



PERFILES PROFESIONALES PARA LOS					
SERVICIO	ROLES	CANTIDAD	FORMACIÓN PROFESIONAL	EXPERIENCIA PROFESIONAL	LUGAR DE UBICACIÓN
GENERAL	Gerente del proyecto		Ingeniero de sistemas o ingeniero electrónico o Ingeniero Eléctrico o ingeniero de telecomunicaciones con especialización en áreas administrativas o de gerencia proyectos; o Administradores o Administradores Informáticos con especialización en Áreas de Ingeniería de Sistemas, Electrónica o Comunicaciones	Experiencia mínimo de 5 años como gerente, director o jefe de proyectos de prestación de servicios en el área de Tecnologías de la Información y Comunicaciones.	SEDE NACIONAL Y / O PROVEEDOR
	Coordinador de Operaciones		Ingeniero de sistemas o ingeniero electrónico o ingeniero de telecomunicaciones con especialización en áreas de redes, telecomunicaciones o seguridad Informática.	Experiencia mínimo de 5 años como coordinador, gerente, director, jefe o líder de operaciones en proyectos de prestación servicios en el área de Tecnologías de la Información y Comunicaciones.	SEDE NACIONAL Y / O PROVEEDOR
	Coordinador de Calidad		Ingenieros o Administradores con: Especialización en Ingeniería de Procesos, Gestión de Calidad o en Gestión Integrada en Calidad. o Especialización en áreas de Ingeniería de Sistemas, Electrónica o Comunicaciones.	Experiencia mínimo de 5 años como coordinador, gerente, director, jefe o líder de calidad en proyectos de prestación de servicios en el área de Tecnologías de la Información y Comunicaciones.	SEDE NACIONAL Y / O PROVEEDOR
	Administrador Global de Office 365		Profesional en Ingeniería de Sistemas o Electrónico o Técnico en Sistemas	Experiencia profesional y/o Técnica en infraestructura Ofimática (Email, Office, Sharepoint, Lync) mínima de dos (2) años Y Experiencia en Administración de Office 365: Mínimo Seis (6) Meses	SEDE NACIONAL Y / O PROVEEDOR



PERFILES PROFESIONALES PARA LOS					
SERVICIO	ROLES	CANTIDAD	FORMACIÓN PROFESIONAL	EXPERIENCIA PROFESIONAL	LUGAR DE UBICACIÓN
OFFICE 365	Administrador de plataforma de correo		Profesional en Ingeniería de Sistemas o Electronico o Tecnico en Sistemas	Experiencia mínimo de 3 años en administración de plataformas de mensajería Microsoft (Exchange 2010 o posterior.	SEDE NACIONAL Y / O PROVEEDOR
	Administrador Sharepoint		Profesional en Ingeniería de Sistemas o Electronico o Tecnico en Sistemas	Profesional o Técnico certificado en administración y operación de SharePoint Server 2010 o superior, con experiencia en administración de SharePoint Server 2010 o superior, mínima de 1 Año.	SEDE NACIONAL Y / O PROVEEDOR



PERFILES PROFESIONALES PARA LOS					
SERVICIO	ROLES	CANTIDAD	FORMACIÓN PROFESIONAL	EXPERIENCIA PROFESIONAL	LUGAR DE UBICACIÓN
	Administrador LYNC		Profesional en Ingeniería de Sistemas o Electrónico o Técnico en Sistemas	Experiencia en administración de Lync Server 2010 o superior, en granja de servidores (EDGE, Aplicaciones), mínima de 2 Años.	SEDE NACIONAL Y / O PROVEEDOR
HERRAMIENTAS DE GESTION para CADA UNO DE LOS SERVICIOS Bases De Datos - Servidores- Correo Electronico - Red WAN - Internet - Centros de Computo - Backup - Almacenamiento - WLAN	Administrador SystemCenter		Profesional en Ingeniería de Sistemas o Electrónico o Técnico en Sistemas	Experiencia en administración de SystemCenter SCCM, SCOM, WSUS mínima 2 Años	SEDE NACIONAL Y / O PROVEEDOR
	Administrador de las herramientas de gestión		Ingeniería electrónica o Ingeniería de sistemas o Ingeniería de telecomunicaciones.	Experiencia mínimo de 2 años como administradores de Herramientas de gestión.	SEDE NACIONAL Y / O PROVEEDOR



República de
Departamento Administrativo
Instituto Colombiano de
Cecilia de la Fuente
Dirección de Informática
Anexo 006 - PERFILES PROF

PERFILES PROFESIONALES PARA LOS					
SERVICIO	ROLES	CANTIDAD	FORMACIÓN PROFESIONAL	EXPERIENCIA PROFESIONAL	LUGAR DE UBICACIÓN
CENTROS DE CÓMPUTO	Administrador de Centro de Cómputo	1	Ingeniero de sistemas o Ingeniero electrónico o Ingeniero de telecomunicaciones.	Experiencia mínimo de 3 años en administración y operación de Datacenter Tier 2 o superior de acuerdo al standar EIA/TIA 942	SEDE NACIONAL Y / O PROVEEDOR



PERFILES PROFESIONALES PARA LOS					
SERVICIO	ROLES	CANTIDAD	FORMACIÓN PROFESIONAL	EXPERIENCIA PROFESIONAL	LUGAR DE UBICACIÓN
SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN	Oficial de Seguridad de la Información	1	Ingeniería electrónica o Ingeniería de sistemas o Ingeniería de telecomunicaciones.	Experiencia mínimo de 3 años en administración o gestión de seguridad de la información y desarrollo de políticas de seguridad en redes con 5000 usuarios o mas.	SEDE NACIONAL Y / O PROVEEDOR
	Analista de Seguridad de la Información	1	Ingeniería electrónica o Ingeniería de sistemas o Ingeniería de telecomunicaciones.	Experiencia mínimo de 3 años en seguridad informática, administración de plataformas de firewalls, sistemas operativos, directorio activo, consolas antivirus, Proxy TMG, enrutamiento en redes y protocolos de comunicaciones en redes con 5000 usuarios o más.	SEDE NACIONAL Y / O PROVEEDOR



PERFILES PROFESIONALES PARA LOS					
SERVICIO	ROLES	CANTIDAD	FORMACIÓN PROFESIONAL	EXPERIENCIA PROFESIONAL	LUGAR DE UBICACIÓN
SERVIDORES	Administrador de plataforma de Servidores Windows	1	Ingeniería electrónica o Ingeniería de sistemas o Ingeniería de telecomunicaciones.	Experiencia mínima de 3 años en: Operación y administración de plataformas Windows Server 2003 y 2008 con mínimo 50 servidores físicos y/o virtuales. 2 años de experiencia en Clusterización y virtualización Hyper-V.	SEDE NACIONAL Y / O PROVEEDOR
	Administrador de plataforma de Servidores Linux	1	Ingeniería electrónica o Ingeniería de sistemas o Ingeniería de telecomunicaciones.	Experiencia mínima de 3 años en: Operación y administración de plataformas Linux Server.	SEDE NACIONAL Y / O PROVEEDOR



República de
Departamento Administrativo
Instituto Colombiano d
Cecilia de la Fue
Dirección de Informa
Anexo 006 - PERFILES PROF

PERFILES PROFESIONALES PARA LOS					
SERVICIO	ROLES	CANTIDAD	FORMACIÓN PROFESIONAL	EXPERIENCIA PROFESIONAL	LUGAR DE UBICACIÓN
	Administrador de plataforma de Controladores de Dominio Windows (DCHP, DNS Y DA)		Ingeniería electrónica o Ingeniería de sistemas o Ingeniería de telecomunicaciones.	Experiencia mínima de 3 años en: Operación y administración de plataformas DCHP, DNS y DA de Windows	SEDE NACIONAL Y / O PROVEEDOR



PERFILES PROFESIONALES PARA LOS					
SERVICIO	ROLES	CANTIDAD	FORMACIÓN PROFESIONAL	EXPERIENCIA PROFESIONAL	LUGAR DE UBICACIÓN
ADMINISTRACION DE BASES DE DATOS	Administrador de bases de datos Oracle y My SQL	1	Ingeniería electrónica, Ingeniería de sistemas o Ingeniería de telecomunicaciones	Experiencia mínimo de 3 años como Administrador de Base de Datos (DBA) en Oracle 10g y/o 11g con 3000 usuarios o mas.	SEDE NACIONAL Y / O PROVEEDOR



PERFILES PROFESIONALES PARA LOS					
SERVICIO	ROLES	CANTIDAD	FORMACIÓN PROFESIONAL	EXPERIENCIA PROFESIONAL	LUGAR DE UBICACIÓN
	Administrador de bases de datos SQL Server.	1	Ingeniería electrónica o Ingeniería de Sistemas o Ingeniería de Telecomunicaciones.	Experiencia mínima de 3 años como Administrador de Base de Datos (DBA) SQL Server 2008 y 2012 o superior con 3000 usuarios o mas, Instalación, gestión y mantenimiento de Reporting Services, tuning de sentencias T-SQL y conocimiento de ETL y modelado de Cubos	SEDE NACIONAL Y / O PROVEEDOR
	Administrador de de aplicaciones	1	Ingeniería electrónica o Ingeniería de sistemas o Ingeniería de telecomunicaciones	Experiencia mínimo de 3 años en configuración y administración de aplicaciones bajo plataformas Microsoft VS C#, .Net, VS Basic .IIS y Open Source, Estructuración de Sistemas de Información, Arquitectura de software, Administración de Sistemas operativos Linux, Administración de aplicaciones PHP.	SEDE NACIONAL Y / O PROVEEDOR



PERFILES PROFESIONALES PARA LOS					
SERVICIO	ROLES	CANTIDAD	FORMACIÓN PROFESIONAL	EXPERIENCIA PROFESIONAL	LUGAR DE UBICACIÓN
ADMINISTRACION DE APLICACIONES	Especialista Portales y Aplicaciones Web	1	Ingeniería electrónica o Ingeniería de sistemas o Ingeniería de telecomunicaciones	Experiencia específica de 3 años en: Administración de servidor de aplicaciones (Standalone y Alta disponibilidad) Weblogic y OAS, conocimientos de implementación sobre Microsoft y/o Linux, Administración de aplicaciones tecnologías (cliente servidor y web), Administración de Oracle Portal Experiencia General en: Sistemas operativos tecnologías Microsoft y Linux, Conocimientos en lenguaje de programación como, JAVA. Administración y Monitoreo de Aplicaciones, Despliegue de Aplicaciones	SEDE NACIONAL Y / O PROVEEDOR
ALMACENAMIENTO	Administrador de almacenamiento		Ingeniería electrónica o Ingeniería de sistemas o Ingeniería de telecomunicaciones.	Experiencia mínimo de 3 años en cargos de administración de infraestructura almacenamiento SAN y NAS.	SEDE NACIONAL Y / O PROVEEDOR



PERFILES PROFESIONALES PARA LOS					
SERVICIO	ROLES	CANTIDAD	FORMACIÓN PROFESIONAL	EXPERIENCIA PROFESIONAL	LUGAR DE UBICACIÓN
BACKUP	Administrador de backup		Ingeniería electrónica o Ingeniería de sistemas o Ingeniería de telecomunicaciones.	Experiencia mínimo de 3 años como administrador de soluciones de backup.	SEDE NACIONAL Y / O PROVEEDOR
GOBERNABILIDAD	Asistente del proyecto		Ingeniero industrial	Experiencia como mínimo de 2 años brindando soporte en procesos de Tecnologías de la Información y Comunicaciones y experiencia en documentación de proyectos TIC.	SEDE NACIONAL Y / O PROVEEDOR



PERFILES PROFESIONALES PARA LOS					
SERVICIO	ROLES	CANTIDAD	FORMACIÓN PROFESIONAL	EXPERIENCIA PROFESIONAL	LUGAR DE UBICACIÓN
TELEFONÍA IP	Administrador Planta y Servidores de telefonía IP	1	Ingeniería electrónica o Ingeniería de sistemas o Ingeniería de telecomunicaciones	Experiencia mínima de 2 años en administración de planta NEC SV8500, administración de servidores y herramientas de administración de tarificación Dali Enterprise y MA4000.	SEDE NACIONAL Y / O PROVEEDOR

NOMBRE DEL REPRESENTANTE LEGAL

Colombia
 para la Prosperidad Social
 le Bienestar Familiar
 ante de Lleras
 ación y Tecnología
 ESIONALES REQUERIDOS



SERVICIOS DE INFRAESTRUCTURA		
FUNCIONES	DISPONIBILIDAD	CERTIFICACIONES
1.Revisar con ICBF la ejecución del Contrato en reuniones de seguimiento, identificando los Planes de Acción y de Mejoramiento necesarios para la buena marcha del mismo. 2. Asegurar oportunidad y efectividad en las respuestas a los requerimientos o reclamaciones de ICBF. 3. Mantener informado al ICBF del avance del contrato. 4. Identificar y administrar los riesgos del servicio durante las diferentes etapas del contrato. 5. Administrar los recursos humanos. 6. Definir y acordar conjuntamente con ICBF los esquemas de comunicación, reportes y escalamientos. 7. Seguir las normas, estándares y buenas prácticas aplicables. 8. Velar por la confidencialidad y buen uso de la información a fin de cumplir con las obligaciones contractuales.	POR DEMANDA	Certificación PMP (Project Management Professional), vigente. Expedida por el Project Management Institute PMI
1. Ser el principal punto de Contacto a nivel estratégico entre ICBF y EL CONTRATISTA. 2. Efectuar la coordinación efectiva de los líderes de servicio con los funcionarios de ICBF. 3. Coordinar y ser parte activa en el funcionamiento de la Infraestructura. 4. Velar por la confidencialidad y buen uso de la información a fin de cumplir con las obligaciones contractuales. 5. Coordinar las actividades que se presenten.	TIEMPO COMPLETO	Certificación ITIL (Information Technology Infrastructure Library) foundation v3. Expedida por centros autorizados.
1. Mantener y controlar la documentación correspondiente al sistema de gestión de calidad, asegurando el resguardo de la información, el control de cambios, control de versiones e integración de todos los documentos externos. 2. Efectuar de manera sistemática y programada la supervisión de los procesos, procedimientos a actividades realizadas.	TIEMPO COMPLETO	Certificación ITIL (Information Technology Infrastructure Library) foundation v3. Expedida por centros autorizados.
1.Garantizar el debido funcionamiento de todos los servicios que componen Office 365. 2.Reportar y hacer seguimiento y realizar gestión de casos de 3er Nivel escalados a Microsoft. 3. Realizar el debido seguimiento a la asignación y retiro de licencias de Office 365. 4. Gestionar y/o responder los requerimientos e incidentes que involucren los servicios de Office 365. 5. Informar de forma pertinente cualquier incidencia o evento importante que afecte la plataforma Office 365 y/o cualquiera de sus servicios. 6. Presentar un informe mensual de actividades y novedades de la plataforma Office 365 y los servicios que pertenezcan a la misma. 7. Documentar los tickets que se creados a través de la mesa informatica de soluciones (MIS) del ICBF, a través de los cuales se reporten Incidentes, requerimientos o cambios. 8. Velar y participar en el debido cumplimiento de las obligaciones del presente contrato.	TIEMPO COMPLETO	Certificación Microsoft Office 365

Colombia
 para la Prosperidad Social
 le Bienestar Familiar
 ente de Lleras
 ación y Tecnología
 ESIONALES REQUERIDOS



SERVICIOS DE INFRAESTRUCTURA		
FUNCIONES	DISPONIBILIDAD	CERTIFICACIONES
1.Garantizar el debido funcionamiento del servicio de correo electronico. 2.Apoyar al Administrador global en la gestión y Administración del servicio de correo tanto en la Nube como On-Premise. 3. Realizar el debido backup de Buzones de acuerdo a los lineamientos o requerimientos del ICBF. 4. Gestionar y/o responder los requerimientos e incidentes que involucren el servicio de Office 365. 5. Informar de forma pertinente cualquier incidencia o evento importante que afecte la plataforma de correo de Office 365 y/o cualquiera de sus servicios asociados, dependientes o derivados. 6. Presentar un informe mensual de actividades y novedades de la plataforma de Correo de Office 365 y los servicios que pertenezcan a la misma. 7 .Documentar los tickets que se creados a través de la mesa informatica de soluciones (MIS) del ICBF, a través de los cuales se reporten Incidentes, requerimientos o cambios. 8. Velar y participar en el debido cumplimiento de las obligaciones del presente contrato.	TIEMPO COMPLETO	Certificación en tecnologías de Mensajería de Microsoft Exchange 2010 y Exchange 2013.
1.Garantizar el debido funcionamiento del servicio de Sharepoint 2.Apoyar al Administrador global en la gestión y Administración del servicio de Sharepoint tanto en la Nube como On-Premise. 3. Realizar el debido backup de sitios, componentes y/o aplicaciones de acuerdo a los lineamientos o requerimientos del ICBF. 4. Gestionar y/o responder los requerimientos e incidentes que involucren el servicio de Office 365. 5. Informar de forma pertinente cualquier incidencia o evento importante que afecte la plataforma de correo de Office 365 y/o cualquiera de sus servicios asociados, dependientes o derivados. 6. Presentar un informe mensual de actividades y novedades de la plataforma de Correo de Office 365 y los servicios que pertenezcan a la misma. 7 .Documentar los tickets que se creados a través de la mesa informatica de soluciones (MIS) del ICBF, a través de los cuales se reporten Incidentes, requerimientos o cambios. 8. Velar y participar en el debido cumplimiento de las obligaciones del presente contrato.	MEDIO TIEMPO	Certificación MCSE: SharePoint (Sharepoint 2013)

SERVICIOS DE INFRAESTRUCTURA		
FUNCIONES	DISPONIBILIDAD	CERTIFICACIONES
1. Garantizar el debido funcionamiento del servicio de Lync 2. Apoyar al Administrador global en la gestión y Administración del servicio de Lync tanto en la Nube como On-Premise. 3. Realizar la activación o desactivación de usuarios de acuerdo a los lineamientos o requerimientos del ICBF. 4. Gestionar y/o responder los requerimientos e incidentes que involucren el servicio de Office 365. 5. Informar de forma pertinente cualquier incidencia o evento importante que afecte la plataforma de Lync de Office 365 y/o cualquiera de sus servicios asociados, dependientes o derivados. 6. Presentar un informe mensual de actividades y novedades de la plataforma de Lync de Office 365 y los servicios que pertenezcan a la misma. 7. Documentar los tickets que se creados a través de la mesa informatica de soluciones (MIS) del ICBF, a través de los cuales se reporten Incidentes, requerimientos o cambios. 8. Velar y participar en el debido cumplimiento de las obligaciones del presente contrato.	MEDIO TIEMPO	Certificacion MCSE: Communication (LYNC 2013)
1. Garantizar el debido funcionamiento del servicio de System Center Configuration manager 2. Administrar el Endpoint Protection y el WSUS. 3. Generar los reportes e informes que el ICBF requiera y que la plataforma suministre. 4. Gestionar y/o responder los requerimientos e incidentes que involucren el servicio. 5. Informar de forma pertinente cualquier incidencia o evento importante que afecte la plataforma System Center Configuration Manager y/o cualquiera de sus servicios asociados, dependientes o derivados. 6. Presentar un informe mensual de actividades y novedades de la plataforma de System Center Configuration Manager y los servicios que pertenezcan a la misma. 7. Documentar los tickets que se creados a través de la mesa informatica de soluciones (MIS) del ICBF, a través de los cuales se reporten Incidentes, requerimientos o cambios. 8. Velar y participar en el debido cumplimiento de las obligaciones del presente contrato.	TIEMPO COMPLETO	Certificación en SystemCenter Configuration Manager 2012 Experiencia certificable en administración de System Center Operations Manager y WSUS
1. Garantizar el debido funcionamiento y operación de las herramientas de Gestión y monitoreo que esten a Disposicion del ICBF. 2. Entregar los informes que el ICBF requiera con respecto a las Herramientas de Monitoreo que el CONTRATISTA disponga para la operación del ICBF. 3. Dar Informe mensual de la operación de las herramientas y el estado de las mismas, con sus respectivas novedades. 4. Velar por el debido cumplimiento de las obligaciones que se estipulen en el contrato para Herramientas de Gestión y Monitoreo.	TIEMPO COMPLETO	Certificación del fabricante o partners autorizados donde se acredite que el personal propuesto para este perfil, se encuentra capacitado en la administración de las herramientas de gestión y monitoreo, incluidas en la propuesta para cada una de las líneas de servicios, descritas en el numeral 8.4. HERRAMIENTAS DE GESTIÓN Y MONITOREO del Anexo Técnico. Se aceptará que el proveedor incluya para este rol un recurso que que cumpla la formación académica, experiencia y certificaciones solicitadas o máximo 3 recursos que entre todos sumen la formación académica, experiencia y certificaciones solicitadas.

Colombia
 para la Prosperidad Social
 le Bienestar Familiar
 ante de Lleras
 ación y Tecnología
 ESIONALES REQUERIDOS



SERVICIOS DE INFRAESTRUCTURA		
FUNCIONES	DISPONIBILIDAD	CERTIFICACIONES
1. Monitorear permanente las condiciones ambientales y eléctricas del centro de cómputo 2. Tomar acciones inmediatas ante la presencia de un evento que atente contra la seguridad física, condiciones ambientas o eléctricas del centro de cómputo que ponga en riesgos los equipo que se encuentran en el centro de cómputo. 3. Revisión periódica de tableros eléctricos regulados y no regulados del centro de cómputo. 4. Ajuste de cables y circuitos eléctricos, nivelación de cargas eléctricas cuando se requieran. 5. Cambios (mano de obra) de circuitos eléctricos, acometidas eléctricas, tomas, breaker, DPS, fusibles u otro elementos de los tableros eléctricos o acometidas de los centros de cómputo cuando por requieran. 6. Ingreso y conexión de rack nuevos cuando se requiera. 7. Inspección, ajuste del sistema de tierras, aterrizaje de racks y equipos del centro de cómputo. 8. Conexión de equipos de cómputo o comunicaciones propiedad del ICBF o acompañamiento a proveedores para el ingreso de equipos nuevos cuando se requiera. 9. Interconexión (cross conection) de fibras y cables UPS. 10. Garantizar el mantenimiento preventivo y/o correctivo de los equipos que se encuentran en el centro de cómputo (transformador de aislamiento, aires acondicionados, sistemas contra-incendios, tableros eléctricos, CCTV. Control de acceso y UPS que soporta el centro de cómputo) 11. Identificación de servidores, equipos de cómputo y comunicaciones, así como su marquillado con nombre, dirección IP y placa de inventario, marquillado de patch panel y patch cord. 12. Manejo de inventario de los todos los equipos de cómputo, comunicaciones y demás equipo que se encuentran dentro de los centros de cómputo. 13. Elaboración y actualización de diagramas de red, diagramas de interconexión de equipos y diagramas unifilares 14. Administración de permisos de ingreso de personal (asignación de usuarios) al centro de cómputo de Dirección General. 15. Elaboración y manejo de bitácoras de registros de los centros de cómputos y centros de cableado de la sede de Dirección General. 16. Elaboración de un informe mensual de gestión de centro de cómputo	TIEMPO COMPLETO	

Colombia
 para la Prosperidad Social
 le Bienestar Familiar
 ante de Lleras
 ación y Tecnología
 SIONALES REQUERIDOS



SERVICIOS DE INFRAESTRUCTURA		
FUNCIONES	DISPONIBILIDAD	CERTIFICACIONES
1. Monitorear las violaciones de seguridad y aplicar acciones correctivas para asegurar que se provea la seguridad adecuada. 2.. Mantener actualizadas las políticas, estándares, procedimientos y toda la documentación necesaria para el cumplimiento de la política de seguridad de la información. 3. Revisar y evaluar periódicamente las políticas de seguridad y sugerir al ICBF las mejoras necesarias. 4. Acompañar al área de SGSI en la preparación y monitoreo del programa de concientización en seguridad para todos los empleados. 5. Probar la arquitectura de seguridad para evaluar la fortaleza de la seguridad y para detectar las posibles amenazas. 6. Trabajar en la minimización de los riesgos y realizar auditorias a la infraestructura para asegurar que la seguridad esté diseñada de manera apropiada y actualizada sobre la base de retroalimentación de auditoria o de pruebas. 7. Elaboración de un informe mensual de gestión de centro de cómputo e Informe mensual de gestión del Data Center Externo. 8. Generar el levantamiento de activos de información y gestionar la atención de los riesgos encontrados. 9. Velar por el debido cumplimiento de las obligaciones que se estipulen en el contrato para el servicio de Seguridad.	TIEMPO COMPLETO	Certificación Vigente en CISSP: Certified Information Systems Security Profesional, la cual es entregada por la empresa International Information Systems Security Certification Consortium (ISC) ² Certificación vigente como Lead Auditor ISO 27001:2005 o Auditor Interno Avalado por IRCA, BSI u otro organismo internacional avalado por la ISO.
1. Administrar, gestionar, operar, monitorear, controlar y realizar mantenimiento a la plataforma de seguridad. 2. Configurar, mantener, monitorear, gestionar los firewall de nueva generación, IPS/IDS, control de aplicaciones, protección contra malwares, antispam, sandbox, filtrado web, data leak prevention, vpn ipsec vpn ssl y demas descritos en la ficha técnica. 3. Generar los backups de configuraciones de las herramientas que conforman el servicio de seguridad de la información. 4. Velar por el debido cumplimiento de las obligaciones que se estipulen en el contrato para el servicio de Seguridad.	POR DEMANDA	Certificación vigente del fabricante del Firewall ofertado. Certificación CCNA (Cisco Certified Network Associate), vigente. Expedida por centros autorizados.

SERVICIOS DE INFRAESTRUCTURA		
FUNCIONES	DISPONIBILIDAD	CERTIFICACIONES
1. Administrar, gestionar, operar, monitorear, controlar y realizar mantenimiento a la plataforma de servidores físicos y virtuales. 2. Administrar, gestionar, operar, monitorear, controlar y realizar mantenimiento a la plataforma Hyper-V en las versiones 2008 y 2012 3. Gestionar la labor de mantenimiento preventivo de los servidores físicos. 4. Realizar tareas programadas y no programadas para garantizar el buen funcionamiento de la plataforma de servidores. 5. Administrar parámetros de los sistemas operativos de acuerdo con las mejores prácticas del fabricante y lineamientos dados por el ICBF. 6. Administrar, gestionar, operar, monitorear, controlar licencias de sistemas operativos para servidores a través del KMS y System Center. 7. Gestionar y/o responder los requerimientos e incidentes que involucren el servicio. 8. Informar de forma pertinente cualquier incidencia o evento importante que afecte la plataforma de servidores y/o cualquiera de sus servicios asociados, dependientes o derivados. 9. Presentar un informe mensual de actividades y novedades de la plataforma de Servidores. 10. Documentar los tickets que se creados a través de la mesa informatica de soluciones (MIS) del ICBF, a través de los cuales se reporten Incidentes, requerimientos o cambios. 11. Velar y participar en el debido cumplimiento de las obligaciones del presente contrato. 12. Generar los reportes e informes que el ICBF requiera y que la plataforma suministre.	TIEMPO COMPLETO	Windows Server 2008 (Microsoft Certified Technology Specialist).
1. Administrar, gestionar, operar, monitorear, controlar y realizar mantenimiento a la plataforma de servidores virtuales Linux. 2. Administrar, gestionar, operar, monitorear, controlar y realizar mantenimiento al servidor FTP. 3. Gestionar y/o responder los requerimientos e incidentes que involucren el servicio. 4. Informar de forma pertinente cualquier incidencia o evento importante que afecte la plataforma de servidores y/o cualquiera de sus servicios asociados, dependientes o derivados. 5. Presentar un informe mensual de actividades y novedades de la plataforma de Servidores. 6. Documentar los tickets que se creados a través de la mesa informatica de soluciones (MIS) del ICBF, a través de los cuales se reporten Incidentes, requerimientos o cambios. 7. Velar y participar en el debido cumplimiento de las obligaciones del presente contrato. 8. Generar los reportes e informes que el ICBF requiera y que la plataforma suministre.	POR DEMANDA	Certificación en: S.O Linux. Expedida por centros autorizados.

Colombia
para la Prosperidad Social
de Bienestar Familiar
ente de Lleras
ación y Tecnología
ESIONALES REQUERIDOS



SERVICIOS DE INFRAESTRUCTURA		
FUNCIONES	DISPONIBILIDAD	CERTIFICACIONES
1. Administrar, gestionar, operar, monitorear, controlar y realizar mantenimiento a los controladores de dominio, DHCP y DNS. 2. Realizar despliegues de políticas por medio de GPOs. 3. Administrar, gestionar, monitorear, controlar DNS internos. 4. Administrar, gestionar, monitorear, controlar el DHCP. 5. Gestionar y/o responder los requerimientos e incidentes que involucren el servicio. 6. Informar de forma pertinente cualquier incidencia o evento importante que afecte la plataforma de servidores y/o cualquiera de sus servicios asociados, dependientes o derivados. 7. Presentar un informe mensual de actividades y novedades de la plataforma de Servidores. 8.Documentar los tickets que se creados a través de la mesa informatica de soluciones (MIS) del ICBF, a través de los cuales se reporten Incidentes, requerimientos o cambios. 9. Velar y participar en el debido cumplimiento de las obligaciones del presente contrato. 10. Generar los reportes e informes que el ICBF requiera y que la plataforma suministre.	POR DEMANDA	

Colombia
 para la Prosperidad Social
 le Bienestar Familiar
 ente de Lleras
 ación y Tecnología
 ESIONALES REQUERIDOS



SERVICIOS DE INFRAESTRUCTURA		
FUNCIONES	DISPONIBILIDAD	CERTIFICACIONES
1. Garantizar la disponibilidad, seguridad y buen desempeño de las bases de datos Oracle y My SQL. 2. Implementar auditoria sobre las bases de datos Oracle y que permita identificar la trazabilidad minima de información contenida de las bases de datos. 3. Diseñar, implementar y probar un plan de recuperación para los problemas o incidentes para recuperacion de datos. 4. Gestionar el creciente volumen de datos y diseñar los planes apropiados para administrarlos. 5. Realizar instalaciones de motor de base de datos Oracle y My SQL. 6. Migrar base de datos Oracle y My SQL a versiones y/o ediciones superiores o de acuerdo a los requerimientos de EL ICBF. 7. Ejecutar los controles de cambio de manera controlada. 8. Administrar las bases de datos de los ambientes de producción, pruebas y capacitación que se alojen tanto en el Data Center Externo de EL CONTRATISTA, como en el Centro de Cómputo de EL ICBF. 9. Recibir y administrar las bases de datos nuevas que ingresarán en producción durante la vigencia del contrato. 10. Proponer, documentar e implementar soluciones y mejores prácticas. 11. Desarrollar, documentar e implementar planes de mantenimiento de las bases de datos Oracle y My SQL. 12. Administra, configurar y automatizar el monitoreo de las bases de datos Oracle y My SQL en la herramienta correspondiente. 13. Ejecutar los tuning a través de las herramientas del motor de Oracle y My SQL. 14. Generar, documentar, validar y aprobar los controles de cambio que se presenten para este servicio, dimensionando las ventanas de mantenimiento, tiempos de indisponibilidad, planes de contingencia, rollback, identificación y mitigación de los posibles riesgos. 15. Elaborar Informe semanal sobre el comportamiento de la base de datos Oracle y My SQL. 16. Establecer, documentar e implementar en conjunto con el ICBF las políticas de acceso para cada una de las bases de datos. 17. Elaborar Informe de Gestión Mensual del Servicio de base datos Oracle y My SQL. 18. Ejecutar los Upgrade de las bases de datos Oracle y My SQL.	TIEMPO COMPLETO	Oracle Certified Professional (OCP) 10g o Administrator Certified Professional 11g.

SERVICIOS DE INFRAESTRUCTURA		
FUNCIONES	DISPONIBILIDAD	CERTIFICACIONES
1. Gestionar base de datos SQL Server 2. Efectuar auditoria a base de datos, identificar qué usuarios tienen acceso a insertar, actualizar o eliminar datos, y cuándo. 3. Diseñar, implementar y probar un plan de recuperación para que cuando se presenten los problemas, los datos se pueden restaurar rápidamente. 4. Gestionar el creciente volumen de datos y diseñar los planes apropiados para administrarlos. 5. Realizar el análisis de impacto antes de realizar los cambios dentro de una DBMS. Implementar cambios, hacer pruebas piloto y documentar todos los cambios y procedimientos es parte del trabajo de un DBA. 6. Realizar instalaciones de motor de base de datos SQL Server. 7. Crear usuarios/esquemas y conceder/revocar permisos 8. Parchear una base de datos SQL Server. 9. Programar y administrar tareas. 10. Monitorear básica de la: Ocupación, sesiones, bloqueos, fichero de alertas. 11. Realizar recomendaciones y aplicarlas de buenas prácticas. 12. Administrar la estructura de base de datos. 13. Definir los mejores procedimientos de respaldo y recuperación 14. Supervisar el desempeño de las bases de datos. 15. Generar reportes del rendimiento de base de datos. 16. Ejecutar de controles de cambio de manera controlada. 17. Elaborar y analizar Trazas de Rendimiento y Auditorías. 18. Tuning de Bases de Datos (indexación, particionamiento, etc.). 19. Migrar base de datos SQL Server a versiones y/o ediciones superiores. 20. Asegurar la confiabilidad de la Base de Datos	TIEMPO COMPLETO	Certificación de SQL MCITP: Database Administrator 2012 o superior.
1. Gestionar recomendaciones en cuanto a configuración en aplicaciones. 2. Generar informes de rendimiento de aplicaciones. 3. Monitorear los recursos de hardware donde reposan las aplicaciones. 4. Ejecutar controles de cambio en ambientes de producción, generando las alertas y recomendaciones previas. 5. Recomendar y aplicar mejores configuraciones para las aplicaciones 6. Diseñar, implementar y probar planes de recuperación. 7. Aplicar parches de manera controlada. 8. Recomendar infraestructura óptima que soportan las aplicaciones.	TIEMPO COMPLETO	

SERVICIOS DE INFRAESTRUCTURA		
FUNCIONES	DISPONIBILIDAD	CERTIFICACIONES
1. Garantizar la gestión de la disponibilidad, seguridad, continuidad, operación y buen desempeño de la infraestructura que soporta las aplicaciones . 2. Realizar el despliegue y puesta en producción de las aplicaciones que se requieran implementar durante la duración del contrato. 3. Configurar, administrar y monitorear la infraestructura requerida por las aplicaciones. 4. Diseñar, implementar y probar un plan de recuperación para los problemas o incidentes que se presenten en las aplicaciones. 5. Proponer, documentar e implementar soluciones y mejores prácticas. 6. Desarrollar, documentar e implementar planes de mantenimiento para las aplicaciones. 7. Ejecutar de controles de cambio de manera controlada. 8. Elaborar Informe de Gestión Mensual del Servicio de base datos Oracle y My SQL. 9. Aplicar los parches de aplicaciones de forma contralada.	POR DEMANDA	Estudios Especializados en ingeniería, desarrollo de software, informática y/o afines.
1.Administrar el Almacenamiento SAN (Clariion CX4-240) y NAS (Celerra NX4) con el que cuenta el ICBF y el nuevo software y hardware de Almacenamiento que adquiera el ICBF durante el desarrollo del contrato. 2.Monitorear 7X24 las soluciones de Almacenamiento SAN (Clariion CX4-240) y NAS (Celerra NX4) con el que cuenta el ICBF, generando de manera automática en la herramienta de gestión de servicio, el registro de incidencias presentadas. 3.Implementar las herramientas (Analyser EMC, Thin Provisioning EMC, SAN Copy EMC, SnapView EMC, Fast Suite EMC,...etc.) con las que cuenta el Almacenamiento del ICBF para mejorar el acceso a los datos, aumentar el desempeño, reducir costos y garantizar la seguridad de los datos (creación y recuperación de copias de imágenes completas de los datos de producción en caliente. 6.Apoyar a la Subdirección de Recursos Tecnológicos en la generación de conocimiento relacionada con el servicio, para su uso y registro en la base de datos de conocimientos de TI del ICBF, así como en la generación de propuestas sobre nuevos ANS o acciones que repercutan en la mejora del servicio. 7.Elaborar la documentación requerida para la presentación de solicitudes de cambio ante el Comité de Control de Cambios de la entidad, de acuerdo a los procedimientos definidos en tal sentido. 8.Presentar mensualmente un informe de gestión mensual, que resuma las actividades desarrolladas en el mes en mención. 9.Presentar Bimensualmente los siguientes reportes de comportamiento de la data basados en la herramienta Unisphere, Navisphere y Analyser: Comportamiento de WorkLoad, Distribución de WorkLoad, Medición a nivel de LUN, Medición a nivel de METALUN, Medición a nivel de StorageProcesor. 10.Desarrollar un plan de capacidad como mínimo una vez al año, donde se evalúe el planteamiento de la suficiencia de la infraestructura de respaldos de propiedad del ICBF, así como la pertinencia de realizar nuevas adquisiciones o mejoras.	TIEMPO COMPLETO	Profesional o Técnico Certificado en Information Storage and Management (E10-001), VNX o Clariion Solutions Specialist Level (E20-390) y VNX o Clariion Solutions Expert Level (E20-885)

Colombia
para la Prosperidad Social
de Bienestar Familiar
ente de Lleras
ación y Tecnología

ESIONALES REQUERIDOS



SERVICIOS DE INFRAESTRUCTURA		
FUNCIONES	DISPONIBILIDAD	CERTIFICACIONES
1.Administrar las soluciones de respaldo EMC NetWorker y EMC Avamar propiedad del ICBF y el nuevo software y hardware relacionado que adquiera el ICBF durante el desarrollo del contrato. 2.Monitorear 7X24 las soluciones de Respaldo con el que cuenta el ICBF, generando de manera automática en la herramienta de gestión de servicio, el registro de incidencias presentadas. 3.Apoyar a la Subdirección de Recursos Tecnológicos en la generación de conocimiento relacionada con el servicio, para su uso y registro en la base de datos de conocimientos de TI del ICBF, así como en la generación de propuestas sobre nuevos ANS o acciones que repercutan en la mejora del servicio. 4.Elaborar la documentación requerida para la presentación de solicitudes de cambio ante el Comité de Control de Cambios de la entidad, de acuerdo a los procedimientos definidos en tal sentido. 5.Presentar mensualmente un informe de gestión mensual, que resuma las actividades desarrolladas en el mes en mención. 6.Desarrollar un plan de capacidad como mínimo una vez al año, donde se evalúe el planteamiento de la suficiencia de la infraestructura de respaldos de propiedad del ICBF, así como la pertinencia de realizar nuevas adquisiciones o mejoras. 7.Apoyar a la Subdirección de Recursos Tecnológicos en el diseño, implementación, medición y administración de pruebas piloto relacionadas con el servicio, contratadas a través de este contrato u otros inclusive. 8.Apoyar en la implementación de soluciones nuevas relacionadas con el servicio, adquiridas a través de este contrato u otros inclusive. 9.Trabajar, en conjunto con la SRT en la gestión para el tratamiento y cierre de acciones preventivas, correctivas o de mejora, relacionadas con el servicio.	TIEMPO COMPLETO	Profesional con certificación Networker Specialist (E20-597) (obligatoria), preferiblemente con certificación Avamar Specialist (E20-598) y/o DataDomain Specialist (E20-385)
	TIEMPO COMPLETO	

Colombia
para la Prosperidad Social
le Bienestar Familiar
nte de Lleras
ación y Tecnología

ESIONALES REQUERIDOS



SERVICIOS DE INFRAESTRUCTURA		
FUNCIONES	DISPONIBILIDAD	CERTIFICACIONES
1.Garantizar la continuidad de la operación de los servicios de Telefonía IP del ICBF a nivel nacional. 2.Administrar los servidores, gateways y demás componentes que conforman la solución de telefonía IP de la entidad. 3.Realizar labores de administración a la solución de telefonía IP tales como: creación de usuarios, creación de extensiones, configuración de terminales IP, configuración de softphone, configuración de clientes UC700 Desktop, configuración de clientes MC550 Smartphone, configuración de fax IP, asignación de permisos, asignación de bolsas de minutos, generación de reportes de tarificación, etc. 4.Mantener actualizada y depurada la base de datos con la información de los usuarios de la planta telefónica. 5.Brindar soporte técnico en sitio a los usuarios de telefonía IP en la sede de la Dirección General. 6.Brindar soporte técnico telefónico sobre la plataforma de telefonía IP a los Ingenieros de las Sede Regionales e Ingenieros de Soporte cuando estos lo requieran. 7.Identificar líneas análogas en el strip telefónico y centros de cableado de la sede de la Dirección General cuando se requiera. 8.Realizar la conectividad y restablecimiento de líneas análogas, fax análogas en la sede de la Dirección General cuando se requiera. 9.Brindar soporte a los usuarios sobre el cliente UC700 Desktop y MC550 Smartphone. 10.Generar reportes estadísticos mensuales de acuerdo a las necesidades de la entidad (tarificación por usuario, por dependencia, por sede, etc) 11.Velar por la seguridad de la información del sistema de telefonía IP generando copias de seguridad de la configuración de la planta y equipos relacionados, de las base de datos de usuarios y todos los demás relacionados con el servicio. 12.Mantener actualizada la información del inventario de la infraestructura tecnológica del servicio de Telefonía IP. 13.Documentar los tickets que se creados a través de la mesa informatica de soluciones (MIS) del ICBF, a	TIEMPO COMPLETO	Certificación del fabricante NEC en administración, operación y gestión de plataforma de comunicaciones IP

FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL

NOMBRE DE-PROPONENTE