



PROCESO ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS
PROCEDIMIENTO TERMINACION BILATERAL ANTICIPADA DE MUTUO ACUERDO

P19.ABS

09/12/2016

Versión 1

Página 1 de 4

- 1. OBJETIVO:** Establecer las actividades, responsables y registros para adelantar el trámite de terminación bilateral anticipada de mutuo acuerdo para los contratos suscritos por el ICBF.
- 2. ALCANCE:** Inicia con la solicitud de terminación del contrato por mutuo acuerdo y termina con la publicación del acta de terminación bilateral del contrato en el SECOP y el archivo de la misma en el respectivo expediente. Aplica en la Sede de la Dirección General y en el nivel Regional.
- 3. POLITICAS DE OPERACIÓN:** Para el caso de las Direcciones Regionales, las actividades correspondientes a la Dirección de Contratación, las realizará el Grupo Jurídico de la Dirección Regional o quien haga sus veces y las actividades correspondientes a la Dirección Financiera las realizará el Grupo Financiero de la Dirección Regional o quien haga sus veces.

La terminación anticipada: Procede cuando las partes de común acuerdo terminan la relación contractual antes del vencimiento del plazo de ejecución pactado, en consecuencia, el requisito fundamental se encuentra en el **acuerdo entre las partes (supervisor y contratista)** para terminar anticipadamente el contrato, pues son éstas quienes acuerdan extinguir los derechos y deberes establecidos en el contrato, antes de cumplir el plazo inicialmente pactado.

4. DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES:

Terminación Anticipada

| No | Actividad | Descripción | Responsable | Registro |
|----|---|--|-------------|-------------------------------------|
| | | Inicio | | |
| 1 | Solicitar la terminación anticipada del contrato por mutuo acuerdo. | Solicitar por escrito al Supervisor, la terminación anticipada del contrato por mutuo acuerdo, con un plazo no inferior a diez (10) días hábiles, antes a la fecha en que dejará de prestar sus servicios al ICBF, indicando la fecha exacta hasta la cual prestará los mismos y los motivos por los | Contratista | Solicitud de Terminación Anticipada |

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!



PROCESO ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS

P19.ABS

09/12/2016

PROCEDIMIENTO TERMINACION BILATERAL ANTICIPADA DE MUTUO ACUERDO

Versión 1

Página 2 de 4

| | | | | |
|-------------------------|--|--|---|--|
| | | cuales requiere adelantar la terminación de contrato. | | |
| 2 P.C | Revisar la solicitud de terminación bilateral anticipada. | <p>Revisa la solicitud de terminación anticipada del contrato realizada por el contratista. Si está de acuerdo, solicita a la Dirección de Contratación o a quien haga sus veces en las Direcciones Regionales, la elaboración del acta de terminación bilateral anticipada.</p> <p>¿Aprueba la solicitud del Contratista?</p> <p>SI: Continuar a la Actividad No. 3 NO: Regresar a la Actividad No. 1</p> | Supervisor del Contrato | Memorando radicado adjunto: Solicitud contratista, Acta de los asuntos sometidos a conocimiento del contratista durante la ejecución contractual. |
| 3 | Elaborar proyecto de acta de terminación bilateral anticipada. | <p>Elabora el acta de terminación bilateral anticipada.</p> <p>Enviar para revisión a la Dirección de Contratación o Coordinación Jurídica Regional.</p> | <p>Profesional de la Dirección de Contratación</p> <p>Profesional Jurídico en la Regional</p> | Proyecto de acta de terminación bilateral anticipada. |
| 4 P.C. | Revisar y aprobar proyecto de acta de terminación bilateral anticipada | <p>Revisa y aprueba el acta de terminación bilateral anticipada.</p> <p>¿Aprueba el acta?</p> <p>SI: Continuar a la Actividad No. 5 NO: Regresar a la Actividad No. 3</p> | <p>Directora (a) de Contratación o</p> <p>Coordinador Jurídico Regional.</p> | Proyecto de acta de terminación bilateral anticipada. |

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!



PROCESO ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS
PROCEDIMIENTO TERMINACION BILATERAL ANTICIPADA DE MUTUO ACUERDO

P19.ABS

09/12/2016

Versión 1

Página 3 de 4

| | | | | |
|------------|--|---|--|---|
| 5 | Revisar y aprobar proyecto de acta de terminación bilateral anticipada | Revisa y aprueba el acta de terminación bilateral anticipada. ¿Aprueba el acta? SI: Continuar a la Actividad No. 6 NO: Regresar a la Actividad No. 3 | Supervisor del Contrato | Proyecto de acta de terminación bilateral anticipada. |
| 6 | Aprobar el acta de terminación bilateral anticipada | Revisa y aprueba acta de terminación bilateral anticipada. ¿Aprueba el acta de terminación bilateral anticipada? SI: Continúa a la actividad No. 7 NO: Regresa a la actividad No. 3. | Ordenador del Gasto | Acta de terminación bilateral anticipada. |
| 7 | Publicar y archivar acta de terminación bilateral anticipada. | Publica el acta de terminación anticipada del contrato en el SECOP y solicita la actualización de la base de datos ICBF. Archiva el acta en el expediente respectivo y envía una copia por correo electrónico a la Dirección Financiera y/o Regional y al Supervisor. | Profesional de la Dirección de Contratación Profesional Jurídico en la Regional | Acta de terminación bilateral anticipada |
| Fin | | | | |

5. RESULTADO FINAL: Acta de Terminación Bilateral Anticipada

6. DEFINICIONES:

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!



PROCESO ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS
PROCEDIMIENTO TERMINACION BILATERAL ANTICIPADA DE MUTUO ACUERDO

P19.ABS

09/12/2016

Versión 1

Página 4 de 4

Terminación anticipada: Procede cuando las partes de común acuerdo terminan la relación contractual antes del vencimiento del plazo de ejecución pactado, en consecuencia, el requisito fundamental se encuentra en el **acuerdo entre las partes (supervisor y contratista)** para terminar anticipadamente el contrato, pues son éstas quienes acuerdan extinguir los derechos y deberes establecidos en el contrato, antes de cumplir el plazo inicialmente pactado.

SECOP: Sistema Electrónico de Contratación Pública

7. DOCUMENTOS DE REFERENCIA:

Manual de Contratación del ICBF

Guía para el Ejercicio de Supervisión e Interventoría de Contratos y Convenios Suscritos por el ICBF

Ley 80 de 1993

Ley 1150 de 2007

Matriz de Verificación de Requisitos Legales

8. RELACIÓN DE FORMATOS:

| CODIGO | NOMBRE DEL FORMATO |
|-------------------|--|
| F1.P19.ABS | Formato Acta de Terminación Anticipada |

9. ANEXOS:

No aplica

10. CONTROL DE CAMBIOS:

| Fecha | Versión | Descripción del Cambio |
|--------------|----------------|---|
| | | Con base en la Resolución 8080 del 11 de agosto de 2016 y la implementación del nuevo Modelo de Operación por Procesos, se crea este procedimiento que hace parte del nuevo proceso de Adquisición de Bienes y Servicios. |

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!