



El servicio público es de todos  
Función Pública

# FORMATO ÚNICO HOJA DE VIDA

Persona Natural  
(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

ENTIDAD RECEPTORA

## 1 DATOS PERSONALES

<b>PRIMER APELLIDO</b> RIOS	<b>SEGUNDO APELLIDO ( O DE CASADA )</b> GIRALDO	<b>NOMBRES</b> LUZ ADRIANA		
<b>DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN</b> C.C. <input checked="" type="radio"/> C.E. <input type="radio"/> PAS <input type="radio"/> No. 38569855		<b>SEXO</b> F <input checked="" type="radio"/> M <input type="radio"/>	<b>NACIONALIDAD</b> COL. <input checked="" type="radio"/> EXTRANJERO <input type="radio"/>	<b>PAÍS</b> Colombia
<b>LIBRETA MILITAR</b> PRIMERA CLASE <input type="radio"/> SEGUNDA CLASE <input type="radio"/> NÚMERO _____ D.M. _____				
<b>FECHA Y LUGAR DE NACIMIENTO</b>		<b>DIRECCIÓN DE CORRESPONDENCIA</b>		

## 2 FORMACIÓN ACADÉMICA

### EDUCACIÓN BÁSICA Y MEDIA

MARQUE CON UNA X EL ÚLTIMO GRADO APROBADO (LOS GRADOS DE 1o. A 6o. DE BACHILLERATO EQUIVALEN A LOS GRADOS 6o. A 11o. DE EDUCACIÓN BÁSICA SECUNDARIA Y MEDIA)

EDUCACIÓN BÁSICA										TÍTULO OBTENIDO: Bachiller comercial		
PRIMARIA			SECUNDARIA			MEDIA				FECHA DE GRADO		
1o.	2o.	3o.	4o.	5o.	6o.	7o.	8o.	9o.	10	X	MES 07	AÑO 2001

### EDUCACIÓN SUPERIOR (PREGRADO Y POSTGRADO)

DILIGENCIE ESTE PUNTO EN ESTRICTO ORDEN CRONOLÓGICO, EN MODALIDAD ACADÉMICA ESCRIBA:

TC (TÉCNICA), TL (TECNOLÓGICA), TE (TECNOLÓGICA ESPECIALIZADA), UN (UNIVERSITARIA),

ES (ESPECIALIZACIÓN), MG (MAESTRÍA O MAGISTER), DOC (DOCTORADO O PHD),

RELACIONE AL FRENTE EL NÚMERO DE LA TARJETA PROFESIONAL (SI ÉSTA HA SIDO PREVISTA EN UNA LEY).

MODALIDAD ACADÉMICA	No. SEMESTRES APROBADOS	GRADUADO		NOMBRE DE LOS ESTUDIOS O TÍTULO OBTENIDO	TERMINACIÓN		No. DE TARJETA PROFESIONAL
		SI	NO		MES	AÑO	
UN	10	X		ECONOMIA	11	2009	40503
ES	2	X		ESPECIALIZACION EN MERCADOS Y POLITICAS DE SUELO EN AMERICA LATINA	03	2011	
MG	4		X	MAESTRIA EN ECONOMIA DE LAS POLITICAS PUBLICAS			

ESPECÍFIQUE LOS IDIOMAS DIFERENTES AL ESPAÑOL QUE: HABLA, LEE, ESCRIBE DE FORMA, REGULAR (R), BIEN (B) O MUY BIEN (MB)

IDIOMA	LO HABLA			LO LEE			LO ESCRIBE		
	R	B	MB	R	B	MB	R	B	MB
Español			X			X			X
Inglés	X					X		X	

experiencia laboral

RELACIONE SU EXPERIENCIA LABORAL O DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS EN ESTRICTO ORDEN CRONOLÓGICO COMENZANDO POR EL ACTUAL.

EMPLEO ACTUAL O CONTRATO VIGENTE						
<b>EMPRESA O ENTIDAD</b> Ministerio del Trabajo			<b>PÚBLICA</b> X	<b>PRIVADA</b>	<b>PAÍS</b> Colombia	
<b>DEPARTAMENTO</b> Cundinamarca	<b>MUNICIPIO</b> Bogotá			<b>CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD</b> Irios@mintrabajo.gov.co		
<b>TELÉFONOS</b> 3779999	<b>FECHA DE INGRESO</b> DÍA 13 MES 11 AÑO 2012			<b>FECHA DE RETIRO</b> DÍA MES AÑO		
<b>CARGO O CONTRATO ACTUAL</b> Profesional Especializado	<b>DEPENDENCIA</b> SUBDIRECCIÓN DE ANÁLISIS, MONITOREO Y PROSPECTIVA LABORAL			<b>DIRECCIÓN</b> Carrera 14 No. 99-33 piso 10		
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR						
<b>EMPRESA O ENTIDAD</b> Ministerio del Trabajo			<b>PÚBLICA</b>	<b>PRIVADA</b> X	<b>PAÍS</b> Colombia	
<b>DEPARTAMENTO</b>	<b>MUNICIPIO</b>			<b>CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD</b> Irios@mintrabajo.gov.co		
<b>TELÉFONOS</b> 3779999	<b>FECHA DE INGRESO</b> DÍA 18 MES 10 AÑO 2012			<b>FECHA DE RETIRO</b> DÍA 01 MES 11 AÑO 2012		
<b>CARGO O CONTRATO</b> PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 218 de 2012	<b>DEPENDENCIA</b> Subdirección de análisis, moni			<b>DIRECCIÓN</b> Carrera 14 No. 99-33 piso 10		
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR						
<b>EMPRESA O ENTIDAD</b> Ministerio del Trabajo			<b>PÚBLICA</b>	<b>PRIVADA</b> X	<b>PAÍS</b> Colombia	
<b>DEPARTAMENTO</b> Bogotá D.C	<b>MUNICIPIO</b> BOGOTÁ			<b>CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD</b> Irios@mintrabajo.gov.co		
<b>TELÉFONOS</b> 3779999	<b>FECHA DE INGRESO</b> DÍA 14 MES 05 AÑO 2012			<b>FECHA DE RETIRO</b> DÍA 28 MES 09 AÑO 2012		
<b>CARGO O CONTRATO</b> PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 061 de 2012	<b>DEPENDENCIA</b> Subdirección de Análisis, Moni			<b>DIRECCIÓN</b> Carrera 14 No. 99-33		
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR						
<b>EMPRESA O ENTIDAD</b> CENAC			<b>PÚBLICA</b>	<b>PRIVADA</b> X	<b>PAÍS</b> Colombia	
<b>DEPARTAMENTO</b> Bogotá D.C	<b>MUNICIPIO</b> BOGOTÁ			<b>CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD</b> cenac@cenac.org.co		
<b>TELÉFONOS</b> 342 3508	<b>FECHA DE INGRESO</b> DÍA 23 MES 01 AÑO 2011			<b>FECHA DE RETIRO</b> DÍA 15 MES 05 AÑO 2012		
<b>CARGO O CONTRATO</b> PRESTACIÓN DE SERVICIOS	<b>DEPENDENCIA</b> Estudios			<b>DIRECCIÓN</b> Cra. 10 No.19-65 oficina 804		
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR						
<b>EMPRESA O ENTIDAD</b> Pontificia Universidad Javeriana Cali			<b>PÚBLICA</b>	<b>PRIVADA</b> X	<b>PAÍS</b> Colombia	
<b>DEPARTAMENTO</b> Valle del Cauca	<b>MUNICIPIO</b> CALI			<b>CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD</b> aarbona@javerianacali.edu.co		
<b>TELÉFONOS</b> 3218200	<b>FECHA DE INGRESO</b> DÍA 01 MES 04 AÑO 2010			<b>FECHA DE RETIRO</b> DÍA 30 MES 11 AÑO 2010		
<b>CARGO O CONTRATO</b> Prestación de servicios	<b>DEPENDENCIA</b>			<b>DIRECCIÓN</b> Calle 18 No. 118-250		
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR						
<b>EMPRESA O ENTIDAD</b> Camacol Valle			<b>PÚBLICA</b>	<b>PRIVADA</b> X	<b>PAÍS</b> Colombia	
<b>DEPARTAMENTO</b> Valle del Cauca	<b>MUNICIPIO</b> CALI			<b>CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD</b> depto.administrativo@camacolvalle.org.co		
<b>TELÉFONOS</b> 4850002	<b>FECHA DE INGRESO</b> DÍA 01 MES 10 AÑO 2008			<b>FECHA DE RETIRO</b> DÍA 12 MES 03 AÑO 2010		
<b>CARGO O CONTRATO</b> Coordinadora dpto económico	<b>DEPENDENCIA</b> Dpto de Estudios económicos			<b>DIRECCIÓN</b> Calle 26N # 6AN-26		
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR						

<b>EMPRESA O ENTIDAD</b> Camacol Valle		<b>PÚBLICA</b>	<b>PRIVADA</b> X	<b>PAÍS</b> Colombia
<b>DEPARTAMENTO</b> Valle del Cauca	<b>MUNICIPIO</b> CALI		<b>CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD</b> depto.administrativo@camacolvalle.org.co	
<b>TELÉFONOS</b> 4850002	<b>FECHA DE INGRESO</b> DÍA 15    MES 10    AÑO 2007		<b>FECHA DE RETIRO</b> DÍA 30    MES 09    AÑO 2008	
<b>CARGO O CONTRATO</b> Analista estudios económicos	<b>DEPENDENCIA</b> Dpto estudios económicos		<b>DIRECCIÓN</b> Calle 26N # 6AN-26	

#### 4 FIRMA DEL SERVIDOR PÚBLICO O CONTRATISTA

MANIFIESTO BAJO LA GRAVEDAD DEL JURAMENTO QUE SI  NO  ME ENCUENTRO DENTRO DE LAS CAUSALES DE INHABILIDAD INCOMPATIBILIDAD DEL ORDEN CONSTITUCIONAL O LEGAL, PARA EJERCER CARGOS EMPLEOS PÚBLICOS O PARA CELEBRAR CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS CON LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA.

PARA TODOS LOS EFECTOS LEGALES, CERTIFICO QUE LOS DATOS POR MI ANOTADOS EN EL PRESENTE FORMATO ÚNICO DE HOJA DE VIDA, SON VERACES,(ARTÍCULO 5o. DE LA LEY 190/95).

Ciudad y fecha de diligenciamiento \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

FIRMA DEL SERVIDOR PÚBLICO O CONTRATISTA

#### 5 OBSERVACIONES DEL JEFE DE RECURSOS HUMANOS Y/O CONTRATOS

CERTIFICO QUE LA INFORMACIÓN AQUI SUMINISTRADA HA SIDO CONSTATADA FRENTE A LOS DOCUMENTOS QUE HAN SIDO PRESENTADOS COMO SOPORTE.

\_\_\_\_\_

Ciudad y fecha \_\_\_\_\_ NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DE PERSONAL O DE CONTRATOS \_\_\_\_\_