALIFICACIÓN CUALITATIVA
AGUA POTABLE	11	11	Bueno
AGUAS RESIDUALES	6	6	Bueno
ENERGÍA	6	6	Bueno
RESIDUOS SÓLIDOS	8	8	Bueno
REGULACIÓN DE TEMPERATURA	5	5	Bueno
RIESGOS AMBIENTALES	1	1	Bueno

De acuerdo con la lista de chequeo aplicada para determinar la situación ambiental de la sede Regional Valle del Cauca, se encuentra que a nivel general las condiciones son buenas; sin embargo, existen algunas debilidades que se detallan a continuación:


En el manejo del recurso hídrico (agua potable) se cuenta con un tanque de almacenamiento en concreto, al cual se le realiza mantenimiento con una periodicidad mensual, sin embargo, la tapa no cuenta con especificaciones técnicas que asegure higiene y seguridad, además, el sistema hidráulico debe automatizarse, por lo que se ha solicitado apoyo a la Dirección Administrativa.

La procedencia del agua que se utiliza en las actividades diarias de aseo y limpieza provienen del acueducto municipal, en el sector frecuentemente se presentan fallas en el suministro que se reportan inmediatamente a la empresa de servicio público. El agua para consumo humano (potable) es solicitada al operador de aseo.

En las instalaciones de la Sede Regional existe un centro de acopio para residuos ordinarios, aprovechables y peligrosos. El cuarto se encuentra señalizado, cuenta con contenedores y estibas para el almacenamiento de los residuos sólidos. Para la separación en la fuente, están los puntos ecológicos acorde al código de colores.

La disposición final de los residuos de peligrosos y de manejo especial se realiza con gestores de programas posconsumo. Mientras que el material de reciclaje es entregado a contratista mediante contrato de permuta.

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

	PROCESO SERVICIOS ADMINISTRATIVOS	PL16.SA	06/06/2018
	PLAN DE GESTIÓN AMBIENTAL REGIONAL VALLE DEL CAUCA	Versión 3	Página 15 de 36

El principal riesgo natural de la Sede Regional es estar ubicado en una zona sísmica debido a que el Valle del Cauca se encuentra ubicada sobre la Placa de Nazca o Placa del Pacífico.

Después de realizar inspecciones a las instalaciones locativas de la regional, es importante realizar un mantenimiento no solo correctivo, sino contar con un cronograma de mejoramiento preventivo de la infraestructura, instalaciones hidrosanitarias y eléctricas para asegurar un óptimo funcionamiento de las instalaciones.

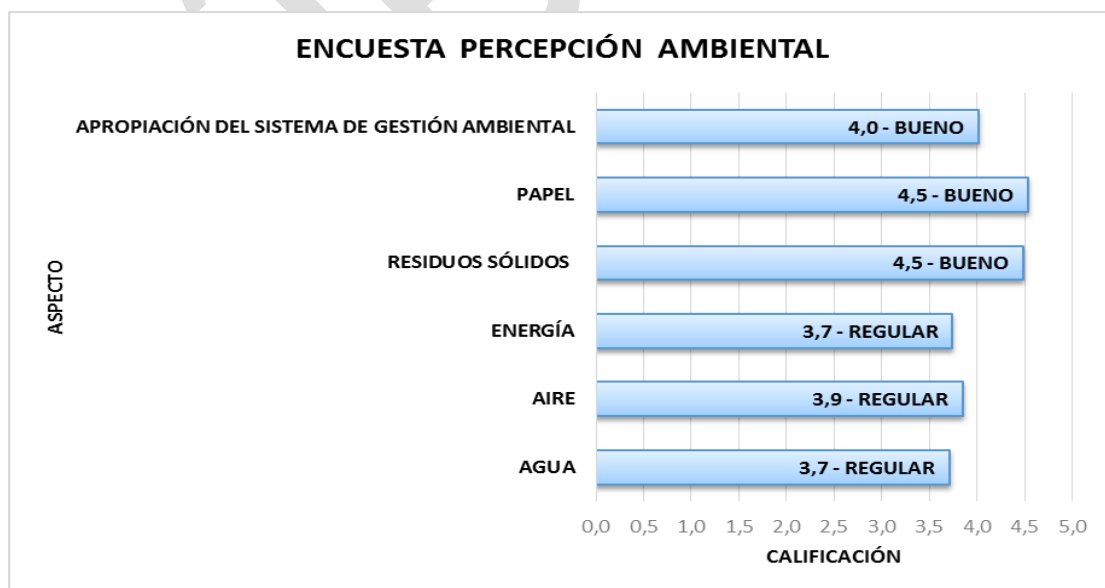
2.4.2 Encuestas de Percepción Ambiental

A continuación, se muestran los resultados de la aplicación de las encuestas de percepción ambiental aplicadas a los colaboradores de la Regional Valle del Cauca y en sus Centros Zonales

Tabla 5. Resultados Encuesta Ambiental – 2018


ASPECTO	Cuantitativo	Cualitativo
AGUA	3,7	REGULAR
AIRE	3,9	REGULAR
ENERGÍA	3,7	REGULAR
RESIDUOS SÓLIDOS	4,5	BUENO
PAPEL	4,5	BUENO
APROPIACIÓN DEL SISTEMA DE GESTIÓN AMBIENTAL	4,0	BUENO

Gráfica 4. Resultados de las encuestas de percepción ambiental



Los resultados reflejan la percepción que tienen los colaboradores del ICBF Regional Valle del Cauca sobre los aspectos más importantes a nivel ambiental, abarcando los recursos agua, aire, energía y papel, así como el manejo de residuos sólidos y la apropiación del Sistema de gestión

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

 BIENESTAR FAMILIAR	PROCESO SERVICIOS ADMINISTRATIVOS	PL16.SA	06/06/2018
	PLAN DE GESTIÓN AMBIENTAL REGIONAL VALLE DEL CAUCA	Versión 3	Página 16 de 36

ambiental. Se tomó una muestra de sesenta (60) encuestas, que incluye la participación de los centros zonales y las dependencias de la sede Regional. Los resultados se encuentran en un rango entre bueno y regular, dependiendo del aspecto evaluar.

En relación al recurso hídrico la percepción es **REGULAR**, se evidencia un desconocimiento sobre el procedimiento a seguir para reportar una emergencia ambiental por fuga, avería o daño en los sistemas hidrosanitarios. Además, se requieren más avisos o comunicados que inviten al ahorro y uso eficiente de agua, así como fortalecer la temática con sensibilizaciones/capacitaciones. En general, los colaboradores destacan conocer y aplicar buenas prácticas ambientales para el uso racional y ahorro del agua en sus lugares de trabajo, sin embargo, un punto en contra es no contar en todas las instalaciones con sistemas de bajo consumo de agua.

Respecto al aspecto aire la percepción es **REGULAR**, se desconoce si se implementan controles para disminuir el ruido y/o las emisiones cuando están en funcionamiento equipos como plantas eléctricas y si existen medidas preventivas para no generar material particulado en caso de requerirse actividades de adecuación, construcción y obras. La mayoría de encuestados manifiesta que las instalaciones en sus lugares de trabajo no generan malos olores.

En cuanto a energía la percepción es **REGULAR**, se evidencia un desconocimiento sobre el procedimiento a seguir para reportar una emergencia ambiental por avería o daño en los sistemas energéticos. Además, falta fortalecer los hábitos en cuanto ahorro del recurso energético, es decir, implementar acciones simples que disminuyan el impacto ambiental producto de dicho consumo. Según la apreciación de los colaboradores, los equipos que se encuentran en lugares de trabajo no se encuentran en buenas condiciones y se prefiere el uso de electrodomésticos y bombillas en lugar de ventilación e iluminación natural.


La percepción sobre el manejo de los residuos sólidos es **BUENA**, manifiestan conocer y realizar la separación adecuada de los residuos sólidos acorde a los colores de los puntos ecológicos. Conocen el procedimiento a seguir para disponer los residuos especiales, han participado activamente de las capacitaciones/ sensibilizaciones referente a la temática, además de fomentar las buenas prácticas ambientales relacionadas con el manejo de residuos sólidos. Los lugares de trabajo se encuentran en buenas condiciones de aseo y limpieza. Un punto a fortalecer es recordar el procedimiento para el manejo, almacenamiento y recolección de bienes inservibles.

El uso eficiente y ahorro del papel se destaca de manera positiva, según la **BUENA** percepción sobre la temática que tienen los colaboradores encuestados. En general, se evidencia conciencia ambiental y buenas prácticas sobre su uso, reutilización y disposición.

Por último, la percepción sobre la apropiación del Sistema de Gestión Ambiental es **BUENA**. Se destaca el conocimiento en general sobre el eje, sus funciones, la política y objetivos ambientales, sin embargo, se requiere publicar en un lugar visible la política ambiental.

Es necesario fortalecer la socialización sobre el Plan de Gestión Ambiental y las cláusulas ambientales establecidas en la guía de adquisición de bienes y servicios con calidad. Según la apreciación de algunos colaboradores, las condiciones de infraestructura en sus lugares de trabajo no son adecuadas e impactan el medio ambiente.

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

 BIENESTAR FAMILIAR	PROCESO SERVICIOS ADMINISTRATIVOS	PL16.SA	06/06/2018
	PLAN DE GESTIÓN AMBIENTAL REGIONAL VALLE DEL CAUCA	Versión 3	Página 17 de 36

3. PROGRAMAS DE GESTIÓN AMBIENTAL

Los Programas de Gestión Ambiental de la Regional Valle del Cauca establecen las actividades a desarrollar con el fin de prevenir y controlar los aspectos e impactos ambientales identificados, abordar los riesgos y oportunidades que inciden en la operación de las sedes; así como, el cumplimiento de los requisitos legales y otros requisitos aplicables, en concordancia con la política y objetivo de eje ambiental.

En dichos programas igualmente se establecen los responsables, la periodicidad en la que se deben cumplir las actividades, los índices de desempeño mediante los cuales se realiza seguimiento a los resultados de los programas y las evidencias que soportan el cumplimiento de estos.

3.1 PROGRAMA DE COMUNICACIÓN Y SENSIBILIZACIÓN AMBIENTAL

Con base en el diagnóstico realizado, la mayor parte de los aspectos ambientales de la Regional Valle del Cauca, están asociados a prácticas y comportamientos sobre uso racional de recursos como agua, energía, papel y almacenamiento y disposición de los residuos generados.

Razón por la cual se hace necesario la implementación de acciones de toma de conciencia y divulgación de la política y objetivo del eje ambiental, aspectos e impactos ambientales significativos, requisitos legales aplicables, buenas prácticas ambientales, entre otros temas, tanto para colaboradores, contratistas y visitantes.

Este programa debe cumplirse teniendo en cuenta los lineamientos definidos por la organización en cuanto a comunicación institucional.

A continuación, se presenta la Ficha Ambiental de Comunicación y Sensibilización Ambiental con acciones que se deben desarrollar para el control de estos aspectos ambientales.

Ficha Ambiental 1. Comunicación y Sensibilización Ambiental

1. COMUNICACIÓN Y SENSIBILIZACIÓN AMBIENTAL		
Objetivo:	Generar acciones de sensibilización y toma de conciencia dirigidas a los colaboradores y visitantes, con el fin de contribuir a la mejora continua del sistema de gestión ambiental.	
Área o Grupo Responsable:	Oficina de Comunicaciones Coordinación Administrativa Referente Ambiental	
Impacto Ambiental:	<ul style="list-style-type: none"> - Contaminación del suelo por inadecuado manejo y disposición de residuos sólidos - Agotamiento de los recursos naturales por uso irracional de agua, energía y papel - Contaminación del agua y suelo por manejo inadecuado de sustancias químicas - Generación de conciencia ambiental - Reducción de la contaminación ambiental por implementación de buenas prácticas ambientales 	
FASE	ACTIVIDAD	PERIODICIDAD
P	Programar celebración de fechas ambientales relevantes	Anual

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!



**PROCESO
SERVICIOS ADMINISTRATIVOS**

**PLAN DE GESTIÓN AMBIENTAL REGIONAL VALLE DEL
CAUCA**

PL16.SA

06/06/2018


Versión 3

Página 18 de
36

	Programar sensibilización sobre el Sistema de Gestión Ambiental (política, objetivo ambiental, aspectos significativos y requisitos) y sobre mejores prácticas ambientales, para colaboradores y visitantes: como ahorro y uso eficiente de agua, energía y papel, y manejo de residuos principalmente.	Anual
	Programar acciones para sensibilizar al personal de aseo y cafetería, almacén y mantenimiento sobre el Sistema de Gestión Ambiental (política, objetivo ambiental, aspectos significativos y requisitos) y buenas prácticas ambientales, especialmente en manejo de residuos y puntos ecológicos, manejo de sustancias químicas, ahorro y uso eficiente de agua, energía y papel.	Anual
H	Celebrar fechas ambientales de acuerdo con programación.	Cuatrimestral
	Realizar sensibilizaciones en Mejores Prácticas Ambientales para colaboradores y visitantes.	Trimestral
	Realizar la sensibilización ambiental al personal de aseo y cafetería, almacén y mantenimiento en buenas prácticas ambientales	Trimestral
V	Aplicar evaluaciones de conocimiento y encuestas de percepción, por evento y/o actividad de sensibilización realizada.	Trimestral
A	Revisar y consolidar recomendaciones y observaciones hechas por los colaboradores para la programación de las actividades de sensibilización para la vigencia siguiente.	Anual
	Programar actividades de refuerzo sobre mejores prácticas ambientales.	Semestral
Índices de Desempeño		
Periodicidad	Índices de Desempeño	Registro
Trimestral	Numero de colaboradores sensibilizados en Regional y CZ/Total de Colaboradores de la Regional y sus CZ *100	Programación de sensibilización en fechas ambientales y buenas prácticas ambientales Relación de asistencia Piezas de Comunicación Registro fotográfico de las actividades Informes de las actividades realizadas Evaluaciones de actividades

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

 BIENESTAR FAMILIAR	PROCESO SERVICIOS ADMINISTRATIVOS	PL16.SA	06/06/2018
	PLAN DE GESTIÓN AMBIENTAL REGIONAL VALLE DEL CAUCA	Versión 3	Página 19 de 36

3.2 PROGRAMA DE GESTIÓN AMBIENTAL INTERINSTITUCIONAL


La puesta en marcha de un Programa de Gestión Ambiental para la prevención y control de los aspectos ambientales de la Regional Valle del Cauca demanda la articulación con otras entidades que cuentan con conocimientos y experiencia en materia ambiental, tales como: capacitación, sensibilización, gestión de riesgos ambientales, entre otros.

En la siguiente ficha se presentan las medidas de gestión.

Ficha Ambiental 2. Gestión Ambiental Interinstitucional.

2. GESTIÓN AMBIENTAL INTERINSTITUCIONAL		
Objetivo:	Realizar acuerdos con entidades públicas, empresas y/u organizaciones para la gestión de los aspectos e impactos ambientales significativos.	
Área o Grupo Responsable:	Coordinación Administrativa Referente Ambiental	
Impacto Ambiental:	<ul style="list-style-type: none"> - Contaminación de suelo por manejo inadecuado de residuos sólidos - Agotamiento de recursos naturales por consumos irracional de agua, energía y papel - Generación de conciencia ambiental - Reducción de la contaminación ambiental por implementación de buenas prácticas ambientales 	
FASE	ACTIVIDAD	PERIODICIDAD
P	Identificar los actores externos estratégicos, con los cuales se puedan celebrar acuerdos para la gestión de los aspectos e impactos ambientales significativos.	Anual
H	Contactar los actores externos que pueden facilitar la puesta en marcha del Programa y gestionar acuerdos para el manejo de los Aspectos Ambientales.	Anual
	Realizar los acuerdos de gestión ambiental con los actores contactados, estableciendo los requisitos y compromisos entre las partes.	Anual
V	Realizar seguimiento a los acuerdos definidos para el manejo de los Aspectos Ambientales por medio de informes de actividades semestrales.	Semestral
A	Evaluar la efectividad de los acuerdos definidos y determinar su continuación para la siguiente vigencia.	Anual
Seguimiento		
Periodicidad	Índices de Desempeño	Registro

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

	PROCESO SERVICIOS ADMINISTRATIVOS	PL16.SA	06/06/2018
	PLAN DE GESTIÓN AMBIENTAL REGIONAL VALLE DEL CAUCA	Versión 3	Página 20 de 36

NA	NA	Actas o documentos de formación de acuerdos y/o convenios Registro fotográfico, listados de asistencia e informes de las actividades realizadas. Demás documentos que soporten el desarrollo de los acuerdos.
----	----	---

3.3 PROGRAMA DE MANEJO DE AMBIENTAL DE OBRA

De acuerdo con el diagnóstico realizado, se evidencian aspectos ambientales de la Regional Valle del Cauca, relacionados con la generación de residuos por el desarrollo de trabajos de mantenimiento, construcción y mejoramiento de las instalaciones.


A continuación, se presenta la Ficha Ambiental con las medidas de manejo pertinentes.

Ficha Ambiental 3. Manejo Ambiental de Obra

3. MANEJO AMBIENTAL DE OBRA		
Objetivo:	Gestionar los aspectos e impactos ambientales asociados al desarrollo de proyectos de obra.	
Área o Grupo Responsable:	Coordinación Administrativa Referente Ambiental Regional Arquitecto y/o Ingeniero Civil de la Regional Personal de Mantenimiento de la Regional	
Impacto Ambiental:	Contaminación del suelo por manejo inadecuado de residuos de construcción y demolición. Agotamiento de los recursos agua y energía Contaminación del agua y suelo por el uso de sustancias químicas (pinturas, aceites combustibles, disolventes, etc) Contaminación del aire por generación de emisiones y material particulado	
FASE	ACTIVIDAD	PERIODICIDAD
P	Identificar las responsabilidades ambientales y medidas de manejo ambiental que deben cumplir los contratistas asociados a los proyectos de obra.	Anual

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.


 BIENESTAR FAMILIAR	PROCESO SERVICIOS ADMINISTRATIVOS PLAN DE GESTIÓN AMBIENTAL REGIONAL VALLE DEL CAUCA	PL16.SA	06/06/2018
		Versión 3	Página 21 de 36

H	Incluir las responsabilidades ambientales y medidas de manejo ambiental en los términos contractuales para la contratación de obras.	Anual
	Socializar a los contratistas las responsabilidades ambientales y medidas de manejo ambiental establecidas en los términos contractuales.	Anual
	Para el caso de las obras que estén a cargo del personal de mantenimiento de la Regional, se deberá realizar la gestión para la recolección y disposición de los residuos de obra, manejo seguro de sustancias químicas y demás medidas de manejo ambiental.	Semestral
V	Verificar el cumplimiento de las responsabilidades ambientales y medidas de manejo ambiental establecidas en los términos contractuales, a través de inspecciones y/o solicitando las respectivas evidencias.	Anual
A	En caso de incumplimiento realizar los respectivos requerimientos al contratista.	Anual
Seguimiento		
Periodicidad	Índices de Desempeño	Registro
Semestral	<p>*cuando el proyecto de obra genere escombros:</p> <p>Kg de residuos de construcción y demolición dispuestos adecuadamente en lugar autorizado/ Kg de residuos de construcción y demolición generados durante la ejecución del proyecto de obra *100</p>	<p>Certificaciones de disposición final de residuos de construcción, demolición y otros residuos especiales</p> <p>Lista de inspección ambiental a proyectos de obra</p> <p>Correos/oficios remitidos a los contratistas</p> <p>Informes de manejo ambiental de obra y demás evidencias que presente el contratista</p>

3.4 PROGRAMA DE MANEJO DE RESIDUOS SÓLIDOS

Durante las actividades que se realizan en las instalaciones de la Sede Regional Valle del Cauca y en los Centros Zonales se produce una cantidad considerable de residuos sólidos que deben ser manejados correctamente para evitar los impactos ambientales asociados a su disposición y

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

	PROCESO SERVICIOS ADMINISTRATIVOS	PL16.SA	06/06/2018
	PLAN DE GESTIÓN AMBIENTAL REGIONAL VALLE DEL CAUCA	Versión 3	Página 22 de 36

mantener buenas condiciones de saneamiento básico, en la siguiente ficha se presentan las medidas de manejo.

Ficha Ambiental 4. Manejo de Residuos Sólidos

4. MANEJO DE RESIDUOS SÓLIDOS		
Objetivo:	<p>Disminuir la cantidad de residuos entregados a la empresa de servicios públicos de aseo, mediante estrategias de separación en la fuente y aprovechamiento de estos.</p> <p>Garantizar la disposición final de residuos RAEEs y peligrosos mediante su entrega a gestores ambientales y/o puntos autorizados.</p>	
Área o Grupo Responsable:	Coordinación Administrativa Referente Ambiental	
Impacto Ambiental:	<ul style="list-style-type: none"> - Contaminación del suelo y agua por manejo inadecuado de Residuos Sólidos - Contaminación del suelo y agua por manejo inadecuado de residuos peligrosos - Sobreocupación del relleno sanitario - Disminución de los residuos ordinarios por actividades de reciclaje y aprovechamiento 	
FASE	ACTIVIDAD	PERIODICIDAD
P	Identificar los RAEEs y RESPEL que genera la Regional, para Establecer mecanismos de almacenamiento y disposición final.	Anual
	Identificar los residuos sujetos de aprovechamiento que genera la Regional, para establecer mecanismos de almacenamiento y manejo.	Anual
	Identificar los espacios y elementos de almacenamiento y manejo de residuos que requieren actividades de limpieza y mantenimiento, así como las frecuencias y los respectivos responsables.	Anual
	Realizar convenios, contratos y/o acuerdos con empresas recicladoras y gestores ambientales para la recolección y disposición final de residuos reciclables, residuos peligrosos-RESPEL y RAEEs, según corresponda, incluyendo las respectivas obligaciones ambientales.	Anual
H	Realizar la entrega de los residuos aprovechables, residuos peligrosos y RAEEs según los convenios, contratos y/o acuerdos celebrados.	Trimestral
	Realizar el reporte de la generación de Residuos Peligrosos.	Trimestral

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!



**PROCESO
SERVICIOS ADMINISTRATIVOS**

**PLAN DE GESTIÓN AMBIENTAL REGIONAL VALLE DEL
CAUCA**

PL16.SA

06/06/2018


Versión 3

Página 23 de
36

	Gestionar las actividades de mantenimiento y aseo a los espacios y elementos identificados.	Bimensual
V	Verificación de existencia/estado de equipo para pesaje de residuos sólidos	Anual
	Verificar las condiciones de almacenamiento y manejo de los residuos peligrosos y RAEEs en la Sede Regional, Centros Zonales y bodegas de inservibles.	Trimestral
	Verificar las condiciones de almacenamiento y manejo de los residuos ordinarios y aprovechables en puntos ecológicos y espacios de almacenamiento temporal.	Trimestral
	Realizar seguimiento a la cantidad y tipo de residuos generados, tanto ordinarios y/o aprovechables, como RESPEL y RAEEs.	Trimestral
	Verificar el cumplimiento de las responsabilidades ambientales y medidas de manejo ambiental que deben cumplir las empresas recicladoras y gestores ambientales, a través de inspecciones y/o solicitando las respectivas evidencias.	Semestral
A	Establecer e implementar las acciones de mejora necesarias, a partir de las verificaciones realizadas a la generación, manejo, almacenamiento y eliminación de los residuos.	Anual
Seguimiento		
Periodicidad	Índices de Desempeño	Registro
Trimestral	<p>Total kg de residuos sólidos aprovechados en el trimestre evaluado / Total kg de residuos generados trimestre evaluado* 100</p> <p>Total Kg residuos RESPEL entregados a gestor ambiental para disposición final / Total Kg de residuos RESPEL generados *100</p> <p>Total Kg residuos RAEEs entregados a gestor ambiental para disposición final / Total Kg de residuos RAEEs generados *100</p>	<p>Programación mantenimiento y aseo a espacios y elementos de residuos</p> <ul style="list-style-type: none"> - Convenios, contratos y/o acuerdos de entrega de residuos - Lista de chequeo de puntos ecológicos y cuartos de residuos - Cuadro de control Residuos Sólidos. - Lista de Inspección puntos ecológicos y/o cuarto de almacenamiento -Listado Residuos de Aparatos eléctricos y electrónicos – “RAEE’s”. - Listado Residuos Peligrosos. - Actas de acuse y recibo de residuos aprovechables, RAEEs y/o peligrosos -Certificaciones de disposición final de los residuos entregados.

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

 BIENESTAR FAMILIAR	PROCESO SERVICIOS ADMINISTRATIVOS PLAN DE GESTIÓN AMBIENTAL REGIONAL VALLE DEL CAUCA	PL16.SA	06/06/2018
		Versión 3	Página 24 de 36

3.5 PROGRAMA DE MANEJO DE VERTIMIENTOS


Tenido en cuenta que dentro de los aspectos e impactos ambientales de la Regional Valle del Cauca se encuentran los relacionados con la generación de vertimientos y que estos dependen del estado de sus redes hidrosanitarias, puntos de desagües y/o sistemas de tratamiento (pozos sépticos).

A continuación, se establecen las medidas de manejo de vertimientos en la siguiente Ficha Ambiental.

Ficha Ambiental 5. Manejo de Vertimientos

5. MANEJO DE VERTIMIENTOS		
Objetivo:	Implementar acciones para el manejo y disposición final adecuada de las aguas residuales producto del funcionamiento de las sedes.	
Área o Grupo Responsable:	Coordinación Administrativa Referente Ambiental Arquitecto y/o Ingeniero Civil de la Regional Personal de Mantenimiento de la Regional	
Impacto Ambiental:	Contaminación del agua y suelo por generación de vertimientos	
FASE	ACTIVIDAD	PERIODICIDAD
P	Realizar Plan de Intervenciones y Cronograma de Mantenimiento preventivo para los puntos de vertimientos y sistemas de desagües identificados.	Anual
H	Implementar plan de intervenciones y cronograma de mantenimiento preventivo, con el fin de evitar filtraciones, derrames y contaminación del suelo y agua.	Anual
	Gestionar la caracterización de vertimientos para la sede Regional.	Anual
V	Realizar seguimiento periódico al correcto funcionamiento de los puntos de vertimientos y sistemas de desagües, con el fin de detectar filtraciones, averías y/o derrames.	Trimestral
	Realizar seguimiento a las caracterizaciones de vertimiento con el fin de definir los permisos ambientales que se requieran tramitar	Anual

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

	PROCESO SERVICIOS ADMINISTRATIVOS	PL16.SA	06/06/2018
	PLAN DE GESTIÓN AMBIENTAL REGIONAL VALLE DEL CAUCA	Versión 3	Página 25 de 36

A	Realizar las adecuaciones y/o reparaciones necesarias en donde se hayan identificado filtraciones, averías y/o derrames.	Semestral
Seguimiento		
Periodicidad	Índices de Desempeño	Registro
	NA	Diagnóstico de puntos de vertimiento y sistemas de desagües Lista de Chequeo Ambiental – Inspección. - Cronograma de mantenimiento Plan de Intervenciones Informes de Mantenimiento y adecuaciones, con registro fotográfico. Demás evidencias que se consideren necesarias

3.6 PROGRAMA DE MANEJO DEL PARQUE AUTOMOTOR

Toda organización que utilice para su operación automotores debe hacerse cargo de los aspectos ambientales que implican el uso de combustibles fósiles, el manejo de los aceites usados y la emisión de gases, la siguiente Ficha Ambiental muestra las medidas a tomar.

Ficha Ambiental 6. Manejo del Parque Automotor

6. MANEJO DEL PARQUE AUTOMOTOR		
Objetivo:	Prevenir y controlar los impactos ambientales asociados a las actividades de servicio y mantenimiento transporte.	
Área o Grupo Responsable:	Coordinación Administrativa Referente Ambiental	
Impacto Ambiental:	Contaminación del aire por emisión de gases y vapores de automotores asignados a la Regional. Contaminación del agua por vertimientos Contaminación del suelo por inadecuada disposición de residuos peligrosos producto del mantenimiento de automotores	
FASE	ACTIVIDAD	PERIODICIDAD
	Identificar requisitos ambientales que deben cumplir los	

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!



**PROCESO
SERVICIOS ADMINISTRATIVOS**

**PLAN DE GESTIÓN AMBIENTAL REGIONAL VALLE DEL
CAUCA**

PL16.SA

06/06/2018


Versión 3

Página 26 de
36

P	contratistas y/o proveedores de bienes y servicios sobre mantenimiento y servicio de transporte.	Anual
	Programar mantenimiento preventivo a los vehículos propios de la Regional, con el fin de garantizar su óptimo funcionamiento.	Anual
H	Incluir las responsabilidades ambientales y medidas de manejo ambiental en los términos contractuales para la contratación de mantenimiento y servicio de transporte.	Anual
	Socializar a los contratistas las responsabilidades ambientales y medidas de manejo ambiental establecidas en los términos contractuales.	Anual
V	Verificar el cumplimiento de las responsabilidades ambientales y medidas de manejo ambiental establecidas en los términos contractuales, a través de inspecciones y/o solicitando las respectivas evidencias.	Semestral
A	En caso de incumplimiento en los contratos realizar los respectivos requerimientos al contratista.	Anual.
Seguimiento		
Periodicidad	Índices de Desempeño	Registro
NA	NA	Cronograma de mantenimiento automotriz Contratos de servicio de transporte y mantenimiento de vehículos con obligaciones ambientales Carpeta del vehículo con certificaciones de Revisión técnico-mecánica y certificación de gases Certificaciones de manejo y disposición final de residuos, permisos y/o autorizaciones ambientales, entre otras evidencias de tipo ambiental del servicio y mantenimiento automotriz.

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

	PROCESO SERVICIOS ADMINISTRATIVOS PLAN DE GESTIÓN AMBIENTAL REGIONAL VALLE DEL CAUCA	PL16.SA	06/06/2018
		Versión 3	Página 27 de 36

		Informes de inspección a los vehículos, con registro fotográfico Oficios, correos, actas de reunión con contratistas Demás evidencias contractuales acordadas.
--	--	--


3.7 PROGRAMA DE MANEJO DE ZONAS VERDES

Las instalaciones de la Sede Regional Valle del Cauca y los Centros Zonales cuentan con áreas de jardines y zonas verdes, dichas áreas necesitan de un mantenimiento y adecuación permanente, en la siguiente ficha, se exponen las medidas de manejo ambiental que faciliten dicha labor.

Ficha Ambiental 7. Manejo de Zonas Verdes

7. MANEJO DE ZONAS VERDES		
Objetivo:	Garantizar el manejo adecuado y conservación de los individuos arbóreos y zonas verdes que se encuentran ubicados dentro de las sedes del ICBF	
Área o Grupo Responsable:	Coordinación Administrativa Referente Ambiental	
Impacto Ambiental:	Pérdida de flora y fauna por tala y poda inadecuadas en árboles.	
FASE	ACTIVIDAD	PERIODICIDAD
P	Identificar la cantidad y condiciones físicas de los árboles ubicados dentro de la Sede Regional y Centros Zonales, definiendo las medidas de manejo requeridas (talas, podas y/o reubicaciones).	Anual
H	Realizar las gestiones y trámites ambientales requeridos para la aplicación de las medidas de manejo identificadas.	Anual
	Realizar seguimiento al estado de los arboles intervenidos; así	

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

	PROCESO SERVICIOS ADMINISTRATIVOS PLAN DE GESTIÓN AMBIENTAL REGIONAL VALLE DEL CAUCA	PL16.SA	06/06/2018
		Versión 3	Página 28 de 36

V	como, a los jardines, zonas verdes y/o suelos recuperados, identificando otras medidas de manejo.	Anual
A	Implementar las demás medidas de manejo requeridas para los árboles, zonas verdes, jardines y/o suelos.	Anual
Seguimiento		
Periodicidad	Índices de Desempeño	Registro
Anual	Número de árboles sembrados / Números de árboles programados *100	Informe de inspección Informe de intervenciones y mantenimiento a zonas verdes, con registro fotográfico. Ficha Técnica Inventario Forestal Tramites y permisos de manejo de arbolado

3.8 PROGRAMA GESTIÓN AMBIENTAL CONTRACTUAL

Teniendo en cuenta que la responsabilidad del manejo de los aspectos ambientales en la Regional Valle del Cauca no se puede delegar, se hace necesario que los proveedores cumplan con requerimientos ambientales de carácter legal e institucional. A continuación, se presentan las medidas de manejo de proveedores.

Ficha Ambiental 9. Gestión Ambiental contractual

8. GESTIÓN AMBIENTAL CONTRACTUAL	
Objetivo:	Prevenir y controlar los impactos ambientales generados por la ejecución de actividades de contratistas, a través de la inclusión y seguimiento de obligaciones ambientales contractuales.
Área o Grupo Responsable:	Dirección Administrativa Coordinación Administrativa Referente Ambiental
Impacto Ambiental:	Contaminación del suelo por manejo y disposición inadecuada de residuos Consumos irracionales de Agua, Energía y Papel Contaminación del agua y suelo por derrame de sustancias químicas y/o combustibles

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!



**PROCESO
SERVICIOS ADMINISTRATIVOS**

**PLAN DE GESTIÓN AMBIENTAL REGIONAL VALLE DEL
CAUCA**

PL16.SA

06/06/2018

Versión 3


Página 29 de
36

FASE	ACTIVIDAD	PERIODICIDAD
P	Identificar los requisitos ambientales que deben cumplir las contratistas y/o proveedores de bienes y servicios.	Anual
H	Incluir los requisitos ambientales en los términos contractuales, a partir de la anterior identificación.	Anual
	Socializar a los contratistas las responsabilidades ambientales y medidas de manejo ambiental establecidas en los términos contractuales.	Anual
V	Verificar el cumplimiento de las responsabilidades ambientales y medidas de manejo ambiental establecidas en los términos contractuales, a través de inspecciones y/o solicitando las respectivas evidencias.	Semestral
A	En caso de incumplimiento en los contratos realizar los respectivos requerimientos al contratista.	Anual
Seguimiento		
Periodicidad	Índices de Desempeño	Registro
NA	NA	<p>Contratos con obligaciones ambientales</p> <p>Evidencias que soportan el cumplimiento de las obligaciones ambientales (informes de inspección, certificaciones ambientales, informes de manejo ambiental, etc)</p> <p>Actas de reunión, oficios, correos a contratistas.</p>

3.9 PROGRAMA DE CONSUMO SOSTENIBLE

Uno de los aspectos ambientales más significativos en el funcionamiento de las instalaciones de la Regional Valle del Cauca es el consumo de recursos, como agua, energía y papel en relación a que representan el aprovechamiento indirecto de árboles, cuencas hidrográficas y embalses tanto para el almacenamiento del líquido como para la generación de energía; por otra parte, el consumo de papel implica el aprovechamiento de recursos forestales fácilmente reemplazables por recursos informáticos, en la mayoría de los casos.

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

	PROCESO SERVICIOS ADMINISTRATIVOS	PL16.SA	06/06/2018
	PLAN DE GESTIÓN AMBIENTAL REGIONAL VALLE DEL CAUCA	Versión 3	Página 30 de 36

A continuación, se presenta la Ficha Ambiental con medidas concretas para la prevención y control de estos aspectos ambientales.

Ficha Ambiental 9. Consumo Sostenible

9. PROGRAMA DE CONSUMO SOSTENIBLE		
Objetivo:	Implementar medidas que propendan por el ahorro y uso racional de los recursos agua, energía y papel	
Área o Grupo Responsable:	Dirección Administrativa Coordinaciones Administrativas Referente Ambiental Regional Arquitecto y/o Ingeniero Civil de la Regional Personal de Mantenimiento	
Impacto Ambiental:	Agotamiento de los recursos por consumos irracionales de agua, energía y papel.	
FASE	ACTIVIDAD	PERIODICIDAD
P	Elaborar cronograma de inspecciones y mantenimiento preventivo a redes eléctricas y sistemas hidrosanitarios.	Anual
	Elaborar diagnóstico y plan de reposición paulatina de equipos eléctricos e hidrosanitarios de alto consumo por de mayor eficiencia.	Anual
H	Realizar los mantenimientos preventivos e intervenciones a redes eléctricas y sistemas hidrosanitarios, de acuerdo con cronograma y plan de reposición (incluye actividades de lavado y desinfección de tanques, limpieza de canaletas y bajantes, etc).	Trimestral
	Implementar medidas de sensibilización sobre ahorro de agua, energía y papel en aquellas sedes y/o áreas que hayan reportado mayor consumo.	Bimensual
	Implementar buenas prácticas ambientales para el ahorro y uso eficiente de agua, energía y papel y/o desarrollo de proyectos de tecnologías limpias (aprovechamiento de aguas lluvias, energía solar, etc).	Bimensual

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.



**PROCESO
SERVICIOS ADMINISTRATIVOS**

**PLAN DE GESTIÓN AMBIENTAL REGIONAL VALLE DEL
CAUCA**

PL16.SA

06/06/2018

Versión 3


Página 31 de
36

V	Verificar las redes eléctricas y sistemas hidrosanitarios con el fin de detectar fugas, averías, etc; de acuerdo al cronograma de inspecciones.	Cuatrimestral
	Realizar seguimiento a los consumos de agua, energía y papel, comparando los resultados con los obtenidos en la línea base.	Mensual
A	Realizar las reparaciones y/o correcciones inmediatas a las fugas, averías y demás contingencias presentadas.	Cuatrimestral.
Seguimiento		
Periodicidad	Índices de Desempeño	Registro
Cuatrimestral	<p>Indicador consumo de agua</p> <p>[[Consumo de agua de la Sede de la Dirección General y Regionales de la vigencia anterior del cuatrimestre a evaluar - Consumo de agua de la Sede de la Dirección General y Regionales de la vigencia actual el cuatrimestre a evaluar) / Consumo de agua de la Sede de la Dirección General y Regionales de la vigencia anterior el cuatrimestre a evaluar]*100</p> <p>Indicador consumo de Energía</p> <p>Indicador consumo de Energía</p> <p>[[Consumo de energía de la Sede de la Dirección General y Regionales de la vigencia anterior del cuatrimestre a evaluar - Consumo de energía de la Sede de la Dirección General y Regionales de la vigencia actual el cuatrimestre a evaluar) / Consumo de energía de la Sede de la Dirección General y Regionales de la vigencia anterior el cuatrimestre a evaluar]*100</p> <p>Sumatoria de los 4 meses de consumo de energía/ Estándar de consumo asignado *100</p> <p>Indicador consumo de papel</p> <p># de resmas de papel entregadas en el cuatrimestre / # de resmas de papel entregadas en el mismo periodo de la vigencia anterior *100</p>	<p>Cronograma de inspecciones y mantenimiento preventivo a redes eléctricas y sistemas hidrosanitarios</p> <p>Diagnóstico y plan de reposición de equipos eléctricos e hidrosanitarios</p> <p>Línea base sobre consumo de agua, energía y papel</p> <p>Informe de mantenimientos preventivos e intervenciones a redes eléctricas y sistemas hidrosanitarios</p> <p>Informes de inspecciones a redes eléctricas y sistemas hidrosanitarios</p> <p>Informes de sensibilización sobre ahorro de agua, energía y papel</p>

3.10 PROGRAMA SITUACIONES DE EMERGENCIA AMBIENTAL

Dentro de la identificación de aspectos y valoración de impactos ambientales se identificó que algunos aspectos pueden generar situaciones de emergencia ambiental, por tal razón este programa está enfocado a la orientación de acciones que permita prevenir y controlar aquellas situaciones y restablecer las condiciones ambientales.

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

 BIENESTAR FAMILIAR	PROCESO SERVICIOS ADMINISTRATIVOS PLAN DE GESTIÓN AMBIENTAL REGIONAL VALLE DEL CAUCA	PL16.SA	06/06/2018
		Versión 3	Página 32 de 36

Dentro de las posibles situaciones de emergencia se pueden presentar derrames por sustancias químicas y/o combustibles, acumulación de residuos, taponamiento de redes hidrosanitarias y desagües, entre otros.

Teniendo en cuenta que estas situaciones pueden afectar la salud y bienestar de las personas, así como las condiciones de la infraestructura, las actividades de este programa deben estar articuladas con los Planes de emergencias y Contingencias de la Sede Regional y centros Zonales.

A continuación, se presentan las actividades para la prevención y manejo de las posibles emergencias ambientales:

Ficha Ambiental 10. Situaciones de emergencia ambiental

10. SITUACIONES DE EMERGENCIA AMBIENTAL		
Objetivo:	Adoptar las acciones prevención y control de las situaciones de emergencia que pueden ocasionar daño sobre el medio ambiente.	
Área o Grupo Responsable:	Referente Ambiental Referente de SST Personal de Mantenimiento de la Regional	
Impacto Ambiental:	Contaminación del suelo por manejo y disposición inadecuada de residuos Contaminación del agua y suelo por derrame de sustancias químicas y/o combustibles	
FASE	ACTIVIDAD	PERIODICIDAD
P	Revisar la matriz de aspectos e impactos ambientales, con el fin de identificar qué aspectos pueden derivar una situación de emergencia y cuáles son los posibles lugares.	Anual
	Realizar cronograma de inspecciones para verificar los controles físicos existentes para atender dichas situaciones y/o para identificar otras situaciones, utilizando las listas de chequeo existentes.	Anual
	Definir cronograma de capacitación al personal relacionado con manejo de residuos, sustancias químicas y/o combustibles sobre la prevención y atención de las situaciones emergencias identificadas.	Anual
	Programar en conjunto con el referente de SST el desarrollo de simulacros de las situaciones de emergencias identificadas.	Anual
H	Desarrollar las inspecciones a los espacios identificados donde se puede presentar una situación de emergencia de acuerdo con el cronograma establecido y a las indicaciones establecidas en los procedimientos para manejo de residuos, sustancias químicas y protocolos para cargue seguro de combustibles.	Trimestral
	Realizar las capacitaciones programadas al personal relacionado con la situación de emergencia	Trimestral
	Realizar los simulacros programados sobre las situaciones de emergencia ambiental, poniendo en práctica los protocolos para su	Semestral

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!



BIENESTAR
FAMILIAR

**PROCESO
SERVICIOS ADMINISTRATIVOS**

**PLAN DE GESTIÓN AMBIENTAL REGIONAL VALLE DEL
CAUCA**

PL16.SA

06/06/2018

Versión 3

Página 33 de
36


	atención, junto con la elaboración de los respectivos informes.	
	Entregar insumos para atención de emergencias ambientales por derrame de sustancias químicas (Kits Antiderrames)	Anual
V	Comprobar la disponibilidad y conocimiento de los elementos existentes para el control de una situación de emergencia ya sea por medio de entrevista con el personal o por inspección directa.	Trimestral
A	En caso de evidenciarse daños que se consideren emergencias y que puedan afectar la salud de los colaboradores y daños a la seguridad de la Entidad, realizar informe y reportar al profesional SST.	Anual
	Realizar refuerzo a la capacitación en caso de que el personal capacitado no cumpla con las evaluaciones de conocimiento	Semestral
Seguimiento		
Periodicidad	Índices de Desempeño	Registro
Cuatrimestral	# de condiciones de emergencias ambientales atendidas / # de condiciones de emergencias ambientales detectadas	Informes de Inspección con registro fotográfico. Informes de situaciones de emergencias ambientales y de simulacros. Inventario y matriz de compatibilidad de sustancias químicas. Lista de chequeo de sustancias químicas. Listados de asistencias y evaluaciones de conocimiento Informes de adecuaciones y compra de elementos

3.11 PROGRAMA DE CALIDAD DEL AIRE (AIRE-RUIDO-PEV)

En las instalaciones de la Sede Regional y los centros zonales Valle del Cauca se tienen instaladas plantas eléctricas, las cuales pueden generar contaminación del aire por emisiones y ruido, por lo anterior se requieren realizar acciones de mantenimiento y/o intervenciones para su correcto funcionamiento.

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.


 BIENESTAR FAMILIAR	PROCESO SERVICIOS ADMINISTRATIVOS PLAN DE GESTIÓN AMBIENTAL REGIONAL VALLE DEL CAUCA	PL16.SA	06/06/2018
		Versión 3	Página 34 de 36

Igualmente, dentro de este programa se establecen las acciones que se requieren para las sedes que tienen ubicados elementos de publicidad exterior (vallas y/o avisos institucionales), los cuales deben cumplir con criterios que reduzcan la contaminación visual generada.

Ficha Ambiental 11. Calidad del Aire

11. CALIDAD DEL AIRE (AIRE-RUIDO-PEV)		
Objetivo:	Prevenir impactos ambientales ocasionados por la generación de emisiones de fuentes fijas, generación de ruido y ubicación de elementos publicidad institucional.	
Área o Grupo Responsable:	Coordinación Administrativa Referente Ambiental Arquitecto y/o Ingeniero Civil de la Regional Personal de Mantenimiento de la Regional	
Impacto Ambiental:	-Contaminación del aire -Contaminación auditiva -Contaminación Visual	
FASE	ACTIVIDAD	PERIODICIDAD
P	Identificar los elementos o maquinaria que pueda generar contaminación por emisiones, ruido o publicidad exterior visual; así como las necesidades de mantenimiento y/o intervenciones para su correcto funcionamiento.	Anual
H	Realizar intervenciones y mantenimientos a los elementos o maquinaria que puedan generar contaminación del aire, para su prevención y control.	Anual
V	Verificar el correcto funcionamiento de los elementos o maquinaria que puedan generar contaminación del aire, mediante inspecciones y /o estudios ambientales.	Semestral
A	En caso de incumplimiento realizar las intervenciones y/o mantenimientos requeridos para la prevención y control de la contaminación.	Anual
Seguimiento		
Periodicidad	Índices de Desempeño	Registro
Semestral	# de plantas eléctricas detectadas con condiciones anormales de ruido y emisiones/ # de plantas eléctricas existentes *100	Diagnóstico de elementos o maquinaria que pueda generar

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

 BIENESTAR FAMILIAR	PROCESO SERVICIOS ADMINISTRATIVOS PLAN DE GESTIÓN AMBIENTAL REGIONAL VALLE DEL CAUCA	PL16.SA	06/06/2018
		Versión 3	Página 35 de 36

		contaminación del aire	
		Informes de mantenimiento	
		Permisos y/o autorizaciones ambientales	
		maquinaria y elementos PEV	
		Informes de inspección	
		Informes de adecuación y/o mejoras	

4. PRESUPUESTO

La Dirección Administrativa, establecerá los recursos para la ejecución de las acciones de la gestión ambiental, en la Regional y los Centros Zonales adscritos.

Dicho presupuesto se establecerá anualmente, las responsabilidades de su ejecución y seguimiento estará a cargo de la Coordinación Administrativa para la implementación del Plan de Gestión Ambiental, conforme a los requisitos establecidos en materia de ejecución presupuestal de la entidad.


5. SEGUIMIENTO

El seguimiento a la implementación del Presente Plan de Gestión Ambiental se realiza a través del Cronograma de Ejecución de PGA, junto con el reporte de los índices de desempeño e indicadores de Gestión Ambiental establecidos por la Dirección Administrativa.

6. DOCUMENTOS DE REFERENCIA

- ✓ matriz identificación y valoración de aspectos e impactos ambientales, requisitos legales y otros requisitos de la regional valle del cauca y sus centros zonales
- ✓ matriz de riesgos del eje ambiental
- ✓ programa manejo de residuos de la regional valle del cauca
- ✓ procedimiento manejo seguro de sustancias químicas
- ✓ guía para la actualización de planes de gestión ambiental
- ✓ protocolo cargue combustible plantas eléctricas
- ✓ protocolo contingencia manejo de residuos sólidos
- ✓ protocolo manejo y atención de emergencias ambientales relacionadas con derrames

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

 BIENESTAR FAMILIAR	PROCESO SERVICIOS ADMINISTRATIVOS PLAN DE GESTIÓN AMBIENTAL REGIONAL VALLE DEL CAUCA	PL16.SA	06/06/2018
		Versión 3	Página 36 de 36

7. CONTROL DE CAMBIOS

Fecha	Versión	Descripción del Cambio
11/08/14	PP36.MPA1.P5 Versión 3.0	Dando cumplimiento a la Resolución 8080 por la cual se presenta el nuevo modelo de operación, se realizó la modificación del Plan de Gestión Ambiental de la Regional Valle del Cauca. La actualización contempla el numeral 2 denominado Diagnóstico Ambiental, la formulación de índices de desempeño ambiental para los programas de Sensibilización Ambiental, Manejo Ambiental de Obras, Manejo de Residuos Sólidos, Manejo de Zonas Verdes, Consumos Sostenible, Situaciones de emergencia ambiental, y la inclusión del programa de Calidad del Aire con su respectivo índice ambiental.
03/05/2017	PL16.SA – Versión 1	Inclusión del cuadro de Control de Cambios
05/07/2017	PL16.SA – Versión 2	<p>Modificación del Diagnóstico ambiental en lo relacionado con la inclusión del contexto de la organización (contexto interno, externo y partes interesadas) y riesgos del eje ambiental, actualización de los aspectos significativos, requisitos legales y resultados de la encuesta de percepción Ambiental.</p> <p>Eliminación del programa de sustancias químicas e inclusión del programa situaciones de emergencia ambiental. Así como el ajuste a de las actividades y periodicidad de las fichas de los programas.</p>

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.