CONSOLIDADO OBSERVACIONES A LA FICHA TÉCNICA RECIBIDAS DURANTE EL ESTUDIO DE MERCADO Y COSTOS	Fecha	05/24/13

Las siguientes observaciones se recibieron durante el desarrollo del Estudio de Mercado Contratar los servicios especializados en Gestión Documental de administración y organización de los archivos en soporte físico, bajo la modalidad de Outsourcing en el ICBF.

TERCER DOCUMENTO

Empresa	INDRACOMPANY
Contacto	Pedro Alexander Rivera Mondragón

Señores, de la forma más cordial solicitamos aclaración a las siguientes observaciones:

OBSERVACION No. 1.

1. Productividad: Si bien aparece la descripción de los campos a capturar para la norma ISAD, no se tiene ningún ejemplo de los documentos a capturar, ni la diversidad de opciones o datos a capturar en dichos campos, por lo que la productividad por m lineal se hace complicada.

Respuesta:

La norma es ISAD(G) es un estándar que establece los atributos de descripción, para determinar el esfuerzo requerido para el registro de los campos se debe consultar dicha norma.

OBSERVACION No. 2.

2. Tiempos: El pliego da un plazo para hacer este trabajo hasta diciembre, lo cual deja 5 meses de operación, lo que supondría tener un total de entre 400 y 800 personas. Este volumen de gente hace inviable cumplir los plazos de inicio del servicio que establece que en 15 días se tiene que estar operativo. Agradecemos aclarar estos volúmenes de gente y el planteamiento de los tiempos tan cortos para realizar los trabajos.

Respuesta:

Entendemos que los tiempos están ajustados a lo requerido para cumplir con los objetivos y estrategias planteadas para la ejecución del proyecto. El contratista debe cumplir con las metas establecidas para este año.

OBSERVACION No. 3.

3. Tareas/Alcance del trabajo: En el Estudio de Mercado se sigue mencionando algunas tareas asociadas al día a día del archivo, como por ejemplo el préstamos de documentos, etc. Agradecemos aclarar, porque en principio el trabajo consiste en la organización, digitalización y

Sede de la Dirección General
Avenida carrera 68 No. 64c – 75. PBX: 437 76 30
Línea gratuita nacional ICBF 01 8000 91 8080
www.icbf.gov.co

captura, no el prestar el servicio de día a día, lo que tendría que dimensionarse y entender los horarios de atención y la duración del mismo, ya que el pago es por Metro lineal procesado.

Respuesta:

En el desarrollo del proyecto su objetivo principal es la organización de archivo contemplando las técnicas archivísticas de la ley de archivos. Sin embargo se debe contemplar el procedimiento de préstamo para algunos documentos, si estos son requeridos. El proceso de gestión documental no está contemplado en este servicio.

OBSERVACION No. 4.

4. Adicionalmente solicitamos formalmente que la entrega del Estudio de Mercado sea para el jueves 30/05/13.

Respuesta:

No se acepta la observación teniendo en cuenta los tiempos establecidos para la ejecución del proceso, además es un servicio que ya se había realizado solicitud de cotización al mercado, por tal motivo los proponentes conocen las necesidades del ICBF.

Sede de la Dirección General
Avenida carrera 68 No. 64c – 75. PBX: 437 76 30
Línea gratuita nacional ICBF 01 8000 91 8080
www.icbf.gov.co