



97

50-20000

**RESOLUCION DE MANDAMIENTO DE PAGO
No. 016 del 31-05-18**

“Por medio de la cual se libra Mandamiento de Pago”

**REFERENCIA: PROCESO DE COBRO ADMINISTRATIVO COACTIVO
No. 003-2018**
DEMANDADO: CARLOS ANDRES CASTRILLON GIRALDO
C.C: No. 86.074.043

La Funcionaria Ejecutora de la Oficina de Cobro Administrativo Coactivo del Instituto Colombiano de Bienestar Familiar – Regional Meta en uso de las facultades conferidas por el artículo 5 de la Ley 1066 de 2006, artículo 98 y siguientes de la Ley 1437 de 2011, 837 del Estatuto Tributario y Resolución No 002132 del 3 de junio de 2014, proferida por la Dirección Regional Meta.

CONSIDERANDO

Que de acuerdo con lo establecido en el artículo 5° de la Ley 1066 de 2006, las entidades públicas del orden nacional que tienen a su cargo el recaudo de rentas o caudales públicos del nivel nacional, tiene jurisdicción coactiva para hacer efectivas las obligaciones a su favor. Así mismo, los artículos 98 de la Ley 1437 de 2011 y 828 del Estatuto Tributario establecen los títulos que prestan merito ejecutivo a favor de la administración.

Que mediante Oficio con Radicado Interno No.I-2018-046174-5000 de fecha 2018-05-08 de fecha 2018-05-08, la doctora AMIRA GOMEZ HERNANDEZ en calidad de Coordinadora Grupo Financiero Regional Meta envió el expediente a nombre del señor CARLOS ANDRES CASTRILLON GIRALDO identificado con la cedula de ciudadanía No. 86.074.043 para que se inicie el proceso administrativo de cobro coactivo por el no pago de prueba genética a favor del Icbf



50-20000

Que mediante Auto del 17 de mayo de 2018 este despacho abocó conocimiento de la documentación remitida por el Grupo de Recaudo de la Regional Meta del ICBF con el fin de hacer efectiva la obligación contenida en Sentencia Juzgado Promiscuo Familia San Martin de los Llanos de fecha 14 de diciembre de 2017 dentro del proceso de investigación de paternidad No.506893184001-2017-00082-00 promovido por la señora NORMA JASBLEIDU RAMIREZ ARBOLEDA en representación del menor JANNAQ MAHIA RAMIREZ ARBOLEDA Siendo demandado CARLOS ANDRES CASTRILLON GIRALDO.

Que a dicho proceso en Auto de fecha 17 de mayo de 2018 se le asignó el numero consecutivo No. 003 de 2018.

En mérito de lo expuesto:

RESUELVE

ARTÍCULO PRIMERO: LIBRAR MANDAMIENTO DE PAGO a favor del ICBF y en contra de **CARLOS ANDRES CASTRILLON GIRALDO** identificado con la cedula de ciudadanía No. 86.074.043 por valor de **QUINIENTOS SETENTA Y NUEVE MIL PESOS (\$579.000.00)** más los intereses que se causen desde cuando se hizo exigible la obligación y hasta cuando se cancele conforme lo disponen los artículos 634, 635 y 867-1 del Estatuto Tributario Nacional.

SEGUNDO: ADVERTIR al deudor que el pago deberá efectuarlo dentro de los quince (15) días siguientes a la notificación del mandamiento de pago para lo cual deberá consignar en la cuenta corriente del **INSTITUTO COLOMBIANO DE BIENESTAR FAMILIAR No. 4501005719-3** del Banco Agrario señalando el número del proceso.

TERCERO: NOTIFICAR este mandamiento de pago personalmente al ejecutado, su apoderado o representante legal previa citación por correo dirigida a la Calle 14B No. 39-22 Villavicencio Meta o en la forma establecida en el artículo 826 del Estatuto Tributario.

CUARTO: ADVERTIR al demandado que contra la presente resolución no procede recurso alguno según lo dispuesto en el artículo 833-1 del Estatuto Tributario, pero



50-20000

podrá formular excepciones dentro de los quince (15) días siguientes a su notificación, de acuerdo con el artículo 830 del mismo estatuto.

QUINTO: ADVERTIR de igual forma al demandado que de conformidad con lo establecido en el artículo 565 del Código de Procedimiento Civil, es su deber denunciar bienes que garanticen el pago de la obligación contenida en la presente resolución.

Dada en la ciudad de Villavicencio, a los treinta y un (31) días del mes de Mayo de 2018.

NOTIFIQUESE Y CÚMPLASE


NORMA JANETH GODOY DIAZ
Funcionaria Ejecutora ICBF Regional Meta

Proyectó y Revisó Norma G.

1. The first part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions and activities. It emphasizes that this is crucial for ensuring transparency and accountability in the organization's operations.

2. The second part of the document outlines the various methods and tools used to collect and analyze data. It highlights the need for consistent data collection procedures and the use of advanced analytical techniques to derive meaningful insights from the data.

3. The third part of the document focuses on the implementation of data-driven decision-making processes. It provides a detailed overview of how data is used to inform strategic planning, resource allocation, and performance evaluation across different departments.

4. The fourth part of the document addresses the challenges and risks associated with data management. It discusses the importance of data security, privacy, and compliance with relevant regulations, and offers strategies to mitigate these risks.

5. The fifth part of the document concludes by summarizing the key findings and recommendations. It stresses the need for a continuous and collaborative effort to improve data management practices and to leverage data as a strategic asset for the organization's long-term success.

6. The sixth part of the document provides a detailed overview of the data management framework, including the roles and responsibilities of various stakeholders and the integration of data management with other organizational processes.

7. The seventh part of the document discusses the future trends and opportunities in data management. It explores the potential of emerging technologies such as artificial intelligence and big data, and how they can be leveraged to enhance data management capabilities.

8. The eighth part of the document provides a detailed overview of the data management process, from data collection to data analysis and reporting. It includes a flowchart illustrating the sequential steps and the flow of information throughout the process.

9. The ninth part of the document discusses the importance of data governance and the role of data stewards. It outlines the key principles of data governance and provides a framework for implementing effective data governance practices.

10. The tenth part of the document concludes by providing a final summary and a call to action. It encourages all stakeholders to work together to ensure the highest standards of data management and to continuously improve the organization's data management capabilities.