



**PROCESO
DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO
CARACTERIZACIÓN DE PROCESO**

C.DE

28/10/2020

Versión 3

Página 1 de 8

Líder del Proceso: <i>Director (a) General del ICBF</i>		Responsables del Proceso por Nivel:					
		Nacional	<i>Director (a) de Planeación y Control de Gestión, Jefe Oficina Gestión Regional, Subdirector (a) General</i>				
		Regional	<i>Director (a) Regional</i>				
		Zonal	<i>Coordinador(a) Centro Zonal</i>				
1. Objetivo del Proceso: Orientar en la definición, formulación, y evaluación de las políticas, planes, programas, lineamientos, manuales, estrategias y proyectos para lograr el cumplimiento de la plataforma estratégica y responsabilidades asignadas al Instituto.							
2. Alcance: Inicia con la definición y formulación del marco estratégico de la entidad y finaliza con el seguimiento al cumplimiento de políticas, planes, lineamientos y proyectos institucionales en los niveles nacional, regional y zonal							
3. Alineación estratégica del Proceso: Objetivo Estratégico No. 1 Garantizar intervenciones pertinentes y de calidad, dirigidas a los niños, niñas, adolescentes y jóvenes fortaleciendo el componente de familia bajo un enfoque diferencial y territorial. Objetivo Estratégico No. 3 Gestionar recursos financieros adicionales y optimizar su uso para maximizar el impacto. Objetivo Estratégico No. 4 Liderar la gestión del conocimiento en políticas de niñez y familias consolidando al ICBF como referente en América Latina. Objetivo Estratégico No. 5 Fortalecer una cultura organizacional basada en el servicio, la comunicación efectiva, la innovación, el control, la mejora continua y el desarrollo del talento humano.							
4. Ciclo del Proceso en Planear, Hacer, Verificar, Mejorar (PHVM):							
4.1 PLANEAR							
Proveedor	Entradas	Actividades	Salidas	Cliente	Nivel Responsable de la Actividad		
					N	R	Z
1.Estado (Departamento Administrativo para la Prosperidad Social, Departamento Nacional de Planeación,	1.1. Plan Nacional de Desarrollo 1.2. Plan Indicativo Sectorial 1.3. Directrices sectoriales 1.4. Actas y acuerdos del Consejo Directivo 1.5. Requisitos legales y otros requisitos	Definir y formular el marco estratégico del ICBF	1. Plan Indicativo Institucional 2. Marco de Gasto de Mediano Plazo 3. Modelo de Planeación y Sistema Integrado de Gestión 4. Información para la definición de las hojas de vida de los	1.1. Procesos del ICBF 1.2. 2.1. 3.1. Proceso Direccionamiento Estratégico	X		

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!



**PROCESO
DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO

CARACTERIZACIÓN DE PROCESO**

C.DE

28/10/2020

Versión 3

Página 2 de 8

<p>Ministerio de Hacienda y Crédito Público, Consejo Directivo, Agentes e instancias del sistema nacional y territorial, Comité ejecutivo del SNBF)</p> <p>2. Procesos del ICBF</p> <p>3. Proceso Direccionamiento Estratégico (Comité Institucional de Gestión y Desempeño - CIGD y Comité Institucional de Coordinación de Control Interno - CICCI)</p>	<p>1.6. Directrices Presupuestales</p> <p>2.1. Informes de gestión</p> <p>2.2. Necesidades de los procesos</p> <p>3.1. Revisión por la Dirección (Resultados del Sistema Integrado de Gestión)</p> <p>3.2. Directrices sobre el Sistema de Control Interno</p> <p>3.3. Informe de resultados Planeación Anual OCI/Planes institucionales y plan anual de auditoria.</p>		<p>indicadores y las actividades del Plan de Acción</p>	<p>4. Proceso Monitoreo y Seguimiento a la Gestión</p>				
<p>1. Estado (Departamento Administrativo para la Prosperidad Social, Departamento Nacional de Planeación, Consejo Directivo)</p> <p>2. Proceso Direccionamiento Estratégico</p> <p>3. Proceso Gestión Financiera</p> <p>4. Procesos del ICBF</p> <p>5. Proceso Monitoreo y Seguimiento a la Gestión</p> <p>6. Proceso Mejora e Innovación</p> <p>7. Proceso Relación con el Ciudadano</p>	<p>1.1. Ley de Presupuesto</p> <p>2.1. Plan indicativo Institucional</p> <p>3.1. Informe de proyección de ingresos del aporte parafiscal 3% y otros ingresos</p> <p>3.2. Registro de distribución presupuestal</p> <p>4.1 Necesidades de los procesos</p> <p>5.1. Modelo de monitoreo y evaluación</p> <p>6.1. Estrategias, metodologías y planes de mejora continua, innovación, gestión del conocimiento.</p> <p>6.2. Documentos con cambios que afectan la planeación y gestión</p> <p>7.1. Documentos de línea técnica de participación ciudadana</p>	<p>Establecer directrices para la formulación de planes, programas y proyectos institucionales y recursos de la entidad.</p>	<p>1. Lineamientos, metodologías e instrumentos de planeación *</p> <p>2. Directrices Institucionales</p> <p>3. Resoluciones de programación presupuestal *</p> <p>4. Matriz de riesgos por proceso</p> <p>5. Metodología Contexto Interno y Externo y Partes Interesadas</p>	<p>1.1. 2.1. Procesos del ICBF</p> <p>1.2. 2.2. 3.1 Proceso Direccionamiento Estratégico</p> <p>1.3 Proceso Monitoreo y Seguimiento a la Gestión</p> <p>4.1. 5.1. Proceso Mejora e Innovación.</p> <p>5.2 Proceso Servicios Administrativos</p> <p>5.3. Proceso Gestión del Talento Humano</p> <p>5.4. Proceso Gestión de la Tecnología e Información</p>	<p align="center">X</p>			
4.2 HACER								
Proveedor	Entradas	Actividades	Salidas	Cliente	Nivel Responsable de la Actividad			
					<table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <tr> <td style="width: 33%;">N</td> <td style="width: 33%;">R</td> <td style="width: 33%;">Z</td> </tr> </table>	N	R	Z
N	R	Z						

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!



**PROCESO
DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO

CARACTERIZACIÓN DE PROCESO**

C.DE

28/10/2020

Versión 3

Página 3 de 8

<p>1.Estado (Departamento de la Prosperidad Social, Departamento Nacional de Planeación, Consejo Directivo, Corte Constitucional)</p> <p>2.Proceso Direccionamiento Estratégico (Comité Institucional de Gestión y Desempeño - CIGD y Comité Institucional de Coordinación de Control Interno - CICCI)</p> <p>3.Procesos del ICBF</p> <p>4.Proceso Monitoreo y Seguimiento a la Gestión</p> <p>5.Proceso Comunicación Estratégica</p> <p>6.Proceso Mejora e Innovación</p> <p>7.Proceso Servicios Administrativos</p>	<p>1.1. Decreto de liquidación presupuestal</p> <p>2.1. Plan Indicativo Institucional</p> <p>2.2. Lineamientos, metodologías e instrumentos de planeación</p> <p>2.3. Directrices Institucionales</p> <p>3.1. Planes institucionales</p> <p>3.2. Políticas institucionales</p> <p>4.1. Hojas de vida de los Indicadores aprobadas, plan de Acción Institucional de la vigencia y Fichas Técnicas de Sinergia</p> <p>4.2. Plan de rendición pública de cuentas y mesas públicas de la vigencia</p> <p>4.3. Documento con diseño de las evaluaciones, investigaciones, estudios y análisis</p> <p>5.1. Documentos, campañas y/o piezas de comunicación.</p> <p>6.1. Matriz de riesgos aprobada</p> <p>7.1. Matriz de identificación y valoración de aspectos e impactos ambientales, requisitos legales y otros requisitos</p>	<p>Asesorar, acompañar y aprobar la formulación de políticas, planes, proyectos institucionales y de los recursos de la entidad.</p>	<p>1. Planes institucionales aprobados</p> <p>2.Políticas institucionales</p> <p>3.Resolución de distribución presupuestal</p> <p>4.Lineamientos de programación y ejecución de metas sociales y financieras *</p> <p>5.Planes de trabajo de Gestión Regional aprobados</p> <p>6. Planes para el desarrollo de los ejes del Sistema Integrado de Gestión aprobados</p>	<p>1.1. 2.1. 3.1. 4.1 Procesos del ICBF</p> <p>5.1. Proceso Direccionamiento Estratégico</p> <p>6.1. Proceso Mejora e Innovación.</p> <p>6.2 Proceso Servicios Administrativos</p> <p>6.3. Proceso Gestión del Talento Humano</p> <p>6.4. Proceso Gestión de la Tecnología e Información</p>	<p align="center">X</p>		
<p>1.Proceso Direccionamiento Estratégico</p>	<p>1.1. Planes de trabajo de Gestión Regional aprobados</p>	<p>Ejecutar los planes de trabajo de Gestión Regional</p>	<p>1.Resultados del cumplimiento de los planes de trabajo</p> <p>2.Necesidades manifestadas por las Direcciones Regionales y los procesos</p>	<p>1.1 2.1. Proceso Direccionamiento Estratégico</p>	<p align="center">X</p>	<p align="center">X</p>	
4.3. VERIFICAR							
Proveedor	Entradas	Actividades	Salidas	Cliente	Nivel Responsable de la Actividad		
					N	R	Z
<p>1.Proceso Direccionamiento Estratégico</p>	<p>1.1. 5.1. 6.1. 7.1. 8.1. Resultados del cumplimiento de los planes para el desarrollo de</p>	<p>Realizar análisis de la gestión frente a las metas planteadas.</p>	<p>1.Resultados e informes de Gestión Institucional</p>	<p>1.1. Procesos del ICBF</p>	<p align="center">X</p>	<p align="center">X</p>	

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!



**PROCESO
DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO**
CARACTERIZACIÓN DE PROCESO

C.DE

28/10/2020

Versión 3

Página 4 de 8

<p>2. Proceso Monitoreo y Seguimiento a la Gestión</p> <p>3. Aliados Estratégicos (Entidades públicas o privadas)</p> <p>4. Estado (Órganos de control)</p> <p>5. Proceso Mejora e Innovación</p> <p>6. Proceso Servicios Administrativos</p> <p>7. Proceso Gestión del Talento Humano</p> <p>8. Proceso Gestión de la Tecnología e Información</p>	<p>los ejes del Sistema Integrado de Gestión</p> <p>1.2. Resultados del cumplimiento de los planes de trabajo</p> <p>1.3. Resultados de la ejecución presupuestal.</p> <p>2.1. Informes de monitoreo nacional y regional</p> <p>2.2. Informes de rendición pública de cuentas y mesas públicas.</p> <p>3.1. 4.1. Evaluaciones externas</p> <p>8.2. Soporte a los requerimientos de tecnología y sistemas de información atendidos.</p>		<p>2. Rendición de cuentas nivel nacional y regional</p>	<p>2.1. Partes Interesadas del ICBF</p> <p>2.2. Proceso Direccionamiento Estratégico</p>			
<p>1. Estado (Ministerio de Hacienda y Crédito Público)</p> <p>2. Proceso Direccionamiento Estratégico</p>	<p>1.1. Reportes SIIF Nación</p> <p>2.1. Lineamientos de programación y ejecución de metas sociales y financieras</p>	<p>Realizar monitoreo y seguimiento a la ejecución de metas sociales y financieras.</p>	<p>1. Actas de comité de seguimiento presupuestal</p> <p>2. Informes de ejecución presupuestal</p> <p>3. Reportes de Monitoreo y Seguimiento a ejecución de metas sociales y financieras</p>	<p>1.1. 2.1. 3.1. Proceso Direccionamiento Estratégico</p> <p>2.2. 3.2. Procesos del ICBF</p>	<p>X</p>	<p>X</p>	
<p>1. Proceso Direccionamiento Estratégico</p> <p>2. Proveedores (Entidad Evaluadora o certificadora)</p> <p>3. Estado (Órganos de control)</p>	<p>1.1. Resultados del cumplimiento de los planes de trabajo</p> <p>2.1. 3.1. Evaluaciones externas</p> <p>4.1. Informe PQRS, RAVD y acceso a la Información</p>	<p>Evaluar el desempeño del Modelo de Planeación y Sistema Integrado de Gestión.</p>	<p>1. Revisión por la Dirección (Resultados del Sistema Integrado de Gestión)</p> <p>2. Oportunidades de mejora del Sistema Integrado de Gestión</p> <p>3. Formulario único de reporte de avance a la gestión (FURAG)</p>	<p>1.1. 2.1. Procesos del ICBF</p> <p>1.2. 2.2. 3.1. Proceso Direccionamiento Estratégico</p>	<p>X</p>	<p>X</p>	

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!



**PROCESO
DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO**

CARACTERIZACIÓN DE PROCESO

C.DE

28/10/2020

Versión 3

Página 5 de 8

<p>4. Proceso Relación con el Ciudadano</p> <p>5. Proceso Mejora e Innovación</p> <p>6. Proceso Servicios Administrativos</p> <p>7. Proceso Gestión del Talento Humano</p> <p>8. Proceso Gestión de la Tecnología e Información</p> <p>9. Proceso Monitoreo y Seguimiento a la Gestión</p>	<p>5.1. Resultado de la evaluación de Riesgos de los Ejes del Sistema Integrado de gestión</p> <p>5.2. 6.1 7.1 8.1 Resultado del cumplimiento de los planes para el desarrollo de los ejes del Sistema Integrado de Gestión</p> <p>9.1. Reporte de monitoreo y seguimiento a través del tablero de control y sinergia</p>			<p>3.2. Estado (Departamento Administrativo de la Función Pública)</p>			
<p>1. Proceso Monitoreo y Seguimiento a la Gestión</p> <p>2. Proveedor (Entidad evaluadora o Certificadora)</p> <p>3. Proceso Evaluación Independiente</p> <p>4. Proceso Mejora e Innovación</p> <p>5. Proceso Promoción y Prevención</p> <p>6. Proceso Protección</p>	<p>1.1. Reporte de monitoreo y seguimiento a través del tablero de control y sinergia</p> <p>1.2. Seguimiento al Plan de Acción Institucional</p> <p>2.1. Resultados de auditorías externas</p> <p>3.1. Resultados de auditorías internas</p> <p>3.2. Reportes internos, avance, cumplimiento y efectividad plan de mejoramiento y acciones formuladas.</p> <p>3.3. Resultados evaluaciones independientes</p> <p>4.1. Resultados de evaluación de los riesgos</p> <p>5.1. Resultados de la implementación de la gestión de las políticas priorizadas.</p> <p>6.1. Informe de seguimiento a la implementación de los planes, programas, proyectos,</p>	<p>Realizar seguimiento y medición del desempeño del proceso de acuerdo con la gestión y los riesgos asociados.</p>	<p>1. Resultados de medición del proceso</p> <p>2. Informes de gestión</p> <p>3. Informe de resultados de gestión de riesgo del proceso</p>	<p>1.1. 2.1 Proceso Direccionamiento Estratégico</p> <p>1.2. Proceso Monitoreo y Seguimiento a la Gestión</p> <p>3.1. Proceso Mejora e Innovación</p>	<p>X</p>	<p>X</p>	

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!



**PROCESO
DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO**
CARACTERIZACIÓN DE PROCESO

C.DE

28/10/2020

Versión 3

Página 6 de 8

		lineamientos para el desarrollo de las modalidades.						
4.4. MEJORAR E INNOVAR								
Proveedor	Entradas	Actividades	Salidas	Cliente	Nivel Responsable de la Actividad			
					N	R	Z	
1. Proceso Direccionamiento Estratégico 2. Proceso Monitoreo y Seguimiento a la Gestión 3. Proceso Mejora e Innovación 4. Proceso Relación con el Ciudadano 5. Proceso Evaluación Independiente 6. Proveedores (Entidad Evaluadora o Certificadora)	1.1. Resultados e informes de Gestión Institucional 1.2. Rendición de cuentas nivel nacional y regional 1.3. Actas de comité de seguimiento presupuestal 1.4. Reportes de Monitoreo y Seguimiento a ejecución de metas sociales y financieras 1.5. Oportunidades de mejora del Sistema Integrado de Gestión 2.1. Informe de monitoreo nacional y regional 3.1. Mejoras identificadas del Modelo de Planeación y Sistema Integrado de Gestión 3.2. Resultados de seguimiento de la implementación de las estrategias, metodologías y planes 3.3. Buenas prácticas y lecciones aprendidas 4.1. Informe PQRS, RAVD y acceso a la Información 5.1. Acciones de mejoramiento formuladas 5.2. Resultados de evaluaciones independientes 5.3. Resultados de auditorías internas 5.4. Resultados de auditorías externas	Definir acciones de mejora e innovación para el proceso	1. Acciones de mejora e innovación definidas	1.1. Proceso Direccionamiento Estratégico 1.2. Proceso Mejora e Innovación 1.3. Proceso Evaluación Independiente 1.4. Proveedor (Entidad Evaluadora o Certificadora)	X	X	X	

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!



**PROCESO
DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO
CARACTERIZACIÓN DE PROCESO**

C.DE

28/10/2020

Versión 3

Página 7 de 8

Elaboró	Revisó	Aprobó
<p>ANDRES NOLASCO OLAYA GOMEZ Contratista - Subdirección General EPICO del Proceso</p> <p>HEYZEL MARGARITA MELO BURCHARDT Contratista - Oficina de Gestión Regional EPICO del Proceso</p> <p>WILLY VILLALBA CASTILLO Contratista - Dirección de Planeación y Control de Gestión EPICO del Proceso</p>	<p>LILIANA PULIDO VILLAMIL Subdirectora General</p> <p>WILSON ARLEY QUIMBAYO OSPINA Jefe Oficina Gestión Regional</p> <p>AMANDA CASTELLANOS MENDOZA Directora de Planeación y Control de Gestión</p> <p>YANETH SARMIENTO FORERO Subdirectora Mejoramiento Organizacional</p> <p>MATEO OROZCO JIMÉNEZ Contratista – Subdirección Mejoramiento Organizacional</p>	<p>LINA MARIA ARBELÁEZ ARBELÁEZ Directora General</p>

Nota 1: Consultar los indicadores de procesos en el Tablero de Control en el SIMEI.

Nota 2: Consultar los riesgos de calidad y corrupción del proceso, en la Web del ICBF.

Nota 3: Consultar las normas internas y externas que aplican al proceso en la Matriz de Verificación de Requisitos Legales.

Nota 4: Consultar criterios y rangos de calificación de los aspectos e impactos ambientales en la Matriz de Identificación y Valoración de Impactos Ambientales.

Nota 5: Consultar matriz de riesgos SGSI y de activos de información del proceso, en la Intranet.

Nota 6: Consultar matriz de identificación de peligros y valoración de riesgos en el repositorio de la Entidad.

Nota 7: Consultar los procedimientos y documentos asociados al proceso en el Listado Maestro de Documentos, en la Web del ICBF.

Nota 8: Consultar políticas de operación en los Procedimientos.

Nota 9: Las salidas marcadas con un asterisco (*) hacen referencia a controles operacionales del proceso.

Nota 10: Se selecciona con una X el nivel responsable de la actividad (nacional, regional, zonal).

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!



**PROCESO
DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO**
CARACTERIZACIÓN DE PROCESO

C.DE

28/10/2020

Versión 3

Página 8 de 8

5. CONTROL DE CAMBIOS

Fecha	Versión	Descripción del Cambio
28/05/2018	Versión 2 C.DE	Se actualiza la alineación estratégica del proceso de acuerdo con el Plan Indicativo Institucional vigente y el ciclo del proceso en PHVM. Igualmente, se actualiza el Objetivo Estratégico número uno (1) con base en la expedición del Decreto 879 de 2020 "Por el cual se modifica la estructura del ICBF"
15/09/2016	Versión 1 C.DE	Teniendo en cuenta la transición de la norma ISO 9001:2008 a la norma ISO 9001:2015; se actualiza la caracterización del proceso y las actividades del ciclo PHVM (Proveedor, entrada, actividad, salida y cliente) y se agregan controles operacionales al proceso.
30/05/2012	Versión 7 MPE1	Una vez adoptado el nuevo Modelo de Operación por procesos, según Resolución 8080 de 11 de Agosto de 2016, se realizan las siguientes modificaciones en el documento MPE1 Caracterización Macroproceso de Direccionamiento Estratégico: redefinición del objeto del proceso, inclusión de alcance del proceso, inclusión de objetivo estratégico dentro de la alineación estratégica, actualización de las actividades del PHVM.

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA
LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012