 BIENESTAR FAMILIAR	<b>PROCESO ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS</b>	P19.ABS	18/03/2019
	<b>PROCEDIMIENTO TERMINACION BILATERAL ANTICIPADA DE MUTUO ACUERDO</b>	Versión 2	Página 1 de 5

- 1. OBJETIVO:** Establecer las actividades, responsables y registros para adelantar el trámite de terminación bilateral anticipada de mutuo acuerdo para los contratos suscritos por el ICBF.
- 2. ALCANCE:** Inicia con la solicitud de terminación del contrato por mutuo acuerdo y termina con la publicación del acta de terminación bilateral del contrato en el SECOP y el archivo de la misma en el respectivo expediente. Aplica en la Sede de la Dirección General y en el nivel Regional.
- 3. POLITICAS DE OPERACIÓN:** Para el caso de las Direcciones Regionales, las actividades correspondientes a la Dirección de Contratación, las realizará el Grupo Jurídico de la Dirección Regional o quien haga sus veces y las actividades correspondientes a la Dirección Financiera las realizará el Grupo Financiero de la Dirección Regional o quien haga sus veces.

**La terminación anticipada:** Procede cuando las partes de común acuerdo terminan la relación contractual antes del vencimiento del plazo de ejecución pactado; en consecuencia, el requisito fundamental se encuentra en el **acuerdo entre las partes (supervisor y contratista)** para terminar anticipadamente el contrato, pues son éstas quienes acuerdan extinguir los derechos y deberes establecidos en el contrato, antes de cumplir el plazo inicialmente pactado.

#### 4. DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES:

##### Terminación Anticipada

No	Actividad	Descripción	Responsable	Registro
		<b>Inicio</b>		
1	Solicitar la terminación anticipada del contrato por mutuo acuerdo, al	Solicitar por escrito al Supervisor, la terminación anticipada del contrato por mutuo acuerdo, con un plazo no inferior a quince (15) días hábiles, antes a la fecha en que dejará de prestar sus servicios al ICBF, indicando la fecha exacta hasta la	Contratista	Solicitud de Terminación Anticipada por parte del contratista; en los casos que

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!



**PROCESO ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS**

P19.ABS

18/03/2019

**PROCEDIMIENTO TERMINACION BILATERAL ANTICIPADA DE MUTUO ACUERDO**

Versión 2

Página 2 de 5

	Ordenador del Gasto con copia al Supervisor.	cual prestará los mismos y los motivos por los cuales requiere adelantar la terminación de contrato. Pasar a la actividad 2.		aplique, con el aval del interventor
1.1	Requerimiento por parte del Ordenador del Gasto	Solicita la proyección del requerimiento justificando las razones por las cuales se considera necesario acudir a esta figura y solicita a la Dirección de Contratación o a quien haga sus veces en las Direcciones Regionales, la elaboración del acta de terminación bilateral anticipada. Pasar a la actividad 3.	Ordenador del Gasto	Requerimiento
2 P.C	Revisar la solicitud de terminación bilateral anticipada.	Si avala la solicitud de terminación anticipada del contrato realizada por el contratista, solicita a la Dirección de Contratación o a quien haga sus veces en las Direcciones Regionales, la elaboración del acta de terminación bilateral anticipada.  ¿Aprueba la solicitud del Contratista?  SI: Continuar a la Actividad No. 3 NO: Regresar a la Actividad No. 1	Supervisor del Contrato	Memorando radicado adjunto: Solicitud contratista, y todos los documentos señalados en el Formato Lista de Chequeo entrega del cargo o finalización del contrato de Prestación de Servicios

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!



BIENESTAR  
FAMILIAR

PROCESO ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS

PROCEDIMIENTO TERMINACION BILATERAL ANTICIPADA DE  
MUTUO ACUERDO

P19.ABS

18/03/2019


Versión 2

Página 3 de 5

3	Proyectar el acta de terminación de terminación bilateral anticipada.	Se realiza el acta de terminación bilateral anticipada en la Dirección de Contratación o en la Coordinación Jurídica en las Regionales, luego de revisar los requisitos exigidos y se envía al Director de Contratación o al Coordinador Jurídico para revisión.	Profesional de la Dirección de Contratación  Profesional Jurídico en la Regional	Proyecto de acta de terminación bilateral anticipada.
4 P.C.	Revisar proyecto de acta de terminación bilateral anticipada	Se revisa el acta de terminación bilateral anticipada.  ¿La revisión es correcta? SI: Continuar a la Actividad No. 5 NO: Regresar a la Actividad No. 3	Director (a) de Contratación o  Coordinador Jurídico Regional.	Proyecto de acta de terminación bilateral anticipada.
5 P.C	Aprobar y suscribir el acta de terminación bilateral anticipada	Se aprueba y suscribe acta de terminación bilateral anticipada y se envía a la Dirección de Contratación o la Coordinación Jurídica para firma del contratista y del supervisor  ¿se aprueba y se suscribe el acta de terminación bilateral anticipada?  SI: Continúa a la actividad No. 6 NO: Regresa a la actividad No. 3.	Ordenador del Gasto	Acta de terminación bilateral anticipada.
6	Publicar y archivar acta de terminación	Se publica el acta de terminación anticipada del contrato en el SECOP y solicita la actualización de la base de datos ICBF y se archiva el acta en el expediente respectivo y envía una copia por correo	Profesional de la Dirección de Contratación	Acta de terminación bilateral anticipada

**5. RESULTADO FINAL:** Acta de Terminación Bilateral Anticipada

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

 BIENESTAR FAMILIAR	<b>PROCESO ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS</b>  <b>PROCEDIMIENTO TERMINACION BILATERAL ANTICIPADA DE MUTUO ACUERDO</b>	P19.ABS	18/03/2019
		Versión 2	Página 4 de 5

	bilateral anticipada.	electrónico a la Dirección Financiera y/o Regional y al Supervisor.	Profesional Jurídico en la Regional	
		<b>Fin</b>		

## 6. DEFINICIONES:

- **Terminación anticipada:** Procede cuando las partes de común acuerdo terminan la relación contractual antes del vencimiento del plazo de ejecución pactado, en consecuencia, el requisito fundamental se encuentra en el **acuerdo entre las partes (supervisor y contratista)** para terminar anticipadamente el contrato, pues son éstas quienes acuerdan extinguir los derechos y deberes establecidos en el contrato, antes de cumplir el plazo inicialmente pactado.
- **SECOP:** Sistema Electrónico de Contratación Pública

## 7. DOCUMENTOS DE REFERENCIA:

Manual de Contratación del ICBF

Guía para el Ejercicio de Supervisión e Interventoría de Contratos y Convenios Suscritos por el ICBF

Ley 80 de 1993

Ley 1150 de 2007

Formato Lista de Chequeo entrega del cargo o finalización del contrato de Prestación de Servicios

Matriz de Verificación de Requisitos Legales (¿?)

## 8. RELACIÓN DE FORMATOS:

CODIGO	NOMBRE DEL FORMATO
<b>F1.P19.ABS</b>	Formato Acta de Terminación Anticipada

## 9. ANEXOS:

No aplica

## 10. CONTROL DE CAMBIOS:

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!



**PROCESO ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS**

P19.ABS

18/03/2019

**PROCEDIMIENTO TERMINACION BILATERAL ANTICIPADA DE  
MUTUO ACUERDO**

Versión 2

Página 5 de 5

Fecha	Versión	Descripción del Cambio
09/12/2016	v1	Se ajustan las actividades 1,2, 3, Se Agrega en el procedimiento el punto 1.1 Se elimina en la actividad 7.
		Con base en la Resolución 8080 del 11 de agosto de 2016 y la implementación del nuevo Modelo de Operación por Procesos, se crea este procedimiento que hace parte del nuevo proceso de Adquisición de Bienes y Servicios.

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!