



**MANUAL DE USUARIO
APLICATIVO SELFSERVICE KACTUS**

F5.P1.MI

2017

Versión 2

Página 1 de
12

Manual de Usuario Aplicativo SELFSERVICE KACTUS

Última Actualización: Mayo 2017

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.



MANUAL DE USUARIO APLICATIVO SELFERVICE KACTUS

F5.P1.MI

2017

Versión 2

Página 2 de
12

Para ingresar al aplicativo: SELFERVICE KACTUS se puede realizar desde la red institucional ICBF y desde el Portal Web Institucional: <http://www.icbf.gov.co/>

Para ingresar al aplicativo: SELFERVICE KACTUS, por favor ingresar al portal web del ICBF, y en la página principal, identifique la barra de Canales de Atención a la Ciudadanía, ubicada bajo la sección de noticias:

The screenshot shows the ICBF website interface. At the top, there is a navigation bar with the ICBF logo, the text 'República de Colombia Departamento para la Prosperidad Social Instituto Colombiano de Bienestar Familiar Cecilia De la Fuente de Lleras', and the slogan 'TODOS POR UN NUEVO PAÍS'. Below this is a main banner with the text 'Cómo hacer acompañamiento a los niños en el uso seguro de las tecnologías Recomendaciones para papás y mamás'. A large image of a building is featured, with a date 'Bogotá, 08 de mayo de 2017' and the text 'Consultado a la opinión pública'. Below the main image are three smaller images with captions: 'Cali, 19 de mayo de 2017: ICBF invita a niños y adolescentes a participar en concursos de cuentos breves y fotografía.', 'Armedillo, 19 de mayo de 2017: Más de 1.800 familias quotidianas se apoyaron al desarrollo agropecuario.', and 'Leticia, 19 de mayo de 2017: ICBF compromete con la generación de trabajo infantil en Leticia.' The 'Canales de Atención a la Ciudadanía' section is highlighted with a red box and contains six icons: 'Teléfono KORDS', 'Omní ICBF', 'Videoatención', 'Canal Telefónico', 'Puntos de Atención', and 'Trámites y Servicios (VUS)'. Below this is a 'Destacados' section with three items: 'CONVOCATORIA PARA LA VENTA DE ACCIONES NO INSCRITAS', 'Aspirantes ICBF', and 'LEY DE VÍCTIMAS Y RESTITUCIÓN DE TIERRAS'.

Ubique el cursor en el enlace: Trámites y Servicios (VUS) en la barra de Canales de Atención a la Ciudadanía, la cual desplegará un listado con los aplicativos y los trámites para consulta y acceso:

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!



Identifique el aplicativo: KACTUS – Servidores Públicos y de clic para ingresar.



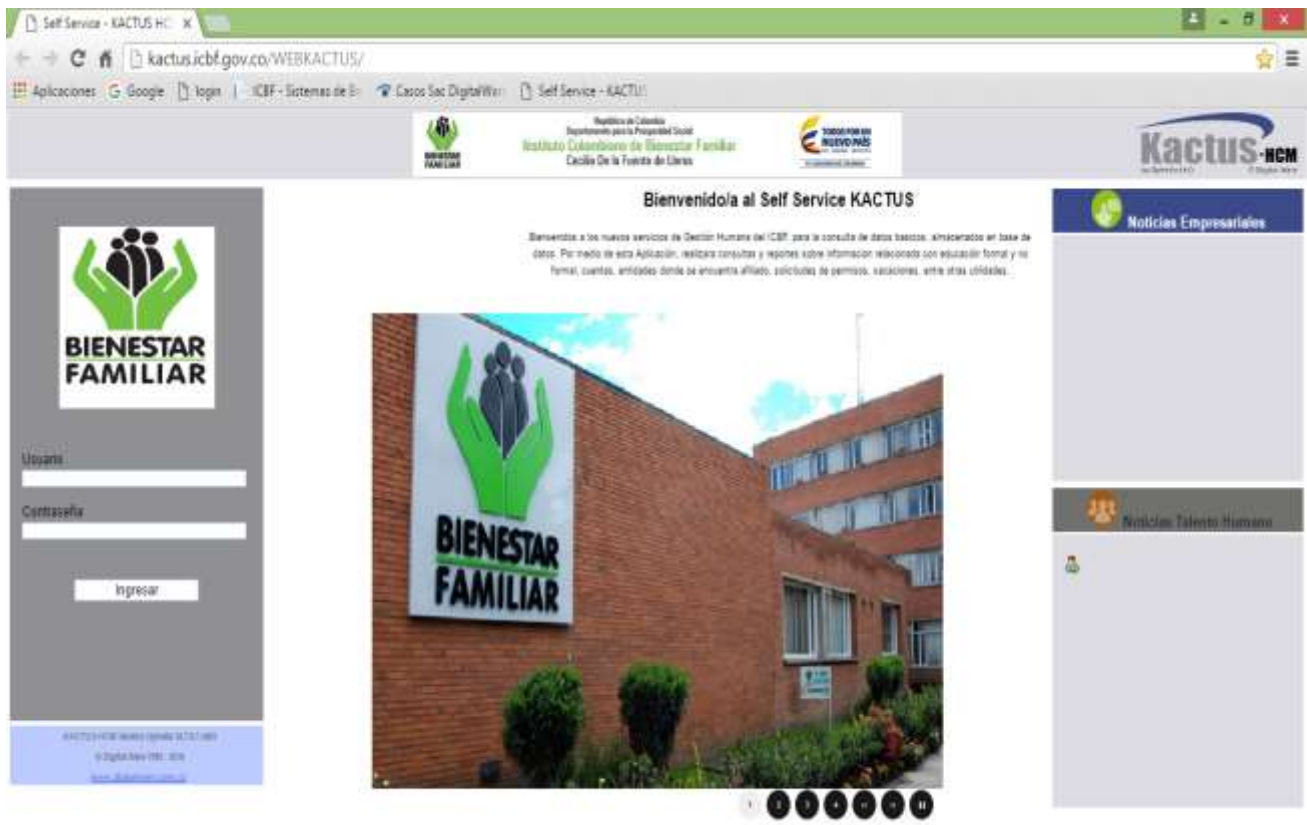
Para consultar este y otros sistemas de información, así como información de trámites y/o servicios priorizados de la entidad, puede consultar el siguiente enlace:

<http://www.icbf.gov.co/portal/page/portal/PortalICBF/Servicios/vus/>

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

	MANUAL DE USUARIO APLICATIVO SELF SERVICE KACTUS	F5.P1.MI	2017
		Versión 2	Página 4 de 12

A continuación, encontrará la siguiente pantalla:



Para ingresar, el aplicativo le solicitará que digite su **usuario** y **contraseña**.

- **Usuario:** No. cédula del servidor público
- **Contraseña:** sistemas (Sólo la primera vez)

El aplicativo despliega la siguiente pantalla donde le solicita el cambio de clave:

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!



MANUAL DE USUARIO APLICATIVO SELFSERVICE KACTUS

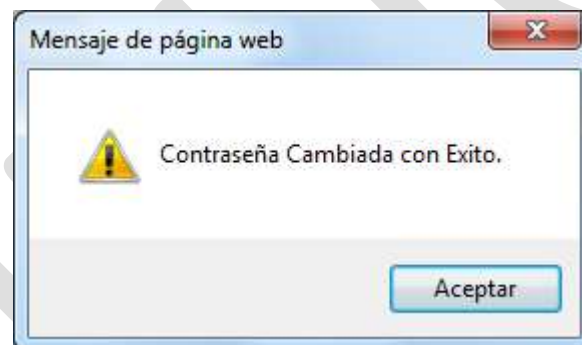
F5.P1.MI

2017

Versión 2

Página 5 de
12

- En el campo contraseña anterior, digite sistemas. O la contraseña con la que ingreso.
- Posteriormente digite la nueva contraseña y en el último campo confírmela.
- Para finalizar, de click en **Aceptar**, y le aparecerá el siguiente mensaje



Nuevamente el aplicativo le solicitará que se autentique:

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!



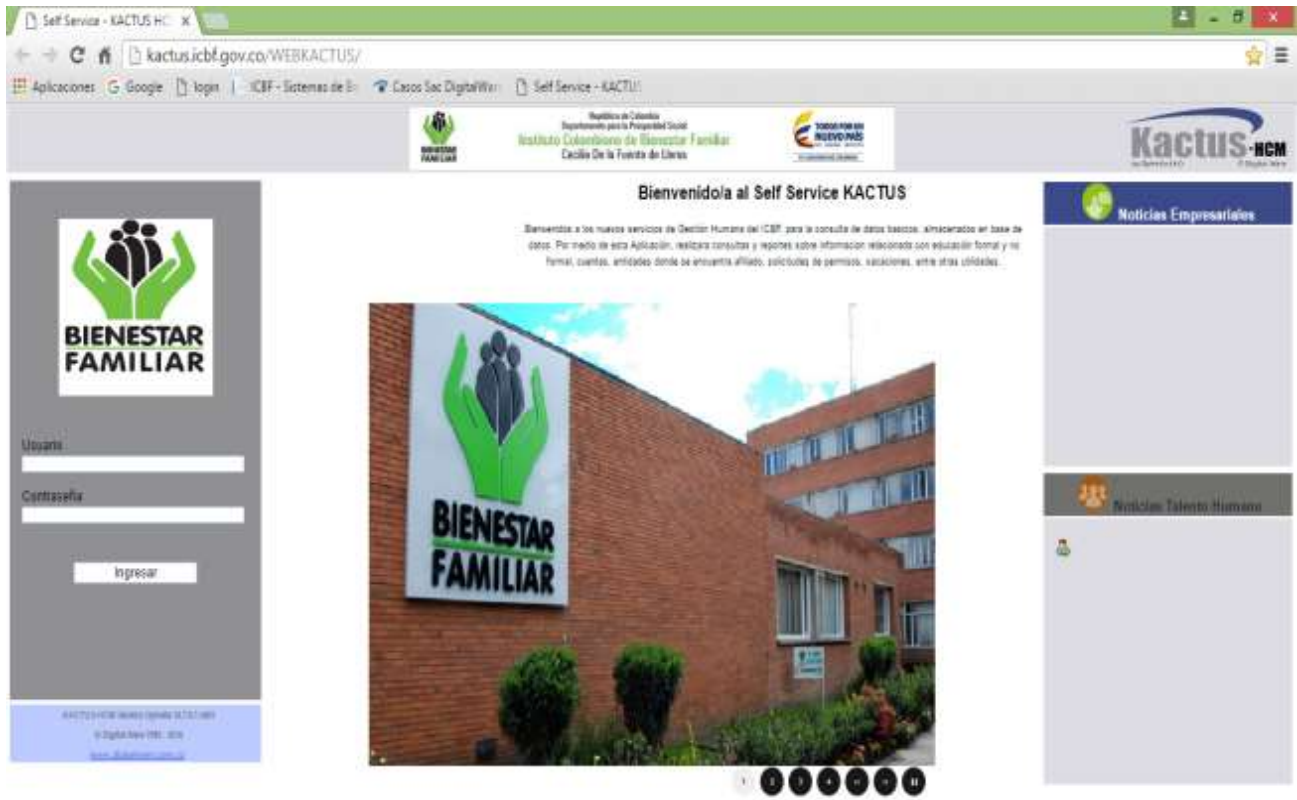
MANUAL DE USUARIO APLICATIVO SELF-SERVICE KACTUS

F5.P1.MI

2017

Versión 2

Página 6 de
12



- **Usuario:** No. cédula del servidor público
- **Contraseña:** _____
Use la contraseña que usted definió en el paso anterior

Al ingresar al aplicativo, verifique que la información presentada corresponda a la suya (ver ejemplo)

Usuario	
Identificación	Nombres / Apellidos
19209371	ANGEL AUGUSTO FORERO MARTINEZ
Empresa	
INSTITUTO COLOMBIANO DE BIENESTAR FAMILIAR	
COLABORADOR	

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.



MANUAL DE USUARIO APLICATIVO SELFERVICE KACTUS

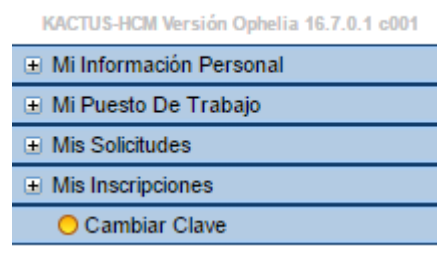
F5.P1.MI

2017

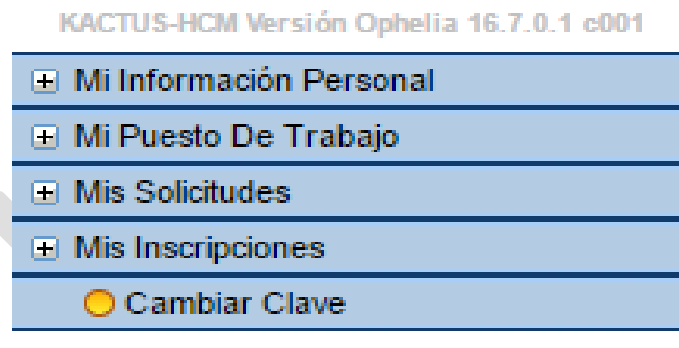
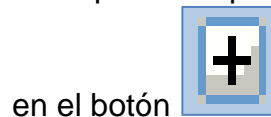
Versión 2

Página 7 de
12

En la parte inferior se presentan las diferentes posibilidades de trabajo del aplicativo:



En la primera opción **“Mi Información Personal”** encontramos lo siguiente al hacer clic



De clic en la opción que desee para ingresar.

En este despliegue puede observar los datos básicos de la hoja de vida.
Si desea actualizarlos, ubíquese en el campo respectivo y modifique el dato.

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!



MANUAL DE USUARIO APLICATIVO SELF-SERVICE KACTUS

F5.P1.MI

2017

Versión 2

Página 8 de 12

Mis Datos Basicos - CESAR AUGUSTO LOPEZ VEGA

Datos del Colaborador

Actualizar Mi Foto	* Lugar Expedición Documento COLOMBIA	Departamento BOYACA	Municipio TULUA	Localidad Seleccoma
Fecha de Expedición del Documento 22.05.1997	* Nacionalidad Colombia	* Género Masculino	* Fecha Nacimiento 22.04.1979	
País Nacimiento COLOMBIA	Departamento BOYACA	Municipio TULUA	Localidad Seleccoma	
* País de Residencia COLOMBIA	Departamento BOYACA	Municipio TULUA	Localidad Seleccoma	
DIRECCIÓN CALLE 1312 28	Barrio EL BOSQUE	Número Casa	Ruta	
E-Mail Personal cesarlopezvega.abg@gmail.com	Teléfono 3002526063	Teléfono Móvil	Teléfono Fax	
Clase de Libreta Militar Seleccoma	Número de Libreta Militar	Distrito de Libreta Militar	Estado CIVIL Unión Libre	* Grado Educación Básica y Media 11
Título Obtenido ABOGADO	Título Profesional ABOGADO	Matrícula Profesional 145746		

Mi Educ. Formal

Y/O

Mi Educ. No Formal

Mi Educ. Formal fmbEforL.aspx

Estudios formales Realizados por el Empleado.

Título Obtenido	Institución	Fecha de Inicio	Fecha de Finalización	
	LA CASA CULTURAL MORENO Y ESCANDON			Ver
	UNIVERSIDAD COOPERATIVA DE COLOMBIA			Ver

Cantidad Total de Registros. 2

- Para ver el detalle de cada registro, de click sobre la lupa y le mostrará lo relacionado con esa formación. Ver

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.



MANUAL DE USUARIO APLICATIVO SELFSERVICE KACTUS

F5.P1.MI

2017

Versión 2

Página 9 de
12

Estudios formales realizados por el empleado.

Prueba

Modalidad: SECUNDARIA | Nombre de los Estudios: []

Nombre Especifico: []

Cantidad de Caracteres Maximo (255) | Cantidad de Caracteres Actuales > 0
Caracteres Especiales Validos: < > , : ; @ * _ / = # *

Institución

LA CASA CULTURAL MORENO Y ESCANDON

País: COLOMBIA | Departamento: BOGOTÁ | Municipio: BOGOTÁ D.C. | Seleccione..

Fecha Inicio: Seleccione.. | Seleccione.. | Seleccione.. | Fecha Final: Seleccione.. | Seleccione.. | Seleccione.. | Tiempo de Estudio: 6,00 Años

Terminado: Seleccione.. | Estudia Actualmente: Seleccione.. | Estudio Interrumpido: Seleccione.. | Graduado: Si

Fecha de Grado: 1974 | Noviembre | 30 | Promedio: 0,00

Matricula Profesional: 25893 | Fecha Expedicion (AA/MM/DD): Seleccione.. | Seleccione.. | Seleccione.. | En Tramite

NOTA: Si no aparece ningún registro es porque no están incluidos en el Sistema. Para que los pueda visualizar debe acudir a Gestión Humana de cada Regional y llevar las fotocopias de los documentos respectivos, para que se le incluyan en el sistema.

Mis Familiares

- Esta opción permite visualizar los registros de los familiares y si no existen, incluirlos oprimiendo el botón presentando la pantalla para diligenciar:

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!



MANUAL DE USUARIO APLICATIVO SELF-SERVICE KACTUS

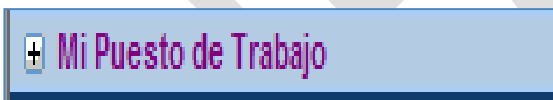
F5.P1.MI

2017

Versión 2

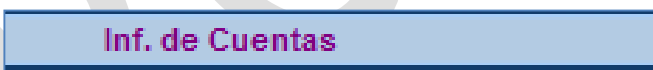
Página 10 de
12

- Una vez completo el registro oprima  y así puede incluir los registros que desee.





- Despliega



- En esta opción despliega las diferentes entidades donde está afiliado el servidor:
 - ✓ Salud (EPS)
 - ✓ Pensión, (AFP)
 - ✓ Riesgos Profesionales (ARP)
 - ✓ Caja de Compensación Familiar (CCF)
 - ✓ Administradora de Cesantías (FNA)
 - ✓ Banco (Banco, tipo de cuenta y número donde se le consiga el pago de nómina).

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!



MANUAL DE USUARIO APLICATIVO SELF-SERVICE KACTUS

F5.P1.MI

2017

Versión 2

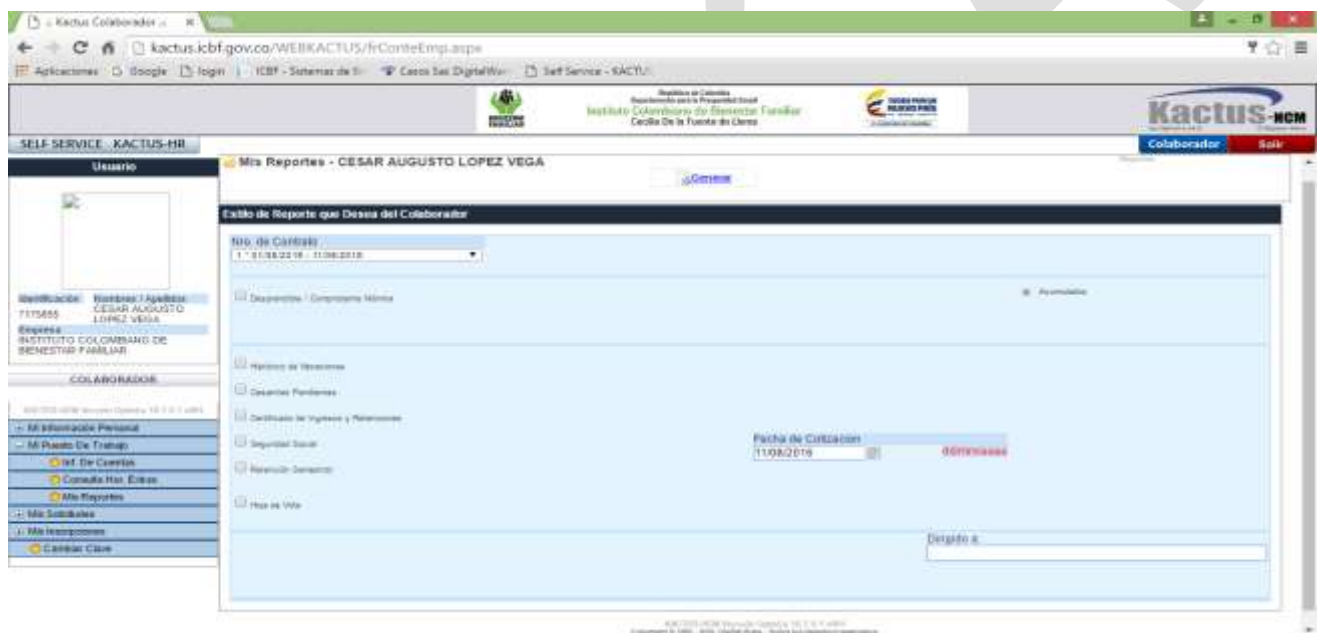
Página 11 de
12

Consulta Hor. Extras

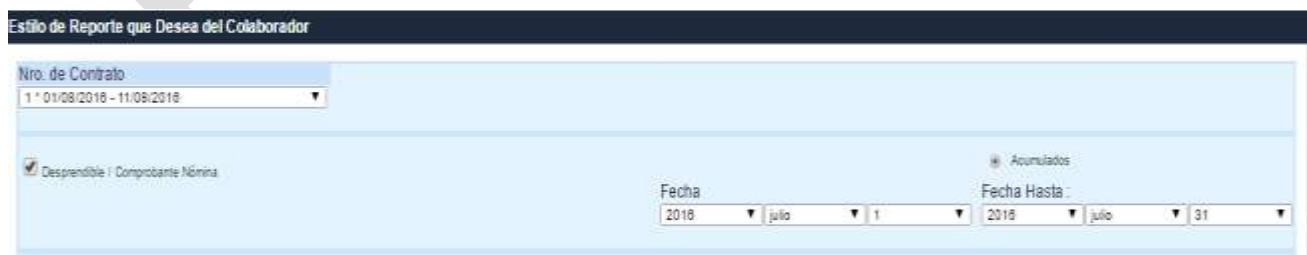
- Por esta opción despliega las horas extras a que tenga derecho.

Mis Reportes

- En esta Opción puede consultar e imprimir desprendibles de pagos de nómina, cesantías pendientes, Certificados de Ingresos y Retenciones y Certificados Laborales con Sueldo Fijo, para ello debe seleccionar el reporte que desee.



- ✓ En el caso del Desprendible de Pago, seleccione “**Desprendible/Comprobante Nómina**” y elija el año y mes para ver e imprimir el respectivo desprendible.



Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.



MANUAL DE USUARIO APLICATIVO SELFSERVICE KACTUS

F5.P1.MI

2017

Versión 2

Página 12 de
12

En el caso del Certificado de Ingresos y Retenciones, seleccione “**certificado de ingresos y retenciones**” y elija el año que desea consultar.

Certificado de Ingresos y Retenciones

2015 ▼

Después de seleccionada la opción deseada, de click en



- **Al imprimir los reportes solo permite dos por mes**
- **Siempre que este generado un reporte y esté listo para imprimir de un solo click sobre la impresora y espere para ordenar la impresión**
- **Siempre que le pida clave anterior digite la que tenía antes.**
- **No deben existir ventanas emergentes o pop ups.**
- **No debe tener en el navegador barras de google, Yahoo. Etc.**

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!