



ICBF-REGIONAL BOYACA
RADICACION INTERNA

15 40 000

2009 DIC 16 P b: 03

014930

Tunja

Señora:

MARIA VICTORIA MORA FONSECA
REPRESENTANTE LEGAL EMPRESA COOPERATIVA PARA LA GESTION Y
ADMINISTRACION DE ENTIDADES TERRITORIALES "EMCOOP LTDA"

Calle 19 N° 9-35 Edificio de Beneficencia y Lotería de Boyacá

Tunja

emcoopltada@gmail.com

Asunto: Convocatoria Pública N°: 004-2009

Cordial saludo.

Amablemente y una vez efectuada la evaluación a su propuesta presentada con fecha 14/12/2009 y radicada con No. 018326 a las 3:54 PM, nos permitimos informarle que debe subsanar dentro de los términos establecidos en los Pliegos de Condiciones del asunto, lo siguiente:

REQUISITOS DE VERIFICACION JURIDICA

El documento del numeral 3.1.5 literal d-Garantía de seriedad de la propuesta, ustedes presentaron dos (2) pólizas correspondientes a los números AA005217 y AA005218 donde la dirección del Instituto Colombiano de Bienestar Familiar no corresponde a la de esta Regional, debiendo ser kilómetro 3 vía a Paipa ciudad Tunja; igualmente el número del NIT del ICBF está errado, siendo el correcto el número 899.999.239-2

REQUISITOS DE VERIFICACION TECNICA.

1. Frente al Anexo 11:

- Adjuntar cronograma de frecuencia de procedimientos de los programas de limpieza, desechos sólidos, desinfección y control de plagas
- Las actividades del plan de monitoreo de la calidad de agua deben contemplar la planeación de acciones conjuntas con la entidad competente municipal para garantizar el abastecimiento de agua potable para el servicio de alimentación

- Adjuntar formatos de control y frecuencia del análisis microbiológico y físico químico de agua y tanques de almacenamiento

2. Presentar el Anexo 17-Modelo carta de compromiso bodega preparación tradicional y Mixta

3. Respecto al anexo 10 Relación de aportes del oferente:

- Aclarar el origen de los recursos de cofinanciación
- Dotación y Menaje: Precisar nombres de equipo y menaje, su valor individual y si son comprados para formar parte del inventario de cada unidad aplicativa
- Aporte Nutricional: Detallar en qué consiste el mejoramiento nutricional, de manera que sea viable y permita control en la práctica
- Ampliación de días: Especificar la ampliación de número de días, valor de la cofinanciación por municipio

Agradecemos efectuar las subsanaciones correspondientes dentro del término establecido en los Pliegos de Condiciones: el 21 de diciembre de 2009 en la oficina de gestión documental ubicada en el kilómetro 3 vía a Paipa en la ciudad de Tunja en el horario jornada continua de 8:00 AM a 5:00 PM

Atentamente,



JACQUELINE JIMÉNEZ DE HERRERA
COORDINADORA GRUPO JURIDICO



MARY JAY PANG-SOMERSON
COORDINADORA GRUPO ASISTENCIA TECNICA



Vo.Bo. NERLLY VALENCIA CASTAÑEDA
DIRECTORA ICBF REGIONAL BOYACÁ

P. G. y 42
Pilar G/Irma P

ICBF-REGIONAL BOYACA
RADICACION INTERNA

15 40 000

Tunja

2009 DIC 16 P 6: 04

014933

Señor:

RAMIRO CONTRERAS VARGAS

REPRESENTANTE LEGAL

ASOCIACION DE PADRES DE FAMILIA DE LOS RESTAURANTES

ESCOLARES DEL SECTOR ZETAQUIRA

Carrera 4 N° 3-38

Zetaquirá- Boyacá

Ramiro.cova@hotmail.com

Asunto: Convocatoria Pública N°: 004-2009

Cordial saludo.

Amablemente y una vez efectuada la evaluación a su propuesta presentada con fecha 14/12/2009 y radicada con No. 018323 a las 2:56 PM, nos permitimos informarle que debe subsanar dentro de los términos establecidos en los Pliegos de Condiciones del asunto, lo siguiente:

REQUISITOS DE VERIFICACION JURIDICA

Los documentos de los numerales 3.1.5 literal a-Carta de presentación de la propuesta no especifica la persona jurídica que representa, igual ocurre con el literal E-PACTO DE INTEGRIDAD.

Por otro lado no aportó el documento exigido en el numeral 3.1.5 literal b- DOCUMENTOS DE CUMPLIMIENTO ARTÍCULO 50 DE LA LEY 789 DE 2002 Y LEY 828 DE 2003.

REQUISITOS DE VERIFICACION TECNICA.

1. Frente al Anexo 11:

- Presentar plan de saneamiento básico
- Presentar el anexo formato 17 Modelo carta de compromiso bodega preparación tradicional y Mixta

2. Respecto al anexo 10 Relación de aportes del oferente:



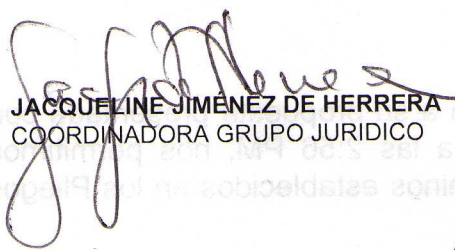
- Aclarar el origen de los recursos de cofinanciación
- Determinar el número de niños, el valor o porcentaje de la cuota de participación a cofinanciar

OTROS DOCUMENTOS

Presentar el Anexo 14-Modelo de presentación del ciclo de menús y Anexo 15-Modelo de presentación análisis químico del ciclo de minutas en medio magnético y físico

Agradecemos efectuar las subsanaciones correspondientes dentro del término establecido en los Pliegos de Condiciones: el 21 de diciembre de 2009 en la oficina de gestión documental ubicada en el kilómetro 3 vía a Paipa en la ciudad de Tunja en el horario jornada continua de 8:00 AM a 5:00 PM

Atentamente,



JACQUELINE JIMÉNEZ DE HERRERA
COORDINADORA GRUPO JURIDICO



MARY JAY RANG-SOMERSON
COORDINADORA GRUPO ASISTENCIA TECNICA



Vo.Bo. NERLLY VALENCIA CASTAÑEDA
DIRECTORA ICBF REGIONAL BOYACÁ

Pilar G/Irma P



ICBF-REGIONAL BOYACA
RADICACION INTERNA

15 40 000

2009 DIC 16 P 6: 04

014932

Tunja

Señor:

**MIGUEL ANGEL VILLALOBOS SABOGAL
REPRESENTANTE LEGAL FUNDACION VIVE COLOMBIA**

Carrera 13A No. 6-23

Parque Industrial Montana

Mosquera (Cundinamarca)

fundacionvivecolombia@yahoo.com

Asunto: Convocatoria Pública N°: 004-2009

Cordial saludo.

Amablemente y una vez efectuada la evaluación a su propuesta presentada con fecha 14/12/2009 y radicada con No. 018325 a las 3:53 PM, nos permitimos informarle que debe subsanar dentro de los términos establecidos en los Pliegos de Condiciones del asunto, lo siguiente:

REQUISITOS DE VERIFICACIÓN JURIDICA

Los documentos de los numerales 3.1.5 literal a-Carta de presentación de la propuesta en su viñeta 11, no coincide en su totalidad con el Formato 1 del Pliego de Condiciones.

REQUISITOS DE VERIFICACION TECNICA.

1. Frente al Anexo 11:

- Las actividades del plan de monitoreo de la calidad de agua, deben ajustar en el sentido de contemplar la planeación de acciones conjuntas con la entidad competente municipal para garantizar el abastecimiento de agua potable para el servicio de alimentación.
- Adjuntar formatos de control y frecuencia del análisis microbiológico y físico químico de agua y tanques de almacenamiento.
- Ajustar formato de manejo de residuos sólidos, su respectivo control y seguimiento ambiental.



- Adjuntar procedimiento, sustancia y concentración en los formatos de limpieza y desinfección.
2. Presentar el anexo 17 Modelo carta de compromiso bodega preparación tradicional y Mixta.
3. Respecto al anexo 10 Relación de aportes del oferente:
- Aclarar el origen de los recursos de cofinanciación.
 - Aporte Nutricional: Precisar la aplicación de los rangos de porcentajes dados, número de cupos, zona y/o municipios. Precisar en qué consiste el mejoramiento nutricional, de manera que sea viable y permita control en la práctica, teniendo en cuenta que se ha proyectado el cubrimiento de cupos de primaria al 100%.
 - Dotación y Menaje: Precisar la aplicación de los rangos de los porcentajes dados; especificar con nombres el tipo de dotación (equipo, menaje, etc), precisar nombres de equipo y menaje, su valor individual y si son comprados para formar parte del inventario de cada unidad aplicativa.
 - Infraestructura: Cuál es criterio para cofinanciar a los municipios señalados en cada zona, se realizó algún estudio para la selección de dichos municipios?, definir la destinación específica: Tipo de mejoras locativas, construcción nueva, etc.
 - Cuotas de Participación: Se aclara que el tipo de ración a suministrar para el departamento de Boyacá para los escolares es Almuerzo y no refrigerio reforzado como lo enuncian, por tanto deben precisar ésta especificación.

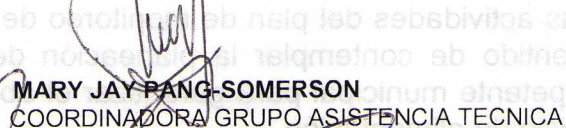
OTROS DOCUMENTOS

Presentar el Anexo 14 Modelo de presentación del ciclo de menús y Anexo 15- Modelo de presentación análisis químico del ciclo de minutas en medio magnético y físico.

Agradecemos efectuar las subsanaciones correspondientes dentro del término establecido en los Pliegos de Condiciones: el 21 de diciembre de 2009 en la oficina de gestión documental ubicada en el kilómetro 3 vía a Paipa en la ciudad de Tunja en jornada continua de 8:00 AM a 5:00 PM

Atentamente,


JACQUELINE JIMÉNEZ DE HERRERA
COORDINADORA GRUPO JURIDICO


MARY JAY PANG-SOMERSON
COORDINADORA GRUPO ASISTENCIA TECNICA


Vo.Bo. NERLLY VALENCIA CASTAÑEDA
DIRECTORA ICBF REGIONAL BOYACÁ

PC PLB
Pilar G/Irma P



ICBF-REGIONAL BOYACA
RADICACION INTERNA

15 40 000

2009 DIC 16 P 6:07 014931

Tunja

Señor:

WILSON CAMILO VARGAS GUZMAN
REPRESENTANTE LEGAL
UNION TEMPORAL NUTRIBOY

CALLE 164 N° 22 – 07

Bogotá D.C.

gerencia@cooprosperar.com – fundacion.fundeal@gmail.com

Asunto: Convocatoria Pública N°: 004-2009

Cordial saludo.

Amablemente y una vez efectuada la evaluación a su propuesta presentada con fecha 14/12/2009 y radicada con No. 018324 a las 3:52 pm, nos permitimos informarle que debe subsanar dentro de los términos establecidos en los Pliegos de Condiciones del asunto, lo siguiente:

REQUISITOS DE VERIFICACIÓN JURIDICA

Los documentos de los numerales 3.1.5 literal a-Carta de presentación de la propuesta en su viñeta 11, no coincide en su totalidad con el Formato 1 del Pliego de Condiciones.

REQUISITOS DE VERIFICACION TECNICA.

1. Frente al Anexo 11:

- Programa de desechos sólidos: Ajustar formatos de inspección y control. Ampliar el programa en el sentido de contemplar la planeación de actividades de conducción, manejo, clasificación, reciclaje, almacenamiento interno, transporte y disposición de basuras
- Las actividades del plan de monitoreo de la calidad de agua deben contemplar la planeación de acciones conjuntas con la entidad competente municipal para garantizar el abastecimiento de agua potable para el servicio de alimentación
- Elaborar formato de verificación de lavado de tanques



2. Respecto al anexo 10 Relación de aportes del oferente:

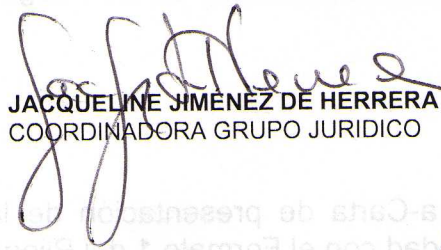
- Aclarar el origen de los recursos de cofinanciación
- Cómo se evidenciaría los gramajes de cada uno de alimentos objeto de la cofinanciación.

OTROS DOCUMENTOS

Presentar el Anexo 14-Modelo de presentación del ciclo de menús y Anexo 15 Modelo de presentación análisis químico del ciclo de minutas en medio magnético y físico.

Agradecemos efectuar las subsanaciones correspondientes dentro del término establecido en los Pliegos de Condiciones: el 21 de diciembre de 2009 en la oficina de gestión documental ubicada en el kilómetro 3 vía a Paipa en la ciudad de Tunja en el horario jornada continua de 8:00 AM a 5:00 PM

Atentamente,



JACQUELINE JIMÉNEZ DE HERRERA
COORDINADORA GRUPO JURIDICO



MARY JAY PANG SOMERSON
COORDINADORA GRUPO ASISTENCIA TECNICA



Vo.Bo. NERLLY VALENCIA CASTAÑEDA
DIRECTORA ICBF REGIONAL BOYACÁ

Pilar G/irma P