



PROGRAMA MANEJO DE RESIDUOS REGIONAL GUAVIARE

*Cambiando el mundo
de las familias colombianas*

San Jose del Guaviare
2017

	PROCESO SERVICIOS ADMINISTRATIVOS	PG17.SA	19/06/2018
	PROGRAMA MANEJO DE RESIDUOS REGIONAL GUAVIARE	Versión 2	Página 2 de 35

TABLA DE CONTENIDO

INTRODUCCIÓN.....	5
1. ALCANCE.....	6
2. OBJETIVO GENERAL Y ESPECIFICOS.....	6
2.1 Objetivo general.	6
2.2 Objetivos específicos.....	6
3. DIAGNOSTICO GENERAL.....	7
3.1 Ubicación Geográfica	7
3.2 Empresas de servicios de recolección de residuos, existencia de servicios públicos, empresas de reciclaje.....	8
3.2.1 Empresas de servicios públicos	8
3.2.1 Disposición final de los residuos	8
4. REQUISITOS LEGALES	9
4.1 Normas para manejo de residuos sólidos	9
4.2 Normas para el manejo de residuos especiales.....	10
5. DIAGNOSTICO TECNICO-OPERATIVO	12
5.1 Estado de las instalaciones internas en relación al manejo de residuos sólidos sede regional y sus CZ.....	12
5.1.2 Cuartos de almacenamiento temporal de residuos	14
5.2 Caracterización de residuos sólidos.....	16
5.2.1 Residuos Ordinarios	19
5.2.2 Residuos Aprovechables	21
5.2.3 Residuos de Manejo Especial	21
6. MEDIDAS DE MANEJO.....	22
7. ASPECTOS PARA ACTUALIZACIÓN	24
8. MEDIDAS PARA LA ATENCIÓN DE EMERGENCIAS REALACIONADAS CON RESIDUOS.....	25
8.1 PROTOCOLO DE CONTINGENCIA PARA MANEJO DE RESIDUOS	25
8.2 Objetivo	25
8.3 Alcance.....	26
8.4 Contingencias de Residuos Sólidos.....	26
8.5 En caso de Incendio de residuos sólidos	26

	PROCESO SERVICIOS ADMINISTRATIVOS	PG17.SA	19/06/2018
	PROGRAMA MANEJO DE RESIDUOS REGIONAL GUAVIARE	Versión 2	Página 3 de 35

8.6	Notificación	27
9.	EJECUCIÓN Y PRESUPUESTO	32
10.	SEGUIMIENTO	32
11.	RECOMENDACIONES	33
12.	CONCLUSIONES	34
13.	DOCUMENTOS DE REFERENCIA.....	34
14.	CONTROL DE CAMBIOS	34

PÚBLICA

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA

	PROCESO SERVICIOS ADMINISTRATIVOS	PG17.SA	19/06/2018
	PROGRAMA MANEJO DE RESIDUOS REGIONAL GUAVIARE	Versión 2	Página 4 de 35

LISTA DE TABLAS

Tabla 1. Ubicación de la Regional y CZ	6
Tabla 2. Empresa de Servicio Público de Aseo.....	8
Tabla 3. Residuos generados por actividad	12
Tabla 4. Disposición de los residuos.....	13
Tabla 5. Residuos Ordinarios, Reciclables y RAEE; año 2015.....	16
Tabla 6. Residuos Ordinarios, Reciclables y RAEE; año 2016.....	17
Tabla 7. Total generación residuos sólidos ordinarios – 2015 - 2016.....	19
Tabla 8. Promedio mensual de generación de residuos sólidos.....	19
Tabla 9. Producción per-cápita Año 2015 y 2016.....	20
Tabla 10. Medidas de manejo ambiental.....	23
Tabla 11. Amenazas y Consecuencias de la Regional – PEC	25
Tabla 12. Directorio.....	27
Tabla 13. Protocolo Vertimiento Accidental de Lixiviados	28
Tabla 14. Protocolo Inundación del Cuarto de Almacenamiento de Residuos	29
Tabla 15. Protocolo Falla en el Sistema de Recolección de Residuos	30
Tabla 16. Protocolo Suspensión accidental de la operación del cuarto de almacenamiento de residuos	31

LISTA DE ILUSTRACIONES

Ilustración 1. Ubicación geográfica Municipio de San José del Guaviare – Guaviare.....	7
Ilustración 2. Punto ecológico de la entrada de la Regional y pasillos.....	13
Ilustración 3. Recipientes para recolección de residuos plásticos.	14
Ilustración 4. Cuarto de los residuos Peligrosos RAEE.	15
Ilustración 5. Cuarto de almacenamiento de residuos sólidos.....	15
Ilustración 6. Residuos sólidos Año 2015.....	16
Ilustración 7. Residuos sólidos Año 2016.....	17
Ilustración 8. Comparativos residuos sólidos 2015 vs 2016	18
Ilustración 9. Generación de Residuos Sólidos Ordinarios – Comparativo mes	20
Ilustración 10. Residuos Aprovechables Vigencia 2015 – 2016	21

	PROCESO SERVICIOS ADMINISTRATIVOS	PG17.SA	19/06/2018
	PROGRAMA MANEJO DE RESIDUOS REGIONAL GUAVIARE	Versión 2	Página 5 de 35

INTRODUCCIÓN

En Colombia se tiene un aumento descontrolado de residuos que se depositan a diariamente en rellenos sanitarios y en lugares no autorizados, en este contexto el Gobierno Nacional en el marco de la Política Nacional de interés social, económico, ambiental y sanitario para la Gestión Integral de Residuos Sólidos, liderada por el Ministerio de Ambiente y Desarrollo Sostenible y el Ministerio de Vivienda, Ciudad y Territorio, busca lograr que el valor de los productos y materiales se mantenga durante el mayor tiempo posible en el ciclo productivo, que los residuos y el uso de recursos se reduzcan al mínimo, y que los recursos se conserven dentro de la economía cuando un producto ha llegado al final de su vida útil, y es responsabilidad de los generadores de residuos elaborar un plan que contenga una serie de programas y estrategias de intervención que mitiguen las alteraciones ambientales.

Reconociendo la responsabilidad como Instituto Colombiano de Bienestar Familiar, y en el marco de la política pública para la gestión integral de los residuos, la Regional y Centro zonal San José mediante el presente documento actualiza el programa de Manejo de Residuos.

El programa esta formulado para disponer los residuos de manera adecuada, gestionando alternativas frente a su recolección, manejo, tratamiento, aprovechamiento y/o disposición final de los residuos. El Plan de Manejo de Residuos contempla las medidas para los siguientes residuos:

1. Residuos Convencionales.
2. Residuos Manejo Especial

También establece todos los procedimientos técnicos y administrativos requeridos para una gestión eficiente de los residuos en las diferentes etapas de manejo:

1. Generación.
2. Almacenamiento temporal.
3. Transporte Externo.
4. Disposición Final.

Por otra parte, con la implementación del Programa de Manejo de Residuos, se busca integrar las diferentes organizaciones que de alguna forma hacen parte de la prestación del servicio del Instituto Colombiano del Bienestar Familiar Sede de la Dirección General

	PROCESO SERVICIOS ADMINISTRATIVOS	PG17.SA	19/06/2018
	PROGRAMA MANEJO DE RESIDUOS REGIONAL GUAVIARE	Versión 2	Página 6 de 35

1. ALCANCE

Este Programa de Manejo de Residuos aplica para la Regional Guaviare y Centro zonal San José ubicado en la Avenida los colonizadores N0 23-106 Barrio La esperanza del Municipio de San José del Guaviare.

Tabla 1. Ubicación de la Regional y CZ

ALCANCE	DIRECCIÓN
Regional Guaviare	Avenida los colonizadores N0 23-106 Barrio La esperanza
Centro zonal San José	Avenida los colonizadores N0 23-106 Barrio La esperanza

2. OBJETIVO GENERAL Y ESPECIFICOS

2.1 Objetivo general.

Realizar la actualización del programa de manejo de residuos para el ICBF Regional Guaviare y Centro zonal San José, con el fin de maximizar su aprovechamiento y disposición final, mediante su caracterización.

2.2 Objetivos específicos.

- Describir las condiciones actuales de los residuos generados por la Regional y centro zonal.
- Identificar la cantidad de residuos sólidos y de manejo especial generados la Regional y centro zonal.
- Promover el aprovechamiento y la correcta separación de los residuos generados por la Regional y centro zonal.
- Promover la cultura de la gestión segura de los residuos peligrosos y especiales generados por la Regional y centro zonal.

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

	PROCESO SERVICIOS ADMINISTRATIVOS PROGRAMA MANEJO DE RESIDUOS REGIONAL GUAVIARE	PG17.SA	19/06/2018
		Versión 2	Página 7 de 35

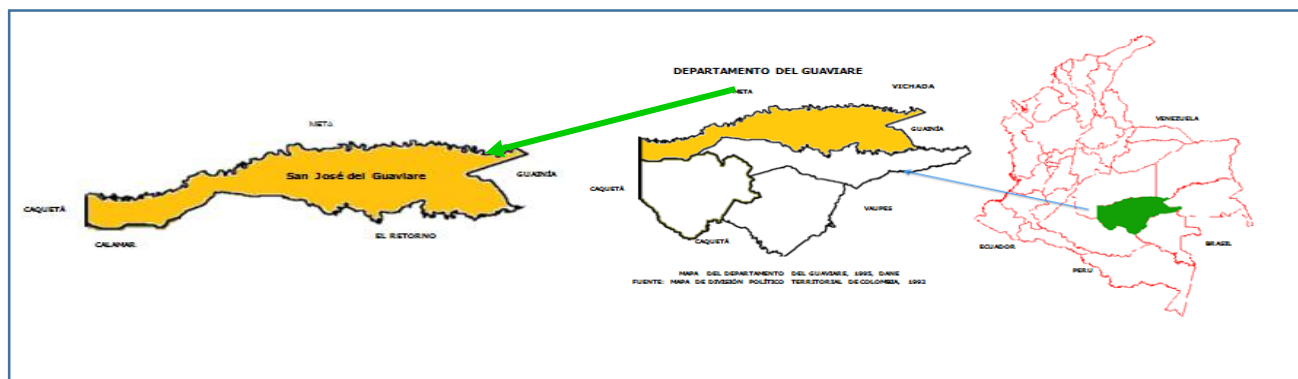
3. DIAGNOSTICO GENERAL.

3.1 Ubicación Geográfica

El Municipio de San José del Guaviare se encuentra localizado al norte del Departamento del Guaviare ocupando una franja que sigue el curso de los ríos Guayabero y Guaviare, cuenta con una extensión 16.172 Km² distribuidos así; El 21,6% seta enmarcado de la legislación ambiental como Zona de reserva Forestal de la Amazonía y Áreas de Manejo Especial, el 62,4% pertenece a resguardos indígenas y tan solo el 16% del municipio corresponde al área legalmente constituida y es el área donde el estado ha concentrado la mayor parte de sus servicios.

El Municipio de San José del Guaviare limita por el norte con el Departamento del Meta, al sur con los Municipio de El Retorno y Calamar, al oriente por el Departamento del Guainía y al occidente con el Departamento del Caquetá. (Ver Figura 1), La Regional Guaviare y centro zonal san José se encuentra ubicada en la Avenida los colonizadores N0 23-106 Barrio La esperanza del Municipio de San José del Guaviare.

Ilustración 1. Ubicación geográfica Municipio de San José del Guaviare – Guaviare.



Elaborado por: Referente Ambiental de la Regional Guaviare.

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

	PROCESO SERVICIOS ADMINISTRATIVOS	PG17.SA	19/06/2018
	PROGRAMA MANEJO DE RESIDUOS REGIONAL GUAVIARE	Versión 2	Página 8 de 35

3.2 Empresas de servicios de recolección de residuos, existencia de servicios públicos, empresas de reciclaje

3.2.1 Empresas de servicios públicos

En el Departamento del Guaviare la empresa AMBIENTAR E.S.P.S.A Se encuentra clasificada como operador prestador – operador del servicio de aseo en las actividades de barrido y limpieza de áreas públicas, comercialización, disposición final de residuos sólidos, recolección y transporte para el Municipio de San José del Guaviare.

Tabla 2. Empresa de Servicio Público de Aseo

TIPO DE SOCIEDAD	EMPRESA SOCIEDAD ANONIMA
Razón social	Empresa ambiental E.S.P. S.A
Área de Prestación	Municipios de San José del Guaviare, el retorno, Departamento del Guaviare y Puerto Concordia DEPARTAMENTO DEL META
Servicios Prestados	Aseo
Duración	Libre competencia
Fecha de Constitución	9 de julio de 1996, mediante escritura pública no. 0000440 de La notaría única de San José del Guaviare
Nombre del Gerente	Francisco Eladio Cuellar guzmán
Estado de la Certificación del Municipio en SGP	El municipio se encuentra certificado

Fuente: Base de datos SSPD*

3.2.1 Disposición final de los residuos

El municipio de San José del Guaviare – tiene un sitio de disposición final llamado El Algarrobo, este opera como celda transitoria, que mediante la Resolución No. DSGV-093 del 5 de abril de 2006 proferida por la Corporación para el Desarrollo Sostenible del Norte y el Oriente Amazónico – CDA – aprueba el plan de manejo ambiental para la construcción de las celdas transitorias de residuos sólidos para el municipio de San José del Guaviare.

Las celdas transitorias El Algarrobo, se encuentra ubicada a 7,6 kilómetros vereda

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

	PROCESO SERVICIOS ADMINISTRATIVOS	PG17.SA	19/06/2018
	PROGRAMA MANEJO DE RESIDUOS REGIONAL GUAVIARE	Versión 2	Página 9 de 35

Agua bonita, este predio cuenta con 20 hectáreas de las cuales a 2012 se han intervenido 7 hectáreas; el predio es propiedad de la empresa AMBIENTAR ESP SA.

De acuerdo a consulta realizada ante la cámara de comercio de San José del Guaviare, no se encuentran registradas empresas de reciclaje.

4. REQUISITOS LEGALES

La Constitución Política de Colombia en sus artículos 8, 79, 80 y 81, manifiesta que toda organización deberá proteger el medio ambiente y propender porque sus trabajadores protejan los recursos naturales, así como la construcción de la Política Ambiental y la implementación de programas ambientales. De igual forma en el Decreto 2811 de 1974 “Por el cual se dicta el Código Nacional de Recursos Naturales Renovables y de Protección al Medio Ambiente” y la ley 99 de 1993 y la ley 142 de 1994, en relación con el manejo de residuos sólidos, el Gobierno Nacional expidió el Decreto único 2981 de 2013, el cual reglamenta la gestión de los residuos sólidos.

4.1 Normas para manejo de residuos sólidos

Ley 1259 de 19 de diciembre de 2008, ordena que toda organización deberá acatar el ordenamiento en materia ambiental con normas de aseo, limpieza y recolección de escombros, a razón que podrá ser sujeto de investigación y sanciones consistentes en comparendos ambientales.

Decreto 1077 de 2015, Título 2, Capítulo 2, reglamenta la prestación del servicio público de aseo, a las personas prestadoras de residuos aprovechables y no aprovechables, a los usuarios la Superintendencia de Servicios Públicos Domiciliarios, a la Comisión de Regulación de Agua Potable y Saneamiento Básico, a las entidades territoriales y demás entidades con funciones sobre este servicio.

Decreto 1076 de 2015, Título 1, Capítulo 1, en el marco de la gestión integral, el presente decreto tiene por objeto prevenir la generación de residuos o desechos peligrosos, así como regular el manejo de los residuos o desechos generados, con el fin de proteger la salud humana y el ambiente, se aplican en el territorio nacional a las personas que generen, gestionen o manejen residuos desechos peligrosos.

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

	PROCESO SERVICIOS ADMINISTRATIVOS	PG17.SA	19/06/2018
	PROGRAMA MANEJO DE RESIDUOS REGIONAL GUAVIARE	Versión 2	Página 10 de 35

4.2 Normas para el manejo de residuos especiales

Resolución 1511 de 2010 “Por la cual se establecen los Sistemas de Recolección Selectiva y Gestión Ambiental de Residuos de Bombillas y se adoptan otras disposiciones”, en el Artículo 16 estipula las Obligaciones de los consumidores, para efectos de aplicación de los Sistemas de Recolección Selectiva y Gestión Ambiental de Residuos de Bombillas, y establece como obligaciones de los consumidores las siguientes:

- Retornar o entregar los residuos de bombillas a través de los puntos de recolección o los mecanismos equivalentes establecidos por los productores.
- Seguir las instrucciones de manejo seguro suministradas por los productores de bombillas.
- Separar los residuos de bombillas de los residuos sólidos domésticos para su entrega en puntos de recolección o mecanismos equivalentes.

Igualmente, en el Artículo 20. Se prohíbe:

- Disponer residuos de bombillas en rellenos sanitarios.
- Quemar residuos de bombillas a cielo abierto.
- Enterrar residuos de bombillas.
- Abandonar residuos de bombillas en el espacio público.

Resolución 1512 del 2010 "Por la cual se establecen los Sistemas de Recolección Selectiva y Gestión Ambiental de Residuos de Computadores y/o Periféricos y se adoptan otras disposiciones". Se estableció la obligación a cargo de los productores de Computadores y/o Periféricos de formular y presentar e implementar este sistema.

Que el artículo 3 de la citada Resolución define que Sistemas de Recolección Selectiva y Gestión Ambiental de Residuos de Computadores y/o Periféricos es el instrumento de control y manejo ambiental y contiene los requisitos y condiciones para garantizar dicho sistema.

Resolución 1297 de 2010, “Por la cual se establecen los Sistemas de Recolección Selectiva y Gestión Ambiental de Residuos de Pilas y/o Acumuladores y se adoptan otras disposiciones”, en su artículo 16. Obligaciones de los consumidores:

- Retornar o entregar los residuos de pilas y/o acumuladores a través de los puntos de recolección o los mecanismos equivalentes establecidos por los productores.

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

	PROCESO SERVICIOS ADMINISTRATIVOS	PG17.SA	19/06/2018
	PROGRAMA MANEJO DE RESIDUOS REGIONAL GUAVIARE	Versión 2	Página 11 de 35

- Seguir las instrucciones de manejo seguro suministradas por los productores de pilas y/o acumuladores.
- Separar los residuos de pilas y/o acumuladores de los residuos sólidos domésticos para su entrega en puntos de recolección o mecanismos equivalentes.

Resolución 1457 de 2010 “Por la cual se establecen los Sistemas de Recolección Selectiva y Gestión Ambiental de Llantas Usadas y se adoptan otras disposiciones”, en su artículo 14°. Obligaciones de los consumidores:

- Retornar o entregar las llantas usadas en los puntos de recolección establecidos por los productores;
- Seguir las instrucciones de manejo seguro suministradas por los productores de llantas.

Así como en su artículo 16°. Prohibiciones. Se prohíbe:

- El abandono o eliminación incontrolada de llantas usadas en todo el territorio nacional;
- Disponer llantas usadas en los rellenos sanitarios;
- Enterrar llantas usadas;
- Acumular llantas usadas a cielo abierto;
- Abandonar llantas usadas en el espacio público;
- Quemar llantas a cielo abierto o cerrado de manera incontrolada;
- Utilizar las llantas usadas como combustible sin el cumplimiento de lo establecido en la Resolución 1488 de 2003, o la norma que la modifique o sustituya.

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

	PROCESO SERVICIOS ADMINISTRATIVOS PROGRAMA MANEJO DE RESIDUOS REGIONAL GUAVIARE	PG17.SA	19/06/2018
		Versión 2	Página 12 de 35

5. DIAGNOSTICO TECNICO-OPERATIVO

De acuerdo a las inspecciones realizadas a las diferentes actividades que desarrolla en la Regional y CZ, tanto operativas como administrativas, se pudo evidenciar los tipos de residuos generados en cada actividad.

Tabla 3. Residuos generados por actividad

Actividad	Tipo de Residuo	Observaciones
Áreas administrativas	Papel, cartón recipientes plásticos, empaques de paquetes y residuos orgánicos.	Estos residuos son depositados en los puntos ecológicos, las oficinas no tienen cestas.
Áreas Misionales	Papel, cartón, recipientes plásticos, empaques de paquetes y residuos orgánicos.	Estos residuos son depositados en los puntos ecológicos, las oficinas no tienen cestas.
Almacén	Residuos de aparatos eléctricos y electrónicos (cartuchos de impresión/ Tóneres etc.)	Estos Residuos son almacenados en el cuarto de los residuos RAEE, debidamente rotulados.
Cocina	Plástico, cartón, plástico, residuos de barrido y limpieza y residuos orgánicos.	Estos residuos, los reutilizables son llevados por una persona natural y los restantes por la empresa de servicios públicos. Es de resaltar que en la regional y CZ no tienen servicio de restaurante.
Baños	Residuos Biológicos.	Estos residuos son llevados por la empresa de servicios públicos.
Labores de Manteniendo	Luminarias y cable.	Estos Residuos son almacenados en el cuarto de los residuos RAEE, debidamente rotulados.

Elaborado por: Referente Ambiental de la Regional Guaviare.

5.1 Estado de las instalaciones internas en relación al manejo de residuos sólidos sede regional y sus CZ

En la Regional y centro zonal la separación de los residuos en la fuente consiste en la separación selectiva primaria de los residuos sólidos en puntos ecológicos, donde cada uno de los funcionarios, contratistas y usuarios de los servicios de la entidad, comienzan una cadena productiva de actividades de reciclaje, cuya eficacia dependen de la adecuada clasificación inicial de los residuos. Para la correcta separación de los residuos generados se han ubicado estratégicamente puntos

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

	PROCESO SERVICIOS ADMINISTRATIVOS PROGRAMA MANEJO DE RESIDUOS REGIONAL GUAVIARE	PG17.SA	19/06/2018
		Versión 2	Página 13 de 35

ecológicos que cumplen con el código de colores se establecen tres colores básicos como se describen en la tabla 4:

Tabla 4. Disposición de los residuos

Color de la caneca	Tipo de residuo
Gris	papel seco, periódico, cartón, revistas, catálogos bolsas de papel cuaderno libros
Azul	envases de bebidas no retornables inservibles vidrio, vasos desechables bolsas y demás recipientes limpios y latas
Verde	papel sucio, engrasado aluminio, carbón, tetrapak, servilletas, pañales, papel higiénico, restos de alimentos, colillas de cigarrillos restos de barrido, empaques contaminados

Elaborado por: Referente Ambiental de la Regional Guaviare.

Ilustración 2. Punto ecológico de la entrada de la Regional y pasillos.



Fuente: Referente Ambiental de la Regional Guaviare

Los puntos ecológicos cuentan con una bolsa del mismo color de la caneca, sin embargo, en oportunidades los déficits de bolsas condicionan la aplicación de acuerdo con el color de la caneca. Con el fin de garantizar una comunicación pedagógica y articulada con cada persona que realice la separación en la fuente “funcionarios – contratistas – usuarios”, cada caneca cuenta con un rotulado visible y legible, que permite determinar de acuerdo al color, el tipo de residuos sólidos a depositar en el punto ecológico. Los residuos ordinarios son entregados en bolsas a la empresa de aseo (AMBIENTAR) dos veces por semana en los horarios establecidos.

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

	PROCESO SERVICIOS ADMINISTRATIVOS PROGRAMA MANEJO DE RESIDUOS REGIONAL GUAVIARE	PG17.SA	19/06/2018
		Versión 2	Página 14 de 35

Ilustración 3. Recipientes para recolección de residuos plásticos.



Fuente: Referente Ambiental de la Regional Guaviare

Se disponen de recipientes de recolección de residuos plásticos, por el cual garantizan el manejo adecuado, estos residuos recolectados son llevados por una persona natural, quien realiza actividades de reciclaje (manualidades) con niños con discapacidad.

5.1.2 Cuartos de almacenamiento temporal de residuos

La Regional Guaviare cuenta con dos cuartos de almacenamiento temporal de residuos sólidos ordinarios, aprovechables y residuos peligros RAEE, se encuentran señalizados con paredes lisas con pintura blanca, piso en baldosa para su fácil limpieza, puertas con sistemas de ventilación, con conexión a luz eléctrica, un punto de agua cerca, sifón que permite el desagüe en las actividades de limpieza y cuenta con una báscula para los respectivos pesajes de los residuos recolectados en la Regional y centro zonal.

La recolección de los residuos ordinarios y orgánicos se realiza por medio de la empresa de servicios públicos del Municipio, AMBIENTAR con tiene las rutas de recolección dos veces por semana los días martes y viernes con un horario de 5:30 am a 6:00 am aproximadamente, los residuos se dejan temporalmente en un cuarto de residuos en recipiente plástico, para su recolección y transportación hasta el relleno sanitario Algarroba Ubicado en la vereda Santa Rosita, casco rural del

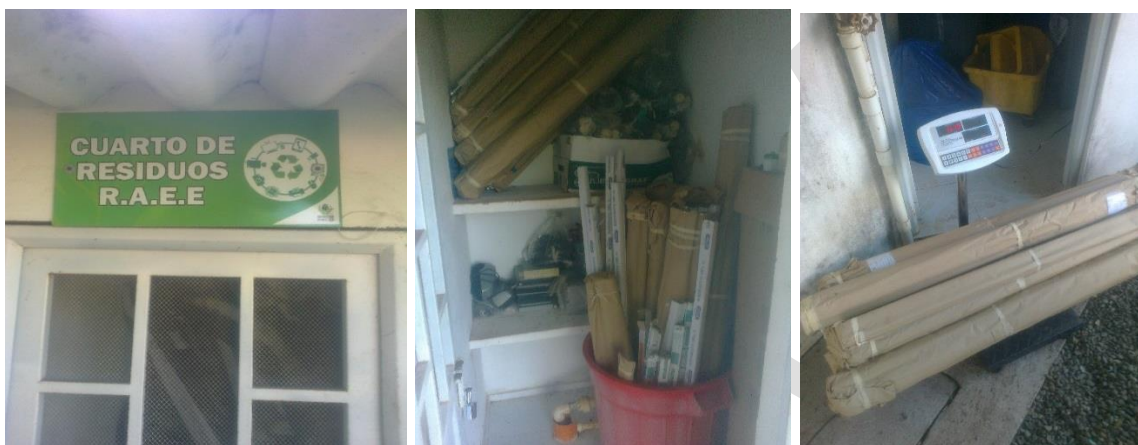
¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

	PROCESO SERVICIOS ADMINISTRATIVOS PROGRAMA MANEJO DE RESIDUOS REGIONAL GUAVIARE	PG17.SA	19/06/2018
		Versión 2	Página 15 de 35

Municipio de San José del Guaviare.

Los residuos de aparatos eléctricos y electrónicos se encuentran almacenados y rotulados y pesados, libres a condiciones climáticas (sol y agua).

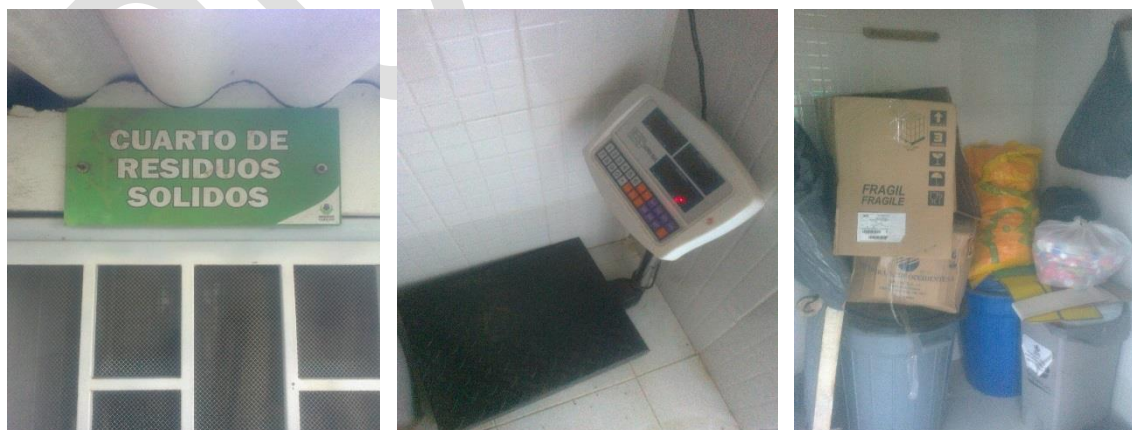
Ilustración 4. Cuarto de los residuos Peligrosos RAEE.



Fuente: Referente Ambiental de la Regional Guaviare

Los residuos reciclables y ordinarios son almacenados temporalmente en un cuarto de almacenamiento, residuos situados en recipientes plásticos. El cuarto está diseñado para acopiar temporalmente los residuos

Ilustración 5. Cuarto de almacenamiento de residuos sólidos.



Fuente: Referente Ambiental de la Regional Guaviare

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

	PROCESO SERVICIOS ADMINISTRATIVOS PROGRAMA MANEJO DE RESIDUOS REGIONAL GUAVIARE	PG17.SA	19/06/2018
		Versión 2	Página 16 de 35

5.2 Caracterización de residuos sólidos.

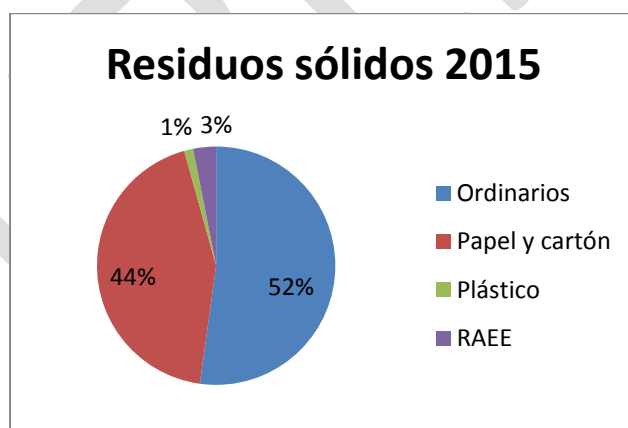
En la tabla 5 se puede apreciar los tipos de residuos y la cantidad generados en la vigencia 2015, en la tabla 6, la vigencia 2016.

Tabla 5. Residuos Ordinarios, Reciclables y RAEE; año 2015

Residuos 2016 , peso en Kg	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
Ordinarios	50	54	67	70	68	65	67	69	70	67	66	63	776
Papel y cartón	39	52	52	51	54	59	57	55	56	59	56	57	647
Plástico	1	1	1,5	1	2	2,5	2,5	2	1	1,5	1	1	18
RAEE	3,26	3,8	4,5	3	4,6	4,74	3,1	4,32	2,9	4,6	4,41	2,95	46,18

Elaborado por: Referente Ambiental de la Regional Guaviare.

Ilustración 6. Residuos sólidos Año 2015



Elaborado por: Referente Ambiental de la Regional Guaviare.

En la ilustración 6 se puede evaluar que dentro de los Residuos Aprovechables como son cartón, papel y plástico durante la vigencia 2015 fueron de un 45% estos residuos fueron entregados para su aprovechamiento a persona natural para procesos de reciclaje (manualidades), el aprovechamiento obedece a la instalación de puntos ecológicos.

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

	PROCESO SERVICIOS ADMINISTRATIVOS	PG17.SA	19/06/2018
	PROGRAMA MANEJO DE RESIDUOS REGIONAL GUAVIARE	Versión 2	Página 17 de 35

Los residuos ordinarios que corresponden a un 52% son recolectados para su disposición final por la empresa prestadora de servicios públicos de aseo AMBIENTAR, la cual realiza la ruta de recolección dos veces por semana los días martes y viernes en el horario de 6: 00 a 6:30 AM.

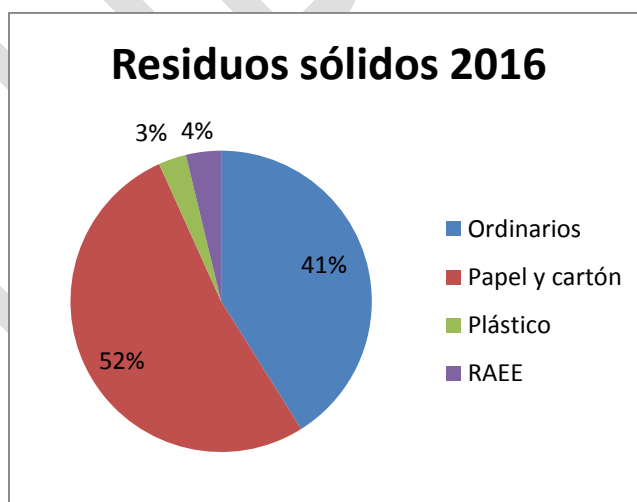
En cuanto a los Residuos RAEE que corresponden a un 3 % se tienen debidamente almacenados y rotulados, y está a la espera que surta el proceso contractual para su disposición final.

Tabla 6. Residuos Ordinarios, Reciclables y RAEE; año 2016

Residuos 2016 , peso en Kg	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
Ordinarios	41	47	52	56	57	58	57	56	54	51	50	47	626
Papel y carton	43	62	68	71	69	71	70	73	73	71	68	56	795
Plástico	2	3	4	3,5	5	4,5	5	4,5	5	4	3	2	45,5
RAEE	4,3	3,95	4,78	5,44	4,88	5,2	4,8	4,9	5,11	4,9	4,88	4,23	57,37

Elaborado por: Referente Ambiental de la Regional Guaviare.

Ilustración 7. Residuos sólidos Año 2016.



Elaborado por: Referente Ambiental de la Regional Guaviare.

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

	PROCESO SERVICIOS ADMINISTRATIVOS	PG17.SA	19/06/2018
	PROGRAMA MANEJO DE RESIDUOS REGIONAL GUAVIARE	Versión 2	Página 18 de 35

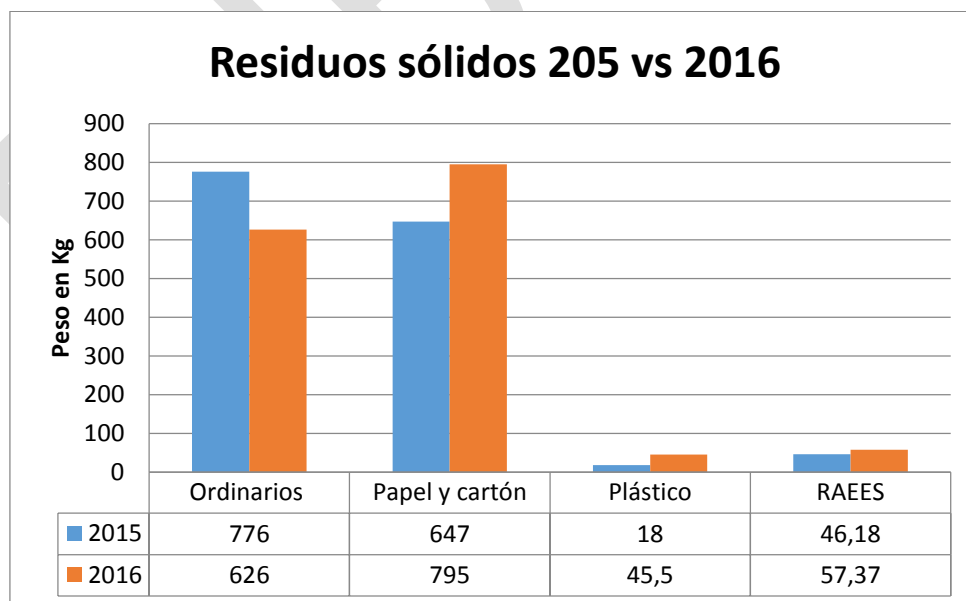
En la ilustración 7 se puede evaluar que dentro de los Residuos Aprovechables como son cartón, papel y plástico durante la vigencia 2016 fueron de un 55% estos residuos fueron entregados para su aprovechamiento a persona natural para procesos de reciclaje (manualidades), el excelente aprovechamiento obedece a la instalación de puntos ecológicos, cajas y recipientes que permitieron un adecuado almacenamiento y separación en la fuente.

Los residuos ordinarios que corresponden a un 41% son recolectados para su disposición final por la empresa prestadora de servicios públicos de aseo AMBIENTAR, la cual realiza la ruta de recolección dos veces por semana los días martes y viernes en el horario de 6: 00 a 6:30 AM.

En cuanto a los Residuos RAEES que corresponden a un 4% se tienen debidamente almacenados y rotulados, y está a la espera que surta el proceso contractual para su disposición final.

La generación de residuos sólidos durante los años 2015 y 2016, para la Regional reporta los siguientes valores, ver siguiente gráfica.

Ilustración 8. Comparativos residuos sólidos 2015 vs 2016



Elaborado por: Referente Ambiental de la Regional Guaviare.

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

	PROCESO SERVICIOS ADMINISTRATIVOS PROGRAMA MANEJO DE RESIDUOS REGIONAL GUAVIARE	PG17.SA	19/06/2018
		Versión 2	Página 19 de 35

En la ilustración 8 se puede evaluar que dentro de los Residuos Aprovechables como son cartón, papel y plástico durante la vigencia 2015 y 2016 fueron entregados para su aprovechamiento a persona natural para procesos de reciclaje manualidades, el excelente aprovechamiento obedece a la instalación de puntos ecológicos, cajas y recipientes que permitieron un adecuado almacenamiento y separación en la fuente.

En cuanto a los impactos ambientales ocasionados por la generación de residuos de la Regional, estos se identifican y valoran a través del cumplimiento del procedimiento para la Identificación y evaluación de aspectos e impactos ambientales y su diligenciamiento de la matriz. (Ver matriz de aspecto e impacto Ambiental de la Regional y su centro zonal)

5.2.1 Residuos Ordinarios

Tabla 7. Total generación residuos sólidos ordinarios – 2015 - 2016

AÑO	2015	2016
CANTIDAD (Kg)	776	626

Fuente: Soportes Pesaje. Referente Ambiental de la Regional Guaviare

Se puede apreciar que existe una disminución de 147 kilos con relación del año 2015 al 2016, este puede obedecer a que se aprovecha más los residuos generados y de manera adecuada por los colaboradores en la Regional y centro zonal. Así mismo se estableció que el consumo promedio mensual de residuos ordinarios para la vigencia 2015 y 2016, ver tabla 8.

Tabla 8. Promedio mensual de generación de residuos sólidos

AÑO	2015	2016
PROMEDIO MES	64,66	52,16
PROMEDIO DIAS HABLES	3,233	2.608

Fuente: Soportes Pesaje. Referente Ambiental de la Regional Guaviare

Teniendo en cuenta que en la Regional Guaviare en 2015 existían 80 colaboradores y en 2016 78 colaboradores, se puede establecer que la producción per cápita de residuos ordinarios para la vigencia 2015 y 2016, aplicando la siguiente ecuación:

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

	PROCESO SERVICIOS ADMINISTRATIVOS	PG17.SA	19/06/2018
	PROGRAMA MANEJO DE RESIDUOS REGIONAL GUAVIARE	Versión 2	Página 20 de 35

$$PPC = \frac{\text{Cantidad total de residuos dispuestos en el relleno sanitario (kg/día)}}{\text{Población total atendida por el servicio de recolección (habitantes/día)}}$$

Con base a la anterior ecuación se puede decir que la producción per cápita para las vigencias 2015 y 2016, ver tabla 9.

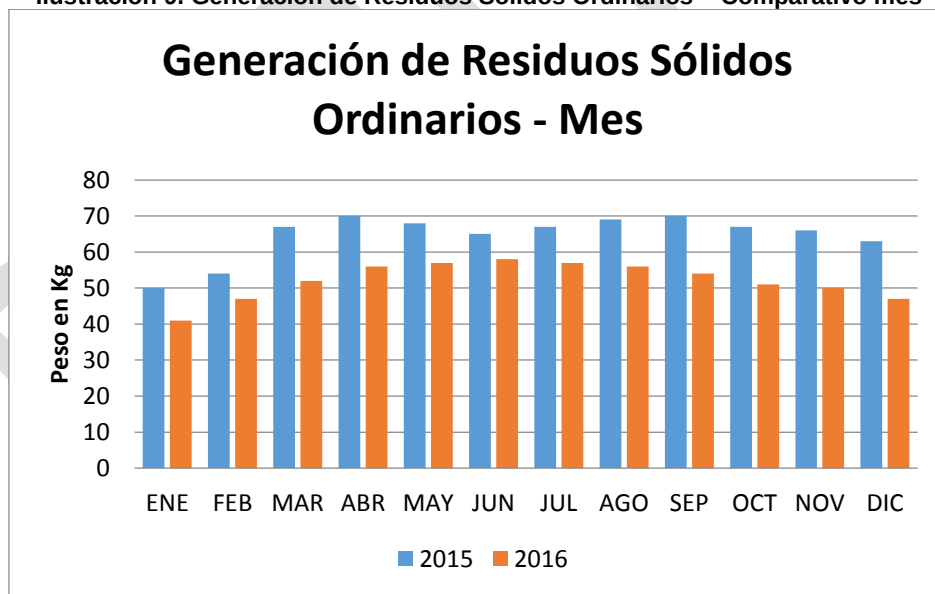
Observación: En la fórmula para la producción per cápita (PPC) las unidades del numerador están en Kg/día, está establecido para el promedio para mes, y aplicándolo a los días que se trabajan en la Regional solo son cinco días a la semana multiplicado al mes son 20 días de tal forma que así se estableció el numerador para la formula el cual se aplicó.

Tabla 9. Producción per-cápita Año 2015 y 2016

AÑO	2015	2016
PPC Kg/hab - día	0,040	0,033

Elaborado por: Referente Ambiental de la Regional Guaviare.

Ilustración 9. Generación de Residuos Sólidos Ordinarios – Comparativo mes



Elaborado por: Referente Ambiental de la Regional Guaviare.

Se puede apreciar la tendencia de generación de residuos ordinarios por meses, durante los periodos 2015 – 2016, está directamente ligada al número de colaboradores que se encuentren presentes en la Regional y las actividades que

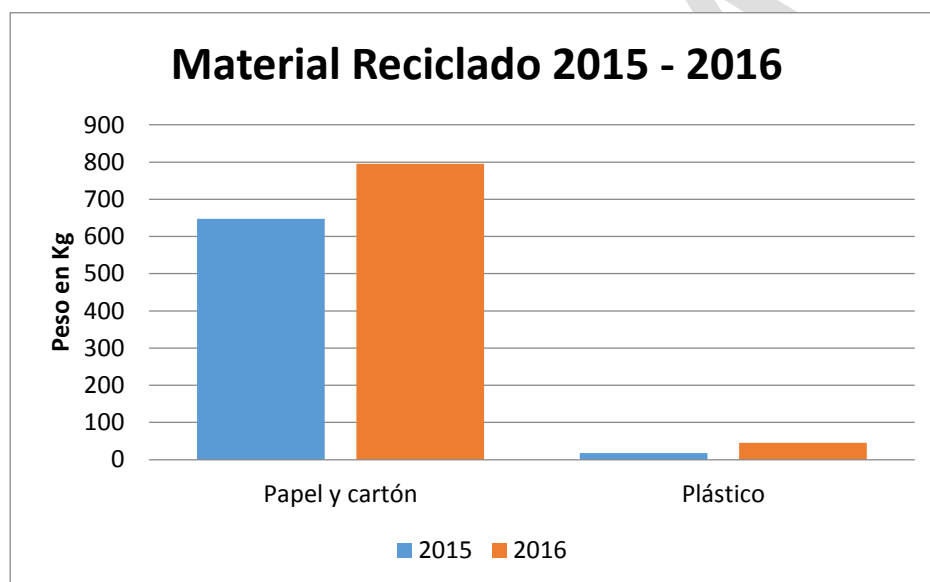
¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

	PROCESO SERVICIOS ADMINISTRATIVOS	PG17.SA	19/06/2018
	PROGRAMA MANEJO DE RESIDUOS REGIONAL GUAVIARE	Versión 2	Página 21 de 35

estos desarrollen, en dicho periodo. Como se puede evidenciar durante los periodos de enero y diciembre de 2015, la generación de residuos fue mayor a la del año 2016, esto obedece que la mayoría de los contratistas les realizan el contrato a dedicados del mes de enero y se termina antes de diciembre contrato de prestación de servicios.

5.2.2 Residuos Aprovechables

Ilustración 10. Residuos Aprovechables Vigencia 2015 – 2016



Elaborado por: Referente Ambiental de la Regional Guaviare.

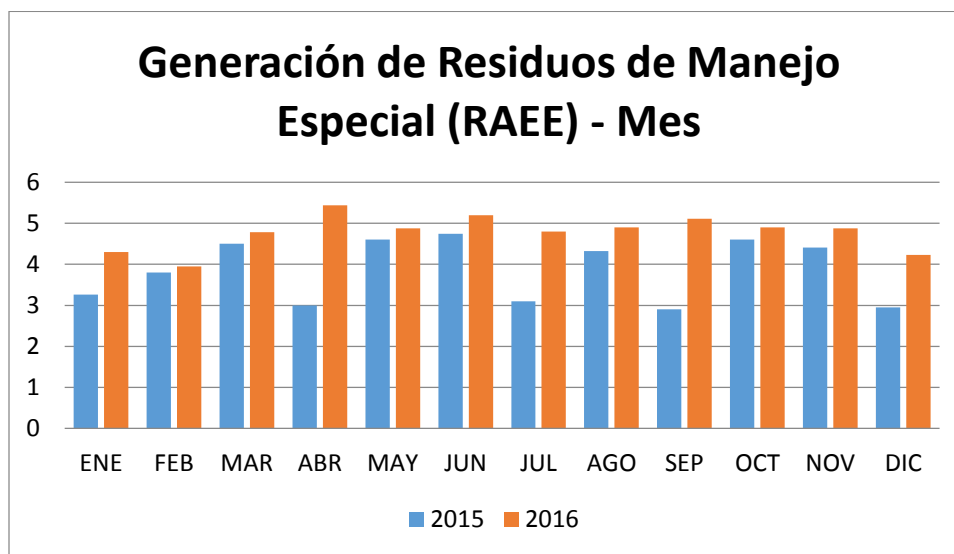
En la ilustración 10 se puede evidenciar que los residuos mayor aprovechables generados por la regional y centro zonal fueron los de la vigencia 2016, lo que obedece a que se contó con mayores estrategias de separación en la fuente de los residuos generados por cada una de las áreas, (se quitaron las papeleras de las oficinas, se instalaron más puntos ecológicos, cajas, y recipiente para la recolección de plástico) el cual los colaboradores de la Regional aprovecharon las estrategias y se logró un mayor aprovechamiento de los residuos.

5.2.3 Residuos de Manejo Especial

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

	PROCESO SERVICIOS ADMINISTRATIVOS	PG17.SA	19/06/2018
	PROGRAMA MANEJO DE RESIDUOS REGIONAL GUAVIARE	Versión 2	Página 22 de 35

Ilustración 11 Residuos de manejo especial RAEE 2015 – 2016



Elaborado por: Referente Ambiental de la Regional Guaviare.

En la ilustración 11 se puede apreciar que los residuos de manejo especial para la vigencia 2015 y 2016, los residuos de manejo especial son de menor porcentaje, sin embargo y de acuerdo al diagnóstico técnico operativo se evidencio que dichos residuos son almacenados en un cuarto de almacenamiento adecuado, no han sido entregados a un gestor autorizado para su disposición final ya que en el Departamento no se tienen empresas que realicen dicha actividad.

Es de resaltar que en el presupuesto de gestión ambiental para la vigencia 2017 se tiene establecido realizar la disposición final de los residuos de manejo especial mediante un contrato, que cumpla con lo que establece la normatividad ambiental vigente.

6. MEDIDAS DE MANEJO

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

	PROCESO SERVICIOS ADMINISTRATIVOS	PG17.SA	19/06/2018
	PROGRAMA MANEJO DE RESIDUOS REGIONAL GUAVIARE	Versión 2	Página 23 de 35

Las medidas de Manejo ambiental están formuladas de acuerdo a las actividades establecidas den el plan de gestión ambiental, por la cual busca sensibilizar al personal de aseo y cafetería, contratistas y funcionarios en la correcta separación de los residuos en la fuente.

Tabla 10. Medidas de manejo ambiental.

TIPO DE RESIDUO	MEDIDAS DE MANEJO	ACTIVIDADES	RESPONSABLES
Residuos ordinarios	Realizar la entrega para realizar disposición final por medio de la empresa de servicio de aseo del Municipio AMBIENTAR,	Realizar campañas de sensibilización ambiental sobre manejo de los residuos sólidos. Realizar sensibilización al personal de aseo y cafetería, todero y vigilantes en buenas prácticas ambientales. Medir las cantidades de residuos sólidos generadas tanto reciclables como no reciclables	Referente Ambiental
Residuos orgánicos aprovechables	Se realizará Celebrar convenios, contratos y/o acuerdos con empresa autorizada, para que se realicen los procesos de aprovechamiento de los residuos.	Celebrar convenios, contratos y/o acuerdos para Realizar la disposición final de los residuos peligrosos RAAES (luminarias, toneles y demás) Medir las cantidades de residuos sólidos generadas tanto reciclables como no reciclables. Implementar estratégicamente picadoras de papel. Para la Regional y centro zonal Disponer contenedores para almacenamiento de	Referente Ambiental

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

	PROCESO SERVICIOS ADMINISTRATIVOS	PG17.SA	19/06/2018
	PROGRAMA MANEJO DE RESIDUOS REGIONAL GUAVIARE	Versión 2	Página 24 de 35

TIPO DE RESIDUO	MEDIDAS DE MANEJO	ACTIVIDADES	RESPONSABLES
Residuos RAEE	Se realizará convenios, contratos y/o acuerdos con empresa autorizada Para la disposición final de este tipo de residuo.	papel reciclado y reutilizado.	Referente Ambiental
		Celebrar convenios, contratos y/o acuerdos para Realizar la disposición final de los residuos peligrosos (luminarias, toneles y demás)	
		Medir las cantidades de residuos generados de manera periódica.	

Elaborado por: Referente Ambiental de la Regional Guaviare.

Para la implementación y el mantenimiento de las medidas, se tiene contemplado en primera medida el componente de sensibilización ambiental con los colaboradores que se encuentran en la Regional y centro zonal, con el fin de garantizar la separación en la fuente de los residuos aprovechables, en segunda medida la sensibilización a los colaboradores que por sus actividades pueden generar residuos de manejo especial como son luminarias, tóner, entre otros. Así mismo dar cumplimiento a las actividades establecidas en el Plan de Gestión Ambiental de la regional en su programa denominado “Programa de sensibilización y Comunicación”.

Se tienen planteado realizar la gestión para la entrega de residuos aprovechables a un gestor autorizado, hacer uso de los programas post consumo establecidos por el gobierno nacional o el fabricante, o como última alternativa contratar un gestor autorizado para la gestión integral de aquellos residuos de manejo especial.

7. ASPECTOS PARA ACTUALIZACIÓN

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

	PROCESO SERVICIOS ADMINISTRATIVOS	PG17.SA	19/06/2018
	PROGRAMA MANEJO DE RESIDUOS REGIONAL GUAVIARE	Versión 2	Página 25 de 35

Este programa de Manejo de Residuos deberá ser actualizado como mínimo al terminar cada vigencia, revisando principalmente los cambios presentados sobre aumento de colaboradores, cambios en la infraestructura y cambios en actividades que generen un nuevo tipo de residuo.

8. MEDIDAS PARA LA ATENCIÓN DE EMERGENCIAS REALACIONADAS CON RESIDUOS

En el Plan de Emergencias se Identificación y valoración de las amenazas, el cual se presentan las amenazas y consecuencias identificadas dentro de la Regional, específicamente se encuentra una amenaza relacionada con la gestión de residuos y es la siguiente:

Tabla 11. Amenazas y Consecuencias de la Regional – PEC

AMENAZA	CONSECUENCIA
FALLA EN SITEMA DE RECOLECCIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS	• Pérdidas económicas • Enfermedades • Incremento de vectores • Incremento de contaminación • Incremento de volúmenes y residuos

Elaborado por: Referente Ambiental de la Regional Guaviare.

Otro variable se encuentra enunciada en la valoración de los elementos ambientales, el cual evalúa aspectos relacionados con la política ambiental, herramientas de planeación del sistema de gestión ambiental, gestión integral de residuos, entre otros.

8.1 PROTOCOLO DE CONTINGENCIA PARA MANEJO DE RESIDUOS

8.2 Objetivo

Formular las medidas de respuesta ante una emergencia relacionadas con el Manejo de Residuos Sólidos, de modo tal que el personal se encuentre en capacidad de responder efectivamente frente a situaciones de emergencia.

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

	PROCESO SERVICIOS ADMINISTRATIVOS	PG17.SA	19/06/2018
	PROGRAMA MANEJO DE RESIDUOS REGIONAL GUAVIARE	Versión 2	Página 26 de 35

8.3 Alcance

Las siguientes medidas de respuestas ante emergencias, es aplicable tanto al personal Asistencial, Administrativos y limpieza directa o indirectamente en las etapas del Manejo de Residuos Sólidos. Es importante que el ICBF cuente con estas alternativas y utilizar los recursos necesarios para un accidente de residuos contaminados y peligrosos para el personal y medio ambiente, pero es necesario contar con ciertos procedimientos que el personal debe conocer para el momento del evento para ello se detalla las siguientes Actividades Previstas en Caso de Emergencia.

8.4 Contingencias de Residuos Sólidos

- Falta de Bolsas y Recipientes, lo que implica que Coordinación Administrativa mantenga en almacén un estándar de estos insumos para su uso en casos de emergencias.
- En caso de un error en la segregación de los residuos entre identificar la bolsa el material para conocimiento del que realiza el transporte al almacenamiento final.
- En caso de roturas de bolsas utilizar las de emergencia para recoger con un recogedor o pala utilizando siempre los equipos de protección.
- Realizar medidas preventivas, capacitando al personal en Bioseguridad, provisión de material y equipos como: guantes, mascarillas, gafas de protección, gorros, mandiles; supervisar y monitorear estas medidas para su cumplimiento.

8.5 En caso de Incendio de residuos sólidos

Esta emergencia puede presentarse por efecto del incendio de los residuos sólidos, con la consecuente interrupción de las actividades de la institución, así como el riesgo de vidas humanas e impactos al ambiente a emergencia será controlada de la siguiente manera:

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

	PROCESO SERVICIOS ADMINISTRATIVOS	PG17.SA	19/06/2018
	PROGRAMA MANEJO DE RESIDUOS REGIONAL GUAVIARE	Versión 2	Página 27 de 35

- El personal que detecte la emergencia procederá a cerrar las válvulas de suministro de combustibles o a cortar el suministro eléctrico de inmediato, se combatirá el incendio con los medios disponibles, los mismos que estarán en los lugares indicados (extintores). Esta acción se realizará hasta controlar completamente el incendio.
- Se priorizará la integridad de las personas antes que cualquier bien o recurso de la Institución.
- Se dará aviso de inmediato a la Brigada de Emergencias. De encontrarse ésta muy distante, el personal que se encuentre en el lugar del incendio tomará las acciones correspondientes hasta la llegada de la Brigada.
- Se deberá evacuar del área al personal que no participa en el control del incendio.

8.6 Notificación

Toda emergencia relacionada con el manejo de los residuos sólidos deberá comunicarse de inmediato al Director, Coordinación administrativa, La persona que reciba el aviso deberá obtener del informante los siguientes datos:

- Nombre del informante.
- Lugar de la emergencia.
- Fecha y hora aproximada en que se produjo la emergencia.
- Características de la emergencia.
- Tipo de emergencia.
- Magnitud.
- Circunstancias en que se produjo.

Contar con un directorio telefónico

Tabla 12. Directorio.

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

	PROCESO SERVICIOS ADMINISTRATIVOS	PG17.SA	19/06/2018
	PROGRAMA MANEJO DE RESIDUOS REGIONAL GUAVIARE	Versión 2	Página 28 de 35

Autoridad	Teléfono
Bomberos Voluntarios	3142866376
Defensa Civil	3145694895
Policía Nacional	0385840426
Corporación CDA	0385840340

Elaborado por: Referente

Guaviare.

Ambiental de la Regional

Tabla 13. Protocolo Vertimiento Accidental de Lixiviados

VERTIMIENTO ACCIDENTAL DE LIXIVIADOS		
Antes		
Nº	Actividades	Como
1	Capacitar al personal de servicios generales en manipulación de residuos sólidos	Desarrollar talleres prácticos y charlas. Solicitar información, material didáctico a los profesionales ambientales de las regionales o de la sede nacional. Responsable: Empresa de servicios generales y/o profesional ambiental
2	Hacer mantenimiento preventivo del cuarto de almacenamiento	Identificar y subsanar las condiciones locativas que puedan deteriorar los contenedores o bolsas; o causar un volcamiento de los residuos. Responsable: Personal de servicios generales
3	Desarrollar un simulacro con el personal de servicios generales	Establecer el escenario Elaborar un guion Gestionar recursos Retroalimentación del simulacro. Responsable: Profesional ambiental, personal de servicios generales y/o personal de mantenimiento.
Durante		
Nº	Actividades	Como
1	Contener el lixiviado.	Usar elemento que me permitan la absorción del líquido, ej: Telas, traperos, espumas, etc. Después de controlado el evento estos elementos son dispuestos como residuos sólidos. Responsable: personal de servicios generales y/o personal de mantenimiento.
2	Recolectar y re-empacar los residuos sólidos asociados al evento.	Hacer uso de bolsa color verde y disponer en un recipiente del mismo color. Tenga en cuenta que un residuo aprovechable después de ser contaminado con lixiviados ya no puede ser reciclado Responsable: personal de servicios generales y/o personal de mantenimiento.
3	Lavar y desinfectar el cuarto de almacenamiento de residuos.	Lavar el depósito de residuos sólidos con agua y jabón, jugar con abundante agua. Desinfectar el depósito de residuos sólidos con hipoclorito de sodio a 5000 ppm, deje actuar por 20 minutos, jugar con abundante agua, secar y dejar airear el sitio por unos minutos. Responsable: personal de servicios generales

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

	PROCESO SERVICIOS ADMINISTRATIVOS	PG17.SA	19/06/2018
	PROGRAMA MANEJO DE RESIDUOS REGIONAL GUAVIARE	Versión 2	Página 29 de 35

VERTIMIENTO ACCIDENTAL DE LIXIVIADOS		
Después		
1	Documentar el evento	Establecer acción correctiva Responsable: Profesional ambiental
2	Establecer las causas	Realizar un análisis de causas y establecer un plan de acción. Responsable: Profesional ambiental
3	Divulgar el evento	Dar a conocer el evento a la coordinación administrativa o dirección administrativa, y evaluar la eficacia de las actividades desarrolladas. Responsable: Profesional ambiental.

Fuente: Protocolo de contingencia para manejo de residuos. ICBF

Tabla 14. Protocolo Inundación del Cuarto de Almacenamiento de Residuos

INUNDACIÓN DEL CUARTO DE ALMACENAMIENTO DE RESIDUOS		
Antes		
Nº	Actividades	Como
1	Establecer un punto provisional de almacenamiento de residuos en caso de emergencia.	Localice un cuarto, un espacio, una zona verde un parqueadero u otro espacio que no se inunde o que se encuentre en una cota más elevada. Responsable: Profesional ambiental
2	Identificar y mantener al alcance los números de atención de la empresa de alcantarillado y la estación de bomberos más cercana.	En la recepción deben mantenerse los contactos de emergencia en físico, en una calcomanía, una cartelera y en medio electrónico también. Responsable: Profesional ambiental
Durante		
Nº	Actividades	Como
1	Retirar los residuos del cuarto de almacenamiento hacia un lugar seco hasta que se supere la emergencia.	Usar Elementos de Protección Personal - EPP (tapabocas, guantes, gafas), Ropa de Trabajo: botas de caucho, overol. Responsable: personal de servicios generales y/o personal de mantenimiento.
2	Retirar el agua de inundación si es posible.	Usar baldes, recogedores, motobombas, dependiendo de la cantidad de agua de inundación. Responsable: personal de servicios generales y/o personal de mantenimiento.
3	Retirar el agua de inundación, solicitar apoyo de las entidades correspondientes.	Empresa de alcantarillado del municipio o estación de bomberos más cercana. Vía telefónica o en persona. Responsable: Profesional ambiental y/o personal de mantenimiento.
Después		
Nº	Actividades	Como
1	Reparar la falla en la tubería, si esta fue la causa.	Requerir al contratista de mantenimiento, solicitar servicio al personal de mantenimiento (todero). Responsable: Personal de mantenimiento o contratista de mantenimiento.
2	Solicitar a la empresa municipal de alcantarillado, mantenimiento y despeje de las redes de alcantarillado pluvial y residual.	Enviar oficio a la empresa municipal de alcantarillado. Responsable: Coordinador Administrativo y/o profesional ambiental.

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

	PROCESO SERVICIOS ADMINISTRATIVOS	PG17.SA	19/06/2018
	PROGRAMA MANEJO DE RESIDUOS REGIONAL GUAVIARE	Versión 2	Página 30 de 35

INUNDACIÓN DEL CUARTO DE ALMACENAMIENTO DE RESIDUOS		
3	Documentar el evento.	Dar a conocer el evento a la coordinación administrativa o dirección administrativa, y evaluar la eficacia de las actividades desarrolladas. Responsable: Profesional ambiental.

Fuente: Protocolo de contingencia para manejo de residuos. ICBF

Tabla 15. Protocolo Falla en el Sistema de Recolección de Residuos

FALLA EN EL SISTEMA DE RECOLECCIÓN DE RESIDUOS		
Antes		
Nº	Actividades	Como
1	Identificar y mantener al alcance los números de atención de la empresa de alcantarillado y la estación de bomberos más cercana.	En la recepción deben mantenerse los contactos de emergencia en físico, en una calcomanía, una cartelera y en medio electrónico también. Responsable: Profesional ambiental
Durante		
Nº	Actividades	Como
1	Requerir a la empresa prestadora del servicio de recolección de residuos solicitando el restablecimiento y la explicación correspondiente.	Vía telefónica o escrita. Responsable: Profesional ambiental y/o coordinador administrativo
2	Comunicar a los funcionarios y usuarios que no se cuenta con el servicio de recolección de residuos y que es necesario evitar la generación de los mismos.	Cartelera, correo electrónico, comunicación verbal, comentando la situación y estableciendo medidas como: no solicitar almuerzo a domicilio, detener el mantenimiento de las zonas verdes, salir a almorzar a restaurantes, entre otras. Responsable: Profesional ambiental
3	Realizar fumigación preventiva en los cuartos de almacenamiento de residuos, teniendo en cuenta que los residuos empiezan a descomponerse luego de uno o dos días dependiendo del clima y generan malos olores y vectores ¹ .	Requerir el servicio al contratista de fumigación, de no haber un contrato vigente, solicitar los recursos a Planeación Administrativa. Responsable: Coordinador administrativo
4	Contratar servicio de transporte (volqueta o camión) que recolecte los residuos acumulados estimados para dos semanas o más, para el traslado de los mismos al relleno sanitario más cercano. (Peor escenario)	En caso de que los residuos no sean recolectados por dos o más semanas. Solicitar recursos a Planeación Administrativa para el manejo de estos residuos. Se debe considerar la posibilidad de dejar de prestar el servicio por falta de condiciones sanitarias. Responsable: Coordinador administrativo y Profesional ambiental.
5	Enterrar los residuos acumulados de acuerdo a instrucciones de los profesionales ambientales de la Sede de la Dirección General. (Peor escenario)	Consultar vía telefónica o escrita a los profesionales ambientales de la Sede de la Dirección General – Dirección Administrativa. Se debe considerar la posibilidad de dejar de prestar el servicio por falta de condiciones sanitarias. Responsable: Coordinador administrativo y Profesional ambiental.
Después		
Nº	Actividades	Como

¹ Vectores: insectos, roedores, perros, aves de rapiña y otros animales que por contacto con los residuos pueden ser transmisores de enfermedades.

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

	PROCESO SERVICIOS ADMINISTRATIVOS	PG17.SA	19/06/2018
	PROGRAMA MANEJO DE RESIDUOS REGIONAL GUAVIARE	Versión 2	Página 31 de 35

FALLA EN EL SISTEMA DE RECOLECCIÓN DE RESIDUOS		
1	Comunicar a los funcionarios que las condiciones de operación vuelven a la normalidad.	Correo electrónico, comunicación verbal. Responsable: Coordinador administrativo y Profesional ambiental.
2	Documentar el evento.	Dar a conocer el evento a la coordinación administrativa o dirección administrativa, y evaluar la eficacia de las actividades desarrolladas. Responsable: Profesional ambiental.

Fuente: Protocolo de contingencia para manejo de residuos. ICBF

Tabla 16. Protocolo Suspensión accidental de la operación del cuarto de almacenamiento de residuos

SUSPENSIÓN ACCIDENTAL DE LA OPERACIÓN DEL CUARTO DE RESIDUOS		
Antes		
Nº	Actividades	Como
1	Realizar inspección periódica de los cuartos de almacenamiento de residuos, el acceso, la estructura, estado de las puertas, paredes, pisos, techos, puntos de agua, ventilas y rampas.	Aplicar lista de chequeo para cuartos de residuos y tomar acciones correspondientes. Responsable: Profesional ambiental.
2	Señalizar y demarcar los accesos al cuarto de almacenamiento de residuos para evitar accidentes con el camión recolector u otros vehículos.	En este punto es importante tener en cuenta que la señalización de denominación de área es por parte de Gestión Administrativa y la señalización para indicar un peligro es con SST. Solicitar apoyo del profesional SST de la Regional o los profesionales ambientales de la Sede de la Dirección General. Responsable: Personal de servicios generales y/o personal de mantenimiento.
Durante		
Nº	Actividades	Como
1	Comunicar a los funcionarios y usuarios que no se cuenta con el servicio de recolección de residuos y que es necesario evitar la generación de los mismos.	Carteleras, correo electrónico, comunicación verbal, comentando la situación y estableciendo medidas como: no solicitar almuerzo a domicilio, detener el mantenimiento de las zonas verdes, salir a almorzar a restaurantes, entre otras. Responsable: Coordinador administrativo y Profesional ambiental.
2	Identificar la causa de la suspensión accidental de la operación del cuarto de residuos (accidente, falla en la construcción, obra temporal).	Señalizar el área de construcción como zona de peligro. Consultar con personal de mantenimiento, servicios generales y vigilancia. Responsable: Personal de mantenimiento y/o profesional ambiental.
3	Establecer un punto provisional de almacenamiento de residuos en caso de emergencia.	Localice un cuarto, un espacio, una zona verde un parqueadero u otro espacio que preferiblemente esté protegido de la intemperie, sea de fácil acceso y fácil de lavar para almacenar temporalmente los residuos mientras se supera el inconveniente. Responsable: Profesional ambiental y/o Personal de mantenimiento
4	Corregir la falla, construir nuevo cuarto de almacenamiento o reparar el existente.	Señalizar el área de construcción como zona de peligro. Solicitar recursos a Planeación Administrativa. Responsable: Profesional ambiental, Personal de mantenimiento y Coordinador Administrativo.

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

	PROCESO SERVICIOS ADMINISTRATIVOS	PG17.SA	19/06/2018
	PROGRAMA MANEJO DE RESIDUOS REGIONAL GUAVIARE	Versión 2	Página 32 de 35

SUSPENSIÓN ACCIDENTAL DE LA OPERACIÓN DEL CUARTO DE RESIDUOS		
Después		
Nº	Actividades	Como
1	Comunicar a los funcionarios que las condiciones de operación vuelven a la normalidad.	Correo electrónico, comunicación verbal. Responsable: Coordinador Administrativo.
2	Documentar el evento.	Dar a conocer el evento a la coordinación administrativa o dirección administrativa, y evaluar la eficacia de las actividades desarrolladas. Responsable: Profesional ambiental.

Fuente: Protocolo de contingencia para manejo de residuos. ICBF

9. EJECUCIÓN Y PRESUPUESTO

Para la implementación del presente programa, se parte de la planeación previa la cual se ve reflejada en el Plan de Gestión Ambiental de la Regional, el cual incluye un programa denominado “Programa de Manejo de Residuos Sólidos”, así como la formulación anual del cronograma de ejecución de actividades del Plan de Gestión Ambiental, el cual contempla las actividades propuestas para la vigencia para cada programa incluyendo el relacionado con la gestión de residuos sólidos.

El Presupuesto para implementación del presente programa, es asignado a partir de un plan de compras para cada vigencia en cumplimiento al procedimiento al Procedimiento de Gestión Ambiental Administrativa y se ve reflejado en el cronograma de ejecución de actividades del Plan de Gestión Ambiental (Ver Cronograma de Ejecución del PGA para la vigencia).

10. SEGUIMIENTO

El seguimiento de este programa de residuos se llevará a cabo a partir de los índices de desempeño formulados en la ficha denominada Programa de Manejo de Residuos Sólidos del Programa de Gestión Ambiental. (Ver Ficha Programa Manejo de Residuos)

Como medida para garantizar el reporte y seguimiento, dicho reporte se hará a través del Cronograma de Ejecución del PGA, pestaña Índices de Desempeño Ambiental, los cuales se presentan a continuación: (Ver Plan de Gestión Ambiental, Cronograma de Ejecución del PGA)

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

	PROCESO SERVICIOS ADMINISTRATIVOS	PG17.SA	19/06/2018
	PROGRAMA MANEJO DE RESIDUOS REGIONAL GUAVIARE	Versión 2	Página 33 de 35

$$\frac{\text{Total kg de residuos sólidos aprovechados en el trimestre evaluado}}{\text{Total kg de residuos generados trimestre evaluado} \times 100}$$

$$\frac{\text{Total Kg residuos RESPEL/RAEES entregados a gestor ambiental para disposición final}}{\text{Total Kg de residuos} \frac{\text{RESPEL}}{\text{RAEES}} \text{ generados} \times 100}$$

11. RECOMENDACIONES

- Realizar las gestiones pertinentes para realizar la eliminación de los residuos RAEE, con empresas gestoras autorizadas.
- Hacer las articulaciones con las diferentes instituciones Departamentales para realizar la eliminación de residuos de manera adecuada.
- Se debe realizar la aplicación de las listas de inspección de Residuos Peligrosos de acuerdo a la periodicidad establecida en el procedimiento.
- Realizar sensibilización permanentemente al personal de aseo y cafetería, para la mejora de la separación de los residuos.
- Realizar sensibilización a colaboradores de la Regional y centro zonal, para la correcta separación de los residuos.

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

	PROCESO SERVICIOS ADMINISTRATIVOS	PG17.SA	19/06/2018
	PROGRAMA MANEJO DE RESIDUOS REGIONAL GUAVIARE	Versión 2	Página 34 de 35

12. CONCLUSIONES

- La no existencia de empresas autorizadas para la eliminación de los residuos peligrosos RAEE, no han permitido realizar la disposición final de acuerdo a la normatividad ambiental.
- Se formularon las medias de manejo ambiental para el correcto manejo de los residuos que se generan al interior de la Regional y Centro zonal.
- Se tienen bien ubicados estratégicamente los puntos ecológicos, cajas y recipientes para almacenar plástico, el cual permite una separación en la fuente.

13. DOCUMENTOS DE REFERENCIA

- Plan de Gestión Ambiental de la Sede de la Dirección General.
- Procedimiento Manejo de Residuos Sólidos.
- Procedimiento Manejo Residuos Peligrosos.
- Procedimiento para la Disposición final de Residuos de Aparatos Eléctricos y Electrónicos RAEES.
- Protocolo Contingencia Manejo de Residuos Sólidos
- Protocolo Manejo y Atención de Emergencias Ambientales Relacionadas con derrames.
- Matriz de aspectos e impactos de la Regional Guaviare y su centro zonal.
- Matriz de requisitos legales ambientales de la Regional Guaviare y su centro zonal.

14. CONTROL DE CAMBIOS

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

	PROCESO SERVICIOS ADMINISTRATIVOS PROGRAMA MANEJO DE RESIDUOS REGIONAL GUAVIARE	PG17.SA	19/06/2018
		Versión 2	Página 35 de 35

Fecha	Versión	Descripción del Cambio
26/02/14	PP51.MPA1.P5 Versión 1.0	Dando cumplimiento a la Resolución 8080 por la cual se presenta el nuevo modelo de operación, se realizó la modificación del Programa de Manejo de Residuos de la Regional Guaviare. La actualización contempla la modificación del contenido del documento en su totalidad.
18/08/2017	PG17.SA – Versión 1	En cumplimiento con la guía de rotulación de la información

PÚBLICA

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA