
 BIENESTAR FAMILIAR	PROCESO MEJORA E INNOVACIÓN FORMATO ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ	F9.P1.MI	09/12/2016	 TODOS POR UN NUEVO PAÍS <small>PAZ. EQUIDAD. EDUCACIÓN</small>
		Versión 3	Página 1 de 14	



ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ N°	
Hora: 2:00 P.M	Fecha: 27/07/2017
Lugar:	Auditorio Madre Margoth del Centro Cultural Nepomuceno
Dependencia que Convoca:	Coordinadora Centro Zonal Santa Marta Norte
Proceso:	Promoción y Prevención
Objetivo:	<ul style="list-style-type: none"> • Garantizar ante la Sociedad Civil, la comunidad y el estado la transparencia en la gestión y efectividad de los servicios de Primera Infancia Modalidad Tradicional HCB ejecutados por el Centro Zonal Santa Marta Norte. • Analizar los avances de ejecución de la Modalidad, estableciendo las fortalezas y debilidades, y realizando los respectivos compromisos de mejora.
Agenda:	
<ol style="list-style-type: none"> 1. Bienvenida y verificación de asistentes a la Mesa Publica. 2. Presentación del equipo de Primera Infancia y de la coordinadora Maria Del Socorro Pabón. 3. Socialización de la misión y Visión del ICBF 4. Contextualización de los Servicios de Primera Infancia en el accionar del ICBF (Modalidad Tradicional HCB) 5. Componente Administrativo y Financiero 6. Gestión de resultados 2017 HCB, logros, debilidades, proyecciones. 7. Ejercicios de Participación Operadores, integrantes de los comités de vigilancia y control y de los derechos de los niños, padres de familia, Agentes Educativos, Líderes, tesoreras y veedores. 8. Compromisos y recomendaciones 	
Desarrollo	

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

Estamos cambiando el mundo

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012.

	PROCESO MEJORA E INNOVACIÓN	F9.P1.MI	09/12/2016	
	FORMATO ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ	Versión 3	Página 2 de 14	

1. y punto 2 Bienvenida y verificación de asistentes a la Mesa Pública y Presentación del equipo de Primera Infancia y de la coordinadora Maria Del Socorro Pabón.

Siendo las 2:30 pm se da inicio a la Mesa Pública de Primera Infancia de la Modalidad Tradicional "HCB" por parte de la Coordinadora del Centro Zonal Santa Marta Norte Dra. Maria del Socorro Pabon Castañeda dando la Bienvenida a los asistentes e informando la razón de ser de la Mesa Publica la cual son Encuentros presenciales de interlocución, diálogo abierto y comunicación de doble vía con los ciudadanos, en donde se hace una evaluación conjunta, se plantean estrategias para el mejoramiento y la cualificación del servicio. Seguidamente entabla dialogo con los participantes preguntando la comunidad y el servicio al que pertenecen.

Se contaron con 58 asistentes entre ellos, 6 Veedurías, 4 tesoreras, 6 niños y niñas, 12 agentes educativos, el director de la Regional Magdalena, 1 funcionario de la Regional Magdalena de asistencia técnica, 6 padres de familia del comité de vigilancia y control, 5 integrantes del comité de los derechos de los niños, 6 padres usuarios, 5 representantes legales y 6 funcionarios del Centro Zonal Santa Marta Norte. No se contó con la presencia de la procuradora de familia, debido a que presentó excusas porque se le presentó otros compromisos que debía atender.

3. Socialización de la misión y Visión del ICBF: Posteriormente hace lectura de la agenda de trabajo durante la actividad, hace referencia a la Misión y Visión del ICBF haciendo mayor énfasis en esta última como la razón de ser de los servicios, la calidad y la transparencia y se realiza la presentación tanto del equipo zonal como de los participantes.
4. Contextualización de los Servicios de Primera Infancia en el accionar del ICBF (Modalidad Tradicional HCB)



La Dra. inicia con la intencionalidad de la modalidad, la cual, propicia el desarrollo y cuidado de los niños menores de 5 años en condiciones de vulnerabilidad, a través de acciones que promueven el ejercicio de sus derechos, con la participación activa y organizada de la familia, la comunidad y las entidades territoriales.

En esta modalidad, la atención, el cuidado, la protección, la salud, la nutrición y el desarrollo psicosocial se brinda a través de las madres comunitarias, quienes atienden en su vivienda un promedio de 12 niños y niñas de su entorno, durante 200 días al año, en jornadas de 8 horas o en media jornada.

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

Estamos cambiando el mundo

 BIENESTAR FAMILIAR	PROCESO MEJORA E INNOVACIÓN FORMATO ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ	F9.P1.MI	09/12/2016	 TODOS POR UN NUEVO PAÍS <small>PAZ EQUIDAD EDUCACIÓN</small>
		Versión 3	Página 3 de 14	

5. Componente Administrativo y Financiero

Con el fin de brindar atención en los Hogares Comunitarios de Bienestar Familiar, en el marco de la Política de Estado para el desarrollo integral de la primera infancia *De Cero a Siempre*, el ICBF realizó contratos de aporte con entidades de Utilidad Social de reconocida solvencia moral y técnica con experiencia e idoneidad en programas de atención para la Primera Infancia, por lo que en el mes de Octubre del 2016, suscribió contratos de Aporte, garantizando la atención y la contratación de las vigencias 2017 y 2018, con los siguientes costos de acuerdo al número de unidades atendidas en el Centro Zonal Santa Marta Norte

VIGENCIA 2016

FORMA DE ATENCIÓN	MUNICIPIO	No. DE HOGARES	VALOR POR HOGAR
Tradicional familiar	SANTA MARTA	286	3.363.508
FAMI	SANTA MARTA	62	2.177.635
Total		6	5.541.143

VIGENCIA 2017

FORMA DE ATENCIÓN	MUNICIPIO	No. DE HOGARES	VALOR POR HOGAR
Tradicional familiar	SANTA MARTA	286	21.559.511
FAMI	SANTA MARTA	48	13.850.331
Total		6	35.409.842

VIGENCIA 2018

FORMA DE ATENCIÓN	MUNICIPIO	No. DE HOGARES	VALOR POR HOGAR
Tradicional familiar	SANTA MARTA	286	13.247.502
FAMI	SANTA MARTA	62	8.552.144
Total		6	21.799.646

En el Centro Zonas se atienden de acuerdo a las Metas Sociales y Financieras 334 Unidades, 286 Tradicional y 48 Fami, para un total de 4.056 cupos, con 2.340 usuarios, el cual se contrataron a 6 Entidades Administradoras de Servicio con una inversión en el 2017 de \$3.512.370.334, tal y como se describe así:



Nº CONTRATO DE APOORTE	OPERADORES	PRESUPUESTO

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

Estamos cambiando el mundo

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012.

 BIENESTAR FAMILIAR	PROCESO MEJORA E INNOVACIÓN FORMATO ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ	F9.P1.MI	09/12/2016	 TODOS POR UN NUEVO PAÍS <small>PAZ EQUIDAD EDUCACIÓN</small>
		Versión 3	Página 4 de 14	

370	CORPORACION UNIDA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL COMUNITARIO CUPEDIC	\$ 3.557.319.315
371	FUNDACION PARA EL BIENESTAR SOCIAL DE LA COMUNIDAD FUNAPROBIC	\$1.699.541.451
378	ASOCIACION DE PADRES DE FAMILIA DE HOGARES COMUNITARIOS DE BIENESTAR BONDA	\$409.630.709
376	APF DE HCB SANTA FE	\$409.630.709
383	ASOCIACION DE PADRES DE FAMILIA DE HOGARES COMUNITARIOS DE BIENESTAR 17 DE DICIEMBRE	\$538.987.775
369	ASOCIACION DE PADRES DE FAMILIA DE HOGARES COMUNITARIOS DE BIENESTAR JUAN XXIII	\$409.630.709

Ubicados en los barrios de influencia del Centro Zonal.



Nº CONTRATO DE APOORTE	OPERADORES	UNIDADES	CUPOS	COMUNIDAD
370	CORPORACION UNIDA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL COMUNITARIO CUPEDIC	165	1.980	Taganga-Olaya Herrera-San Fernando-Nacho Vivies-Fundadores-Chimila I-20 de Octubre-Villa Dania-Boliv Minca-Tigrera.
371	FUNDACION PARA EL BIENESTAR SOCIAL DE LA COMUNIDAD FUNAPROBIC		468	San Fernando- San Jorge-Nacho Vivo-Calvo-Ondas del Caribe - 20 de Julio

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

Estamos cambiando el mundo

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012.

 BIENESTAR FAMILIAR	PROCESO MEJORA E INNOVACIÓN	F9.P1.MI	09/12/2016	 TODOS POR UN NUEVO PAÍS <small>PAZ EQUIDAD EDUCACIÓN</small>
	FORMATO ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ	Versión 3	Página 5 de 14	

378	ASOCIACION DE PADRES DE FAMILIA DE HOGARES COMUNITARIOS DE BIENESTAR BONDA	19	228	Bonda
376	APF DE HCB SANTA FE	19	228	Luis Carlos Galán-Santa Fe.
383	ASOCIACION DE PADRES DE FAMILIA DE HOGARES COMUNITARIOS DE BIENESTAR 17 DE DICIEMBRE 25		300	Alto Delicia-Maria Cristina-17 Diciembre
369	ASOCIACION DE PADRES DE FAMILIA DE HOGARES COMUNITARIOS DE BIENESTAR JUAN XXIII	19	228	San Martin-Olivo-Juan XXIII

De acuerdo a la inversión presupuestal en la modalidad a corte 30 de junio el ICBF ha aportado par la operación de las modalidades de HCB.

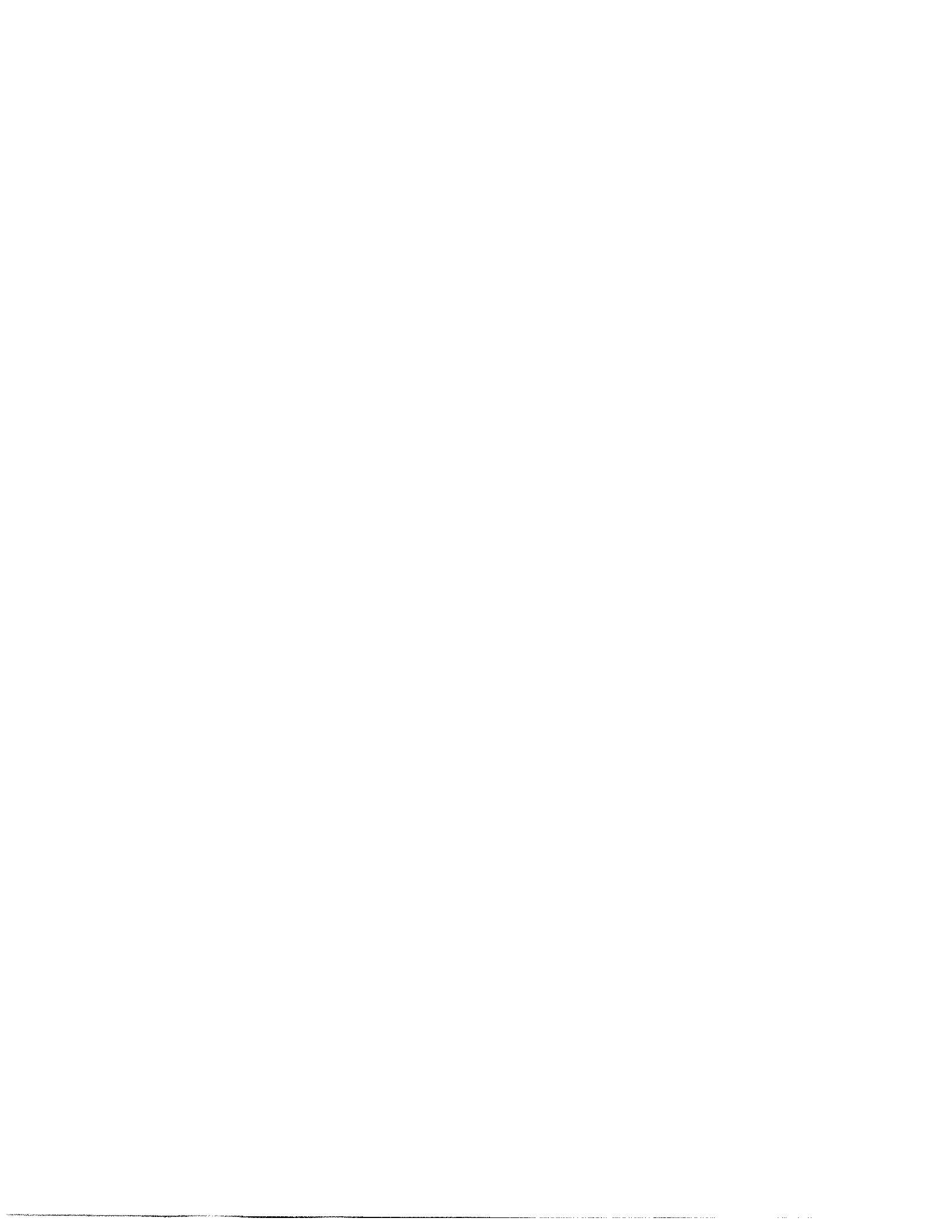
Nº CONTRATO DE APOORTE	OPERADORES	Valor Aportado ICBF	Porcentaje de Ejecución
370	CORPORACION UNIDA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL COMUNITARIO CUPEDIC	\$ 3.557.319.315	45%
371	FUNDACION PARA EL BIENESTAR SOCIAL DE LA COMUNIDAD FUNAPROBIC	\$1.699.541.451	45%
378	ASOCIACION DE PADRES DE FAMILIA DE HOGARES COMUNITARIOS DE BIENESTAR BONDA	\$409.630.709	45%
376	APF DE HCB SANTA FE	\$409.630.709	45%

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

Estamos cambiando el mundo

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012.





**PROCESO
MEJORA E INNOVACIÓN**

F9.P1.MI

09/12/2016

**FORMATO ACTA DE
REUNIÓN O COMITÉ**

Versión 3

Página 6 de
14



383.

ASOCIACION DE PADRES DE FAMILIA DE HOGARES
COMUNITARIOS DE BIENESTAR 17 DE DICIEMBRE \$538.987.775

45%

369.

ASOCIACION DE PADRES DE FAMILIA DE HOGARES
COMUNITARIOS DE BIENESTAR JUAN XXIII \$409.630.709

35%

ESTRUCURA DE COSTOS MODALIDAD HCB

Para esta modalidad, el ICBF aporta recursos para garantizar para 200 días de atención o 11 meses según el tipo de servicio.

Los recursos del ICBF se destinarán para los siguientes fines y rubros:

Dotación: adquisición de los elementos de dotación y el menaje necesarios para el funcionamiento de la Unidad de Servicio según el tipo de servicio.

Raciones: este rubro está destinado a la adquisición, de alimentos para los usuarios, dependiendo de las características de cada uno de los servicios que contempla la modalidad.

Material didáctico de consumo: rubro para adquisición de elementos de consumo que se utiliza en el desarrollo de actividades pedagógicas con los usuarios y sus familias de acuerdo con una planeación previa.

Material didáctico duradero: contempla la adquisición de elementos que permiten a la madre o padre comunitario o agente educativo, implementar y desarrollar diversas actividades con los diferentes grupos de edades, conservando su utilización y duración por más tiempo. Su entrega se hará acorde con lo definido por el ICBF.

Aseo y combustible: para apoyar los gastos de aseo y combustible utilizados para el mantenimiento y aseo de los espacios, menajes y preparación de los alimentos.

Reposición de dotación: este aporte se utilizará para reponer elementos de la dotación inicial que se encuentren deteriorados por el uso normal o que hayan cumplido su vida útil.



TALENTO HUMANO

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

Estamos cambiando el mundo

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012.

 BIENESTAR FAMILIAR	PROCESO MEJORA E INNOVACIÓN FORMATO ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ	F9.P1.MI	09/12/2016	 TODOS POR UN NUEVO PAÍS <small>PAZ EQUIDAD EJECUCIÓN</small>
		Versión 3	Página 7 de 14	

		<i>HCB tradicional familiar</i>	<i>FAMI</i>
SMMLV		\$ 737.717	368.859
Subsidio de Transporte		\$ -	83.140
SALUD	8,5%	\$ 62.706	\$ 62.706
PENSION	12,0%	\$ 88.526	\$ 88.526
ARP	0,52%	\$ 3.851	\$ 3.851
CESANTIAS	8,3%	\$ 61.476	\$ 37.667
INTERESES CESANTIAS	1,0%	\$ 7.377	\$ 4.316
PRIMA	8,3%	\$ 61.476	\$ 38.115
PARAFISCALES	9,0%	\$ 66.395	\$ 33.197
Dotación (Proporción mensual) /3 al año		\$ 34.930	\$ 34.930
vacaciones		\$ 30.738	\$ 15.369
Total		\$ 1.155.192	\$ 770.676



OTROS COSTOS TRADICIONAL CON 12 NIÑOS,

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

Estamos cambiando el mundo

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012.

 BIENESTAR FAMILIAR	PROCESO MEJORA E INNOVACIÓN	F9.P1.MI	09/12/2016	 TODOS POR UN NUEVO PAÍS <small>PAR EQUIDAD EDUCACIÓN</small>
	FORMATO ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ	Versión 3	Página 8 de 14	

OBJETO DEL GASTO				HCB TRADICIONAL
OBJETO DEL GASTO	FORMA DE RECONOCIMIENTO 2017	Factor de reconocimiento	Costo 2017	COSTO / AÑO por Objeto del Gasto 2017
HOGAR				Con 12 Niños
DOTACIÓN				
REPOSICION DOTACION	HOG. / AÑO	1 vez al año		\$ 130.418
COSTOS OPERACIONALES				
MAT.DIDACT.DE CONSUMO	NIÑO / DIA	200 días	\$ 70	\$ 168.000
MAT.DIDACT.DURADERO	HOG. / AÑO	1 vez al año	\$ 137.846	
ASEO,COMB.Y SERV.P.	HOGAR / DIA	315 días	\$ 1.067	\$ 336.105
PÓLIZA DE SEGURO PARA NIÑOS	NIÑO/MES	11 meses	\$ 675	\$ 89.100
GASTOS ADMINISTRATIVOS	NIÑO/AÑO	12 meses	\$ 671	\$ 96.624
TALENTO HUMANO				
APORTE AL TALENTO HUMANO	HOGAR / MES	12 meses	\$ 13.862.304	\$ 13.862.304
RACIONES				
RACION DIA HABIL				
REGIONALES	NIÑO / DIA	200 días	\$ 2.701	\$ 6.482.400
RACION VACACIONES				
REGIONALES	NIÑO / DIA	30 días	\$ 1.096	\$ 394.560
COSTO HOGAR AÑO				\$ 21.559.511



FAMI

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

Estamos cambiando el mundo.

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012.

 BIENESTAR FAMILIAR	PROCESO MEJORA E INNOVACIÓN	F9.P1.MI	09/12/2016	 TODOS POR UN NUEVO PAÍS PAZ EQUIDAD EDUCACIÓN
	FORMATO ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ	Versión 3	Página 9 de 14	

OBJETO DEL GASTO				FAMI-REGIONALES ANUAL 2017	
OBJETO DEL GASTO	FORMA DE RECONOCIMIENTO	Factor de reconocimiento	Costo 2017	CTO / AÑO por Objeto del Gasto 2017	
HOGAR*				Con 13 Familias	
DOTACIÓN					
REPOSICION DOTACION	HOG. / AÑO	1 vez al año		\$ 59.518	
COSTOS OPERACIONALES					
MAT.DIDACT.DE CONSUMO	FAMILIA / MES	10,5 meses	\$ 2.581	\$ 352.307	
ASEO,COMBUSTIBLE	FAMILIA / MES	10,5 meses	\$ 760	\$ 103.740	
PÓLIZA DE SEGURO CUPO	NIÑO / MES	11 meses	\$ 675	\$ 96.525	
GASTOS ADMINISTRATIVOS	NIÑO / MES	12 meses	\$ 671	\$ 104.676	
TALENTO HUMANO					
APORTE AL TALENTO HUMANO	HOGAR / MES	11 meses	\$ 770.676	\$ 9.248.112	
RACIONES					
REGIONALES	FAMILIA / MES	11 meses	\$ 23.229	\$ 3.321.747	
REFRIGERIO					
REGIONALES	FAMILIA / MES	11 meses	\$ 3.942	\$ 563.706	
COSTO HOGAR AÑO				\$ 13.850.331	

6. Gestión de resultados 2017 HCB, logros, debilidades, proyecciones:



LOGROS	DEBILIDADES
Ejecución Plan de Capacitación ((1er semestre) sobre el componente de salud en articulación con le secretaria de salud. Participaron el 100% de EAS con sus equipos.	Articulación con salud para la aplicación del esquema Completo de Vacunación, lo que genera incumplimiento del componente de salud en el esquema de Supervisión.

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

Estamos cambiando el mundo

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012.

 <p>BIENESTAR FAMILIAR</p>	<p>PROCESO MEJORA E INNOVACIÓN</p>	F9.P1.MI	09/12/2016	 <p>TODOS POR UN NUEVO PAÍS PAZ. EQUIDAD. EDUCACIÓN</p>
	<p>FORMATO ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ</p>	Versión 3	Página 10 de 14	



Sistematización de la ficha de caracterización y entrega al ICBF de manera Digital. Se tienen en cuenta sus resultados en la Programación de los planes de formación a padres usuarios.	Resistencia de algunos Agentes Educativos (madres Comunitarias) en la actualización y apropiación sobre los componentes de cualificación de la Modalidad HCB.
Sistematización de la Escala de Valoración del Desarrollo Infantil y entrega al ICBF de manera Digital. Se tienen en cuenta sus resultados en la ejecución de actividades en el HCB.	Falta de compromisos de algunos Agentes educativos con la garantía de Ambientes Protectores en las Unidades de Servicio.
Se inició la implementación del nuevo Esquema del Plan de trabajo.	Se requiere mayor apropiación de todos los Agentes educativos frente al nuevo esquema del Plan de trabajo.
Avances en la Cualificación del aplicativo CUENTAME.	Persisten Concurrencias y falta de calidad del dato por parte de algunas EAS.
Avances en la implementación de acciones relacionadas con el SISTEMA INTEGRADO DE GESTION.	Falta el despliegue de acciones de manera cotidiana con acciones lúdicas que permitan de forma lúdica la interiorización de los ejes del SIGE:
Compromiso de las EAS para el cumplimiento de las obligaciones contractuales estipulados en el contrato.	Devolución de evidencias a algunas EAS por falta de calidad en la información de los RAM.

PROYECCIONES
Que cada EAS logre la aplicación del 100% de los esquemas completos de vacunación según aplique en los beneficiarios atendidos.
Por parte del ICBF avanzar en la utilización de los resultados de la Ficha de caracterización y Escala de valoración para cualificar la formación a padres y el desarrollo integral de nuestros niños y niñas.
Fortalecer la presentación de los Informes Técnico y Financieros ante la Supervisión del Contrato, según la programación de los desembolsos.
Por parte del ICBF avanzar en el Plan de formación a los Agentes Educativos para cualificar los planes de trabajo según el nuevo esquema.

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

Estamos cambiando el mundo.

	PROCESO MEJORA E INNOVACIÓN	F9.P1.MI	09/12/2016	
	FORMATO ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ	Versión 3	Página 11 de 14	

Continuar con la Subsanción del CEUNTAME en un 100%: Por el reto de CERO concurrencias y 100% de registros con calidad, 100% de tomas nutricionales.

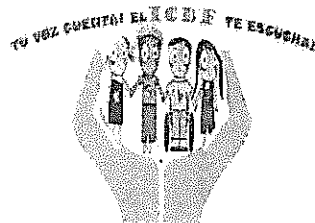
Continuar fortaleciendo el SIGE en cada Unidad de servicio.

Fortalecer la presentación de los Informes Técnico y Financieros ante la Supervisión del Contrato, según la programación de los desembolsos.

- Ejercicios de Participación Operadores, integrantes de los comités de vigilancia y control y de los derechos de los niños, padres de familia, Agentes Educativos, Líderes, tesoreras y veedores.

Posteriormente, se realiza Ejercicio de Participación entre Operadores, integrantes de los comités de vigilancia y control y de los derechos de los niños, padres de familia, Agentes Educativos, Líderes, tesoreras, veedores y como estrategia nueva la participación de los niños de cada comunidad.

Con los niños se realizó el siguiente lema:



Por medio de la cual se buscó extraer de los niños (4) y de las niñas (2) en total 6 niños, toda la información o percepción que tiene de sus cuatro entornos, Familiar, HCB, Salud y recreación ya que en ellos se desarrolla la mayor parte de su personal y social en definitiva su Desarrollo Integral. Por consiguiente, la actividad se realizó de la siguiente manera:



Inicialmente se dio la bienvenida a los niños, se les explico a través de la lúdica y el juego el motivo por el cual fueron invitados a participar y lo importante que es su opinión para nosotros.

Seguidamente se les explico la dinámica del trabajo se les entregaron lápices, colores, marcadores, se instalaron láminas de cartulinas cada una con un entorno y de acuerdo con su contexto, el discurso, dialogo de saberes respecto al entorno se les solicito dibujar libremente como se sentían en cada uno de esos entornos y los resultados cualitativos fueron los siguientes:

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

Estamos cambiando el mundo

	<p align="center">PROCESO MEJORA E INNOVACIÓN</p> <p align="center">FORMATO ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ</p>	F9.P1.MI	09/12/2016	
		Versión 3	Página 12 de 14	

ENTORNO FAMILIAR: Los niños cuentan con un padre y una madre, además de vivir con su familia extensa ya que también mencionaron su vínculo afectivo con los abuelos, tíos, primos y en el caso de un niño su madrina. Dibujaron sus familias, cuáles eran sus juegos más recurrentes, tales como el futbol, las muñecas. Refirieron sentirse bien con sus familias.

ENTORNO SALUD: Los niños poco se centraron en este componente, al indagar de cuando están enfermos donde acuden, un niño respondió que su mamá lo lleva donde el doctor y le dan las medicinas, los otros niños afirmaron que también los llevaban al médico.

ENTORNO HOGAR COMUNITARIO: En este espacio los niños fueron más amplios, se les indago acerca de lo que hacen durante el tiempo que están en el HCB a lo que respondieron que jugaban mucho con la seño, que pintaban, cortaban papel, se quiso profundizar en las actividades pedagógicas y lúdicas, respondiendo los niños que jugaban al lobo feroz, al escondido, al balón, lo que indica que todavía los juegos tradicionales están siendo puesto en prácticas en las unidades de servicio. Posteriormente se les pregunto acerca de los alimentos que les daban en el Hogar, se les pidió dibujarlos y la respuesta fue verduras tales como cebolla, zanahoria, tomate, también comen arroz, carne, sopa y les parece muy rico lo que comen y todo esto se los da la seño. Por último, se les pidió decir que les gustaría hacer en el hogar y los niños respondieron jugar más y un niño es especial pidió jugar más a lobo feroz.

ENTORNO PARQUES: En este espacio algunos niños manifestaron que no tenían un parque cerca a su casa, pero que juegan con sus papas, primos, salen a pasear.

Con este ejercicio se pretendió primero conocer más a fondo la percepción del niño a través de sus cuatro entornos y de esta forma poder obtener insumos que nos permitieran articular con las demás Entidades pertenecientes al Sistema Nacional de Bienestar Familiar para así garantizar el Desarrollo Integral de los niños, evitándo al máximo la vulneración de sus derechos mediante la corresponsabilidad de la Familia, Sociedad y Estado.

Por mesa de trabajo se presentaron las siguientes conclusiones:

Mesa de Trabajo Con Veedores: Aportes positivos: Manifiestan que el programa es positivo porque ayuda disminuir la deficiencia nutricional de los niños y niñas; además que notan mejoría en las madres comunitarias en relación a sus estudios en primera infancia. Debilidades: Consideran que hace falta presupuesto del estado en la atención de la primera infancia.



Mesa de Trabajo con Representantes legales y Tesoreros: Aportes Positivos: Consideran significativo el conocimiento que han adquirido como operadores; sin embargo, plasman que existen algunas debilidades tales como la deficiencia del material duradero, la falta de equipo interdisciplinario y aumento en las raciones.

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

Estamos cambiando el mundo

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012.

 BIENESTAR FAMILIAR	PROCESO MEJORA E INNOVACIÓN FORMATO ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ	F9.P1.MI	09/12/2016	 TODOS POR UN NUEVO PAÍS <small>PAZ EQUIDAD EDUCACIÓN</small>
		Versión 3	Página 13 de 14	

Mesa de Trabajo con Agentes Educativos: Aportes Positivos: manifiestan que los tratos por parte de sus operadores han mejorado, que los alimentos llegan a tiempo y de buena calidad igual que la dotación. Sin embargo, manifiestan que hay algunas debilidades tales como la demora de desvinculación de los niños de otros hogares, los cambios continuos de los formatos y falta aumentar las raciones.

Mesa de Trabajo con padres Usuarios: Los padres usuarios manifestaron solo palabras de gratitud y palabras positivas respecto a la prestación del servicio.

Decisiones:



- Remitir al Competente los soportes de ejecución de la Presente Mesa Pública.
- La coordinadora concluyó la mesa pública con la lectura de las recomendaciones y sugerencias de los participantes planteando así mismo estrategias para el mejoramiento y la cualificación del servicio, las cuales se relacionan en el siguiente punto:

Compromisos	Responsables	Fechas
Enviar oficio a la Regional solicitando información sobre el material duradero de los HCB que pertenecen al CZ Santa Marta Norte	Coordinadora Cz Santa Marta Norte, Maria del Socorro Pabon	15/08/2017
Enviar Carta de gestión a la Regional solicitando apoyo en la financiación de equipos interdisciplinarios para la Modalidad Tradicional HCB	Coordinadora Cz Santa Marta Norte, Maria del Socorro Pabon	15/08/2017
Revisar La aplicación del decreto de los servicios públicos en la Comunidad San Jorge.	Coordinadora y Referente de primera Infancia Cz Santa Marta Norte	18/08/2017
Elaborar y remitir a las EAS el Cronograma de Asistencia Técnica a los Agentes Educativos sobre el diario de Campo y fortalecimiento sobre las nuevas herramientas digitales y Componente pedagógico.	Referente de Primera Infancia de la Regional Magdalena	16/08/2017

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

Estamos cambiando el mundo

 BIENESTAR FAMILIAR	PROCESO MEJORA E INNOVACIÓN FORMATO ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ	F9.P1.MI	09/12/2016	 TODOS POR UN NUEVO PAÍS <small>PAZ EQUIDAD EDUCACIÓN</small>
		Versión 3	Página 14 de 14	

FIRMA ASISTENTES Reunión			

Se adjuntan a la presente acta:

Lista de asistencia

Encuestas

Peticiones PQRS

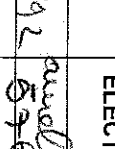


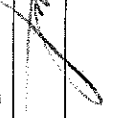

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

Estamos cambiando el mundo

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012.

LISTA DE ASISTENTES RENDICIÓN PÚBLICA DE CUENTAS Y MESAS PÚBLICAS

No	NOMBRE	ENTIDAD U ORGANIZACION QUE REPRESENTA			NOMBRE DE LA ENTIDAD QUE REPRESENTA	CC	CORREO ELECTRONICO	FIRMA
		OG	ONG	Control y Veedurías				
1	Anabela Bernal Duran			X	Red de Veed.	8166892	anabelbernal@gmail.com	
2	Jose Fernán Sotoca			X	Red de Veed.	12556943	fernansotoca@gmail.com	
3	Tulio Cesar Fierera			X	Red de Veedura	29457898	pire483@hotmail.com	
4	William Ruiz			X	Red de Veedura	12539040	willruiz@gmail.com	
5	Joaquín González Martínez				ICBF Reg. Madd.	12600262	joaquin.gonzalez@icbf.gov.co	
6	Patry de los Santos				ICBF Red de Veedura	10000000	patrydelosantos@gmail.com	
7	Norma's Hoyos Sandoval				APF Juan XXIII	53294911	normasandoval@gmail.com	
8	Olivera Bayo Cortés				APF Juan XXIII	36523224	oliverabayocortes@gmail.com	
9	Dora Lina Díaz				A.P.F. Juan XXIII	36544544	doralina.diaz@gmail.com	
10	Hazbarta Navarro				A.P.F. Juan XXIII	36557514	hazbarta.navarro@gmail.com	
11	Dora Lina Pacheco				A.P.F. Juan XXIII	1082973005	doralina.pacheco@gmail.com	
12	Dejanira Páez			X	Veedurías MS	36557341	dejanirapaez@gmail.com	
13	Yanira Torres			X	Veedurías R.S	36523232	yanira.torres@gmail.com	
14	Diana Robo				ICBF Red de Veedura	12074945	dianarobo@gmail.com	
15								

FECHA: _____

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA

LISTA DE ASISTENTES RENDICIÓN PÚBLICA DE CUENTAS Y MESAS PÚBLICAS

No	NOMBRE	ENTIDAD U ORGANIZACION QUE REPRESENTA			NOMBRE DE LA ENTIDAD QUE REPRESENTA	CC	CORREO ELECTRONICO	FIRMA
		OG	ONG	Control y Veedurias				
1	Mauricia Salinas Gomez				APP 17 DIC	57433624	vesse-salinas@hotmail.com	Mauricia Salinas
2	Katherine Fontana Rojas				17 DIC Redo 1992	1089561655	katfontana1992@gmail.com	Katherine Fontana
3	Etelvia Isabel Borne				17 de Dic H. us van	1004369390	etelvia.isabel@gmail.com	Etelvia Borne
4	Yolanda Maribel				Cuppedie	33151925	Cuppedie	Yolanda Maribel
5	Faustina Guzman		X		Cuppedie	33151973	Cuppedie	Faustina Guzman
6	Lily Joiska R		X		Fundaprobic	36537946	info@fundaprobic.com	Faustina Guzman
7	Maria Macgones V.				FUNDAPROBIC	57422942	info@fundaprobic.com	Lily Joiska R
8	Mylene Cazona				Fundaprobic	26620664	manuunagomez@gmail.com	Mylene Cazona
9	Maitane Girona				A.P. FUNDAPROBIC	36540815	manuunagomez@gmail.com	Maitane Girona
10	Rosaura Caceres				APP 17 DIC	57439762	rosauracaceres@gmail.com	Rosaura Caceres
11	Andree Mena				Alma Vida	108798573	andree.mena@gmail.com	Andree Mena
12	Yolanda Soria				Cuppedie	26663335	YolandaSoria@gmail.com	Yolanda Soria
13	Ana Camargo				CUPEDIS	26641692		Ana Camargo
14	Rosaura Ruelas		X		FUNDAPROBIC	57428408	rosauraruelas@gmail.com	Rosaura Ruelas
15	Dina Lorena				Fundaprobic	108297768	dinalorena@gmail.com	Dina Lorena

FECHA: _____

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA

LISTA DE ASISTENTES RENDICIÓN PÚBLICA DE CUENTAS Y MESAS PÚBLICAS

No	NOMBRE	ENTIDAD U ORGANIZACIÓN QUE REPRESENTA			NOMBRE DE LA ENTIDAD QUE REPRESENTA	CC	CORREO ELECTRONICO	FIRMA
		OG	ONG	Control y Veedurías				
1	Melisa Carrasquel galarri				Copelec	1088421286	melisacarrasquel@copelec.gub.uy	Melisa Carrasquel
2	Francisca Buerger P.	X			Copedice	57422159	buergers2012@opedice.gub.uy	Francisca Buerger P.
3	Luis Castellaros		X		COPC	85.455.241		Luis Castellaros
4	SILVY HERNANDEZ.				AP F Bonda	1082382117		SILVY HERNANDEZ.
5	Nancy Calderon Gibson				AP F Bonda	57436094	cedied@bonda.com.uy	Nancy Calderon Gibson
6	Katris morales BASTO			X	APF Bonda	100130005		Katris morales
7	Phoasis Quisen				APF Bonda	57446471	phoasis@bonda.com.uy	Phoasis Quisen
8	JUDITH MARISSA BARRIS				APF Bonda	26842368	judithmarissabarris@bonda.com.uy	JUDITH MARISSA BARRIS
9	Anam. Marina G.				APF Bonda	39048136	anammarina@bonda.com.uy	Anam. Marina G.
10	Almaly Alhain P.				APF Bonda	57426508		Almaly Alhain P.
11	Blidia Careros				APF SANTA FÉ	57444477	blidia@bonda.com.uy	Blidia Careros
12	Laura Barrientos				APF SANTA FÉ	10886094		Laura Barrientos
13	Griselda MARTINEZ				APF Santa Fe	39058173		Griselda Martinez
14	Yaela Rodriguez				APF SANTA FE	57443140		Yaela Rodriguez
15	Avelis Barbero				APF - H de Decora	36726047		Avelis Barbero

FECHA: _____

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!







Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA

LISTA DE ASISTENTES RENDICIÓN PÚBLICA DE CUENTAS Y MESAS PÚBLICAS

No	NOMBRE	ENTIDAD U ORGANIZACIÓN QUE REPRESENTA			NOMBRE DE LA ENTIDAD QUE REPRESENTA	CC	CORREO ELECTRONICO	FIRMA
		OG	ONG	Control y Veedurías				
1	Alexis Corchillo				ICBF S. Norte	022370134	alexiscorchi@icbf.gov.co	<i>[Firma]</i>
2	Nora Ribon				ICBF C2 Norte	86727443	Noradick@icbf.gov.co	<i>[Firma]</i>
3	Alexis Costaneda				ICBF C2 Norte	12562297	Alexis.C@icbf.gov.co	<i>[Firma]</i>
4	Carmita Luqueiros				ICBF C2 Norte	49058142	Carmita.Luqueiros@icbf.gov.co	<i>[Firma]</i>
5	Yesica Hincelora				ICBF C2 Norte	10589130	Yesica.Hincelora@icbf.gov.co	<i>[Firma]</i>
6								
7								
8								
9								
10								
11								
12								
13								
14								
15								

FECHA: _____

LISTA DE ASISTENTES RENDICIÓN PÚBLICA DE CUENTAS Y MESAS PÚBLICAS

No	NOMBRE	ENTIDAD U ORGANIZACIÓN QUE REPRESENTA			NOMBRE DE LA ENTIDAD QUE REPRESENTA	CC	CORREO ELECTRONICO	FIRMA
		OG	ONG	Control y Veedurías				
1	Pasa Directa Pasa Directa 4 años		X		fundapublic			
2	Clair Alvarez 5 años		X		Santa Fe			
3	Esteban De Azares 4 años		X		Bonda			
4	Hansel Hanko Corredor 3 años	X			Cupedic			
5	Cariker Polanco 2 años		X		Juan XIII			
6	Quel Flores Torres 3 años		X		17 de diciembre			

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA