

---

**DOCUMENTO ORIENTADOR DE LA CONVOCATORIA DE BUENAS PRÁCTICAS  
Y LECCIONES APRENDIDAS ICBF 2024**

Dirección de Planeación y Control de Gestión  
Subdirección de Mejoramiento Organizacional

Septiembre 2024

---

[www.icbf.gov.co](http://www.icbf.gov.co)

 @icbfcolombiaoficial

 @ICBFColombia

 @icbfcolombiaoficial

 ICBFColombia

Sede de la Dirección General  
Avenida carrera 68 No.64c - 75  
PBX: (601) 437 7630 - Bogotá - Colombia

Línea gratuita nacional ICBF  
01 8000 91 8080

## **I. Información general**

### **1. ¿Qué es la convocatoria de buenas prácticas y lecciones aprendidas?**

Se trata de un evento que se realiza anualmente, con el propósito de promover que los colaboradores del Instituto Colombiano de Bienestar Familiar puedan identificar, documentar, postular y difundir todas aquellas buenas prácticas y lecciones aprendidas.

Este evento busca fortalecer el aprendizaje organizacional y la cultura de compartir y difundir el conocimiento en la entidad, propiciando la participación de las personas que laboran en los centros zonales, en las regionales y en las dependencias de la sede de la dirección general.

### **2. ¿Qué es una buena práctica?**

Es una experiencia que se ha implementado con resultados positivos, es eficaz y útil en un contexto concreto (DAFP, 2018).

### **3. ¿Qué es una lección aprendida?**

Conocimiento adquirido sobre una o varias experiencias, a través de la reflexión y el análisis crítico de los factores que pudieron haber afectado positiva o negativamente el resultado esperado (DAFP, 2018).

### **4. ¿Quiénes pueden postular buenas prácticas o lecciones aprendidas?**

Todos los colaboradores del instituto colombiano de bienestar familiar que estén ubicados en los niveles zonal, regional y nacional; que tengan experiencias implementadas con buenos resultados (buenas prácticas, o conocimientos adquiridos a través de una o más experiencias vividas (lección aprendida) y deseen documentarla y postularla a la convocatoria.

## 5. Cronograma de la convocatoria

Actividad	Fecha
Apertura y lanzamiento de convocatoria	24 de septiembre
Desarrollo de la convocatoria – auto postulación de las buenas prácticas y lecciones aprendidas	24 de septiembre al 22 de noviembre
Cierre de la convocatoria	22 de noviembre
Revisión, ajuste y aprobación de las buenas prácticas y lecciones aprendidas	30 de noviembre
Evento de cierre – teams live – reconocimientos y difusión de las mejores buenas prácticas y lecciones aprendidas	6 de diciembre

## 6. Inhabilidades para postular buenas prácticas y lecciones aprendidas

Por transparencia de la convocatoria y la selección de la mejores buenas prácticas y lecciones aprendidas, las siguientes dependencias y roles que intervienen en alguna de las etapas del proceso de la convocatoria, no podrán postular: la Subdirección de Mejoramiento Organizacional y las personas que desarrollan el rol de curadores desde cada proceso y que serán quienes revisen y retroalimenten las postulaciones.

## 7. Acompañamiento a las Postulaciones

La Subdirección de Mejoramiento Organizacional dispone de un equipo de trabajo quien realiza el acompañamiento y asesoría directa, con el propósito de orientar la postulación y facilitar el diligenciamiento del formulario; para tal fin, la solicitud de asesoría se puede remitir a los correos siguientes: Adriana Saavedra Hernandez [Adriana.Saavedra@icbf.gov.co](mailto:Adriana.Saavedra@icbf.gov.co) y Fernando Otalora Barrera [Fernando.Otalora@icbf.gov.co](mailto:Fernando.Otalora@icbf.gov.co).

## II. Énfasis temático

### "Fortalecimiento institucional como motor de mejora en los procesos del Instituto Colombiano de Bienestar Familiar, relacionados con el servicio y respuesta oportuna a sus partes interesadas".

*En este énfasis temático se enmarcan las buenas prácticas o lecciones aprendidas que hayan implementado acciones para el desarrollo de estrategias que propendan por su fortalecimiento institucional, relacionadas entre otros aspectos con:*

- Buenas prácticas y lecciones aprendidas encaminadas a mejorar el desarrollo de la planeación y ejecución de **Asistencia técnica** a los servicios de la entidad.
- Buenas prácticas y lecciones aprendidas que apunten a fortalecer el desarrollo del ejercicio de la **supervisión** a los servicios que presta la entidad.
- Buenas prácticas y lecciones aprendidas que buscan acercar el ICBF a los usuarios para mejorar la prestación de los servicios.
- Buenas prácticas y lecciones aprendidas encaminadas a fortalecer la apropiación del modelo de planeación y sistema integrado de Gestión al interior del ICBF. Es decir, en temas relacionados con: calidad, ambiental, seguridad y salud en el trabajo y seguridad de la información.

Adicionalmente, en temas referidos a cualquiera de las siete dimensiones del modelo integrado de gestión-MIPG.

- Buenas prácticas y lecciones aprendidas encaminadas a mejorar la eficiencia de los procesos con el uso de las tecnologías.

## III. Postulación de buenas prácticas y lecciones aprendidas

1. Las buenas prácticas y lecciones aprendidas a postular deben cumplir los siguientes requisitos:

- No deben haber sido postuladas en convocatorias anteriores y publicadas en la plataforma de buenas prácticas y lecciones aprendidas del ICBF.
- Las buenas prácticas deben atender un problema o necesidad. No se podrán postular ideas, diseños o proyectos, que no tengan resultados evidenciables en resolver la necesidad o problema.
- Debe relacionarse directamente con el énfasis temático relacionado en el numeral II de este documento y en alguno de sus ítems.
- Para las buenas prácticas, se debe demostrar resultados verificables que reflejen el cambio final en relación con la situación inicial.
- Debe hacerse exclusivamente en línea, diligenciando de manera clara, completa y precisa la información del formulario de postulación, ubicado en la plataforma de buenas prácticas y lecciones aprendidas del ICBF.

## **2. Recomendaciones para las postulaciones**

- Lea cuidadosamente el documento orientador de la convocatoria, los requisitos que se deben cumplir, antes de iniciar con la documentación de su buena práctica o lección aprendida.
- Seleccione el énfasis temático al cual postulará la buena práctica o lección aprendida.
- Revise y diligencie el formato "Documentación buenas prácticas y lecciones aprendidas"- F1.M1.P12; con el propósito de que este contenga toda la información requerida para realizar la postulación en línea dentro de la plataforma de buenas prácticas y lecciones aprendidas.
- Ingrese a la plataforma de buenas prácticas y lecciones aprendidas desde la intranet y lleve a cabo el registro de la información, previamente descrita en el formato borrador.

## **3. ¿Cómo postular?**

Para postular buenas prácticas o lecciones aprendidas, se deben seguir los siguientes pasos:

- Ingresar a la página de la intranet del instituto <https://intranet.icbf.gov.co/>, ubicar el cursor sobre la pestaña del

Sistema Integrado de Gestión y dar clic sobre el recuadro que dice plataforma de buenas prácticas y lecciones aprendidas.

- Diligenciar el formulario en línea que aparece en la plataforma de buenas prácticas y lecciones aprendidas, en los tiempos previstos en el cronograma (calendario) de la convocatoria. (no se aceptarán postulaciones radicadas en físico).
- Adjuntar los dos (2) anexos siguientes:

**a) Video de la buena práctica o lección aprendida:**

- Se debe realizar un video cuyo contenido debe ser el siguiente: nombre de la buena práctica o lección aprendida, nombre de la Regional, Centro Zonal o dependencia de la Sede de la Dirección General, resumen de la experiencia (problema identificado, necesidad, objetivos, principales acciones implementadas, resultados y beneficios).
- El video debe tener una duración máxima de 4 minutos.
- Debe realizarse en formato MP4 y subirse en la aplicación one drive (no se acepta otros formatos).
- En el formulario de postulación debe remitir el enlace para acceder al video. Puede ser elaborado con celular o cualquier otro dispositivo tecnológico que deseen usar.

**b) Documento o registro de información de la buena práctica o lección aprendida** que consolide los datos que el postulante considera relevante y suficiente para soportar los resultados de la buena práctica o lección aprendida, el cual posteriormente se podrá descargar en formato pdf. Para la elaboración de este documento se recomiendan las siguientes consideraciones:

- Para cada resultado se debe relacionar mínimo una evidencia que demuestre su cumplimiento, en otras palabras, que sea la fuente de verificación. El documento debe presentar la información de forma clara y concreta.
- Un soporte valido de un resultado es aquel que permite al lector comprobar que dicho resultado se obtuvo en la realidad.

- Los soportes pueden ser: URL, enlaces web relevantes y de acceso público, graficas, imágenes, fotografías, tablas y demás elementos que la entidad considere que es la fuente de verificación idónea para validar el resultado.

#### **IV. Aprobación y publicación de las buenas prácticas y lecciones aprendidas**

1. Las postulaciones serán recibidas únicamente a través de la plataforma de buenas prácticas y lecciones aprendidas, dentro de los tiempos establecidos para ello. La Subdirección de Mejoramiento Organizacional estará monitoreando la recepción de las postulaciones.
2. Se brindará retroalimentación a las postulaciones recibidas, con el propósito de que puedan ser ajustadas y mejoradas, de tal manera que cumplan con las características y cuenten con la validez para su aprobación. Para esta retroalimentación, la Subdirección de Mejoramiento Organizacional comunicará a los procesos sobre aquellas postulaciones de su competencia, con el propósito de que desde esa instancia se revisen y se brinde la correspondiente retroalimentación.
3. La aprobación de las buenas prácticas, así como de las lecciones aprendidas y su publicación en la plataforma, la realizará el responsable del proceso en el cual fue postulada la buena práctica o la lección aprendida, en coordinación y acompañamiento del equipo de la Subdirección de Mejoramiento Organizacional.

#### **V. Instrucciones para realizar la postulación en la plataforma de buenas prácticas y lecciones aprendidas.**

##### **1. Aspectos para tener en cuenta:**

- Antes de diligenciar el formulario en la plataforma, se sugiere recopilar la información en borrador, para lo cual se invita a utilizar el formato "Documentación buenas prácticas y lecciones aprendidas"- F1.M1.P12; el cual se encuentra en el proceso de mejora e innovación y se puede descargar para facilitar el registro de la información.

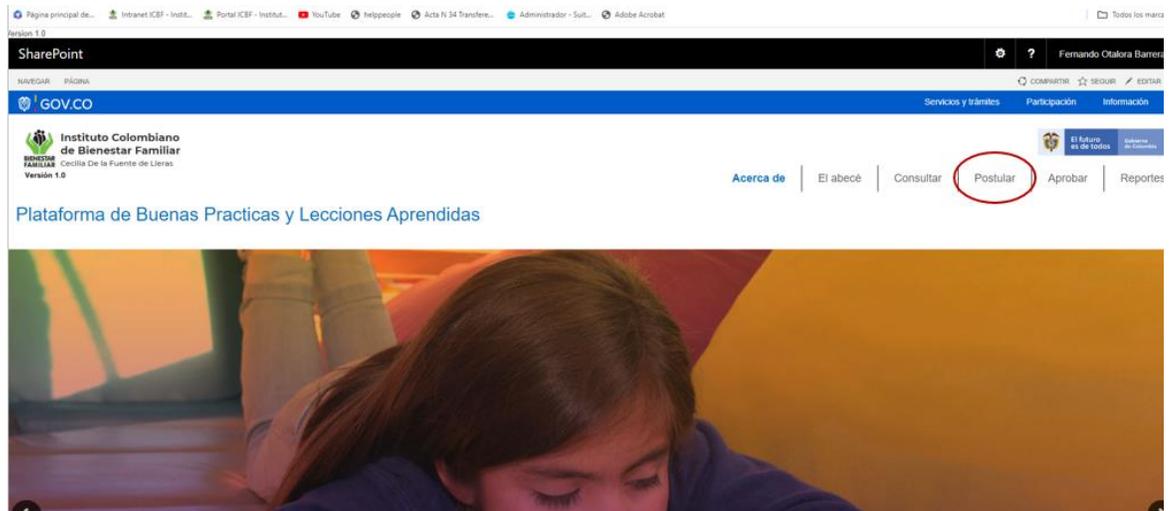
- Prepare las evidencias tales como el video y el documento con el registro de la buena práctica o lección aprendida, de tal manera que cuando ingrese a la plataforma; solo sea realizar la operación de copiar y pegar en cada uno de los campos del formulario.
- Al momento de diligenciar el formulario en la plataforma, tener presente la cantidad máxima permitida de caracteres en cada campo.
- Realice el cargue de la buena práctica o lección aprendida y los anexos con oportunidad; no espere a la fecha de cierre de la convocatoria.
- La plataforma no le permitirá descargar la buena práctica o lección aprendida postulada, así que por favor guarde la información diligenciada para tenerla como soporte.

## 2. Ingresar a la plataforma de buenas prácticas y lecciones aprendidas

Entrar a la intranet, ubicar el cursor sobre la pestaña del sistema integrado de gestión y dar clic sobre el campo plataforma de buenas prácticas y lecciones aprendidas.



Al ingresar en la plataforma, dar clic sobre la pestaña "Postular" y de esa forma se llega al formulario de postulación. Cabe anotar que esta pestaña estará habilitada en las fechas establecidas en la convocatoria.



Has llegado al formulario de postulación, en donde podrás llevar a cabo el cargue de la información que trabajaste previamente el en formato de postulación - F1.M1.P12.



Para acceder al formulario, dar clic sobre la imagen.

[www.icbf.gov.co](http://www.icbf.gov.co)

 @icbfcolombiaoficial

 @ICBFColombia

 @icbfcolombiaoficial

 ICBFColombia

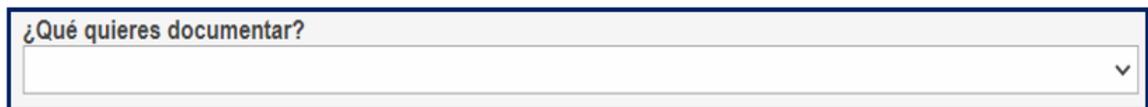
Sede de la Dirección General  
Avenida carrera 68 No.64c – 75  
PBX: (601) 437 7630 - Bogotá - Colombia

Línea gratuita nacional ICBF  
01 8000 91 8080



The screenshot shows a web interface for submitting a report. At the top, there's a navigation bar with 'GOV.CO' and 'Contenidos del sitio'. The main heading is 'Publicaciones'. Below it is a banner image of a laptop and a hand writing on a notepad. The form is titled 'Postular Buena Práctica o Lección Aprendida' and includes a dropdown menu for '¿Qué quieres documentar?', a text input for 'Autor', and several dropdown menus for 'Nivel ICBF', 'Dependencia', 'Regional', 'Centro zonal', 'Proceso', and 'Categoría'. There are 'Guardar' and 'Cancelar' buttons at the top right.

Ya habiendo ingresado al formulario, procede a decir que quieres documentar, para lo cual despliegas la pestaña y eliges si se trata de una buena práctica o una lección aprendida.



A close-up of the dropdown menu labeled '¿Qué quieres documentar?'. The menu is currently closed, showing a downward arrow on the right side.

Se escribe los datos del autor o de los autores de la buena práctica y lección aprendida.



A close-up of the text input field labeled 'Autor'. Below the field, there is a note: 'Especifique los usuarios separados por signos de punto y coma.' and icons for help and a list.

Luego se escribe en qué nivel de la entidad está ubicada la persona que va a postular, bien sea nacional, regional o zonal.



A close-up of the dropdown menu labeled 'Nivel ICBF'. The menu is currently closed, showing a downward arrow on the right side.

Ahora, procede a describir la dependencia en la cual está trabajando.

**Dependencia**

Luego seleccione el proceso en el que se implementó la buena práctica o se documentó la lección aprendida, por ejemplo: si la experiencia se trabajó en el proceso de Promoción y Prevención, Nutrición;

**Proceso**

entonces seleccione el proceso Promoción y Prevención y en la pestaña de componente, selecciona nutrición.

**Componente**

Ahora, procede a seleccionar la categoría, la cual para esta convocatoria es solo una, denominada énfasis temático: "Fortalecimiento institucional como motor de mejora en los procesos del Instituto Colombiano de Bienestar Familiar, relacionados con el servicio y respuesta oportuna a sus partes interesadas".

**Categoría**

Luego de haber seleccionado la categoría, se desplaza a la pestaña de modalidad, donde encontrará 5 opciones, de las cuales usted deberá seleccionar la opción que más relación guarda con el contenido de la buena práctica o lección aprendida a postular.

**Modalidad**

Ahora puede diligenciar el “**Título de la buena práctica o lección aprendida**” en la pestaña, para lo cual simplemente lo escribe.

Título de la buena práctica o lección aprendida

En seguida, vaya a la casilla **¿Cuéntanos brevemente en qué consiste tu buena práctica o lección aprendida?** y realice esa breve descripción, teniendo en cuenta la capacidad establecida de 280 caracteres.

¿Cuéntanos brevemente en qué consiste tu buena práctica o lección aprendida?

(280 caracteres máx)

Ingresa a la siguiente casilla **¿En qué situación se puede aplicar esta buena práctica o lección aprendida?** y diligénciela, teniendo en cuenta la capacidad establecida de 560 caracteres.

¿En qué situación se puede aplicar esta buena práctica o lección aprendida

(560 caracteres máx)

Entre a la casilla **¿Qué resultados obtuviste con esta buena práctica o en qué situación surgió el aprendizaje para esta lección aprendida?** y comparta los resultados más relevantes o representativos, tomando en cuenta la capacidad establecida de 560 caracteres.

¿Qué resultados obtuviste con esta buena práctica o en qué situación surgió el aprendizaje para esta lección aprendida?

(560 caracteres máx)

En la siguiente casilla **¿Quiénes se benefician con esta buena práctica o lección aprendida?** lo invitamos a que describa brevemente esos grupos de interés o partes interesadas que se han beneficiado de la experiencia implementada, es decir de esa buena práctica. Tenga en cuenta la capacidad establecida de 560 caracteres.

¿Quiénes se benefician con esta buena práctica o lección aprendida?

(560 caracteres máx)

Ya en la casilla **¿Cómo aporta tu buena práctica o lección aprendida a la gestión del conocimiento?**, es importante describir brevemente la manera como esa buena práctica o lección aprendida, le aporta a la gestión del conocimiento en el ICBF. Recuerde la capacidad de 560 caracteres.

¿Cómo aporta tu buena práctica o lección aprendida a la gestión del conocimiento?

(560 caracteres máx)

Ahora, ha llegado el momento de seleccionar una imagen que identifique esa buena práctica o lección aprendida que esta siendo postulada, para lo cual debe dar clic en "*Haga clic aquí para insertar una imagen de share Point*". Esto significa que la plataforma tiene un banco de imágenes y es una de ellas que usted debe seleccionar. No se aceptarán otras imágenes tomadas de internet u otros medios para la identificación de las postulaciones.



Llegó el momento de adjuntar las evidencias, para lo cual usted debe ir a la parte superior izquierda de la pantalla, ubicar la pestaña "adjuntar archivo" y dar clic para realizar el cargue de las evidencias (anexos).

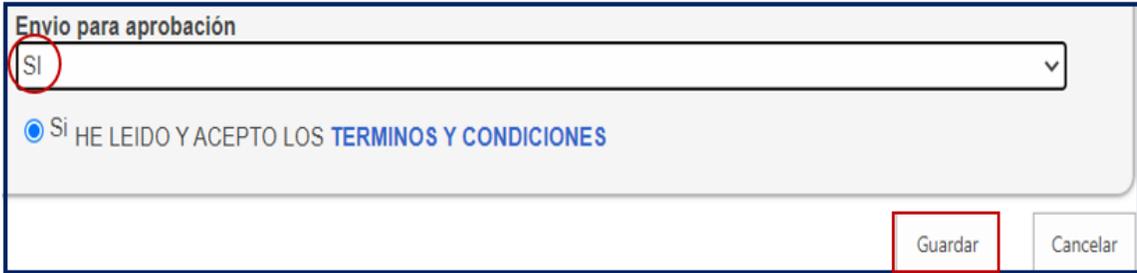
Aquí cabe recordar que se trata del Video y el Documento o registro de información de la buena práctica o lección aprendida. Para cargar el video, recuerde que se remite es el enlace de la carpeta one drive en donde puede ser consultado y descargado. No se debe cargar el video en la plataforma, únicamente el enlace.



En la parte final del formulario, favor dar lectura y marcar que si he leído y acepto los términos de referencia.

Si HE LEIDO Y ACEPTO LOS **TERMINOS Y CONDICIONES**

Finalmente, ubicar la casilla **"envío para aprobación"**, seleccionar SI y dar clic en guardar.



Envío para aprobación

SI

Si HE LEIDO Y ACEPTO LOS **TERMINOS Y CONDICIONES**

Guardar Cancelar

Desde la Subdirección de Mejoramiento Organizacional estaremos atentos a resolver las inquietudes que se tengan en relación con esta convocatoria, para lo cual pueden escribir por correo electrónico o teams a los profesionales Adriana Saavedra Hernandez [Adriana.Saavedra@icbf.gov.co](mailto:Adriana.Saavedra@icbf.gov.co) y/o [Fernando.Otalora@icbf.gov.co](mailto:Fernando.Otalora@icbf.gov.co)

Agradecemos a todas las personas que decidan documentar y postular sus buenas prácticas o lecciones aprendidas, pues esta acción permite fortalecer la gestión del conocimiento e innovación en el Instituto Colombiano de Bienestar Familiar.