


| | | | |
|---|---|-----------|---------------|
|  | PROCESO PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN | G2.MO6.PP | 03/05/2019 |
| | GUÍA SISTEMATIZACIÓN DE EXPERIENCIAS | Versión 1 | Página 1 de 4 |

1. OBJETIVO:

La presente guía tiene el propósito de brindar las orientaciones básicas para la elaboración del documento entregable correspondiente a la metodología para la sistematización de la experiencia de cada proyecto que hace parte de la oferta de prevención de riesgos específicos.

2. **ALCANCE:** La presente Guía tiene un alcance a nivel de Sede Nacional, Regional o zonal

3. DESARROLLO:

Sistematizar para narrar resultados


De acuerdo con la obligación contractual, y con lo que establece el anexo técnico de cada proyecto, cada uno de los aliados de la oferta de prevención de riesgos específicos, debe estructurar e implementar una metodología para la sistematización de la experiencia, que posibilite el análisis reflexivo de la práctica desarrollada en los territorios y la identificación de resultados tangibles en los procesos de formación, movilización social y divulgación pedagógica.

Así pues, la propuesta metodológica debe responder a la necesidad de posibilitar la producción y gestión de conocimiento en la oferta de prevención de riesgos específicos, incorporando el uso de metodologías participativas, y partiendo de la contextualización territorial en la que transcurren las vidas de los niños, niñas y adolescentes participantes. Se trata de establecer aprendizajes a partir de la interpretación crítica desde las experiencias en territorio para proyectar acciones transformadoras hacia el futuro, en términos de reflexión-acción (Jara-Holliday, 2011); aporte necesario para los territorios y para el país, desde una apuesta estratégica de la Dirección de Niñez y Adolescencia orientada a la prevención de vulneraciones y la promoción de derechos en contextos de riesgo específicos.

En esa perspectiva, se establecieron algunas variables que se busca intervenir durante la operación del proyecto, en el desarrollo de cada componente, de tal manera que se puedan identificar resultados observables del trabajo con los niños, niñas y adolescentes, en términos de **transformaciones logradas, aprendizajes, tensiones/conflictos, y retos hacia el futuro**, en relación con:

- La promoción de los derechos y el empoderamiento.
- La prevención de vulneraciones y la identificación de factores de riesgo y factores protectores.
- La activación de rutas de atención.
- El fortalecimiento de proyectos de vida.
- El fortalecimiento de competencias ciudadanas.
- El fortalecimiento de iniciativas y colectivos juveniles entre los participantes para promover la sostenibilidad del proceso.

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!


| | | | |
|---|---|-----------|---------------|
|  | PROCESO PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN | G2.MO6.PP | 03/05/2019 |
| | GUÍA SISTEMATIZACIÓN DE EXPERIENCIAS | Versión 1 | Página 2 de 4 |

El documento resultado de la sistematización de la experiencia en cada proyecto debe constituirse como insumo clave para el abordaje de cada temática de prevención, tanto en los territorios focalizados como en aquellos en los que esté presente el riesgo de vulneración de derechos de niños, niñas y adolescentes; de manera que se convierta en un referente clave para otras experiencias o iniciativas. Asimismo, el documento debe ser un aporte, en términos de innovación metodológica, para desarrollar estrategias de prevención que incorporen la movilización social como plataforma de transformación de realidades y construcción de entornos protectores.

En tal perspectiva, a continuación, se presentan los lineamientos básicos, y contenidos mínimos, a tener en cuenta para la estructuración de la propuesta metodológica para la sistematización de la experiencia:

1. **Introducción:** breve presentación del documento y los contenidos que encontrará el lector, teniendo en cuenta que se trata de la ruta metodológica para sistematizar la experiencia.
2. **Objetivos:** el para qué se realiza la sistematización.
3. **Planteamiento general de la experiencia que se quiere sistematizar:** se trata de establecer los aspectos centrales de la experiencia que se quiere sistematizar, los antecedentes, el alcance (horizonte de sentido), la(s) pregunta(s) que orientarán el ejercicio y los referentes utilizados para el planteamiento de la sistematización.
4. **Aspectos metodológicos de la sistematización:** presentación de la ruta metodológica (cómo se va a realizar la sistematización), las etapas, los instrumentos y técnicas para registrar (grupos focales, cartografía social, fichas de registro, línea de tiempo, etc.), las fuentes de información, los participantes, y la estrategia de análisis de la información. Se debe anexar la ficha técnica y/o instructivo de cada instrumento que se vaya a aplicar.
5. **Cronograma:** definir los tiempos para el desarrollo de la propuesta.
6. **Avances, resultados y productos de la sistematización:** definir los tiempos y alcances de las entregas parciales y la entrega final, teniendo en cuenta la ruta de los entregables previstos en los desembolsos. En cada entrega se deberán anexar las evidencias de los instrumentos implementados.
7. **Socialización y devolución a las comunidades:** se debe contemplar una estrategia para entregar los resultados de la sistematización a las comunidades de los territorios intervenidos; de manera que se convierta en insumo útil para las apuestas de protección integral de niños, niñas y adolescentes en los municipios.
8. **Referencias:** relación de todas las fuentes utilizadas en la elaboración del producto con normas APA (documentos, contenidos web, instrumentos aplicados, etc.)

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

| | | | |
|---|---|-----------|---------------|
|  | PROCESO PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN | G2.MO6.PP | 03/05/2019 |
| | GUÍA SISTEMATIZACIÓN DE EXPERIENCIAS | Versión 1 | Página 3 de 4 |

Aspectos formales


- Trabajar con fuente Calibri (cuerpo) número 12 a espacio y medio, sin perjuicio de la diagramación posterior. El archivo se debe enviar en formato Word para facilitar la revisión y comentarios.
- Se debe elaborar e incorporar una tabla de contenido que desarrolle la estructura del documento.
- Los documentos deben seguir los lineamientos del Manual de Estilo de Publicaciones de la Asociación Americana de Psicología (APA 6ª edición - 2009). Tutorial básico en línea:
- <http://www.apastyle.org/learn/tutorials/basics-tutorial.aspx>
- Las notas de pie de página serán únicamente de carácter aclaratorio o explicativo, no deben incluir referencias bibliográficas.
- Las citas bibliográficas deben presentarse dentro del texto. La bibliografía presentará solamente las fuentes citadas en el trabajo, en una sección titulada 'Referencias'.
- Las citas textuales tendrán las siguientes características: si ocupan cuatro líneas o menos, irán en letra cursiva y entrecomilladas; si son de mayor extensión irán en párrafo aparte, con sangría, sin entrecomillar, y la fuente en un punto menos. En ambos casos los datos de referencia se consignarán de la siguiente manera: entre paréntesis el apellido del autor, el año de publicación de la obra y el número o números de las páginas, por ejemplo: (Freire, 1975, p. 88-89).
- Las paráfrasis deben contener solo el nombre del autor y el año de la publicación, por ejemplo: (Freire, 1975).
- Si dos o más obras de un autor se editaron el mismo año, se distinguirán con las letras; a, b, c, etc.; por ejemplo: (Freire, 1996a, p. 27).
- Las referencias se organizan por orden alfabético y las obras del mismo autor se organizan cronológicamente.
- La forma de presentación de las referencias bibliográficas deberá ser homogénea a lo largo de todo el texto.
- En todos los casos debe surtirse un proceso de revisión, corrección ortotipográfica y de estilo, previo a la entrega del documento, teniendo en cuenta que este es un entregable, para el cual se hizo una importante inversión de recursos.

4. ANEXOS: N/A

5. DOCUMENTOS DE REFERENCIA:

JARA-HOLLIDAY, O. (2011). Orientaciones teórico-prácticas para la sistematización de experiencias. Chile: Biblioteca Virtual sobre Sistematización de Experiencias.

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

| | | | |
|--|---|-----------|---------------|
|  BIENESTAR FAMILIAR | PROCESO PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN | G2.MO6.PP | 03/05/2019 |
| | GUÍA SISTEMATIZACIÓN DE EXPERIENCIAS | Versión 1 | Página 4 de 4 |

6. RELACIÓN DE FORMATOS: N/A

7. CONTROL DE CAMBIOS: NA

PÚBLICA

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.