

INSTRUCTIVO PARA EVALUADORES Y/O EVALUADOS DE CARRERA ADMINISTRATIVA Y PERIODO DE PRUEBA

REGISTRO DE EVIDENCIAS EN EL APLICATIVO EDL-APP DE LA COMISIÓN NACIONAL DEL SERVICIO CIVIL

A continuación, se detalla el paso a paso para registrar las evidencias que soportan el cumplimiento o incumplimiento de los compromisos laborales (compromisos funcionales y compromisos comportamentales) en el aplicativo EDL-APP de la Comisión Nacional del Servicio Civil-CNSC.

1. Ingrese a la página de la CNSC por Google Chrome en el siguiente link <https://www.cnsc.gov.co> y seleccione la opción “Sistema de Evaluación del Desempeño” como se muestra en la imagen:

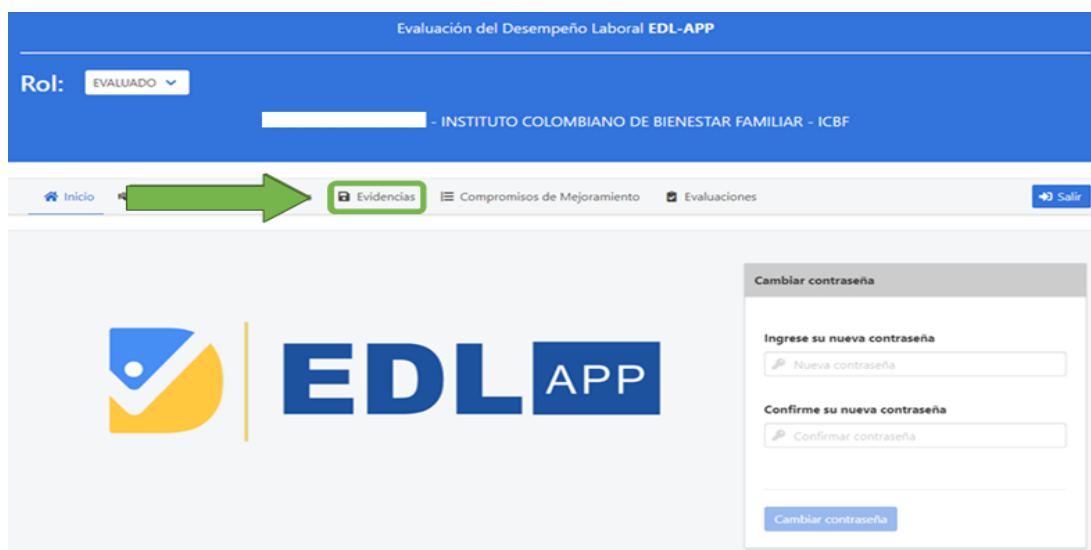
The screenshot shows the homepage of the CNSC website. At the top, there is a navigation bar with the URL <https://www.cnsc.gov.co>. Below the navigation bar, there are several sections:

- CNSC al día:** A section with a headline "Inicia firma de acuerdos de convocatoria para el concurso de mérito Territorial Boyacá, Cesar, Magdalena" and a photo of people signing documents. Below it, a bullet point states: "Este proceso de selección ofertará más de 2.400 empleos vacantes de carrera administrativa, de los tres departamentos." and a link "Leer más...".
- LA CNSC informa:** A section with a headline "Las entidades que aún no cuentan con el usuario para ingresar al Sistema para la Evaluación del Desempeño Laboral (EDL APP), pueden solicitarlo registrando sus datos" and a button "Aqui".
- Sistemas de información / App:** A section with a list of links. A green arrow points to the link "Sistema de Evaluación del Desempeño". Other links include "Banco Nacional de Listas de Elegibles", "Listas de Elegibles Convocatoria Docentes", "Registro Público de Carrera Administrativa", "Comisiones de Personal", "Transparencia y Acceso a la Información Pública", and "Niños, Niñas y Adolescentes Carrera CNSC KIDS".
- Multimedia:** A section with a video player titled "Se abren inscripcio...".
- Avisos Informativos:** A section with two bullet points:
 - "Publicación de OPEC y Citación a Audiencia Virtual por Aplicativo, con ocasión al uso de las Listas Departamentales de Antioquia (Directivo Docente Rector), Boyacá (Docentes de Ciencias Naturales Químicas) y Risaralda (Docente Líder de Apoyo Orientador), 2019-05-15"
 - "Empleos con menor número de aspirantes inscritos en la Convocatoria 806 a 825 Distrito Capital-CNSC a 14 de MAYO de 2019 2019-05-15"

2. Ingrese el usuario y contraseña, valide el cuadro de reCAPTCHA, señale no soy un robot, y posteriormente de clic en Acceder.



Al ingresar al aplicativo seleccione el rol en el que va a registrar las evidencias, puede ser como **Evaluado** o como **Evaluador** y de clic en la pestaña de Evidencias:



Evaluación del Desempeño Laboral EDL-APP

Rol: EVALUADO

_____ - INSTITUTO COLOMBIANO DE BIENESTAR FAMILIAR - ICBF

Inicio **Evidencias** Compromisos de Mejoramiento Evaluaciones Salir

 **EDL APP**

Cambiar contraseña

Ingrese su nueva contraseña

Nueva contraseña

Confirme su nueva contraseña

Confirmar contraseña

Cambiar contraseña

3. Acto seguido, seleccione el periodo de evaluación vigente como se muestra en la imagen:



Evaluación del Desempeño Laboral EDL-APP

Rol: EVALUADO

MAURICIO NAVARRETE - INSTITUTO COLOMBIANO DE BIENESTAR FAMILIAR - ICBF

Inicio Compromisos Y Competencias **Evidencias** Compromisos de Mejoramiento Evaluaciones Salir

Crear evidencia

Periodo

Seleccione un periodo

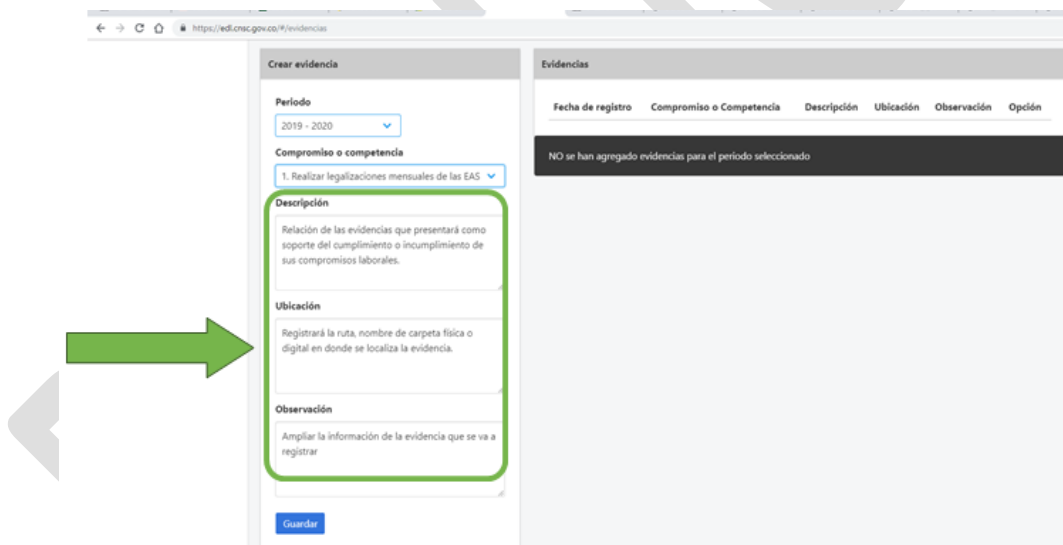
Por favor, seleccione un periodo de la lista.

Guardar

Si usted es **Evaluador** debe seleccionar el evaluado a quien le va a registrar las evidencias:

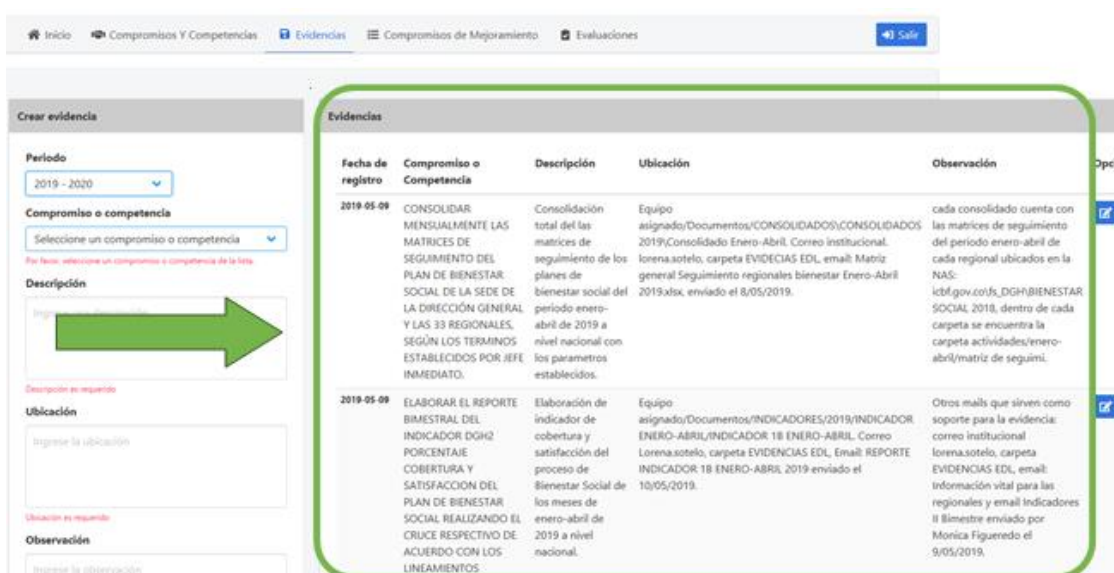
4. A continuación, se habilita la casilla “*Compromiso o competencia*” en donde se selecciona el compromiso laboral al cual se le registrarán las evidencias.

5. Una vez seleccionado el compromiso laboral (funcional o comportamental) se debe registrar:
- ✓ **Descripción de la evidencia:** relación de los documentos, carpetas físicas, correos electrónicos, informes técnicos, bases de datos, entre otros, que cada evaluado o evaluador presentará como soporte del cumplimiento o incumplimiento de los compromisos laborales.
 - ✓ **Ubicación:** Registre la ruta, dirección física o digital donde reposan los documentos de las evidencias.
 - ✓ **Observaciones:** En este campo se deberá ampliar la información de la evidencia registrada.



6. Luego de dar clic en la opción “Guardar”, se reflejarán en la parte derecha de la pantalla, las evidencias registradas.

Tenga en cuenta que se debe realizar el registro de evidencias para cada compromiso laboral.



The screenshot shows the 'Evidencias' section of a web application. On the left is a 'Crear evidencia' form with fields for 'Periodo' (2019-2020), 'Compromiso o competencia' (dropdown), 'Descripción' (text area with a green arrow icon), 'Ubicación' (text area), and 'Observación' (text area). On the right is a table titled 'Evidencias' with columns: 'Fecha de registro', 'Compromiso o Competencia', 'Descripción', 'Ubicación', and 'Observación'. The table contains two entries for '2019-05-09'.

Fecha de registro	Compromiso o Competencia	Descripción	Ubicación	Observación
2019-05-09	CONSOLIDAR MENSUALMENTE LAS MATRICES DE SEGUIMIENTO DEL PLAN DE BIENESTAR SOCIAL DE LA SEDE DE LA DIRECCIÓN GENERAL Y LAS 33 REGIONALES, SEGÚN LOS TÉRMINOS ESTABLECIDOS POR JEFE INMEDIATO.	Consolidación total del las matrices de seguimiento de los planes de bienestar social del periodo enero-abril de 2019 a nivel nacional con los parámetros establecidos.	Equipo asignado/Documents/CONSOLIDADOS/CONSOLIDADOS 2019/Consolidado Enero-Abril. Correo institucional: lorena.sotelo, carpeta EVIDENCIAS EDL, email: Matriz general Seguimiento regionales bienestar Enero-Abril 2019.xlsx, enviado el 8/05/2019.	cada consolidado cuenta con las matrices de seguimiento del periodo enero-abril de cada regional ubicados en la NAS: icbf.gov.co/dfs_DGH/BIENESTAR SOCIAL 2018, dentro de cada carpeta se encuentra la carpeta actividades/enero-abril/matriz de seguimi.
2019-05-09	ELABORAR EL REPORTE BIMESTRAL DEL INDICADOR DGH2 PORCENTAJE COBERTURA Y SATISFACCIÓN DEL PLAN DE BIENESTAR SOCIAL REALIZANDO EL CRUCE RESPECTIVO DE ACUERDO CON LOS LINEAMIENTOS	Elaboración de indicador de cobertura y satisfacción del proceso de Bienestar Social de los meses de enero-abril de 2019 a nivel nacional.	Equipo asignado/Documents/INDICADORES/2019/INDICADOR ENERO-ABRIL/INDICADOR 18 ENERO-ABRIL. Correo Lorena.sotelo, carpeta EVIDENCIAS EDL, Email REPORTE INDICADOR 18 ENERO-ABRIL 2019 enviado el 10/05/2019.	Otros mails que sirven como soporte para la evidencia: correo institucional lorena.sotelo, carpeta EVIDENCIAS EDL, email: Información vital para las regionales y email Indicadores II Bimestre enviado por Monica Figueroa el 9/05/2019.

NOTA: Recuerde que el Aplicativo EDL-APP no permite adjuntar ninguna clase de archivos.

Cualquier inquietud debe ser remitida al correo evaluacioncarrera@icbf.gov.co

Elaboró y Revisó: Grupo de Carrera Administrativa



ICBFColombia

www.icbf.gov.co



@ICBFColombia



@icbfcolombiaoficial