

MINISTERIO DE SALUD
INSTITUTO COLOMBIANO DE BIENESTAR FAMILIAR

RESOLUCIÓN No. 0900 DE - 3 Mayo 2002

Por medio de la cual se adopta la Tabla de Retención Documental y se establecen procedimientos para la organización de los Archivos del Instituto Colombiano de Bienestar Familiar.

CODIGO			SERIES DOCUMENTALES	RETENCION EN AÑOS		TRADICION DOCUMENTAL		DISPOSICION FINAL			PROCEDIMIENTO	
D	S	SB		A.G	A.C	O	C	CT	E	M		S
12220	01	02	PLANES Plan de Acción	2	8	X				X	X	Se selecciona una muestra del 10% por cada 8 años de producción documental
12220	03	01	INFORMES Informe de Actividades	1	5	X		X		X		
		03	Informe a Entidades Nacionales	1	10		X		X			
		04	Informe a Entidades Internacionales	1	10		X		X			
		06	Informes de Supervisión e Interventoria	1			X		X			El original se conserva en el convenio o contrato
12220	07	08	ACTAS Actas Comité Nacional de Adopciones *Invitaciones *Orden del Día *Acta *Documentos de Trabajo	1	10		X	X		X		Se selecciona una muestra del 10% por cada 7 años de producción documental y teniendo en cuenta la importancia de su contenido El documento original se conserva en el grupo de contratos
12220	14		CONCEPTOS TECNICOS	2	5		X			X	X	
12220	18		TERMINOS DE REFERENCIA PARA CONVENIOS Y CONTRATOS	1			X		X			El documento original se conserva en el grupo de contratos
12220	19		ASISTENCIA TECNICA A REGIONAL Y AGENCIAS *Plan de trabajo *Informe de comisión	2	5		X		X			Serie documental considerada de trabajo que no representa valor testimonial y es conservada en las distintas regionales del ICBF

CONVENCIONES:	Código	D= Dependencia	S= Serie	SB= Subserie	*= Tipo Documental	AG= Archivo Gestión	O= Original
	Disposición final	CT= Conservación Total	E= Eliminar	M= Microfilm	S= Selección	AC= Archivo Central	C= Copia

MINISTERIO DE SALUD
INSTITUTO COLOMBIANO DE BIENESTAR FAMILIAR

RESOLUCIÓN No. 0900 DE - 3 MAYO 2002

Por medio de la cual se adopta la Tabla de Retención Documental y se establecen procedimientos para la organización de los Archivos del Instituto Colombiano de Bienestar Familiar.

OFICINA PRODUCTORA : DIVISION DE ADOPCIONES - 12220			HOJA 2 DE 2			
CÓDIGO			RETENCIÓN EN AÑOS	TRADICIÓN DOCUMENTAL	DISPOSICIÓN FINAL	PROCEDIMIENTO
D	S	SB				
1220	20		1	5		
12220	29	01	30			
		02	2	20		
		03	2	20		

CONVENCIONES:							
Código	D - Dependencia	Sr Serie	SB - Subserie	* - Tipo Documental	AG - Archivo Gestión	Or - Original	
Disposición final	CT - Conservación Total	E - Eliminar	M - Microfilm	S - Selección	AC - Archivo Central	C - Copia	