

 BIENESTAR FAMILIAR	PROCESO COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA PROCEDIMIENTO PRODUCCIÓN DE PROGRAMAS AUDIOVISUALES	P4.CE	28/12/2017
		Versión 2	Página 1 de 3

1. OBJETIVO

Producir y emitir programas de radio y televisión (TV) que brinden herramientas para el bienestar de niños, niñas, adolescentes y familias colombianas.

2. ALCANCE

El procedimiento inicia con la necesidad de divulgar temas de interés para la comunidad y termina con la emisión de los programas de radio y televisión.

3. POLÍTICAS DE OPERACIÓN

Se debe dar cumplimiento a los lineamientos emitidos por los procesos misionales en todo lo relacionado a la información entregada a la Oficina Asesora de Comunicaciones (OAC) para la producción de programas de radio y televisión.

4. DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES

No	Nombre de la Actividad	Descripción de la actividad (cuando aplique)	Responsable (Cargo o nivel que realiza la actividad)	Registro (evidencia de la actividad, si aplica)
		Inicio		
1	Solicitar información o atender requerimiento	Solicitar a los líderes de procesos misionales información que consideren necesario divulgar. Atender requerimientos de los líderes de procesos misionales, referente a la divulgación de sus temas.	Profesional OAC Profesional RTVC	Correo electrónico
2	Revisar información	Se recepciona, clasifica y prioriza la información para la realización de programas de radio y TV	Profesional OAC Jefe/Asesor OAC Profesional RTVC	Correo electrónico
3	Consolidar la información	Recopilar la información relacionada con el tema del programa de radio o TV con el líder del proceso, para definir la línea temática del programa	Profesional OAC Líder del proceso Profesional RTVC	Acta
4	Definir los componentes de la producción	Elegir fechas, expertos e invitados al programa, organizar desplazamiento, si se requiere, realización de entrevistas, informes especiales, encuestas o testimonios y elección de apoyo musical.	Profesional OAC Profesional de Caracol Profesional de RCN Profesional RTVC	Correo Libreto

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

	PROCESO COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA PROCEDIMIENTO PRODUCCIÓN DE PROGRAMAS AUDIOVISUALES	P4.CE	28/12/2017
		Versión 2	Página 2 de 3

5	Producir programas de radio o TV	Realizar grabación en cabinas de radio o exteriores, en el caso de televisión, donde se hacen entrevistas, testimonios, informes especiales, etc. Posteriormente se realiza la edición del programa según el caso.	Profesional OAC Profesional RTVC Profesional de Caracol Profesional de RCN	Programa
6 P.C	Revisión y aprobación	Revisar el contenido, el estilo y calidad del programa. ¿Es aprobado el material? Sí: Aprobar y continuar con la actividad 7 No: Enviar observaciones y regresar a la actividad 5	Jefe/asesor Oficina Asesora de Comunicaciones Profesional OAC	Correo electrónico/ Tabla de control
7	Emitir programa Radial o de TV	Emisión del programa radial o de TV por los canales definidos.	Profesional OAC Profesional RTVC Profesional de Caracol Profesional de RCN	Programas de radio y televisión emitidos
8	Archivar programas emitidos	Archivar los programas de radio y TV en la NAS de la OAC	Profesional OAC	Archivos digitales
		FIN		

P.C.: Punto de Control

5. RESULTADO FINAL

Emisión de programas institucionales de radio y TV

6. DEFINICIONES

Programas de radio y televisión: Un programa es un conjunto de emisiones periódicas transmitidas por televisión o radio, agrupadas bajo un título o cabecera común, en las que a modo de bloque se incluye la mayor parte de los contenidos audiovisuales que se ofrecen en una cadena o un canal.

Tabla de control: Herramienta utilizada para aprobación de los programas audiovisuales.

7. DOCUMENTOS DE REFERENCIA

Código de infancia y adolescencia, Ley 1098 de 2006
Política de Comunicaciones, Resolución 1241 de 2010
Plan estratégico de la Oficina Asesora de Comunicaciones ICBF

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

	PROCESO COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA PROCEDIMIENTO PRODUCCIÓN DE PROGRAMAS AUDIOVISUALES	P4.CE	28/12/2017
		Versión 2	Página 3 de 3

8. RELACIÓN DE FORMATOS

CODIGO	NOMBRE DEL FORMATO
F1.P4.CE	Tabla de control

9. ANEXOS:

10. CONTROL DE CAMBIOS:

Fecha (De la Versión del documento que se está actualizando)	Versión (Relacionar la última versión y código del documento que se está actualizando)	Descripción del Cambio
10/10/2016	P4.CE. Versión 1.	Se ajustó el nombre, el objetivo, el alcance y actividades de procedimiento

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.